



Ready to Expand Siap Berekspansi

PT Manggung Polahraya Tbk
Laporan Tahunan & Keberlanjutan
Annual & Sustainability Report
2023



PT Manggung Polahraya Tbk

Ready To Expand Siap Berekspansi

2023
Laporan Tahunan & Keberlanjutan
Annual & Sustainability Report



PT Manggung Polahraya Tbk

Jl. Pondok Pinang Raya No.1, Pondok Pinang,
Kebayoran Lama, Jakarta Selatan 12310, Indonesia
(021) 7651344

info@manggungpolahraya.co.id



Ready to Expand

Siap Berekspansi

Laporan Tahunan & Keberlanjutan 2023
2023 Annual & Sustainability Report

Daftar Isi

Table of Contents

01

Kinerja 2023 / 2023 Performance 04

Ikhtisar Keuangan / Financial Highlights 06

Ikhtisar Saham / Shares Overview 09

Ikhtisar Waran / Warrant Overview 09

02

Laporan Manajemen / Management Report 10

Laporan Dewan Komisaris / Board of Commissioners Report 13

Laporan Direksi / Board of Directors Report 19

03

Profil Perseroan / Company Profile 26

Visi & Misi / Vision & Mission 28

Sekilas Perseroan / Company Overview 29

Jejak Langkah / Milestones 30

Struktur Organisasi / Organization Structure 30

Profil Dewan Komisaris / Board of Commissioners Profile 32

Profil Direksi / Board of Directors Profile 36

Tabel Rangkap Jabatan Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan
Table of Concurrent Positions of The Companies Board of Commissioners
and The Board of Directors 41

Pengungkapan Afiliasi / Affiliate Disclosure 41

Struktur Grup Perseroan / Group Organizational Structure 41

Informasi Kepemilikan Saham / Shareholding Information 42

Tabel Kepemilikan Saham oleh Direksi dan Dewan Komisaris
Share Ownership by the Board of Directors and the Board of Commissioners Table 42

Pemegang Saham Berdasarkan Klasifikasi / Shareholders Based on Classification 43

Informasi Entitas Anak / Subsidiary Information 44

Kronologis Pencatatan Saham / Sharelisting Chronology 44

Sumber Daya Manusia / Human Resources 45

Keanggotaan Asosiasi / Membership of the Association 47

Daftar Proyek Tahun 2023 / List of Projects for 2023 48

Lembaga dan Profesi Penunjang Pasar Modal / Capital Market Supporting Institutions and
Professionals 50

Sertifikat Yang dimiliki Perseroan / Company Certification 51

Produk dan Jasa Perseroan / The Company's Products and Services 53

Perubahan Signifikan di tahun 2023 / Significance Changes in 2023 57

Wilayah Operasional / Operational Area 57

04

Analisis dan Pembahasan Manajemen / Management Discussion and Analysis 58

Tinjauan Makroekonomi / Macroeconomic Overview 60

Tinjauan Per Segmen Usaha / Review Per Business Segment 62

Tinjauan Keuangan / Financial Review 62

Struktur Modal dan Kebijakan Struktur Modal / Capital Structure and Policy of Capital Structure 64

Prospek Usaha / Business Prospect 65

Informasi dan Fakta Material Setelah Tanggal Laporan Akuntan /
Material Information And Facts Occuring After The Accountant's Report Date 65

05

Perbandingan Antara Target/Proyeksi Pada Awal Buku Dengan Hasil Yang Dicapai / Comparison Of Target/Early Projection With Achieved Result	67
Target 2024 / 2024 Target	67
Aspek Pemasaran Dan Pangsa Pasar / Marketing And Market Share Aspects	67
Kebijakan Dividen / Dividend Policy	68
Realisasi Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum / Utilization of Proceeds From The Initial Public Offering	69
Informasi Tentang Transaksi Material Yang Mengandung Benturan Kepentingan Dengan Afiliasi / Information About Material Transactions Containing Conflicts Of Interest With Affiliates	69
Perubahan Kebijakan Akuntansi / Changes of Account Regulation	69

Tata Kelola Perseroan / Good Corporate Governance 72

Tata Kelola Perseroan Yang Baik / Good Corporate Governance	74
Rapat Umum Pemegang Saham / General Meeting of Shareholders	74
Dewan Komisaris / The Board of Commissioners	74
Direksi / The Board of Directors	77
Komite Audit / Audit Committee	79
Komite Nominasi dan Remunerasi / Nomination and Remuneration Committee	83
Sekretaris Perseroan / Corporate Secretary	85
Unit Audit Internal / Internal Audit Unit	86
Manajemen Risiko / Risk Management	89
Perkara Hukum yang Berdampak Material / Legal Cases with Material Impacts	90
Sanksi Administratif / Administrative Sanctions	90
Kode Etik Perseroan / Code of Conducts	90
Program Kepemilikan Saham oleh Pegawai dan Direksi / Employee Stock Ownership Program	91
Sistem Pelaporan Pelanggaran / Whistleblowing System	91
Kebijakan Anti Korupsi / Anti Corruption Policy	92
Prinsip dan Rekomendasi Tata Kelola / Good Corporate Governance Principals & Recommendation	96

Surat Pernyataan Anggota Dewan Komisaris dan Direksi Tentang Tanggung Jawab Atas Laporan Tahunan Tahun 2023 99

Statement of Responsibility of The Board of Commissioners & Directors for The 2023 Annual Report

Laporan Keberlanjutan / Sustainability Report 101

Strategi Keberlanjutan / Sustainability Strategies	102
Ikhtisar Kinerja Keberlanjutan / Sustainability Performance Overview	108
Penjelasan Direksi / The Board of Directors Explanation	112
Tata Kelola Keberlanjutan / Sustainability Governance	120
Kinerja Keberlanjutan / Sustainability Performance	124
Referensi Kriteria SEOJK No.16/SEOJK.04/2021 Criteria Reference Pursuant SEOJK No.16/SEOJK.04/2021	136
Lembar Umpan Balik / Feedback Sheet	139

Laporan Keuangan Konsolidasian Dan Laporan Auditor Independen Consolidated Financial Statements and Independent Auditors' Report 140

01





KINERJA 2023

2023 Performance

PT Manggung Polahraya Tbk
Laporan Tahunan & Keberlanjutan | Annual Report & Sustainability

IKHTISAR KEUANGAN

FINANCIAL OVERVIEW

Dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain
In Rupiah, unless otherwise stated

Uraian Description	2023	2022	2021
Laporan Posisi Keuangan Statements of Financial Condition			
Aset Lancar / Current Assets	67.388.411.356	64.905.823.863	56.334.771.544
Aset Tidak Lancar / Total Non-Current Assets	34.057.312.398	37.974.056.586	23.524.319.221
Jumlah Aset / Total Assets	101.445.723.754	102.879.880.449	79.859.090.765
Liabilitas Jangka Pendek / Total Current Liabilities	26.710.840.584	29.720.451.588	19.840.206.675
Liabilitas Jangka Panjang / Non Current Liabilities	3.450.091.517	3.092.937.887	1.189.420.473
Jumlah Liabilitas / Total Liabilities	30.160.932.100	32.813.389.475	21.029.627.148
Jumlah Ekuitas / Total Equity	71.284.791.654	70.066.490.974	58.829.463.617
Jumlah Liabilitas dan Ekuitas / Total Liabilities and Equity	101.445.723.754	102.879.880.449	79.859.090.765
Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain Statement of Profit and Loss and Other Comprehensive Income			
Pendapatan Usaha / Revenues	59.597.519.053	13.985.007.501	32.725.356.532
Beban Pokok Pendapatan / Cost of Revenues	(45.064.840.323)	(13.361.408.746)	20.993.381.214
Laba Bruto / Gross Profit	14.532.678.730	623.598.755	11.731.975.318
Beban Umum dan Administrasi / General and Administrative Expenses	(8.963.324.020)	(9.647.160.616)	7.078.923.642
Laba (Rugi) Sebelum Beban Keuangan dan Pajak Penghasilan Profit (Loss) Before Finance Charges and Income Tax	5.366.552.300	(9.177.813.674)	6.696.506.425
Laba (Rugi) Bersih Sebelum Pajak Penghasilan Net Profit (Loss) Before Income Tax	2.382.905.882	(11.287.002.946)	2.940.571.177
Laba (Rugi) Bersih Periode Berjalan / Net Profit (Loss) for the Period	1.172.713.385	(10.626.160.057)	3.632.816.025
Jumlah Penghasilan (Rugi) Komprehensif Periode Berjalan Total Comprehensive Income (Loss) for the Period	1.218.300.680	2.237.027.357	6.431.877.244
Laba (Rugi) per Saham / Earnings (Loss) per Share	0,91	(188.033)	1.960.381
Arus Kas Cash Flow			
Arus Kas diperoleh dari Aktivitas Operasi Cash Flow obtained from Operating Activities	3.125.710.661	(13.483.472.974)	(227.214.119)
Arus Kas digunakan untuk Aktivitas Investasi Cash Flow is used for Investment Activities	4.484.407.684	(2.234.754.415)	6.755.144.946
Arus Kas digunakan untuk Aktivitas Pendanaan Cash Flow is used for Funding Activities	(6.191.008.756)	16.579.181.338	(7.370.137.784)
Kenaikan (Penurunan) Bersih Kas dan Setara Kas Increase (Decrease) in Net Cash and Cash Equivalents	1.419.109.589	860.953.949	(842.206.957)
Kas dan Setara Kas Awal Periode Cash and Cash Equivalents at Beginning of Period	1.838.978.182	978.024.233	1.820.231.190
Kas dan Setara Kas Akhir Periode End of Period Cash and Cash Equivalents	3.258.087.771	1.838.978.182	978.024.233

Uraian Description	2023	2022	2021
Rasio-Rasio Keuangan Financial Ratios			
Rasio Pertumbuhan (%) Growth Ratio (%)			
Penjualan / Sales	326,15%	-57,27%	-36,44%
Laba Kotor / Gross Profit	2.330,45%	-94,68%	17,56%
EBITDA	260,18%	-156,23%	-176,76%
Laba Usaha / Operating profit	158,47%	-237,05%	-3084,29%
Laba Bersih Tahun Berjalan / Net Profit for the Year	111,04%	-461,64%	-243,24%
Jumlah Laba Komprehensif / Total Comprehensive Profit	45,54%	-65,96%	2423,63%
Total Aset / Total Asset	-1,39%	28,83%	-0,12%
Total Liabilitas / Total Liabilities	-8,08%	56,03%	-24,05%
Total Ekuitas / Total Equity	1,74%	19,10%	12,55%
Rasio Profitabilitas (%) Profitability Ratio (%)			
Marjin Laba Kotor / Gross Profit Margin	24,38%	4,46%	35,85%
Marjin Laba Usaha / Operating Profit Margin	9,00%	-65,63%	20,46%
Marjin Laba Bersih / Net Profit Margin	1,97%	-75,98%	8,98%
Return on Assets (ROA)	1,16%	-10,33%	3,68%
Return on Equity (ROE)	1,65%	-15,17%	4,99%
Rasio Likuiditas (x) Liquidity Ratio (x)			
Current Ratio	2,52	2,18	2,84
Quick Ratio	2,51	2,18	2,41
Rasio Solvabilitas (x) Solvency Ratio (x)			
Interest Coverage Ratio (ICR)	1,80	4,35	2,19
Debt Service Coverage Ratio (DSCR)	0,49	-0,35	0,40
Rasio Liabilitas terhadap Jumlah Aset (DAR)	0,30	0,32	0,26
Rasio Liabilitas terhadap Jumlah Ekuitas (DER)	0,42	0,47	0,36

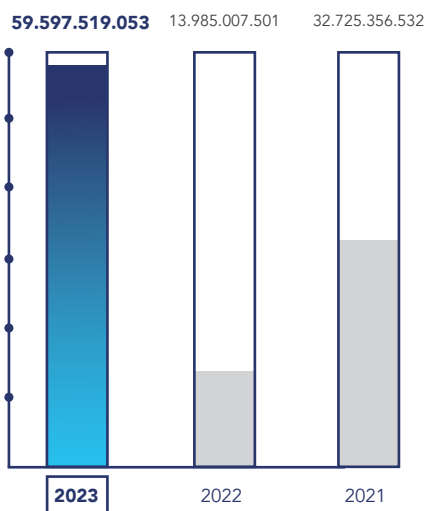


GRAFIK IKHTISAR KEUANGAN

FINANCIAL HIGHLIGHTS CHARTS

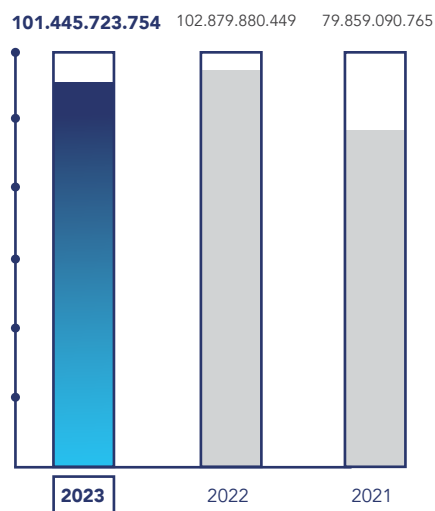
Pendapatan
Revenue

Dalam Rupiah
In Rupiah



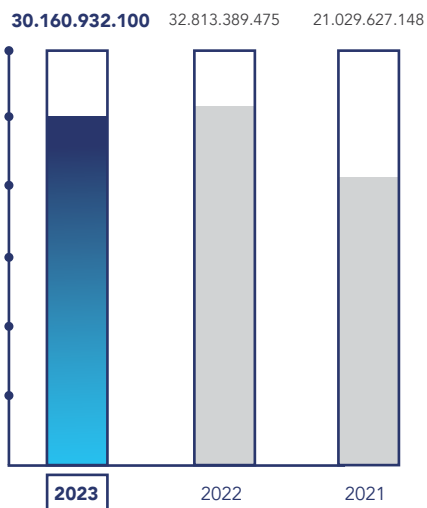
Jumlah Aset
Total Assets

Dalam Rupiah
In Rupiah



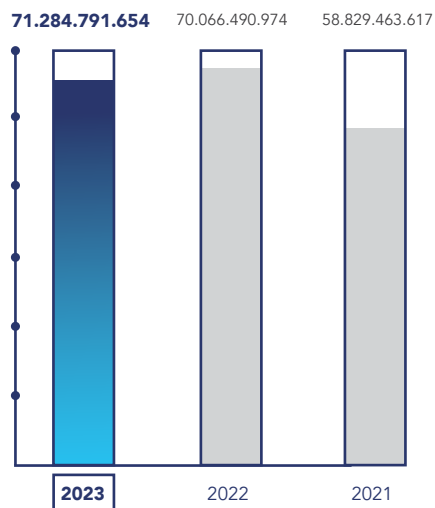
Jumlah Liabilitas
Total Liabilities

Dalam Rupiah
In Rupiah



Jumlah Ekuitas
Total Equity

Dalam Rupiah
In Rupiah





IKHTISAR SAHAM

SHARES OVERVIEW

Perseroan melakukan penawaran saham perdana pada 11 Januari 2024. Adapun informasi mengenai jumlah saham yang beredar, kapitalisasi pasar, harga saham, serta volume perdagangan pada Bursa Efek Indonesia per 28 Maret 2024 adalah sebagai berikut:

Harga dan Volume Transaksi Saham Tahun 2024 Kuartal I

The Company conducted an initial public offering on January 11 2024. Information regarding the number of shares outstanding, market capitalization, share price and trading volume on the Indonesian Stock Exchange as of March 28 2024 is as follows:

Price and Volume of Stock Transactions in 2024 First Quarter

Dalam Rupiah
In Rstated

Triwulan Quarter	Tertinggi Highest	Terendah Lowest	Penutupan Closing	Volume Perdagangan Trade Volume
Kuartal 1/1 st Quarter	186	90	166	10,873,870 lot

Total Kapitalisasi Saham Perseroan

Total saham yang terdaftar di Bursa Efek Indonesia adalah sebanyak 3.812.500.000 lembar saham dengan total kapitalisasi saham Perseroan pada penutupan bursa tertanggal 28 Maret 2024 sebesar Rp632.875.000.000.

Stock Capitalization Of The Company

The total shares registered on the Indonesian Stock Exchange are 3,812,500,000 shares with the total capitalization of the Company's shares at the close of the exchange on March 28 2024 amounting to Rp632,875,000,000.

IKHTISAR WARAN

WARRANT OVERVIEW

Harga dan Volume Transaksi Waran Seri I Tahun 2024 Kuartal I

The Price and Volume of Transactions for Warrant Series I in the First Quarter of 2024

Dalam Rupiah
In Rstated

Triwulan Quarter	Tertinggi Highest	Terendah Lowest	Penutupan Closing	Volume Perdagangan Trade Volume
Kuartal 1/1 st Quarter	50	9	32	34,345,201 lot

Total Kapitalisasi Waran Perseroan

Total waran yang terdaftar di Bursa Efek Indonesia adalah sebanyak 228.750.000 lembar waran dengan total kapitalisasi waran Perseroan pada penutupan bursa tertanggal 28 Maret 2024 sebesar Rp7.320.000.000.

The total capitalization of the Company's warrants

The total number of warrants listed on the Indonesia Stock Exchange is 228,750,000 warrants, with the Company's total warrant capitalization at the stock market closing on March 28, 2024, amounting to Rp7,320,000,000.



02





LAPORAN MANAJEMEN

Management Report

PT Manggung Polahraya Tbk
Laporan Tahunan & Keberlanjutan | Annual Report & Sustainability



**WIWIK ROBIATUL
ADAWIYAH**

Komisaris Utama
President Commissioner

LAPORAN DEWAN KOMISARIS THE BOARD OF COMMISSIONERS REPORT

Yang Terhormat Para Pemegang Saham dan Pemangku Kepentingan,

Pertama-tama, Dewan Komisaris hendak menyampaikan puji dan syukur ke hadirat Tuhan yang Maha Esa karena atas karunia-Nya, Perseroan mampu menunjukkan kinerja yang baik di tengah berbagai dinamika yang dihadapi pada tahun 2023.

Makroekonomi 2023

Ketidakpastian yang meliputi perekonomian global telah menjadikan tahun 2023 menjadi masa yang penuh dinamika, terutama sebagai konsekuensi dari ketegangan geopolitik di beberapa negara. Seiring dengan hal ini, terjadi krisis pangan, krisis energi, hingga lonjakan harga komoditas yang menyebabkan terjadinya resesi di beberapa negara.

Lain halnya dengan perekonomian Indonesia, di mana tahun 2023 laju pertumbuhan ekonomi nasional tercatat relatif stabil di angka 5,05%. Faktor-faktor yang menopang kestabilan perekonomian Nasional seperti tingginya permintaan domestik dari konsumsi rumah tangga, peningkatan investasi, serta peningkatan kinerja perekonomian pada sektor lapangan usaha seperti konstruksi, industri pengolahan, perdagangan, dan berbagai sektor lainnya.

Sektor konstruksi sendiri tetap mampu memberikan kontribusi pada pembangunan dan pertumbuhan ekonomi Indonesia. Badan Pusat Statistik (BPS) telah mencatatkan pertumbuhan sebesar 4,91% dengan tingkat distribusi terhadap PDB sebesar 9,92%. Dengan kontribusi yang signifikan ini, sektor konstruksi merupakan salah satu penyokong utama terhadap pertumbuhan ekonomi Indonesia.

Penilaian Kinerja Direksi

Dengan melihat capaian aspek keuangan dan operasional, Dewan Komisaris berpandangan bahwa Direksi telah menjalankan fungsi kepengurusan Perseroan dengan cukup baik serta mampu mengawal kinerja Perseroan di tengah berbagai dinamika industri.

Di tahun 2023, Perseroan telah mencatatkan jumlah aset sebesar Rp101,4 miliar, turun 1,39% dari tahun 2022 sebesar Rp102,8 miliar. Di sisi ekuitas terdapat peningkatan sebesar 1,74%, di mana pada tahun 2022 tercatat sebesar Rp70,06 miliar, menjadi Rp71,28 di tahun 2023.

To the Esteemed Shareholders and Stakeholders,

The Board of Commissioners would like to express its deepest gratitude to the Almighty for His blessings, which have enabled the Company to deliver strong performance amidst the dynamic challenges faced in 2023.

2023 Macroeconomy

The uncertainties surrounding the global economy made 2023 a dynamic period, especially as a consequence of geopolitical tensions in several countries. Alongside this, there were food crises, energy crises, and spikes in commodity prices leading to recessions in some countries.

In contrast, Indonesia's economy saw relatively stable growth in 2023, with the national economic growth rate recorded at 5.05%. Factors supporting the stability of the national economy included high domestic demand from household consumption, increased investment, and improved economic performance in sectors such as construction, manufacturing, trade, and various other sectors.

The construction sector, in particular, has emerged as a critical pillar of Indonesia's economic development and growth. Data from the Central Statistics Agency (BPS) indicates that the construction sector registered a growth rate of 4.91% in 2023, contributing a significant 9.92% to the nation's GDP. This substantial contribution positions the construction sector as a cornerstone of Indonesia's economic trajectory.

Performance Evaluation of the Board of Directors

The Board of Commissioners, after careful consideration of the Company's financial and operational performance, commends the Board of Directors for their effective management of the Company's affairs and their ability to steer the Company through the dynamic industry landscape.

In 2023, the Company recorded total assets of Rp101.4 billion, a decrease of 1.39% from 2022, which was Rp102.8 billion. On the equity side, there was an increase of 1.74%, where in 2022 it was Rp70.06 billion, and in 2023 it became Rp71.28 billion.

Dewan Komisaris senantiasa mengapresiasi langkah-langkah dan inisiatif yang diambil Direksi, terutama terkait peningkatan kerja sama dengan mitra strategis yang berkontribusi langsung pada peningkatan kinerja Perseroan pada tahun 2023.

Persiapan menuju Penawaran Umum Perdana Saham pun telah dilakukan dengan baik. Perseroan menerima Surat Pernyataan Efektif dari Kepala Eksekutif Pengawas Pasar Modal atas nama Dewan Komisiner Otoritas Jasa Keuangan (OJK) dengan surat No. S-382/D.04/2023 tanggal 29 Desember 2023 untuk melakukan penawaran umum saham kepada masyarakat sebanyak 762.500.000 saham dengan nilai nominal Rp20 per saham dengan harga penawaran Rp100 per saham. Saham-saham tersebut seluruhnya telah dicatatkan pada Bursa Efek Indonesia tanggal 11 Januari 2024.

Pengawasan Dewan Komisaris dalam Perumusan dan Implementasi Strategi

Dewan Komisaris dengan didukung oleh Komite Audit serta Komite Nominasi dan Remunerasi, telah melaksanakan fungsi pengawasan terhadap perumusan dan implementasi strategi yang dilaksanakan oleh Direksi beserta jajaran terkait.

Proses pengawasan ini telah dilakukan melalui rapat gabungan Dewan Komisaris dan Direksi, yang pembahasannya juga mencakup tentang perkembangan bisnis, serta strategi jangka pendek dan jangka panjang. Selain itu, rapat gabungan tersebut juga menjadi sarana bagi Dewan Komisaris dalam memberikan nasihat, saran, atau rekomendasi kepada Direksi terkait rencana bisnis yang akan ditetapkan dan disepakati bersama.

Pada tahap implementasi strategi, Dewan Komisaris senantiasa memberikan arahnya kepada Direksi, terutama terkait dinamika yang kian berubah, sehingga langkah-langkah antisipatif dapat diambil guna mengawal kinerja Perseroan terjaga baik.

Pandangan Terhadap Prospek Perseroan yang Disusun Direksi

Fungsi pengawasan yang dilaksanakan Dewan Komisaris juga mencakup pengamatan prospek usaha yang disusun oleh Direksi. Pengamatan terhadap prospek usaha tersebut telah menjadi dasar bagi Dewan Komisaris dalam melakukan penilaian atas kesiapan Perseroan dalam menghadapi prospek bisnis di tahun 2024. Dewan Komisaris senantiasa mengapresiasi

The Board of Commissioners expresses its appreciation for the Board of Directors' proactive approach to forging strategic partnerships, which have directly contributed to the Company's improved performance in 2023.

The Company has also made significant progress in preparing for its Initial Public Offering (IPO). On December 29, 2023, the Company received an Effective Statement from the Head of Capital Market Supervision on behalf of the OJK Board of Commissioners (No. S-382/D.04/2023), authorizing the Company to offer 762,500,000 shares to the public at a nominal value of Rp 20 per share and an offering price of Rp 100 per share. The shares were successfully listed on the Indonesia Stock Exchange on January 11, 2024.

Supervisory Function of the Board of The Commissioners in the Formulation and Implementation of Strategies

The Board of Commissioners, supported by the Audit Committee and the Nomination and Remuneration Committee, has carried out its supervisory function over the formulation and implementation of strategies by the Management Board and related parties.

This supervisory process implemented through joint meetings of the Supervisory Board and the Executive Board, including discussions on business developments, as well as short-term and long-term strategies. Additionally, these joint meetings serve as a platform for the Supervisory Board to provide guidance, recommendations, or suggestions to the Executive Board regarding business plans that will be established and mutually agreed upon.

In the strategy implementation phase, the Supervisory Board consistently provides direction to the Executive Board, particularly with regard to the ever-changing dynamics, enabling the adoption of anticipatory measures to safeguard the Company's performance.

Outlook on the Company's Prospects Prepared by the Board of Directors

The Supervisory Function exercised by the Board of Commissioners also encompasses the review of the Company's business prospects prepared by the Management Board. This review of business prospects has served as the basis for the Board of Commissioners' assessment of the Company's readiness to face the business outlook in 2024. The Board of

Direksi yang telah mempertimbangkan berbagai indikator kunci terkait dinamika industri dan berpandangan bahwa prospek usaha yang disusun Direksi sudah cukup efisien sebagai pedoman Perseroan ke depan. Dewan Komisaris juga optimis, bahwa prospek usaha Perseroan di tahun 2024 akan lebih baik dibandingkan tahun 2023. Hal ini didukung dengan Perseroan yang telah resmi menjadi perusahaan publik dengan struktur permodalan yang lebih solid.

Penerapan Tata Kelola Perusahaan yang Baik

Perseroan memandang prinsip Tata Kelola Perusahaan yang Baik (GCG) sebagai elemen penting dalam mencapai dan menjaga pertumbuhan usaha yang berkesinambungan. Penerapan prinsip GCG akan mendukung Perseroan dalam seluruh aktivitas dan strategi sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku sekaligus memberikan keuntungan bagi Pemangku Kepentingan dan meningkatkan nilai bagi para Pemegang Saham. Selain itu, Prinsip GCG pada dasarnya juga diterapkan sebagai bentuk pengendalian dan pengukur kinerja yang sehat Perseroan, melalui etika kerja dan prinsip-prinsip kerja yang baik. Sepanjang tahun 2023, Dewan Komisaris menilai bahwa prinsip GCG telah diterapkan pada Perseroan dengan maksimal dan menyeluruh. Dewan Komisaris berharap bahwa prinsip GCG dapat terus ditingkatkan penerapannya guna menjaga kepercayaan dari para Pemegang Saham dan para Pemangku Kepentingan.

Penilaian Atas Kinerja Komite di Bawah Dewan Komisaris

Untuk tahun 2023, Dewan Komisaris menilai, seluruh Komite telah melaksanakan tugas dan tanggung jawab masing-masing dengan cukup baik.

Komite Audit telah melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya secara efektif, meliputi dukungan pengawasan terhadap proses pelaporan keuangan, sistem pengendalian internal, implementasi tata kelola, hingga pengawasan terhadap kepatuhan Perseroan terhadap peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Dewan Komisaris juga menilai bahwa Komite Nominasi dan Remunerasi telah melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya dalam mendukung penerapan fungsi nominasi dan remunerasi Perseroan dengan cukup efektif. Komite Nominasi

Commissioners consistently appreciates the Management Board's consideration of various key indicators related to industry dynamics and is of the view that the business prospects prepared by the Management Board are sufficiently efficient to serve as the Company's future guideline. The Board of Commissioners is also optimistic that the Company's business prospects in 2024 will be better than in 2023. This is supported by the Company's official listing as a public company with a more solid capital structure.

Implementation of Good Corporate Governance

The Company views the principles of Good Corporate Governance (GCG) as an essential element in achieving and maintaining sustainable business growth. The implementation of GCG principles will support the Company in all its activities and strategies in accordance with applicable laws and regulations, while also providing benefits to stakeholders and increasing value for shareholders. In addition, GCG principles are also fundamentally applied as a form of control and measurement of the Company's healthy performance, through good work ethics and principles. Throughout 2023, the Board of Commissioners assessed that GCG principles have been implemented maximally and comprehensively throughout the Company. The Board of Commissioners hopes that the implementation of GCG principles can continue to be improved in order to maintain the trust of shareholders and stakeholders.

Assessment of Committee Performance under the Board of Commissioners

For 2023, the Board of Commissioners assesses that all Committees have carried out their respective duties and responsibilities quite well.

The Audit Committee has effectively discharged its duties and responsibilities, including providing oversight of the financial reporting process, internal control system, governance implementation, and monitoring the Company's compliance with applicable laws and regulations.

The Board of Commissioners also assesses that the Nomination and Remuneration Committee has effectively discharged its duties and responsibilities in supporting the implementation of the Company's nomination and remuneration function. The

dan Remunerasi telah melakukan evaluasi dan menyampaikan rekomendasi melalui metodologi yang transparan dan akuntabel.

Frekuensi Penyampaian Nasihat Kepada Direksi

Selama tahun 2023, fungsi pemberian arahan dan nasihat Dewan Komisaris terhadap pengelolaan Perseroan yang dipimpin oleh Direksi telah dilakukan melalui komunikasi formal maupun informal, terutama melalui penyelenggaraan rapat gabungan Dewan Komisaris dan Direksi secara periodik. Dalam rapat gabungan ini, Dewan Komisaris bersama Direksi akan melakukan pembahasan terkait berbagai persoalan spesifik yang dihadapi oleh Perseroan, terutama terkait dengan tantangan, pencapaian target, dan juga implementasi strategi.

Perubahan Komposisi Dewan Komisaris

Selama tahun 2023, terdapat penambahan Komisaris Independen sebagai bagian dari pemenuhan ketentuan proses IPO Perseroan sehingga susunan anggota Dewan Komisaris Perseroan adalah sebagai berikut:

Komisaris Utama	: Wiwik Robiatul Adawiyah
Komisaris	: Ir. Niazie Gani, M.Sc.
Komisaris Independen	: Dedy Handoko, SE, MM.

Apresiasi

Sebagai penutup laporan ini, Dewan Komisaris menyampaikan terima kasih dan apresiasi kepada Direksi yang telah membimbing Perseroan selama tahun 2023 dengan kinerja yang baik. Dewan Komisaris juga mengapresiasi seluruh insan Perseroan atas kerja keras dan dedikasi yang telah diberikan kepada Perseroan guna mencapai pertumbuhan usaha jangka panjang. Terima kasih yang sebanyak-banyaknya juga disampaikan oleh Dewan Komisaris kepada seluruh Pemegang Saham dan Pemangku Kepentingan atas dukungan dan kepercayaan yang telah diberikan terhadap Perseroan. Dewan Komisaris meyakini bahwa dengan sinergi dan dukungan yang terus diberikan, Perseroan mampu meraih pencapaian dan meningkatkan kinerja Perseroan secara berkesinambungan hingga tahun-tahun mendatang.

Nomination and Remuneration Committee has conducted evaluations and submitted recommendations through a transparent and accountable methodology.

Frequency of Advice to the Board of Directors

During 2023, the Board of Commissioners's function of providing guidance and advice to the Company's management led by the Board of Directors was carried out through both formal and informal communication, primarily through periodic joint meetings of the Board of Commissioners and the Board of Directors. In these joint meetings, the Board of Commissioners and the Board of Directors will discuss various specific issues facing the Company, particularly related to challenges, target achievement, and strategy implementation.

Changes in the Composition of the Board of Commissioners

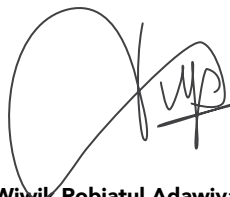
During 2023, there was an addition of Independent Commissioners as part of the compliance process with the Company's IPO requirements, resulting in the following composition of the Company's Board of Commissioners:

President Commissioner	: Wiwik Robiatul Adawiyah
Commissioner	: Ir. Niazie Gani, M.Sc.
Independent Commissioner	: Dedy Handoko, SE, MM.

Appreciation

In closing this report, the Board of Commissioners expresses its gratitude and appreciation to the Board of Directors for their guidance of the Company during 2023 with good performance. The Board of Commissioners also appreciates all employees of the Company for their hard work and dedication to the Company in achieving long-term business growth. The Board of Commissioners also expresses its deepest gratitude to all Shareholders and Stakeholders for their support and trust in the Company. The Board of Commissioners is confident that with the continued synergy and support that is given, the Company will be able to achieve its goals and improve its performance sustainably in the years to come.

Atas Nama Dewan Komisaris
On Behalf of the Board of Commissioners



Wiwik Robiatul Adawiyah
Komisaris Utama / President Commissioner



**NI KETUT
MARIANI**

Direktur Utama
President Director

LAPORAN DIREKSI

THE BOARD OF DIRECTORS REPORT

Pemegang Saham dan Pemangku Kepentingan yang Kami Hormati,

Mengawali kesempatan baik ini, izinkan kami selaku Direksi PT Manggung Polahraya Tbk untuk mengucapkan syukur atas karunia Tuhan Yang Maha Esa sehingga Perseroan dapat melewati tahun 2023 dengan kinerja yang cukup baik.

Makroekonomi 2023

Perekonomian global di tahun 2023 masih dihadapi berbagai tantangan yang mempengaruhi pertumbuhannya. Diawali dengan konflik geopolitik antara Rusia-Ukraina dan di Timur Tengah, hingga berlanjutnya perang dagang antara Amerika Serikat dan Tiongkok. Hal ini berimbas pada menurunnya kinerja ekspor, lonjakan angka inflasi, hingga kenaikan suku bunga secara agresif oleh berbagai lembaga moneter dunia.

Beralih ke dalam negeri, laju pertumbuhan ekonomi Indonesia tercatat relatif stabil. Berdasarkan data yang dikutip dari Badan Pusat Statistik (BPS), perekonomian Indonesia di tahun 2023 mencatat pertumbuhan sebesar 5,05%, yang hanya sedikit melambat dibandingkan tahun 2022 sebesar 5,31%. Pencatatan kinerja yang solid ini merupakan gambaran langkah antisipatif yang berhasil dilakukan Pemerintah Indonesia untuk menjaga pertumbuhan ekonomi nasional yang juga berhasil menekan angka inflasi di angka 2,61% dibanding dengan tahun sebelumnya sebesar 5,51%.

Sektor konstruksi sendiri telah menjadi salah satu penyumbang utama pada pertumbuhan ekonomi Indonesia. Menurut BPS, di tahun 2023 sektor konstruksi tumbuh sebesar 4,91%, yang meningkat dari tahun 2022 dengan pertumbuhan sebesar 2,01%. Sektor konstruksi telah memberikan kontribusi hingga mencapai 9,92% terhadap jumlah PDB nasional. Dari sisi pengeluaran, komponen Pembentukan Modal Tetap Bruto (PMTB) mencatat pertumbuhan 4,40% dengan kontribusi sebesar 29,33% terhadap PDB nasional.

Strategi Perseroan

Serangkaian strategi bisnis yang diterapkan oleh Perseroan mencakup 4 kategori sebagai berikut:

- **Strategi Promosi**
Perseroan menyebarkan brosur/katalog produk dan mengundang calon pelanggan prospektif untuk meninjau langsung hasil pekerjaan Perseroan, sambil menunjukan pencapaian atas pengerjaan proyek-proyek yang pernah ditangani.

Dear Shareholders and Stakeholders,

On this auspicious occasion, we, the Board of Directors of PT Manggung Polahraya Tbk, would like to express our gratitude to the Almighty God for His blessings that have enabled the Company to navigate through 2023 with commendable performance.

Macroeconomic 2023

The global economy in 2023 continued to face various challenges that impacted its growth. These included the geopolitical conflicts between Russia and Ukraine and in the Middle East, as well as the ongoing trade war between the United States and China. These factors resulted in a decline in export performance, a surge in inflation rates, and aggressive interest rate hikes by various global monetary institutions.

Despite the global headwinds, the Indonesian economy demonstrated relative stability in its growth trajectory. According to data from the Central Statistics Agency (BPS), the Indonesian economy recorded a growth of 5.05% in 2023, a slight moderation compared to 5.31% in 2022. This solid performance reflects the Indonesian government's proactive measures to safeguard the nation's economic growth, which also resulted in successful efforts to contain inflation to 2.61%, compared to 5.51% in the previous year.

The construction sector emerged as a key contributor to Indonesia's economic growth. As per BPS, the construction sector grew by 4.91% in 2023, an improvement from its 2.01% growth in 2022. The sector's contribution to the national GDP reached 9.92%. On the expenditure side, the Gross Fixed Capital Formation (PMTB) component recorded a growth of 4.40%, contributing 29.33% to the national GDP.

Company Strategies

The Company leverages four core business strategies, including:

- **Promotional Strategy**
The Company employs a multifaceted promotional approach, including distributing brochures and product catalogs, inviting prospective clients to inspect completed projects, and showcasing its extensive portfolio of successfully executed projects.

- **Strategi Kualitas**
Dalam mengerjakan proyek, Perseroan selalu memberikan pelayanan yang baik, terutama terkait penyelesaian pekerjaan yang tepat waktu.
- **Strategi Harga**
Dalam pengajuan proposal jasa konstruksi dan penjualan produk beton ready mix dan aspal Hot mix, Perseroan selalu memberikan harga yang sangat kompetitif tanpa mengurangi kualitas yang diberikan.
- **Strategi Pelayanan Purna Jual**
Perseroan membangun hubungan yang baik dengan setiap pelanggannya dengan memberikan pelayanan purna jual yang baik.

Untuk memaksimalkan permintaan akan jasa konstruksi maupun produk yang dimiliki, Perseroan telah aktif dalam memantau dan mengikuti informasi tender secara online pada website LPSE. Selain itu, Perseroan juga aktif dalam mendaftarkan diri di berbagai tender yang sesuai dengan kapasitas pengerjaan dari Perseroan.

Perseroan juga memperluas kerjasama strategis dengan berbagai pihak dalam mendapatkan proyek maupun pengerjaan proyek bersama. Saat ini, Perseroan ditunjuk sebagai kontraktor dalam pengerjaan proyek Perumahan Green Kemiling yang berlokasi di Kemiling, Bandar Lampung. Perseroan juga aktif bergabung dengan asosiasi aspal beton Indonesia bagian Lampung sebagai strategi untuk memperluas jaringan serta informasi akan kebutuhan aspal hot mix dan beton ready mix.

Selain memperluas relasi dan meningkatkan perolehan proyek, Perseroan juga berkomitmen untuk meningkatkan kualitas pelayanan yang didukung oleh kepemilikan sertifikasi ISO yang relevan, serta pelaksanaan serah terima proyek dengan tepat waktu.

Pengalaman sebagai kontraktor selama 30 tahun, telah mengukuhkan posisi Perseroan sebagai mitra Pemerintah dan Swasta dalam melaksanakan pembangunan. Perseroan telah mengerjakan berbagai jenis proyek yang bervariasi yang mampu memberikan kepuasan kepada pelanggan sehingga mampu bertahan serta berkembang menjadi lebih baik.

Perseroan memiliki kemampuan untuk melaksanakan pekerjaan konstruksi secara komprehensif dengan ditunjang oleh sumber daya yang memadai. Perseroan memiliki rekam jejak, pengetahuan dan kompetensi yang baik dalam menentukan perencanaan pekerjaan, anggaran biaya, dan eksekusi proyek di berbagai wilayah di Indonesia sehingga proyek yang dikerjakan dapat diselesaikan dengan efisien dan efektif.

Perseroan juga didukung oleh sarana produksi yang mumpuni berupa pabrik beton (batching plant) untuk memproduksi beton ready mix untuk berbagai tingkatan mutu dan pabrik aspal (Aspal Mixing Plant/AMP) untuk memproduksi aspal Hot mix dengan jangkauan pemasaran yang mencakup beberapa Kotamadya/Kabupaten di sekitar Bandar Lampung.

- **Quality Strategy**
The Company is unwavering in its commitment to quality, consistently delivering exceptional service throughout the project lifecycle, particularly in adhering to strict project timelines.
- **Pricing Strategy**
In proposing construction services and selling Ready mix concrete and Hot mix asphalt products, the Company consistently offers highly competitive prices without compromising on quality.
- **After-Sales Service Strategy**
The Company fosters strong relationships with its customers by providing comprehensive and responsive after-sales support.

To maximize demand for its construction services and products, the Company actively monitors and participates in online tender opportunities advertised on the LPSE website. Additionally, it proactively registers for tenders that align with its project execution capabilities.

The Company actively expands strategic collaborations with various parties to secure new projects and engage in joint ventures. Currently, the Company has been appointed as the contractor for the Green Kemiling Housing Project located in Kemiling, Bandar Lampung. We are also actively involved in the Indonesian Asphalt Concrete Association of Lampung as a strategy to expand our network and gain insights into the demand for hot mix asphalt and ready-mix concrete.

In addition to expanding our network and increasing project acquisition, the Company is committed to enhancing service quality. This commitment is supported by our adherence to relevant ISO certifications and our track record of timely project deliveries.

With three decades of expertise as a contractor, the Company has established itself as a trusted partner for both government and private entities in executing construction projects. We have successfully completed a diverse range of projects, consistently delivering client satisfaction and enabling us to thrive and excel.

The Company possesses the capability to execute construction projects comprehensively, backed by adequate resources. Our extensive track record, knowledge, and expertise enable us to meticulously plan, budget, and execute projects across various regions in Indonesia, ensuring efficient and effective project completion.

The Company is further supported by state-of-the-art production facilities, including a concrete batching plant for producing ready-mix concrete of varying quality grades and an asphalt mixing plant (AMP) for producing hot mix asphalt. Our marketing reach extends to several municipalities/districts surrounding Bandar Lampung.

Selama menjalankan kegiatan usahanya, Perseroan telah memperoleh berbagai penghargaan yang membuktikan kapasitas Perseroan dalam menyelesaikan proyek dengan baik. Adapun penghargaan yang telah diperoleh yaitu terkait Sistem Manajemen Keselamatan dan Kesehatan Kerja di bidang jasa konstruksi oleh Menteri Ketenagakerjaan Republik Indonesia.

Dengan didukung oleh sumber daya manusia dengan tim manajemen yang sudah berpengalaman selama 30 tahun pada bidang konstruksi, dan ditunjang oleh para insinyur profesional, Perseroan memiliki daya saing yang cukup kompetitif dengan senantiasa mengedepankan efektifitas dan efisiensi terkait kegiatan operasional dan pengelolaan proyek konstruksi.

Capaian Kinerja 2023

Pada tahun 2023, Perseroan mencatat pencapaian yang cukup memuaskan, baik pada aspek operasional maupun keuangan. Dari sisi keuangan, Perseroan berhasil membukukan pendapatan usaha yang meningkat sebesar 328%, dari Rp13,9 miliar dari tahun 2022, menjadi Rp59,5 miliar di tahun 2023. Untuk laba bruto Perseroan ditahun 2023 tercatat sebesar Rp14,5 miliar, yang meningkat sebesar 132% dari tahun 2022 yang tercatat sebesar Rp623 juta. Dari sisi beban, Perseroan juga mencatatkan adanya peningkatan beban keuangan sebesar 41%. Di tahun 2022 beban keuangan Perseroan tercatat di angka Rp2,10 miliar, sedangkan di tahun 2023 menjadi sebesar Rp2,98 miliar.

Sedangkan dari sisi operasional, Perseroan telah menyelesaikan beberapa proyek, diantaranya renovasi ruang tunggu regular yang berlokasi di Pelabuhan Merak, pembangunan area parkir kawasan Bakaheuni Harbour City, dan pembangunan Padel Court tahap 1 di Kemang, Jakarta Selatan. Seluruh pencapaian ini didukung dengan semangat kolaboratif seluruh jajaran Perseroan serta penerapan strategi yang efektif di tengah dinamika bisnis yang berubah-ubah.

Perseroan juga telah berhasil mewujudkan target penguatan struktur modal melalui proses Penawaran Umum Perdana Saham yang menawarkan sebanyak 762,50 juta saham dengan nilai nominal Rp 20 per saham. Seluruh dana yang diperoleh Manggung Polahraya dari hasil Penawaran Umum Perdana Saham, setelah dikurangi biaya-biaya emisi, seluruhnya atau 100% akan digunakan untuk kebutuhan modal kerja, yang mencakup biaya pokok yang dibutuhkan Perseroan untuk konstruksi gedung dan bangunan, pembangunan infrastruktur jalan, produksi aspal hot mix dan produksi beton ready mix serta gaji dan tunjangan.

Pada kesempatan yang sama Perseroan juga telah menerbitkan 228,75 juta Waran Seri I atau sebanyak 7,50% dari jumlah saham ditempatkan dan disetor. Waran seri I diterbitkan dengan harga pelaksanaan sebesar Rp 125 yang dapat dilaksanakan setelah 12 bulan sejak Waran Seri I diterbitkan sampai dengan 24 bulan berikutnya. Dana yang diperoleh dari hasil pelaksanaan Waran Seri I seluruhnya akan digunakan oleh Perseroan sebagai modal kerja dalam rangka memenuhi kebutuhan operasional.

Throughout our operations, the Company has garnered numerous accolades that attest to our capacity to deliver projects successfully. These awards include recognition for our Occupational Safety and Health Management System in the construction sector, bestowed by the Minister of Manpower of the Republic of Indonesia.

Backed by a seasoned management team with 30 years of construction experience and complemented by a team of professional engineers, the Company maintains a highly competitive edge. We consistently prioritize effectiveness and efficiency in our operational activities and construction project management.

Performance Achievement in 2023

In 2023, the Company recorded quite satisfying achievements, both in operational and financial aspects. Financially, the Company managed to achieve a significant increase in operating revenue by 328%, from Rp13.9 billion in 2022 to Rp59.5 billion in 2023. The Company's gross profit in 2023 amounted to Rp14.5 billion, which increased by 132% from Rp623 million in 2022. On the expense side, the Company also recorded an increase in financial expenses by 41%. In 2022, the Company's financial expenses were recorded at Rp2.10 billion, while in 2023, it increased to Rp2.98 billion.

On the operational side, the Company completed several projects, including the renovation of regular waiting rooms located at the Merak Port, the construction of parking areas in the Bakaheuni Harbour City area, and the construction of Padel Court phase 1 in Kemang, South Jakarta. All of these achievements were supported by the collaborative spirit of the entire Company's staff and the implementation of effective strategies amidst changing business dynamics.

The Company also successfully achieved the target of strengthening its capital structure through the Initial Public Offering (IPO) process, offering a total of 762.50 million shares with a nominal value of Rp 20 per share. All funds obtained by Manggung Polahraya from the IPO proceeds, after deducting issuance costs, will be used entirely or 100% for working capital needs. This includes the basic costs required by the Company for building and construction, road infrastructure development, hot mix asphalt production, ready mix concrete production, as well as salaries and benefits.

At the same time, the Company also issued 228.75 million Series I Warrants, equivalent to 7.50% of the issued and paid-up shares. Series I Warrants were issued at an exercise price of Rp 125, exercisable after 12 months from the issuance of Series I Warrants until the following 24 months. The proceeds from the exercise of Series I Warrants will be entirely used by the Company as working capital to meet operational needs.

Peranan Direksi Dalam perumusan Strategi

Direksi sebagai organ yang bertanggung jawab dalam pengelolaan Perseroan terlibat aktif dalam merumuskan strategi Perseroan. Perumusan tersebut mencakup target usaha, teknologi informasi, sumber daya manusia, hingga kerangka kerja, dengan selalu mengacu pada dinamika dan kondisi yang sedang terjadi. Selain itu, Dalam merumuskan strategi dan kebijakan strategis Perseroan, Direksi senantiasa mempertimbangkan masukan dari Dewan Komisaris sebagai upaya dalam memastikan bahwa rancangan strategi telah didasari oleh pertimbangan strategis yang kuat seraya mengedepankan prinsip kehati-hatian. Hal ini dilakukan guna mendukung perkembangan bisnis Perseroan.

Proses yang Dilakukan Direksi Dalam Implementasi Strategi

Selain dalam perumusan strategi, Direksi juga secara pro aktif berperan untuk memastikan agar strategi yang telah disusun telah selaras dengan tujuan bisnis Perseroan. Selain itu, Direksi juga memastikan bahwa seluruh level organisasi memahami serta menerapkan strategi Perseroan secara konsisten pada masing-masing unit bisnis sesuai dengan fungsinya masing-masing. Lebih lanjut, Direksi secara periodik melakukan evaluasi terhadap implementasi dan pencapaian target, terutama melalui variabel kunci seperti rasio keuangan, laporan keuangan per kuartal, dan hasil audit di lapangan.

Perbandingan Antara Hasil yang Dicapai dengan yang Ditargetkan

Perseroan menargetkan pencatatan laba bersih sebesar Rp 661 juta. Dari target ini, Perseroan berhasil merealisasikan pencapaian laba bersih sebesar Rp 1,17 miliar. Hasil ini sangat baik jika dibandingkan dengan pencapaian tahun 2022, di mana Perseroan masih mencatatkan rugi bersih sebesar Rp 10,63 miliar.

Tantangan Bisnis

Pada tahun 2023, Perseroan sempat mengalami kendala yang berkaitan dengan kapasitas kerja manajemen. Hal ini disebabkan karena fokus manajemen Perseroan yang terbagi antara memulihkan kinerja dan menjalankan proses Penawaran Umum Perdana Saham. Kondisi ini telah berdampak pada efektivitas kegiatan Perseroan dari waktu ke waktu, antara tugas harian Perseroan dengan kegiatan selama proses Penawaran Umum Perdana Saham.

Untuk menghadapi tantangan tersebut, manajemen mengambil langkah dengan membagi Direksi menjadi dua kelompok. Kelompok pertama dipimpin oleh Direktur Utama bersama Direktur Marketing, yang berfokus untuk menjalankan operasional Perseroan. Sementara itu, kelompok kedua dipimpin oleh Direktur Keuangan bersama Direktur Pengembangan Usaha, yang bertanggung jawab untuk menangani proses Penawaran Umum Perdana Saham Perseroan. Langkah ini telah terbukti efektif, dan tercerminkan pada catatan pendapatan Perseroan yang baik. Selain itu, pada periode yang sama Perseroan juga berhasil menyelesaikan proses Penawaran Umum Perdana Saham, sehingga secara resmi melantai di bursa pada tanggal 11 Januari 2024.

The Role of the Board of Directors in Strategy Formulation

The Board of Directors, as the body responsible for managing the Company, plays an active role in formulating the Company's strategy. This formulation encompasses business targets, information technology, human resources, and frameworks, always with reference to current dynamics and conditions. In addition, in formulating the Company's strategy and strategic policies, the Board of Directors always considers input from the Supervisory Board in an effort to ensure that the draft strategy is based on strong strategic considerations while prioritizing prudence. This is done to support the Company's business development.

The Implementation by the Board of Directors in Implementing the Strategy

In addition to formulating strategies, the Board of Directors also proactively plays a role in ensuring that the strategies that have been prepared are aligned with the Company's business objectives. In addition, the Board of Directors also ensures that all organizational levels understand and implement the Company's strategy consistently in each business unit in accordance with their respective functions. Furthermore, the Board of Directors periodically evaluates the implementation and achievement of targets, especially through key variables such as financial ratios, quarterly financial reports, and audit results in the field.

Comparison of Results Achieved with Targets

The Company targeted a net profit of Rp 661 million. From this target, the Company succeeded in realizing a net profit of Rp 1.17 billion. This result is very good compared to the achievement in 2022, where the Company still recorded a net loss of Rp 10.63 billion.

Business Challenges

In 2023, the Company experienced a temporary constraint related to management capacity. This was due to the divided focus of the Company's management between recovering performance and carrying out the Initial Public Offering (IPO) process. This condition has had an impact on the effectiveness of the Company's activities from time to time, between the Company's daily tasks and activities during the IPO process.

To address this challenge, management took the step of dividing the Board of Directors into two groups. The first group is led by the President Director and the Marketing Director, who focus on running the Company's operations. Meanwhile, the second group is led by the Director of Finance and the Director of Business Development, who are responsible for handling the Company's IPO process. This step has proven to be effective, and is reflected in the Company's good revenue record. In addition, during the same period, the Company also successfully completed the IPO process and was officially listed on the stock exchange on January 11, 2024.

Prospek 2024

Direksi berpandangan bahwa prospek bisnis Perseroan di tahun 2024 akan lebih menjanjikan. Proses Penawaran Umum Perdana Saham Perseroan telah berhasil menarik perhatian dari para calon klien prospektif dari sektor swasta sehingga Perseroan telah menerima berbagai undangan untuk mengerjakan proyek pembangunan swasta. Direksi yakin bahwa kombinasi antara minat swasta yang sangat besar terhadap jasa Perseroan dan dukungan anggaran pembangunan Pemerintah yang terus berjalan akan mampu meningkatkan kinerja Perseroan di masa yang akan datang.

Dengan optimisme tersebut, Perseroan berencana untuk berfokus pada pembangunan perumahan atau bangunan swasta, dan juga fasilitas olahraga swasta. Pelaksanaan berbagai rencana tersebut tentunya dikaji dengan senantiasa mengedepankan prinsip kehati-hatian dalam memperhitungkan biaya dan juga operasional proyek agar dapat memaksimalkan kinerja Perseroan.

Perubahan Komposisi Anggota Direksi

Selama tahun 2023, tidak terdapat perubahan pada komposisi anggota Direksi. Maka, susunan anggota Direksi Perseroan adalah sebagai berikut:

Direktur Utama	: Ni Ketut Mariani
Direktur	: Lie Kurniawan
Direktur	: Mohamad Raviali
Direktur	: Satrijo Heru Broho

Pengelolaan Sumber Daya Manusia

Dalam upaya memperkuat pengelolaan sumber daya manusia, Perseroan telah mengambil langkah strategis dengan merancang rencana pengembangan struktur internal yang bertujuan untuk meningkatkan kinerja Perseroan di masa mendatang. Pada akhir tahun 2023, Perseroan telah memulai proses rekrutmen untuk beberapa posisi supervisor dan manajer, yang merupakan langkah awal dalam implementasi rencana ini. Selain itu, pengembangan ini akan terus berlanjut pada tahun 2024 dengan fokus pada perekrutan untuk berbagai posisi teknis yang vital bagi kelancaran pengerjaan proyek-proyek mendatang.

Komitmen untuk memperkuat tim manajerial dan supervisi merupakan cerminan dari keseriusan Perseroan dalam mengelola sumber daya manusia dengan optimal. Langkah-langkah ini diharapkan dapat memberikan dukungan yang diperlukan untuk menjaga dan meningkatkan kinerja operasional Perseroan. Dengan memiliki tenaga yang profesional, Perseroan optimis untuk semakin siap menghadapi tantangan dan peluang yang akan muncul.

Komitmen Terhadap Tata Kelola Perusahaan

Penerapan prinsip-prinsip Tata Kelola Perusahaan yang Baik atau GCG sesuai ketentuan dan standar yang berlaku merupakan factor kunci dalam mewujudkan pertumbuhan bisnis yang berkesinambungan, seraya menghadirkan nilai tambah bagi Pemegang Saham dan Pemangku Kepentingan.

2024 Prospect

The Board of Directors anticipates improved business performance for the Company in 2024. The Company's IPO process has successfully attracted the attention of prospective clients from the private sector, so that the Company has received various invitations to work on private construction projects. The Board of Directors is confident that the combination of very strong private interest in the Company's services and the ongoing government infrastructure development budget support will be able to improve the Company's performance in the future.

With this optimism, the Company plans to focus on the development of private housing or buildings, as well as private sports facilities. The implementation of these various plans is of course carefully considered by always prioritizing the principle of prudence in calculating project costs and operations to maximize the Company's performance.

Changes in the Board of Directors Composition

Throughout 2023, the composition of the Board of Directors remained unchanged. The current Board members are as follows:

President Director	: Ni Ketut Mariani
Director	: Lie Kurniawan
Director	: Mohamad Raviali
Director	: Satrijo Heru Broho

Human Resource Management

In an effort to strengthen human resource management, the Company has taken strategic steps by designing an internal structure development plan aimed at enhancing the Company's performance in the future. By the end of 2023, the Company had initiated the recruitment process for several supervisor and manager positions, marking the initial step in implementing this plan. This development will continue in 2024 with a focus on recruiting for various technical positions that are vital for the smooth execution of upcoming projects.

The commitment to strengthening the managerial and supervisory team reflects the Company's seriousness in managing human resources optimally. These measures are expected to provide the necessary support to maintain and improve the Company's operational performance. With a professional workforce, the Company is optimistic that it will be even more prepared to face the challenges and opportunities that lie ahead.

Commitment to Corporate Governance

Adherence to the principles of Good Corporate Governance (GCG) in accordance with applicable regulations and standards is a key factor in achieving sustainable business growth while delivering value to shareholders and stakeholders.

Selain itu, implementasi prinsip-prinsip GCG Perseroan juga telah didukung dengan upaya Perseroan untuk melakukan sosialisasi dan internalisasi kepada seluruh karyawan Perseroan, guna memastikan tiap-tiap individu dapat memahami dan menerapkan prinsip-prinsip GCG dalam praktik kerja sehari-hari. Direksi menilai bahwa prinsip GCG telah diterapkan dengan cukup baik dalam tiap-tiap elemen operasi dan bisnis Perseroan. Ke depan, Direksi akan memastikan bahwa implementasi dan pengembangan GCG akan dilaksanakan secara berkesinambungan, melalui upaya evaluasi dan penyempurnaan yang dilakukan secara berkala.

Apresiasi

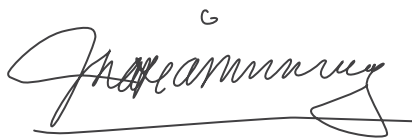
Dengan seluruh tantangan yang telah berhasil dilalui, Direksi menyampaikan banyak terima kasih kepada seluruh Pemegang Saham dan Pemangku Kepentingan atas kepercayaan yang tidak henti-hentinya diberikan kepada Perseroan. Direksi juga senantiasa menyampaikan terima kasih kepada Dewan Komisaris atas arahan dan nasihat terhadap pengelolaan operasi dan bisnis Perseroan. Demikian juga kepada seluruh karyawan Perseroan, Direksi mengucapkan terima kasih atas kerja keras dan dedikasi yang diberikan kepada Perseroan. Seluruh pencapaian ini akan menjadi fondasi bagi Perseroan untuk meraih kinerja terbaiknya hingga masa yang akan datang.

In addition, the Company's implementation of GCG principles has been further supported by the Company's efforts to socialize and internalize GCG principles to all employees of the Company, to ensure that each individual can understand and apply GCG principles in their daily work practices. The Board of Directors believes that GCG principles have been implemented quite well in each element of the Company's operations and business. In the future, the Board of Directors will ensure that the implementation and development of GCG will be carried out on an ongoing basis, through periodic evaluation and improvement efforts.

Appreciation

With all the challenges that have been successfully overcome, the Board of Directors expresses its gratitude to all shareholders and stakeholders for their continued trust in the Company. The Board of Directors also extends its gratitude to the Supervisory Board for its guidance and advice on the management of the Company's operations and business. The Board of Directors also expresses its gratitude to all employees of the Company for their hard work and dedication to the Company. All these achievements will be the foundation for the Company to achieve its best performance in the future.

Atas Nama Direksi
On Behalf of the Board of Directors

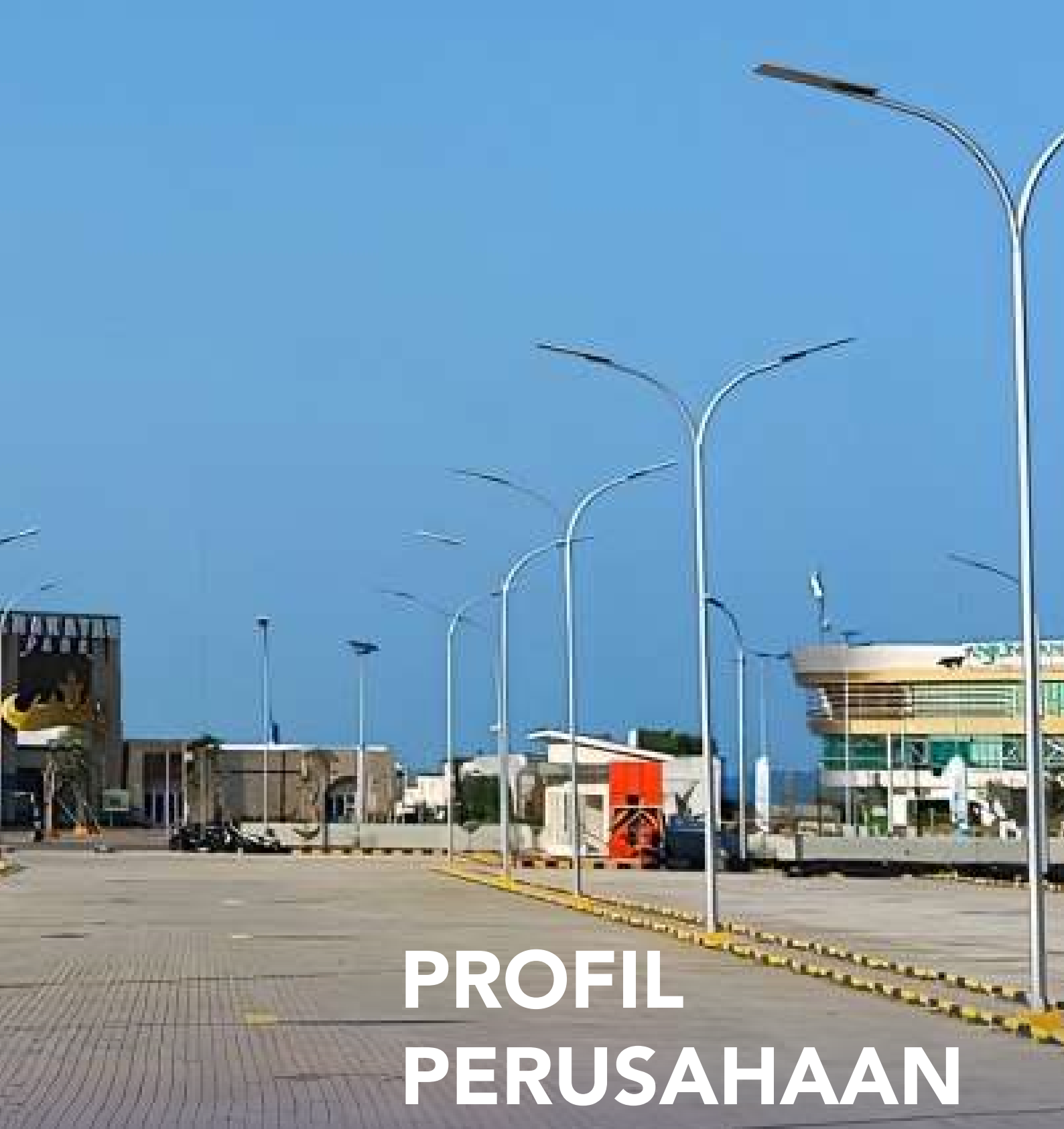


Ni Ketut Mariani
Direktur Utama / President Director



03





PROFIL PERUSAHAAN

Company Profile

PT Manggung Polahraya Tbk

Laporan Tahunan & Keberlanjutan | Annual Report & Sustainability

PROFIL PERSEROAN

COMPANY PROFILE



Nama Perseroan
Company Name

PT Manggung Polahraya Tbk



Tanggal Pendirian
Date of Establishment

05 Februari 1992
February 05, 1992



Kode Saham
Ticker Code

MANG



Bidang Usaha
Business Field

Bergerak dalam bidang Jasa Konstruksi Gedung, Pembangunan Infrastruktur Jalan, serta Fasilitas Produksi Aspal Hot Mix dan Beton Ready Mix.
Running in Contractors, Building, and Road Infrastructure as well as Hot Mix Asphalt and Mix Concrete Production Facilities.



Dasar Hukum Pendirian
Legal Basis of Establishment

Akta Pendirian No. 03 Tanggal 05 Februari 1992 dibuat oleh Notaris Ny. Esther Mercia Sulaiman, SH.
Deed of Establishment Number: 03 Dated: 05 February 1992 made by Notary Mrs. Esther Mercia Sulaiman, SH,



Email
E-mail

corsec@manggungpolahraya.co.id



Alamat Kantor
Office Address

Jl. Pondok Pinang Raya
No.1, Kebayoran Lama,
Jakarta Selatan, DKI
Jakarta 12310



Telepon
Telephone

(021) 7651344



Website

www.manggungpolahraya.co.id

VISI DAN MISI PERSEROAN

COMPANY VISION AND MISSION

VISI
Vision

Ikut Serta Dalam Pembangunan Nasional Melalui Jasa Konstruksi.

Participate in national development through construction services

MISI
Mission

- **Menjalankan perusahaan dengan tata kelola yang baik.**
Running a company with good governance.
- **Menjaga komitmen terhadap seluruh stakeholder.**
Maintain commitment to all stakeholders.
- **Terus meningkatkan kualitas produk dan layanan.**
Continue to improve the quality of products and services.

SEKILAS PERSEROAN

COMPANY OVERVIEW

Perseroan pertama didirikan pada tahun 1992 sebagaimana dinyatakan dalam Akta Pendirian PT Manggung Polahraya No. 3 tertanggal 5 Februari 1992 yang dibuat di hadapan Esther Mercia Sulaiman, S.H., Notaris di Cianjur yang telah mendapatkan pengesahan dari Menteri Kehakiman (sekarang dikenal sebagai Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia atau "Menkumham") melalui Keputusan Menteri Kehakiman No. C2-857.HT.01.01.TH.94 tertanggal 21 Januari 1994.

Sejak pendiriannya pada tahun 1992, Perseroan memulai kegiatan usaha di bidang Jasa. Kegiatan usaha Perseroan, meliputi Jasa Konstruksi dan Pengadaan. Kemudian pada tahun 2018, Perseroan melakukan pengembangan usaha, yaitu Perdagangan Besar dan Eceran, selanjutnya hingga saat prospektus ini diterbitkan Perseroan melakukan usaha utama dalam bidang Jasa Konstruksi Gedung, Pembangunan Infrastruktur Jalan, serta Fasilitas Produksi Aspal Hot Mix dan Beton Ready Mix.

Dalam pelaksanaan kegiatan usaha utamanya, Perseroan ditunjang dengan kegiatan penjualan aspal hot mix dan beton ready mix. Untuk mempertahankan keberadaannya, Perseroan melakukan kerjasama dengan pihak lain baik Perusahaan Swasta maupun Badan Usaha milik Negara/Daerah. Dalam kurun waktu 3 (tiga) tahun terakhir ini Perseroan lebih banyak melakukan Jasa Konstruksi. Sejak berdirinya, Perseroan telah menjalankan dan menyelesaikan berbagai pekerjaan.

Sejak pendirian, Anggaran Dasar Perseroan telah mengalami beberapa kali perubahan, dan perubahan yang terakhir kali dimuat dalam Akta Pernyataan Keputusan Para Pemegang Saham No. 33 tanggal 14 Desember 2023 dibuat di hadapan Rini Yulianti, S.H., Notaris di Jakarta Timur ("Akta 33/2023") yang telah diberitahukan kepada Menkumham berdasarkan Surat Penerimaan Pemberitahuan Perubahan Anggaran Dasar Nomor AHU-AH.01.03-155895, tanggal 14 Desember 2023 dan didaftarkan di dalam Daftar Perseroan Nomor AHU-0252765. Anggaran Dasar Perusahaan telah beberapa kali mengalami perubahan, terakhir berdasarkan keputusan sirkuler para Pemegang Saham sebagai pengganti Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa yang dituangkan dalam Akta Notaris No. 33 tanggal 14 Desember 2023 oleh Rini Yulianti, S.H., Notaris di Jakarta, mengenai perubahan ketentuan anggaran dasar Perusahaan dalam rangka menjadi Perusahaan terbuka.

Akta perubahan ini telah disetujui oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Surat Keputusan No. AHU-0078173.AH.01.02.Tahun 2023 tanggal 14 Desember 2023.

Berdasarkan Akta Pernyataan Keputusan Para Pemegang Saham Nomor 37, tanggal 19 Juni 2023 dibuat di hadapan Rini Yulianti, S.H., Notaris di Jakarta Timur ("Akta 37/2023") yang telah mendapat persetujuan dari Menkumham berdasarkan Keputusan Menkumham Nomor AHU-0035173.AH.01.02.Tahun 2023, tanggal 21 Juni 2023 dan telah diberitahukan kepada Menkumham berdasarkan Surat Penerimaan Pemberitahuan Perubahan Anggaran Dasar Nomor AHU-AH.01.03-0081142, tanggal 21 Juni 2023 dan Surat Penerimaan Pemberitahuan Data Perseroan Nomor AHU-AH.01.09-0130313, tanggal 21 Juni 2023, ketiganya didaftarkan di dalam Daftar Perseroan Nomor AHU-0116437.AH.01.11.Tahun 2023, tanggal 21 Juni 2023 serta diumumkan pada BNRI No. 53, Tambahan BNRI No. 19095 tanggal 4 Juli 2023.

The Company was first established in 1992 as stated in the Deed of Establishment of PT Manggung Polahraya No. 3 dated February 5, 1992 made before Esther Mercia Sulaiman, S.H., Notary in Cianjur which was approved by the Minister of Justice (now known as the Minister of Law and Human Rights or "Menkumham") through the Decree of the Minister of Justice No. C2-857.HT.01.01.TH.94 dated January 21, 1994.

Since 1992, the Company started its business activities in the Service sector. The Company's business activities includes Construction Services and Procurement. In 2018, the Company expanded its business into Wholesale and Retail Trade. Furthermore, up to the issuance of this prospectus, the Company engages in Construction Services for Buildings, Road Infrastructure Development, as well as Hot Mix Asphalt and Mix Concrete Production Facilities.

In the operation of the business activities, the Company is supported by the sale of hot mix asphalt and mix concrete. To sustain its presence, the Company collaborates with other parties, including Private Enterprises and State/Regional-Owned Enterprises. Over the past 3 (three) years, the Company involved in Construction Services. The Company has undertaken and completed various projects since then.

Since its establishment, the Company's Articles of Association have undergone several amendments, with the latest changes being incorporated in the Deed of Resolution of Shareholders No. 33 dated December 14, 2023, executed before Rini Yulianti, S.H., a Notary in East Jakarta ("Deed 33/2023"), which has been notified to the Ministry of Law and Human Rights based on the Notification of Amendment to the Articles of Association No. AHU-AH.01.03-155895, dated December 14, 2023, and registered in the Company Register No. AHU-0252765.AH.01.11. The Company's Articles of Association have been amended several times, most recently based on a circular decision of the Shareholders in lieu of the Extraordinary General Meeting of Shareholders as set forth in Notarial Deed No. 33 dated December 14, 2023 by Rini Yulianti, S.H., Notary in Jakarta, regarding changes to the provisions of the Company's articles of association in order to become a public company.

This deed of amendment was approved by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in Decree No. AHU-0078173.AH.01.02.Tahun 2023 dated December 14, 2023.

Pursuant to Deed of Shareholders' Resolution No. 37, dated June 19, 2023 made before Rini Yulianti, S.H., Notary in East Jakarta ("Deed 37/2023") which has been approved by the MOLHR pursuant to MOLHR Decree No. AHU-0035173.AH.01.02.Tahun 2023, dated June 21, 2023 and has been notified to the MOLHR pursuant to Letter of Acceptance of Notification of Amendment of Articles of Association No. AHU-AH.01.03-0081142, dated June 21, 2023. .03-0081142, dated June 21, 2023 and Letter of Acceptance of Notification of Company Data Number AHU-AH.01.09-0130313, dated June 21, 2023, all three were registered in the Company Register Number AHU-0116437.AH.01.11.Tahun 2023, dated June 21, 2023 and announced in BNRI No. 53, Supplement to BNRI No. 19095 dated July 4, 2023.

JEJAK LANGKAH COMPANY MILESTONE

1992

Perseroan didirikan. Perseroan memulai kegiatan usaha di bidang Jasa Konstruksi dan Pengadaan.

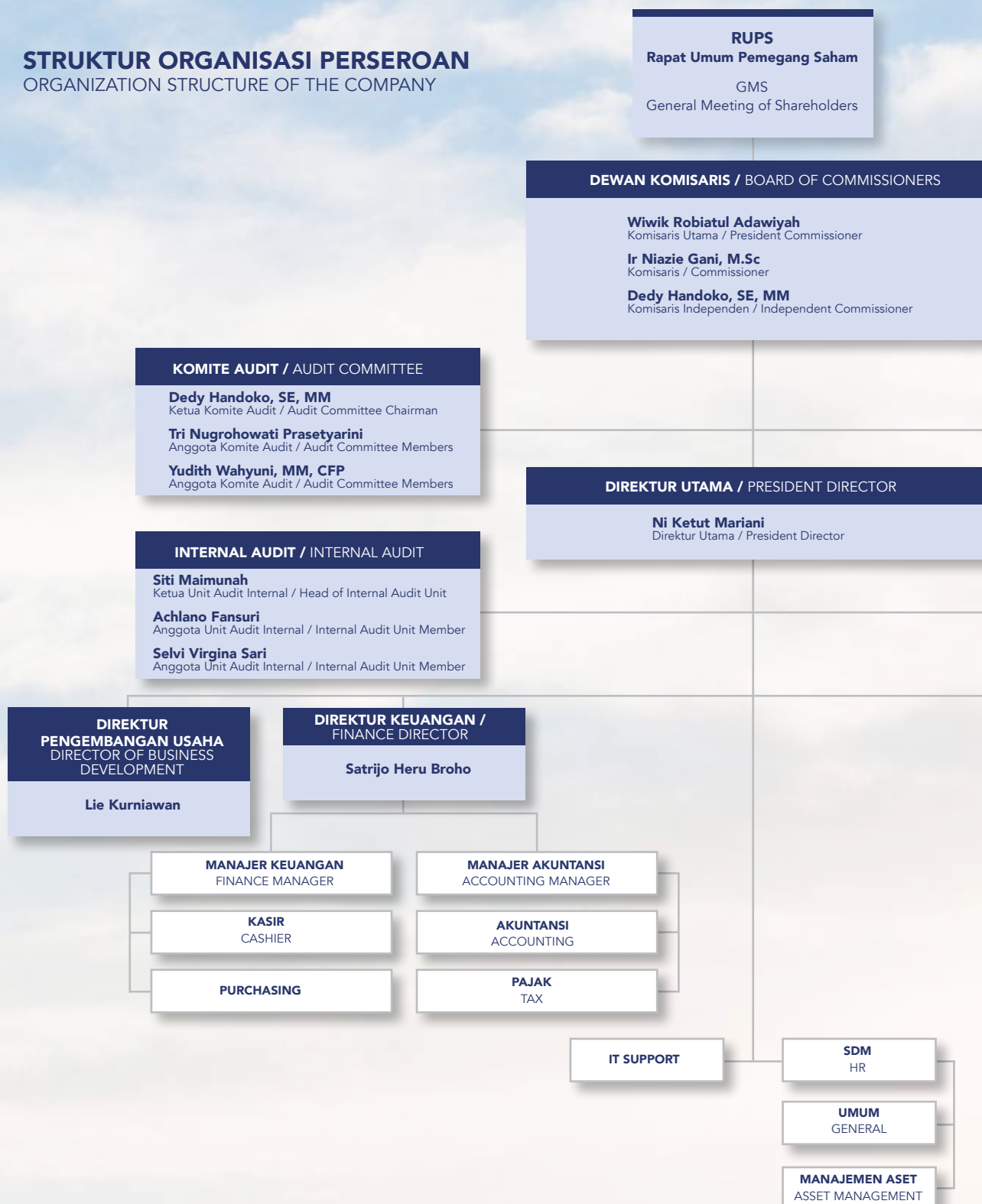
The Company was established. The Company started its business activities in Construction and Procurement Services.

2018

Perseroan melakukan pengembangan usaha yaitu Perdagangan Besar dan Eceran.

The Company carries out business development, namely Wholesale and Retail Trade.

STRUKTUR ORGANISASI PERSEROAN ORGANIZATION STRUCTURE OF THE COMPANY



2023

Di tahun ini Perseroan meresmikan bahwa kegiatan usaha utama Perseroan adalah Jasa Konstruksi Gedung, Pembangunan Infrastruktur Jalan, serta Fasilitas Produksi Aspal Hot Mix dan Beton Ready Mix.

This year the Company formalized that the main business activities of the Company are Building Construction Services, Road Infrastructure Development, as well as Hot Mix Asphalt and Ready Mix Concrete Production Facilities.

2024

Penawaran Umum Perdana. Perseroan mencatatkan sahamnya di Bursa Efek Indonesia pada tanggal 11 Januari 2024.

Initial Public Offering. The Company listed its shares on the Indonesia Stock Exchange on January 11, 2024.

KOMITE NOMINASI DAN REMUNERASI / NOMINATION AND REMUNERATION COMMITTEE

Dedy Handoko, SE, MM
Ketua Komite Nominasi dan Remunerasi
Nomination and Remuneration Committee Chairman

Abdul Kodir
Anggota Nominasi dan Remunerasi
Nomination and Remuneration Committee Members

Eka Endah Jayanti
Anggota Nominasi dan Remunerasi
Nomination and Remuneration Committee Members

SEKRETARIS PERSEROAN / CORPORATE SECRETARY

Lie Kurniawan

DIREKTUR MARKETING / MARKETING DIRECTOR

Mohamad Rivali

GENERAL MANAJER

**MANAJER MARKETING
KONSTRUKSI JALAN**
ROAD CONSTRUCTION MARKETING
MANAGER

**MANAJER MARKETING
KONSTRUKSI GEDUNG**
BUILDING CONSTRUCTION
MARKETING MANAGER

**MANAJER KONSTRUKSI
GEDUNG**
BUILDING
CONSTRUCTION
MANAGER

**MANAJER KONSTRUKSI
JALAN**
ROAD CONSTRUCTION
MANAGER

KEPALA PABRIK
HEAD OF FACTORY

PEMIMPIN PROYEK
PROJECT LEADER

ADMINISTRASI TEKNIS
TECHNICAL
ADMINISTRATION

PRODUKSI
PRODUCTION

LOGISTIK
LOGISTICS

PROFIL DEWAN KOMISARIS

THE BOARD OF COMMISSIONERS PROFILE



① **WIWIK ROBIATUL
ADAWIYAH**

KOMISARIS UTAMA /
PRESIDENT COMMISSIONER

② **IR. NIAZIE GANI, M.SC.**

KOMISARIS /
COMMISSIONER

③ **DEDY HANDOKO,
SE, MM.**

KOMISARIS INDEPENDEN /
INDEPENDENT COMMISSIONER

WIWIK ROBIATUL ADAWIYAH

KOMISARIS UTAMA
PRESIDENT COMMISSIONER



Warga Negara Indonesia berusia 53 tahun, Berdomisili di Jakarta.

Indonesia citizen, 53 years old, lives in Jakarta.

Pendidikan

Memperoleh gelar Magister Manajemen dari Universitas Trisakti Jakarta pada tahun 1998 dan gelar Sarjana Manajemen dari Universitas Trisakti Jakarta pada tahun 1994.

Education

Obtained her Master of Management degree from Trisakti University, Jakarta, in 1998, and a Bachelor of Management degree from Trisakti University, Jakarta, in 1994.

Pengalaman Kerja

Saat ini menjabat sebagai Dosen tetap Universitas Trisakti sejak 1994.

Work Experience

As a permanent Lecturer in Trisakti University since 1994.

Dasar Pengangkatan

Akta No. 37 tertanggal 19 Juni 2023.

Legal Basis of Appointment

Act No. 37 dated June 19, 2023.



IR. NIAZIE GANI, M.SC.

KOMISARIS
COMMISSIONER

Warga Negara Indonesia berusia 80 tahun, Berdomisili di Jakarta.

Pendidikan

Memperoleh gelar Magister Program dari Universitas Waseda Tokyo Jepang pada tahun 1970, gelar Sarjana Teknik Elektro dari Universitas Waseda Tokyo Jepang pada tahun 1968, dan gelar Sarjana Teknik Sipil dari Universitas Gajah Mada Yogyakarta pada tahun 1963.

Pengalaman Kerja

Menjabat sebagai Komisaris Perseroan sejak tahun 2001 sampai saat ini. Sebelumnya menjabat sebagai Kepala Dinas Penerangan Jalan Umum Pemda DKI Jakarta (1983 – 1988), Kepala Bidang Dinas Pemda DKI Jakarta (1978 – 1982), dan Staff Dinas Pemda DKI Jakarta (1971 – 1977).

Dasar Pengangkatan

Akta No. 37 tertanggal 19 Juni 2023.

Indonesia citizen, 80 years old, lives in Jakarta.

Education

Obtained his Master Program for Waseda University in Tokyo, Japan, in 1970, a Bachelor of Science in Electrical Engineering from Waseda University in Tokyo, Japan, in 1968, and a Bachelor of Science in Civil Engineering from Gadjah Mada University in Yogyakarta in 1963.

Work Experience

As the Company's current Commissioner from 2001, Head of Public Road Information Office for the Regional Government of DKI Jakarta (1983 – 1988), Head of Department Division for the Regional Government of DKI Jakarta (1978 – 1982), and Staff Member of the Regional Government of DKI Jakarta (1971 – 1977).

Legal Basis of Appointment

Act No. 37 dated June 19, 2023.

DEDY HANDOKO, SE, MM.

KOMISARIS INDEPENDEN
INDEPENDENT COMMISSIONER



Warga Negara Indonesia berusia 52 tahun, Berdomisili di Jakarta.

Pendidikan

Memperoleh gelar Magister Keuangan dari Universitas Brawijaya Malang pada tahun 2004 dan gelar Sarjana Manajemen dari Universitas Brawijaya Malang pada tahun 1994.

Pengalaman Kerja

Menjabat sebagai Komisaris Independen Perseroan sejak Juni tahun 2023 sampai saat ini. Sebelumnya menjabat sebagai Direktur PT Arafah Pundi Mandiri Jakarta (Maret 2020 – 2021), Direktur Operasional PT Endar Agro Mitra Cirebon (April 2019 – Februari 2020), Direktur Operasional Perseroan (September 2018 – Februari 2019), Kepala Cabang PT Bank Pembangunan Daerah Bank Banten Tbk (Juli 2017 – Juli 2018), Consumer Credit Manager PT Bank Pembangunan Daerah Bank Banten Tbk (Februari 2017 – Juni 2017), Credit Commercial Analyst PT Bank Pembangunan Daerah Bank Banten Tbk (September 2016 – Februari 2017), SME Support and Development Manager (Mei 2016 – Agustus 2016), SME Support and Development Manager PT Bank Pundi Indonesia (September 2014 – Mei 2016), HC Development, Lending Program Specialist PT Bank Pundi Indonesia (Januari 2012 – Agustus 2013), Area Business Lending Program Manager Jakarta PT Bank Pundi Indonesia (November 2010 – Desember 2011), SCC Manager Bank BTPN (Agustus 2009 – Oktober 2010), Unit Manager Unit Layanan Modal Mikro PT PNM (Persero) (Juli 2008 – Agustus 2008), Manager Bank Danamon Unit Kebayoran Lama (Juni 2007 – Juni 2008), Manager Bank Danamon Unit Pondok Labu (Januari 2005 – Juni 2007), Manager Wisma PKBI Jakarta (Agustus 2004 – Desember 2004), General Manager Hotel Pecenongan Jakarta (Oktober 2001 – Februari 2004), Finance Manager, Koprasi Pegawai PT Telkom Malang (Mei 2000 – April 2001), Volunteering in Early Retirement Program Bank Mandiri (Persero) (Agustus 1996 – Juni 1999), Officer Development Program Bank Mandiri (Persero) (Agustus 1996 – November 1997), Account Officer PT Bank Danamon Pangeran Jayakarta (November 1995 – Agustus 1996), Marketing Executive Toyota Rent A Car (Astra Grup) (Agustus 1994 – November 1995).

Dasar Pengangkatan

Akta No. 37 tertanggal 19 Juni 2023.

Indonesia citizen, 52 years old, lives in Jakarta.

Education

Obtained his Master's degree in Finance from Universitas Brawijaya Malang in 2004 and a Bachelor's degree in Management from Universitas Brawijaya Malang in 1994.

Work Experience

As the Company's current Independent Commissioner since June 2023, as a Director - PT Arafah Pundi Mandiri Jakarta (March 2020 – 2021), Director of Operations of PT Endar Agro Mitra Cirebon (April 2019 – February 2020), Director of Company Operations (September 2018 – February 2019), Branch Head of PT Bank Pembangunan Daerah Bank Banten Tbk (July 2017 – July 2018), Consumer Credit Manager PT Bank Pembangunan Daerah Bank Banten Tbk (February 2017 – June 2017), Credit Commercial Analyst PT Bank Pembangunan Daerah Bank Banten Tbk (September 2016 – February 2017), SME Support and Development Manager (May 2016 – August 2016), SME Support and Development Manager PT Bank Pundi Indonesia (September 2014 – May 2016), HC Development, Lending Program Specialist PT Bank Pundi Indonesia (January 2012 – August 2013), Area Business Lending Program Manager Jakarta PT Bank Pundi Indonesia (November 2010 – December 2011), SCC Manager Bank BTPN (August 2009 – October 2010), Unit Manager Micro Capital Services Unit PT PNM (Persero) (July 2008 – August 2008), Manager Bank Danamon Kebayoran Lama Unit (June 2007 – June 2008), Manager of Bank Danamon Pondok Labu Unit (January 2005 – June 2007), Manager of Wisma PKBI Jakarta (August 2004 – December 2004), General Manager of Hotel Pecenongan Jakarta (October 2001 – February 2004), Finance Manager, Employee Cooperative PT Telkom Malang (May 2000 – April 2001), Volunteering in Early Retirement Program Bank Mandiri (Persero) (August 1996 – June 1999), Officer Development Program Bank Mandiri (Persero) (August 1996 – November 1997), Account Officer PT Bank Danamon Pangeran Jayakarta (November 1995 – August 1996), Marketing Executive for Toyota Rent A Car (Astra Group) (August 1994 – November 1995).

Legal Basis of Appointment

Act No. 37 dated June 19, 2023.

PROFIL DIREKSI

THE BOARD OF DIRECTORS PROFILE



① **NI KETUT MARIANI**

DIREKTUR UTAMA /
PRESIDENT DIRECTOR

② **MOHAMAD
RAVIALI**

DIREKTUR /
DIRECTOR

③ **LIE KURNIAWAN**

DIREKTUR /
DIRECTOR

④ **SATRIJO
HERU BROHO**

DIREKTUR /
DIRECTOR

NI KETUT MARIANI

DIREKTUR UTAMA
PRESIDENT DIRECTOR



Warga Negara Indonesia berusia 46 tahun, Berdomisili di Jakarta.

Pendidikan

Memiliki latar belakang pendidikan Akuntansi dari SMEA Tridaya, Bekasi pada tahun 1996.

Pengalaman Kerja

Menjabat sebagai Direktur Utama Perseroan sejak Januari tahun 2022 sampai saat ini. Sebelumnya menjabat sebagai Direktur Perseroan (2017 – 2021), General Manager Perseroan (2012 – 2016), dan Manager Marketing Perseroan (1998 – 2011).

Dasar Pengangkatan

Akta No. 37 tertanggal 19 Juni 2023.

Indonesia citizen, 46 years old, lives in Jakarta.

Education

Has an educational background in Accounting from SMEA Tridaya, Bekasi in 1996.

Work Experience

Serves as President Director of the Company since January 2022 until now. Previously served as Director of the Company (2017 – 2021), General Manager of the Company (2012 – 2016), and Marketing Manager of the Company (1998 – 2011).

Legal Basis of Appointment

Act No. 37 dated June 19, 2023.



MOHAMAD RAVIALI

DIREKTUR
DIRECTOR

Warga Negara Indonesia berusia 26 tahun, Berdomisili di Jakarta.

Pendidikan

Memperoleh gelar Sarjana Teknik Industri dari Universitas Trisakti Jakarta pada tahun 2019.

Pengalaman Kerja

Menjabat sebagai Direktur Perseroan sejak Januari tahun 2022 sampai saat ini. Sebelumnya menjabat sebagai Marketing Perseroan (2019 – 2021).

Dasar Pengangkatan

Akta No. 37 tertanggal 19 Juni 2023.

Indonesia citizen, 26 years old, lives in Jakarta.

Education

Obtained his Bachelor's degree in Industrial Engineering from Trisakti University, Jakarta in 2019.

Work Experience

As the Company's current Director since January 2022. As a the Company's Marketing (2019 – 2021).

Legal Basis of Appointment

Act No. 37 dated June 19, 2023.

LIE KURNIAWAN

DIREKTUR
DIRECTOR



Warga Negara Indonesia berusia 39 tahun, Berdomisili di Jakarta.

Indonesia citizen, 39 years old, lives in Jakarta.

Pendidikan

Memperoleh gelar Sarjana Banking & Finance dari GS FAME Institute of Business Jakarta pada tahun 2004.

Education

Obtained his Bachelor degree in Banking & Finance from GS FAME Institute of Business Jakarta in 2004.

Pengalaman Kerja

Menjabat sebagai Direktur Pengembangan Usaha Perseroan sejak Januari tahun 2022 sampai saat ini. Sebelumnya menjabat sebagai Direktur Pengembangan Usaha PT Darmi Bersaudara Tbk (Januari 2021 – Agustus 2021), Direktur Independen PT Darmi Bersaudara Tbk (September 2018 – Desember 2020), Manajer Pengembangan Usaha Cygnus Travel (Juni 2014 – Mei 2018), Head of Investment PT Versailles Indomitra Utama (Oktober 2017 – April 2018) dan melakukan usaha pribadi sebagai Financial Market Professional (April 2002 – Juni 2016).

Work Experience

As the Company's current Director of Business Development since January 2022. As a Business Development Director of PT Darmi Bersaudara Tbk (January 2021 – August 2021), Independent Director of PT Darmi Bersaudara Tbk (September 2018 – December 2020), Business Development Manager of Cygnus Travel (June 2014 – May 2018), Head of Investment PT Versailles Indomitra Utama (October 2017 – April 2018) and carried out personal business as a Financial Market Professional (April 2002 – June 2016).

Dasar Pengangkatan

Akta No. 37 tertanggal 19 Juni 2023.

Legal Basis of Appointment

Act No. 37 dated June 19, 2023.



Warga Negara Indonesia berusia 54 tahun, Berdomisili di Jakarta.

Pendidikan

Memperoleh gelar Sarjana Akuntansi dari Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Indonesia pada tahun 1993.

Pengalaman Kerja

Menjabat sebagai Direktur Keuangan Perseroan sejak Januari tahun 2022 sampai saat ini. Sebelumnya menjabat sebagai Manager Keuangan Perseroan (2017 – Desember 2021), Manajer Keuangan PT Mitra Bangun (2010 – 2017), dan Manajer Keuangan PT Arta Glory Buana (2001 – 2008).

SATRIJO HERU BROHO

DIREKTUR
DIRECTOR

Indonesia citizen, 54 years old, lives in Jakarta.

Education

Obtained his Bachelor's degree in Accounting from the Indonesian College of Economics in 1993.

Work Experience

As the Company's current Finance Director since January 2022. As a the Company's Finance Manager (2017 – December 2021), Finance Manager of PT Mitra Bangun (2010 – 2017), and Finance Manager of PT Arta Glory Buana (2001 – 2008).

TABEL RANGKAP JABATAN DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI PERSEROAN

TABLE OF CONCURRENT POSITIONS OF THE COMPANIES BOARD OF COMMISSIONERS AND THE BOARD OF DIRECTORS

Nama Name	Jabatan di Perseroan Position in the Company	Jabatan di Perusahaan Lain Position in other Company	Nama Perusahaan Name of Company
Wiwik Robiatul Adawiyah	Komisaris Utama President Commissioner	-	-
Ir. Niazie Gani, M.Sc.	Komisaris Commissioner	-	-
Dedy Handoko, SE, MM.	Komisaris Independen Independent Commissioner	-	-
Ni Ketut Mariani	Direktur Utama President Director	-	-
Lie Kurniawan	Direktur Director	-	-
Mohamad Raviali	Direktur Director	Direktur Utama President Director	PT Rav Industri Teknik
Satrijo Heru Broho	Direktur Director	-	-

PENGUNGKAPAN AFILIASI

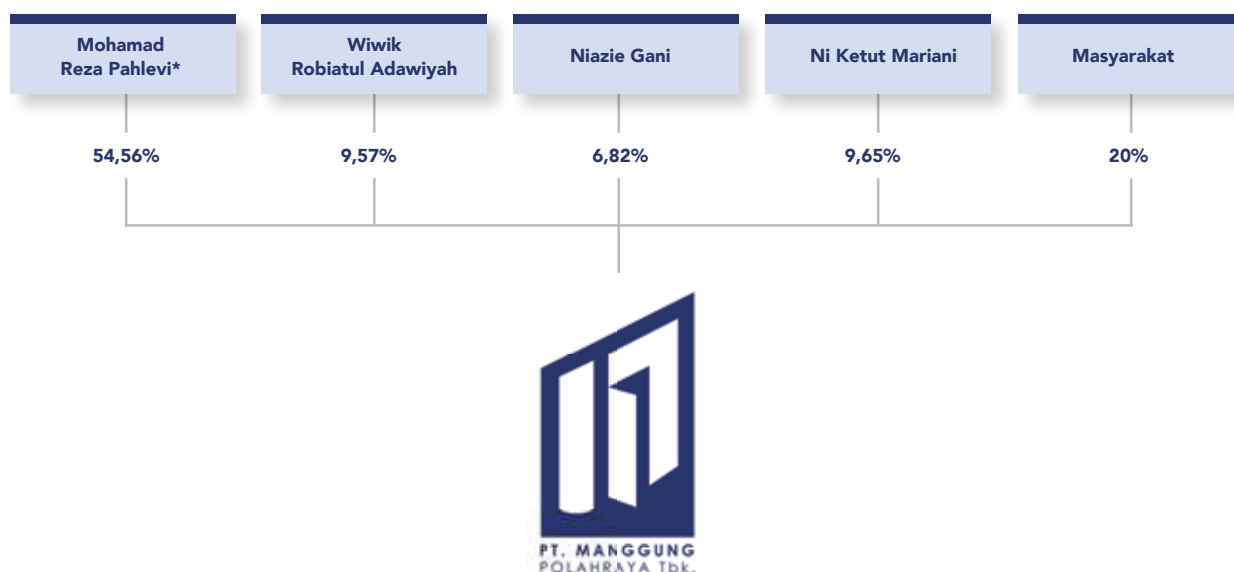
AFFILIATION DISCLOSUREMENT

Terdapat hubungan kekeluargaan di antara anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris Perseroan yaitu Niazie Gani, Komisaris merupakan ayah mertua dari Wiwik Robiatul Adawiyah, Komisaris Utama dan Mohamad Raviali, Direktur merupakan anak dari Wiwik Robiatul Adawiyah, Komisaris Utama.

In the corporate structure, there is a family relationship among the members of the Board of Directors and the Board of Commissioners of the Company. Specifically, Niazie Gani, a Commissioner, holds the role of father-in-law to Wiwik Robiatul Adawiyah, who serves as the President Commissioner, and Mohamad Raviali, a Director, is the offspring of Wiwik Robiatul Adawiyah, the President Commissioner.

STRUKTUR GRUP PERSEROAN

GROUP ORGANIZATIONAL STRUCTURE



Keterangan / Description :

- Pengendali dan pemilik manfaat akhir dari Perseroan adalah Mohamad Reza Pahlevi.
- The controller and ultimate beneficial owner of the Company is Mohamad Reza Pahlevi.

INFORMASI KEPEMILIKAN SAHAM

SHARE OWNERSHIP INFORMATION

Berikut adalah tabel pemegang saham Perseroan sebelum melakukan Penawaran Umum Perdana Saham:

The following is a table of the Company's shareholders before conducting an Initial Public Offering of Shares:

Nama Pemegang Saham Shareowners	Jumlah Saham (Lembar) Total Shares (Share)	Persentase Kepemilikan (%) Percentage of Ownership (%)
Mohamad Reza Pahlevi	2.080.000.000	68,20
Wiwik Robiatul Adawiyah	365.000.000	11,97
Ni Ketut Mariani	345.000.000	11,31
Ir. Niazie Gani, M.Sc.	260.000.000	8,52
Total	3.050.000.000	100,00

Dengan terjualnya seluruh saham yang ditawarkan Perseroan dalam Penawaran Umum ini, maka susunan pemegang saham Perseroan per 31 Januari 2024 sebagai berikut:

With the sale of all shares offered by the Company in this Public Offering, the composition of the Company's shareholders as of January 31, 2024, is as follows:

Nama Pemegang Saham Shareowners	Jumlah Saham (Lembar) Total Shares (Share)	Persentase Kepemilikan (%) Percentage of Ownership (%)
Mohamad Reza Pahlevi	2.080.000.000	54,56
Wiwik Robiatul Adawiyah	365.000.000	9,57
Ni Ketut Mariani	345.000.000	9,05
Ir. Niazie Gani, M.Sc.	260.000.000	6,82
Masyarakat	762.500.000	20,00
Total	3.812.500.000	100,00

PEMEGANG SAHAM PENGENDALI

CONTROLLING SHAREHOLDERS

Berikut adalah tabel pemegang saham Perseroan setelah melakukan Penawaran Umum Perdana Saham:

The following is a table of the Company's shareholders after the Initial Public Offering:

Nama Pemegang Saham Shareowners	Alamat Total Shares (Share)	Jumlah Saham Number of shares	Persentase Kepemilikan (%) Ownership Percentage (%)
Mohamad Reza Pahlevi	Jakarta Selatan	2.080.000.000	54,56

TABEL KEPEMILIKAN SAHAM OLEH DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI

SHARE OWNERSHIP BY THE BOARD OF COMMISSIONERS AND BOARD OF DIRECTORS TABLE

Nama Name	Jabatan di Perseroan Position in the Company	Jumlah Saham Share Number	Persentase Kepemilikan (%) Percentage of Ownership (%)
Wiwik Robiatul Adawiyah	Komisaris Utama President Commissioner	365.000.000	9,57
Ir. Niazie Gani, M.Sc.	Komisaris Commissioner	260.000.000	6,82
Dedy Handoko, SE, MM.	Komisaris Independen Independent Commissioner	0	0,00
Ni Ketut Mariani	Direktur Utama President Director	345.000.000	9,05

Nama Name	Jabatan di Perseroan Position in the Company	Jumlah Saham Share Number	Persentase Kepemilikan (%) Percentage of Ownership (%)
Lie Kurniawan	Direktur Director	0	0,00
Mohamad Raviali	Direktur Director	0	0,00
Satrijo Heru Broho	Direktur Director	0	0,00

PEMEGANG SAHAM BERDASARKAN KLASIFIKASI

SHAREHOLDERS BASED ON CLASSIFICATION

Nama Name	Jumlah Pemegang Saham Shareholders Number	Jumlah Saham Share Number	Persentase Kepemilikan (%) Percentage of Ownership (%)
Pemodal Nasional National Shareholder			
Individual Individual	4.119	3.806.043.300	99,83064
Institutional Institutional	0	0	0,00000
Pemodal Asing Foreign Shareholder			
Individual Individual	42	6.456.700	0,16936
Institutional Institutional	0	0	0,00000
Total	4.161	3.812.500.000	100,00000

DAFTAR KOMPOSISI KEPEMILIKAN WARAN

LIST OF COMPOSITION OF WARRANT OWNERSHIP

Nama Name	Jumlah Pemegang Saham Shareholders Number	Jumlah Saham Share Number	Persentase Kepemilikan (%) Percentage of Ownership (%)
Pemodal Nasional National Shareholder			
Individual Individual	6.457	226.256.950	98,91014
Institutional Institutional	0	0	0,00000
Pemodal Asing Foreign Shareholder			
Individual Individual	41	2.493.050	1,08986
Institutional Institutional	0	0	0,00000
Total	6.498	228.750.000	100,00000

INFORMASI ENTITAS ANAK

SUBSIDIARY INFORMATION

Tercatat Per 31 Desember 2023, Perseroan tidak memiliki entitas anak.

As of 31 December 2023, the Company has no subsidiaries

KRONOLOGIS PENCATATAN SAHAM

SHARELISTING CHRONOLOGY

Keterangan Description	Tanggal Date
Tanggal Pra Pencatatan Saham Date of Stock Pre Listing	11 January 2024
Tanggal Pencatatan dan Mulai Perdagangan Waran Date of listing and begin trading of warrant	11 January 2024
Tanggal Berakhir Perdagangan Waran di Pasar Reguler dan Negosiasi Date of end of trade of warrant in regular and negotiation market	07 January 2027
Tanggal Berakhir Perdagangan Waran di Pasar Tunai Date of end of trade of warrant in cash market	11 January 2027
Tanggal Delisting Waran Date of delisting of warrant	13 January 2027
Tgl Mulai Pelaksanaan Waran Start date of warrant exercise	13 January 2025
Tgl Akhir Pelaksanaan Waran End date of warrant exercise	12 January 2027

Bersamaan dengan pencatatan Saham Yang Ditawarkan sebanyak 762.500.000 (tujuh ratus enam puluh dua juta lima ratus ribu saham biasa atas nama atau sebanyak 20,00% (dua puluh koma nol nol persen) dari modal ditempatkan dan disetor penuh setelah Penawaran Umum Perdana Saham, Perseroan juga akan mencatatkan seluruh saham biasa atas nama pemegang saham sebelum Penawaran Umum Perdana Saham sejumlah 3.050.000.000 (tiga miliar lima puluh juta) saham yang mewakili 80,00% (delapan puluh koma nol nol persen) dari modal ditempatkan dan disetor penuh setelah Penawaran Umum Perdana Saham.

Dengan demikian jumlah saham yang akan dicatatkan oleh Perseroan di Bursa Efek Indonesia seluruhnya adalah sebanyak 3.812.500.000 (tiga miliar delapan ratus dua belas juta lima ratus ribu) saham atau sebesar 100,00% (seratus persen) dari jumlah modal ditempatkan dan disetor penuh sesudah Penawaran Umum Perdana Saham. Selain itu, Perseroan disaat yang bersamaan juga akan mencatatkan sebanyak 228.750.000 (dua ratus dua puluh delapan juta tujuh ratus lima puluh ribu) Waran Seri I yang diterbitkan menyertai Saham Baru yang ditawarkan melalui Penawaran Umum Perdana Saham ini.

Pencatatan atas saham-saham yang ditawarkan dalam Penawaran Umum ini telah memperoleh persetujuan melalui Surat Persetujuan Prinsip Pencatatan Efek dari BEI No. S-10655/BEI.PP1/12-2023 tanggal 6 Desember 2023 perihal Persetujuan Prinsip Pencatatan Efek Bersifat Ekuitas PT Manggung Polahraya Tbk.

Along with the registration of the Offered Shares totaling 762,500,000 (seven hundred sixty-two million five hundred thousand) common shares in the name of or 20.00% (twenty point zero zero percent) of the fully paid-up and subscribed capital after the Initial Public Offering of Shares, the Company will also record all common shares in the name of shareholders before the Initial Public Offering of Shares totaling 3,050,000,000 (three billion fifty million) shares, representing 80.00% (eighty point zero zero percent) of the fully paid-up and subscribed capital after the Initial Public Offering of Shares.

Thus, the total number of shares to be listed by the Company on the Indonesia Stock Exchange is 3,812,500,000 (three billion eight hundred twelve million five hundred thousand) shares or 100.00% (one hundred percent) of the total fully paid-up and subscribed capital after the Initial Public Offering of Shares. Additionally, the Company will concurrently list 228,750,000 (two hundred twenty-eight million seven hundred fifty thousand) Series I Warrants issued accompanying the New Shares offered through this Initial Public Offering of Shares.

The registration of the shares offered in this Public Offering has obtained approval through the Letter of Principle Approval for Securities Listing from the IDX No. S-10655/BEI.PP1/12-2023 dated December 6, 2023 regarding the Principle Approval for the Listing of Equity Securities of PT Manggung Polahraya Tbk.

SUMBER DAYA MANUSIA

HUMAN RESOURCES

Sumber daya manusia merupakan aset yang penting bagi Perseroan sebagai mitra untuk mencapai keberhasilan pada setiap kegiatan usahanya. Perseroan menempatkan pengembangan sumber daya manusia sebagai elemen yang sangat penting dalam mendorong pertumbuhan kinerja Perseroan yang berkelanjutan.

Berikut adalah uraian komposisi karyawan Perseroan dan entitas anak Perseroan pada tahun 2023, 2022, dan 2021 per tanggal 31 Desember.

Human resources are deemed crucial assets for the Company, serving as partners in achieving success in every business endeavor. The Company places significant emphasis on human resource development as a pivotal element in driving sustainable performance growth.

Below is a breakdown of the Company's employee composition and its subsidiary entities as of December 31st for the years 2023, 2022, and 2021.

Komposisi Karyawan di Perseroan Berdasarkan Status Karyawan
Company Employee Composition by Employment Status

Keterangan Description	2023	%	2022	%	2021	%
Tetap / Permanent	21	91,30	23	100	23	100
Tidak Tetap / Temporary	2	8,70	0	0	0	0
Jumlah / Total	23	100%	23	100%	23	100%

Komposisi Karyawan di Perseroan Berdasarkan Jenjang Jabatan
Company Employee Composition by Position

Keterangan Description	2023	%	2022	%	2021	%
Manager	2	8,70	5	21,74	4	21,74
Asisten Manager	0	-	2	8,70	2	8,70
Supervisor	2	8,70	1	4,35	1	4,35
Staff	19	82,60	15	65,22	16	65,22
Jumlah / Total	23	100%	23	100%	23	100%

Komposisi Karyawan di Perseroan Berdasarkan Jenjang Pendidikan
Company Employee Composition by Education

Keterangan Description	2023	%	2022	%	2021	%
Sarjana (S-1) / Undergraduate (S-1)	9	39,13	6	26,09	5	21,74
Diploma (D1 – D3) / Diploma (D1-D3)	4	17,39	2	8,70	2	8,70
High school (SLTA) / Non Diploma (SLTA)	10	43,48	15	65,22	16	69,57
Jumlah / Total	23	100%	23	100%	23	100%

Komposisi Karyawan di Perseroan Berdasarkan Jenjang Usia
Company Employee Composition by Age

Keterangan Description	2023	%	2022	%	2021	%
≤ 25 Tahun / Years	0	0	1	4,38	0	0
26 – 30 Tahun / Years	3	13,04	5	21,74	6	26,09
31 – 40 Tahun / Years	9	39,13	3	13,04	4	17,39
≥ 40 Tahun / Years	11	47,83	14	60,87	13	56,52
Jumlah / Total	23	100%	23	100%	23	100%

Komposisi Karyawan di Perseroan Berdasarkan Jenis Kelamin
Company Employee Composition by Gender

Keterangan Description	2023	%	2022	%	2021	%
Pria / Male	15	65,22	15	65,22	15	65,22
Wanita / Female	8	34,78	8	34,78	8	34,78
Jumlah / Total	23	100%	23	100%	23	100%

Komposisi Karyawan di Perseroan Berdasarkan Lokasi
Komposisi Karyawan di Perseroan Berdasarkan Lokasi

Keterangan Description	2023	%	2022	%	2021	%
Kantor Produksi Lampung Lampung Production Office	7	30,43	9	39,13	9	39,13
Jakarta Main Office Kantor Pusat Jakarta	16	69,57	14	60,87	14	60,87
Total	23	100%	23	100%	23	100%

Tenaga Kerja dengan Keahlian Khusus

Perseroan memiliki tenaga kerja yang memiliki Sertifikat Keahlian dengan rincian sebagai berikut:

Human Resources with Specialized Skills

The company is supported by several skilled workers with specialized expertise who possess the following certifications

Sertifikat Certification	Penerbit Issued By	Masa Berlaku Validity Period
Ahli Teknik Bangunan Gedung – Madya Building Engineering Expert – Associate	Indonesian Construction Services Development Institute	October 10, 2027
Ahli Teknik Jalan – Madya, Road Engineering Expert – Intermediate,	Indonesian Construction Services Development Institute	July 11, 2024
Ahli Keselamatan Dan Kesehatan Kerja - Umum Occupational Safety and Health Expert - General	Ministry of Manpower of the Republic of Indonesia	September 30, 2024
Pelaksana Langan Pekerjaan Jalan – Kelas I Road Works Executor – Class I	Indonesian Construction Services Development Institute	September 08, 2028
Pelaksana Las Konstruksi Plat dan Pipa – Kelas I Weld Executor of Plate and Pipe Construction – Class I	Indonesian Construction Services Development Institute	October 26, 2024

KEANGGOTAAN ASOSIASI

ASSOCIATIONS MEMBERSHIP



Pada tanggal 19 Januari 2024, Perseroan telah mendapatkan sertifikat keanggotaan dari Asosiasi Emiten Indonesia.

On January 19, 2024, the Company received a membership certificate from the Indonesian Issuers Association.

DAFTAR PROYEK TAHUN 2023

LIST OF PROJECTS FOR 2023



PT. ASDP INDONESIA FERRY (PERSERO)

- | | |
|---|---|
| <ol style="list-style-type: none"> 1. Renovasi ruang tunggu Pelabuhan Bakauheni – Merak 2. Pembangunan area parkir Krakatau Park kawasan Bakauheni Harbour City | <ol style="list-style-type: none"> 1. Renovation of Port waiting room Bakauheni - Merak 2. Construction of Krakatau Park parking area in Bakauheni Harbour City area. |
|---|---|



PT. SYAHBANGUN BUMI TIRTA

Pembangunan perumahan Green Kemiling Lampung

Green Kemiling Lampung housing development



PT PADEL SPORT INDONESIA

Pembangunan Lapangan Tenis Padel Court Tahap 1 – Kemang Jakarta

Construction of Padel Court Tennis Court phase 1 - Kemang Jakarta



PT RINDANG TIGASATU PRATAMA

Preservasi jalan dan Jembatan ruas jalan Tegineneng – SP Tanjung Karang KM 10

Preservation of roads and bridges on the Tegineneng - SP Tanjung Karang KM 10 road section

LEMBAGA DAN PROFESI PENUNJANG PASAR MODAL

CAPITAL MARKET SUPPORTING INSTITUTIONS AND PROFESSIONS

Akuntan Publik

KAP Kumalahadi, Kuncara, Sugeng Pamudji dan Rekan Jakarta.
Gedung Arva Lantai 5, Jl. R.P Soeroso No.40, Gondangdia,
Menteng, Jakarta Pusat 10350.

Fungsi utama Akuntan Publik dalam Penawaran Umum Perdana Saham ini adalah melaksanakan audit berdasarkan standar audit yang telah ditetapkan IAPI. Standar tersebut mewajibkan Akuntan Publik untuk merencanakan dan melaksanakan audit agar memperoleh keyakinan yang memadai bahwa laporan keuangan bebas dari salah saji yang material dan bertanggung jawab atas pendapat yang diberikan terhadap laporan keuangan yang diaudit. Audit yang dilakukan oleh Akuntan Publik meliputi pelaksanaan prosedur pemeriksaan atas dasar pengujian bukti-bukti pendukung dalam pengungkapan laporan keuangan. Audit juga meliputi penilaian atas prinsip akuntansi yang digunakan dan estimasi signifikan yang dibuat oleh manajemen, serta penilaian terhadap penyajian laporan keuangan secara keseluruhan.

Konsultan Hukum

Ali Budiardjo Nugroho Reksodiputro – Counsellors at Law
Graha CIMB Niaga, 24th Floor Jl. Jend. Sudirman Kav. 58.

Tugas dan kewajiban pokok Konsultan Hukum dalam rangka Penawaran Umum Perdana Saham ini adalah melakukan pemeriksaan dari segi hukum secara independen, sesuai dengan norma atau standar profesi dan kode etik konsultan hukum. Konsultan Hukum melakukan pemeriksaan dan penelitian dari segi hukum atas fakta yang ada mengenai Perseroan dan keterangan lain yang berhubungan. Pendapat hukum yang dimuat dalam prospektus ini disusun berdasarkan hasil pemeriksaan hukum atas Perseroan yang dilakukan oleh Konsultan Hukum dan menjadi dasar dan bagian yang tidak terpisahkan dari Pendapat dari Segi Hukum yang diberikan secara obyektif dan mandiri.

Notary

Notaris & PPAT Rini Yulianti, SH.
Komplek Bina Marga II, Jl. Swakarsa V No. 57 B, Pondok Kelapa
– Jakarta Timur 13450.

Ruang lingkup tugas Notaris selaku profesi penunjang dalam rangka Penawaran Umum Perdana Saham ini antara lain membuat akta-akta yang berhubungan dengan Penawaran Umum ini, seperti Perubahan Anggaran Dasar Perseroan, Perjanjian Penjaminan Emisi Efek, Perjanjian Pengelolaan Administrasi Efek, dan Perjanjian Waran, sesuai dengan pedoman Jabatan Notaris dan Kode Etik Notaris.

Biro Administrasi Efek

PT Bima Registra.
Satrio Tower , 9th Floor A2, Jl. Prof. DR. Satrio Blok C4 Kuningan
Setiabudi - Jakarta Selatan.

Tugas dan kewajiban pokok BAE dalam Penawaran Umum ini adalah melakukan koordinasi dengan Penjamin Pelaksana

Public Accountant

KAP Kumalahadi, Kuncara, Sugeng Pamudji dan Rekan Jakarta.
Gedung Arva Lantai 5, Jl. R.P Soeroso No.40, Gondangdia,
Menteng, Jakarta Pusat 10350.

The main function of the Public Accountant in this Initial Public Offering of Shares is to conduct an audit in accordance with the audit standards established by the Indonesian Institute of Certified Public Accountants (IAPI). These standards require the Public Accountant to plan and perform the audit to obtain reasonable assurance that the financial statements are free from material misstatement and to take responsibility for the opinions expressed on the audited financial statements. The audit conducted includes the implementation of examination procedures based on testing supporting evidence in the disclosure of financial statements, an assessment of the accounting principles applied and significant estimates made by management, as well as an evaluation of the overall presentation of the financial statements.

Legal Consultant

Ali Budiardjo Nugroho Reksodiputro – Counsellors at Law
Graha CIMB Niaga, 24th Floor Jl. Jend. Sudirman Kav. 58.

The main duties and responsibilities of a Legal Consultant in this Initial Public Offering of Shares are to carry out an independent legal examination, in line with professional norms or standards and the code of ethics for legal consultants. Legal Consultants examine and conduct research from a legal perspective on existing facts about the Company and other related Remarks. The legal opinion contained in this prospectus is prepared based on a legal examination of the Company by a Legal Consultant and the basis and inseparable part of the Legal Opinion which is given objectively and independently.

Notaris

Notaris & PPAT Rini Yulianti, SH.
Komplek Bina Marga II, Jl. Swakarsa V No. 57 B, Pondok Kelapa
– Jakarta Timur 13450.

The duties of the Notary as a supporting profession in this Initial Public Offering (IPO) includes drafting documents related to the public offering, such as amendments to the Company's Articles of Association, Underwriting Agreements, Securities Administration Management Agreements, and Warrant Agreements, in accordance with the Notary's duties guidelines and Notary Code of Ethics.

Securities Administration Bureau

PT Bima Registra.
Satrio Tower , 9th Floor A2, Jl. Prof. DR. Satrio Blok C4 Kuningan
Setiabudi - Jakarta Selatan.

The main duties and responsibilities of the BAE in this Public Offering are to coordinate with the Underwriter and/or System

Emisi Efek dan/atau Partisipan Sistem mengenai data-data pemesanan saham, menyiapkan laporan-laporan penjatahan dalam Penawaran Umum Perdana Saham sesuai ketentuan yang berlaku, melakukan koordinasi dengan Penjamin Pelaksana Emisi Efek dan/atau Partisipan Sistem dan KSEI terkait saham-saham hasil penjatahan yang akan didistribusikan ke rekening efek pemodal, dan menyusun daftar pemegang saham. BAE juga bertanggung jawab untuk menerbitkan surat kolektif saham apabila diperlukan.

Dengan periode penugasan masing-masing 1 tahun, total fee yang diberikan kepada Profesi Penunjang di atas pada tahun 2023 sebesar Rp 860.000.000.

Participants regarding share ordering data, prepare allotment reports in accordance with applicable regulations for the Initial Public Offering of Shares, coordinate with the Underwriter and/or System Participants and KSEI regarding allotted shares to be distributed to investors' securities accounts, and compile a shareholder list. BAE is also responsible for issuing collective share certificates when necessary.

With one-year assignment period, the total fee granted to Supporting Professions aforementioned in 2023 amounts to Rp 860.000.000.

SERTIFIKASI YANG DIMILIKI PERSEROAN

COMPANY CERTIFICATION

Perseroan senantiasa meningkatkan kualitas pelayanan yang dikerjakan yang didukung oleh kepemilikan beberapa ISO, serta pelaksanaan serah terima proyek dengan tepat waktu. Selain itu, Perseroan melakukan riset dan pengembangan produk-produk baru yang terkait secara berkelanjutan sesuai dengan kualitas mutu beton yang mempunyai kandungan teknologi tinggi dan mempertahankan kualitas produk-produk yang sudah ada sebelumnya seperti: ready mix dan hot mix untuk meningkatkan pangsa pasar. Adapun Perseroan berusaha untuk meningkatkan kompetensi sumber daya manusia di bidang pengembangan produk beton yang bekerjasama dengan institusi maupun lembaga pendidikan yang ternama.

The company consistently improved the quality of its service offerings, supported by several ISO certifications, as well as project handovers resolution. Additionally, the company conducts research and development of new products in a sustainable manner, aligned with high-technology concrete quality standards, while maintaining the quality of existing products such as ready mix and hot mix to expand market share. Furthermore, the company strive to improve the competency of human resources in the field of concrete product development through collaborations with reputable institutions and educational organizations.



Perseroan telah memenuhi persyaratan pencatatan saham dan dapat diperdagangkan di Bursa Efek Indonesia (BEI) sejak tanggal 11 Januari 2024.

The Company has fulfilled the share listing requirements and can be traded on the Indonesia Stock Exchange (BEI) starting January 11, 2024.



Direktur Utama Perseroan Ni Ketut Mariani telah mendapatkan penghargaan Successful Women in Leadership Award 2024 pada tanggal 23 Februari 2024.

The Company's President Director Ni Ketut Mariani has received the Successful Women in Leadership Award 2024 on February 23, 2024.



Perseroan telah mendapatkan sertifikat penghargaan dari Menteri Ketenagakerjaan Republik Indonesia atas penerapan Sistem Manajemen Keselamatan dan Kesehatan Kerja pada tanggal 13 Mei 2022 dengan hasil pencapaian 93,97% untuk kategori tingkat Lanjutan (166 kriteria).

The Company has received a certificate of appreciation from the Minister of Manpower of the Republic of Indonesia for the implementation of the Occupational Safety and Health Management System on May 13, 2022 with achievement results of 93.97% for the Advanced level category (166 criteria).



Pada tanggal 17 Maret 2022, Perseroan telah memenuhi dan menjalankan Sistem Manajemen Kualitas sesuai standar ISO 9001:2015 dan mendapatkan sertifikat registrasi dari VRC International.

On March 17, 2022, the Company has fulfilled and implemented a Quality Management System according to ISO 9001:2015 standards and received a registration certificate from VRC International.



Perseroan telah memenuhi dan menjalankan Sistem Manajemen Lingkungan berdasarkan ISO 14001:2015 serta mendapatkan sertifikat registrasi dari VRC International di tanggal 17 Maret 2022.

The Company has fulfilled and implemented an Environmental Management System based on ISO 14001:2015 and received a registration certificate from VRC International on March 17, 2022.



Perseroan mendapatkan sertifikasi registrasi dari VRC International atas dasar pemenuhan syarat dan menjalankan Sistem Manajemen Anti-Suap berdasarkan ISO 37001:2016 pada tanggal 28 Juli 2023.

The Company received registration certification from VRC International on the basis of fulfilling the requirements and implementing an Anti-Bribery Management System based on ISO 37001:2016 on July 28, 2023.



Sertifikat Sistem Manajemen Kesehatan dan Keselamatan Kerja diberikan kepada Perseroan pada tanggal 17 Maret 2022 yang didasari oleh penilaian dan pelaksanaan sesuai dengan ISO 45001:2018.

The Occupational Health and Safety Management System Certificate was awarded to the Company on March 17, 2022 which was based on assessment and implementation in accordance with ISO 45001:2018.



Perseroan menerima Sertifikat Merek pada tanggal 27 Juli 2022 dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia (Menkumham) yang berlaku selama 10 tahun sejak tanggal penerimaan.

The Company received a Brand Certificate on July 27, 2022 from the Minister of Law and Human Rights which is valid for 10 years from the date of receipt.

PRODUK DAN JASA PERSEROAN

READY MIX CONCRETE

Dalam menunjang kegiatan usahanya, Perseroan juga memiliki usaha dalam bidang produksi Beton Ready Mix dengan berbagai kualitas mutu. Beton Ready Mix merupakan sebuah mesin produksi beton ready mix dengan jumlah besar yang terdiri dari rangkaian komponen alat-alat dan mesin untuk memproses material batuan (aggregate), pasir dan semen menjadi produk ready mix yang bervariasi jenisnya, sesuai dengan job mix, dengan desain sesuai kebutuhan dari klien.

Beton Ready Mix Perseroan adalah beton hasil olahan batching plant milik Perseroan yang dapat digunakan tanpa harus diolah kembali di lapangan. Perseroan menggunakan beton ready mix baik untuk mendukung pengerjaan proyek pembangunan infrastruktur seperti jalan, gedung, dan lainnya milik Perseroan dan selebihnya dijual untuk memenuhi kebutuhan pelanggan. Perseroan menyediakan beton ready mix dalam berbagai mutu, diantaranya: B0, K.175, K.200, K.250, K.275, K.300, K. 350, K.375, K.400, K.450, dan K. 500. Produk beton ready mix milik Perseroan digunakan dan dipasarkan oleh Perseroan di daerah Lampung karena karakteristik beton ready mix yang hanya dapat bertahan selama 6 jam dalam truk mixer milik Perseroan.

Pada proses mixing agregat berupa pasir, batu split, air dan semen setelah melalui proses penimbangan sesuai dengan job mix, untuk kemudian dicampur di pan mixer sampai dihasilkan ready mix beton yang siap dimuat ke dalam truk mixer, untuk selanjutnya dilakukan cek slump oleh teknisi yang berpengalaman sehingga didapatkan mutu yang diharapkan. Kemudian dikirim ke lapangan beserta teknisi.

In supporting its business activities, the Company engaged in the production of Ready Mix Concrete of various quality grades. Ready Mix Concrete is a large-scale concrete production machine consisting of a series of components and machinery to process rock materials (aggregate), sand, and cement into various types of ready mix products, according to job mix specifications, with designs tailored to client needs.

The Company's Ready Mix Concrete is processed through the Company's batching plant and utilized without further processing in the field. The Company uses ready mix concrete to support infrastructure development projects such as roads, buildings, and others owned by the Company, and the surplus is sold to meet customer demands. The Company provides ready mix concrete in various quality grades, including: B0, K.175, K.200, K.250, K.275, K.300, K.350, K.375, K.400, K.450, and K.500. The Company's ready mix concrete products are utilized and marketed in Lampung due to the characteristic of ready mix concrete, which can only last for 6 hours in the Company's mixer trucks.

During the aggregate mixing process, which includes sand, crushed stone, water, and cement, after undergoing weighing processes according to job mix specifications, they are then mixed in a pan mixer until ready mix concrete is produced, ready to be loaded into mixer trucks. Then, an experienced technician conducts slump tests to ensure the expected quality. The product is then delivered to the site along with the technician.



Berikut merupakan penjelasan proses tahap demi tahap produksi beton ready mix dari Perseroan:

1. **Permintaan Produksi**
Dalam tahap ini, Perseroan menerima Permintaan Produksi dan kemudian mengevaluasi permintaan produksi, menyiapkan waktu produksi, koordinasi kebutuhan produksi serta memastikan kembali waktu angkut beton ready mix;
2. **Bahan Baku**
Setelah selesai mengevaluasi permintaan produksi, Perseroan memastikan ketersediaan semen, batu split, pasir, air, solar serta agregat lainnya sesuai kebutuhan produksi;
3. **Produksi**
Setelah memastikan ketersediaan bahan baku, Perseroan memastikan kembali bahwa kesiapan teknisi serta alat produksi (genset, mesin loader dan timbangan) kemudian mulai memasuki tahap produksi yaitu:
 - a. Operator mesin akan mengatur mesin sesuai dengan kualitas ready mix yang ingin dihasilkan kemudian bin akan mengeluarkan beberapa bahan baku sesuai dengan yang telah ditentukan.
 - b. Agregat dan pasir kemudian akan dibawa oleh conveyor yang berfungsi sebagai pengangkut bahan material yang telah tersistem.
 - c. Material tersebut kemudian dibawa ke Concrete Mixed dimana mesin unit pencampur ini didirikan di atas struktur tanah yang kuat agar pengadukan dapat berjalan dengan stabil.

The following is a step-by-step explanation of the Company's ready mix concrete production process:

1. **Production Request**
In this step, the Company receives Production Requests and evaluated them, prepared production schedules, coordinated production requirements, and ensured the timely delivery of ready-mix concrete;
2. **Raw Material**
After evaluating production request, the Company ensures the cement stocks, split stone, sand, water, diesel and other aggregates according to production needs;
3. **Production**
After ensuring the raw materials stock, the Company re-confirms the technicians and production equipment (generators, loader machines and scales) and then begins to enter the production stage, namely:
 - a. The machine operator will set the machine based on the quality of the ready mix that he wants to produce, then the bin will release several raw materials according to what has been determined.
 - b. The aggregate and sand will then be carried by a conveyor which functions as a systemized material transporter.
 - c. The material is then taken to Concrete Mixed where the mixing unit machine is built on a strong soil structure so that mixing can run stably..

- d. Saat material masuk, seketika itu pula langsung disemprot dan dicampur dengan air dari pipa yang berasal dari Water Tank. Semen pun akan langsung ditambahkan ke dalam mixer dengan screw conveyor dari Cement Silo yang digerakkan dengan kecepatan yang variabel yang telah diprogram pada sistem.
 - e. Proses produksi ini dikontrol dan diawasi dengan mesin pengontrolan yang dilengkapi dan modern di Control Cabin Unit. Operator kabin harus ditempatkan di lokasi yang strategis sehingga pandangan dapat menyeluruh pada seluruh area batching plant.
 - f. Hasil dari pencampuran ke Wet Mix Storage Silo yaitu beton ready mix kemudian akan dituangkan ke dalam truk mixer yang akan membawa hasil campuran beton ready mix ke lokasi proyek pembangunan.
4. Pengiriman Sebelum melakukan pengiriman, Perseroan menyiapkan kendaraan berupa truck mixer atau menghubungi pihak ketiga untuk menyiapkan kendaraan pengangkut yang kemudian kendaraan tersebut dalam keadaan kosong dilakukan penimbangan dengan alat timbangan. Setelah memastikan berat kendaraan, Perseroan mengisi beton ready mix ke kendaraan pengangkut dan kembali menimbang kendaraan yang berisi beton ready untuk mengetahui berat beton ready mix.

Aspal Hot Mix

Perseroan memiliki Asphalt Mixing Plant (AMP) yang merupakan sebuah mesin produksi hotmix yang terdiri dari rangkaian komponen alat-alat dan mesin untuk memproses material beberapa jenis batuan (aggregate) dan asphalt penetrasi menjadi produk hotmix yang bervariasi jenisnya, sesuai dengan jobmix, dengan desain sesuai kebutuhan dari beberapa jenis pekerjaan pengerasan jalan.

AMP Perseroan memproduksi aspal Hot mix dalam jumlah besar untuk memenuhi kebutuhan pengerjaan proyek milik Perseroan dan selebihnya dijual untuk memenuhi kebutuhan pelanggan. Produk aspal Hot mix milik Perseroan memiliki spesifikasi khusus yang dapat disesuaikan dengan kebutuhan proyek. Produk aspal Hot mix milik Perseroan digunakan dan dipasarkan oleh Perseroan di beberapa kabupaten di Provinsi Lampung karena karakteristik aspal Hot mix hanya dapat bertahan selama 8 jam.

Pada proses mixing yang berupa beberapa jenis batuan (agregat) dan asphalt penetrasi setelah melalui proses pemanasan dan penimbangan dengan campuran tertentu, untuk kemudian dicampur asphalt sampai dihasilkan hotmix yang siap dimuat ke dalam dump truck, untuk selanjutnya dikirim ke lapangan.

- d. Upon the arrival of materials, they are immediately sprayed and mixed with water from the Water Tank. Cement is then added to the mixer through a screw conveyor from the Cement Silo, which is operated at a variable speed programmed into the system.
 - e. This production process is monitored and controlled by state-of-the-art control machines installed in the Control Cabin Unit. Cabin operators must be strategically positioned to have a comprehensive view of the entire batching plant area.
 - f. The resulting mixture from the Wet Mix Storage Silo, known as ready-mix concrete, is then poured into mixer trucks that will transport the ready-mix concrete to the construction project site.
4. The Company provides mixer trucks or makes arrangements with other suppliers before shipping. The vehicles are then weighed empty with a weighing equipment. The Company first verifies the weight of the vehicle before loading the ready-mix concrete into the transport vehicle and reweighing it to determine its final weight.

Hot Mix Asphalt

The company operates an Asphalt Mixing Plant (AMP), which is a production machine for hotmix consisting of a series of components, tools, and machines to process various types of aggregates and asphalt penetration materials into diversified hotmix products, in line with jobmix, designed to meet the requirements of several road paving projects.

The company's AMP produces large quantities of hot mix asphalt to fulfill the needs of its own projects, with any surplus being sold to meet customer demands. The company's hot mix asphalt products are tailored to specific specifications to accommodate project requirements. These products are utilized and marketed by the company across several districts in Lampung Province, as the characteristics of hot mix asphalt can only be sustained for 8 hours.

During the mixing process involving various types of aggregates and asphalt penetration materials, after heating and weighing with specific mixtures, asphalt is mixed until hotmix is produced and ready to be loaded onto dump trucks for subsequent delivery to the field.



Berikut merupakan penjelasan proses tahap demi tahap produksi Aspal Hot mix Perseroan:

1. **Permintaan Produksi**
Dalam tahap ini, Perseroan menerima Permintaan Produksi kemudian mengevaluasi permintaan produksi, menyiapkan waktu produksi, koordinasi kebutuhan produksi serta memastikan kembali waktu angkut aspal Hot mix ;
2. **Bahan Baku**
Setelah selesai mengevaluasi permintaan produksi, Perseroan memastikan ketersediaan aspal, solar, minyak, BG-A, abu batu, batu split, screening dan pasir sesuai kebutuhan produksi;
3. **Produksi**
Setelah memastikan ketersediaan bahan baku, Perseroan memastikan kembali bahwa kesiapan teknisi serta alat produksi (genset, kettle, loader dan timbangan) kemudian mulai memasuki tahap produksi yaitu:
 - a. Menghidupkan genset hingga stabil;
 - b. Mengisi bahan baku dari stockfile ke cool bin sesuai kebutuhan dan memantau ketersediaan material di cool bin;
 - c. Selanjutnya bahan baku diangkut menuju dryer menggunakan belkonveyor untuk dikeringkan dengan dryer agar kadar air tidak berpengaruh pada pencampuran aspal;
 - d. Setelah dari dryer selanjutnya bahan baku di bawa oleh hot elevator menuju ke atas tower untuk di lakukan pemisahan pada hot screen;
 - e. Kemudian bahan baku akan tercampur dengan agregat dan menjadi produk aspal hot mix;

The following is a step-by-step explanation of the Company's Hot Mix Asphalt production process:

1. **Production Request**
In this step, the Company receives Production Requests and evaluated them, prepared production schedules, coordinated production requirements, and ensured the timely delivery of Asphalt Hot mix;
2. **Raw Material**
The Company guarantees the stock of asphalt, diesel, oil, BG-A, stone dust, crushed stone, screening, and sand in line with production needs after completing the evaluation of production demands;
3. **Production**
After ensuring the raw materials stock, the Company re-confirms the technicians and production equipment (e.g., generators, kettles, loaders, and scales) and then begins to enter the production step, namely:
 - a. Activate the generator set until it stable;
 - b. Transfer raw materials from the stockpile to the cooling bin as needed and monitor material availability in the cooling bin;
 - c. Afterwards, the raw materials are transported to the dryer using a conveyor belt to be dried with a dryer so that the moisture content does not affect the asphalt mixing;
 - d. Upon exiting the dryer, transport raw materials using a hot elevator to the tower for separation on the hot screen;
 - e. Subsequently, mix the raw materials with aggregates to produce hot mix asphalt products;

- f. Setelah selesai produksi, teknisi Perseroan membersihkan AMP untuk produksi selanjutnya.
4. Pengiriman Sebelum melakukan pengiriman, Perseroan menghubungi pihak ketiga untuk menyiapkan kendaraan pengangkut yang kemudian kendaraan tersebut dalam keadaan kosong dilakukan penimbangan dengan alat timbangan. Setelah memastikan berat kendaraan, Perseroan mengisi aspal hot mix ke kendaraan pengangkut dan kembali menimbang kendaraan yang berisi aspal Hot mix untuk mengetahui berat aspal hot mix.

- f. Upon completion of production, company technicians clean the asphalt mixing plant for subsequent production.

4. Prior to shipment, the Company contacts third-party entities to arrange transportation vehicles. Then, the vehicles are weighed empty using weighing equipment. The Company first verifies the weight of the vehicle before loading the hot mix asphalt into the transport vehicle and reweighing it to determine its final weight.

PERUBAHAN SIGNIFIKAN DI TAHUN 2023

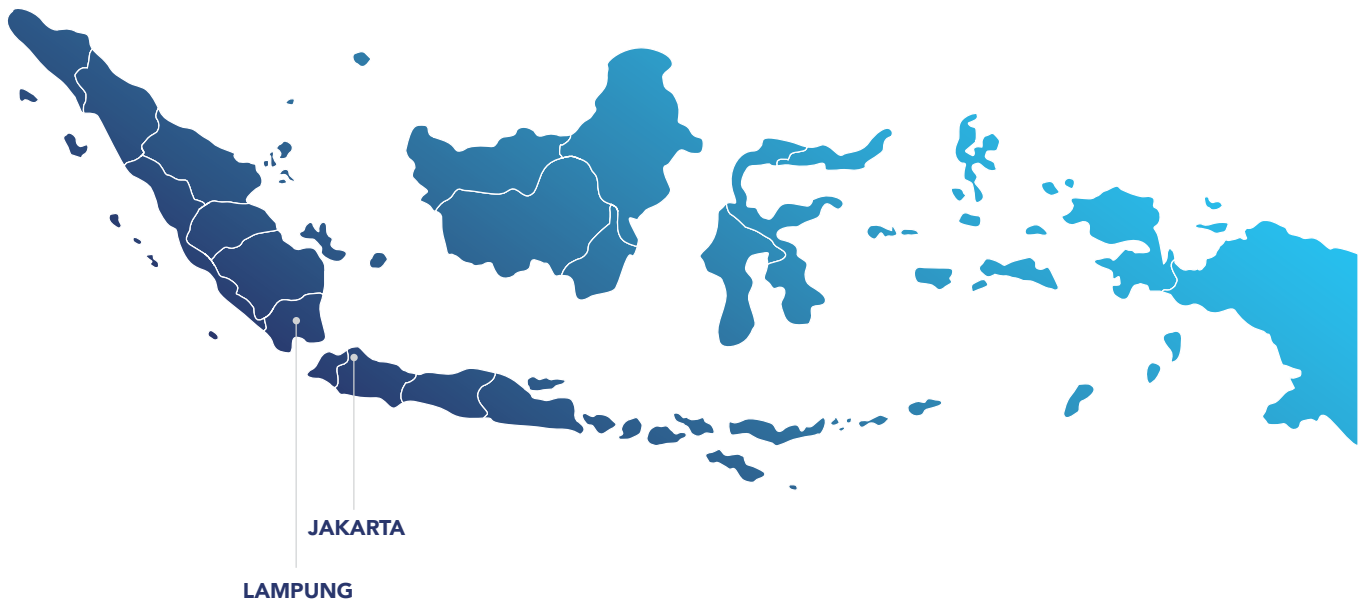
SIGNIFICANCE CHANGES IN 2023

Pada tahun 2023 tidak terdapat Perubahan Signifikan terkait penutupan atau pembukaan cabang dan struktur kepemilikan Perseroan.

There were no significant changes regarding the closure or opening of branches and the ownership structure of the Company in 2023.

WILAYAH OPERASIONAL

OPERATIONAL AREA



04





ANALISIS & PEMBAHASAN MANAJEMEN

Management Discussion
& Analysis

PT Manggung Polahraya Tbk

Laporan Tahunan & Keberlanjutan | Annual Report & Sustainability

TINJAUAN MAKROEKONOMI

MACROECONOMIC OVERVIEW

Perekonomian global di tahun 2023 masih dihadapi berbagai tantangan yang mempengaruhi pertumbuhannya. Diawali dengan konflik geopolitik antara Rusia-Ukraina dan di Timur Tengah, hingga berlanjutnya perang dagang antara Amerika Serikat dan Tiongkok. Hal ini berimbas pada menurunnya kinerja ekspor, lonjakan angka inflasi, hingga kenaikan suku bunga secara agresif oleh berbagai lembaga moneter dunia.

Beralih ke dalam negeri, laju pertumbuhan ekonomi Indonesia tercatat relatif stabil. Berdasarkan data yang dikutip dari Badan Pusat Statistik (BPS), perekonomian Indonesia di tahun 2023 mencatat pertumbuhan sebesar 5,05%, yang hanya sedikit melambat dibandingkan tahun 2022 sebesar 5,31%. Pencatatan kinerja yang solid ini merupakan gambaran langkah antisipatif yang berhasil dilakukan Pemerintah Indonesia untuk menjaga pertumbuhan ekonomi nasional yang juga berhasil menekan angka inflasi di angka 2,61% dibanding dengan tahun sebelumnya sebesar 5,51%.

Sektor konstruksi sendiri telah menjadi salah satu penyumbang utama pada pertumbuhan ekonomi Indonesia. Menurut BPS, di tahun 2023 sektor konstruksi tumbuh sebesar 4,91%, yang meningkat dari tahun 2022 dengan pertumbuhan sebesar 2,01%. Sektor konstruksi telah memberikan kontribusi hingga mencapai 9,92% terhadap jumlah PDB nasional. Dari sisi pengeluaran, komponen Pembentukan Modal Tetap Bruto (PMTB) mencatat pertumbuhan 4,40% dengan kontribusi sebesar 29,33% terhadap PDB nasional.

Strategi Perseroan

Serangkaian strategi bisnis yang diterapkan oleh Perseroan mencakup 4 kategori sebagai berikut:

- **Strategi Promosi**
Perseroan menyebarkan brosur/katalog produk dan mengundang calon pelanggan prospektif untuk meninjau langsung hasil pekerjaan Perseroan, sambil menunjukan pencapaian atas pengerjaan proyek-proyek yang pernah ditangani.
- **Strategi Kualitas**
Dalam mengerjakan proyek, Perseroan selalu memberikan pelayanan yang baik, terutama terkait penyelesaian pekerjaan yang tepat waktu.
- **Strategi Harga**
Dalam pengajuan proposal jasa konstruksi dan penjualan produk beton ready mix dan aspal Hot mix, Perseroan selalu memberikan harga yang sangat kompetitif tanpa mengurangi kualitas yang diberikan.
- **Strategi Pelayanan Purna Jual**
Perseroan membangun hubungan yang baik dengan setiap pelanggannya dengan memberikan pelayanan purna jual yang baik.

The global economy in 2023 continued to face various challenges that impacted its growth. These included the geopolitical conflicts between Russia and Ukraine and in the Middle East, as well as the ongoing trade war between the United States and China. These factors resulted in a decline in export performance, a surge in inflation rates, and aggressive interest rate hikes by various global monetary institutions.

Despite the global headwinds, the Indonesian economy demonstrated relative stability in its growth trajectory. According to data from the Central Statistics Agency (BPS), the Indonesian economy recorded a growth of 5.05% in 2023, a slight moderation compared to 5.31% in 2022. This solid performance reflects the Indonesian government's proactive measures to safeguard the nation's economic growth, which also resulted in successful efforts to contain inflation to 2.61%, compared to 5.51% in the previous year.

The construction sector emerged as a key contributor to Indonesia's economic growth. As per BPS, the construction sector grew by 4.91% in 2023, an improvement from its 2.01% growth in 2022. The sector's contribution to the national GDP reached 9.92%. On the expenditure side, the Gross Fixed Capital Formation (PMTB) component recorded a growth of 4.40%, contributing 29.33% to the national GDP.

Company Strategies

The Company leverages four core business strategies, including:

- **Promotional Strategy**
The Company employs a multifaceted promotional approach, including distributing brochures and product catalogs, inviting prospective clients to inspect completed projects, and showcasing its extensive portfolio of successfully executed projects.
- **Quality Strategy**
The Company is unwavering in its commitment to quality, consistently delivering exceptional service throughout the project lifecycle, particularly in adhering to strict project timelines.
- **Pricing Strategy**
In proposing construction services and selling Ready mix concrete and Hot mix asphalt products, the Company consistently offers highly competitive prices without compromising on quality.
- **After-Sales Service Strategy**
The Company fosters strong relationships with its customers by providing comprehensive and responsive after-sales support.

Untuk memaksimalkan permintaan akan jasa konstruksi maupun produk yang dimiliki, Perseroan telah aktif dalam memantau dan mengikuti informasi tender secara online pada website LPSE. Selain itu, Perseroan juga aktif dalam mendaftarkan diri di berbagai tender yang sesuai dengan kapasitas pengerjaan dari Perseroan.

Perseroan juga memperluas kerjasama strategis dengan berbagai pihak dalam mendapatkan proyek maupun pengerjaan proyek bersama. Saat ini, Perseroan ditunjuk sebagai kontraktor dalam pengerjaan proyek Perumahan Green Kemiling yang berlokasi di Kemiling, Bandar Lampung. Perseroan juga aktif bergabung dengan asosiasi aspal beton Indonesia bagian Lampung sebagai strategi untuk memperluas jaringan serta informasi akan kebutuhan aspal hot mix dan beton ready mix.

Selain memperluas relasi dan meningkatkan perolehan proyek, Perseroan juga berkomitmen untuk meningkatkan kualitas pelayanan yang didukung oleh kepemilikan sertifikasi ISO yang relevan, serta pelaksanaan serah terima proyek dengan tepat waktu.

Pengalaman sebagai kontraktor selama 30 tahun, telah mengukuhkan posisi Perseroan sebagai mitra Pemerintah dan Swasta dalam melaksanakan pembangunan. Perseroan telah mengerjakan berbagai jenis proyek yang bervariasi yang mampu memberikan kepuasan kepada pelanggan sehingga mampu bertahan serta berkembang menjadi lebih baik.

Perseroan memiliki kemampuan untuk melaksanakan pekerjaan konstruksi secara komprehensif dengan ditunjang oleh sumber daya yang memadai. Perseroan memiliki rekam jejak, pengetahuan dan kompetensi yang baik dalam menentukan perencanaan pekerjaan, anggaran biaya, dan eksekusi proyek di berbagai wilayah di Indonesia sehingga proyek yang dikerjakan dapat diselesaikan dengan efisien dan efektif.

Perseroan juga didukung oleh sarana produksi yang mumpuni berupa pabrik beton (batching plant) untuk memproduksi beton ready mix untuk berbagai tingkatan mutu dan pabrik aspal (Aspal Mixing Plant/AMP) untuk memproduksi aspal Hot mix dengan jangkauan pemasaran yang mencakup beberapa Kotamadya/Kabupaten di sekitar Bandar Lampung.

Selama menjalankan kegiatan usahanya, Perseroan telah memperoleh berbagai penghargaan yang membuktikan kapasitas Perseroan dalam menyelesaikan proyek dengan baik. Adapun penghargaan yang telah diperoleh yaitu terkait Sistem Manajemen Keselamatan dan Kesehatan Kerja di bidang jasa konstruksi oleh Menteri Ketenagakerjaan Republik Indonesia.

Dengan didukung oleh sumber daya manusia dengan tim manajemen yang sudah berpengalaman selama 30 tahun pada bidang konstruksi, dan ditunjang oleh para insinyur profesional, Perseroan memiliki daya saing yang cukup kompetitif dengan senantiasa mengedepankan efektifitas dan efisiensi terkait kegiatan operasional dan pengelolaan proyek konstruksi.

To maximize demand for its construction services and products, the Company actively monitors and participates in online tender opportunities advertised on the LPSE website. Additionally, it proactively registers for tenders that align with its project execution capabilities.

The Company actively expands strategic collaborations with various parties to secure new projects and engage in joint ventures. Currently, the Company has been appointed as the contractor for the Green Kemiling Housing Project located in Kemiling, Bandar Lampung. We are also actively involved in the Indonesian Asphalt Concrete Association of Lampung as a strategy to expand our network and gain insights into the demand for hot mix asphalt and ready-mix concrete.

In addition to expanding our network and increasing project acquisition, the Company is committed to enhancing service quality. This commitment is supported by our adherence to relevant ISO certifications and our track record of timely project deliveries.

With three decades of expertise as a contractor, the Company has established itself as a trusted partner for both government and private entities in executing construction projects. We have successfully completed a diverse range of projects, consistently delivering client satisfaction and enabling us to thrive and excel.

The Company possesses the capability to execute construction projects comprehensively, backed by adequate resources. Our extensive track record, knowledge, and expertise enable us to meticulously plan, budget, and execute projects across various regions in Indonesia, ensuring efficient and effective project completion.

The Company is further supported by state-of-the-art production facilities, including a concrete batching plant for producing ready-mix concrete of varying quality grades and an asphalt mixing plant (AMP) for producing hot mix asphalt. Our marketing reach extends to several municipalities/districts surrounding Bandar Lampung.

Throughout our operations, the Company has garnered numerous accolades that attest to our capacity to deliver projects successfully. These awards include recognition for our Occupational Safety and Health Management System in the construction sector, bestowed by the Minister of Manpower of the Republic of Indonesia.

Backed by a seasoned management team with 30 years of construction experience and complemented by a team of professional engineers, the Company maintains a highly competitive edge. We consistently prioritize effectiveness and efficiency in our operational activities and construction project management.

TINJAUAN PER SEGMENT USAHA

BUSINESS SEGMENTS OVERVIEW

Pada tahun 2023, Perseroan mencatatkan Pendapatan Usaha sebesar Rp59,59 miliar yang meningkat sebesar 326,25% dibandingkan tahun sebelumnya yang mencapai Rp13,98 miliar. Pendapatan Usaha Perseroan terbagi ke dalam empat segmen yaitu: Konstruksi Gedung dan Bangunan, Pembangunan Infrastruktur Jalan, Produksi Aspal Hotmix, Produksi Beton Ready Mix.

Pada segmen konstruksi gedung dan bangunan, Perseroan mencatatkan peningkatan 527,01% dari tahun sebelumnya Rp5,11 miliar menjadi Rp32,04 miliar di tahun 2023. Tren peningkatan juga terjadi pada segmen lainnya seperti pembangunan infrastruktur jalan dengan catatan angka Rp8,41 miliar di tahun 2023 yang meningkat 240,48% dari Rp2,47 di tahun sebelumnya. Produksi aspal hotmix tercatat meningkat sebesar 235,82% dari Rp4,41 di tahun sebelumnya menjadi Rp14,81 miliar di tahun 2023. Produksi beton ready mix turut meningkat dari Rp1,97 miliar menjadi Rp4,33 miliar di tahun 2023 dengan rasio pertumbuhan 119,79%.

In 2023, the Company recorded Operating Revenue of Rp59.59 billion, marking a significant increase of 326.25% compared to the previous year's Rp13.98 billion. The Company's Operating Revenue is divided into four segments: Building and Construction, Road Infrastructure Development, Hotmix Asphalt Production, and Ready-Mix Concrete Production.

In the building and construction segment, the Company saw a remarkable increase of 527.01% from the previous year's Rp5.11 billion to Rp32.04 billion in 2023. Similar upward trends were observed in other segments as well. Road infrastructure development recorded Rp8.41 billion in 2023, marking a 240.48% increase from Rp2.47 billion in the previous year. Hotmix asphalt production witnessed a surge of 235.82%, rising from Rp4.41 billion to Rp14.81 billion in 2023. Ready-mix concrete production also saw growth, increasing from Rp1.97 billion to Rp4.33 billion in 2023, with a growth ratio of 119.79%.

TINJAUAN KEUANGAN

FINANCIAL REVIEW

Pendapatan

Pendapatan Usaha untuk periode yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 adalah sebesar Rp59.597.519.053, Penjualan mengalami peningkatan sebesar 326,15%, atau sebesar Rp45.612.511.552 di mana pada tahun 2022 tercatat sebesar Rp13.985.007.501. Peningkatan ini disebabkan oleh pulihnya permintaan akan jasa dan produk Perseroan setelah pandemi berlalu.

Beban Pokok Pendapatan

Beban Pokok Pendapatan untuk tahun 2023 tercatat sebesar Rp45.064.840.323, naik sebesar 237,28% dibandingkan tahun 2022 yang tercatat sebesar Rp13.361.408.746. Peningkatan ini terjadi seiring dengan meningkatnya penjualan.

Laba Bruto

Laba Bruto untuk tahun 2023 mengalami peningkatan sebesar 2.230,45% dari sebelumnya Rp623.598.755 di tahun 2022 menjadi Rp14.532.678.730 di tahun 2023. Peningkatan laba bruto tahun 2023 disebabkan oleh meningkatnya penjualan.

Beban Umum dan Administrasi

Beban Umum dan Administrasi di tahun 2023 tercatat sebesar Rp8.963.324.020. Sementara pada tahun sebelumnya tercatat sebesar Rp9.647.160.616 di tahun 2022. Penurunan Beban Umum dan Administrasi pada tahun 2023 disebabkan karena efisiensi biaya operasional.

Laba (Rugi) Sebelum Beban Keuangan dan Pajak Penghasilan

Laba (Rugi) Sebelum Beban Keuangan dan Pajak Penghasilan untuk tahun 2023 adalah sebesar Rp5.366.552.300 sementara di tahun 2022 minus sebesar Rp9.177.813.674. Peningkatan disebabkan oleh meningkatnya penjualan di tahun 2023.

Revenue

Revenue for the period ended December 31, 2023, amounted to Rp59,597,519,053, an increase of 326.15%, or Rp45,612,511,552 compared to Rp13,985,007,501 in 2022. This increase was due to the recovery of demand for the Company's services and products following the pandemic.

Cost of Goods Sold

Cost of Goods Sold for 2023 was recorded at Rp45,064,840,323, up 237.28% from Rp13,361,408,746 in 2022. This increase was in line with the increase in sales.

Gross Profit

Gross Profit for 2023 increased by 2,230.45% from Rp623,598,755 in 2022 to Rp14,532,678,730 in 2023. The increase in gross profit in 2023 was due to the increase in sales.

Selling, General and Administrative Expenses

Selling, General and Administrative Expenses in 2023 were recorded at Rp8,963,324,020. In the previous year, it was recorded at Rp9,647,160,616 in 2022. The decrease in Selling, General and Administrative Expenses in 2023 was due to operational cost efficiencies.

Income (Loss) Before Income Tax Expense

Income (Loss) Before Income Tax Expense for 2023 was Rp5,366,552,300, while in 2022 it was minus Rp9,177,813,674. The increase was due to the increase in sales in 2023.

Laba (Rugi) Bersih Sebelum Pajak Penghasilan

Laba (Rugi) Bersih Sebelum Pajak Penghasilan di tahun 2023 tercatat sebesar Rp2.382.905.882, mengalami kenaikan sebesar 121,11% atau Rp13.909.079.975 dibandingkan tahun sebelumnya yaitu minus sebesar Rp11.287.002.946. Kenaikan ini disebabkan oleh meningkatnya penjualan di tahun 2023.

Laba (Rugi) Bersih Periode Berjalan

Laba (Rugi) Bersih Periode Berjalan untuk tahun 2023 tercatat sebesar Rp1.172.713.385 atau mengalami peningkatan sebesar 111,04% dari minus sebesar Rp10.626.160.057 di tahun 2022. Hal ini terutama disebabkan oleh meningkatnya penjualan seiring dengan kondisi pemulihan pasca pandemi Covid 19.

Jumlah Penghasilan (Rugi) Komprehensif Periode Berjalan

Jumlah Penghasilan (Rugi) Komprehensif Periode Berjalan di tahun 2023 tercatat sebesar Rp1.218.300.680, mengalami penurunan sebesar 45,54% atau Rp1.018.726.677 dibandingkan tahun sebelumnya yaitu Rp2.237.027.357. Penurunan ini disebabkan di tahun 2023 tidak dilakukan penilaian Kembali (Revaluasi) terhadap asset tetap.

LAPORAN POSISI KEUANGAN KONSOLIDASIAN**Aset Lancar**

Aset lancar Perseroan di tahun 2023, tercatat sebesar Rp67.388.411.356, mengalami kenaikan 3,82% jika dibandingkan dengan tahun sebelumnya yang mencapai Rp64.905.823.863. Kenaikan tersebut sebagian besar disebabkan oleh meningkatnya jumlah piutang usaha, kenaikan jumlah kas dan setara kas, serta kenaikan jumlah beban yang ditangguhkan.

Aset Tidak Lancar

Pada akhirtahun 2023, aset tidak lancar Perseroan tercatat sebesar Rp34.057.312.398, mengalami penurunan Rp3.916.744.188 jika dibandingkan dengan tahun sebelumnya yang mencapai Rp37.974.056.586. Penurunan tersebut disebabkan oleh beban penyusutan atas aset tetap.

Jumlah Aset

Aset Perseroan mengalami penurunan sebesar Rp1.434.156.695 dari Rp102.879.880.449 pada tahun 2022 menjadi Rp101.445.723.754 pada tahun 2023. Penurunan tersebut sebagian besar disebabkan oleh penyusutan nilai aset tetap dikarenakan adanya beban penyusutan.

Jumlah Liabilitas

Liabilitas Perseroan mengalami penurunan sebesar Rp2.652.457.375 dari Rp32.813.389.475 pada tahun 2022 menjadi Rp30.160.932.100 pada tahun 2023. Penyebab turunnya liabilitas dikarenakan oleh penurunan jumlah hutang bank.

Liabilitas Jangka Pendek

Liabilitas jangka pendek Perseroan menunjukkan penurunan sebesar 10,13% atau Rp3.009.611.004, dimana di tahun 2023 mencapai Rp26.710.840.584 sedangkan di tahun 2022 tercatat Rp29.720.451.588. Penurunan ini disebabkan oleh turunnya jumlah hutang bank.

Income (Loss) Before Tax

Income (Loss) Before Tax in 2023 was recorded at Rp2,382,905,882, an increase of 121.11% or Rp13,909,079,975 compared to the previous year of minus Rp11,287,002,946. This increase was due to the increase in sales in 2023.

Net Income (Loss) for the Current Period

Net Income (Loss) for the Current Period for 2023 was recorded at Rp1,172,713,385, an increase of 111.04% from minus Rp10,626,160,057 in 2022. This was mainly due to the increase in sales in line with the recovery conditions following the Covid-19 pandemic.

Comprehensive Income (Loss) for the Current Period

Comprehensive Income for the Current Period in 2023 was recorded at Rp1,218,300,680, a decrease of 45.54% or Rp1,018,726,677 compared to the previous year of Rp2,237,027,357. This decrease is due to the absence of revaluation of fixed assets in 2023.

CONSOLIDATED BALANCE SHEET**Current Assets**

The Company's current assets in 2023 were recorded at Rp67,388,411,356, an increase of 3.82% compared to the previous year of Rp64,905,823,863. The increase was mainly due to an increase in trade receivables, cash and cash equivalents, and deferred expenses.

Non-Current Assets

At the end of 2023, the Company's non-current assets were recorded at Rp34,057,312,398, a decrease of Rp3,916,744,188 compared to the previous year of Rp37,974,056,586. The decrease was due to depreciation expenses on fixed assets.

Total Assets

The Company's assets decreased by Rp1,434,156,695 from Rp102,879,880,449 in 2022 to Rp101,445,723,754 in 2023. The decrease was mainly due to depreciation of fixed assets due to depreciation expenses.

Total Liabilities

The Company's liabilities decreased by Rp2,652,457,375 from Rp32,813,389,475 in 2022 to Rp30,160,932,100 in 2023. The decrease in liabilities was due to a decrease in bank debt.

Current Liabilities

The Company's current liabilities decreased by 10.13% or Rp3,009,611,004, from Rp26,710,840,584 in 2023 to Rp29,720,451,588 in 2022. The decrease was due to a decrease in bank debt.

Liabilitas Jangka Panjang

Pada pos liabilitas jangka yang tercatat pada laporan keuangan per 31 Desember 2023, sebesar Rp3.450.091.517 naik 11,55% atau Rp357.153.630 dari sebelumnya Rp3.092.937.887 di tahun 2022. Penyebab naiknya liabilitas jangka panjang akibat kenaikan liabilitas imbalan pasca kerja dan liabilitas pajak tangguhan.

Ekuitas

Ekuitas Perseroan akhir tahun 2023 mencapai Rp71.284.791.654, naik 1,74% atau Rp1.218.300.680 bila dibandingkan dengan tahun sebelumnya yaitu Rp70.066.490.974. Peningkatan ini didorong oleh Kenaikan Penghasilan Komprehensif lain dan menurunnya defisit laba ditahan.

KEMAMPUAN MEMBAYAR HUTANG

ABILITY TO PAY DEBT

Kemampuan membayar hutang Perseroan diukur dengan rasio likuiditas dan solvabilitas. Rasio likuiditas mencerminkan kemampuan Perseroan untuk melunasi hutang jangka pendek, sedangkan rasio solvabilitas menggambarkan kemampuan Perseroan dalam melunasi hutang jangka panjang.

Rasio Likuiditas

Pada tahun 2023, kemampuan Perseroan dalam melunasi utang jangka pendeknya dapat dilihat dari hasil rasio lancar, rasio cepat, dan rasio kas yang masing-masing tercatat sebesar 2,52 kali, 2,51 kali dan 0,12 kali.

Rasio Solvabilitas

Rasio yang mencerminkan kemampuan Perseroan untuk memenuhi kewajiban jangka panjang di tahun 2023 terlihat mengalami kenaikan. Tercatat kenaikan terjadi pada rasio total liabilitas jangka panjang terhadap total aset serta rasio liabilitas jangka panjang terhadap total ekuitas sebesar 29,40 kali dan 20,66 kali. dan rasio total aset terhadap total ekuitas sebesar 1,42 kali.

Kolektibilitas Piutang

Tingkat kolektibilitas piutang Perseroan di tahun 2023 mengalami pelambatan, yang awalnya 180 hari menjadi 360 hari.

STRUKTUR MODAL DAN KEBIJAKAN STRUKTUR MODAL

CAPITAL STRUCTURE AND POLICY OF CAPITAL STRUCTURE

Perseroan mengelola risiko usaha untuk memastikan bahwa mereka akan mampu untuk melanjutkan keberlangsungan hidup, selain memaksimalkan keuntungan para pemegang saham melalui optimalisasi saldo utang dan ekuitas. Struktur modal Perseroan terdiri dari pinjaman, kas dan setara kas dan ekuitas.

Direksi Perseroan secara berkala melakukan rewiu terhadap struktur permodalan Perseroan. Sebagai bagian dari rewiu ini, Direksi mempertimbangkan biaya permodalan dan risiko yang berhubungan.

Non-Current Liabilities

The non-current liabilities recorded in the financial statements as of December 31, 2023, amounted to Rp3,450,091,517, an increase of 11.55% or Rp357,153,630 from the previous year of Rp3,092,937,887 in 2022. The increase in non-current liabilities was due to an increase in post-employment benefit liabilities and deferred tax liabilities.

Equity

The Company's equity at the end of 2023 was Rp71,284,791,654, an increase of 1.74% or Rp1,218,300,680 compared to the previous year of Rp70,066,490,974. The increase was due to an increase in other comprehensive income and a decrease in retained earnings deficit.

The Company's debt payment ability is assessed using liquidity and solvency ratios. Liquidity ratios reflect the Company's ability to pay off short-term debt, while solvency ratios reflect the Company's ability to pay off long-term debt.

Liquidity Ratios

In 2023, the Company's ability to pay off its short-term debt can be seen from the results of the current ratio, quick ratio, and cash ratio, which were recorded at 2.52 times, 2.51 times, and 0.12 times, respectively.

Solvency Ratios

The ratios reflecting the Company's ability to meet long-term obligations in 2023 showed an increase. There was an increase in the ratio of total long-term liabilities to total assets and the ratio of long-term liabilities to total equity to 29.40 times and 20.66 times, respectively. and the ratio of total assets to total equity to 1.42 times.

Accounts Receivable Collectibility

The Company's accounts receivable collectibility rate in 2023 slowed down from 180 days to 360 days.

The Company manage business risks to ensure that they will be able to continue as a going concern, in addition to maximizing shareholder profits through optimizing debt and equity balances. The Company's capital structure consists of loans, cash and cash equivalents and equity.

The Board of Directors of the Company periodically reviews the Company's capital structure. As part of this review, the Board of Directors considers the cost of capital and related risks.

IKATAN MATERIAL UNTUK INVESTASI BARANG MODAL

MATERIAL COMMITMENT ON CAPITAL GOODS INVESTMENT

Sepanjang tahun 2023, Perseroan tidak memiliki ikatan material untuk investasi barang modal.

Throughout 2023, the Company had no material commitments for capital investments.

INVESTASI BARANG MODAL YANG DIREALISASIKAN

REALIZED CAPITAL GOODS INVESTMENT

Pada tahun 2023, terdapat ikatan material untuk investasi barang modal berupa renovasi bangunan, penambahan peralatan proyek dan kendaraan kantor sebesar Rp108.585.000,-

In 2023, there were material commitments for capital investments in the form of building renovations, the addition of project equipment and office vehicles amounting to Rp108,585,000,-

PROSPEK USAHA

BUSINESS PROSPECT

Direksi berpandangan bahwa prospek bisnis Perseroan di tahun 2024 akan lebih menjanjikan. Proses Penawaran Umum Perdana Saham Perseroan telah berhasil menarik perhatian dari para calon klien prospektif dari sektor swasta sehingga Perseroan telah menerima berbagai undangan untuk mengerjakan proyek pembangunan swasta. Direksi yakin bahwa kombinasi antara minat swasta yang sangat besar terhadap jasa Perseroan dan dukungan anggaran pembangunan Pemerintah yang terus berjalan akan mampu meningkatkan kinerja Perseroan di masa yang akan datang.

Dengan optimisme tersebut, Perseroan berencana untuk berfokus pada pembangunan perumahan atau bangunan swasta, dan juga fasilitas olahraga swasta. Pelaksanaan berbagai rencana tersebut tentunya dikaji dengan senantiasa mengedepankan prinsip kehati-hatian dalam memperhitungkan biaya dan juga operasional proyek agar dapat memaksimalkan kinerja Perseroan.

The Board of Directors anticipates improved business performance for the Company in 2024. The Company's IPO process has successfully attracted the attention of prospective clients from the private sector, so that the Company has received various invitations to work on private construction projects. The Board of Directors is confident that the combination of very strong private interest in the Company's services and the ongoing government infrastructure development budget support will be able to improve the Company's performance in the future.

With this optimism, the Company plans to focus on the development of private housing or buildings, as well as private sports facilities. The implementation of these various plans is of course carefully considered by always prioritizing the principle of prudence in calculating project costs and operations to maximize the Company's performance.

INFORMASI DAN FAKTA MATERIAL SETELAH TANGGAL LAPORAN AKUNTAN

MATERIAL INFORMATION AND FACTS OCCURING AFTER THE ACCOUNTANT'S REPORT DATE

Perseroan menerima surat dari Bursa Efek Indonesia (BEI) dengan No. S-00027/BEI.PP1/01-2024 tanggal 2 Januari 2024 perihal Tagihan dan Persetujuan Pencatatan Efek, menyampaikan hal sebagai berikut:

- Bursa Efek Indonesia dapat menyetujui pencatatan efek Perseroan di Bursa, sepanjang memenuhi ketentuan persyaratan jumlah/porsi saham yang dimiliki oleh bukan Pemegang Saham Utama dan Pengendali dan jumlah saham setelah Penawaran Umum Perdana.
- Efek yang akan dicatatkan, saham pendiri 3.050.000.000 saham, penawaran umum saham 762.500.000 saham, waran seri I 228.750.000 saham, nilai nominal saham Rp20 per saham, harga penawaran umum saham perdana Rp100, harga pelaksanaan waran seri I Rp 125. Pencatatan saham dan waran seri I tanggal 11 Januari 2024. Mulai perdagangan saham dan waran seri I tanggal 11 Januari 2024.
- Kekurangan pembayaran biaya pencatatan yang harus dipenuhi Perseroan adalah sebesar Rp43.187.500.

The Company received a letter from the Indonesian Stock Exchange (IDX) with No. S-00027/BEI.PP1/01-2024 dated January 2, 2024, concerning Invoice and Approval for Securities Listing, convey the following:

- The Indonesian Stock Exchange can approve the listing of the Company Securities on the Exchange, as long as it meets the requirements for the number/portion of shares owned by non-Major and Controlling Shareholders and the number of shares after the Initial Public Offering.
- Securities to be listed, founding shares 3,050,000,000 shares, public offering shares 762,500,000 shares, series I warrants 228,750,000 shares, nominal value of shares IDR 20 per share, initial public offering price IDR 100, exercise price for series I warrants IDR 125. Listing of series I shares and warrants on January 11 2024. Starting trading in series I shares and warrants on January 11 2024.
- Underpayment of the Company's recording fees is Rp43,187,500.

Berdasarkan Pernyataan Keputusan Para Pemegang Saham PT Manggung Polahraya Tbk yang dituangkan dalam Akta Notaris No. 7 tanggal 15 Januari 2024 oleh Rini Yulianti, S.H., Notaris di Jakarta, para pemegang saham memutuskan untuk menyetujui perubahan anggaran dasar antara lain sebagai berikut:

- Menyetujui rencana Perusahaan untuk melakukan Penawaran Umum Perdana atas saham-saham dalam Perusahaan kepada Masyarakat sebanyak 762.500.000 saham baru dengan nilai nominal Rp20 setiap saham yang mewakili sebanyak 20% dari modal ditempatkan dan disetor penuh setelah Penawaran Umum Perdana;
- Menyetujui penerbitan waran yang diberikan secara cuma-cuma sebanyak 228.750.000 waran seri I atau sebanyak 7,5% dari modal ditempatkan dan disetor penuh dalam Perusahaan pada saat Pernyataan Pendaftaran dalam rangka Penawaran Umum Perdana kepada Masyarakat;
- Mencatatkan saham-saham Perusahaan pada Bursa Efek Indonesia (Company Listing) serta persetujuan untuk mendaftarkan saham-saham Perusahaan dalam Penitipan Kolektif yang dilaksanakan sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku di bidang Pasar Modal Indonesia;
- Menyetujui perubahan struktur permodalan dan susunan pemegang saham dalam Perseroan sesuai dengan hasil pelaksanaan Penawaran Umum Perdana dan pencatatan saham-saham Perseroan dalam BEI dalam rangka Penawaran Umum Perdana serta sesuai dengan hasil pelaksanaan konversi Waran Seri I. Sehingga rincian dan komposisi pemegang saham adalah sebagai berikut:

Nama Name	Jumlah Saham Total Shares	Persentase Kepemilikan Percentage of Ownership	Jumlah Total
Mohamad Reza Pahlevi	2.080.000.000	54,56%	41.600.000.000
Wiwik Robiatul Adawiyah	365.000.000	9,57%	7.300.000.000
Ni Ketut Mariani	345.000.000	9,05%	6.900.000.000
Ir. Niazie Gani, M.Sc.	260.000.000	6,82%	5.200.000.000
Masyarakat/Public	762.500.000	20,00%	15.250.000.000
Jumlah/Total	3.812.500.000	100,00%	76.250.000.000

Akta perubahan ini telah disetujui oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Surat No. AHU-AH.01.03-0011619 tanggal 15 Januari 2024.

Based on the Statement of Decision of the Shareholders of PT Manggung Polahraya Tbk as set forth in Notary Deed No. 7 dated January 15, 2024 by Rini Yulianti, S.H., Notary in Jakarta, the Company's shareholders decided to amend the articles of association among others:

- Approved the issuance of shares in the Company's portfolio in the context of the Initial Public Offering of the Company's shares, which are new shares issued from the portfolio of 762,500,000 new shares with a nominal value of Rp20 per share representing of 20% of the issued capital and fully paid after the Initial Public Offering;
- Approved the issuance of warrants that are given free of 228,750,000 series I warrants or 7.5% of the issued and fully paid-up capital in the Company at the time of the Registration Statement for the Initial Public Offering to the Public;
- Listing the Company's shares on the Indonesian Stock Exchange (Company Listing) as well as approval to register the Company's shares in Collective Custody which is carried out in accordance with the applicable laws and regulations in the Indonesian Capital Market sector;
- Approved changes to the capital structure and composition of shareholders in the Company in accordance with the results of the Initial Public Offering and the listing of the Company's shares on the IDX in the context of the Initial Public Offering and in accordance with the results conversion of the Waran Seri I. The details and composition of shareholders are as follows:

This deed of amendment was approved by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in Decree No. AHU-AH.01.03-0011619 dated January 15, 2024.

PERBANDINGAN ANTARA TARGET/PROYEKSI PADA AWAL BUKU DENGAN HASIL YANG DICAPAI

COMPARISON OF TARGET/EARLY PROJECTION WITH ACHIEVED RESULT

Dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain
In Rupiah, unless otherwise stated

Uraian Description	Target 2023 2023 Target	Realisasi 2023 2023 Realization	Presentase Percentage
Pendapatan Usaha / Revenues	89.100.485.665	59.597.519.053	66,89%
Laba Kotor / Gross Profit	17.820.097.133	14.532.678.739	81,55%
Beban Usaha / Operating Expenses	9.605.217.108	8.350.198.718	86,93%
Laba Komprehensif Tahun Berjalan Profit Comprehensive for the Current Year	2.609.054.238	1.218.300.680	46,70%

TARGET 2024

2024 TARGET

Memasuki tahun 2024, Perseroan optimis untuk meningkatkan kinerja operasional maupun keuangan dengan tetap mengedepankan prinsip kehati-hatian. Hal tersebut tentunya didukung dengan struktur permodalan yang lebih kokoh serta dilaksanakan berdasarkan perencanaan yang matang perihal mitigasi risiko usaha yang tepat. Perseroan secara periodik melakukan evaluasi terhadap implementasi dan pencapaian target, terutama melalui variabel kunci seperti rasio keuangan, laporan keuangan per kuartal, dan hasil audit di lapangan.

Entering 2024, the Company is optimistic to improve its operational and financial performance while still prioritizing the principle of prudence. This is supported by a stronger capital structure and implemented based on careful planning regarding appropriate business risk mitigation. The Company periodically evaluates the implementation and achievement of targets, especially through key variables such as financial ratios, quarterly financial reports, and audit results in the field.

ASPEK PEMASARAN DAN PANGSA PASAR

MARKETING AND MARKET SHARE ASPECTS

Perseroan memiliki divisi marketing yang berfungsi untuk memastikan perolehan proyek. Divisi ini bekerja dengan menjalin komunikasi yang baik dengan pelanggan sebelumnya maupun dengan pelanggan potensial untuk menyerap peluang pengerjaan proyek dari Pemerintah Pusat, Pemerintah Daerah maupun Pihak Swasta.

The Company has a marketing division responsible for securing projects. This division works by maintaining good communication with both previous and potential customers to seize project opportunities from the Central Government, Local Governments, and Private Parties.

Daerah pemasaran Perseroan adalah di seluruh Indonesia. Berikut strategi Perseroan dalam hal pemasaran dan penjualan:

- Strategi Promosi Perseroan menyebarkan brosur/katalog produk dan mengundang pelanggan potensial ke lokasi Perseroan serta menunjukkan pencapaian pengerjaan proyek-proyek yang ditangani oleh Perseroan;
- Strategi Kualitas Dalam mengerjakan proyek, Perseroan selalu memberikan pelayanan yang baik, seperti pengiriman dan instalasi produk yang tepat waktu;
- Strategi Harga Dalam pengajuan proposal jasa konstruksi dan penjualan produk beton ready mix dan Hot mix, Perseroan selalu memberikan harga yang sangat kompetitif tanpa mengurangi kualitas yang diberikan.
- Strategi Pelayanan Purna Jual Perseroan membangun hubungan yang baik dengan setiap pelanggannya dengan memberikan pelayanan purna jual yang baik.

The Company's marketing area covers the entire Indonesia. Here are the Company's marketing and sales strategies:

- Promotion Strategy: The Company distributes product brochures/catalogs and invites potential customers to its location, showcasing the achievements of projects undertaken by the Company.
- Quality Strategy: The Company always provides excellent service in project execution, such as timely delivery and installation of products.
- Price Strategy: When submitting proposals for construction services and selling ready-mix concrete and hot mix products, the Company always offers highly competitive prices without compromising on quality.
- After-Sales Service Strategy: The Company builds good relationships with each customer by providing excellent after-sales service.

KEBIJAKAN DIVIDEN

DIVIDEND POLICY

Seluruh saham biasa atas nama yang telah ditempatkan dan disetor penuh, termasuk saham biasa atas nama yang ditawarkan dalam Penawaran Umum Perdana Saham ini, mempunyai hak yang sama dan sederajat termasuk hak atas pembagian dividen. Berdasarkan Undang-Undang No. 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas, keputusan pembayaran dividen mengacu pada ketentuan-ketentuan yang terdapat pada anggaran dasar Perseroan dan persetujuan saham pada RUPS berdasarkan rekomendasi Direksi Perseroan. Sebagaimana diatur dalam Undang-undang No. 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas pasal 72 adalah pembagian dividen interim dapat dilakukan apabila jumlah kekayaan bersih Perseroan tidak menjadi lebih kecil daripada jumlah modal ditempatkan dan disetor ditambah cadangan wajib serta pembagian dividen interim tidak boleh mengganggu atau menyebabkan Perseroan tidak dapat memenuhi kewajibannya pada kreditor atau mengganggu kegiatan Perseroan. Pembagian dividen interim tersebut ditetapkan oleh Direksi setelah mendapat persetujuan dari Dewan Komisaris. Jika setelah berakhirnya tahun keuangan dimana terjadi pembagian dividen interim Perseroan mengalami kerugian, maka dividen interim yang telah dibagikan tersebut harus dikembalikan oleh pemegang saham kepada Perseroan. Dewan Komisaris serta Direksi akan bertanggung jawab secara tanggung renteng untuk pengembalian dimaksud jika dividen interim tidak dikembalikan oleh pemegang saham.

Dividen dapat dibagikan apabila Perseroan telah memiliki saldo laba yang positif. Besarnya dividen diambil dari Laba Bersih tahun berjalan, setelah dikurangi untuk cadangan umum.

Dalam hal saldo laba Perseroan positif, pembagian dividen akan dimulai tahun 2026 berdasarkan laba bersih tahun buku 2025 sebanyak-banyaknya 30% dari laba bersih dengan memperhatikan keputusan para Pemegang Saham dalam RUPS. Apabila RUPS menyetujui adanya pembagian dividen, maka dividen tersebut akan dibagikan kepada seluruh Pemegang Saham pada tanggal daftar Pemegang Saham yang berhak atas dividen dengan memperhitungkan Pajak Penghasilan dan pemotongan pajak sesuai ketentuan yang berlaku, jika ada. Penentuan jumlah dan pembagian dividen tersebut akan bergantung pada rekomendasi Direksi Perseroan dengan mempertimbangkan beberapa faktor yang meliputi antara lain laba ditahan, hasil usaha dan keuangan, kondisi keuangan, kondisi likuiditas, prospek usaha di masa depan (termasuk belanja modal dan akuisisi), kebutuhan kas dan kesempatan bisnis.

All issued and fully paid ordinary shares, including the ordinary shares offered in this Initial Public Offering, have the same and equal rights including the right to dividend distribution.

In accordance with Law No. 40 of 2007 on Limited Liability Companies, the decision to pay dividends refers to the provisions contained in the Company's Articles of Association and the approval of shares at the GMS based on the recommendation of the Company's Board of Directors. As stipulated in Law No. 40 of 2007 on Limited Liability Companies Article 72, the distribution of interim dividends may be made if the Company's net assets are not less than the amount of issued and paid-up capital plus mandatory reserves and the distribution of interim dividends must not interfere with or cause the Company to be unable to fulfill its obligations to creditors or disrupt the Company's activities. The distribution of interim dividends is determined by the Board of Directors after obtaining approval from the Board of Commissioners. If after the end of the fiscal year in which the interim dividend is distributed the Company incurs a loss, the interim dividend distributed shall be returned by the Shareholders to the Company. The Board of Commissioners and the Board of Directors will be jointly and severally liable for such return if the interim dividend is not returned by the Shareholders.

Dividends can be distributed if the Company has a positive profit balance. The amount of dividends is taken from the Net Profit for the year, after being deducted for general reserves.

In the event that the Company's retained earnings remain positive, dividend distribution will commence in 2026 based on the net profit for the financial year 2025 at a maximum of 30% of the net profit subject to the decision of the Shareholders in the GMS. If the GMS approves the distribution of dividends, the dividends will be distributed to all Shareholders on the date of the Shareholders Register entitled to dividends by taking into account the Income Tax and withholding tax in accordance with applicable regulations, if any. The determination of the amount and distribution of dividends will depend on the recommendation of the Company's Board of Directors by considering several factors including retained earnings, business and financial results, financial condition, liquidity condition, future business prospects (including capital expenditures and acquisitions), cash requirements, and business opportunities.

INFORMASI MATERIAL MENGENAI INVESTASI, EKSPANSI, DIVESTASI, PENGGABUNGAN/KONSOLIDASI, AKUISISI, RESTRUKTURISASI UTANG/MODAL

INFORMATION ON INVESTMENT, EXPANSION, DIVESTMENT, MERGER/CONSOLIDATION, ACQUISITIONS, DEBT/CAPITAL RESTRUCTURING

Pada tahun 2023, tidak terdapat adanya transaksi material terhadap afiliasi atau yang memiliki benturan kepentingan antara Perseroan dengan pihak-pihak tertentu.

In 2023, there were no material transactions with affiliates or those with conflicts of interest between the Company and certain parties.

REALISASI PENGGUNAAN DANA HASIL PENAWARAN UMUM

UTILIZATION OF PROCEEDS FROM THE INITIAL PUBLIC OFFERING

Seluruh dana yang diperoleh Perseroan dari hasil penawaran umum perdana saham, setelah dikurangi biaya-biaya emisi, seluruhnya atau 100% akan digunakan untuk kebutuhan modal kerja Perseroan antara lain: biaya pokok yang dibutuhkan Perseroan untuk proses dari Konstruksi Gedung dan Bangunan, Pembangunan Infrastruktur Jalan, Produksi Aspal Hot Mix dan Produksi Beton Ready Mix; Gaji dan tunjangan.

The entire proceeds from the Company's initial public offering of shares, net of issuance expenses, will be utilized in its entirety (100%) for working capital requirements, including raw materials and labor costs associated with the construction of buildings and structures, Infrastructure development, Hot mix asphalt production, Ready-mix concrete production; Salaries and benefits.

INFORMASI TENTANG TRANSAKSI MATERIAL YANG MENGANDUNG BENTURAN KEPENTINGAN DENGAN AFILIASI

INFORMATION ABOUT MATERIAL TRANSACTIONS CONTAINING CONFLICTS OF INTEREST WITH AFFILIATES

Dalam kegiatan usahanya, Perseroan mengadakan transaksi dengan pihak-pihak berelasi.

In its business activities, the Company enters into transactions with related parties.

Sifat Pihak Berelasi

Nature of Related Parties

Pihak Berelasi Related Parties	Sifat dari Hubungan Nature of the Relationship	Sifat dari Transaksi Nature of Transaction
Mohamad Reza Pahlev	Pemegang Saham Utama Main Shareholder	Piutang lain-lain Other receivables
Ni Ketut Mariani	Pemegang Saham, Direktur Utama Shareholder, President Director	Piutang lain-lain Other receivables
Ir. Niazie Gani, M.Sc.	Pemegang Saham Shareholder	Piutang lain-lain Other receivables
PT Syabangun Bumitirta	Perusahaan afiliasi Affiliate company	Piutang usaha, Piutang lain-lain, Account receivables, other receivables,
PT Adhi Makayasa Raya	Perusahaan afiliasi Affiliate company	Piutang lain-lain Other receivables
PT Rav Industri	Perusahaan afiliasi Affiliate company	Piutang lain-lain Other receivables

PERUBAHAN PERATURAN PERUNDANG-UNDANGAN YANG BERDAMPAK SIGNIFIKAN TERHADAP PEUSAHAAN

CHANGES OF REGULATION WITH SIGNIFICANT EFFECT

Pada tahun 2023, tidak ada perubahan peraturan perundang-undangan yang berpengaruh signifikan terhadap Perseroan.

In 2023, there were no significant changes in legislation affecting the Company.

PERUBAHAN KEBIJAKAN AKUNTANSI

CHANGES OF ACCOUNT REGULATION

Dalam tahun berjalan, Perseroan telah menerapkan standar akuntansi keuangan ("SAK") dan interpretasi standar akuntansi keuangan ("ISAK") baru dan revisi termasuk pengesahan amandemen dan penyesuaian tahunan yang dikeluarkan oleh Dewan Standar Akuntansi Keuangan Ikatan Akuntan Indonesia yang dianggap relevan dengan kegiatan operasinya dan mempengaruhi laporan keuangan berlaku efektif untuk periode tahun buku yang dimulai pada atau setelah 1 Januari 2023.

In the current year, the Company has adopted all of the new and revised financial accounting standards (SAK) and interpretation to financial accounting standards (ISAK) including amendments and annual improvements issued by the Board of Financial Accounting Standards of the Indonesian Institute of Accountants that are relevant to its operations and affected to the financial statements effective for accounting period beginning on or after January 1, 2023.

SAK dan ISAK baru dan revisi termasuk pengesahan amandemen dan penyesuaian tahunan yang berlaku efektif dalam tahun berjalan adalah sebagai berikut:

The New and revised SAKs and ISAKs including amendments and annual improvements effective in the current year are as follows:

- Amendemen PSAK 1: Amendemen PSAK 1 mengubah istilah “signifikan” menjadi “material” dan memberi penjelasan mengenai kebijakan akuntansi material.
- Amendemen PSAK 1: Penyajian Laporan Keuangan tentang Klasifikasi Liabilitas sebagai Jangka Pendek atau Jangka Panjang. Amendemen tersebut mengklarifikasi salah satu kriteria dalam mengklasifikasikan liabilitas sebagai jangka panjang yaitu mensyaratkan Perseroan memiliki hak untuk menangguhkan penyelesaian liabilitas setidaknya selama 12 bulan setelah periode pelaporan.
- Amendemen PSAK 16: Aset Tetap tentang Hasil Sebelum Penggunaan yang Diintensikan.
- Amendemen PSAK 25 memberi definisi baru dari “estimasi akuntansi” dan penjelasannya.
- Amendemen PSAK 46: Pajak Penghasilan tentang Pajak Tangguhan Terkait Aset dan Liabilitas yang Timbul dalam Satu Transaksi.
- Amendment to PSAK 1 changes the term “significant” to “material” and provides an explanation of material accounting policies.
- Amendment to PSAK 1: Presentation of Financial Statements on Classification of Liabilities as Short-Term or Long-Term. The amendment clarifies one of the criteria in classifying a liability as long-term, namely requiring an entity to have the right to defer settlement of the liability for at least 12 months after the reporting period.
- Amendment to PSAK 16: Property, Plant and Equipment on Proceeds Before Intended Use.
- Amendment to PSAK 25 provides a new definition of “accounting estimates” and explanations.
- Amendment to PSAK 46: Income Taxes tentang Deferred Tax related to Assets and Liabilities arising from a Single Transaction.

KELANGSUNGAN USAHA

BUSINESS CONTINUITY

Perseroan telah melakukan penilaian menyeluruh terhadap faktor-faktor yang dapat memengaruhi kelangsungan operasionalnya dalam tahun buku terakhir. Hasilnya menunjukkan bahwa tidak ada ancaman signifikan yang dapat mengganggu kelangsungan operasional Perseroan. Dewan komisaris dan Direksi telah merinci pandangan menyeluruh tentang prospek bisnis dalam kerangka kinerja tahun buku terakhir. Perseroan secara aktif menerapkan strategi manajemen risiko untuk mengurangi potensi kerugian yang mungkin timbul akibat perubahan tak terduga dalam kondisi ekonomi. Tinjauan risiko tahun 2023 menunjukkan bahwa tidak ada faktor yang memiliki potensi signifikan untuk mengganggu kelangsungan operasional Perseroan. Informasi lebih lanjut tentang Manajemen Risiko dapat ditemukan dalam Laporan Tahunan Perseroan. Perseroan berkomitmen untuk terus memantau kondisi ekonomi dan industri dengan cermat, serta mengambil langkah-langkah yang diperlukan untuk memastikan kelangsungan operasional jangka panjang.

The Company has conducted a comprehensive assessment of factors that could affect its operational continuity in the last fiscal year. The results show that there are no significant threats that could disrupt the Company's operational continuity. The Board of Commissioners and the Board of Directors have detailed a comprehensive view of business prospects within the framework of the last fiscal year's performance. The Company actively implements risk management strategies to reduce potential losses due to unforeseen changes in economic conditions. The risk review in 2023 showed that there are no factors with significant potential to disrupt the Company's operational continuity. Further information on Risk Management can be found in the Company's Annual Report. The Company is committed to continuously monitoring economic and industry conditions carefully and taking necessary steps to ensure long-term operational continuity.



05





TATA KELOLA PERUSAHAAN

Good Corporate
Governance

PT Manggung Polahraya Tbk
Laporan Tahunan & Keberlanjutan | Annual Report & Sustainability

TATA KELOLA PERUSAHAAN YANG BAIK

GOOD CORPORATE GOVERNANCE

Dalam semua aspek kegiatan Perseroan baik operasional maupun pendukung, Perseroan senantiasa menempatkan aspek-aspek Tata Kelola Perusahaan yang Baik sebagai bagian integral serta landasan dalam memperkuat posisi Perseroan di tengah persaingan industri yang kompetitif. Perseroan meyakini bahwa pelaksanaan GCG yang baik dapat mendukung upaya Perseroan dalam mengaktualisasikan setiap target usaha serta untuk melindungi hak seluruh Pemangku Kepentingan.

Perseroan menerapkan Tata Kelola Perusahaan yang Baik (GCG) dengan mengintegrasikan prinsip-prinsip transparansi, akuntabilitas, tanggung jawab, independensi, kewajaran, dan kesetaraan. Fokusnya adalah menciptakan keseimbangan holistik antara kepentingan ekonomi dan sosial, serta memastikan harmoni antara individu dan kelompok, internal dan eksternal, serta kepentingan jangka pendek dan jangka panjang. Dengan komitmen untuk membangun kepatuhan pada standar GCG dalam seluruh aktivitas bisnisnya, Perseroan percaya bahwa penerapan Tata Kelola Perusahaan yang Baik akan menjadi pilar utama dalam memperkuat posisi dan kinerjanya. Hal ini dianggap strategis dalam menghadapi tantangan persaingan yang semakin intens dan kompleks, sekaligus memberikan dukungan esensial terhadap upaya Perseroan dalam mencapai sasaran usahanya.

Dalam rangka menjaga kepentingan seluruh Pemangku Kepentingan dan meningkatkan nilai bagi Pemegang Saham, selama ini Perseroan telah menerapkan Tata Kelola Perusahaan yang Baik dalam kegiatan usahanya. Perseroan memiliki komitmen untuk senantiasa berperilaku dengan memperlihatkan etika bisnis yang baik dan transparan sesuai dengan peraturan dan ketentuan hukum yang berlaku.

RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM

ANNUAL GENERAL MEETING OF SHAREHOLDERS

Perseroan akan mengadakan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan tahun buku 2023 pada bulan Mei 2024.

DEWAN KOMISARIS

BOARD OF COMMISSIONERS

Dewan Komisaris merupakan bagian integral dari Perseroan dan bertanggung jawab untuk mengawasi dan memberi nasihat kepada Direksi tentang kebijakan, strategi, dan Tata Kelola Perusahaan. Dalam menjalin hubungan dengan insan perusahaan, Pemegang Saham dan Pemangku Kepentingan lainnya, Dewan Pengawas harus menghormati prinsip integritas dan menjalankan fungsinya dengan kehati-hatian dan penuh tanggung jawab.

Perseroan memiliki seorang Komisaris Utama, seorang Komisaris, dan seorang Komisaris Independen dan telah memenuhi ketentuan pada Pasal 20 ayat (2) POJK No. 33 Tahun 2014, dimana Dewan Komisaris terdiri atas 3 (tiga) orang anggota Dewan Komisaris, 1 (satu) di antaranya adalah Komisaris Independen.

In all aspects of the Company's activities, both operational and supporting, the Company consistently places Good Corporate Governance as an integral part and foundation to strengthen its position amid competitive industry dynamics. The Company believes that the implementation of Good Corporate Governance (GCG) can support its efforts to achieve business targets and protect the rights of all Stakeholders.

The Company adopts Good Corporate Governance by integrating the principles of transparency, accountability, responsibility, independence, fairness, and equality. The focus is on creating a holistic balance between economic and social interests, ensuring harmony between individuals and groups, internal and external stakeholders, as well as short-term and long-term interests. With a commitment to compliance with GCG standards in all business activities, the Company believes that Good Corporate Governance will be a key pillar in strengthening its position and performance. This is considered strategic in facing increasingly intense and complex competitive challenges, while providing essential support to the Company's efforts to achieve its business objectives.

To safeguard the interests of all Stakeholders and enhance value for shareholders, the Company has been implementing Good Corporate Governance in its business activities. The Company is committed to behaving ethically and transparently in accordance with applicable regulations and legal provisions.

The Company will hold the Annual General Meeting of Shareholders for the financial year 2023 in May 2024.

The Board of Commissioners is an integral part of the Company and is responsible for overseeing and advising the Board of Directors on policies, strategies, and Corporate Governance. In building relationships with company personnel, shareholders, and other stakeholders, the Board of Commissioners must respect the principles of integrity and perform its functions with caution and responsibility.

The Company has a President Commissioner, a Commissioner, and an Independent Commissioner, meeting the requirements of Article 20 paragraph (2) of POJK No. 33 of 2014, where the Board of Commissioners consists of 3 (three) members, one of whom is an Independent Commissioner.

Nama Name	Jabatan di Perseroan Position in the Company
Wiwik Robiatul Adawiyah	Komisaris Utama President Commissioner
Ir Niazie Gani, M.Sc	Komisaris Commissioner
Dedy Handoko, SE, MM	Komisaris Independen Independent Commissioner

*Bahwa pengangkatan Bapak Dedy Handoko, SE, MM selaku Komisaris Independen Perseroan berlaku efektif terhitung sejak Juni 2023.

*That the appointment of Mr. Dedy Handoko, SE, MM as Independent Commissioner of the Company is effective as of June, 2023.

Tugas dan Tanggung Jawab Dewan Komisaris

Sesuai anggaran dasar Perseroan dan peraturan yang berlaku, Dewan Komisaris bertanggung jawab untuk melakukan supervisi atas pengurusan Direksi. Sesuai piagam Dewan Komisaris, misi Dewan Komisaris adalah sebagai berikut:

1. Dewan Komisaris melaksanakan pengawasan terhadap pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Direksi, serta memberikan nasihat kepada Direksi.
2. Setiap anggota Dewan Komisaris wajib dengan itikad baik dan penuh tanggung jawab menjalankan tugasnya untuk kepentingan dan usaha Perseroan dengan mengindahkan peraturan perundang-undangan yang berlaku.
3. Dewan Komisaris memastikan terselenggaranya pelaksanaan GCG dalam setiap kegiatan usaha Perseroan pada seluruh tingkatan atau jenjang organisasi melalui komite-komite yang dibentuk Dewan Komisaris.
4. Dewan Komisaris mengarahkan, memantau, dan mengevaluasi pelaksanaan kebijakan strategis Perseroan.
5. Dewan Komisaris memastikan bahwa Direksi telah menindaklanjuti temuan dan rekomendasi Audit Internal, Auditor Eksternal, dan/atau hasil pengawasan Otoritas.
6. Anggota Dewan Komisaris, baik bersama-sama maupun sendiri-sendiri, setiap waktu pada jam kerja Perseroan berhak memasuki bangunan dan halaman atau tempat kerja lain yang digunakan atau dikuasai oleh Perseroan dan berhak memeriksa semua pembukuan, surat, dan alat bukti lainnya.
7. Dewan Komisaris dapat meminta setiap anggota Direksi untuk memberikan penjelasan tentang segala hal mengenai Perseroan sebagaimana diperlukan Dewan Komisaris untuk melaksanakan tugas mereka.
8. Dalam melaksanakan tugas, tanggung jawab dan wewenangnya, Dewan Komisaris wajib memperhatikan Anggaran Dasar Perseroan.

Piagam Dewan Komisaris

Piagam Dewan Komisaris menjadi pedoman utama bagi Dewan Komisaris dalam melaksanakan fungsi pengawasan dan memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris. Dengan mencakup tugas, tanggung jawab, serta struktur dan sistem kerja Komite yang terstruktur dan mudah dipahami, pedoman ini menjadikan pelaksanaan fungsi tersebut konsisten dengan visi dan misi Perseroan. Didasarkan pada landasan hukum, seperti POJK No. 33/POJK.04/2014, peraturan BEI, dan Anggaran Dasar, pedoman ini memungkinkan Perseroan untuk melaksanakan pengawasan dan memberikan rekomendasi dengan efektif dan efisien. Selain itu, pedoman ini juga menjamin bahwa setiap keputusan yang diambil akan selaras dengan nilai-nilai Perseroan dan tujuan jangka panjangnya.

Duties and Responsibilities of the Board of Commissioners

In accordance with the Company's articles of association and applicable regulations, the Board of Commissioners is responsible for supervising the management of the Board of Directors. According to the charter of the Board of Commissioners, the mission of the Board of Commissioners is as follows:

1. The Board of Commissioners supervises the implementation of tasks and responsibilities of the Board of Directors and provides advice to the Board of Directors.
2. Each member of the Board of Commissioners is obligated, in good faith and with full responsibility, to carry out their duties for the benefit and business of the Company while adhering to applicable laws and regulations.
3. The Board of Commissioners ensures the implementation of Good Corporate Governance (GCG) in every business activity of the Company at all levels or organizational levels through committees formed by the Board of Commissioners.
4. The Board of Commissioners directs, monitors, and evaluates the implementation of the Company's strategic policies.
5. The Board of Commissioners ensures that the Board of Directors has followed up on findings and recommendations from Internal Audits, External Auditors, and/or regulatory inspections.
6. Members of the Board of Commissioners, individually or collectively, have the right during the Company's working hours to enter the buildings, premises, or other workplaces used or controlled by the Company and have the right to inspect all books, letters, and other evidence.
7. The Board of Commissioners may request any member of the Board of Directors to provide explanations on any matter concerning the Company as needed for them to carry out their duties.
8. In carrying out their duties, responsibilities, and authorities, the Board of Commissioners must observe the Company's articles of association.

Charter of the Board of Commissioners

The Charter of the Board of Commissioners serves as the main guideline for the Board of Commissioners in carrying out their supervisory functions and providing recommendations to the Board of Directors. By encompassing tasks, responsibilities, and the structured and easily understood structure and working system of committees, this guideline ensures the consistent implementation of these functions with the Company's vision and mission. Based on legal foundations such as POJK No. 33/POJK.04/2014, IDX regulations, and the articles of association, this guideline enables the Company to conduct effective and efficient supervision and recommendations. Additionally, this guideline also guarantees that any decision made aligns with the Company's values and long-term objectives.

Penilaian Kinerja Direksi dan Dewan Komisaris

Tata cara evaluasi kinerja Dewan Komisaris menggunakan metode penilaian sendiri yang berdasarkan risiko dan Tata Kelola Perusahaan. Penerapan remunerasi Komite dan Direksi didasari dengan hasil evaluasi kinerja tersebut. Evaluasi kinerja juga menjadi faktor penting yang dipertimbangkan oleh Pemegang Saham dalam memutuskan untuk mempertahankan atau mengganti anggota Dewan Komisaris dan Direksi.

Prosedur Pelaksanaan Penilaian Kinerja Direksi dan Dewan Komisaris

Hasil evaluasi kinerja Dewan Komisaris dan Direksi dipresentasikan kepada Pemegang Saham dalam RUPS dan ditelaah sesuai kebutuhan. Berikut adalah langkah-langkah yang menjadi dasar penilaian kinerja komisaris dan direksi:

1. Implementasi tugas pengawasan dan pengurusan yang diatur dalam anggaran dasar;
2. Tingkat kepatuhan terhadap ketentuan yang berlaku;
3. Kehadiran dalam rapat;
4. Partisipasi dalam tugas khusus.

Pihak Yang Melakukan Penilaian

Kinerja Dewan Komisaris dan Direksi dievaluasi berdasarkan laporan pengawasan dan manajemen selama satu tahun anggaran, diikuti dengan pembebasan dari tanggung jawab operasional dalam Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS). Perseroan menggunakan metode self-assessment untuk menilai kinerja anggota Komisaris dan Direksi sebagai bagian dari proses penilaian kinerja.

Independensi Dewan Komisaris

Dewan Komisaris Perseroan menjalankan tugasnya sepenuhnya secara independen, tanpa campur tangan dari pihak manapun.

Komite Di Bawah Dewan Komisaris

Dewan Komisaris membentuk Komite Audit untuk memastikan fungsi audit Perseroan berjalan lancar. Komite tersebut bertugas secara efektif dan memenuhi semua kewajibannya dengan baik.

Fungsi Nominasi dan Remunerasi

Perseroan telah membentuk komite nominasi dan remunerasi yang telah dijalankan oleh Dewan Komisaris sesuai dengan POJK No. 34/2014 tentang Komite Nominasi dan Remunerasi Perseroan Atau Perusahaan Publik. Dalam tahun 2023, Dewan Komisaris melaksanakan tugas Nominasi dan Remunerasi sebagai berikut:

1. Menilai kinerja Dewan Komisaris dan Dewan Direksi secara menyeluruh;
2. Menyiapkan struktur remunerasi untuk Dewan Komisaris dan Direksi;
3. Menyiapkan ketentuan, kebijakan dan nilai remunerasi bagi untuk Dewan Komisaris dan Dewan Direksi.

Prosedur & Dasar Penetapan Remunerasi

Besaran remunerasi Dewan Komisaris ditetapkan oleh Rapat Dewan Komisaris sesuai dengan peraturan Rapat Umum Pemegang Saham dan Fungsi Remunerasi Dewan Komisaris.

Performance Evaluation of the Board of Directors and Board of Commissioners

The evaluation of the Board of Commissioners' performance follows a self-assessment method based on risk and Corporate Governance. The implementation of remuneration for committees and the Board of Directors is based on the results of this performance evaluation. Performance evaluation is also a crucial factor considered by shareholders when deciding to retain or replace members of the Board of Commissioners and the Board of Directors.

Procedures for Conducting the Performance Evaluation of the Board of Directors and Board of Commissioners

The results of the performance evaluation of the Board of Commissioners and the Board of Directors are presented to shareholders in the AGM and reviewed as needed. The following are the basic steps for evaluating the performance of commissioners and directors:

1. Implementation of supervisory and management tasks as specified in the articles of association.
2. Compliance with applicable provisions.
3. Attendance at meetings.
4. Participation in special tasks.

Party Conducting the Assessment

The performance of the Board of Commissioners and the Board of Directors is evaluated based on monitoring and management reports during the fiscal year, followed by discharge from operational responsibilities in the Annual General Meeting of Shareholders (AGM). The Company uses a self-assessment method to evaluate the performance of members of the Board of Commissioners and the Board of Directors as part of the performance evaluation process.

Independence of the Board of Commissioners

The Board of Commissioners of the Company operates fully independently, without interference from any party.

Committees Under the Board of Commissioners

The Board of Commissioners establishes an Audit Committee to ensure the smooth functioning of the Company's audit activities. The committee performs its duties effectively and fulfills all its obligations well.

Nomination and Remuneration Functions

The Company has formed a nomination and remuneration committee that has been run by the Board of Commissioners in accordance with POJK No. 34/2014 regarding the Nomination and Remuneration Committee of the Company or Public Company. In 2023, the Board of Commissioners carried out the Nomination and Remuneration tasks as follows:

1. Evaluate the overall performance of the Board of Commissioners and the Board of Directors.
2. Prepare the remuneration structure for the Board of Commissioners and the Board of Directors.
3. Establish provisions, policies, and remuneration values for the Board of Commissioners and the Board of Directors.

Procedures & Basis for Remuneration Determination

The amount of remuneration for the Board of Commissioners is determined by the Board of Commissioners' Meeting in accordance with the regulations of the Annual General Meeting

Kriteria yang dipertimbangkan untuk menentukan besaran remunerasi bagi anggota Dewan Komisaris meliputi:

1. Indikator kinerja utama.
2. Kinerja Perseroan.
3. Pertimbangan tujuan dan strategi jangka panjang Perseroan.

Remunerasi Dewan Komisaris

Total remunerasi untuk Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan pada tahun 2023 adalah Rp916.500.000,-

Pendidikan/Pelatihan

Sepanjang tahun 2023, tidak ada pendidikan atau pelatihan yang diikuti oleh anggota Dewan Komisaris.

Frekuensi Rapat dan Kehadiran

Kebijakan mengenai penyelenggaraan rapat Dewan Komisaris ditetapkan sesuai dengan ketentuan Anggaran Dasar dan peraturan yang berlaku bagi Dewan Komisaris di bidang pasar modal. Dewan Komisaris wajib mengadakan rapat paling sedikit 6 (enam) kali selama tahun buku dan paling sedikit 1 (satu) kali setiap 4 (empat) bulan atau 3 (tiga) kali rapat gabungan dengan Direksi.

and the Remuneration Function of the Board of Commissioners. Criteria considered for determining the amount of remuneration for members of the Board of Commissioners include:

1. Key performance indicators.
2. Company performance.
3. Consideration of the Company's long-term goals and strategies.

Remuneration for the Board of Commissioners

The total remuneration for the Company's Board of Commissioners and Board of Directors in 2023 was Rp916.500.000,-

Education/Training

Throughout 2023, no education or training was attended by members of the Board of Commissioners.

Meeting Frequency and Attendance

The policy regarding the conduct of Board of Commissioners meetings is established in accordance with the articles of association and regulations applicable to the Board of Commissioners in the capital market. The Board of Commissioners must hold meetings at least 6 (six) times during the fiscal year and at least 1 (one) time every 4 (four) months or 3 (three) times in joint meetings with the Board of Directors.

Nama Name	Pertemuan Internal Internal Meetings	Rasio Kehadiran Attendance Ratio	Rapat Gabungan Joint Meetings	Rasio Kehadiran Attendance Ratio
Wiwik Robiatul Adawiyah	6/6	100%	4/4	100%
Ir Niazie Gani, M.Sc	6/6	100%	4/4	100%
Dedy Handoko, SE, MM*	3/3	100%	2/2	100%

*Bahwa pengangkatan Bapak Dedy Handoko, SE, MM selaku Komisaris Independen Perseroan berlaku efektif terhitung sejak Juni 2023.

*That the appointment of Mr. Dedy Handoko, SE, MM as Independent Commissioner of the Company is effective as of June, 2023.

DIREKSI

BOARD OF DIRECTORS

Direksi bertanggung jawab terhadap Tata Kelola Perusahaan guna mencapai kepentingan dan tujuan Perseroan. Sesuai dengan peraturan anggaran dasar, Direksi juga diamanatkan untuk menjadi perwakilan perseroan di dalam dan di luar pengadilan. Selain itu, mereka berkewajiban menyusun dan menyampaikan laporan operasional, kinerja, serta kebijakan yang telah diambil kepada Pemegang Saham dalam laporan keuangan dan laporan tahunan pada Rapat Umum Pemegang Saham tahunan.

The Board of Directors is responsible for Corporate Governance to achieve the interests and objectives of the Company. In accordance with the articles of association, the Board of Directors is also mandated to act as the Company's representatives both within and outside the court. Additionally, they are obligated to prepare and present operational reports, performance, and policies adopted to the Shareholders in financial statements and annual reports at the Annual General Meeting of Shareholders.

Nama Name	Jabatan di Perseroan Position in the Company
Ni Ketut Mariani	Direktur Utama President Director
Lie Kurniawan	Direktur Director
Mohamad Raviali	Direktur Director
Satrijo Heru Broho	Direktur Director

Tugas dan Tanggung Jawab Direksi

Tugas dan tanggung jawab Direksi Perusahaan meliputi:

1. Bertanggung jawab penuh atas pengelolaan Perseroan untuk kepentingan dan tujuan Perseroan serta mewakili Perseroan baik di dalam maupun di luar pengadilan.
2. Setiap anggota Direksi wajib dengan itikad baik dan penuh tanggung jawab menjalankan tugasnya untuk kepentingan dan usaha Perseroan dengan mengindahkan peraturan dan perundang-undangan yang berlaku.
3. Setiap anggota Direksi bertanggung jawab penuh secara pribadi apabila yang bersangkutan bersalah atau lalai menjalankan tugasnya sesuai ketentuan yang berlaku.
4. Membuat dan memelihara risalah Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS), dan risalah Rapat Direksi.
5. Melaksanakan prinsip-prinsip Tata Kelola Perseroan yang Baik (Good Corporate Governance/ GCG) dalam setiap kegiatan usaha pada seluruh tingkatan atau jenjang organisasi.
6. Melakukan tindak lanjut atas temuan audit dan rekomendasi dari satuan kerja Audit Internal, Audit Eksternal, dan hasil pengawasan Otoritas.
7. Direksi wajib mempertanggungjawabkan pelaksanaan tugasnya kepada pemegang saham melalui RUPS.
8. Direksi wajib menyediakan data dan informasi yang akurat, relevan dan tepat waktu kepada Dewan Komisaris.
9. Melaksanakan tugas, tanggung jawab dan wewenang dengan berpedoman kepada Anggaran Dasar Perseroan.

Piagam Direksi

Dalam menjalankan kegiatan usaha Perseroan, Direksi mengacu pada Piagam Direksi yang merupakan pedoman yang memuat langkah strategis dan kebijakan yang diambil. Piagam ini disusun secara sistematis, terstruktur, dan mudah diakses untuk memastikan bahwa kegiatan tersebut sesuai dengan kepentingan, visi, dan misi Perseroan. Piagam Direksi Perseroan merujuk pada POJK No 33/POJK.04/2014.

Prosedur & Dasar Penetapan Remunerasi

Berdasarkan peraturan RUPS dan fungsi remunerasi Dewan Komisaris, remunerasi untuk anggota Direksi ditetapkan melalui rapat Dewan Komisaris. Beberapa indikator yang digunakan untuk menentukan besaran remunerasi anggota Direksi antara lain:

1. Indikator kinerja utama;
2. Kinerja Perseroan;
3. Pertimbangan tujuan dan strategi jangka panjang Perseroan.

Remunerasi Direksi

Total remunerasi untuk Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan pada tahun 2023 adalah Rp916.500.000,-

Pendidikan/Pelatihan

Sepanjang tahun 2023, anggota Direksi tidak mengikuti pendidikan atau pelatihan apa pun.

Duties and Responsibilities of the Board of Directors

The duties and responsibilities of the Company's Board of Directors include:

1. Assuming full responsibility for managing the Company for the benefit and objectives of the Company and representing the Company both within and outside the court.
2. Each member of the Board of Directors is obliged, in good faith and with full responsibility, to carry out their duties for the benefit and business of the Company while adhering to applicable rules and regulations.
3. Each member of the Board of Directors is personally responsible if they are found guilty or negligent in performing their duties in accordance with the applicable provisions.
4. Creating and maintaining minutes of the Annual General Meeting of Shareholders (AGM) and minutes of Board Meetings.
5. Implementing the principles of Good Corporate Governance (GCG) in every business activity at all levels or organizational levels.
6. Taking follow-up actions on audit findings and recommendations from the Internal Audit unit, External Audit, and regulatory inspections.
7. The Board of Directors is obligated to be accountable for the execution of their duties to shareholders through the AGM.
8. The Board of Directors must provide accurate, relevant, and timely data and information to the Board of Commissioners.
9. Carrying out duties, responsibilities, and authorities in accordance with the Company's articles of association.

Charter of the Board of Directors

In conducting the Company's business activities, the Board of Directors refers to the Charter of the Board of Directors, which serves as a guideline containing strategic steps and policies taken. This charter is systematically structured and easily accessible to ensure that activities align with the interests, vision, and mission of the Company. The Company's Board of Directors charter refers to POJK No. 33/POJK.04/2014.

Procedures & Basis for Remuneration Determination

Based on AGM regulations and the remuneration function of the Board of Commissioners, remuneration for members of the Board of Directors is determined through Board of Commissioners meetings. Some indicators used to determine the amount of remuneration for members of the Board of Directors include:

1. Key performance indicators.
2. Company performance.
3. Consideration of the Company's long-term goals and strategies.

Remuneration for the Board of Directors

The total remuneration for the Company's Board of Commissioners and Board of Directors in 2023 was Rp916.500.000,-

Education/Training

Throughout 2023, members of the Board of Directors did not participate in any education or training.

Frekuensi Rapat Dan Kehadiran

Direksi telah mengadakan Rapat Internal setiap bulan, dan Rapat Gabungan dengan Dewan Komisaris sekali setiap 3 bulan. Pada tahun 2023, Direksi telah mengadakan 12 kali Rapat Internal dan 4 kali Rapat Gabungan. Berikut ini daftar kehadiran Direktur dalam rapat internal dan rapat gabungan:

Nama Name	Pertemuan Internal Internal Meetings	Rasio Kehadiran Attendance Ratio	Rapat Gabungan Joint Meetings	Rasio Kehadiran Attendance Ratio
Ni Ketut Mariani	12/12	100%	4/4	100%
Lie Kurniawan	12/12	100%	4/4	100%
Mohamad Raviali	12/12	100%	4/4	100%
Satrijo Heru Broho	12/12	100%	4/4	100%

Meeting Frequency and Attendance

The Board of Directors held internal meetings every month and joint meetings with the Board of Commissioners once every 3 months. In 2023, the Board of Directors held 12 Internal Meetings and 4 Joint Meetings. The following is a list of Director attendance at internal meetings and joint meetings:

KOMITE AUDIT
AUDIT COMMITTEE

Dewan Komisaris Perseroan membentuk Komite Audit sesuai dengan ketentuan POJK No. 55/POJK.04/2015, bertujuan untuk memperkuat pengawasan Perseroan. Tugas utama Komite Audit mencakup evaluasi perencanaan dan pelaksanaan audit, serta pengawasan hasil audit guna menilai efektivitas pengendalian internal dan proses pelaporan keuangan. Sebagai bagian dari implementasi Good Corporate Governance (GCG), Komite Audit beroperasi di bawah tanggung jawab langsung Dewan Komisaris dan memberikan pandangan objektif serta profesional terhadap laporan atau isu-isu yang disampaikan oleh Direksi. Keputusan resmi mengenai penunjukan anggota Komite Audit Perseroan telah diambil dalam rapat Dewan Komisaris berdasarkan Surat No. 13/SDM-SK.KA/MPR/VI/2023 tanggal 23 Juni 2023, mematuhi ketentuan POJK No. 55 Tahun 2015 yang menetapkan kewajiban perusahaan publik memiliki Komite Audit. Sehingga susunan organisasi Komite Audit menjadi sebagai berikut:

The Board of Commissioners of the Company established the Audit Committee in accordance with the provisions of POJK No. 55/POJK.04/2015, aimed to strengthen the Company's oversight. The main tasks of the Audit Committee include evaluating the planning and implementation of audits, as well as overseeing audit results to assess the effectiveness of internal controls and financial reporting processes. As part of the implementation of Good Corporate Governance (GCG), the Audit Committee operates under the direct responsibility of the Board of Commissioners and provides objective and professional views on reports or issues presented by the Board of Directors. The official decision regarding the appointment of members of the Company's Audit Committee was made in the Board of Commissioners meeting based on Letter No. 13/SDM-SK.KA/MPR/VI/2023 dated June 23, 2023, complying with the provisions of POJK No. 55 of 2015 which stipulates the obligation for public companies to have an Audit Committee. Therefore, the organizational structure of the Audit Committee is as follows:

Nama Name	Jabatan di Perseroan Position in the Company
Dedy Handoko, SE, MM.	Ketua Komite Audit Audit Committee Chairman
Tri Nugrohowati Prasetyarini	Anggota Komite Audit Audit Committee Member
Yudith Wahyuni, MM, CFP	Anggota Komite Audit Audit Committee Member

Profil Ketua Komite Audit**DEDY HANDOKO, SE, MM**

Profil Ketua Komite Audit dapat dilihat di bagian Profil Dewan Komisaris.

Profile of the Audit Committee Chairman

The profile of the Audit Committee Chairman can be viewed in the Board of Commissioners' profile section.



TRI NUGROHOWATI PRASETYARINI

Warga Negara Indonesia, 46 tahun dan berdomisili di Jakarta. Memperoleh gelar Sarjana Akuntansi dari Universitas Indonesia, Jakarta pada tahun 1998.

Indonesian citizen, 46 years old, residing in Jakarta. Obtained a Bachelor's degree in Accounting from the University of Indonesia, Jakarta in 1998.

Pengalaman Kerja

Menjabat sebagai Anggota Komite Audit Perseroan sejak tahun 2023 sampai saat ini. Saat ini bekerja sebagai konsultan jasa akuntansi.

Sebelumnya menjabat sebagai Local Operation PT Ramboll Telecom Indonesia (2016 – 2023), Senior Finance and Accounting Manager PT Regensis Indonesia (2015 – 2016), APAC Controller/ Finance and Accounting Manager PT Ramboll Telecom Indonesia (2011 – 2015), dan Finance and Accounting Manager PT Aroma Abadi (2009 – 2011).

Work Experience

Serving as a member of the Company's Audit Committee since 2023 to date. Currently working as an accounting consultant.

Previously held positions as Local Operation PT Ramboll Telecom Indonesia (2016 – 2023), Senior Finance and Accounting Manager PT Regensis Indonesia (2015 – 2016), APAC Controller/Finance and Accounting Manager PT Ramboll Telecom Indonesia (2011 – 2015), and Finance and Accounting Manager PT Aroma Abadi (2009 – 2011).



YUDITH WAHYUNI, MM, CFP

Warga Negara Indonesia, 39 tahun dan berdomisili di Jakarta. Memperoleh gelar Magister Manajemen dari Binus Business School, Jakarta pada tahun 2016 dan Sarjana Akuntansi dari GS Fame Institute of Business, Jakarta pada tahun 2006.

Indonesian citizen, 39 years old, residing in Jakarta. Obtained a Master's degree in Management from Binus Business School, Jakarta in 2016, and a Bachelor's degree in Accounting from GS Fame Institute of Business, Jakarta in 2006.

Pengalaman Kerja:

Menjabat sebagai Anggota Komite Audit Perseroan sejak tahun 2023 sampai saat ini. Saat ini menjabat sebagai Konsultan PT Kreasi Mitra Indonesia sejak 2022, Financial Planner PT AXA Financial Indonesia sejak 2021 dan Konsultan Yayasan Bhinneka Cipta Setara sejak 2018.

Sebelumnya menjabat sebagai Konsultan PT ISHK Investment Indonesia (2021 – 2023), Manajer Akuntansi dan Keuangan PT. Tekno Solusi Kita (2016– 2020), Asisten Manajer Akuntansi dan Keuangan PT. Prima Hidup Lestari (2013 – 2016), dan Accounting & Finance Supervisor PT. Tiens Indonesia Logistic Trading (2009 – 2012).

Work Experience:

Serving as a member of the Company's Audit Committee since 2023 to date. Currently serving as a Consultant at PT Kreasi Mitra Indonesia since 2022, Financial Planner at PT AXA Financial Indonesia since 2021, and Consultant at Yayasan Bhinneka Cipta Setara since 2018.

Previously held positions as a Consultant at PT ISHK Investment Indonesia (2021 – 2023), Accounting and Finance Manager at PT. Tekno Solusi Kita (2016–2020), Assistant Manager of Accounting and Finance at PT. Prima Hidup Lestari (2013 – 2016), and Accounting & Finance Supervisor at PT. Tiens Indonesia Logistic Trading (2009 – 2012).

Periode Dan Masa Jabatan

Komite Audit diwajibkan menjalankan tugas dan tanggung jawabnya dengan independen dan profesional. Masa jabatan anggota Komite Audit tidak boleh melebihi jangka waktu yang diatur untuk Dewan Komisaris, dengan opsi perpanjangan hanya satu periode tambahan bagi anggota independen yang memenuhi syarat. Jika Ketua Komite Audit, yang juga merupakan Komisaris Independen, mengundurkan diri sebelum masa jabatannya berakhir, Dewan Komisaris akan menunjuk penggantinya. Panduan mengenai pembentukan dan tugas Komite Audit diatur sesuai dengan POJK No. 55/POJK.04/2015.

Piagam Komite Audit

Sejak dibentuknya Komite Audit yaitu pada tanggal 23 Juni 2023 sampai dengan ini diterbitkan, komite telah mengadakan rapat perdana dengan agenda pembahasan Tugas dan Tanggung Jawab masing-masing Anggota Komite Audit dan berkoordinasi dalam menjalankan tugas dan tanggung jawabnya.

Pernyataan Independensi Komite Audit

Anggota Komite Audit memenuhi kriteria independensi sebagai berikut, Anggota Komite Audit harus:

1. Dari luar Perseroan;
2. Tidak mempunyai saham baik langsung maupun tidak langsung pada Perseroan;
3. Tidak terafiliasi dengan Perseroan, Komisaris, Direksi atau Pemegang Saham Utama Perseroan; Dan
4. Tidak ada hubungan usaha baik langsung maupun tidak langsung dengan kegiatan usaha Perseroan;
5. Bukan merupakan orang yang bekerja atau mempunyai wewenang dan tanggung jawab untuk merencanakan, memimpin dan mengendalikan atau mengawasi kegiatan Perseroan dalam waktu 6 bulan terakhir, kecuali diangkat kembali sebagai Komisaris Independen Perseroan pada periode berikutnya.

Tugas dan Tanggung Jawab Komite Audit

Komite Audit menjalankan fungsinya dengan independensi penuh, seperti:

1. Mengkaji informasi keuangan yang akan dikeluarkan Perseroan kepada publik dan/atau pihak otoritas, termasuk laporan keuangan, proyeksi, dan laporan lain yang terkait dengan informasi keuangan Perseroan;
2. Meninjau kepatuhan terhadap ketentuan peraturan perundang-undangan yang terkait dengan kegiatan usaha Perseroan;
3. Memberikan nasihat independen dalam hal terjadi perbedaan pendapat antara manajemen dan akuntan atas jasa yang diberikan;
4. Merekomendasikan kepada Komisaris mengenai penunjukan akuntan atas dasar independensi, ruang lingkup tugas dan remunerasi jasa;
5. Meninjau kinerja pemeriksaan auditor internal dan mengawasi pelaksanaan tindak lanjut Direksi atas temuan auditor internal;
6. Mereview kegiatan penerapan manajemen risiko yang dilakukan oleh Direksi apabila Perseroan tidak memiliki fungsi pengawasan risiko;
7. Menyelidiki pengaduan terkait proses akuntansi dan keuangan Perseroan;

Term and Tenure

The Audit Committee is obliged to carry out its duties and responsibilities independently and professionally. The tenure of Audit Committee members must not exceed the stipulated period for the Board of Commissioners, with the option of extension for only one additional period for qualified independent members. If the Chairman of the Audit Committee, who is also an Independent Commissioner, resigns before the end of the term, the Board of Commissioners will appoint a replacement. The guidelines for the establishment and duties of the Audit Committee are regulated in accordance with POJK No. 55/POJK.04/2015.

Audit Committee Charter

Since its formation on June 23, 2023, until this issuance, the committee has held its inaugural meeting to discuss the Duties and Responsibilities of each Audit Committee member and coordinate in carrying out its duties and responsibilities.

Audit Committee Independence Statement

Audit Committee members meet the independence criteria as follows, Audit Committee members must be:

1. From outside the Company.
2. Do not have shares, either directly or indirectly, in the Company.
3. Not affiliated with the Company, Commissioners, Directors, or the Company's Major Shareholders.
4. Have no business relationships, either directly or indirectly, with the Company's business activities.
5. Are not individuals who have worked or had the authority and responsibility to plan, lead, control, or supervise the Company's activities in the last 6 months, unless reappointed as an Independent Commissioner of the Company in the following period.

Duties and Responsibilities of the Audit Committee

The Audit Committee carries out its functions with full independence, such as:

1. Reviewing financial information to be disclosed by the Company to the public and/or authorities, including financial statements, projections, and other reports related to the Company's financial information.
2. Reviewing compliance with regulations related to the Company's business activities.
3. Providing independent advice in case of disagreements between management and accountants over services provided.
4. Recommending to the Commissioners regarding the appointment of accountants based on independence, the scope of tasks, and remuneration for services.
5. Reviewing the performance of internal audit and overseeing the Board's follow-up on internal auditor findings.
6. Reviewing the implementation of risk management activities by the Board if the Company does not have a risk oversight function.
7. Investigating complaints related to the Company's accounting and financial processes.

8. Penelaahan atas kecukupan audit oleh akuntan untuk memastikan bahwa semua risiko yang signifikan telah diatasi;
9. Meninjau Perseroan untuk potensi konflik kepentingan dan membuat rekomendasi kepada Direksi;
10. Bertanggung jawab atas pelaksanaan pekerjaan khusus dari Dewan Komisaris;
11. Melaporkan kepada Dewan Komisaris atas setiap tugas yang diberikan;
12. Menjaga kerahasiaan dokumen, data dan informasi Perseroan;
13. Menjalin relasi dengan Akuntan Publik, mengadakan pertemuan/ diskusi dengan Akuntan Publik;
14. Membuat, meninjau, dan memperbarui pedoman Komite Audit sesuai kebutuhan;
15. Melakukan penilaian dan memastikan bahwa semua tanggung jawab yang ditetapkan dalam Pedoman Komite Audit telah dipenuhi;
16. Dalam hal terjadi perbedaan pendapat antara manajemen dan Akuntan atas jasa yang diberikan, maka pendapat independen akan diberikan;
17. Memberi saran kepada Dewan Komisaris tentang penunjukan akuntan, berdasarkan pada independensi, masa kerja dan biaya; meninjau kegiatan penerapan manajemen risiko yang dilakukan oleh Direksi, jika Perseroan tidak memiliki fungsi pengawasan risiko; dan
18. Meninjau potensi konflik Perseroan dan memberi saran kepada Dewan Komisaris.

Frekuensi Rapat dan Kehadiran

Sesuai dengan POJK No. 55/2015, Rapat Komite Audit dilakukan secara berkala paling kurang 1 (satu) kali dalam 3 (tiga) bulan) dan dihadiri oleh lebih dari 50% (lima puluh persen) jumlah anggota.

Sehubungan dengan baru dibentuknya Komite Audit, maka sepanjang tahun 2023 baru telah terlaksana 2 kali rapat.

8. Reviewing the adequacy of the audit by accountants to ensure that all significant risks have been addressed;
9. Reviewing the Company for potential conflicts of interest and making recommendations to the Board of Directors;
10. Being responsible for the implementation of special tasks from the Board of Commissioners;
11. Reporting to the Board of Commissioners on any tasks assigned;
12. Maintaining the confidentiality of Company documents, data, and information;
13. Building relationships with Public Accountants, holding meetings/discussions with Public Accountants;
14. Creating, reviewing, and updating the Audit Committee guidelines as needed;
15. Conducting assessments and ensuring that all responsibilities set out in the Audit Committee guidelines have been fulfilled;
16. In case of disagreements between management and accountants over services provided, an independent opinion will be provided;
17. Advising the Board of Commissioners on the appointment of accountants, based on independence, tenure, and costs; reviewing the risk management activities carried out by the the Board of Directors if the Company does not have a risk oversight function; and
18. Reviewing potential conflicts of the Company and advising the Board of Commissioners.

Meeting Frequency and Attendance

According to POJK No. 55/2015, Audit Committee meetings are held periodically at least once every 3 (three) months and attended by more than 50% (fifty percent) of the total members.

In relation with the newly formed Audit Committee, throughout 2023 only 2 meetings have been held.

Nama Name	Rapat Komite Audit Audit Committee Meetings	Rasio Kehadiran Attendance Ratio
Dedy Handoko, SE, MM.	2/2	100%
Tri Nugrohowati Prasetyarini	2/2	100%
Yudith Wahyuni, MM, CFP	2/2	100%

Pendidikan/Pelatihan

Pada tahun 2023, anggota Komite Audit belum mengikuti pelatihan apapun.

Pelaksanaan Tugas Komite Audit

Komite audit perseroan mengemban tugas sebagai berikut:

1. Menelaah informasi keuangan yang akan diumumkan perusahaan, seperti laporan keuangan, proyeksi, dan laporan lain yang terkait dengan informasi keuangan Perseroan;
2. Memeriksa kepatuhan Perusahaan terhadap standar kegiatan Perseroan;
3. Memberikan saran kepada Dewan Komisaris tentang Akuntan Publik, termasuk dan cakupan penugasan;
4. Memverifikasi pelaksanaan audit oleh auditor internal dan tindak lanjut atas hasil audit oleh Direksi;

Education/Training

In 2023, the members of the Audit Committee have not undergone any training.

Execution of Audit Committee Tasks

The company's audit committee carries out the following tasks:

1. Reviewing financial information to be disclosed by the company, such as financial statements, projections, and other reports related to the company's financial information;
2. Examining the Company's compliance with Company's activity standards;
3. Providing recommendations to the Board of Commissioners regarding Public Accountants, including their scope of assignment;
4. Verifying the implementation of internal audit by internal auditors and follow-up on audit results by the Board of Directors

- Memverifikasi penerapan manajemen risiko Direksi;
- Menginvestigasi dan memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai potensi benturan kepentingan; dan
- Menjaga kerahasiaan dokumen, data dan informasi Perseroan.

- Verifying the implementation of risk management by the Board of Directors;
- Investigating and providing recommendations to the the Board of Commissioners regarding potential conflicts of interest; and
- Maintaining the confidentiality of the company's documents, data, and information.

KOMITE NOMINASI DAN REMUNERASI NOMINATION AND REMUNERATION COMMITTEE

Sesuai dengan ketentuan POJK No 34 Tahun 2014, Perseroan telah membentuk Komite Nominasi dan Remunerasi berdasarkan Surat Keputusan Dewan Komisaris No 14/SDM-SK.KA/MPR/VI/2023 tanggal 23 Juni 2023 tentang Komite Nominasi dan Remunerasi. Adapun anggota Komite Nominasi dan Remunerasi Perseroan, terdiri atas sebagai berikut:

In accordance with the provisions of POJK No. 34 of 2014, the Company has formed a Nomination and Remuneration Committee based on the Decision of the Board of Commissioners No. 14/SDM-SK.KA/MPR/VI/2023 dated June 23, 2023, concerning the Nomination and Remuneration Committee. The members of the Company's Nomination and Remuneration Committee are as follows:

Nama Name	Jabatan di Perseroan Position in the Company
Dedy Handoko, SE, MM.	Ketua Komite Nominasi dan Remunerasi Nomination and Remuneration Committee Chairman
Abdul Kodir	Anggota Nominasi dan Remunerasi Nomination and Remuneration Committee Members
Eka Endah Jayanti	Anggota Nominasi dan Remunerasi Nomination and Remuneration Committee Members

Profil Ketua Komite Nominasi dan Remunerasi

DEDY HANDOKO, SE, MM

Profil Ketua Komite Nominasi dan Remunerasi dapat dilihat di bagian Profil Dewan Komisaris.

Profile of Nomination and Remuneration Committee Chairman

The profile of the Nomination and Remuneration Committee Chairman can be found in the Board of Commissioners' profile section.

Profil Anggota Nominasi dan Remunerasi



Profile of Nomination and Remuneration Committee Members

ABDUL KODIR

Warga Negara Indonesia, 53 tahun dan berdomisili di Jakarta. Memperoleh gelar Diploma dari AA YAI Salemba pada tahun 1993.

Indonesian citizen, 53 years old, residing in Jakarta. Obtained a diploma from AA YAI Salemba in 1993.

Pengalaman Kerja

Menjabat sebagai Anggota Unit Nominasi dan Remunerasi Perseroan sejak tahun 2023 sampai saat ini. Sebelumnya menjabat sebagai Finance Supervisor PT Manggung Polahraya (2005 – 2023) dan Internal Audit di PT BII Finance (1996 – 1998).

Work Experience

Serving as a member of the Nomination and Remuneration Unit of the company since 2023. Previously served as Finance Supervisor at PT Manggung Polahraya (2005 – 2023) and Internal Audit at PT BII Finance (1996 – 1998).

Profil Anggota Nominasi dan Remunerasi



Pengalaman Kerja

Menjabat sebagai Anggota Unit Nominasi dan Remunerasi Perseroan sejak tahun 2023 sampai saat ini. Sebelumnya menjabat sebagai admin SDM PT Manggung Polahraya (2013 – 2023), admin lelang CV Bintang Jaya Pratiwi (2002 – 2013) dan admin gudang PT Pratama Abadi Industri (2001 – 2002).

Profile of Nomination and Remuneration Committee Members

EKA ENDAH JAYANTI

Warga Negara Indonesia, 45 tahun dan berdomisili di Jakarta. Menyelesaikan pendidikan SMEA di SMEA Kartikatama pada tahun 1997.

Indonesian citizen, 45 years old, residing in Jakarta. Completed SMEA education at SMEA Kartikatama in 1997.

Work Experience

Serving as a member of the Nomination and Remuneration Unit of the company since 2023. Previously served as HR admin at PT Manggung Polahraya (2013 – 2023), auction admin at CV Bintang Jaya Pratiwi (2002 – 2013), and warehouse admin at PT Pratama Abadi Industri (2001 – 2002).

Piagam Komite Nominasi dan Remunerasi

Dalam melaksanakan tugasnya untuk meningkatkan kualitas penerapan Tata Kelola, Komite Nominasi dan Remunerasi Perseroan memiliki pedoman Piagam Komite Nominasi dan Remunerasi yang disahkan pada tanggal 21 Maret 2023. Piagam tersebut merupakan pedoman tertulis yang dijadikan sebagai acuan dari setiap kegiatan operasional Komite Nominasi dan Remunerasi yang memuat Visi & Misi, Organisasi, Wewenang serta tugas dan tanggung jawab Komite Nominasi dan Remunerasi.

Tugas dan Tanggung Jawab Komite Nominasi dan Remunerasi

Terkait dengan fungsi Nominasi, memiliki tugas, tanggung jawab dan prosedur sekurang-kurangnya:

1. Memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai:
 - a. Komposisi jabatan anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris.
 - b. Kebijakan dan kriteria yang dibutuhkan dalam proses nominasi.
 - c. Kebijakan evaluasi kinerja bagi anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris.
2. Membantu Dewan Komisaris melakukan penilaian kinerja anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris berdasarkan tolak ukur yang telah disusun sebagai bahan evaluasi.
3. Memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai program pengembangan kemampuan anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris.
4. Memberikan usulan calon yang memenuhi syarat sebagai anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris kepada Dewan Komisaris untuk disampaikan kepada Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS).

Nomination and Remuneration Committee Charter

In carrying out its tasks to improve the quality of corporate governance implementation, the Company's Nomination and Remuneration Committee has a Nomination and Remuneration Committee Charter approved on March 21, 2023. This charter is a written guideline used as a reference for every operational activity of the Nomination and Remuneration Committee, which includes Vision & Mission, Organization, Authority, and the tasks and responsibilities of the Nomination and Remuneration Committee.

Roles and Responsibilities of the Nomination and Remuneration Committee

Regarding the Nomination function, it has tasks, responsibilities, and procedures, at least:

1. Providing recommendations to the Board of Commissioners regarding:
 - a. Composition of positions of members of the Board of Directors and/or members of the Board of Commissioners.
 - b. Policies and criteria needed in the nomination process.
 - c. Performance evaluation policies for members of the Board of Directors and/or members of the Board of Commissioners.
2. Assisting the Board of Commissioners in assessing the performance of members of the Board of Directors and/or members of the Board of Commissioners based on established benchmarks for evaluation.
3. Providing recommendations to the Board of Commissioners regarding the development program for the capabilities of members of the Board of Directors and/or members of the Board of Commissioners.
4. Providing qualified candidates as members of the Board of Directors and/or members of the Board of Commissioners to the Board of Commissioners to be presented to the Annual General Meeting of Shareholders (AGM).

Terkait dengan fungsi Remunerasi, memiliki tugas, tanggung jawab dan prosedur sekurang-kurangnya:

1. Memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai:
 - a. Struktur Remunerasi
 - b. Kebijakan atas remunerasi
 - c. Besaran atas remunerasi
2. Membantu Dewan Komisaris melakukan penilaian kinerja dengan kesesuaian remunerasi yang diterima masing-masing anggota direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris.

Rapat Komite Nominasi dan Remunerasi Perseroan

Komite Nominasi dan Remunerasi diwajibkan untuk mengadakan rapat 1 kali dalam tiga bulan. Pada tahun buku 2023, Komite Nominasi dan Remunerasi telah melaporkan tugasnya di dalam rapat sebanyak 4 (empat) kali.

Sehubungan dengan baru dibentuknya Komite Nominasi dan Remunerasi, maka sepanjang tahun 2023 baru telah terlaksana 2 kali rapat.

Regarding the Remuneration function, it has tasks, responsibilities, and procedures, at least:

1. Providing recommendations to the Board of Commissioners regarding:
 - a. Remuneration structure.
 - b. Policies on remuneration.
 - c. Amount of remuneration.
2. Assisting the Board of Commissioners in assessing performance with the suitability of the remuneration received by each member of the board of directors and/or members of the Board of Commissioners.

Meetings of the Company's Nomination and Remuneration Committee

The Nomination and Remuneration Committee is required to hold meetings once every three months. In the 2023 fiscal year, the Nomination and Remuneration Committee reported its tasks in four meetings.

In relation with the newly established Nomination and Remuneration Committee, throughout 2023 only 2 meetings have been held.

Nama Name	Rapat Komite Nominasi dan Remunerasi Meetings of the Company's Nomination and Remuneration Committee	Rasio Kehadiran Attendance Ratio
Dedy Handoko, SE, MM.	2/2	100%
Abdul Kodir	2/2	100%
Eka Endah Jayanti	2/2	100%

SEKRETARIS PERSEROAN CORPORATE SECRETARY

Sekretaris Perseroan saat ini adalah Lie Kurniawan, diangkat sebagai Sekretaris Perusahaan berdasarkan Keputusan Direksi No. 12/SDM.SK.Sekre/MPR/VI/2023 tanggal 23 Juni 2023 tentang Penunjukkan Sekretaris Perseroan. Pada saat yang sama, beliau juga menjabat sebagai Direktur Perseroan. Penunjukan Sekretaris Perseroan tersebut sesuai dengan POJK No 35/2014.

The current Corporate Secretary is Lie Kurniawan, appointed as the Corporate Secretary based on the Board of Directors Decision No. 12/SDM.SK.Sekre/MPR/VI/2023 dated June 23, 2023, regarding the Appointment of the Corporate Secretary. Simultaneously, he also holds the position of Director of the Company. The appointment of the Corporate Secretary complies with POJK No. 35/2014.

LIE KURNIAWAN

Profil Sekretaris Perseroan dapat dilihat di bagian Profil Direksi.

The Corporate Secretary's profile can be viewed in the Board of Directors' Profile section.

Tugas Dan Tanggung Jawab

1. Memberikan masukan kepada Direksi Perseroan untuk mematuhi ketentuan-ketentuan yang berlaku, termasuk tapi tidak terbatas Undang-undang nomor 40 tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas, Undang-undang nomor 8 tahun 1995 tentang Pasar Modal serta peraturan-peraturan yang berlaku di Republik Indonesia dan sesuai dengan norma-norma corporate governance secara umum;
2. Mengikuti perkembangan Pasar Modal khususnya peraturan-peraturan yang berlaku di bidang Pasar Modal;
3. Sebagai penghubung dengan Otoritas Jasa Keuangan, Bursa Efek Indonesia, stakeholder, dan masyarakat;
4. Memelihara hubungan yang baik antara Perseroan dengan media masa;

Roles and Responsibilities

1. Provide input to the Company's Board of Directors to comply with applicable provisions, including but not limited to Law No. 40 of 2007 concerning Limited Liability Companies, Law No. 8 of 1995 concerning Capital Markets, and relevant regulations in the Republic of Indonesia, in accordance with general corporate governance norms.
2. Stay updated on developments in the Capital Market, particularly regulations in the Capital Market sector.
3. Act as a liaison with the Financial Services Authority, Indonesia Stock Exchange, stakeholders, and the public.
4. Maintain good relations between the Company and the media.

- Memberikan pelayanan kepada masyarakat (pemodal) atas setiap Informasi yang dibutuhkan pemodal berkaitan dengan kondisi Perseroan;
- Melaksanakan kegiatan-kegiatan yang mendukung kegiatan Perseroan tersebut di atas antara lain Laporan Tahunan, Rapat Umum Pemegang Saham, Keterbukaan Informasi, dan lain-lain sebagainya;
- Mempersiapkan praktik Good Corporate Governance (GCG) di lingkungan Perseroan;
- Menjaga dan mempersiapkan dokumentasi Perseroan, termasuk notulen dari Rapat Direksi dan Rapat Dewan Komisaris serta hal-hal terkait.

Keterangan Mengenai Sekretaris Perseroan

Nama : Lie Kurniawan

Alamat Sekretaris Perseroan: Jl. Pondok Pinang Raya No.1, Kebayoran Lama, Jakarta Selatan, DKI Jakarta 12310

Telepon : (021) 765 1344 (Hunting)

Email :corsec@manggunpolahraya.co.id

Pendidikan/Pelatihan

Untuk meningkatkan kapasitas dan pemahaman terkait ketentuan dan peraturan Perseroan serta membantu pelaksanaan tugasnya, Sekretaris Perusahaan akan mengikuti pelatihan mengenai peraturan pasar modal. Pelatihan-pelatihan ini diselenggarakan oleh institusi yang berwenang seperti Bursa Efek Indonesia, Otoritas Jasa Keuangan, Indonesian Corporate Secretary Association (ICSA) dan institusi lainnya.

- Provide services to the public (investors) regarding any information needed by investors related to the Company's conditions;
- Implement activities that support the Company's operations, including Annual Reports, General Shareholders Meetings, Information Disclosure, and others;
- Prepare Good Corporate Governance (GCG) practices within the Company;
- Maintain and prepare Company documentation, including minutes of Board of Directors' meetings and Board of Commissioners' meetings, and related matters.

Information about the Corporate Secretary

Name: Lie Kurniawan

Corporate Secretary's Address: Jl. Pondok Pinang Raya No.1, Kebayoran Lama, South Jakarta, DKI Jakarta 12310

Phone: (021) 765 1344 (Hunting)

Email: corsec@manggunpolahraya.co.id

Education/Training

To enhance capacity and understanding of the Company's regulations and rules and assist in performing duties, the Corporate Secretary will undergo training on capital market regulations. These training sessions are organized by authorized institutions such as the Indonesia Stock Exchange, the Financial Services Authority, the Indonesian Corporate Secretary Association (ICSA), and other institutions.

UNIT AUDIT INTERNAL

INTERNAL AUDIT UNIT

Perseroan telah membentuk Unit Audit Internal dan merancang Piagam Audit Internal dengan tujuan mengoordinasikan serta melaksanakan audit internal tahunan. Fungsi utama Unit ini mencakup keterlibatan dalam aspek laporan keuangan dan pengendalian internal sesuai dengan tugas dan tanggung jawab yang diamanatkan oleh POJK No. 56/2015. Keberadaan Unit Audit Internal mencerminkan komitmen Perseroan untuk memastikan keberlanjutan dan efektivitas proses audit internal dalam rangka memenuhi standar regulasi yang berlaku.

The company has established an Internal Audit Unit and formulated the Internal Audit Charter with the aim of coordinating and conducting annual internal audits. The primary functions of this unit include involvement in financial reporting and internal control aspects in accordance with the duties and responsibilities mandated by POJK No. 56/2015. The existence of the Internal Audit Unit reflects the company's commitment to ensuring the continuity and effectiveness of internal audit processes in order to meet applicable regulatory standards.

Nama Name	Jabatan di Perseroan Position in the Company
Siti Maimunah	Ketua Unit Audit Internal Head of Internal Audit Unit
Achlano Fansurl	Anggota Unit Audit Internal Internal Audit Unit Member
Selvi Virgina Sari	Anggota Unit Audit Internal Internal Audit Unit Member

Piagam Audit Internal

Sesuai dengan POJK No. 56 Tahun 2015, maka berdasarkan Surat Keputusan Direksi No. 15/SDM-SK.AI/MPR/VI/2023 tertanggal 23 Juni 2023, Perseroan telah membentuk Unit Audit Internal (UAI) Perseroan dan menunjuk Sdr. Siti Maimunah sebagai Kepala Unit Audit Internal Perseroan. Perseroan juga telah membentuk suatu Piagam Unit Audit Internal yang telah disahkan oleh Direksi dan Dewan Komisaris tanggal 23 Juni 2023. Piagam Unit Audit Internal merupakan pedoman kerja Unit Audit Internal.

Internal Audit Charter

In accordance with POJK No. 56 of 2015, based on Board of Directors Decision No. 15/SDM-SK.AI/MPR/VI/2023 dated June 23, 2023, the company has established the Internal Audit Unit (IAU) and appointed Ms. Siti Maimunah as the Head of the Internal Audit Unit. The company has also created an Internal Audit Unit Charter approved by the Board of Directors and Board of Commissioners on June 23, 2023. The Internal Audit Unit Charter serves as a guideline for the Internal Audit Unit's work.

Profil Ketua Unit Audit Internal



Pengalaman Kerja:

Menjabat sebagai Ketua Unit Audit Internal Perseroan sejak tahun 2023 sampai saat ini. Sebelumnya menjabat sebagai Staff Keuangan PT. Manggung Polahraya (2015 – 2023).

Profile of the Head of Internal Audit Unit

SITI MAIMUNAH

Warga Negara Indonesia, 53 tahun dan berdomisili di Jakarta. Menyelesaikan pendidikan SMA di SMA Negeri 74 Jakarta pada tahun 1989.

Indonesian citizen, 53 years old, residing in Jakarta. Completed high school education at SMA Negeri 74 Jakarta in 1989.

Work Experience:

Serving as the Head of the Internal Audit Unit since 2023. Previously served as Finance Staff at PT. Manggung Polahraya (2015 – 2023).

Profil Anggota Unit Audit Internal



Pengalaman Kerja:

Menjabat sebagai Anggota Unit Audit Internal Perseroan sejak tahun 2023 sampai saat ini. Sebelumnya menjabat sebagai Administrasi & IT PT Manggung Polahraya (2012 – 2023), Operator Noer Net (2010 – 2012), dan Operator PT Perum Peruri (2007 – 2009).

Profile of Internal Audit Unit Member

ACHLANO FANSURI

Warga Negara Indonesia, 35 tahun dan berdomisili di Jakarta. Menyelesaikan pendidikan SMK di SMKN 15 Jakarta pada tahun 2006.

Indonesian citizen, 35 years old, residing in Jakarta. Completed vocational school education at SMKN 15 Jakarta in 2006.

Work Experience:

Serving as a member of the Internal Audit Unit since 2023. Previously served as Administration & IT Staff at PT Manggung Polahraya (2012 – 2023), Operator at Noer Net (2010 – 2012), and Operator at PT Perum Peruri (2007 – 2009).



Pengalaman Kerja:

Menjabat sebagai Anggota Unit Audit Internal Perseroan sejak tahun 2023 sampai saat ini. Sebelumnya menjabat sebagai Kasir PT Manggung Polahraya (2012 – 2023), Staf Admin PT Gajah Mada Internusa (2008 – 2012).

SELVI VIRGINA SARI

Warga Negara Indonesia, 37 tahun dan berdomisili di Jakarta. Memperoleh gelar Diploma dari Universitas Lampung pada tahun 2008.

Indonesian citizen, 37 years old, residing in Jakarta. Obtained a diploma from the University of Lampung in 2008.

Work Experience:

Serving as a member of the Internal Audit Unit since 2023. Previously served as Cashier at PT Manggung Polahraya (2012 – 2023), Admin Staff at PT Gajah Mada Internusa (2008 – 2012).

Tugas Dan Tanggung Jawab

1. Menyusun dan melaksanakan rencana audit internal tahunan;
2. Menguji dan mengevaluasi penerapan sistem pengendalian internal dan manajemen risiko sesuai kebijakan Perseroan;
3. Mempelajari dan mengevaluasi efektivitas dan efisiensi bidang keuangan, akuntansi, operasional, sumber daya manusia, pemasaran, teknologi informasi dan kegiatan lainnya;
4. Memberikan saran perbaikan dan umpan balik yang objektif atas semua kegiatan yang direview di semua level manajemen;
5. Melaporkan hasil pemeriksaan dan melaporkan kepada Direktur Utama dan Dewan Komisaris;
6. Memantau, menganalisis, dan melaporkan implementasi perbaikan yang diusulkan dan disepakati;
7. Bekerja sama dengan Komite Audit;
8. Menyusun rencana penilaian kualitas aktivitas audit internal; dan
9. Bersama-sama melakukan pemeriksaan khusus jika diperlukan.

Wewenang Unit Audit Internal

1. Mengakses seluruh informasi yang relevan tentang Perseroan terkait dengan tugas dan fungsinya;
2. Melakukan komunikasi secara langsung dengan Direksi, Dewan Komisaris, dan/atau Komite Audit serta anggota dari Direksi, Dewan Komisaris, dan/atau Komite Audit;
3. Mengadakan rapat secara berkala dan insidental dengan Direksi, Dewan Komisaris, dan/atau Komite Audit; dan
4. Melakukan koordinasi kegiatannya dengan kegiatan auditor eksternal.

Pendidikan/Pelatihan

Pada tahun 2023, tidak terdapat pendidikan ataupun pelatihan yang diikuti oleh Unit Audit Internal sehubungan dengan baru terbentuknya Internal Audit.

Pelaksanaan Tugas Unit Audit Internal di Tahun 2023

Peran krusial Unit Audit Internal dalam implementasi Good Corporate Governance (GCG) tercermin dalam tugas utamanya, yang mencakup penilaian terhadap kecukupan pengendalian internal dan kepatuhan terhadap peraturan yang berlaku. Unit ini memiliki peran penting dalam mendeteksi dengan cepat setiap penyimpangan di berbagai unit kerja, memungkinkan tindakan korektif yang efisien oleh unit terkait berkat integrasi pengendalian internal dalam setiap sistem dan prosedur kegiatan. Selain itu, Unit Audit Internal secara sistematis melakukan pengawasan internal guna memastikan bahwa Prinsip Tata Kelola Perusahaan yang Baik diterapkan dengan benar dan sesuai dalam seluruh lapisan organisasi.

Sistem Pengendalian Internal

Pengendalian keuangan dan operasional Perseroan terjaga melalui pengawasan yang terperinci terhadap setiap aspek aktivitasnya. Direksi secara aktif mengawasi jalannya operasi bisnis dengan bantuan unit audit internal, yang memantau proses-proses yang dijalankan oleh karyawan Perseroan. Sementara itu, Dewan Komisaris secara berkala berinteraksi dengan komite audit untuk membahas potensi kelemahan dalam proses bisnis. Laporan rutin memainkan peran penting dalam memfasilitasi manajemen untuk mendeteksi dan mengoreksi penyimpangan dalam aktivitas keuangan dan operasional.

Roles and Responsibilities of the Internal Audit Unit

1. Develop and implement the annual internal audit plan;
2. Test and evaluate the application of internal control systems and risk management in accordance with the company's policies;
3. Study and evaluate the effectiveness and efficiency of financial, accounting, operational, human resources, marketing, information technology, and other areas;
4. Provide objective improvement suggestions and feedback on all activities reviewed at all management levels;
5. Report examination results to the President Director and Board of Commissioners;
6. Monitor, analyze, and report on the implementation of proposed and agreed-upon improvements;
7. Collaborate with the Audit Committee;
8. Develop a plan for assessing the quality of internal audit activities; and
9. Conduct special examinations jointly if necessary.

Authority of the Internal Audit Unit

1. Access all relevant information about the company related to its tasks and functions;
2. Communicate directly with the Board of Directors, Board of Commissioners, and/or the Audit Committee, as well as members of the Board of Directors, Board of Commissioners, and/or the Audit Committee;
3. Hold regular and ad-hoc meetings with the Board of Directors, Board of Commissioners, and/or the Audit Committee; and
4. Coordinate its activities with the external auditors.

Education/Training

In 2023, there were no education or training sessions attended by the Internal Audit Unit regarding its recent formation.

Implementation of Internal Audit Unit Tasks in 2023

The crucial role of the Internal Audit Unit in implementing Good Corporate Governance (GCG) is reflected in its main tasks, which include assessing the adequacy of internal controls and compliance with applicable regulations. This unit plays a vital role in quickly detecting any deviations in various work units, enabling efficient corrective action by the relevant units through the integration of internal controls into every activity's system and procedures. Additionally, the Internal Audit Unit systematically conducts internal supervision to ensure that Good Corporate Governance principles are correctly and consistently applied throughout the organization.

Internal Control System

The Company's financial and operational controls are maintained through detailed supervision of every aspect of its activities. The Board of Directors actively oversees the operations with the assistance of the internal audit unit, which monitors the processes executed by the company's employees. Meanwhile, the Board of Commissioners periodically interacts with the audit committee to discuss potential weaknesses in business processes. Routine reports play a crucial role in facilitating management to detect and correct deviations in financial and operational activities. Management also emphasizes recruiting

Manajemen juga menekankan perekrutan individu-individu yang berintegritas dan berkualitas untuk memastikan bahwa sistem pengendalian internal berjalan sesuai yang diharapkan. Evaluasi periodik terhadap sistem pengendalian internal dilakukan untuk memastikan kelancaran operasional, sementara pengawasan terhadap aset-aset Perseroan didukung oleh laporan yang diperiksa oleh auditor internal dan eksternal secara berkala.

Efektivitas Sistem Pengendalian Internal

Keberhasilan audit Perseroan terukur melalui efektivitas sistem yang memfasilitasi proses audit. Dengan adanya sistem yang terintegrasi, keseluruhan tahap audit dapat dilakukan dengan cepat dan efisien, tanpa mengorbankan kualitas laporan audit. Sistem ini memberikan dukungan krusial bagi tim audit, memungkinkan mereka untuk mengoptimalkan waktu dan sumber daya, sekaligus memastikan bahwa setiap aspek audit dipelajari secara menyeluruh. Hasilnya adalah laporan audit yang tidak hanya diperoleh dengan efisiensi tinggi, tetapi juga tetap mempertahankan standar kualitas yang tinggi, menciptakan landasan kuat untuk keberlanjutan dan kehandalan aktivitas audit Perseroan.

Rapat Unit Audit Internal

Unit Audit Internal telah mengadakan Rapat dengan Auditor Eksternal sebanyak 2 kali dengan melibatkan Direksi dan Komite Audit Perseroan.

individuals with integrity and quality to ensure that the internal control system operates as expected. Periodic evaluations of the internal control system are conducted to ensure operational smoothness, while monitoring the company's assets is supported by reports examined by internal and external auditors periodically.

Effectiveness of the Internal Control System

The success of the company's audit is measured through the effectiveness of the system that facilitates the audit process. With an integrated system, the entire audit phase can be carried out quickly and efficiently without sacrificing the quality of audit reports. This system provides crucial support to the audit team, allowing them to optimize time and resources while ensuring that every aspect of the audit is thoroughly examined. The result is an audit report obtained with high efficiency and maintaining high-quality standards, creating a strong foundation for the sustainability and reliability of the company's audit activities.

Internal Audit Unit Meeting

The Internal Audit Unit has held meetings with the External Auditor 2 times involving the Company's Directors and Audit Committee.

Nama Name	Rapat Unit Audit Internal Internal Audit Unit Meeting	Rasio Kehadiran Attendance Ratio
Siti Maimunah	2/2	100%
Achlano Fansurl	2/2	100%
Selvi Virgina Sari	2/2	100%

MANAJEMEN RISIKO

RISK MANAGEMENT

Kebijakan manajemen risiko keuangan Perseroan dilaksanakan sesuai dengan pedoman yang ditentukan oleh Direksi Perseroan dengan tujuan untuk memastikan tersedianya sumber daya keuangan yang memadai untuk operasional dan pengembangan bisnis, serta untuk mengelola kredit dan risiko likuiditas. Perseroan beroperasi dengan pedoman yang telah ditentukan oleh Direksi.

Manajemen Risiko Tingkat Suku Bunga

Risiko tingkat suku bunga adalah risiko dimana nilai wajar atau arus kas masa datang dari suatu instrumen keuangan akan berfluktuasi akibat perubahan suku bunga pasar. Perseroan terpengaruh risiko perubahan suku bunga terutama timbul dari pinjaman untuk modal kerja dan kredit investasi. Pinjaman pada berbagai suku bunga menimbulkan risiko suku bunga dan nilai wajar kepada Perseroan.

Manajemen Risiko Likuiditas

Risiko likuiditas adalah risiko kerugian yang timbul karena Perseroan tidak memiliki arus kas yang cukup untuk memenuhi liabilitasnya. Per 31 Desember 2023, Perseroan tidak memiliki risiko likuiditas. Perseroan mengelola risiko likuiditas dengan menjaga kecukupan dana, tersedianya fasilitas pinjaman dari bank dan lembaga keuangan lainnya dengan terus menerus memonitor perkiraan dan arus kas aktual dan mencocokkan profil jatuh tempo aset dan liabilitas keuangan.

The Company's financial risk management policy is carried out in accordance with guidelines determined by the Board of Directors of the Company with the aim of ensuring the availability of adequate financial resources for operations and business development, as well as for managing credit and liquidity risks. The Company operates within the guidelines set by the Board of Directors.

Interest Rate Risk Management

Interest rate risk is the risk that the fair value or future cash flows of a financial instrument will fluctuate due to changes in market interest rates. The Company is exposed to the risk of changes in interest rates mainly arising from loans for working capital and investment loans. Loans at various interest rates pose interest rate and fair value risks to the Company.

Liquidity Risk Management

Liquidity risk is the risk of loss that arises because the Company does not have sufficient cash flow to meet its liabilities. As of December 31, 2023, the Company has no liquidity risk. The Company manages liquidity risk by maintaining adequate funds, providing loan facilities from banks and other financial institutions by continuously monitoring estimates and actual cash flows and matching the maturity profiles of financial assets and liabilities.

Manajemen Modal

Perseroan mengelola risiko usaha untuk memastikan bahwa mereka akan mampu untuk melanjutkan keberlangsungan hidup, selain memaksimalkan keuntungan para Pemegang Saham melalui optimalisasi saldo utang dan ekuitas.

Struktur modal kerja Perseroan terdiri dari pinjaman, kas dan setara kas dan ekuitas.

Direksi Perseroan secara berkala melakukan reviu terhadap struktur modal kerja Perseroan. Sebagai bagian dari reviu ini, Direksi mempertimbangkan biaya modal kerja dan risiko yang berhubungan.

Capital Management

Companies manage business risks to ensure that they will be able to continue as a going concern, in addition to maximizing Shareholder profits through optimizing debt and equity balances.

The Company's working capital structure consists of loans, cash and cash equivalents and equity.

The Board of Directors regularly reviews the Company's working capital structure. As part of this review, the Directors consider the cost of working capital and the associated risks.

PERKARA HUKUM YANG BERDAMPAK MATERIAL

LEGAL MATTERS WITH MATERIAL IMPACT

Sepanjang tahun 2023, Perseroan tidak terdapat perkara hukum yang berdampak material terhadap kelangsungan usaha Perseroan.

Throughout the year 2023, the Company did not face any legal matters with material impact on its business continuity.

SANKSI ADMINISTRATIF

ADMINISTRATIVE SANCTIONS

Sampai saat publikasi Laporan Tahunan tahun buku 2023 ini, Perseroan dan Entitas Anak tidak mendapatkan sanksi administratif apapun dari pihak berwenang.

Up to the publication of this Annual Report for the 2023 fiscal year, the Company and its Subsidiaries have not received any administrative sanctions from authorities.

KODE ETIK PERSEROAN

COMPANY CODE OF ETHICS

Etika Kerja tidak hanya dianggap sebagai bagian integral dari Peraturan Perseroan, tetapi juga merupakan norma yang berlaku di seluruh lingkungan Perusahaan. Setiap Komisaris, Direktur, dan Karyawan diwajibkan untuk mematuhi dan melaksanakan Etika Kerja dengan penuh tanggung jawab sesuai dengan ketentuan yang telah ditetapkan. Etika Kerja bukan hanya sekadar seperangkat peraturan, melainkan sebuah sistem nilai yang memberikan arahan dalam tindakan sehari-hari. Ini mencakup seluruh jajaran Karyawan, termasuk para pimpinan, yang diharapkan menginternalisasi dan menerapkan prinsip-prinsip Etika Kerja dalam setiap aspek pekerjaan mereka. Dengan demikian, Etika Kerja menjadi landasan moral yang kuat untuk memastikan integritas dan konsistensi perilaku di seluruh struktur organisasi Perseroan.

Work ethics are not only considered an integral part of the Company's Regulations but also a standard applicable throughout the corporate environment. Every Commissioner, Director, and Employee is required to comply with and implement Work Ethics responsibly, as stipulated. Work Ethics is not just a set of rules but a value system that guides daily actions. It encompasses all employees, including leaders, expected to internalize and apply Work Ethics principles in every aspect of their work. Thus, Work Ethics becomes a strong moral foundation to ensure integrity and consistent behavior across the Company's organizational structure.

Nilai-nilai dalam Etika Kerja Perseroan, diantaranya namun tidak terbatas pada:

1. Kejujuran
2. Keterbukaan
3. Loyalitas kepada Perseroan
4. Konsisten pada keputusan
5. Dedikasi penuh
6. Kerja Sama yang baik
7. Disiplin
8. Menjaga Kerahasiaan
9. Bertanggungjawab
10. Tidak Diskriminasi
11. Tidak Melanggar Hak Asasi Manusia

Values in the Company's Work Ethics include, but are not limited to:

1. Honesty
2. Transparency
3. Loyalty to the Company
4. Consistency in decisions
5. Full dedication
6. Good teamwork
7. Discipline
8. Confidentiality
9. Accountability
10. Non-discrimination
11. No Violation of Human Rights

Etika Kerja memiliki tujuan mendukung kebijakan mutu, visi, dan misi Perseroan, serta memainkan peran sebagai panduan dalam setiap aspek kegiatan usaha dan pekerjaan. Ini mencakup interaksi dengan supplier, customer, pesaing, pemerintah, dan masyarakat umum. Dalam menjalankan kegiatan usahanya, Perseroan tegas menerapkan Etika Bisnis, memastikan bahwa setiap

The purpose of Work Ethics is to support the Company's quality policy, vision, and mission, acting as a guide in all business and work activities. This includes interactions with suppliers, customers, competitors, government, and the general public. In conducting its business activities, the Company firmly adheres to

tindakan tidak melanggar norma dan nilai-nilai etika kerja, baik dalam hubungan dengan lingkungan internal maupun eksternal. Etika Bisnis yang diterapkan oleh Perseroan diantaranya namun tidak terbatas pada:

1. Good Corporate Governance yaitu Transparansi, Akuntabilitas, Responsibilitas, Independensi dan Kewajaran.
2. Corporate Social Responsibility yaitu dengan mengembangkan tanggung jawab kepada masyarakat.
3. Good Corporate Citizen yaitu dengan mematuhi peraturan perundang-undangan yang berlaku serta tidak merugikan masyarakat dalam menjalankan bisnisnya.
4. Menghindari terjadinya benturan kepentingan atau Conflict of Interest.
5. Tidak melakukan transaksi bisnis dengan orang dalam atau Insider Trading.
6. Anti Korupsi dengan tidak melanggar 5K (Korupsi, Kolusi, Koneksi, Komisi, dan Kerjasama yang tidak jujur).
7. Konsekuen dan konsisten dengan aturan yang telah disepakati bersama.
8. Menciptakan persaingan yang sehat.

Business Ethics, ensuring that every action does not violate ethical norms and values, both in relation to internal and external environments. Business Ethics applied by the Company includes but is not limited to:

1. Good Corporate Governance, including Transparency, Accountability, Responsibility, Independence, and Fairness.
2. Corporate Social Responsibility, by developing responsibility towards society.
3. Good Corporate Citizen, by complying with applicable laws and not causing harm to the community in its business operations.
4. Avoiding conflicts of interest.
5. No business transactions with insiders or Insider Trading.
6. Anti-Corruption by not dabbling in the 5K (Corruption, Collusion, Connection, Commission, and Dishonest Collaboration).
7. Being consistent with mutually agreed-upon rules.
8. Creating healthy competition.

PROGRAM KEPEMILIKAN SAHAM OLEH PEGAWAI DAN DIREKSI EMPLOYEE AND DIRECTOR STOCK OWNERSHIP PROGRAM

Pada tahun 2023 tidak terdapat program kepemilikan saham oleh karyawan dan manajemen.

In 2023, there is no employee and management stock ownership program.

SISTEM PELAPORAN PELANGGARAN WHISTLEBLOWING SYSTEM

Sebagai bagian dari implementasi Good Corporate Governance (GCG) dan upaya pengendalian internal, Perseroan telah mengadopsi Whistleblowing System. Sistem ini dirancang dengan tujuan mendorong setiap individu di Perseroan untuk melaporkan pelanggaran etika yang terjadi, dengan persyaratan menyertakan bukti yang dapat dipertanggungjawabkan. Whistleblowing System menjadi saluran penting untuk mempromosikan transparansi, akuntabilitas, dan kewajiban, serta memperkuat mekanisme pengendalian internal Perseroan melalui partisipasi aktif seluruh anggota organisasi dalam mendeteksi dan melaporkan pelanggaran etika.

As part of the implementation of Good Corporate Governance (GCG) and internal control efforts, the Company has adopted a Whistleblowing System. This system is designed to encourage every individual in the Company to report ethical violations, with the requirement to provide accountable evidence. The Whistleblowing System is an important channel to promote transparency, accountability, and responsibility, as well as strengthen the Company's internal control mechanisms through the active participation of all organization members in detecting and reporting ethical violations.

Prosedur untuk Pengajuan

Pelaporan terkait pelanggaran dapat dilakukan melalui berbagai saluran, termasuk surat, email, dan hotline. Perseroan menawarkan opsi yang beragam ini untuk memastikan kenyamanan dan ketersediaan yang maksimal bagi setiap individu yang ingin melaporkan pelanggaran. Dengan menyediakan saluran komunikasi yang beragam, Perseroan berkomitmen untuk memfasilitasi pelaporan yang efisien dan responsif, memastikan setiap pelanggaran dapat ditangani secara cepat dan tepat.

Submission Procedure

Reports related to violations can be made through various channels, including letters, emails, and hotlines. The Company offers these diverse options to ensure the maximum convenience and availability for anyone who wishes to report violations. By providing various communication channels, the Company is committed to facilitating efficient and responsive reporting, ensuring that each violation can be addressed quickly and accurately.

Perlindungan bagi Pelapor

Perseroan memberikan jaminan perlindungan kepada pelapor internal, termasuk Dewan Komisaris, Direksi, Karyawan, dan Anggota Komite. Jaminan ini mencakup komitmen untuk menjaga kerahasiaan data dan informasi yang disampaikan oleh pelapor. Dengan memberikan perlindungan dan menegaskan kerahasiaan, Perseroan menciptakan lingkungan yang aman dan terpercaya bagi mereka yang berkontribusi dalam melaporkan pelanggaran, mendukung transparansi serta keberlanjutan mekanisme pengendalian internal.

Protection for Whistleblowers

The Company provides assurance of protection for internal whistleblowers, including the Board of Commissioners, Directors, Employees, and Committee Members. This guarantee includes a commitment to maintaining the confidentiality of data and information provided by whistleblowers. By providing protection and asserting confidentiality, the Company creates a safe and trustworthy environment for those who contribute to reporting violations, supporting transparency and the sustainability of internal control mechanisms.

Manajemen dan Penanganan Keluhan

Whistleblowing System dirancang untuk menjamin keberlanjutan tata kelola perusahaan dan efektivitas pengendalian internal. Setiap laporan yang diterima melalui sistem ini akan melewati proses peninjauan sebelum diambil tindakan lebih lanjut. Laporan harus menyediakan informasi terinci mengenai unsur pelanggaran, termasuk apa, di mana, dan siapa yang terlibat. Apabila diperlukan, investigasi akan dilakukan untuk mendukung pengambilan keputusan dan pemberian sanksi. Pelanggaran yang terbukti akan dikenai sanksi sesuai dengan peraturan internal perusahaan, dengan pelanggaran pidana dilaporkan kepada pihak berwenang. Dengan demikian, Whistleblowing System menjadi alat yang penting dalam menjaga integritas dan transparansi di lingkungan Perusahaan.

Hasil Penanganan Keluhan

Perseroan masih meninjau Whistleblowing System yang diterapkan. Semua karyawan diharapkan dapat melaporkan semua dugaan pelanggaran ke atasan langsung. Pada tahun 2023, Perseroan tidak menerima laporan terkait pelanggaran.

Akses Informasi dan Data Perseroan

Perseroan memenuhi kepatuhan atas peraturan yang berlaku dengan melaksanakan keterbukaan akses terhadap informasi dan data Perseroan. Untuk memperoleh informasi dan data Perseroan, dapat dilakukan melalui:

Sekretaris Perusahaan

E-mail: corsec@manggunpolahraya.co.id

Kantor Pusat

Jl. Pondok Pinang Raya No.1, Kebayoran Lama, Jakarta Selatan, DKI Jakarta 12310
Telepon : (021) 765 1344
Website : www.manggunpolahraya.co.id

KEBIJAKAN ANTI KORUPSI

ANTI-CORRUPTION POLICY

Perseroan melandaskan komitmennya pada prinsip Anti Korupsi yang kuat dalam pelaksanaan bisnisnya, mengedepankan integritas dan kepatuhan penuh terhadap peraturan yang berlaku. Kesadaran akan sanksi serius, baik berupa denda maupun hukuman penjara, menjadikan komitmen Anti Korupsi sebagai landasan utama. Prinsip ini bertujuan untuk memastikan bahwa setiap karyawan, Dewan Komisaris, dan Direksi Perseroan mematuhi Undang-Undang Anti Korupsi No. 31 Tahun 1999 dan regulasi Anti Korupsi lainnya yang berlaku di wilayah operasional Perseroan. Dengan demikian, Perseroan menjalankan bisnisnya dengan prinsip-prinsip yang menjunjung tinggi integritas dan pencegahan tindak pidana korupsi.

Ruang Lingkup Prinsip Anti Korupsi berlaku kepada seluruh Dewan Komisaris, Direksi, Karyawan, dan Rekan Bisnis yang bertindak untuk dan atas nama Perseroan, Prinsip Anti Korupsi meliputi:

Anti Suap

Praktek Suap dapat terjadi dimana saja dan dalam semua jenis kegiatan usaha, Suap tak hanya terjadi dalam hubungan bisnis dengan pemerintah namun dapat terjadi juga dalam hubungan bisnis dengan swasta, oleh sebab itu Perseroan melarang keras segala bentuk Suap yang terkait dengan itu diantaranya; larangan komisi, pemberian hadiah, permintaan kelebihan pembayaran atau bentuk lainnya yang tujuannya memperkaya diri sendiri.

Complaint Management and Handling

The Whistleblowing System is designed to ensure the continuity of corporate governance and the effectiveness of internal control. Every report received through this system will undergo a review process before further action is taken. Reports must provide detailed information about the elements of the violation, including what, where, and who is involved. If necessary, investigations will be conducted to support decision-making and sanctions. Proven violations will be subject to sanctions according to the company's internal regulations, with criminal violations reported to the authorities. Thus, the Whistleblowing System becomes a crucial tool in maintaining integrity and transparency in the Corporate environment.

Results of Complaint Handling

The Company is still reviewing the implemented Whistleblowing System. All employees are expected to report all alleged violations to their immediate superiors.

In 2023, the Company did not receive any reports related to violations.

Access to Company Information and Data

The Company complies with regulatory compliance by providing open access to information and data. To obtain information and data from the Company, it can be done through:

Corporate Secretary

Email: corsec@manggunpolahraya.co.id

Head Office

Jl. Pondok Pinang Raya No.1, Kebayoran Lama, South Jakarta, DKI Jakarta 12310
Phone : (021) 765 1344
Website : www.manggunpolahraya.co.id

The Company is committed to strong Anti-Corruption principles in its business operations, emphasizing integrity and full compliance with applicable regulations. Awareness of serious sanctions, both in the form of fines and imprisonment, makes the Anti-Corruption commitment the foundation. This principle aims to ensure that every employee, the Board of Commissioners, and the Board of Directors of the Company complies with the Anti-Corruption Law No. 31 of 1999 and other applicable Anti-Corruption regulations in the Company's operational areas. Thus, the Company conducts its business with principles that uphold integrity and prevent corrupt practices.

Scope of Anti-Corruption Principles applies to all all of the Board of Commissioners, the Board of Directors, Employees, and Business Partners acting for and on behalf of the Company. Anti-Corruption Principles include:

Anti-Bribery

Bribery practices can occur anywhere and in all types of business activities. Bribery is not limited to business relations with the government but can also occur in relations with private entities. Therefore, the Company strictly prohibits all forms of bribery, including commissions, gift-giving, requests for overpayment, or any other form aimed at personal enrichment.

Memperoleh keuntungan Perseroan yang tidak wajar dengan segala cara juga merupakan bentuk dari Korupsi diantaranya melalui pemberian hadiah barang mewah, pemberian hiburan atau entertainment, ataupun memfasilitasi demi lancarnya proses bisnis yang semua cara itu dapat mempengaruhi harga pembelian barang atau jasa dari pihak pembeli. Seluruh Karyawan tidak boleh melakukan pemerasan ataupun menerima suap, hal serupa juga kami tegaskan kepada seluruh rekan kerja (pemasok, pelanggan, kontraktor dan kolega).

Fasilitasiasi

Perseroan mendukung perilaku bisnis yang bersih, oleh karena itu, Perseroan tidak mengizinkan pemberian kemudahan atau fasilitasiasi kepada pihak manapun untuk mempermudah proses bisnisnya. Fasilitasiasi merupakan bentuk lain dari pembayaran, penawaran, atau pencrimaan pembayaran, kemudahan secara langsung maupun tidak langsung, yaitu pembayaran dan manfaat segala macam dan jenis yang dimaksudkan untuk mempercepat kinerja layanan wajib oleh pihak luar untuk Perseroan.

Fasilitasiasi tidak diperbolehkan kepada pejabat pemerintah seperti pembayaran sejumlah uang kepada pejabat pemerintah untuk tujuan mengamankan atau melancarkan pelaksanaan tindakan pemerintah untuk kepentingan Perseroan, contoh pembayaran fasilitasi mencakup pembayaran untuk melancarkan proses perizinan, izin, atau visa agar semua proses menjadi lebih lancar maupun ucapan terima kasih seperti perjamuan mewah, jalan-jalan keluar negeri dan gratifikasi lainnya.

Perantara Pihak Ketiga

Untuk mendukung kegiatannya, Perseroan menggunakan perantara dan pelaksana pihak ketiga (agen, perwakilan, konsultan, atau Perseroan konsultasi, distributor, pengecer, pelaksana pihak ketiga, subkontraktor, anak Perseroan), yang tentunya harus memenuhi persyaratan yang ditetapkan oleh Perseroan, yaitu:

- Hubungan dengan perantara harus dikelola sesuai dengan prosedur Perseroan yang ada;
- Perantara dan pelaksana pihak ketiga dipilih atas dasar proses penyaringan awal yang dilakukan oleh pihak yang memiliki penilaian khusus, pengetahuan, dan wewenang mengacu kepada Peraturan Perseroan;
- Perseroan memeriksa dan memverifikasi pengalaman dan kemampuan teknis perantara tersebut dan meminta mereka untuk menyatakan bahwa mereka tidak dalam penyelidikan atau keputusan pengadilan terkait dengan praktik korupsi;
- Kontrak dilakukan secara tertulis, sesuai dengan standar Perseroan, dan berisi pasal tertentu, antara lain, untuk menegakkan kepatuhan dari mitra terhadap komitmen antikorupsi Perseroan;
- Selama bekerjasama, perantara dan pelaksana pihak ketiga harus menjalankan perilaku bisnis yang konsisten dengan prinsip beretika Perseroan. Pelanggaran terhadap prinsip tersebut dapat berakibat pada putusnya kontrak secara sepihak oleh Perseroan.

Pencucian Uang

Money laundering, atau pencucian uang, mencakup serangkaian tindakan seperti mentransfer, membayarkan, membelanjakan, atau menukarkan aset dengan maksud menyembunyikan atau menyamarkan asal usul harta kekayaan yang dianggap sebagai tindak pidana. Perseroan dengan tegas dan sesuai dengan Prinsip Anti Korupsi, menolak keras praktek pencucian uang

Unreasonable enrichment of the Company's benefit through any means is also considered a form of corruption, such as providing luxury gifts, entertainment, or facilitating the smooth business process. All employees are prohibited from engaging in extortion or accepting bribes, and the same is emphasized to all colleagues (suppliers, customers, contractors, and colleagues).

Facilitation

The Company supports clean business practices; hence, it does not allow the provision of facilitation or assistance to anyone to ease its business processes. Facilitation is another form of payment, offer, or receipt of payment, either directly or indirectly, to expedite mandatory services provided by external parties to the Company.

Facilitation is not permitted to government officials, such as payments to secure or facilitate government actions for the Company's benefit, is strictly prohibited. Examples include payments to expedite licensing, permits, or visas, making all processes smoother, or expressions of gratitude, such as luxurious banquets, overseas trips, and other gratuities.

Third-Party Intermediaries

To support its activities, the Company uses third-party intermediaries and executors (agents, representatives, consultants, or consulting firms, distributors, retailers, third-party executors, subcontractors, subsidiaries), which must meet the requirements set by the Company, namely:

- Relationships with intermediaries must be managed according to existing Company procedures;
- Intermediaries and third-party executors are selected based on an initial screening process conducted by parties with special assessments, knowledge, and authority referring to Company Regulations;
- The Company examines and verifies the experience and technical capabilities of these intermediaries and asks them to declare that they are not under investigation or court decision related to corruption practices;
- Contracts are made in writing, following Company standards, and contain specific clauses, among others, to enforce compliance of partners with the Company's anti-corruption commitments;
- During cooperation, intermediaries and third-party executors must conduct business behavior consistent with the Company's ethical principles. Violations of these principles may result in the unilateral termination of contracts by the Company.

Money Laundering

Money laundering involves a series of actions, such as transferring, paying, spending, or exchanging assets with the intention of hiding or disguising the origin of wealth considered a criminal offense. The Company strongly rejects any form of money

dalam segala bentuknya, baik sebagai pelaku langsung maupun sebagai pendukung. Komitmen ini mencakup penentangan terhadap setiap aktivitas pencucian uang dan menegaskan penolakan terhadap peran sebagai tempat terjadinya proses pencucian uang. Perseroan berkomitmen untuk melibatkan diri dalam upaya pencegahan dan penanggulangan pencucian uang guna menjaga integritas dan kepatuhan terhadap prinsip-prinsip etika bisnis yang tinggi.

Manipulasi Pajak

Perseroan menegaskan tanggung jawabnya dalam menjalankan operasional sesuai dengan regulasi negara di mana bisnisnya beroperasi, dengan fokus pada pembentukan citra Perseroan sebagai entitas yang mengamalkan nilai-nilai melalui tindakan konkret serta memperjuangkan budaya Anti Korupsi. Dalam konteks perpajakan, Perseroan secara tegas menerapkan proses perpajakan yang jujur dan profesional melalui kolaborasi dengan Kantor Akuntan Publik (KAP) yang ditunjuk. Komitmen Perseroan terlihat melalui transparansi penuh dalam penyajian laporan keuangan dan pajak, bertujuan untuk memastikan asal usul yang jelas demi tercapainya keuangan yang bersih dan terhindar dari praktik pencucian uang serta manipulasi pajak.

Hubungan dengan Pejabat Pemerintah

Semua pihak yang terlibat dalam kegiatan Perseroan harus mematuhi prinsip Anti Korupsi dan tidak diperbolehkan memberikan atau menjanjikan pembayaran atau barang berharga yang tidak layak kepada pejabat pemerintah guna mempengaruhi keputusan atau tindakan pemerintah demi keuntungan Perseroan. Segala pemberian imbalan atau jamuan yang diberikan kepada anggota atau orang yang terkait dengan penyelenggara negara harus dilakukan secara transparan dan dilaporkan kepada kantor pemerintah yang bersangkutan. Tujuannya adalah untuk mencegah praktik korupsi sekecil apapun.

Penggelapan/Penyalahgunaan Jabatan

Penggelapan menjadi tindakan serius yang dapat merugikan perusahaan dan memicu konsekuensi hukum. Dalam konteks ini, penyalahgunaan uang, pemalsuan bukti administrasi, penghancuran bukti, atau keterlibatan dalam praktik yang merusak bukti dianggap sebagai pelanggaran aturan perusahaan. Sebagai contoh, jika seorang karyawan meminta bon atau nota kosong untuk membuat bukti belanja palsu yang berbeda dari transaksi yang sebenarnya, hal tersebut dianggap sebagai pelanggaran serius terhadap integritas dan kebijakan perusahaan. Aturan ini berlaku untuk seluruh jajaran karyawan, termasuk Direksi dan Komisaris, dan bertujuan untuk menjaga transparansi, keuangan yang bersih, serta mencegah segala bentuk penggelapan dalam lingkungan Perusahaan.

laundering, both as a direct perpetrator and as a supporter, in line with Anti-Corruption Principles. This commitment includes opposition to any money laundering activity and emphasizes the rejection of the role as a venue for money laundering processes. The Company is committed to engaging in efforts to prevent and counter money laundering, ensuring integrity and compliance with high business ethics principles.

Tax Manipulation

The Company asserts its responsibility to conduct operations in accordance with the regulations of the country where its business operates, focusing on shaping the Company's image as an entity that practices values through concrete actions and advocates an Anti-Corruption culture. In the context of taxation, the Company strictly implements an honest and professional taxation process through collaboration with the appointed Public Accountant Office (KAP). The Company's commitment is evident through full transparency in presenting financial and tax reports, aiming to ensure a clear origin for achieving clean finances and avoiding money laundering practices and tax manipulation.

Relations with Government Officials

All parties involved in the Company's activities must comply with Anti-Corruption principles and are not allowed to give or promise improper payments or valuable items to government officials to influence government decisions or actions for the Company's benefit. Any rewards or feasts given to members or persons associated with the state must be done transparently and reported to the relevant government office. The goal is to prevent any form of corruption.

Embezzlement/Abuse of Position

Embezzlement is a serious act that can harm the company and trigger legal consequences. In this context, misappropriation of funds, forgery of administrative evidence, destruction of evidence, or involvement in practices that undermine evidence is considered a violation of company rules. For example, if an employee requests a blank receipt or note to create a false spending receipt different from the actual transaction, it is considered a serious violation of integrity and company policy. This rule applies to all employees, including Directors and Commissioners, and aims to maintain transparency, clean finances, and prevent any form of embezzlement within the Company environment.



Aku Investor Saham MANG



PRINSIP DAN REKOMENDASI TATA KELOLA

GOOD CORPORATE GOVERNANCE PRINCIPALS & RECOMMENDATION

Hubungan Perseroan Dengan Pemegang Saham Dalam Menjamin Hak-Hak Pemegang Saham

The Relationships between The Company with Shareholders in Ensuring the Rights of Shareholders

Prinsip Principle	Rekomendasi Recommendation	Kepatuhan Compliance
Hubungan Perseroan Dengan Pemegang Saham Dalam Menjamin Hak-Hak Pemegang Saham. The Relationships Between The Company with Shareholders in ensuring the Rights of Shareholders.		
Meningkatkan nilai Penyelenggaraan Rapat umum Pemegang Saham (RUPS). Increase the value of general Meeting of Shareholders (GMS) implementation.	- Perseroan memiliki cara atau prosedur teknis pengumpulan suara (voting) baik secara terbuka maupun tertutup yang mengedepankan independensi, dan kepentingan Pemegang Saham. Company had methods or technical procedures for poll (voting), either open or closed that promoted the independence and the interests of Shareholders. - Seluruh anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris Perseroan hadir dalam RUPS Tahunan. All members of the Board of Directors and Board of Commissioners of The Company should be present at the AGMS. - Ringkasan risalah RUPS tersedia dalam Situs Web Perseroan paling sedikit selama 1 (satu) tahun. Minutes of meeting of the GMS were available in the website of the The Company for at least one (1) year.	Dipatuhi Complied Dijelaskan* Explained Dijelaskan* Explained
Meningkatkan Kualitas Komunikasi Perseroan dengan Pemegang Saham atau Investor. Improve the Quality of Company Communications with Shareholders or investors.	- Perseroan memiliki suatu kebijakan komunikasi dengan Pemegang Saham atau Investor. The Company had methods or a policy of communication with Shareholders or Investors. - Perseroan mengungkapkan kebijakan komunikasi Perseroan dengan Pemegang Saham atau Investor dalam Situs Web. The Company revealed its communication policy with Shareholders or Investors in website.	Dipatuhi Complied Dipatuhi Complied
Fungsi dan Peran Dewan Komisaris The Functions and roles of the BOC		
Memperkuat Keanggotaan dan Komposisi Dewan Komisaris. Strengthen the Membership and compositions of the Board of Commissioners.	- Penentuan jumlah anggota Dewan Komisaris mempertimbangkan kondisi Perseroan. Determined the number of members of the Board of Commissioners considered the condition of the Company. - Penentuan komposisi anggota Dewan Komisaris memperhatikan keberagaman keahlian, pengetahuan, dan pengalaman yang dibutuhkan. Determined the composition of the Board of Commissioners with the consideration to the diversity of skills, knowledge and experience required.	Dipatuhi Complied Dipatuhi Complied
Meningkatkan Kualitas Pelaksanaan Tugas dan Tanggung jawab Dewan Komisaris. Improve the Quality of Duties and Responsibilities of the Board of Commissioners.	- Dewan Komisaris mempunyai kebijakan penilaian sendiri (self assessment) untuk menilai kinerja Dewan Komisaris. The Board of Commissioners has its own assessment policy (self assessment) to assess the performance of the Board of Commissioners. - Kebijakan penilaian sendiri (self assessment) untuk menilai kinerja Dewan Komisaris, diungkapkan melalui laporan Tahunan Perseroan. Own assessment policy (self assessment) to assess the performance of the Board of Commissioners, disclosed through the Annual Report of the Company. - Dewan Komisaris mempunyai kebijakan terkait pengunduran diri anggota Dewan Komisaris apabila terlibat dalam kejahatan keuangan. The Board of Commissioners has a policy related to the resignation of members of the Board of Commissioners when involved in financial crimes. - Dewan Komisaris atau Komite yang menjalankan fungsi nominasi dan Remunerasi menyusun kebijakan suksesi dalam proses nominasi anggota Direksi. The Board of Commissioners has a policy or committee that ran the nomination and Remuneration function developed succession policies in the process of of the Board of Directors members nomination.	Dipatuhi Complied Dipatuhi Complied Dipatuhi Complied Dipatuhi Complied

*Perseroan belum menyelenggarakan RUPS karena baru saja melakukan IPO pada tanggal 11 Januari 2024

*The Company has not yet held a GMS because it has just conducted an IPO on January 11, 2024

Fungsi dan Peran Direksi

The Functions and roles of the BOD

Memperkuat Keanggotaan dan Komposisi Direksi.

Strengthen Membership and composition of the Board of Directors.

- Penentuan jumlah anggota Direksi mempertimbangkan kondisi Perseroan serta efektifitas dalam pengambilan keputusan.
Determined the number of Board of Directors members considering the condition of the Company and effectiveness in decision making.

Dipatuhi
Complied

- Penentuan komposisi anggota Direksi memperhatikan, keberagaman keahlian, pengetahuan, dan pengalaman yang dibutuhkan.

Dipatuhi
Complied

- Anggota Direksi yang membawahi bidang akuntansi atau keuangan memiliki keahlian dan/atau pengetahuan di bidang akuntansi.

Members of the Board of Directors in charge in Accounting or Finance has expertise and/or knowledge in the field of Accounting.

Dipatuhi
Complied

Meningkatkan Kualitas Pelaksanaan Tugas dan Tanggung jawab Direksi.

Improve the Quality of Duties and Responsibilities of Directors.

- Direksi mempunyai kebijakan penilaian sendiri (self assessment) untuk menilai kinerja Direksi.

Directors has own assessment policy (self assessment) to assess the performance of the Board of Directors.

Dipatuhi
Complied

- Kebijakan penilaian sendiri (self assessment) untuk menilai kinerja Direksi diungkapkan melalui laporan tahunan Perseroan.

Own assessment policy (self assessment) to assess the performance of the Board of Directors expressed through the annual report of the Company.

Dipatuhi
Complied

- Direksi mempunyai kebijakan terkait pengunduran diri anggota Direksi apabila terlibat dalam kejahatan keuangan.

Directors has policies related to the resignation of the Board of Directors members if they were involved in financial crimes.

Dipatuhi
Complied**Partisipasi Pemangku Kepentingan**

Participation of Stakeholders

Meningkatkan Aspek Tata Kelola Perseroan melalui Partisipasi Pemangku Kepentingan.

Increase Aspects of Corporate governance through Stakeholder Participation.

- Perseroan memiliki kebijakan untuk mencegah terjadinya insider trading.

The Company has a policy to prevent insider trading.

Dipatuhi
Complied

- Perseroan memiliki kebijakan anti korupsi dan anti fraud.

The Company has a policy of anti-corruption and anti-fraud.

Dipatuhi
Complied

- Perseroan memiliki kebijakan tentang seleksi dan peningkatan kemampuan pemasok atau vendor.

The Company has a policy of selection and upgrades of supplier or vendor.

Dipatuhi
Complied

- Perseroan memiliki kebijakan tentang pemenuhan hak-hak kreditur.

The Company has a policy on the fulfillment of the rights of creditors.

Dipatuhi
Complied

- Perseroan memiliki kebijakan pemberian insentif jangka panjang kepada Direksi dan karyawan.

The Company has a policy of long-term incentives for for the Board of Directors and employees.

Dipatuhi
Complied**Keterbukaan Informasi**

Information Disclosure

Meningkatkan Pelaksanaan Keterbukaan informasi.

Improved the implementation of information Disclosure.

- Perseroan memanfaatkan penggunaan teknologi informasi secara lebih luas selain Situs Web sebagai media keterbukaan informasi.

The Company utilizes the use of information technology more widely besides Website as a media openness of the Company.

Dipatuhi
Complied

- Laporan Tahunan Perseroan mengungkapkan pemilik manfaat akhir dalam kepemilikan saham Perseroan paling sedikit 5% (lima persen), selain pengungkapan pemilik manfaat akhir dalam kepemilikan saham Perseroan melalui Pemegang Saham utama dan pengendali.

The Company's Annual Report discloses the beneficiary owners in the ownership of Company shares of at least 5% (five percent), in addition to the disclosure of the ultimate beneficial owner in the Company's ownership through the main Shareholders and controller.

Dipatuhi
Complied

**Halaman ini
sengaja di kosongkan**
This page is intentionally left
blank

**SURAT PERNYATAAN ANGGOTA DIREKSI DAN ANGGOTA DEWAN
KOMISARIS TENTANG TANGGUNG JAWAB ATAS LAPORAN TAHUNAN & KEBERLANJUTAN 2023
PT MANGGUNG POLAHRAYA TBK**

**STATEMENT LETTER OF MEMBERS OF THE BOARD OF DIRECTORS AND MEMBERS OF THE BOARD OF
COMMISSIONERS ON THE RESPONSIBILITY FOR THE 2023 ANNUAL & SUSTAINABILITY REPORT OF
PT MANGGUNG POLAHRAYA TBK**

Kami menyatakan bahwa semua informasi yang terdapat dalam Laporan Tahunan & Keberlanjutan PT Manggung Polahraya Tbk tahun 2023 telah dibuat dengan lengkap serta bertanggung jawab penuh atas kebenaran isi Laporan.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

Jakarta, April 2024

We the undersigned hereby declare that all information in the 2023 Annual & Sustainability Report of PT Manggung Polahraya Tbk has been fully disclosed and are responsible for the accuracy of the content of the Company's Reports.

The statement has been made truthfully.

Jakarta, April 2024

Dewan Komisaris
Board of Commissioners



WIWIK ROBIATUL ADAWIYAH
Komisaris Utama
President Commissioner

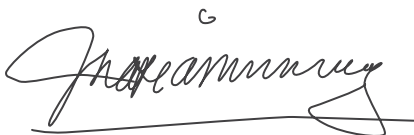


IR. NIAZIE GANI, M.SC.
Komisaris
Commissioner



DEDY HANDOKO, SE, MM.
Komisaris Independen
Independent Commissioner

Direksi
Board of Directors



NI KETUT MARIANI
Direktur Utama
President Director



MOHAMAD RAVIALI
Direktur
Director



LIE KURNIAWAN
Direktur
Director



SATRIJO HERU BROHO
Direktur
Director

**Halaman ini
sengaja di kosongkan**
This page is intentionally left
blank

Fostering Sustainability

Mengawal Keberlanjutan

PT Manggung Polahraya Tbk
Laporan Tahunan & Keberlanjutan
Annual & Sustainability Report

2023



01





STRATEGI KEBERLANJUTAN

Sustainability Strategies

PT Manggung Polahraya Tbk
Laporan Tahunan & Keberlanjutan | Annual Report & Sustainability

STRATEGI KINERJA KEBERLANJUTAN

SUSTAINABILITY STRATEGY

Laporan Keberlanjutan 2023 Perseroan menandai langkah awal yang signifikan dalam mengintegrasikan aspek keberlanjutan dalam pelaporan korporat. Dengan menggabungkan laporan keberlanjutan dengan laporan tahunan, Perseroan memperlihatkan komitmen yang kuat terhadap prinsip-prinsip pembangunan berkelanjutan. Melalui pendekatan ini, Perseroan berharap untuk menciptakan dampak positif yang berkelanjutan tidak hanya bagi bisnisnya sendiri, tetapi juga bagi masyarakat dan lingkungan di sekitarnya.

Langkah Perseroan dalam menyelaraskan kegiatan usahanya dengan tujuan pembangunan berkelanjutan yang diatur oleh pemerintah menunjukkan tanggung jawabnya terhadap masyarakat dan lingkungan. Dengan fokus pada kesejahteraan generasi saat ini dan masa depan, Perseroan memperlihatkan kesadaran akan pentingnya menjaga harmoni antara pertumbuhan ekonomi, keadilan sosial, dan pelestarian lingkungan. Dalam hal ini, laporan keberlanjutan tidak hanya menjadi alat untuk melaporkan pencapaian, tetapi juga sebagai cerminan dari nilai-nilai etis dan tanggung jawab korporat yang dijunjung tinggi oleh Perseroan.

Perseroan menegaskan komitmennya terhadap keberlanjutan sebagai pilar utama dari visi dan misinya. Melalui penerapan prinsip Keuangan Berkelanjutan, Perseroan tidak hanya mematuhi regulasi yang berlaku, tetapi juga berupaya menyampaikan informasi kinerja yang seimbang dalam aspek ekonomi, sosial, dan lingkungan. Dengan demikian, Perseroan berharap dapat menciptakan dampak positif yang signifikan bagi masyarakat dan lingkungan, memperkuat kontribusinya terhadap keberlanjutan secara keseluruhan.

TUJUAN STRATEGI KEBERLANJUTAN

SUSTAINABILITY STRATEGY GOALS

Sesuai dengan visi Perseroan **"Ikut Serta Dalam Pembangunan Nasional Melalui Jasa Konstruksi"**, Perseroan menerapkan strategi dengan tujuan sebagai berikut:

- Mendukung penerapan aspek keberlanjutan yang sejalan dengan aspek ekonomi, sosial, lingkungan dan manajemen bisnis Perseroan.
- Mendorong peran aktif personel dengan membangun kapasitas yang dibutuhkan untuk menjalankan fungsi dan tanggung jawab mereka dan menerapkan aspek keberlanjutan sesuai dengan tingkat fungsional mereka.
- Memantau aspek sosial internal untuk mencapai misi Perseroan, yaitu:
 - Terus berinovasi dalam mengembangkan produk dan jasa dengan terus membina dan membangun Sumber Daya Manusia yang kompeten dan ahli di bidangnya.
 - Berkontribusi dan berperan aktif dalam pembangunan skala nasional maupun global.
 - Mengkaji aspek ramah lingkungan secara internal dengan melakukan efisiensi energi, efisiensi penggunaan air, listrik dan bahan bakar minyak (BBM)

The Company's 2023 Sustainability Report marks a significant first step in integrating sustainability aspects into corporate reporting. By combining the sustainability report with the annual report, the Company demonstrates its strong commitment to the principles of sustainable development. Through this approach, the Company hopes to create a sustainable positive impact not only for its own business, but also for the surrounding community and environment.

The Company's move to align its business activities with the sustainable development goals set by the government demonstrates its responsibility towards society and the environment. By focusing on the welfare of current and future generations, the Company demonstrates awareness of the importance of maintaining harmony between economic growth, social justice, and environmental preservation. In this regard, the sustainability report is not only a tool to report achievements, but also a reflection of the ethical values and corporate responsibility upheld by the Company.

The Company emphasizes its commitment to sustainability as a key pillar of its vision and mission. Through the implementation of Sustainable Finance principles, the Company not only complies with applicable regulations, but also strives to deliver balanced performance information in economic, social, and environmental aspects. By doing so, the Company hopes to create a significant positive impact on society and the environment, strengthening its contribution to overall sustainability.

In accordance with the Company's vision **"Participate in national development through construction services"**, the company implements a strategy with the following objectives:

- Support the implementation of sustainability aspects in line with the economic, social, environmental and business management aspects of the Company.
- Encourage the active role of personnel by building the capacity needed to carry out their functions and responsibilities and implement sustainability aspects according to their functional level.
- Monitor internal social aspects to achieve the Company's mission, namely:
 - Continue to innovate in developing products and services by continuing to foster and build competent Human Resources and experts in their fields.
 - Contribute and play an active role in national and global development.
 - Examine environmentally friendly aspects internally by conducting energy efficiency, efficient use of water, electricity and fuel oil (BBM).

RUJUKAN YANG DIGUNAKAN SEBAGAI ACUAN

REFERENCES USED AS REFERENCE

Untuk mengakomodir inti dari Laporan Keberlanjutan yang dimaksud dalam POJK Nomor 51/POJK.03/2017 tentang Penerapan Keuangan Berkelanjutan Bagi Lembaga Jasa Keuangan, Emiten dan Perusahaan Publik, maka Perseroan menjadikan SEOJK Nomor 16/SEOJK.04/2021 tentang kewajiban penyusunan laporan keberlanjutan sebagai acuan.

Komitmen Perseroan untuk melaksanakan prinsip-prinsip keberlanjutan tersebut pada dasarnya dilakukan dengan berpedoman pada regulasi yang berlaku di Indonesia, yaitu antara lain:

1. UU No. 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas.
2. UU No. 1 Tahun 1970 tentang Keselamatan Kerja.
3. UU No. 23 Tahun 1992 tentang Kesehatan.
4. UU No. 13 Tahun 2003 tentang Ketenagakerjaan.
5. UU No. 32 Tahun 2009 tentang Perlindungan dan Pengelolaan Lingkungan Hidup.
6. UU No. 8 Tahun 1999 tentang Perlindungan Konsumen.
7. PP No. 47 Tahun 2012 tentang Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan Perseroan Terbatas.
8. POJK No. 51/POJK.03/2017 tentang Penerapan Keuangan Berkelanjutan bagi Lembaga Jasa Keuangan, Emiten, dan Perusahaan Publik, pengelolaan sumber daya manusia, kepedulian terhadap lingkungan, praktik operasional yang adil dan berintegritas.

To accommodate the core of the Sustainability Report referred to in POJK Number 51/POJK.03/2017 concerning the Implementation of Sustainable Finance for Financial Services Institutions, Issuers and Public Companies, the Company makes SEOJK Number 16/SEOJK.04/2021 concerning the obligation to prepare a sustainability report as a reference.

The Company's commitment to implement the principles of sustainability is basically carried out by referring to the applicable regulations in Indonesia, namely, among others:

1. Law No. 40 Year 2007 regarding Limited Liability Companies.
2. Law No. 1 of 1970 concerning Occupational Safety.
3. Law No. 23 of 1992 concerning Health.
4. Law No. 13 of 2003 concerning Labor.
5. Law No. 32 of 2009 on Environmental Protection and Management.
6. Law No. 8 of 1999 on Consumer Protection.
7. Government Regulation No. 47 of 2012 on Social and Environmental Responsibility of Limited Liability Companies.
8. POJK No. 51/POJK.03/2017 concerning the Implementation of Sustainable Finance for Financial Services Institutions, Issuers, and Public Companies, human resource management, environmental care, fair operational practices and integrity.

RENCANA STRATEGI BISNIS

BUSINESS STRATEGY PLAN

Dalam perancangan rencana strategisnya, Perseroan menegaskan keselarasan dengan Visi dan Misi Perusahaan sebagai landasan utama. Realisasi dari rencana tersebut tercermin melalui operasional dan bisnis yang tidak hanya menitikberatkan pada aspek ekonomi, tetapi juga memperhatikan dimensi sosial dan lingkungan. Sebagai wujud komitmen, Perseroan menitikberatkan pada peningkatan efisiensi penggunaan energi listrik, air, dan bahan bakar minyak dalam operasionalnya. Selain itu, upaya pengembangan masyarakat sekitar dan perlindungan lingkungan menjadi integral dalam strategi ini, dengan tujuan meningkatkan kualitas lingkungan sekitar dan memperkuat dampak positif Perseroan terhadap komunitas serta ekosistem di sekitarnya.

In designing its strategic plan, the Company emphasizes consistency with the Company's Vision and Mission as the main foundation. The realization of the plan is reflected through operations and businesses that not only focus on economic aspects, but also pay attention to social and environmental dimensions. As a form of commitment, the Company focuses on increasing the efficiency of the use of electricity, water, and fuel oil in its operations. In addition, efforts to develop surrounding communities and protect the environment are integral to this strategy, with the aim of improving the quality of the surrounding environment and strengthening the Company's positive impact on surrounding communities and ecosystems.

KAPASITAS ORGANISASI

ORGANIZATION CAPACITY

Perseroan telah menyesuaikan struktur organisasinya agar sesuai dengan kebutuhan serta arah pengembangan bisnis, yang sejalan dengan Visi dan Misi Perusahaan serta karakteristik usaha yang kompleks. Dalam konteks penerapan Aspek Berkelanjutan, Perseroan mengambil langkah awal dengan merancang program pelatihan khusus. Program ini diarahkan untuk meningkatkan nilai dan kapasitas organisasi dalam menghadapi tantangan yang berkaitan dengan keberlanjutan, mencerminkan komitmen Perseroan untuk memperkuat fondasi berkelanjutan dalam aktivitasnya.

The Company has adjusted its organizational structure to suit the needs and direction of business development, which is in line with the Company's Vision and Mission and the nature of its complex business. In the context of implementing Sustainable Aspects, the Company took the first step by designing a special training program. This program is geared towards enhancing the value and capacity of the organization in facing challenges related to sustainability, reflecting the Company's commitment to strengthen the sustainable foundation of its activities.



KONDISI KEUANGAN DAN KAPASITAS TEKNIS

FINANCIAL CONDITION AND TECHNICAL CAPACITY

Dalam upaya mendukung implementasi Aspek Berkelanjutan, Perseroan telah menetapkan rencana komprehensif yang melibatkan alokasi dana untuk meningkatkan kualitas teknis semua pihak yang terlibat dalam pelaksanaan Aspek Keberlanjutan. Rencana ini dirancang dengan tujuan mewujudkan kontribusi berkelanjutan yang berdampak positif pada seluruh aspek operasional Perseroan, menegaskan komitmen perusahaan terhadap prinsip-prinsip keberlanjutan.

In an effort to support the implementation of the Sustainability Aspect, the Company has established a comprehensive plan involving the allocation of funds to improve the technical quality of all parties involved in the implementation of the Sustainability Aspect. This plan is designed with the aim of realizing sustainable contributions that have a positive impact on all aspects of the Company's operations, confirming the Company's commitment to the principles of sustainability.



SISTEM MONITORING, EVALUASI DAN MITIGASI

MONITORING, EVALUATION AND MITIGATION SYSTEM

Dalam upaya untuk menjaga integritas operasional dan konsistensi dengan prinsip-prinsip keberlanjutan, Perseroan telah mengintegrasikan sistem pemantauan, evaluasi, dan mitigasi kegiatan operasional ke dalam struktur Tata Kelola Perusahaan. Melalui pertemuan rutin antara Dewan Komisaris, Direksi, Bisnis, dan Operasional, Perseroan memastikan efektivitas strategi keberlanjutan di seluruh tingkatan organisasi. Pengendalian internal yang ketat juga diterapkan di semua unit kerja untuk menjamin kepatuhan terhadap standar keberlanjutan, sambil tetap berfokus pada kinerja operasional yang efisien dan upaya maksimal dalam meminimalkan dampak lingkungan dan sosial dari kegiatan bisnisnya.

In an effort to maintain operational integrity and consistency with sustainability principles, the Company has integrated a system of monitoring, evaluation and mitigation of operational activities into its Corporate Governance structure. Through regular meetings between the Board of Commissioners, Directors, Business, and Operations, the Company ensures the effectiveness of sustainability strategies at all levels of the organization. Strict internal controls are also implemented in all work units to guarantee compliance with sustainability standards, while focusing on efficient operational performance and maximum efforts in minimizing the environmental and social impacts of its business activities.

02





IKHTISAR KINERJA KEBERLANJUTAN

Sustainability Performance Overview

PT Manggung Polahraya Tbk
Laporan Tahunan & Keberlanjutan | Annual Report & Sustainability

IKHTISAR KINERJA KEBERLANJUTAN

SUSTAINABILITY PERFORMANCE HIGHLIGHT

A. Aspek Ekonomi

Economic Aspect

Dalam Rupiah / In Rupiah

Uraian Description	2023	2022	2021
Laporan Laba Rugi Statements of Profit (Loss)			
Pendapatan Usaha / Revenues	59.597.519.053	13.985.007.501	32.725.356.532
Beban Pokok Pendapatan / Cost of Revenues	(45.064.840.323)	(13.361.408.746)	20.993.381.214
Laba Bruto / Gross Profit	14.532.678.730	623.598.755	11.731.975.318
Beban Umum dan Administrasi / General and Administrative Expenses	(8.963.324.020)	(9.647.160.616)	7.078.923.642
Laba (Rugi) Sebelum Beban Keuangan dan Pajak Penghasilan Profit (Loss) Before Finance Charges and Income Tax	5.366.552.300	(9.177.813.674)	6.696.506.425
Laba (Rugi) Bersih Sebelum Pajak Penghasilan Net Profit (Loss) Before Income Tax	2.382.905.882	(11.287.002.946)	2.940.571.177
Laba (Rugi) Bersih Periode Berjalan / Net Profit (Loss) for the Period	1.172.713.385	(10.626.160.057)	3.632.816.025
Jumlah Penghasilan (Rugi) Komprehensif Periode Berjalan Total Comprehensive Income (Loss) for the Period	1.218.300.680	2.237.027.357	6.431.877.244
Laba (Rugi) per Saham / Earnings (Loss) per Share	0,91	(188.033)	1.960.381

B. Aspek Lingkungan

Environmental Aspect

Dalam Rupiah / In Rupiah

Tabel Penggunaan Air, Listrik dan BBM Usage of Water, Electricity, and Fuel Table	2023	2022	2021
Uraian Description			
Penggunaan Listrik / Electricity Usage	213.306.823	172.679.706	241.518.980
Penggunaan Air / Water Usage	-	-	-
Penggunaan BBM / Fuel Usage	1.327.733.535	1.032.359.028	1.034.354.610

Note
Perseroan menggunakan air tanah dalam kegiatan operasionalnya sehari-hari.
The Company uses groundwater in its daily operational activities.



Pendapatan Usaha
Revenues

59.597.519.053

Dalam Rupiah / In Rupiah



Beban Pokok Pendapatan
Cost of Revenues

(45.064.840.323)

Dalam Rupiah / In Rupiah

C. Aspek Sosial
Social AspectTabel Keterangan Karyawan
Employee Description Table

	2023	2022	2021
Uraian Description			
Jumlah Karyawan (orang) / Number of Employees (people)	23	23	23
Rasio Perputaran Karyawan (%) / Employee Turnover Ratio (%)	-	-	-
Rasio Karyawan Perempuan (%) / Female Employee Ratio (%)	35%	35%	35%



Laba (Rugi) per Saham
Earnings (Loss) per Share

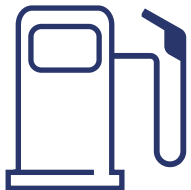
0,91



**Jumlah Penghasilan (Rugi)
Komprehensif Periode Berjalan**
Total Comprehensive Income (Loss)
for the Period

1.218.300.680

Dalam Rupiah / In Rupiah



Penggunaan BBM
Fuel Usage

1.327.733.535

Dalam Rupiah / In Rupiah



Jumlah Karyawan (orang)
Number of Employees (people)

23



Penggunaan Listrik
Electricity Usage

213.306.823

Dalam Rupiah / In Rupiah



Rasio Karyawan Perempuan (%)
Female Employee Ratio (%)

35%

03



A close-up photograph of two people in business attire. One person's hand is pointing at a document on a table, while the other's hand holds a pen, ready to write. The background is blurred, showing an office setting.

PENJELASAN DIREKSI

The Board of Directors'
Remark

PT Manggung Polahraya Tbk
Laporan Tahunan & Keberlanjutan | Annual Report & Sustainability

A professional portrait of Ni Ketut Mariani, a woman wearing a light blue hijab, glasses, and a dark blue blazer over a white top. She is seated in an office chair, leaning back with her hands resting on the chair's armrests. The background features a window with horizontal blinds and a potted plant.

NI KETUT MARIANI

Direktur Utama
President Director

PENJELASAN DIREKSI

THE BOARD OF DIRECTORS' REMARK

Para Pemegang Saham dan Pemangku Kepentingan yang terhormat,

Dalam menjalankan kegiatan usahanya, Perseroan senantiasa memperkuat komitmennya untuk menghadirkan kualitas pekerjaan baik dan selaras dengan prinsip-prinsip bisnis berkelanjutan dalam konteks industri jasa konstruksi dan beton.

Kebijakan untuk merespon tantangan dalam pemenuhan strategi keberlanjutan

Perseroan memiliki kebijakan yang dirancang khusus untuk menghadapi tantangan dalam mewujudkan strategi keberlanjutan Perseroan. Sejalan dengan agenda global Tujuan Pembangunan Berkelanjutan (TPB), Perseroan mengintegrasikan prinsip-prinsip keberlanjutan ke dalam setiap aspek operasional, termasuk rantai pasok, serta melakukan internalisasi budaya kerja berkelanjutan yang mempertimbangkan dampak sosial dan lingkungan.

Nilai keberlanjutan

Perseroan menempatkan nilai-nilai keberlanjutan sebagai prioritas utama dengan fokus pada kualitas beton dan kepuasan pelanggan. Ini bukan hanya strategi yang bersifat jangka pendek, tetapi juga langkah penting untuk memastikan kesinambungan dan kesuksesan jangka panjang Perseroan serta untuk mendukung masa depan berkelanjutan bagi semua pihak yang terlibat seraya mengawal kepercayaan dari para Pemegang Saham dan Pemangku Kepentingan.

Respon Perseroan terhadap isu-isu yang terkait Keberlanjutan

Sejalan dengan kesadaran akan pentingnya keberlanjutan, Perseroan telah melakukan serangkaian kajian yang bersifat komprehensif yang relevan dengan perkembangan isu sosial maupun lingkungan yang ada.

Terkait regulasi yang berhubungan dengan bursa karbon, maka Perseroan senantiasa menyambut baik regulasi tersebut yang tentunya diharapkan mampu memberikan keuntungan pada dimensi sosial maupun lingkungan, terutama dalam konteks mengurangi dampak buruk atas emisi gas rumah kaca. Seiring dengan hal tersebut, Perseroan merumuskan kajian yang mampu mengintegrasikan aspek emisi karbon, pertama-tama dengan secara konsisten menerapkan strategi efisiensi listrik dalam kegiatan operasional Perseroan guna menekan angka emisi karbon tidak langsung yang dihasilkan.

Perseroan juga memprioritaskan pengelolaan sumber daya yang efisien dan mengurangi limbah sampah sembari meninjau dan memperbaiki kebijakan Perseroan sesuai dengan perkembangan terbaru dalam praktik keberlanjutan dan regulasi lingkungan.

Esteemed Shareholders and Stakeholders,

In conducting its business operations, the Company is unwavering in its commitment to delivering high-quality work aligned with sustainable business principles within the context of the construction and concrete services industry.

Policy to Address Sustainability Strategy Challenges

The Company has a comprehensive policy specifically designed to address the challenges of achieving its sustainability strategy. In line with the global agenda of the Sustainable Development Goals (SDGs), the Company integrates sustainability principles into every aspect of its operations, including the supply chain, and internalizes a sustainable work culture that considers social and environmental impacts.

Sustainability Values

The Company places sustainability values as its top priority, with a focus on the quality of asphalt concrete and customer satisfaction. This is not only a short-term strategy but also a crucial step to ensure the continuity and long-term success of the Company, as well as to support a sustainable future for all Stakeholders involved while safeguarding the trust of Shareholders and Stakeholders.

Company's Response to Sustainability Challenges

In line with the growing recognition of sustainability's importance, the Company has conducted a series of comprehensive assessments relevant to evolving social and environmental issues.

Regarding regulations related to carbon trading, the Company welcomes such regulations, which are expected to provide benefits for both the social and environmental dimensions, particularly in the context of reducing the adverse impacts of greenhouse gas emissions. In conjunction with this, the Company has formulated an assessment that integrates carbon emission aspects, primarily by consistently implementing electricity efficiency strategies in its operations to reduce indirect carbon emissions.

The Company also prioritizes efficient resource management and waste reduction while reviewing and updating its policies in accordance with the latest developments in sustainability practices and environmental regulations.

Komitmen Perseroan dalam menerapkan Keberkelanjutan

Komitmen Perseroan dalam menerapkan keberlanjutan tercermin dalam fokus pada peningkatan kualitas dan efisiensi operasional dengan menggunakan bahan baku berkualitas, teknologi konstruksi yang ramah lingkungan, penjadwalan proyek yang tepat, serta efisiensi penggunaan energi listrik dan air. Terkait aspek responsible sourcing, Perseroan juga melakukan seleksi ketat atas mitra kerja dan pemasok yang harus memiliki komitmen yang sejalan terkait penyelarasan aspek ekonomi, lingkungan, sosial, dan tata kelola yang baik.

Perseroan senantiasa menekankan pentingnya pemenuhan aspek kepatuhan kepada semua regulasi yang berlaku, serta memegang teguh etika dalam bisnis, dan menerapkan prinsip-prinsip tata kelola yang baik dalam menjalankan kegiatan usahanya.

Pencapaian Kinerja Berkelanjutan

Perseroan senantiasa meningkatkan kualitas pelayanan yang dikerjakan yang didukung oleh kepemilikan beberapa sertifikasi ISO, serta pelaksanaan serah terima proyek dengan tepat waktu. Selain itu, Perseroan melakukan riset dan pengembangan produk-produk baru yang terkait secara berkelanjutan sesuai dengan kualitas mutu beton yang mempunyai kandungan teknologi tinggi dan mempertahankan kualitas produk-produk yang sudah ada sebelumnya seperti: ready mix dan hot mix untuk meningkatkan pangsa pasar. Adapun Perseroan berusaha untuk meningkatkan kompetensi sumber daya manusia di bidang pengembangan produk beton yang bekerjasama dengan institusi maupun lembaga pendidikan yang ternama.

Lebih spesifik, beberapa pencapaian kinerja Perseroan yang terkait dengan keberlanjutan dapat dijabarkan sebagai berikut:

1. Perseroan telah memenuhi persyaratan pencatatan saham dan dapat diperdagangkan di Bursa Efek Indonesia (BEI) sejak tanggal 11 Januari 2024.
2. Direktur Utama Perseroan Ni Ketut Mariani telah mendapatkan penghargaan Successful Women in Leadership Award 2024 pada tanggal 23 Februari 2024.
3. Perseroan telah mendapatkan sertifikat penghargaan dari Menteri Ketenagakerjaan Republik Indonesia atas penerapan Sistem Manajemen Keselamatan dan Kesehatan Kerja pada tanggal 13 Mei 2022 dengan hasil pencapaian 93,97% untuk kategori tingkat Lanjutan (166 kriteria).
4. Pada tanggal 17 Maret 2022, Perseroan telah memenuhi dan menjalankan Sistem Manajemen Kualitas sesuai standar ISO 9001:2015 dan mendapatkan sertifikat registrasi dari VRC International.
5. Perseroan telah memenuhi dan menjalankan Sistem Manajemen Lingkungan berdasarkan ISO 14001:2015 serta mendapatkan sertifikat registrasi dari VRC International di tanggal 17 Maret 2022.
6. Perseroan mendapatkan sertifikasi registrasi dari VRC International atas dasar pemenuhan syarat dan menjalankan Sistem Manajemen Anti-Suap berdasarkan ISO 37001:2016 pada tanggal 28 Juli 2023.
7. Sertifikat Sistem Manajemen Kesehatan dan Keselamatan Kerja diberikan kepada Perseroan pada tanggal 17 Maret 2022 yang didasari oleh penilaian dan pelaksanaan sesuai dengan ISO 45001:2018.

The Company's Commitment to Sustainability

The Company's commitment to sustainability is reflected in its focus on improving operational quality and efficiency by utilizing high-quality raw materials, environmentally friendly construction technologies, proper project scheduling, and efficient use of electricity and water. Regarding responsible sourcing, the Company also conducts rigorous screening of partners and suppliers who must demonstrate a shared commitment to aligning economic, environmental, social, and good governance aspects.

The Company consistently emphasizes the importance of compliance with all applicable regulations, upholding business ethics, and applying sound corporate governance principles in its operations.

Sustainable Performance Achievements

The Company is committed to continuous improvement of service quality, as evidenced by its adherence to various ISO certifications and timely project deliveries. Additionally, the Company conducts ongoing research and development of new products, maintaining a focus on high-tech concrete with superior quality. Existing products, such as ready-mix and hot mix, are also continuously refined to enhance market share. The Company actively strives to elevate the competencies of its human resources in the field of concrete product development, collaborating with reputable educational institutions and organizations.

Specifically, the Company's sustainability-related performance achievements can be outlined as follows:

1. The Company successfully fulfilled the listing requirements and commenced trading on the Indonesia Stock Exchange (BEI) on January 11, 2024.
2. On February 23, 2024, the Company's President Director, Ni Ketut Mariani, was honored with the prestigious Successful Women in Leadership Award 2024.
3. The Company has received an award certificate from the Minister of Manpower of the Republic of Indonesia for the implementation of the Occupational Safety and Health Management System on May 13, 2022, with an achievement of 93.97% for the Advanced Level category (166 criteria).
4. On March 17, 2022, the Company fulfilled and executed the Quality Management System in accordance with ISO 9001:2015 standards and obtained registration certification from VRC International.
5. The company has fulfilled and implemented an Environmental Management System based on ISO 14001:2015 and obtained registration certificate from VRC International on March 17, 2022.
6. The company has been certified by VRC International based on compliance requirements and implementation of an Anti-Bribery Management System according to ISO 37001:2016 on July 28, 2023.
7. The Occupational Health and Safety Management System certificate was awarded to the company on March 17, 2022, based on assessment and implementation in accordance with ISO 45001:2018.

Selain itu, spesifik terkait pelaksanaan Keselamatan dan Kesehatan Kerja (K3) di seluruh lini operasi, Perseroan mempertahankan komitmennya dalam menyelenggarakan kegiatan usaha yang selalu mematuhi prinsip-prinsip lingkungan, kesehatan dan keselamatan (HSE) dengan berfokus pada studi dan penerapan aspek praktis perlindungan lingkungan dan menjaga kesehatan dan keselamatan dalam konteks pekerjaan, guna mempertahankan zero fatality.

Tantangan dalam Penerapan Kebijakan Berkelanjutan

Penerapan kebijakan berkelanjutan bagi Perseroan tidaklah terlepas dari berbagai tantangan yang perlu dihadapi. Salah satu tantangan utama adalah mengubah paradigma bisnis konvensional yang mungkin belum terlalu fokus dalam penerapan aspek lingkungan dan sosial. Transisi progresif dalam implementasi model bisnis yang berfokus pada keberlanjutan tentunya melibatkan proses panjang yang melibatkan berbagai kajian dalam praktik konstruksi yang ramah lingkungan serta memastikan bahwa setiap pekerjaan konstruksi senantiasa memperhitungkan dampaknya terhadap lingkungan sekitar.

Selain itu, Perseroan juga perlu menghadapi kendala terkait masih rendahnya awareness atas pentingnya aspek keberlanjutan di dalam sektor konstruksi. Untuk itu, Perseroan terus meningkatkan kesadaran atas keberlanjutan melalui berbagai upaya pelibatan para Pemangku Kepentingan, termasuk di dalamnya para karyawan, pelanggan, pemasok, dan masyarakat setempat, dalam upaya mengawal keberlanjutan. Penerapan kebijakan berkelanjutan juga memerlukan investasi waktu, sumber daya, dan komitmen yang besar untuk mengembangkan infrastruktur dan proses yang sesuai dengan prinsip-prinsip keberlanjutan.

Spesifik untuk sektor konstruksi, tantangan keberlanjutan juga mencakup aspek teknis seperti penggunaan bahan baku ramah lingkungan, pengelolaan limbah konstruksi, dan efisiensi energi dalam pekerjaan konstruksi. Memperhatikan dan mengatasi tantangan-tantangan ini merupakan langkah kunci dalam menerapkan kebijakan berkelanjutan yang efektif dan berkelanjutan bagi Perseroan jasa konstruksi.

Penerapan Keberlanjutan

Selama tahun 2023, Perseroan telah berusaha secara maksimal untuk mewujudkan keseimbangan antara aspek ekonomi, sosial, dan lingkungan. Komitmen ini dengan jelas tercermin dalam pencapaian yang telah diraih di setiap domain, yaitu:

Aspek Ekonomi

Pendapatan Perusahaan Usaha untuk periode yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 adalah sebesar Rp59.597.519.053, Penjualan mengalami peningkatan sebesar 326,15%, atau sebesar Rp45.612.511.552 di mana pada tahun 2022 tercatat sebesar Rp13.985.007.501. Laba Bruto untuk tahun 2023 mengalami peningkatan sebesar 2.230,45% dari sebelumnya Rp623.598.755 di tahun 2022 menjadi Rp14.532.678.730 di tahun 2023.

Jumlah Aset Perseroan mengalami Penurunan sebesar Rp1.434.156.695 dari Rp102.879.880.449 pada tahun 2022 menjadi Rp101.445.723.754 pada tahun 2023. Jumlah Liabilitas Perseroan mengalami penurunan sebesar Rp2.652.457.375 dari Rp32.813.389.475 pada tahun 2022

Furthermore, with specific regard to the implementation of Health and Safety (HSE) across all operational lines, the company maintains its commitment to conducting business activities that consistently adhere to environmental, health, and safety principles (HSE), focusing on practical aspects of environmental protection and maintaining health and safety within the context of work, in order to sustain zero fatalities.

Challenges in Implementing Sustainability Policy

The implementation of a sustainability policy for the Company is not without its challenges. One of the main challenges is changing the conventional business paradigm that may not have been very focused on implementing environmental and social aspects. The progressive transition to implementing a sustainability-focused business model necessarily involves a lengthy process involving various studies in environmentally friendly construction practices and ensuring that each construction project always takes into account its impact on the surrounding environment.

In addition, the Company also faces challenges related to the still low awareness of the importance of sustainability aspects in the construction sector. To this end, the Company continues to raise awareness of sustainability through various efforts to involve Stakeholders, including employees, customers, suppliers, and the local community, in efforts to oversee sustainability. Implementing a sustainability policy also requires a significant investment of time, resources, and commitment to develop infrastructure and processes that are in line with sustainability principles.

Specifically for the construction sector, sustainability challenges also include technical aspects such as the use of environmentally friendly raw materials, construction waste management, and energy efficiency in construction work. Paying attention to and overcoming these challenges is a key step in implementing an effective and sustainable sustainability policy for a construction services company.

Sustainability Implementation

During 2023, the Company has made maximum efforts to achieve a balance between economic, social, and environmental aspects. This commitment is clearly reflected in the achievements that have been made in each domain, namely:

Economy Aspect

Revenue for the period ended December 31, 2023, amounted to Rp59,597,519,053, representing an increase of 326.15% or Rp45,612,511,552 compared to Rp13,985,007,501 in 2022. Gross profit for 2023 surged by 2,230.45% from Rp623,598,755 in 2022 to Rp14,532,678,730 in 2023.

Total assets decreased by Rp1,434,156,695 from Rp102,879,880,449 in 2022 to Rp101,445,723,754 in 2023. Total liabilities decreased by Rp2,652,457,375 from Rp32,813,389,475 in 2022 to Rp30,160,932,100 in 2023. Shareholders' equity at the end of 2023 reached Rp71,284,791,654, up 1.74%

menjadi Rp30.160.932.100 pada tahun 2023. Ekuitas Perseroan akhir tahun 2023 mencapai Rp71.284.791.654, naik 1,74% atau Rp1.218.300.680 bila dibandingkan dengan tahun sebelumnya yaitu Rp70.066.490.974.

Aspek Lingkungan

Penerapan keberlanjutan dalam aspek lingkungan bagi Perseroan memiliki peran yang sangat penting. Salah satu langkah kunci adalah melakukan kajian atas teknologi dan kerangka kerja konstruksi yang ramah lingkungan, seperti kajian atas kemungkinan untuk penggunaan material daur ulang, penggunaan energi terbarukan, dan proses kerja konstruksi yang taat regulasi. Selain itu, Perseroan juga memperhatikan pengelolaan limbah konstruksi dengan meminimalkan limbah termasuk pengelolaan debu yang dihasilkan dalam proses produksi. Pengelolaan air dan energi juga menjadi aspek penting dalam upaya menjaga keberlanjutan lingkungan, dengan mengadopsi teknologi dan strategi untuk mengurangi konsumsi air dan energi serta memastikan bahwa sumber daya tersebut digunakan secara efisien. Selain itu, penting bagi Perseroan untuk melibatkan para pihak terkait, termasuk karyawan, pemasok, dan masyarakat setempat, dalam upaya untuk memperbaiki praktik konstruksi dan mempromosikan kesadaran lingkungan. Dengan demikian, penerapan keberlanjutan dalam aspek lingkungan menjadi kunci dalam memastikan bahwa Perseroan dapat berkontribusi secara positif terhadap pelestarian lingkungan dan pembangunan berkelanjutan secara keseluruhan.

Aspek Sosial

Penerapan keberlanjutan dalam aspek sosial bagi Perseroan memiliki implikasi yang signifikan dalam membangun hubungan yang berkelanjutan dengan masyarakat dan stakeholders lainnya. Perseroan perlu memastikan bahwa kegiatan operasionalnya tidak hanya memberikan manfaat ekonomi, tetapi juga memperhatikan kesejahteraan dan kepentingan sosial masyarakat setempat. Hal ini dapat dicapai melalui berbagai cara, seperti memberikan pelatihan dan kesempatan kerja bagi masyarakat setempat, mengadopsi kebijakan pembayaran upah yang adil dan kepatuhan pada prinsip-prinsip Keselamatan dan Kesehatan Kerja (K3), serta mendukung program pengembangan masyarakat yang berkelanjutan.

Penerapan keberlanjutan dalam aspek sosial juga melibatkan memastikan bahwa Perseroan menghormati dan mematuhi hak asasi manusia, pemenuhan hak-hak karyawan, serta mempromosikan keberagaman, inklusi, dan kesetaraan di tempat kerja. Dengan memperhatikan aspek sosial ini, Perseroan dapat membangun hubungan yang kuat dengan masyarakat setempat dan Pemangku Kepentingan lainnya, serta mendukung pembangunan sosial yang berkelanjutan di wilayah operasinya.

Aspek Tata Kelola

Penerapan keberlanjutan dalam aspek tata kelola bagi Perseroan menjadi fondasi yang penting untuk memastikan integritas dan transparansi dalam semua aspek operasional. Hal ini mencakup pengembangan kebijakan dan prosedur yang mempromosikan praktik bisnis yang etis, kepatuhan terhadap regulasi yang berlaku, serta penerapan standar tata kelola Perseroan yang baik. Perseroan senantiasa memastikan bahwa struktur organisasi yang ada mampu mendukung aspek transparansi

or Rp1,218,300,680 compared to the previous year's Rp70,066,490,974.

Environmental Aspect

Sustainability implementation in the environmental aspect plays a crucial role for the Company. One of the key steps is to conduct a study on environmentally friendly construction technologies and frameworks, such as assessing the potential for using recycled materials, utilizing renewable energy, and implementing construction processes that comply with regulations. In addition, the Company also pays attention to construction waste management by minimizing waste, including dust management generated during the production process. Water and energy management are also important aspects in efforts to maintain environmental sustainability, by adopting technologies and strategies to reduce water and energy consumption and ensuring that these resources are used efficiently. Furthermore, it is important for the Company to involve stakeholders, including employees, suppliers, and local communities, in efforts to improve construction practices and promote environmental awareness. Thus, the implementation of sustainability in the environmental aspect is key to ensuring that the Company can contribute positively to environmental conservation and overall sustainable development.

Social Aspect

The implementation of sustainability in the social aspect for the Company has significant implications in building sustainable relationships with communities and other stakeholders. The Company needs to ensure that its operational activities not only provide economic benefits but also pay attention to the well-being and social interests of the local community. This can be achieved in various ways, such as providing training and employment opportunities for local communities, adopting fair wage policies and adhering to Occupational Safety and Health (K3) principles, and supporting sustainable community development programs.

The implementation of sustainability in the social aspect also involves ensuring that the Company respects and upholds human rights, fulfills employee rights, and promotes diversity, inclusion, and equality in the workplace. By paying attention to these social aspects, the Company can build strong relationships with local communities and other Stakeholders and support sustainable social development in its operational areas.

Governance Aspects

The implementation of sustainability principles in governance is a crucial foundation for the Company to ensure integrity and transparency in all aspects of operations. This encompasses the development of policies and procedures that promote ethical business practices, compliance with applicable regulations, and the adoption of sound corporate governance standards. The Company continuously strives to ensure that its organizational structure supports transparency and accountability by

dan akuntabilitas, dengan menjaga pembagian wewenang dan tanggung jawab yang jelas di semua tingkatan. Selain itu, Perseroan juga memastikan bahwa proses pengambilan keputusan didasarkan pada evaluasi yang cermat dan objektif terhadap dampak sosial, lingkungan, dan ekonomi dari setiap keputusan yang diambil.

Strategi Pencapaian Sasaran

Dalam menghadapi dinamika industri konstruksi yang akan datang, Perseroan menekankan pentingnya mengelola risiko dan memanfaatkan peluang yang tersedia untuk mencapai target yang ditetapkan. Pengelolaan risiko menjadi fokus utama, dengan Perseroan mengintegrasikan berbagai risiko, seperti risiko ekonomi, lingkungan, sosial, dan tata kelola, ke dalam proses manajemen. Langkah-langkah strategis ditekankan pada pemeliharaan stabilitas kinerja melalui inovasi terus menerus dalam proses konstruksi dan penjaminan kualitas bangunan yang tinggi. Keterlibatan aktif dalam menyesuaikan strategi dan kebijakan memungkinkan Perseroan untuk tetap relevan dan fleksibel dalam menghadapi perkembangan industri.

Pemanfaatan Peluang Bisnis

Perseroan mengidentifikasi peluang dalam kaitannya dengan peningkatan kerja sama dengan mitra strategis, terutama terkait aspek pemasaran yang potensial. Seiring dengan terbukanya kesempatan di level pasar domestik yang terus berkembang, Perseroan melihat peluang untuk memperluas pangsa pasar di masa yang akan datang.

Faktor Eksternal dan Keberlanjutan

Meskipun demikian, Perseroan juga harus mempertimbangkan faktor-faktor eksternal yang berpotensi mempengaruhi keberlanjutan operasionalnya, seperti fluktuasi harga bahan baku, perubahan regulasi, dan tuntutan terhadap pembangunan yang berkelanjutan. Oleh karena itu, strategi keberlanjutan dirumuskan untuk sedemikian rupa dapat mengurangi dampak negatif dari faktor-faktor eksternal tersebut, seraya mempertahankan kinerja yang baik.

Penutup

Perseroan menganggap penting untuk menghadirkan transparansi dan komunikasi yang efektif dalam memperkenalkan upaya keberlanjutan kepada para Pemangku Kepentingan dan masyarakat luas. Perseroan berharap dapat menginspirasi semua pihak untuk bersama-sama menyatukan semangat dan tekad dalam mencapai tujuan dan target keberlanjutan secara menyeluruh, serta menciptakan dampak positif yang berkelanjutan bagi lingkungan dan masyarakat.

maintaining clear lines of authority and responsibility at all levels. Additionally, the Company ensures that decision-making processes are based on a thorough and objective evaluation of the social, environmental, and economic impacts of each decision made.

Strategy for Achieving Goals

In the face of the dynamic construction industry landscape, the Company emphasizes the importance of risk management and leveraging available opportunities to achieve its set targets. Risk management is a key focus, with the Company integrating various risks, such as economic, environmental, social, and governance risks, into its management processes. Strategic measures are emphasized to maintain performance stability through continuous innovation in construction processes and ensuring high building quality. Active involvement in adapting strategies and policies allows the Company to remain relevant and flexible in the face of industry developments.

Utilization of Business Opportunities

The Company identifies opportunities related to enhanced collaboration with strategic partners, particularly in relation to potential marketing aspects. With the opening of opportunities in the continuously expanding domestic market, the Company sees opportunities to expand its market share in the future.

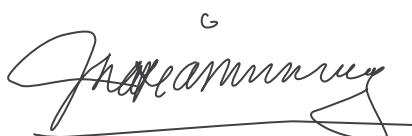
External Factors and Sustainability

While the Company has made significant strides in its sustainability initiatives, it is crucial to acknowledge the influence of external factors that could potentially impact its long-term operational sustainability. These external factors encompass fluctuations in raw material prices, evolving regulatory landscapes, and the growing demand for sustainable development practices. Recognizing these potential challenges, the Company has formulated a comprehensive sustainability strategy that aims to proactively mitigate the negative impacts of these external factors while ensuring the maintenance of strong operational performance.

Conclusion

The Company is committed to fostering transparency and effective communication in conveying its sustainability efforts to stakeholders and the broader community. By engaging in open dialogue and sharing its sustainability achievements, the Company hopes to inspire and encourage all parties to join forces in achieving the overall sustainability goals and targets. The ultimate objective is to create a lasting positive impact on the environment and society, fostering a more sustainable future for all.

Atas Nama Direksi
On Behalf of the Board of Directors



Ni Ketut Mariani
Direktur Utama / President Director

04





TATA KELOLA KEBERLANJUTAN

Sustainability
Governance

PT Manggung Polahraya Tbk
Laporan Tahunan & Keberlanjutan | Annual Report & Sustainability

PENANGGUNG JAWAB PENERAPAN ASPEK KEBERLANJUTAN

RESPONSIBLE FOR THE IMPLEMENTATION OF SUSTAINABILITY ASPECTS

Perseroan melaksanakan penerapan prinsip-prinsip Tata Kelola Perusahaan yang baik (GCG) seperti transparansi, akuntabilitas, tanggung jawab, independensi, dan kewajaran, dalam seluruh aspek kegiatan bisnisnya, mencerminkan komitmen untuk memperkuat fondasi operasional. GCG tidak hanya menjadi faktor penting, tetapi juga mengemuka dalam setiap proses bisnis dan pengambilan keputusan Perseroan. Perseroan meyakini bahwa keberlanjutan penerapan prinsip tata kelola dapat memperkuat kepercayaan Pemangku Kepentingan dan memberikan kontribusi positif bagi perkembangan jangka panjang. Dalam hal ini, Direksi bertanggungjawab atas implementasi aspek keberlanjutan, termasuk menetapkan kebijakan, mengoordinasikan praktik berkelanjutan dalam industri, dan mengelola komunikasi terkait keberlanjutan. Penerapan GCG menjadi semakin relevan karena membantu manajemen dalam menciptakan hubungan yang baik, adil, dan transparan dengan berbagai Pemangku Kepentingan, baik internal maupun eksternal. Pihak terkait, seperti karyawan, pelanggan, pemasok, kreditur, regulator, pemerintah, dan masyarakat sekitar, menjadi bagian integral dari upaya Perseroan dalam menjalankan praktik bisnis yang bertanggung jawab.

The company implements the principles of Good Corporate Governance (GCG), such as transparency, accountability, responsibility, independence, and fairness, in all aspects of its business activities, reflecting a commitment to strengthen its operational foundation. GCG is not just a crucial factor but is also evident in every business process and decision-making of the company. The company believes that the sustainability of governance principles can enhance Stakeholder trust and contribute positively to long-term development. In this regard, the Board of Directors is responsible for the implementation of sustainability aspects, including policy establishment, coordinating sustainable practices in the industry, and managing sustainability-related communication. The relevance of GCG is increasing as it helps management establish good, fair, and transparent relationships with various stakeholders, both internal and external. Stakeholders such as employees, customers, suppliers, creditors, regulators, government, and the surrounding community are integral parts of the company's efforts to conduct responsible business practices.

PENGEMBANGAN KOMPETENSI TERKAIT ASPEK KEBERLANJUTAN

DEVELOPMENT OF COMPETENCIES RELATED TO SUSTAINABILITY ASPECTS

Demi mendukung implementasi program Aspek Keberlanjutan, perusahaan menjalin kerjasama dengan berbagai lembaga dalam menerapkan prinsip-prinsip pembangunan berkelanjutan. Sebagai bagian dari inisiatif tersebut, perusahaan secara aktif menyelenggarakan seminar dan pelatihan internal untuk menyebarkan informasi terkait aspek-aspek pembangunan berkelanjutan kepada para karyawan dan pemangku kepentingan internal. Langkah ini bertujuan untuk meningkatkan pemahaman dan kesadaran akan pentingnya prinsip-prinsip pembangunan berkelanjutan serta memperkuat komitmen perusahaan terhadap tanggung jawab sosial dan lingkungan.

To support the implementation of the Sustainability Aspects program, the company collaborates with various institutions to apply sustainable development principles. As part of this initiative, the company actively organizes internal seminars and training to disseminate information about sustainable development aspects to employees and internal stakeholders. This step aims to enhance understanding and awareness of the importance of sustainable development principles and strengthen the company's commitment to social and environmental responsibility.

PENILAIAN RISIKO ATAS PENERAPAN BISNIS BERKELANJUTAN

RISK ASSESSMENT FOR SUSTAINABLE BUSINESS IMPLEMENTATION

Untuk mengidentifikasi, menilai, memonitor dan mengelola risiko dalam pelaksanaan aspek pembangunan berkelanjutan, seperti aspek ekonomi, lingkungan dan sosial, Perusahaan melakukan langkah-langkah di bawah ini:

1. Menyusun Pedoman dan SOP tentang penerapan Aspek Keberlanjutan.
2. Meningkatkan kapasitas, kualitas dan kompetensi karyawan unit kerja terkait.
3. Mengoptimalkan fungsi pengendalian internal.

Hasil audit internal terhadap aktivitas bisnis perusahaan menunjukkan bahwa sistem pengendalian internal dianggap memadai dan telah diterapkan secara konsisten. Meskipun umumnya berjalan dengan baik, efektif, dan efisien,

To identify, assess, monitor, and manage risks in the implementation of sustainable development aspects, such as economic, environmental, and social aspects, the company takes the following steps:

1. Formulating guidelines and SOPs on the implementation of Sustainability Aspects.
2. Improving the capacity, quality, and competence of employees in relevant units.
3. Optimizing the function of internal controls.

Internal audit results of the company's business activities indicate that the internal control system is considered adequate and consistently applied. Although generally well-functioning, effective, and efficient, the system still requires development

sistem tersebut masih memerlukan pengembangan dan penyempurnaan. Audit Internal secara berkala dilakukan untuk mengevaluasi sistem pengendalian internal, dan hasilnya dilaporkan kepada Direktur untuk menilai efektivitas manajemen risiko perusahaan.

STRUKTUR TATA KELOLA KEBERLANJUTAN

SUSTAINABILITY GOVERNANCE STRUCTURE

Struktur administrasi Perseroan terdiri dari tiga entitas utama: rapat umum (RUPS), Dewan Komisaris, dan Direksi, yang memegang peran kunci dalam membentuk, mengelola, dan mengendalikan sistem manajemen Perseroan. Dalam mendukung tugas-tugas tersebut, keberhasilan Perseroan juga sangat bergantung pada peran Sekretaris Perseroan dan komite-komite yang bertanggung jawab kepada Dewan Komisaris. Sistem pengendalian internal, manajemen risiko, audit internal dan eksternal, kode etik, anggaran dasar, kode kemitraan, manajemen mutu, serta Standar Operasional Prosedur (SOP) Perseroan menjadi komponen utama yang memperkuat integritas dan kinerja Perseroan secara keseluruhan.

and improvement. Regular internal audits are conducted to evaluate the effectiveness of the company's risk management.

The company's administrative structure consists of three main entities: the general meeting (GMS), the Board of Commissioners, and the Board of Directors, which play a key role in shaping, managing, and controlling the company's management system. In supporting these tasks, the success of the company also relies heavily on the role of the Corporate Secretary and committees responsible to the Board of Commissioners. Internal control systems, risk management, internal and external audits, the code of ethics, articles of association, partnership codes, quality management, and the company's Standard Operating Procedures (SOP) are the main components that strengthen the integrity and overall performance of the Company.

PERMASALAHAN TERHADAP PENERAPAN KEUANGAN BERKELANJUTAN

CHALLENGES IN SUSTAINABLE FINANCIAL IMPLEMENTATION

Perseroan memasuki tahun pertama integrasi manajemen sumber daya manusia dalam penerapan Aspek Keberlanjutan. Dalam menghadapi tantangan ini, fokus utama Perseroan adalah menanamkan konsep Aspek Keberlanjutan melalui sosialisasi pengetahuan dan kesadaran di seluruh jajaran karyawan. Upaya tersebut diimbangi dengan penyesuaian strategi operasional untuk mempertahankan keselarasan dan keunggulan kompetitif Perseroan, sekaligus menjaga keseimbangan antara aspek ekonomi, sosial, dan lingkungan. Kesinambungan ini menjadi tonggak awal bagi Perseroan dalam merangkul keberlanjutan dalam setiap aspek operasionalnya.

The Company enters the first year of integrating human resource management into the implementation of Sustainability Aspects. In facing this challenge, the Company's main focus is to instill the concept of Sustainability Aspects through knowledge dissemination and awareness among all employees. These efforts are balanced with adjustments to operational strategies to maintain the harmony and competitive advantage of the company, while preserving the balance between economic, social, and environmental aspects. This continuity marks the initial milestone for the company in embracing sustainability in every operational aspect.

HUBUNGAN DENGAN PEMANGKU KEPENTINGAN

RELATIONSHIP WITH STAKEHOLDERS

Pendekatan Perseroan terhadap keterlibatan Pemangku Kepentingan tercermin dalam komitmen yang kuat untuk menjaga keberlanjutan operasional dan menciptakan dampak positif dalam ekosistem bisnisnya. Perseroan mengakui bahwa Pemangku Kepentingan, yang mencakup Investor, Pemegang Saham, karyawan, regulator, mitra bisnis, masyarakat, pelanggan, dan pihak lainnya, memiliki peran krusial dalam mencapai kesuksesan jangka panjang. Melalui pendekatan proaktif, Perseroan berusaha untuk tidak hanya mendengarkan kebutuhan dan harapan Pemangku Kepentingan, tetapi juga berkomunikasi secara efektif, membangun kerjasama yang erat, dan mengimplementasikan tindakan berkelanjutan untuk mencapai tujuan bersama. Dengan mengidentifikasi dan menyetujui pihak-pihak yang terlibat, Perseroan membentuk fondasi yang kokoh untuk memastikan bahwa keberlanjutan bisnisnya tidak hanya memenuhi standar tinggi dalam tata kelola perusahaan, tetapi juga memberikan nilai tambah bagi semua pihak yang terlibat.

The company's approach to stakeholder engagement is reflected in a strong commitment to maintaining operational sustainability and creating a positive impact in its business ecosystem. The company recognizes that Stakeholders, including Investors, Shareholders, employees, regulators, business partners, the community, customers, and others, play a crucial role in achieving long-term success. Through a proactive approach, the company strives not only to listen to the needs and expectations of stakeholders but also to communicate effectively, build close cooperation, and implement sustainable actions to achieve common goals. By identifying and engaging relevant parties, the company establishes a solid foundation to ensure that its business sustainability not only meets high standards in corporate governance but also adds value to all involved parties.

05





KINERJA KEBERLANJUTAN

Sustainability Performance

PT Manggung Polahraya Tbk
Laporan Tahunan & Keberlanjutan | Annual Report & Sustainability

MEMBANGUN BUDAYA KEBERLANJUTAN

BUILDING A CULTURE OF SUSTAINABILITY

Perseroan terus mengokohkan komitmennya terhadap praktik bisnis berkelanjutan dengan merancang dan mengimplementasikan kebijakan yang mencakup seluruh spektrum tujuan keberlanjutan. Visi dan misi terintegrasi Perseroan tidak hanya mengarah pada pencapaian tujuan keuangan dan operasional yang seimbang, tetapi juga mendorong inovasi dalam menghadapi tantangan lingkungan dan sosial. Program berkelanjutan yang diterapkan bukan hanya memasukkan pelatihan informal untuk pemasok, tetapi juga melibatkan kolaborasi aktif dengan Pemangku kepentingan eksternal. Perseroan berupaya secara konsisten menjaga kualitas bahan baku dan mengejar optimalisasi penggunaan air, sambil terus meminimalkan penggunaan bahan berbahaya dalam operasionalnya. Selain itu, upaya penelitian dan pengembangan dilakukan untuk mendukung adopsi sumber daya terbarukan dan teknologi hijau, menciptakan lingkungan bisnis yang berkelanjutan dan ramah lingkungan. Dengan pendekatan ini, Perseroan tidak hanya menjadi agen perubahan dalam mencapai Sustainability Goals, tetapi juga menjadi model bagi industri dengan mewujudkan tanggung jawab sosial dan lingkungan.

KINERJA EKONOMI

ECONOMIC PERFORMANCE

Dalam menjalankan visi berkelanjutan, Perseroan secara konsisten menerapkan praktik berkelanjutan di seluruh sektor bisnisnya, mencerminkan komitmen mendalamnya terhadap pertumbuhan ekonomi yang seimbang dan bertanggung jawab. Mengintegrasikan prinsip 3P (People, Planet, dan Profit) sebagai landasan, Perseroan mengejar tujuan untuk menciptakan keseimbangan operasional yang tidak hanya memberikan nilai maksimal kepada Pemangku kepentingan, tetapi juga secara signifikan meminimalkan dampak negatif pada masyarakat dan lingkungan. Sebagai langkah konkrit dalam komitmennya, Perseroan telah menetapkan target kinerja operasional untuk tahun 2023 dan secara terus-menerus memantau dan melacak pencapaian tersebut. Dengan menghasilkan tabel perbandingan antara proyeksi kinerja awal buku dengan kinerja aktual, Perseroan memberikan transparansi yang tinggi terhadap hasil nyata dari upaya berkelanjutannya. Hal ini bukan hanya mencerminkan pencapaian target, tetapi juga menjadi alat yang efektif dalam mengukur dampak positif yang telah dihasilkan oleh implementasi praktik berkelanjutan Perseroan terhadap pertumbuhan bisnis secara keseluruhan.

Di bawah ini adalah tabel perbandingan antara proyeksi kinerja operasional di awal tahun dengan pencapaian:

The Company continues to solidify its commitment to sustainable business practices by designing and implementing policies that encompass the entire spectrum of sustainability goals. The integrated vision and mission of the Company not only aim for balanced financial and operational goals but also drive innovation in addressing environmental and social challenges. The implemented sustainability programs not only include informal training for suppliers but also actively involve collaboration with external Stakeholders. The Company consistently strives to maintain the quality of raw materials, optimize water usage, and minimize the use of hazardous materials in its operations. Additionally, research and development efforts are undertaken to support the adoption of renewable resources and green technologies, creating a sustainable and environmentally friendly business environment. With this approach, the Company not only becomes an agent of change in achieving Sustainability Goals but also serves as a model for the industry by realizing social and environmental responsibilities.

In pursuit of a sustainable vision, the Company consistently implements sustainable practices across all business sectors, reflecting its deep commitment to balanced and responsible economic growth. Integrating the 3P principles (People, Planet, and Profit) as a foundation, the Company aims to create operational balance that not only maximizes value for Stakeholders but also significantly minimizes negative impacts on society and the environment. As a concrete step in its commitment, the Company has set operational performance targets for 2023 and continuously monitors and tracks their achievements. By producing a comparison table between initial performance projections and actual performance, the Company provides high transparency regarding the real outcomes of its sustainable efforts. This not only reflects the achievement of targets but also serves as an effective tool in measuring the positive impact generated by the Company's sustainable practices on overall business growth.

Below is a comparison table between projected operational performance at the beginning of the year and achievements:

Uraian Description	Dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain In Rupiah, unless otherwise stated		
	Target 2023 2023 Target	Realisasi 2023 2023 Realization	Presentase Percentage
Pendapatan Usaha / Revenues	89.100.485.665	59.597.519.053	66,89%
Laba Kotor / Gross Profit	17.820.097.133	14.532.678.739	81,55%

Dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain
In Rupiah, unless otherwise stated

Uraian Description	Target 2023 2023 Target	Realisasi 2023 2023 Realization	Presentase Percentage
Beban Usaha / Operating Expenses	9.605.217.108	8.350.198.718	86,93%
Laba Komprehensif Tahun Berjalan Profit Comprehensive for the Current Year	2.609.054.238	1.218.300.680	46,70%

KINERJA LINGKUNGAN HIDUP ENVIRONMENTAL PERFORMANCE

Perseroan mengakui peran krusial lingkungan hidup dalam menjaga kelangsungan bisnisnya, dan berkomitmen untuk bertindak melindungi kelestarian dan keseimbangan lingkungan. Komitmen ini tercermin dalam implementasi langkah-langkah konkret, mulai dari identifikasi, evaluasi, hingga pengendalian aspek-aspek operasional yang dapat berdampak pada lingkungan. Dalam usahanya untuk mencapai keberlanjutan, Perseroan menetapkan prioritas tinggi pada manajemen sumber daya listrik dan air agar sejalan dengan ekspansi bisnisnya.

Pendekatan yang berwawasan lingkungan bukan hanya diterapkan secara internal, tetapi juga dilakukan melalui kegiatan sosialisasi dan kampanye di seluruh organisasi. Tujuan utama dari inisiatif ini adalah mengedukasi dan memotivasi seluruh staf untuk mengurangi konsumsi listrik dan air secara efisien. Perseroan meyakini bahwa kesadaran dan partisipasi aktif dari seluruh anggota organisasi adalah kunci untuk mencapai perubahan positif dalam upaya pelestarian lingkungan.

Dalam menjalankan kegiatan usahanya, Perseroan menggunakan energi yang dihasilkan oleh bahan bakar minyak. Perseroan secara konsisten menggunakan energi secara efisien karena hal tersebut penting dilakukan tidak hanya untuk mengurangi emisi yang dihasilkan dari kegiatan Perseroan, namun juga merupakan kunci menuju lingkungan berkelanjutan.

Langkah-langkah ini bukan hanya diambil untuk memastikan keberlanjutan operasional bisnis, tetapi juga untuk memberikan nilai tambah yang berkelanjutan pada masyarakat dan lingkungan sekitar. Perseroan percaya bahwa melibatkan diri dalam tanggung jawab sosial ini bukan hanya suatu kewajiban, melainkan juga investasi jangka panjang untuk keberlanjutan bisnis yang sejalan dengan nilai-nilai keberlanjutan.

KINERJA SOSIAL SOCIAL PERFORMANCE

Perseroan dengan tegas memegang komitmen untuk memberikan pelayanan terbaik kepada pelanggan melalui pendekatan inovatif dalam seluruh aspek bisnisnya, mulai dari pemasaran, penjualan, hingga penanganan keluhan. Tujuan utama dari upaya ini adalah untuk secara cepat menemukan solusi terbaik bagi pelanggan, dengan harapan mencapai tingkat kepuasan yang tinggi dan secara positif memperkuat citra Perseroan. Menyadari peran sentral pelanggan sebagai pemangku kepentingan kunci, Perseroan memprioritaskan pertumbuhan jumlah pelanggan, terutama mereka yang bersikap loyal, sebagai kunci utama untuk

The Company acknowledges the crucial role of the environment in sustaining its business and is committed to protecting the sustainability and balance of the environment. This commitment is reflected in the implementation of concrete measures, from identification and evaluation to control of operational aspects that can impact the environment. In its efforts to achieve sustainability, the Company prioritizes the management of electricity and water resources in alignment with its business expansion.

The environmentally conscious approach is not only applied internally but is also carried out through awareness campaigns and socialization activities throughout the organization. The main goal of these initiatives is to educate and motivate all staff to reduce electricity and water consumption efficiently. The Company believes that awareness and active participation from all organization members are key to achieving positive changes in environmental conservation efforts.

In its business operations, the Company utilizes energy generated from oil fuel. The Company consistently employs energy efficiently, recognizing its importance not only in reducing emissions from its activities but also as a key to achieving sustainability.

These steps are not only taken to ensure the sustainability of business operations but also to provide sustainable added value to the surrounding community and environment. The Company believes that engaging in this social responsibility is not just an obligation but also a long-term investment for the sustainability of the business in line with sustainability values.

The Company strongly commits to providing the best services to customers through innovative approaches in all aspects of its business, from marketing and sales to complaint handling. The primary goal of these efforts is to quickly find the best solutions for customers, with the expectation of achieving high satisfaction levels and positively reinforcing the Company's image. Recognizing the central role of customers as key stakeholders, the Company prioritizes the growth of the customer base, especially loyal customers, as a key element for the sustainability of its business operations. By maintaining a focus on customer

kelangsungan operasional bisnisnya. Dengan mempertahankan fokus pada kepercayaan pelanggan, Perseroan terus berupaya untuk memberikan produk dan layanan terbaik, menciptakan pengalaman pelanggan yang positif, dan membangun hubungan jangka panjang yang erat dengan pelanggan sebagai mitra strategis.

ASPEK KETENAGAKERJAAN

EMPLOYMENT ASPECT

Kesetaraan Kesempatan Bekerja

Perseroan tidak hanya mematuhi, tetapi juga menjalankan dengan sungguh-sungguh prinsip kesempatan yang sama dan non-diskriminasi di seluruh lingkungan kerjanya, mulai dari tahap rekrutmen. Prinsip ini dipegang teguh tanpa memandang jenis kelamin, suku, agama, golongan, atau ras, menjamin bahwa setiap individu diberikan peluang yang setara tanpa adanya diskriminasi. Komitmen Perseroan untuk mewujudkan kesetaraan kesempatan terpancar dalam seluruh lapisan organisasinya, termasuk dalam proses penawaran peluang kepada individu yang memenuhi syarat untuk mengisi lowongan, posisi, atau jabatan, bahkan hingga tingkat manajemen senior. Pentingnya kesetaraan terlihat jelas dari absennya insiden diskriminasi selama periode pelaporan, mencerminkan keberhasilan dan konsistensi Perseroan dalam menciptakan lingkungan kerja yang inklusif dan adil. Fakta bahwa tidak ada tindakan perbaikan yang diperlukan menegaskan bahwa Perseroan bukan hanya sekadar mengikuti aturan, tetapi juga menerapkan prinsip-prinsip kesetaraan dengan sungguh-sungguh, memberikan contoh positif bagi industri dan masyarakat pada umumnya.

Tenaga Kerja Anak dan Tenaga Kerja Paksa

Sebagai bagian integral dari komitmennya terhadap prinsip-prinsip ketenagakerjaan yang adil dan beretika, Perseroan dengan konsisten mematuhi regulasi yang berlaku terkait usia minimum dan jam kerja karyawan. Dengan keyakinan kuat untuk menghapuskan pekerja anak dan kerja paksa, Perseroan menegaskan bahwa semua karyawan, termasuk yang berstatus tetap maupun kontrak, wajib memiliki usia di atas 18 tahun. Keberhasilan Perseroan dalam mematuhi undang-undang ketenagakerjaan yang menanggulangi praktik pekerja anak dan kerja paksa membuktikan bahwa komitmen ini bukan sekadar formalitas, tetapi suatu implementasi nyata yang memberikan dampak positif.

Dalam menjalankan kebijakan ini, Perseroan tidak hanya memastikan kepatuhan terhadap regulasi, tetapi juga mendorong terciptanya lingkungan kerja yang aman, etis, dan mendukung hak asasi manusia. Absennya sanksi atau denda terkait kedua aspek tersebut memberikan gambaran bahwa Perseroan tidak hanya berfokus pada keberlanjutan bisnisnya, tetapi juga menjunjung tinggi tanggung jawab sosialnya terhadap para karyawan. Tidak adanya keluhan terkait pekerja anak atau kerja paksa selama periode yang ditinjau menandakan bahwa Perseroan tidak hanya mencapai kepatuhan, tetapi juga menciptakan iklim kerja yang mendukung, adil, dan sesuai dengan nilai-nilai kemanusiaan.

Perbandingan Gaji Pokok Karyawan dengan Upah Minimum Regional (UMR)

Perseroan menegaskan komitmennya untuk mematuhi semua undang-undang ketenagakerjaan yang berlaku, termasuk regulasi terkait tunjangan atau upah karyawan. Dengan prinsip

trust, the Company continues to strive to provide the best products and services, create positive customer experiences, and build long-term relationships with customers as strategic partners.

Equal Employment Opportunities

The Company not only complies with but also genuinely implements the principles of equal opportunity and non-discrimination throughout its work environment, starting from the recruitment stage. This principle is strictly upheld without regard to gender, ethnicity, religion, social class, or race, ensuring that every individual is given equal opportunities without discrimination. The Company's commitment to realizing equal opportunities is evident across all layers of the organization, including the process of offering opportunities to qualified individuals to fill positions, even up to senior management levels. The importance of equality is clear from the absence of discrimination incidents during the reporting period, reflecting the Company's success and consistency in creating an inclusive and fair working environment. The fact that no corrective actions were required confirms that the Company is not merely following rules but is genuinely implementing equality principles, setting a positive example for the industry and society at large.

Child Labor and Forced Labor

As an integral part of its commitment to fair and ethical employment principles, the Company consistently complies with relevant regulations regarding minimum age and employee working hours. With a strong belief in eliminating child labor and forced labor, the Company asserts that all employees, whether permanent or contractual, must be above 18 years of age. The Company's success in complying with labor laws addressing child labor and forced labor practices demonstrates that this commitment is not just a formality but a real implementation that has a positive impact.

In implementing this policy, the Company not only ensures compliance with regulations but also promotes the creation of a safe, ethical, and human rights-supportive working environment. The absence of sanctions or fines related to both aspects indicates that the Company not only focuses on the sustainability of its business but also upholds its social responsibility to its employees. The absence of complaints related to child labor or forced labor during the reviewed period indicates that the Company has not only achieved compliance but also created a work climate that is supportive, fair, and in line with humanitarian values.

Comparison of Employee Base Salaries with Regional Minimum Wages (UMR)

The Company reaffirms its commitment to comply with all relevant labor laws, including regulations related to employee allowances or wages. With a non-discrimination principle, the

nondiskriminasi, Perseroan memastikan bahwa semua karyawan diperlakukan sama dalam hal upah. Pemberian upah minimum kepada pekerja pada tingkat terendah, sesuai dengan ketentuan yang berlaku, bertujuan untuk memenuhi kebutuhan hidup yang layak bagi para pekerja. Perseroan secara rutin meninjau dan menyesuaikan tingkat upah minimum sesuai dengan perubahan harga kebutuhan pokok, inflasi, standar hidup, dan variabel lainnya di setiap provinsi di mana Perseroan beroperasi.

Company ensures that all employees are treated equally in terms of wages. Providing minimum wages to workers at the lowest level, in accordance with applicable regulations, aims to meet the basic needs of workers. The Company regularly reviews and adjusts the minimum wage levels in accordance with changes in the prices of basic needs, inflation, living standards, and other variables in each province where the Company operates.

Tabel Upah Karyawan Tetap Terendah Dibanding Upah Minimum Provinsi Tahun 2023
Usage of Table of Lowest Permanent Employee Wages Compared to the Provincial Minimum Wage in 2023

Uraian Description	2023	2022	2021
UMR Provinsi Jakarta (Rp) Regional Wage in Jakarta (Rp)	4.901.798	4.641.854	4.416.186
Remunerasi Karyawan tetap Golongan Terendah Perseroan di Provinsi Jakarta (Rp) Remuneration of the Company's Lowest Grade Permanent Employees in Jakarta Province (Rp)	3.000.000	3.000.000	3.000.000
UMR Provinsi Lampung (Rp) Regional Wage in Lampung (Rp)	2.633.284	2.440.486	2.432.001
Remunerasi Karyawan tetap Golongan Terendah Perseroan di Provinsi Lampung (Rp) Remuneration of the Company's Lowest Grade Permanent Employee in Lampung Province (Rp)	2.000.000	2.000.000	2.000.000

Lingkungan Kerja yang Layak dan Aman

Perseroan menjadikan Prinsip Keselamatan dan Kesehatan Kerja (K3) sebagai prioritas utama dalam menciptakan lingkungan kerja yang mendukung kesejahteraan karyawan. Keyakinan bahwa lingkungan kerja yang aman dan sehat memiliki dampak positif pada kinerja mendasari komitmen Perseroan untuk mencapai tujuan zero accident dan bebas penyakit akibat kerja. Untuk mewujudkannya, Perseroan melibatkan berbagai sarana K3 yang bertujuan meminimalkan risiko dan menjaga keamanan karyawan.

Perseroan menyediakan detektor asap, alat pemadam api, hidran kebakaran, dan kotak P3K sebagai sarana K3 utama untuk memastikan keselamatan karyawan. Selain itu, fasilitas lain seperti tempat parkir, tempat istirahat, dan dapur juga disediakan guna meningkatkan kenyamanan dan kesejahteraan karyawan selama bekerja. Keberadaan keamanan 24 jam dan program Medical Check Up menjadi bagian integral dari upaya Perseroan dalam memprioritaskan keselamatan dan kesehatan karyawan. Perseroan juga memperhatikan kesehatan dan keselamatan karyawan dengan menawarkan berbagai fasilitas sebagai berikut:

1. Eliminasi pada proses, peralatan/mesin, bahan baku/material, dan perilaku berbahaya;
2. Substitusi pada proses, peralatan /mesin, bahan baku/material, dan perilaku berbahaya;
3. Rekayasa engineering pada proses dan peralatan/mesin berbahaya;
4. Tindakan administratif untuk mengontrol proses, peralatan/mesin, bahan baku/ material, dan perilaku berbahaya;
5. Keselamatan kerja dan perlengkapan kerja (APD);
6. Program Pelatihan dan Pengembangan.

Safe and Decent Working Environment

The Company prioritizes Occupational Health and Safety (K3) principles as a top priority in creating a work environment that supports employee well-being. The belief that a safe and healthy working environment has a positive impact on performance underlies the Company's commitment to achieving zero accidents and disease-free goals. To achieve this, the Company utilizes various K3 facilities aimed at minimizing risks and ensuring employee safety.

The Company provides smoke detectors, fire extinguishers, fire hydrants, and first aid boxes as primary K3 facilities to ensure employee safety. Additionally, other facilities such as parking lots, break areas, and kitchens are provided to enhance employee comfort and well-being during work. The presence of 24-hour security and a Medical Check-Up program is an integral part of the Company's efforts to prioritize employee safety and health. The Company also pays attention to the health and safety of employees by offering various facilities, including:

1. Elimination of hazardous processes, equipment/machines, raw materials/materials, and behaviors;
2. Substitution of hazardous processes, equipment/machines, raw materials/materials, and behaviors;
3. Engineering control of hazardous processes and equipment/machines;
4. Administrative actions to control processes, equipment/machines, raw materials/materials, and behaviors;
5. Occupational safety and work equipment (PPE);
6. Training and development programs.

Dalam rangka menjaga efektivitas langkah-langkah keselamatan tersebut, Perseroan secara berkala melakukan pemeriksaan fasilitas K3 dan menyelenggarakan program pemeriksaan kesehatan rutin bagi karyawan. Hal ini mencerminkan komitmen berkelanjutan Perseroan untuk memastikan bahwa standar keselamatan dan kesehatan kerja tetap terjaga dan memenuhi kebutuhan dinamis karyawan dalam lingkungan kerja yang terus berkembang.

Penilaian Karyawan dan Pengembangan Karier

Evaluasi atau peninjauan kinerja karyawan merupakan aspek penting dalam upaya Perseroan untuk memastikan keberlanjutan dan peningkatan kualitas sumber daya manusia. Proses evaluasi dilakukan secara teratur, yaitu setiap tahun atau sesuai kebutuhan Perseroan, sebagai bentuk pertanggungjawaban terhadap kinerja karyawan. Selain review kinerja tahunan yang bersifat rutin dan penentuan penghargaan untuk tahun berikutnya, Perseroan juga melakukan peninjauan pada waktu-waktu tertentu, khususnya ketika Perseroan membutuhkan keahlian khusus atau menghadapi tuntutan proyek-proyek tertentu.

Dalam konteks ini, Perseroan menjalankan monitoring kinerja karyawan yang memenuhi syarat, dan hasilnya menjadi dasar bagi keputusan karir, seperti promosi atau mutasi/rotasi. Pada tahun 2023, Perseroan telah melaksanakan evaluasi kinerja karyawan berdasarkan key performance index (KPI) yang telah ditetapkan. Hasil evaluasi ini tidak hanya digunakan untuk memberikan penghargaan, tetapi juga sebagai dasar untuk mengembangkan karier karyawan, terutama ketika terdapat posisi-posisi baru yang memerlukan keahlian dan spesialisasi tertentu. Dengan demikian, proses evaluasi kinerja menjadi landasan bagi kebijakan pengembangan sumber daya manusia Perseroan yang adaptif dan responsif terhadap kebutuhan bisnis dan perkembangan industri.

ASPEK MASYARAKAT COMMUNITY ASPECTS

Dampak Operasi terhadap Masyarakat Sekitar

Berbagai upaya Pengelolaan lingkungan baik untuk meminimalisir dampak negatif maupun meningkatkan dampak positif akibat keberadaan Perseroan dan Sarana Pendukungnya milik Perseroan telah dilakukan. Hal ini selain merupakan salah satu bentuk ketaatan Perseroan pada peraturan pemerintah pusat dan daerah, juga merupakan komitmen Perseroan sebagai agen pembangunan yang selalu menjaga kelestarian lingkungan hidup demi keberlangsungan generasi yang akan datang.

Pengelolaan lingkungan dilakukan Perseroan berdasarkan kemungkinan dampak-dampak yang timbul akibat kegiatan yang dilakukan Perseroan baik positif maupun negatif. Beberapa bentuknya yaitu saat beroperasi selama tahun 2023 antara lain :

1. Penurunan Kualitas Udara

- Jenis Dampak yang dikelola:
 - Penurunan kualitas udara.
- Sumber dampak:
 - Kegiatan operasional pabrik.
- Indikator keberhasilan pengelolaan:
 - Kualitas udara ambien dibawah baku mutu yang diatur dalam PP no. 41/1999.

To maintain the effectiveness of these safety measures, the Company periodically conducts K3 facility inspections and organizes regular health check-up programs for employees. This reflects the Company's ongoing commitment to ensuring that occupational health and safety standards are maintained and meet the dynamic needs of employees in an ever-evolving work environment.

Employee Assessment and Career Development

Employee performance evaluation or review is a crucial aspect of the Company's efforts to ensure sustainability and improve the quality of human resources. The evaluation process is carried out regularly, either annually or as needed by the Company, as a form of accountability for employee performance. In addition to routine annual performance reviews and award determinations for the following year, the Company also conducts reviews at specific times, especially when the Company requires specific expertise or faces demands from certain projects.

In this context, the Company conducts evaluations of qualified employee performance, and the results serve as the basis for career decisions, such as promotions or transfers/rotations. In 2023, the Company conducted performance evaluations based on key performance indices (KPIs) that had been established. The results of these evaluations are not only used for awards but also as a basis for developing employee careers, especially when there are new positions that require specific skills and expertise. Thus, the performance evaluation process becomes the foundation for the Company's adaptive and responsive human resources development policies to business needs and industry developments.

Impact of Operations on the Surrounding Community

The Company has implemented various environmental management efforts to minimize negative impacts and enhance positive impacts arising from the presence of the Company and its supporting facilities. These efforts stem from the Company's commitment to complying with central and local government regulations, as well as its role as a development agent that continuously upholds environmental sustainability for the benefit of future generations.

The Company's environmental management approach is based on the potential positive and negative impacts of its operations. Specific examples of these efforts undertaken during 2023 include:

1. Air Quality Degradation

- Type of Managed Impact:
 - Air quality degradation
- Source of Impact:
 - Factory operational activities
- Success Indicators for Impact Management:
 - Ambient air quality below the quality standards set forth in PP No. 41/1999

- Tindakan Pengelolaan:
 - Melakukan pengaturan (SOP) keluar masuk mobil parker;
 - Membatasi kecepatan kendaraan dilokasi usaha max. 20 km/jam.
 - Perawatan mesin-mesin peralatan berat dan kendaraan angkut untuk mengurangi emisi udara.
 - Bak kendaraan pengangkut material ditutup dengan terpal.
 - Menambah tanaman penghijauan.
- Periode Pengelolaan:
 - Selama Perusahaan beroperasi.

2. Peningkatan Kadar Debu

- Jenis Dampak yang dikelola:
 - Peningkatan kadar debu Sumber dampak.
 - Kegiatan operasional pabrik.
 - Indikator keberhasilan pengelolaan.
 - Kadar debu : < 230 µg/Nm³.
- Tindakan pengelolaan:
 - Melakukan himbauan kepada pengendara motor/ supir untuk melakukan perawatan rutin terhadap mesin kendaraan.
 - Melakukan penyemprotan lahan parker dan sekitarnya pada saat-saat tertentu terutama jika dilihat terjadi timbulan debu yang besar.
 - Mewajibkan karyawan memakai masker.
 - Memperbanyak tanaman penyerap debu disekeliling pabrik.
- Periode Pengelolaan:
 - Selama Perusahaan beroperasi.

3. Peningkatan Kebisingan

- Jenis Dampak yang dikelola:
 - kebisingan di lokasi Perseroan.
- Sumber dampak:
 - Kegiatan operasional pabrik.
- Indikator keberhasilan pengelolaan Tindakan pengelolaan:
 - Melakukan himbauan kepada pengendara motor/ supir untuk melakukan perawatan rutin terhadap mesin kendaraan.
 - Memasang rambu atau membuat SOP terhadap kendaraan yang akan parkir untuk memastikan manuver yang tepat dan meminimalkan timbulnya kebisingan.
 - Mewajibkan karyawan memakai masker untuk melindungi terhadap partikel di udara dan mengurangi kebutuhan akan komunikasi vokal yang berlebihan.
 - Mewajibkan pemakaian pelindung telinga (ear plug) saat memasuki pabrik.
 - Memperbanyak tanaman penyerap bising di sekeliling pabrik.
 - Menambahkan lapisan pengenal suara pada ruangan kantor.

4. Penurunan Kualitas Air

- Jenis Dampak yang dikelola:
 - Penurunan kualitas air.

- Management Actions:
 - Implement Standard Operating Procedures (SOPs) for vehicle entry and exit.
 - Limit vehicle speed at the business premises to a maximum of 20 km/h.
 - Maintain heavy machinery and transportation vehicles to reduce air emissions.
 - Cover material transport vehicles with tarpaulin.
 - Increase greenery.
- Management Period:
 - During the Company's operations.

2. Dust Level Increase

- Type of Managed Impact:
 - Elevated Dust Levels Source of Impact.
 - Factory Operational Activities.
 - Success Indicators for Impact Management.
 - Dust Level: < 230 µg/Nm³.
- Management Actions:
 - Encourage motorcyclists and drivers to conduct regular vehicle maintenance.
 - Implement periodic spraying of the parking lot and surrounding areas, especially when significant dust generation is observed.
 - Mandate the use of masks for employees.
 - Increase the number of dust-absorbing plants around the factory.
- Management Period:
 - During the Company's operations.

3. Noise Pollution

- Type of Managed Impact:
 - Noise generated at the Company's premises.
- Source of Impact:
 - Factory operational activities.
- Success Indicators for Impact Management:
 - Implement a communication campaign encouraging motorists and drivers to conduct regular vehicle maintenance to minimize engine noise.
 - Install signage and establish Standard Operating Procedures (SOPs) for vehicles entering the parking area to ensure proper maneuvering and minimize noise generation.
 - Mandate the use of face masks by all employees to protect against airborne particles and reduce the need for excessive vocal communication.
 - Require the use of earplugs when entering areas with high noise levels, such as the factory.
 - Increase the number of noise-absorbing plants around the factory premises.
 - Install additional soundproofing material in the office room to further reduce noise emissions.

4. Water Quality Degradation

- Type of Managed Impact:
 - Water quality degradation.

- Sumber dampak:
 - Kegiatan operasional pabrik.
- Indikator keberhasilan pengelolaan:
 - Baku mutu Air bersih berada di bawah baku mutu yang diatur dalam Permenkes nomor 32 tahun 2017.
- Tindakan pengelolaan:
 - Limbah cair sisa proses kegiatan MCK dikelola dengan tidak langsung membuangnya ke drainase tetapi diolah terlebih dahulu melalui IPAL yang memiliki beberapa perlakuan filtrasi dan sedimentasi.
 - Membersihkan endapan kotoran dalam bak pengendapan secara berkala.
 - Melakukan uji kualitas air limbah setiap bulan.
 - Melakukan pengukuran pH dan debit harian air limbah.
 - Memasang flow meter air limbah.
 - Memisahkan saluran air limbah domestic dan saluran IPAL.
 - Black water dan grey water dialirkan ke septic tank
 - Mengurus izin pembuangan limbah cair ke DLH kab. Lampung Selatan.
- Periode Pengelolaan.
 - Selama Perusahaan beroperasi

5. Penurunan Muka Air Tanah

- Jenis Dampak yang dikelola:
 - Penurunan muka air tanah.
- Sumber dampak:
 - Kegiatan operasional pabrik.
- Indikator keberhasilan pengelolaan:
 - Muka air tanah tidak turun secara signifikan
- Tindakan pengelolaan:
 - Pembuatan sumur resapan atau biopori.
 - pengawasan penggunaan air bersih agar tidak berlebihan.
 - Meminimalkan limpasan air hujan ke yang dibuang ke drainase dengan menampungnya dan menggunakan untuk penambahan kebutuhan air untuk penyiraman.
 - Menyediakan air bersih kepada warga sekitar proyek jika terjadi kekeringan akibat adanya kegiatan.
- Periode Pengelolaan.
 - Selama Perusahaan beroperasi.

6. Penurunan Resiko Kesehatan Dan Keselamatan Kerja

- Jenis Dampak yang dikelola:
 - Penurunan resiko kesehatan dan keselamatan kerja.
- Sumber dampak:
 - Kegiatan operasional pabrik.
- Indikator keberhasilan pengelolaan:
 - Zero accident.
- Tindakan pengelolaan:
 - Pemeriksaan secara berkala kepada tenaga kerja.
 - Memakai APD lengkap saat pekerjaan.
 - Memberikan jaminan K3 dan jamsostek.

- Sources of Impact:
 - Factory operational activities.
- Success Indicators for Impact Management:
 - Water quality parameters fall below the permissible limits as defined in Ministry of Health Regulation No. 32 of 2017.
- Management Actions:
 - Wastewater from daily activities (toilet, shower, sink) is not directly discharged into the drainage system but is first treated through a wastewater treatment plant (WWTP) that includes filtration and sedimentation processes.
 - Regularly cleaning sediment from the sedimentation tank.
 - Conducting monthly wastewater quality tests.
 - Measuring the pH and daily flow rate of wastewater.
 - Installing a wastewater flow meter.
 - Separating domestic wastewater lines from WWTP lines.
 - Black water and grey water are directed to septic tanks. Obtaining a wastewater discharge permit from the Environmental Department of South Lampung Regency.
- Management Period:
 - During the Company's operations

5. Groundwater Level Reduction

- Type of Managed Impact:
 - Groundwater level reduction.
- Sources of Impact:
 - Factory operational activities.
- Success Indicators for Impact Management:
 - Groundwater levels do not decline significantly.
- Management Actions:
 - Construct infiltration wells or biopores.
 - Monitor the use of clean water to avoid excessive consumption.
 - Minimize rainwater runoff into drainage by collecting it and using it to supplement irrigation water needs.
 - Provide clean water to residents around the project in case of drought caused by project activities.
- Management Period:
 - During the Company's operations.

6. Reduced Occupational Health and Safety Risks

- Type of Managed Impact:
 - Reduced occupational health and safety risks.
- Sources of Impact:
 - Factory operational activities.
- Success Indicators for Impact Management:
 - Zero accidents.
- Impact Management Actions:
 - Regular health and safety checks for workers.
 - Provision of complete personal protective equipment (PPE) during work.
 - Provision of occupational health and safety (K3)

- Menyiapkan APAR di beberapa tempat baik dipabrik maupun areal parkir.
- Periode Pengelolaan.
 - Selama Perusahaan beroperasi.

7. Peningkatan Peluang Usaha

- Jenis Dampak yang dikelola:
 - Peningkatan Peluang Usaha.
- Sumber dampak:
 - Aktivitas Operasional Perseroan.
- Lokasi Pemantauan: Daerah Pemukiman
Perseroan telah ikut berperan serta dalam meningkatkan peluang usaha yang ditandai dengan bertumbuhnya warung-warung baru serta tempat kos disekitar lokasi perusahaan yang biasa digunakan pekerja pabrik untuk berbelanja kebutuhan sehari-hari dan menginap.

8. Peningkatan limbah B3

- Jenis Dampak yang dikelola:
 - Peningkatan Limbah B3.
- Sumber dampak:
 - Kegiatan kantor, gudang, dan domestik.
- Indikator keberhasilan pengelolaan:
 - Limbah B3 dikelola sesuai ketentuan.
- Tindakan pengelolaan.
 - Membuat bangunan TPS LB3 sesuai spesifikasi teknis seperti yang diatur dalam keputusan kepala Bapedal nomor : kep-01/BAPEDAL/09/1995 tentang Tata Cara dan Persyaratan Teknis Pengumpulan dan Penyimpanan Limbah B3.
 - Memberi symbol dan label Limbah B3 mengacu pada Permen LH no 14 tahun 2013.
 - Pencatatan neraca limbah B3 dalam logbook LB3.
 - Limbah B3 berupa pelumas bekas dikumpulkan dalam drum/tangki dan accu bekas disimpan dalam gudang khusus.
 - Tempat penyimpanan pelumas bekas dibuat tertutup, kedap air sesuai dengan Keputusan Kepala Bapedal Nomor : Kep-255/ BAPEDAL/08/96 tentang Tata Cara dan Persyaratan Penyimpanan dan Pengumpulan Minyak Pelumas Bekas.
 - Mengurus izin Tempat Penyimpanan Sementara LB3 ke DLH Lamsel.
 - Menyediakan bak sampah khusus untuk menampung limbah B3 (pelumas bekas, kain majun, accu bekas, battery, lampu mercury,
 - Bekas kemasan desinfektan, bekas kemasan bahan kimia B3). Menyerahkan LB3 ke pengumpul LB3 yang berizin dari Kementerian Lingkungan Hidup sebelum masa penyimpanan LB3 berakhir.

and social security (jamsostek) benefits.

- Placement of fire extinguishers in various locations within the factory and parking area.
- Impact Management Period:
 - During the Company's operations.

7. Enhancement of Business Opportunities

- Type of Managed Impact:
 - Enhancement of Business Opportunities.
- Sources of Impact:
 - Company's Operational Activities.
- Monitoring Location: Residential Areas
The Company has played a role in enhancing business opportunities, as evidenced by the growth of new stalls and boarding houses around the Company's premises. These establishments are frequented by factory workers for their daily needs and accommodation.

8. Increase in Hazardous Waste (B3)

- Type of Managed Impact:
 - Increased Hazardous Waste (B3).
- Sources of Impact:
 - Office, warehouse, and domestic activities.
- Success Indicators for Impact Management:
 - Hazardous waste (B3) is managed in accordance with regulations.
- Management Actions:
 - Construct a B3 Waste Temporary Storage Facility (TPS LB3) in accordance with the technical specifications outlined in the Decree of the Head of Bapedal No. Kep-01/BAPEDAL/09/1995 concerning Procedures and Technical Requirements for Collection and Storage of Hazardous Waste (B3).
 - Label Hazardous Waste (B3) in accordance with Ministry of Environment Regulation No. 14 of 2013.
 - Maintain a B3 waste balance record in the B3 logbook.
 - Collect used lubricants in drums/tanks and store used batteries in a designated warehouse.
 - Construct a closed and waterproof storage area for used lubricants in accordance with the Decree of the Head of Bapedal No. Kep-255/ BAPEDAL/08/96 concerning Procedures and Requirements for Storage and Collection of Used Lubricating Oil.
 - Obtain a Temporary Storage Permit for Hazardous Waste (B3) from the Lamsel Environmental Service (DLH).
 - Provide designated waste bins for Hazardous Waste (B3) (used lubricants, waste cloth, used batteries, lamps containing mercury, empty disinfectant containers, empty containers of B3 chemicals);
 - Hand over Hazardous Waste (B3) to a licensed Hazardous Waste (B3) collector from the Ministry of Environment before the Hazardous Waste (B3) storage period expires.

- Periode Pengelolaan:
 - Selama Perusahaan beroperasi.

9. Peningkatan limbah padat non B3:

- Jenis Dampak yang dikelola:
 - Peningkatan Limbah padat non B3.
- Sumber dampak:
 - Kegiatan operasional kantor, pabrik, dan domestik.
- Indikator keberhasilan pengelolaan:
 - Limbah padat non B3 dikelola dan tidak berserakan.
- Tindakan pengelolaan:
 - Membuat bak sampah yang tertutup dan terbagi menurut jenis sampah (organik dan anorganik) pada areal gudang dan jarak tertentu.
 - Sampah domestik diangkat setiap hari atau bila sampah dalam wadah mencapai 2/3 volume wadah.
 - Membuat tulisan/stiker untuk membuang sampah pada tempatnya.
 - Limbah padat domestik/sampah yang berupa bahan compostable dihancurkan kemudian dibuat kompos untuk perawatan tanaman, sedang yang non compostable dikumpulkan dalam TPS dibuang ke TPA.
- Periode Pengelolaan:
 - Selama Perusahaan beroperasi.

Pengaduan Masyarakat

Dalam pelaksanaan kegiatan bisnisnya, Perseroan menegaskan komitmennya untuk mengurangi dampaknya terhadap masyarakat dan lingkungan di lokasi operasionalnya. Perseroan mendorong transparansi dan keterbukaan dengan menyambut pengaduan dari masyarakat serta berjanji untuk menanggapi dan menyelesaikan pengaduan tersebut dengan cepat. Individu atau pihak yang ingin mengajukan pengaduan dapat langsung menghubungi pengelola pabrik atau kantor pusat Perseroan.

Kantor Pusat

Jl. Pondok Pinang Raya No.1, Kebayoran Lama, Jakarta Selatan, DKI Jakarta 12310
 Telepon : (021) 765 1344
 Email : corsec@manggunghpolahraya.co.id

Perseroan menerima dan mengirimkan semua keluhan kepada departemen terkait untuk dicarikan solusi terbaik sesuai standar prosedur yang berlaku. Meski telah tersedia berbagai saluran pengaduan, namun hingga 31 Desember 2023, Perseroan belum menerima satu pun pengaduan dari masyarakat. Dari sisi Perseroan, hal ini menunjukkan bahwa kegiatan Perseroan tidak berdampak negatif bagi masyarakat dan lingkungan sekitar.

Kegiatan Tanggung Jawab Sosial Lingkungan (TJSL)

Air merupakan unsur dari kehidupan, tanpa air semua makhluk yang ada di bumi akan binasa. Tidak semua tempat memiliki kandungan / sumber mata air yang cukup untuk memenuhi kebutuhan makhluk yang ada di sekitarnya khususnya bagi manusia. Diwilayah Lampung Selatan Khususnya di Desa Tarahan, Kecamatan Katibung di Jl. Lintas Tengah Km 23, Tarahan, Lampung

- Management Period:
 - During the Company's operations.

9. Increase in Non-B3 Solid Waste

- Type of Managed Impact:
 - Increased non-B3 solid waste
- Sources of Impact:
 - Office, warehouse, and domestic operational activities
- Success Indicators for Impact Management:
 - Non-B3 solid waste is managed and not scattered.
- Management Actions:
 - Install covered and divided trash bins according to waste type (organic and inorganic) in warehouse areas and at specific distances.
 - Transport domestic waste daily or when waste in the container reaches 2/3 of the container volume.
 - Create signs/stickers to encourage proper waste disposal.
 - Domestic solid waste/waste that is compostable is shredded and then composted for plant maintenance, while non-compostable waste is collected in TPS and disposed of in TPA.
- Management Period:
 - During the Company's operations.

Community Complaints

In the execution of its business activities, the Company reaffirms its commitment to minimizing its impact on the community and the environment at its operational locations. The Company encourages transparency and openness by welcoming complaints from the community and promises to respond to and resolve these complaints quickly. Individuals or parties wishing to file complaints can directly contact the factory manager or the Company's headquarters.

Head Office

Jl. Pondok Pinang Raya No.1, Kebayoran Lama, South Jakarta, DKI Jakarta 12310
 Phone : (021) 765 1344
 Email : corsec@manggunghpolahraya.co.id

The Company receives and forwards all complaints to the relevant departments to find the best solutions according to applicable standard procedures. Although various complaint channels are available, as of December 31, 2023, the Company has not received any complaints from the community. From the Company's perspective, this indicates that the Company's activities have not had a negative impact on the community and the surrounding environment.

Environmental Social Responsibility (CSR) Activities

Water is the element of life, without water all creatures on earth will perish. Not all places have enough water to fulfil the needs of the creatures around them, especially for humans. In the South Lampung region, especially in Tarahan Village, Katibung District on Jl. Lintas Tengah Km 23, Tarahan, South Lampung. The location of this village is slightly uphill, if from the direction

Selatan. Lokasi desa ini menanjak seperti menaiki perbukitan, jika dari arah Stock Pile PT Bukit Asam, Tbk. Masyarakat di desa Tarahan akan mengalami kesulitan air bersih saat musim kemarau tiba, ini rutin terjadi.



Pada musim kemarau selama ini masyarakat akan mengambil air dari kerabat / keluarga yang lokasi tinggalnya berada di daerah bawah bukit. Beberapa waktu lalu ada satu dua penduduk yang datang meminta air ke Pabrik (PT Manggung Polahraya, Tbk), dan diperkenankan oleh security Pabrik. Pada akhirnya jumlah penduduk yang datang semakin banyak, karena lokasi sumur berada di dekat gerbang sehingga mengganggu dan juga bisa membahayakan karena banyak alat berat dan kendaraan besar yang lalu lalang.

Pihak Perseroan pada akhirnya membuat saluran air bersih dengan menggunakan pipa air, dari tempat penampungan air ke arah pos security sehingga tidak mengganggu dan membahayakan penduduk di sisi lain security tetap dapat mengawasi penduduk yang datang mengambil air. Masyarakat diperkenankan mengambil air sejak pukul 17 – 21 WIB dimana saat itu sedang tidak ada operasional Produksi. Kegiatan ini menjadi kontribusi sosial Perseroan pada penduduk setempat, dan pihak Perseroan akan terus melakukan kegiatan ini setiap tahunnya dengan bentuk kontribusi yang lain.

TANGGUNG JAWAB PENGEMBANGAN PRODUK BERKELANJUTAN RESPONSIBILITY FOR SUSTAINABLE PRODUCT DEVELOPMENT

Dalam menjaga kesinambungan bisnisnya, Perseroan menegaskan komitmennya terhadap kepuasan pelanggan. Upaya terus dilakukan untuk meningkatkan mutu layanan, salah satunya adalah dengan menerapkan siklus PDCA di seluruh kantor, termasuk kantor pusat dan operasional. Dalam aspek ini, Auditor internal memiliki peran sentral dalam menyampaikan hasil penilaian kepada Direksi dan Komite Audit Perseroan. Melalui rapat tinjauan manajemen setiap 6 bulan, Perseroan secara konsisten mengevaluasi aspek krusial dan mendesak, mengambil keputusan strategis untuk memastikan pencapaian mutu optimal pada semua barang dan jasa yang disediakan. Dengan fokus ini, Perseroan berkomitmen untuk menjaga standar kualitas tinggi dan meraih kepuasan pelanggan yang optimal dalam dinamika pasar yang terus berkembang.

Perseroan menegaskan tekadnya untuk berkembang, berinovasi, dan meningkatkan pelayanan kepada pelanggan melalui penerapan lapisan pengawasan yang diperkuat dengan sertifikasi internasional. Dengan menjaga kualitas layanan dan membangun reputasi sebagai entitas yang progresif, Perseroan menampilkan fokus pada layanan berkualitas tinggi yang responsif terhadap perubahan pasar, demi meraih kepuasan pelanggan yang optimal. Selain itu, upaya terus dilakukan untuk memperluas cakupan sertifikasi internasional, mengukuhkan komitmen Perseroan terhadap standar layanan yang tinggi dan memperkuat kepercayaan serta loyalitas pelanggan.

of the PT Bukit Asam Stock Pile, Tbk. People in Tarahan village will experience clean water difficulties during the dry season, this happens regularly.



During the dry season, the community will take water from relatives / family whose residence is located at the bottom of the hill. Some time ago there were one or two residents who came asking for water to the Factory (PT Manggung Polahraya, Tbk), and were allowed by Factory security. In the end, the number of people who come is increasing, because the location of the well is near the gate so it is disturbing and can also be dangerous because a lot of heavy equipment and large vehicles pass by.

The Company finally made a clean water channel using water pipes, from the water reservoir to the security post so as not to disturb and endanger the residents on the other hand security can still monitor residents who come to collect water. The community is allowed to collect water from 17 - 21 WIB when there is no production operation. This activity is the Company's social contribution to the local population, and the Company will continue to carry out this activity every year with other forms of contribution.

To maintain business continuity, the Company reaffirms its commitment to customer satisfaction. Continuous efforts are made to improve the quality of services, one of which is by implementing the PDCA cycle in all offices, including the headquarters and operational offices. In this aspect, the Internal Auditor plays a central role in conveying assessment results to the Board of Directors and the Audit Committee of the Company. Through bi-annual management review meetings, the Company consistently evaluates crucial and urgent aspects, making strategic decisions to ensure optimal quality achievement for all goods and services provided. With this focus, the Company is committed to maintaining high-quality standards and achieving optimal customer satisfaction in the dynamic and evolving market.

The Company asserts its determination to grow, innovate, and improve services to customers by implementing a reinforced supervision layer with international certification. By maintaining service quality and building a reputation as a progressive entity, the Company demonstrates a focus on high-quality services that respond to changes in the market, aiming to achieve optimal customer satisfaction. Additionally, continuous efforts are made to expand international certification coverage, solidifying the Company's commitment to high service standards and strengthening trust and customer loyalty.

REFERENSI KRITERIA POJK NO.51/POJK.03/2017 (SEOJK NO. 16/SEOJK.04/2021)

REFERENCE TO POJK CRITERIA NO.51/POJK.03/2017 (SEOJK NO. 16/SEOJK.04/2021)

Uraian Description	Halaman Page
1. Strategi Keberlanjutan a. Penjelasan Strategi Keberlanjutan	1. Sustainability Strategy a. Elaboration on Sustainability Strategy 102
2. Ikhtisar Kinerja Aspek Keberlanjutan a. Aspek ekonomi 1. kuantitas produksi atau jasa yang dijual; 2. pendapatan atau penjualan; 3. laba atau rugi bersih; 4. produk ramah lingkungan; 5. pelibatan pihak lokal yang berkaitan dengan proses bisnis Keuangan Keberlanjutan. b. Aspek Lingkungan Hidup 1. penggunaan energi; 2. pengurangan emisi yang dihasilkan; 3. pengurangan limbah dan efluen; 4. pelestarian keanekaragaman hayati. c. Aspek Sosial	2. Overview of Performance on Sustainability Aspects a. Economic aspects 1. quantity of products or services sold; 2. revenue or sales; 3. net profit or loss; 4. environment-friendly products; 5. engagement of local stakeholders concerning the Sustainability business process. b. Environmental aspects 1. energy consumption; 2. emission reductions achieved; 3. reduction of waste and effluent; 4. biodiversity conservation. c. Social Aspect 108
3. Profil Perusahaan a. Visi, misi, dan nilai keberlanjutan; b. Alamat Perusahaan; c. Skala usaha, meliputi: 1. Total aset atau kapitalisasi aset, total kewajiban; 2. jumlah karyawan menurut jenis kelamin, jabatan, usia, pendidikan, dan status ketenagakerjaan; 3. nama pemegang saham dan persentase kepemilikan saham; 4. Wilayah operasional. d. Produk, Layanan, dan Kegiatan Usaha yang Dijalankan; e. Keanggotaan pada asosiasi; f. Perubahan Emiten dan Perusahaan Publik yang Bersifat Signifikan.	3. Company Profile a. Company vision, mission, and sustainability values; b. Company's Address; c. Business Scale covering: 1. Total assets or asset capitalization, and total liabilities; 2. The number of employees by gender, position, age, education, and employment status; 3. The name of shareholders percentage of share ownership; and 4. Operational area. d. Products, Services, and Business Activities Conducted; e. Membership of associations; f. Significant Changes in Issuers and Public Companies. 26
3. Penjelasan Direksi a. Kebijakan untuk merespon tantangan dalam pemenuhan strategi keberlanjutan; b. Penerapan keuangan berkelanjutan; c. Strategi pencapaian target.	3. Directors' Report a. Policy for responding to challenges in fulfilling the sustainability strategy; b. Implementation of Sustainable Finance; c. Target achievement strategy. 112
4. Tata Kelola Keberlanjutan a. Penanggung Jawab Penerapan Keuangan Berkelanjutan; b. Pengembangan Kompetensi Terkait Keuangan Berkelanjutan; c. Penilaian Risiko Atas Penerapan Keuangan Berkelanjutan; d. Hubungan Dengan Pemangku Kepentingan; e. Permasalahan Terhadap Penerapan Keuangan berkelanjutan.	4. Sustainability Governance a. PIC for the Implementation of Sustainable Finance; b. Competency Development on Sustainable Finance; c. Risk Assessment on the Implementation of Sustainable Finance; d. Stakeholder Relations; e. Obstacles in implementing Sustainable Finance. 120
6. Kinerja Keberlanjutan a. Kegiatan Membangun Budaya Keberlanjutan Kinerja Ekonomi b. Perbandingan Target dan Kinerja Produksi, Portofolio, Target Pembiayaan, atau Investasi, Pendapatan dan Laba Rugi; c. Perbandingan Target dan Kinerja Portofolio, Target Pembiayaan, atau Investasi pada Instrumen Keuangan atau Proyek yang Sejalan dengan Keuangan Berkelanjutan;	6. Sustainability Aspect Performance a. Activities to Build a Culture of Sustainability Economic Aspect b. Comparison of Target and Performance of Production, Portfolio, Target Financing, or Investment, Income and Profit and Loss; c. Comparison of Portfolio Targets and Performance, Financing Targets, or Investments in Financial Instruments or Projects Compatible with Sustainable Finance; 124
Kinerja Lingkungan Hidup Aspek Umum a. Biaya Lingkungan Hidup Aspek Material a. Penggunaan Material yang Ramah Lingkungan	Environmental Aspect General Aspect a. Environmental Cost Material Aspect a. Use of Environmentally Friendly Materials 127

Uraian Description	Halaman Page
Aspek Energi a. Jumlah dan Intensitas Energi yang Digunakan; b. Upaya dan Pencapaian Efisiensi Energi dan Penggunaan Energi Terbarukan; Aspek Air a. Penggunaan air. Aspek Keanekaragaman Hayati a. Dampak dari Wilayah Operasional yang Dekat atau Berada di Daerah Konservasi atau Memiliki Keanekaragaman Hayati; b. Usaha Konservasi Keanekaragaman Hayati. Aspek Emisi a. Jumlah dan Intensitas Emisi yang Dihasilkan Berdasarkan Jenisnya; b. Upaya dan Pencapaian Pengurangan Emisi yang Dilakukan. Aspek Limbah dan Efluen a. Jumlah Limbah dan Efluen yang Dihasilkan Berdasarkan Jenis; b. Mekanisme Pengelolaan Limbah dan Efluen; c. Tumpahan yang Terjadi (jika ada). Aspek Pengaduan Terkait Lingkungan Hidup a. Jumlah dan Materi Pengaduan Lingkungan Hidup yang Diterima dan Diselesaikan. Kinerja Sosial a. Komitmen untuk Memberikan Layanan atas Produk dan/atau Jasa yang Setara kepada Konsumen. Aspek Ketenagakerjaan a. Kesetaraan Kesempatan Bekerja; b. Tenaga Kerja Anak dan Tenaga Kerja Paksa; c. Upah Minimum Regional; d. Lingkungan Bekerja yang Layak dan Aman; e. Pelatihan dan Pengembangan Kemampuan Pegawai. Aspek Masyarakat a. Dampak Operasi Terhadap Masyarakat Sekitar; b. Pengaduan Masyarakat; c. Kegiatan Tanggung Jawab Sosial Lingkungan (TJSL). Tanggung Jawab Pengembangan Produk/Jasa Berkelanjutan a. Inovasi dan Pengembangan Produk/Jasa Keuangan Berkelanjutan; b. Produk/Jasa yang Sudah Dievaluasi Keamanannya bagi Pelanggan; c. Dampak Produk/Jasa; d. Jumlah Produk yang Ditarik Kembali; e. Survei Kepuasan Pelanggan Terhadap Produk dan/atau Jasa Keuangan Berkelanjutan. Lain-lain a. Verifikasi Tertulis dari Pihak Independen (jika ada); b. Lembar Umpan Balik; c. Tanggapan Terhadap Umpan Balik Laporan Keberlanjutan Tahun Sebelumnya; d. Daftar Pengungkapan Sesuai Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 51/POJK.03/2017 tentang Penerapan Keuangan Berkelanjutan bagi Lembaga Jasa Keuangan, Emiten, dan Perusahaan Publik.	Energy Aspect a. Amount and Intensity of Energy Used; b. Efforts and Achievements of Energy Efficiency and Use of Renewable Energy; Water Aspect a. Water usage. Biodiversity Aspect a. Impact of Operational Areas Near or Located in Conservation Areas or Areas with Biodiversity; b. Biodiversity Conservation Effort. Emission Aspect a. Amount and Intensity of Emissions Produced by Type; b. Emission Reduction Efforts and Achievements. Waste and effluent aspects a. Amount of Waste and Effluent Produced by Type; b. Waste and Effluent Management Mechanism; c. Waste Spills that Occur (if any). Complaints Related to the Environment Aspects a. Number and Material of Environmental Complaints Received and Resolved. Social Aspect a. Commitment to Providing Services for Equal Products and/or Services to Consumers. Employment Aspect a. Equal Employment Opportunity; b. Child Labor and Forced Labor; c. Regional Minimum Wage; d. Decent and Safe Working Environment; e. Employee Capabilities Training and Development. Community Aspect a. Impact of Operations on Surrounding Communities; b. Public Complaint; c. Environmental and Social Responsibility Activities (CSR). Sustainable Product/Service Development Aspect a. Innovation and Development of Sustainable Financial Products/Services; b. Safety Evaluated Products/Services for Customers; c. Product/Service Impact; d. Number of Products Recall; e. Customer Satisfaction Survey on Sustainable Financial Products and/or Services. Others a. Written Verification from an Independent Party (if any); b. Feedback Sheet; c. Feedback on Previous Year's Sustainability Report; d. List of Disclosures According to Financial Services Authority Regulation Number 51/POJK.03/2017 concerning the Implementation of Sustainable Finance for Financial Services Institutions, Issuers, and Public Companies.
	127
	128
	130
	135
	139



LEMBAR UMPAN BALIK

FEEDBACK SHEET

Laporan ini menyajikan informasi terkait kinerja Perseroan dalam aspek ekonomi, sosial, dan lingkungan. Perseroan sangat mengharapkan kritik, masukan, atau saran dari Bapak/Ibu/Saudara untuk meningkatkan kualitas laporan keberlanjutan berikutnya.

This report presents information related to performance of the Company in economic, social, and environmental aspects. The Company welcomes your criticisms, feedback or suggestions for improving quality of the subsequent sustainable reports.

Pertanyaan Questions	Setuju Agree	Tidak Setuju Disagree
Laporan Keberlanjutan ini telah memberikan informasi yang bermanfaat mengenai kinerja ekonomi, sosial, dan lingkungan Perseroan. This Sustainability Report has provided useful information on economic, social, and environmental performance of the Company.		
Data dan informasi yang diungkapkan mudah dipahami, lengkap, transparan, dan berimbang. Data and information disclosed are easy to understand, complete, transparent, and balanced.		
Data dan informasi yang disajikan berguna dalam pengambilan keputusan. Data and information presented are useful for making decision.		
Laporan ini menarik dan mudah dibaca. This report is interesting and easy to read.		

Mohon berikan nilai mengenai aspek yang terdapat dalam Laporan ini. (1 = paling penting, 2 = penting, 3 = tidak penting, 4 = sangat tidak penting).

Please score on aspects presented in this Report. (1 = most important, 2 = important, 3 = not important, 4 = very important).

☐ Kinerja Ekonomi Economic Performance	☐ Ketenagakerjaan Employment	☐ Pengelolaan Limbah Waste Treatment
☐ Portofolio Produk Product Portfolio	☐ Penggunaan Energi Energy Consumption	☐ Privasi Pelanggan Customer Privacy
☐ Pelatihan dan Pendidikan Training and Education	☐ Kesetaraan Gender dan Kesempatan Kerja yang Adil Gender Equality and Fair Job Opportunity	☐ Anti Korupsi dan Anti Fraud Anti-Corruption and Anti-Fraud
☐ Teknologi Informasi Information Technology	☐ Kesehatan dan Keselamatan Kerja Work Health and Safety	☐ Pengurangan Emisi Emission Reduction

Mohon berikan komentar/saran/usulan bagi laporan ini.

Please give your comments/suggestions/ideas for this report

.....

.....

.....

.....

Profil Anda / Your Profile

Nama / Name :

Pekerjaan / Occupation :

Nama Lembaga/Perseroan / Name of Agency/Company :

Kontak (telepon, email) / Contact (phone, e-mail) :

Kategori Pemangku Kepentingan / Category of Stakeholder

- | | | | |
|--|---|--|--|
| ☐ Investor / Investor | ☐ Pelanggan / Customer | ☐ Pegawai / Employee | ☐ Distributor / Distributor |
| ☐ Media / Media | ☐ Masyarakat / Public | ☐ Pemerintah / Government | ☐ Lain-lain / Other |

Saran dan tanggapan yang Anda berikan atas informasi yang disajikan dalam Laporan ini mohon dikirimkan kepada:
Please send your suggestion and response to information presented in this Report to:

Lie Kurniawan
Corporate Secretary

Alamat
Address
Phone
E-mail

: Jl. Pondok Pinang Raya No.1, Kebayoran Lama,
Jakarta Selatan, DKI Jakarta 12310
: (021) 7651344
: corsec@manggunghpolahraya.co.id

**LAPORAN KEUANGAN DAN
LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN**
FINANCIAL STATEMENTS AND INDEPENDENT
AUDITOR'S REPORT

PT MANGGUNG POLAHRAYA, TBK

LAPORAN KEUANGAN
FINANCIAL STATEMENTS
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL
FOR THE YEARS ENDED
31 DESEMBER 2023
DECEMBER 31, 2023
DAN
AND
LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN
INDEPENDENT AUDITORS' REPORT

DAFTAR ISI**TABLE OF CONTENT**

Surat Pernyataan Direksi		<i>Statements Letter of Director</i>
Laporan Auditor Independen		<i>Independent Auditor's Report</i>
Laporan Posisi Keuangan	1	<i>Statement of Financial Position</i>
Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain	2	<i>Statement of Profit or Loss and Other Comprehensive Income</i>
Laporan Perubahan Ekuitas	3	<i>Statement of Changes Equity</i>
Laporan Arus Kas	4	<i>Statement of Cash Flow</i>
Catatan Atas Laporan Keuangan	5 - 48	<i>Notes to the Financial Statements</i>



PT MANGGUNG
POLAHRAYA Tbk

SURAT PERNYATAAN DIREKSI
PT MANGGUNG POLAHRAYA TBK
TENTANG TANGGUNG JAWAB ATAS
LAPORAN KEUANGAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA
31 DESEMBER 2023 DAN 2022

STATEMENT LETTER OF DIRECTORS
PT MANGGUNG POLAHRAYA TBK
REGARDING TO THE RESPONSIBILITY OF
THE FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEARS ENDED
DECEMBER 31, 2023 AND 2022

Atas nama Direksi, Kami yang bertanda tangan di bawah ini:

On behalf of the Board of Directors, we undersign that:

Nama	:	NI KETUT MARIANI	:	Name
Alamat Kantor	:	JL. PONDOK PINANG RAYA NO. 1	:	Office Address
Alamat Domisili	:	JL. MINI I GG MELATI NO. 47 A	:	Domicile Address
Nomor Telepon	:	8111999464	:	Phone Number
Jabatan	:	DIREKTUR UTAMA	:	Position

Nama	:	SATRIJO HERU BROHO	:	Name
Alamat Kantor	:	JL. PONDOK PINANG RAYA NO. 1	:	Office Address
Alamat Domisili	:	JL. GAJAH MADA III/I RT 03 RW 09, KEL SAWOTRATAP	:	Domicile Address
Nomor Telepon	:	8123593012	:	Phone Number
Jabatan	:	DIREKTUR KEUANGAN	:	Position

Menyatakan bahwa:

Declare that:

- | | |
|--|---|
| 1 Bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian Laporan Keuangan PT Manggung Polahraya Tbk. | 1 We are responsible for the preparation and presentation of the financial statement of PT Manggung Polahraya Tbk. |
| 2 Laporan Keuangan PT Manggung Polahraya Tbk untuk periode yang berakhir pada 31 Desember 2023 dan 2022 telah disusun dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi yang berlaku di Indonesia. | 2 The financial statements of PT Manggung Polahraya Tbk for the years ended December 31, 2023 and 2022 have been compiled and presented in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards. |
| 3 a. Semua informasi dalam laporan keuangan PT Manggung Polahraya Tbk telah dimuat secara lengkap dan benar; dan | 3 a. All information of PT Manggung Polahraya Tbk presented in the financial statement has been completely and correctly disclosed; and |
| b. Laporan keuangan PT Manggung Polahraya Tbk tidak mengandung informasi atau fakta material yang tidak benar, dan tidak menghilangkan informasi atau fakta material. | b. The financial statement of PT Manggung Polahraya Tbk have not omitted any information of facts that would be material to the financial statements. |
| 4 Bertanggung jawab atas sistem pengendalian internal PT Manggung Polahraya Tbk. | 4 We are responsible for the internal control of PT Manggung Polahraya Tbk. |

Atas nama Direksi, demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

This statement has been made truthfully on the behalf of the Board of Directors.

Jakarta 26 Maret 2024/ March 26, 2024

NI KETUT MARIANI
DIREKTUR UTAMA
SATRIJO HERU BROHO
DIREKTUR KEUANGAN



00015/2.1352/AU.1/03/1520-1/1/III/2024

Laporan Auditor Independen / Independent Auditors' Report

**Pemegang Saham, Dewan Komisaris dan Direksi / Shareholders, Board of Commissioners and Directors
PT Manggung Polahraya Tbk**

Opini

Kami telah mengaudit laporan keuangan PT Manggung Polahraya Tbk ("Perusahaan"), yang terdiri dari laporan posisi keuangan tanggal 31 Desember 2023, serta laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain, laporan perubahan ekuitas dan laporan arus kas untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, serta catatan atas laporan keuangan, termasuk ikhtisar kebijakan akuntansi signifikan dan informasi penjelasan lainnya.

Menurut opini kami, laporan keuangan terlampir menyajikan secara wajar, dalam semua hal yang material, posisi keuangan Perusahaan tanggal 31 Desember 2023, serta kinerja keuangan dan arus kas untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia.

Basis Opini

Kami melaksanakan audit kami berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia. Tanggung Jawab kami menurut standar tersebut diuraikan lebih lanjut dalam paragraf Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan pada laporan kami. Kami independen terhadap Perusahaan berdasarkan ketentuan etika yang relevan dalam audit kami atas laporan keuangan di Indonesia, dan kami telah memenuhi tanggung jawab etika lainnya berdasarkan ketentuan tersebut. Kami yakin bahwa bukti audit yang telah kami peroleh adalah cukup dan tepat untuk menyediakan suatu basis bagi opini audit kami.

Hal Lain

Laporan keuangan pada tanggal 31 Desember 2022 dan untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, yang disajikan sebagai angka-angka koresponding terhadap laporan keuangan tanggal 31 Desember 2023 dan untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut diaudit oleh auditor independen lain yang menyatakan opini wajar dengan modifikasi atas laporan keuangan tersebut pada tanggal 21 Desember 2023.

Opinion

We have audited the financial statements of PT Manggung Polabraya Tbk (the "company"), which comprise the statement of financial position as of December 31, 2023, the statements of profit or loss and other comprehensive income, statement of changes in equity and statement of cash flows for the year then ended, and notes to the financial statements, including a summary of significant accounting policies and other explanatory information.

In our opinion, the accompanying financial statements present fairly, in all material respects, the financial position of the Company as of December 31, 2023, and its financial performance and its cash flows for the year then ended in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards.

Basis for Opinion

We conducted our audit in accordance with Standards on Auditing established by the Indonesian Institute of Certified Public Accountants. Our responsibilities under those standards are further describe in the Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements paragraph of our report. We are independent of the Company in accordance with the ethical requirements that are relevant to our audit of the financial statements in Indonesia, and we have fulfilled our other ethical responsibilities in accordance with these requirements. We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion.

Others Matter

The financial statements of the Company as of December 31, 2022 and for the year ended, which are presented as corresponding figures to the financial statement as of December 31, 2023 and for the year ended, were audited by other independent auditors who expressed qualified modification opinion on such financial statements on December 21, 2023.



Hal Audit Utama

Hal audit utama adalah hal-hal yang, menurut pertimbangan profesional kami, merupakan hal yang paling signifikan dalam audit kami atas laporan keuangan periode ini. Hal-hal tersebut disampaikan dalam konteks audit kami atas laporan keuangan secara keseluruhan, dan dalam merumuskan opini kami atas laporan keuangan terkait, kami tidak menyatakan suatu opini terpisah atas hal audit utama tersebut. dan kami telah memenuhi tanggung jawab etika lainnya berdasarkan ketentuan tersebut.

Kami telah memenuhi tanggung jawab yang diuraikan dalam paragraf Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan pada laporan kami, termasuk sehubungan dengan hal audit utama yang dikomunikasikan di bawah ini. Oleh karena itu, audit kami mencakup pelaksanaan prosedur yang didesain untuk merespons penilaian kami atas risiko kesalahan penyajian material dalam laporan keuangan terlampir. Hasil prosedur audit kami, termasuk prosedur yang dilakukan untuk merespons hal audit utama di bawah ini, menyediakan basis bagi opini kami atas laporan keuangan terlampir.

Hal audit utama yang teridentifikasi dalam audit kami, diuraikan sebagai berikut:

Ketepatan Pengakuan Pendapatan

Merujuk pada Catatan 3.m (Ikhtisar Kebijakan Akuntansi Penting - Pengakuan Pendapatan dan Beban) dan Catatan 21 (Pendapatan), Perusahaan memiliki dua alur pendapatan yang berbeda, yang terdiri atas pendapatan dari jasa konstruksi dan penjualan barang (ready mix dan hot mix). Untuk tahun yang berakhir pada 31 Desember 2023, Perusahaan telah mengakui total pendapatan masing sebesar Rp59.597.519.053.

Pendapatan yang berhubungan dengan kontrak konstruksi diakui dengan menggunakan metode persentase penyelesaian. Dengan metode ini, pendapatan yang diakui setara dengan estimasi dari total nilai kontrak dikalikan dengan tingkat penyelesaian yang ditentukan dengan mengacu pada hasil survei atas pekerjaan yang telah dilaksanakan. Terdapat risiko bahwa persentase penyelesaian yang telah ditentukan tidak berdasarkan progres proyek sebenarnya yang telah disetujui oleh Perusahaan dan Pemberi Kerja.

Pendapatan dari ready mix dan hot mix diakui ketika pelanggan telah menerima penyerahan barang. Penyerahan barang memerlukan waktu beberapa hari dan beberapa prosedur sebelum penerimaan diakui oleh pelanggan, sehingga menyebabkan potensi kesalahan atas pengakuan pendapatan.

Key Audit Matters

Key audit matters are those matters that, in our professional judgment, were of most significance in our audit of the financial statements of the current period. These matters were addressed in the context of our audit of the financial statements as a whole, and in forming our opinion thereon, and we do not provide a separate opinion on these matters.

We have fulfilled the responsibilities described in the Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements paragraph of our report, including in relation to the key audit matter communicated below. Accordingly, our audit included the performance of procedures designed to respond to our assessment of the risks of material misstatement of the accompanying financial statements. The results of our audit procedures, including the procedures performed to address the key audit matter below, provide the basis for our opinion on the accompanying financial statements.

The key audit matters identified in our audit are described as follows:

Appropriateness of Revenue Recognition

Refer to Notes 3.m (Summary of Significant Accounting Policies - Revenue and Expenses Recognition) and Notes 21 (Revenues), the Company has two distinct streams of revenue, being revenue from construction services and revenue from sale of goods (ready mix and hot mix). For the years ended December 31, 2023 the Company recognized total revenues amounting to Rp59.597.519.053.

Revenue related to construction contracts is recognized using the percentage of completion method. Under this method, revenue recognized is equivalent to the estimate of the total contract value multiplied by the stage of completion determined by reference to survey results of the work performed. There is a risk that the percentage of completion determined is not based on the actual progress of the project as agreed between the Company and the Project Owners.

Revenue from sale of ready mix and hot mix is recognized when customer has accepted the handover of the goods. It normally takes several days and numerous procedures before acceptance is made by the customer, resulting in the potential for error on the timing of revenue recognition.



Kami telah fokus pada area ini sebagai hal audit utama karena signifikansi nilai tersebut atas laba Perusahaan yang menyebabkan porsi signifikan audit kami mengarah kepada audit atas pendapatan. Selain itu, persentase penyelesaian yang tidak tepat dan pisah batas yang tidak tepat dapat memiliki suatu dampak yang material terhadap laporan keuangan Perusahaan.

Bagaimana Audit kami Merespon Hal Audit Utama

Pendapatan dari jasa konstruksi:

1. Mengidentifikasi kontrak pelanggan, dengan kriteria sebagai berikut:
 - Kontrak telah disetujui oleh pihak-pihak terkait dalam kontrak.
 - Perusahaan bisa mengidentifikasi hak dari pihak-pihak terkait dan jangka waktu pembayaran dari barang atau jasa yang akan dialihkan.
 - Kontrak memiliki substansi komersial.
 - Besar kemungkinan perusahaan akan menerima imbalan atas barang atau jasa dialihkan.
2. Menentukan harga transaksi, setelah dikurangi potongan penjualan dan pajak pertambahan nilai, yang berhak diperoleh suatu entitas sebagai kompensasi atas diteruskannya barang atau jasa.
3. Memperoleh pemahaman dan mengevaluasi desain dan implementasi atas pengendalian kunci yang relevan terhadap pengakuan pendapatan dari jasa konstruksi berdasarkan persentase penyelesaian;
4. Memperoleh rincian pendapatan dari jasa konstruksi dan mencocokkan nilainya dengan pendapatan yang telah tercatat pada catatan keuangan dengan didukung oleh bukti yang sesuai.
5. Berdasarkan uji petik, membaca dan memahami persyaratan utama pada kontrak konstruksi yang berlaku selama periode berjalan, termasuk modifikasi yang ada untuk mengevaluasi ketepatan perlakuan akuntansi untuk kontrak konstruksi tersebut;
6. Mengevaluasi, berdasarkan uji petik, jumlah biaya yang terjadi atas progres proyek sebenarnya terhadap perencanaan biaya Perusahaan, untuk mengetahui kewajaran persentase penyelesaian.

Pendapatan dari penjualan ready mix dan hot mix:

1. Memperoleh pemahaman dan mengevaluasi desain dan implementasi atas kontrol kunci yang relevan terhadap pisah batas atas pengakuan pendapatan dari penjualan ready mix dan hot mix;
2. Memperoleh rincian pendapatan dari penjualan ready mix dan hot mix dan mencocokkan nilainya dengan pendapatan yang telah tercatat pada catatan keuangan; dan

We focused on this area as a key audit matter due to the significance of the amount involved to the Company's profit, resulting in a significant portion of our audit directed towards the audit of revenue. In addition, inappropriate percentage of completion and inappropriate cut-off can have a material impact on the Company's financial statements.

How our audit responds to Key Audit Matters

Revenue from construction services:

1. *Identify customer contracts with the following criteria:*
 - *The contract has been approved by the parties involved in the contract.*
 - *The company can identify the rights of related parties and the payment terms for the goods or services to be transferred.*
 - *The contract has commercial substance.*
 - *It is probable that the company will receive consideration for the goods or services.*
2. *Determine the transaction price, net of sales discounts and value-added tax, that an entity is entitled to receive as compensation for delivering promised goods or services to customers.*
3. *Obtained understanding and evaluated the design and implementation of key controls relevant to the revenue recognition from construction services based on percentage of completion;*
4. *Obtained the details of revenue from construction services and compared the amount with the revenue recorded in the financial records supported by appropriate evidence.*
5. *On a sample basis, read and understood the key terms and conditions of construction contracts outstanding during the period, including any modifications, to assess the appropriateness of the accounting treatment for these construction contracts;*
6. *Evaluated, on a sample basis, the actual progress of the projects based on total costs incurred against the Company's budget plans, to assess the reasonableness of the percentage of completion.*

Revenue from sale of ready mix and hot mix:

1. *Obtained understanding and evaluated the design and implementation of key controls relevant to the cut-off of revenue recognition from sale of ready mix and hot mix;*
2. *Obtained the details of revenue from sale of ready mix and hot mix and compared the amount with the revenue recorded in the financial records; and*



HERU SATRIA RUKMANA & REKAN

REGISTERED PUBLIC ACCOUNTANTS KMK NO. 1210/KM.1/2021

The Original Report included herein is in Indonesian Language

3. Menguji pisah batas dengan memeriksa dokumen pendukung atas penerimaan oleh pelanggan untuk transaksi penjualan yang terjadi dalam waktu dekat sebelum dan sesudah akhir periode.

Informasi Lain

Manajemen bertanggung jawab atas informasi lain. Informasi lain terdiri dari informasi yang tercantum dalam laporan tahunan PT Manggung Polabraya Tbk pada tanggal 31 Desember 2023 dan untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, tetapi tidak mencantumkan laporan keuangan dan laporan auditor kami. Laporan tahunan diharapkan akan tersedia bagi kami setelah tanggal laporan auditor ini.

Opini kami atas laporan keuangan tidak mencakup informasi lain, dan oleh karena itu, kami tidak menyatakan bentuk keyakinan apapun atas informasi lain tersebut.

Sehubungan dengan audit kami atas laporan keuangan, tanggung jawab kami adalah untuk membaca informasi lain yang teridentifikasi di atas, jika tersedia dan, dalam melaksanakannya, mempertimbangkan apakah informasi lain mengandung ketidakkonsistensian material dengan laporan keuangan atau pemahaman yang kami peroleh selama audit, atau mengandung kesalahan penyajian material.

Ketika kami membaca laporan tahunan, jika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu kesalahan penyajian material di dalamnya, kami diharuskan untuk mengomunikasikan hal tersebut kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola dan mengambil tindakan tepat yang akan dilakukan berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia.

Tanggung Jawab Manajemen dan Pihak yang Bertanggung Jawab atas Tata Kelola terhadap Laporan Keuangan

Manajemen bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan tersebut sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia, dan atas pengendalian internal yang dianggap perlu oleh manajemen untuk memungkinkan penyusunan laporan keuangan yang bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan.

Dalam penyusunan laporan keuangan, manajemen bertanggung jawab untuk menilai kemampuan Perusahaan dalam mempertahankan kelangsungan usahanya, mengungkapkan, sesuai dengan kondisinya, hal-hal yang berkaitan dengan kelangsungan usaha, dan menggunakan basis akuntansi kelangsungan usaha, kecuali manajemen memiliki intensi untuk melikuidasi Perusahaan atau menghentikan operasi, atau tidak memiliki alternatif yang realistis selain melaksanakannya.

3. Tested cut-off by examining the documents supporting the acceptance by customer for sale transactions occurring shortly before and after the end period.

Other Information

Management is responsible for the other information. The other information comprises the information included in the annual report PT Manggung Polabraya Tbk as of December 31, 2023 and for the year then ended, but does not include the financial statements and our auditor's report thereon. The annual report is expected to be made available to us after the date of this auditor's report.

Our opinion on the financial statements does not cover the other information and we will not express any form of assurance conclusion thereon.

In connection with our audit of the financial statements, our responsibility is to read the other information identified above when it becomes available and, in doing so, consider whether the other information is materially inconsistent with the financial statements of our knowledge obtained in the audit, or otherwise appears to be materially misstated.

When we read the annual report, if we conclude that there is a material misstatement therein, we are required to communicate the matter to those charged with governance and take appropriate actions in accordance with standards on Auditing established by the Indonesian Institute of Certified Public Accountants.

Responsibilities of Management and Those Charged with Governance for the Financial Statements

Management is responsible for the preparation and fair presentation of the financial statements in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards, and for such internal control as management determines is necessary to enable the preparation of financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

In preparing the financial statements, management is responsible for assessing the Company's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern and using that going concern basis of accounting unless management either intends to liquidate the Company or to cease operations, or has no realistic alternative but to do so.



Pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bertanggung jawab untuk mengawasi proses pelaporan keuangan Perusahaan.

Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan

Tujuan kami adalah untuk memperoleh keyakinan memadai tentang apakah laporan keuangan secara keseluruhan bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, dan untuk menerbitkan laporan auditor yang mencakup opini kami. Keyakinan memadai merupakan suatu tingkat keyakinan tinggi, namun bukan merupakan suatu jaminan bahwa audit yang dilaksanakan berdasarkan Standar Audit akan selalu mendeteksi kesalahan penyajian material ketika hal tersebut ada. Kesalahan penyajian dapat disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan dan dianggap material jika, baik secara individual maupun secara agregat, dapat diekspektasikan secara wajar akan memengaruhi keputusan ekonomi yang diambil oleh pengguna berdasarkan laporan keuangan tersebut.

Sebagai bagian dari suatu audit berdasarkan Standar Audit, kami menerapkan pertimbangan profesional dan mempertahankan skeptisisme profesional selama audit. Kami juga:

- Mengidentifikasi dan menilai risiko kesalahan penyajian material dalam laporan keuangan, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, mendesain dan melaksanakan prosedur audit yang responsif terhadap risiko tersebut, serta memperoleh bukti audit yang cukup dan tepat untuk menyediakan basis bagi opini kami. Risiko tidak terdeteksinya kesalahan penyajian material yang disebabkan oleh kecurangan yang lebih tinggi dari yang disebabkan oleh kesalahan, karena kecurangan dapat melibatkan kolusi, pemalsuan, penghilangan secara sengaja, pernyataan salah, atau pengabaian pengendalian internal.
- Memperoleh suatu pemahaman tentang pengendalian internal yang relevan dengan audit untuk mendesain prosedur audit yang tepat sesuai dengan kondisinya, tetapi bukan untuk tujuan menyatakan opini atas keefektifitasan pengendalian internal Perusahaan.
- Mengevaluasi ketepatan kebijakan akuntansi yang digunakan serta kewajaran estimasi akuntansi dan pengungkapan terkait yang dibuat oleh manajemen.

Those charged with governance are responsible for overseeing the Company financial reporting process.

Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements

Our objectives are to obtain reasonable assurance about whether the financial statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an auditor's report that includes our opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with Standards on Auditing will always detect a material misstatement when it exists. Misstatement can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these financial statements.

As part of an audit in accordance with Standards on Auditing, we exercise professional judgment and maintain professional skepticism throughout the audit. We also:

- *Identify and assess the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to those risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error, as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or the override of internal control.*
- *Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the Company's internal control.*
- *Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by management.*



- Menyimpulkan ketepatan penggunaan basis akuntansi kelangsungan usaha oleh manajemen dan, berdasarkan bukti audit yang diperoleh, apakah terdapat suatu ketidakpastian material yang terkait dengan peristiwa atau kondisi yang dapat menyebabkan keraguan signifikan atas kemampuan Perusahaan untuk mempertahankan kelangsungan usahanya. Ketika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu ketidakpastian material, kami diharuskan untuk menarik perhatian dalam laporan auditor kami ke pengungkapan terkait dalam laporan keuangan atau, jika pengungkapan tersebut tidak memadai, harus menentukan apakah perlu untuk memodifikasi opini kami. Kesimpulan kami didasarkan pada bukti audit yang diperoleh hingga tanggal laporan auditor kami. Namun, peristiwa atau kondisi masa depan dapat menyebabkan Perusahaan tidak dapat mempertahankan kelangsungan usaha.
- Mengevaluasi penyajian, struktur, dan isi laporan keuangan secara keseluruhan, termasuk pengungkapannya, dan apakah laporan keuangan mencerminkan transaksi dan peristiwa yang mendasarinya dengan suatu cara yang mencapai penyajian wajar.
- Memperoleh bukti audit yang cukup dan tepat terkait informasi keuangan entitas atau aktivitas bisnis dalam Perusahaan untuk menyatakan opini atas laporan keuangan. Kami bertanggung jawab atas arahan, supervisi, dan pelaksanaan audit Perusahaan. Kami tetap bertanggung jawab sepenuhnya atas opini audit kami.

Kami mengkomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola mengenai, antara lain, ruang lingkup dan saat yang direncanakan atas audit, serta temuan audit signifikan, termasuk setiap defisiensi signifikan dalam pengendalian internal yang teridentifikasi oleh kami selama audit.

Kami juga memberikan suatu pernyataan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bahwa kami telah mematuhi ketentuan etika yang relevan mengenai independensi, dan mengomunikasikan seluruh hubungan, serta hal-hal lain yang dianggap secara wajar berpengaruh terhadap independensi kami, dan, jika relevan, pengamanan terkait.

Dari hal-hal yang dikomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola, kami menentukan hal-hal tersebut yang paling signifikan dalam audit atas laporan keuangan periode kini dan oleh karenanya menjadi hal audit utama.

- *Conclude on the appropriateness of management's use of the going concern basis of accounting and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the Company's ability to continue as going concern. If we conclude that a material uncertainty exists, we are required to draw attention in our auditor's report to the related disclosures in the financial statements or, if such disclosure are inadequate, to modify our opinion. Our conclusions are based on the audit evidence obtained up to the date of our auditor's report. However, future events or conditions may cause the Company to cease to continue as a going concern.*

- *Evaluate the overall presentation, structure and content of the financial statements, including the disclosures, and whether the financial statements represent the underlying transactions and events in a manner that achieves fair presentation.*

- *Obtain sufficient appropriate audit evidence regarding the financial information of the entities business activities within the Company to express an opinion on the consolidated financial statements. We are responsible for the direction, supervision and performance of the Company audit. We remain solely responsible for our audit opinion.*

We communicate with those charged with governance regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit and significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that we identify during our audit.

We also provide those charged with governance with a statement that we have complied with relevant ethical requirements regarding independence, and to communicate with them all relationships and other matters that may reasonably be thought to bear on our independence, and where applicable, related safeguards.

From the matters communicated with those charged with governance, we determine those matters that were of most significance in the audit of the financial statements of the current period and are therefore the key audit matters.



HERU SATRIA RUKMANA & REKAN
REGISTERED PUBLIC ACCOUNTANTS KMK NO. 1210/KM.1/2021

The Original Report included herein is in Indonesian Language

Kami menguraikan hal audit utama dalam laporan auditor kami, kecuali peraturan perundang-undangan melarang pengungkapan publik tentang hal tersebut atau ketika, dalam kondisi yang sangat jarang terjadi, kami menentukan bahwa suatu hal tidak boleh dikomunikasikan dalam laporan kami karena konsekuensi merugikan dari mengomunikasikan hal tersebut akan diekspektasikan secara wajar melebihi manfaat kepentingan publik atas komunikasi tersebut.

We describe these matters in our auditors' report unless law or regulation precludes public disclosure about the matter or when, in extremely rare circumstances, we determine that a matter should not be communicated in our report because the adverse consequences of doing so would reasonably be expected to outweigh the public interest benefits of such communication.

HERU SATRIA RUKMANA & REKAN

Dr. Heru Satria Rukmana, SE., Ak., M.M., CA., CPA., CPI
Ijin Akuntan Publik / License of Public Accountant No. AP. 1520

26 Maret 2024



March 26, 2024

PT MANGGUNG POLAH RAYA Tbk
LAPORAN POSISI KEUANGAN
Per 31 Desember 2023 dan 2022

PT MANGGUNG POLAH RAYA Tbk
STATEMENT OF FINANCIAL POSITION
As of December 31, 2023 and 2022

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

	Catatan / Notes	2023	2022	
Aset				Assets
Aset Lancar				Current Assets
Kas dan Setara Kas	3d,5	3.258.087.771	1.838.978.182	Cash and Cash Equivalent
Piutang Usaha	3e,6	17.570.217.881	6.719.647.583	Account Receivables
Piutang Lain-lain	3b,7,28	8.832.024.736	13.731.083.800	Other Receivables
Persediaan	3f,8	221.672.500	198.105.500	Inventory
Proyek dalam Pelaksanaan	3g,9,28	34.926.933.321	40.797.508.480	Project in Progress
Dana Titipan Proyek	3h,11	-	518.721.210	Project Advances
Beban yang Ditangguhkan	3o,12	2.579.475.147	1.101.779.108	Deferred Charges
Jumlah Aset Lancar		67.388.411.356	64.905.823.863	Total Current Assets
Aset Tidak Lancar				Non-Current Assets
Aset Tetap - Bersih	3i,13	33.621.975.312	37.539.019.500	Fixed Assets - Net
Aset Tidak Lancar Lainnya	14	435.337.086	435.037.086	Other Non-Current Asset
Jumlah Aset Tidak Lancar		34.057.312.398	37.974.056.586	Total Non-Current Assets
Jumlah Aset		101.445.723.754	102.879.880.449	Total Assets
Liabilitas dan Ekuitas				Liabilities and Equity
Liabilitas				Liabilities
Liabilitas Jangka Pendek				Current Liabilities
Utang Bank	2j,15,31	22.445.159.975	26.577.572.615	Bank Loans
Utang Sewa Pembiayaan	2j,16,31	-	580.900.077	Lease Payables
Utang Pajak	3n,10	3.384.915.965	2.236.429.507	Tax Payables
Biaya yang Masih Harus Dibayar	2j,17	880.764.644	325.549.389	Accrued Expenses
Jumlah Liabilitas Jangka Pendek		26.710.840.584	29.720.451.588	Total Current Liabilities
Liabilitas Jangka Panjang				Non-Current Liabilities
Liabilitas Imbalan Pasca-Kerja	3l,18	1.683.116.415	1.503.503.422	Post-Employment Benefits Liabilities
Liabilitas Pajak Tangguhan	3n,10	1.766.975.102	1.589.434.465	Deferred Tax Liabilities
Jumlah Liabilitas Jangka Panjang		3.450.091.517	3.092.937.887	Total Non-Current Liabilities
Jumlah Liabilitas		30.160.932.100	32.813.389.475	Total Liabilities
Ekuitas				Equity
Modal Saham -				Share Capital -
Nilai Nominal Rp20 per Saham (31 Desember 2022: Rp1.000.000 per Saham)				Par Value Rp20 per Share (31 December 2022: Rp1.000.000 per Sahare)
Modal Dasar 12.200.000.000				Authorized Capital 12,200,000,000
Lembar Saham (31 Desember 2022: 244.000 Lembar Saham)				Shares (31 December 2022: 244,000 Shares)
Modal Ditempatkan dan Disetor Penuh 3.050.000.000				Issued and Fully Paid 3,050,000,000 Shares (31 December 2022: 61.000 Sahares)
Lembar Saham (31 Desember 2022: 61.000 Lembar Saham)	19	61.000.000.000	61.000.000.000	
Penghasilan Komprehensif Lain		16.529.892.857	16.484.305.562	Other Comprehensive Income
Laba Ditahan (Defisit)				Retained Earnings (Deficits)
Sudah Ditentukan Penggunaannya	20	-	-	Appropriated
Belum Ditentukan Penggunaannya	20	(6.245.101.203)	(7.417.814.588)	Unappropriated
Jumlah Ekuitas		71.284.791.654	70.066.490.974	Total Equity
Jumlah Kewajiban dan Ekuitas		101.445.723.754	102.879.880.449	Total Liabilities and Equity

Catatan atas laporan keuangan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan

See accompanying notes to financial statement which are an integral part of the financial statement

PT MANGGUNG POLAH RAYA Tbk
LAPORAN LABA RUGI DAN PENGHASILAN
KOMPREHENSIF LAIN
 Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada
 Tanggal 31 Desember 2023 dan 2022

PT MANGGUNG POLAH RAYA Tbk
STATEMENT OF PROFIT AND LOSS AND OTHER
COMPREHENSIVE INCOME
 For the Years Ended
 December 31, 2023 and 2022

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in Rupiah, Unless otherwise stated)

	Catatan /Notes	2023	2022	
Pendapatan Usaha	3m,21,28	59.597.519.053	13.985.007.501	Revenues
Beban Pokok Pendapatan	3m,22	(45.064.840.323)	(13.361.408.746)	Cost of Revenues
Laba Bruto		<u>14.532.678.730</u>	<u>623.598.755</u>	Gross Profit
Beban Penjualan	3m,23	(16.072.700)	(23.114.270)	Selling Expenses
Beban Umum dan Administrasi	3m,24	(8.963.324.020)	(9.647.160.616)	General and Administrative Expenses
Beban Lain-lain	3m,25	(211.854.044)	(218.486.738)	Other Expenses
Pendapatan Lain-Lain	3m,25	25.124.334	87.349.195	Other Income
Laba (Rugi) Sebelum Beban Keuangan dan Pajak		<u>5.366.552.300</u>	<u>(9.177.813.674)</u>	Profit (Loss) Before Finance Charges and Tax
Beban Keuangan	3m,26	(2.983.646.418)	(2.109.189.272)	Finance Charges
Laba (Rugi) Bersih Sebelum Pajak		<u>2.382.905.882</u>	<u>(11.287.002.946)</u>	Net Loss After Income Tax
Pajak Penghasilan Final	3n,10	(1.082.123.478)	(135.537.389)	Final Income Tax
Pajak Tangguhan	3n,10	(128.069.018)	796.380.278	Deferred Tax
Laba (Rugi) Bersih Periode Berjalan		<u>1.172.713.385</u>	<u>(10.626.160.057)</u>	Net Profit (Loss) for the Period
Penghasilan (Rugi) Komprehensif Lain:				Other Comprehensive Income (Loss):
Pos-Pos yang Tidak Akan				Items that Will Not Be
Direklasifikasi ke Laba Rugi:				Reclassified to Profit or Loss:
Selisih Penilaian Kembali Aset Tetap		-	16.715.574.331	Revaluation of Fixed Assets
Keuntungan (Kerugian) Aktuarial atas				Actuarial Gain (Loss) on Liabilities
Kewajiban Imbalan Pasca-Kerja	18	97.274.728	(224.308.416)	for Post-Employment Benefits
Pengaruh Pajak Penghasilan		(51.687.433)	(3.628.078.501)	The Effect of Income Tax
Pos-Pos yang Akan				Items that Will Be
Direklasifikasi ke Laba Rugi:				Reclassified to Profit or Loss:
Selisih Penilaian Kembali Aset Tetap		-	-	Revaluation of Fixed Assets
Pengaruh Pajak Penghasilan		-	-	The Effect of Income Tax
Jumlah Penghasilan (Rugi)				Total Other Comprehensive
Komprehensif Lain		<u>45.587.295</u>	<u>12.863.187.414</u>	Income (Loss)
Jumlah Penghasilan (Rugi)				Total Comprehensive Income (Loss)
Komprehensif Periode Berjalan		<u>1.218.300.680</u>	<u>2.237.027.357</u>	for the Period
Laba (Rugi) per Saham	3p,27	0,91	(188.032,60)	Earnings (Loss) per Share

Catatan atas laporan keuangan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan

See accompanying notes to financial statement which are an integral part of the financial statement

PT MANGGUNG POLAH RAYA Tbk

LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS

Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember 2023 dan 2022

PT MANGGUNG POLAH RAYA Tbk

STATEMENT OF CHANGES OF EQUITY

For the Years Ended December 31, 2023 and 2022

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

	Catatan/ Notes	Modal Saham/ Share Capital	Penghasilan Komprehensif Lain/ Other Comprehensive Income	Laba Ditahan (Defisit)/ Retained Earnings (Deficits)		Jumlah Ekuitas/ Total Equity	
				Sudah Ditentukan Penggunaannya/ Appropriated	Belum Ditentukan Penggunaannya/ Unappropriated		
Saldo Per 31 Desember 2021		1.500.000.000	3.621.118.148	-	53.708.345.469	58.829.463.617	Balance as of December 31, 2021
Modal Disetor	19	59.500.000.000	-	-	(50.500.000.000)	9.000.000.000	Paid-up Capital
Rugi Bersih Periode Berjalan	20	-	-	-	(10.626.160.057)	(10.626.160.057)	Net Loss for the Period
Penghasilan Komprehensif Lain		-	12.863.187.414	-	-	12.863.187.414	Other Comprehensive Income
Saldo Per 31 Desember 2022		<u>61.000.000.000</u>	<u>16.484.305.562</u>	<u>-</u>	<u>(7.417.814.588)</u>	<u>70.066.490.974</u>	Balance as of December 31, 2022
Laba Bersih Periode Berjalan	20	-	-	-	1.172.713.385	1.172.713.385	Net Income for the Period
Penghasilan Komprehensif Lain		-	45.587.295	-	-	45.587.295	Other Comprehensive Income
Saldo Per 31 Desember 2023		<u>61.000.000.000</u>	<u>16.529.892.857</u>	<u>-</u>	<u>(6.245.101.203)</u>	<u>71.284.791.654</u>	Balance as of December 31, 2023

Catatan atas laporan keuangan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan

See accompanying notes to financial statement which are an integral part of the financial statement

PT MANGGUNG POLAH RAYA Tbk
LAPORAN ARUS KAS
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada
Tanggal 31 Desember 2023 dan 2022

PT MANGGUNG POLAH RAYA Tbk
STATEMENT OF CASH FLOW
For the Years Ended
December 31, 2023 and 2022

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

	Catatan /Notes	2023	2022	
Arus Kas dari Aktivitas Operasi				<i>Cash Flow from Operating Activities</i>
Penerimaan dari Pelanggan	6,21	48.531.404.696	33.713.911.001	<i>Receipts from Customers</i>
Pembayaran kepada Pemasok dan Pihak Ketiga	8,11,23,24	(40.252.285.469)	(37.234.807.400)	<i>Payments to Suppliers and Third Parties</i>
Pembayaran kepada Karyawan dan Direksi	7,17,24	(1.829.039.179)	(4.113.873.652)	<i>Payments to Employees and Directors</i>
Pembayaran Beban Operasional Lainnya	24	(68.407.285)	(3.425.249.392)	<i>Payment of Other Operating Expenses</i>
Pembayaran Lainnya	25	(186.729.711)	(131.137.543)	<i>Payment Others</i>
Pembayaran Beban Pinjaman	26	(2.983.646.418)	(2.109.189.272)	<i>Payment of Finance Charges</i>
Pembayaran Pajak	10	(85.585.972)	(183.126.716)	<i>Payment of Taxes</i>
Kas Bersih yang Diperoleh dari (Digunakan untuk) Aktivitas Operasi		<u>3.125.710.661</u>	<u>(13.483.472.974)</u>	<i>Net Cash Flows Provided by (Used in) Operating Activities</i>
Arus Kas dari Aktivitas Investasi				<i>Cash Flows from Investing Activities</i>
Piutang Lain-Lain	7	4.593.292.684	(2.079.122.240)	<i>Other Receivables</i>
Perolehan Aset Tetap	13	(108.585.000)	(155.632.175)	<i>Acquisition of Fixed Assets</i>
Aset Tidak Lancar Lainnya	14	(300.000)	-	<i>Other Non-Current Asset</i>
Kas Bersih yang Diperoleh dari (Digunakan untuk) Aktivitas Investasi		<u>4.484.407.684</u>	<u>(2.234.754.415)</u>	<i>Net Cash Flows Provided by (Used in) Investing Activities</i>
Arus Kas dari Aktivitas Pendanaan				<i>Cash Flows from Financing Activities</i>
Pembayaran Pinjaman Bank	15,31	(21.154.603.083)	(6.904.171.860)	<i>Payments of Bank Loans</i>
Penerimaan Pinjaman Bank	15,31	17.022.190.443	16.918.531.049	<i>Proceeds of Bank Loans</i>
Pembayaran Sewa Pembiayaan	16,31	(580.900.077)	(999.271.232)	<i>Payment of Leases Financing</i>
Penerimaan Sewa Pembiayaan	16,31	-	1.365.872.489	<i>Proceeds of Leases</i>
Modal Disetor	19	-	7.300.000.000	<i>Paid-up Capital</i>
Penambahan Beban yang Ditangguhkan	12	(1.477.696.039)	(1.101.779.108)	<i>Addition of Deferred Charges</i>
Kas Bersih yang Diperoleh dari (Digunakan untuk) Aktivitas Pendanaan		<u>(6.191.008.756)</u>	<u>16.579.181.338</u>	<i>Net Cash Flows Provided by (Used in) Financing Activities</i>
Kenaikan Bersih Kas dan Setara Kas		1.419.109.589	860.953.949	<i>Net Increase In Cash and Cash Equivalent</i>
Kas dan Setara Kas Awal Periode		1.838.978.182	978.024.233	<i>Cash and Cash Equivalent At The Beginning of Period</i>
Kas dan Setara Kas Akhir Periode		<u>3.258.087.771</u>	<u>1.838.978.182</u>	<i>Cash and Cash Equivalent At The End of Period</i>

Catatan atas laporan keuangan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan

See accompanying notes to financial statement which are an integral part of the financial statement

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

1. INFORMASI UMUM

1. GENERAL INFORMATION

a. Pendirian Perusahaan

a. Company Establishment

PT Manggung Polahraya Tbk ("Perusahaan") didirikan di Jakarta berdasarkan akta Notaris No. 3 tanggal 5 Februari 1992 dari Esther Mercia Sulaiman, S.H., notaris di Cianjur, dan telah memperoleh pengesahan dari Menteri Kehakiman Republik Indonesia dengan No. C2-857.HT.01.01.TH.94 tanggal 21 Januari 1994.

PT Manggung Polahraya Tbk ("Company") was established in Jakarta based on notarial deed No. 3 dated February 5, 1992, which was made by Esther Mercia Sulaiman, S.H., notary in Cianjur, and was approved by the Minister of Justice of the Republic of Indonesia with No. C2-857.HT.01.01.TH.94 dated January 21, 1994.

Anggaran Dasar Perusahaan telah beberapa kali mengalami perubahan, terakhir berdasarkan keputusan sirkuler para pemegang saham sebagai pengganti rapat umum pemegang saham luar biasa yang dituangkan dalam Akta Notaris No. 33 tanggal 14 Desember 2023 oleh Rini Yulianti, S.H., Notaris di Jakarta, mengenai perubahan ketentuan anggaran dasar Perusahaan dalam rangka menjadi Perusahaan terbuka (Catatan 19).

The Company's Articles of Association have been amended several times, most recently based on a circular decision of the shareholders in lieu of the extraordinary general meeting of shareholders as set forth in Notarial Deed No. 33 dated December 14, 2023 by Rini Yulianti, S.H., Notary in Jakarta, regarding changes to the provisions of the Company's articles of association in order to become a public company (Notes 19).

Akta perubahan ini telah disetujui oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Surat Keputusan No. AHU-0078173.AH.01.02.Tahun 2023 tanggal 14 Desember 2023.

This deed of amendment was approved by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in Decree No. AHU-0078173.AH.01.02.Tahun 2023 dated December 14, 2023.

Sesuai dengan Pasal 3 anggaran dasar Perusahaan, maksud dan tujuan Perusahaan ialah berusaha dalam bidang industri pengolahan, konstruksi, dan perdagangan besar dan eceran, dengan lingkup kegiatan usaha utama Perusahaan meliputi konstruksi bangunan sipil jalan, konstruksi Gedung pendidikan, konstruksi Gedung lainnya, serta kegiatan usaha penunjang yang meliputi industri produk dari hasil kilang minyak bumi dan industri mortar atau beton siap pakai.

In accordance with Article 3 of the Company's articles of association, the Company's aims and objectives are to operate in the processing industry, construction and wholesale and retail trade with the scope of the Company's main business activities includes road construction, educational building construction, other building construction, as well as supporting business activities which include the product industry from petroleum refineries and the mortar or ready mix concrete industry.

Bidang usaha Perusahaan saat ini terutama konstruksi gedung dan bangunan, pembangunan infrastruktur jalan, jembatan, dengan fasilitas produksi aspal hotmix dan beton ready mix

The Company's current line of business is mainly building and building construction, construction of road infrastructure, and bridges, with production facilities for hotmix asphalt and ready mix concrete.

Perusahaan berdomisili di Jakarta dengan kantor pusat berlokasi di Jalan Pondok Pinang Raya Nomor 01, Pondok Pinang, Kebayoran Lama, Jakarta Selatan 12310.

The Company is domiciled in Jakarta with its head office located at Jalan Pondok Pinang Raya Nomor 01, Pondok Pinang, Kebayoran Lama, Jakarta Selatan 12310.

Pabrik produksi aspal hotmix dan beton ready mix berlokasi di Jalan Lintas Sumatera KM 23, Desa Suka Banjar, Tarahan, Katibung, Lampung.

The hotmix asphalt and ready mix concrete production plant is located at Jalan Lintas Sumatera KM 23, Suka Banjar Village, Tarahan, Katibung, Lampung.

Pemilik manfaat akhir (*ultimate beneficial owner*) dari Perusahaan adalah Mohamad Reza Pahlevi yang merupakan pemegang saham Perusahaan dan merupakan pihak pengendali Perusahaan.

The ultimate beneficial owner of the Company is Mohamad Reza Pahlevi who is the Company's shareholder and is the controlling party of the Company.

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

1. INFORMASI UMUM (Lanjutan)

1. GENERAL INFORMATION (Continued)

b. Penawaran Umum Efek

b. Public Offering of Securities Issued

Perusahaan menerima Surat Pernyataan Efektif dari Kepala Eksekutif Pengawas Pasar Modal atas nama Dewan Komisiner Otoritas Jasa Keuangan (OJK) dengan surat No. S-382/D.04/2023 tanggal 29 Desember 2023 untuk melakukan penawaran umum saham kepada masyarakat sebanyak 762.500.000 saham dengan nilai nominal Rp20 per saham dengan harga penawaran Rp100 per saham. Saham-saham tersebut seluruhnya telah dicatatkan pada Bursa Efek Indonesia tanggal 11 Januari 2024. (Catatan 32)

The Company has received an Effective Statement Letter from the Chief Executive Officer of the Capital Market Supervisor on behalf of the Board of Commissioners of the Financial Services Authority (OJK) under its letter No. S-382/D.04/2023 dated December 29, 2023 to conduct a public offering of shares to the public of 762,500,00. The nominal price is Rp20 per share with the offering price of Rp100 per share. These shares have been listed on the Indonesia Stock Exchange dated January 11, 2024. (Notes 32)

c. Susunan Kepengurusan

c. Organizational Structure

Susunan pengurus Perusahaan pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebagai berikut:

The composition of the Company's management as at December 31, 2023 and 2022 are as follows:

	2023	2022	
<u>Direksi</u>			<u>Board of Director</u>
Direktur Utama :	Ni Ketut Mariani	Ni Ketut Mariani :	President Director
Direktur :	Mohamad Raviali	Mohamad Raviali :	Director
Direktur :	Lie Kurniawan	Lie Kurniawan :	Director
Direktur :	Satrijo Heru Broho	Satrijo Heru Broho :	Director
<u>Dewan Komisaris</u>			<u>Board of Commissioner</u>
Komisaris Utama :	Wiwik Robiatul Adawiyah	Wiwik Robiatul Adawiyah :	President Commissioner
Komisaris :	Ir. Niazie Gani, M.Sc.	Ir. Niazie Gani, M.Sc. :	Commissioner
Komisaris Independen :	Dedy Handoko, SE, MM	- :	Independent Commissioner

Berdasarkan Surat Keputusan No. 13/SDM-SK.KA/MPR/VI/2023 tanggal 23 Juni 2023, Perusahaan menetapkan komite audit dengan susunan sebagai berikut:

Based on Decree No. 13/SDM-SK.KA/MPR/VI/2023 dated June 23, 2023, the Company established an audit committee with the following composition:

<u>Komite Audit</u>			<u>Audit Committee</u>
Ketua Komite Audit :	Dedy Handoko	:	Head of Audit Committee
Anggota :	Tri Nugrohowati Prasetyarini	:	Member
Anggota :	Yudith Wahyuni	:	Member

Berdasarkan Surat Keputusan No. 14/SDM-SK.KA/MPR/VI/2023 tanggal 23 Juni 2023, Perusahaan menetapkan komite nominasi dan remunerasi dengan susunan sebagai berikut:

Based on Decree No. 14/SDM-SK.KA/MPR/VI/2023 dated June 23, 2023, the Company established a nomination and remuneration committee with the following composition:

<u>Komite Nominasi dan Remunerasi</u>			<u>Nomination and Remuneration Committee</u>
Ketua Komite Nominasi dan Remunerasi :	Dedy Handoko	:	Head of Nomination and Remuneration Committee
Anggota :	Abdul Kodir	:	Member
Anggota :	Eka Endah Jayanti	:	Member

Berdasarkan Surat Keputusan No. 15/SDM-SK.AI/MPR/VI/2023 pada tanggal 23 Juni 2023, Perusahaan menetapkan unit audit internal dengan susunan sebagai berikut:

Based on Decree No. 15/SDM-SK.AI/MPR/VI/2023 on June 23, 2023, the Company established an internal audit unit with the following structure:

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

1. INFORMASI UMUM (Lanjutan)

1. GENERAL INFORMATION (Continued)

c. Susunan Kepengurusan (lanjutan)

c. Organizational Structure (continued)

Audit Internal

Ketua Audit Internal :
Anggota :
Anggota :

Siti Maemunah
Achlano Fansuri
Selvi Virgina Sari

Internal Audit

Head of Internal Audit
Member
Member

Personel manajemen kunci Perusahaan meliputi seluruh anggota Komisaris dan Direksi. Manajemen kunci tersebut memiliki kewenangan dan tanggung jawab untuk merencanakan, memimpin, dan mengendalikan aktivitas Perusahaan.

The Company's key management personnel include all members of the Commissioners and Directors. These key managements have the authority and responsibility to plan, lead, and control the activities of the Company.

Jumlah karyawan Perusahaan per 31 Desember 2023 dan 2022 masing-masing berjumlah 66 dan 23 orang.

The number of employees of the Company as of December 31, 2023 and 2022 were 66 and 23 persons.

2. PENERAPAN PERNYATAAN STANDAR AKUNTANSI KEUANGAN ("PSAK") DAN INTERPRETASI STANDAR AKUNTANSI KEUANGAN ("ISAK") BARU DAN REVISI

2. ADOPTION OF NEW AND REVISED STATEMENTS OF FINANCIAL ACCOUNTING STANDARDS ("PSAK") AND INTERPRETATION TO FINANCIAL ACCOUNTING STANDARDS ("ISAK")

a. Standar (SAK) dan Interpretasi Standar Akuntansi Keuangan (ISAK) yang Diterbitkan dan Berlaku Efektif Dalam Tahun Berjalan (pada atau setelah 1 Januari 2023)

a. Standards (SAKs) and Interpretation to Financial Accounting Standards (ISAKs) Issued and Effective in the Current Year (on or after January 1, 2023)

Dalam tahun berjalan, Entitas telah menerapkan standar akuntansi keuangan ("SAK") dan intrepretasi standar akuntansi keuangan ("ISAK") baru dan revisi termasuk pengesahan amendemen dan penyesuaian tahunan yang dikeluarkan oleh Dewan Standar Akuntansi Keuangan Ikatan Akuntan Indonesia yang dianggap relevan dengan kegiatan operasinya dan mempengaruhi laporan keuangan berlaku efektif untuk periode tahun buku yang dimulai pada atau setelah 1

In the current year, the Entity has adopted all of the new and revised financial accounting standards (SAK) and interpretation to financial accounting standards (ISAK) including amendments and annual improvements issued by the Board of Financial Accounting Standards of the Indonesian Institute of Accountants that are relevant to its operations and affected to the financial statements effective for accounting period beginning on or after January 1, 2023.

SAK dan ISAK baru dan revisi termasuk pengesahan amedemen dan penyesuaian tahunan yang berlaku efektif dalam tahun berjalan adalah sebagai berikut:

The New and revised SAKs and ISAKs including amendments and annual improvements effective in the current year are as follows:

- Amendemen PSAK 1: Amendemen PSAK 1 mengubah istilah "signifikan" menjadi "material" dan memberi penjelasan mengenai kebijakan akuntansi material.
- Amendemen PSAK 1: Penyajian Laporan Keuangan tentang Klasifikasi Liabilitas sebagai Jangka Pendek atau Jangka Panjang. Amendemen tersebut mengklarifikasi salah satu kriteria dalam mengklasifikasikan liabilitas sebagai jangka panjang yaitu mensyaratkan entitas memiliki hak untuk menangguhkan penyelesaian liabilitas setidaknya selama 12 bulan setelah periode pelaporan.
- Amendemen PSAK 16: Aset Tetap tentang Hasil Sebelum Penggunaan yang Diintensikan.

- Amendment to PSAK 1 changes the term "significant" to "material" and provides an explanation of material accounting policies.
- Amendment to PSAK 1: Presentation of Financial Statements on Classification of Liabilities as Short-Term or Long-Term. The amendment clarifies one of the criteria in classifying a liability as long-term, namely requiring an entity to have the right to defer settlement of the liability for at least 12 months after the reporting period.
- Amendment to PSAK 16: Property, Plant and Equipment on Proceeds Before Intended Use.

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

2. PENERAPAN PERNYATAAN STANDAR AKUNTANSI KEUANGAN ("PSAK") DAN INTERPRETASI STANDAR AKUNTANSI KEUANGAN ("ISAK") BARU DAN REVISI (Lanjutan)	2. ADOPTION OF NEW AND REVISED STATEMENTS OF FINANCIAL ACCOUNTING STANDARDS ("PSAK") AND INTERPRETATION TO FINANCIAL ACCOUNTING STANDARDS ("ISAK") (Continued)
a. Standar (SAK) dan Interpretasi Standar Akuntansi Keuangan (ISAK) yang Diterbitkan dan Berlaku Efektif Dalam Tahun Berjalan (pada atau setelah 1 Januari 2023) (lanjutan) - Amendemen PSAK 25 memberi definisi baru dari "estimasi akuntansi" dan penjelasannya. - Amendemen PSAK 46: Pajak Penghasilan tentang Pajak Tangguhan Terkait Aset dan Liabilitas yang Timbul dalam Satu Transaksi. b. Standar (SAK) dan Interpretasi Standar Akuntansi Keuangan (ISAK) yang Diterbitkan Namun Belum Berlaku Efektif Dalam Tahun Berjalan - Amendemen PSAK 1 tentang Penyajian Laporan Keuangan terkait liabilitas jangka panjang dengan kovenan. Amendemen ini berlaku efektif untuk periode pelaporan tahunan yang dimulai pada atau setelah tanggal 1 Januari 2024 dengan penerapan ini diperbolehkan. - Amendemen PSAK 73 tentang Sewa mengenai liabilitas sewa dalam transaksi jual dan sewa kembali. Amendemen ini berlaku efektif untuk periode pelaporan tahunan yang dimulai pada atau setelah tanggal 1 Januari 2024 dengan penerapan ini diperbolehkan. - PSAK 74 memperkenalkan Pendekatan Block Building, yang dimodifikasi untuk kontrak asuransi dengan fitur partisipasi langsung, yang digambarkan sebagai Pendekatan Biaya Variabel. Terdapat penyederhanaan jika kriteria tertentu terpenuhi dengan menggunakan Pendekatan Alokasi Premi. PSAK 74 ini berlaku efektif untuk periode pelaporan tahunan yang dimulai pada atau setelah tanggal 1 Januari 2025 dengan penerapan ini diperbolehkan. - Amendemen PSAK 74: Kontrak Asuransi – Penerapan Awal PSAK 74 dan PSAK 71- Informasi Komparatif, berlaku efektif ketika entitas pertama kali menerapkan PSAK 74.	a. Standards (SAKs) and Interpretation to Financial Accounting Standards (ISAKs) Issued and Effective in the Current Year (on or after January 1, 2023) (continued) - Amendment to PSAK 25 provides a new definition of "accounting estimates" and explanations. - Amendment to PSAK 46: Income Taxes tentang Deferred Tax related to Assets and Liabilities arising from a Single Transaction. b. Standards (SAKs) and Interpretation to Financial Accounting Standards (ISAKs) Issued but not Effective in the Current Year - Amendment to PSAK 1 concerning Presentation of Financial Statements related to long-term liabilities with covenants. This amendment is effective for the annual reporting period beginning on or after January 1, 2024 with early application permitted. - Amendment to PSAK 73 concerning Leases regarding lease liabilities in a sale and leaseback. This amendment is effective for the annual reporting period beginning on or after January 1, 2024 with early application permitted. - PSAK 74 introduces the Block Building Approach, which is modified for insurance contracts with direct participation features, described as a Variable Fee Approach. There is simplification if certain criteria are met by using the Premium Allocation Approach. This PSAK 74 is effective for the annual reporting period beginning on or after January 1, 2025 with early application permitted. - Amendment to PSAK 74 – Insurance Contracts – Initial Application of PSAK 74 and PSAK 71 – Comparative Information, effective when the entity first applies PSAK 74.

Beberapa dari SAK dan ISAK termasuk amendemen dan peyesuaian tahunan yang berlaku dalam tahun berjalan dan relevan dengan kegiatan Entitas telah diterapkan sebagaimana dijelaskan dalam "Informasi Kebijakan Akuntansi Material."

Beberapa SAK dan ISAK lainnya yang tidak relevan dengan kegiatan Entitas atau mungkin akan mempengaruhi kebijakan akuntansinya dimasa depan sedang dievaluasi oleh manajemen potensi dampak yang mungkin timbul dari penerapan standar-standar ini terhadap laporan keuangan.

Several SAKs and ISAKs including amendments and annual improvements that became effective in the current year and are relevant to the Entity's operation have been adopted as disclosed in the "Material Accounting Policies Information".

Other SAKs and ISAKs that are not relevant to the Entity's operation or might affect the accounting policies in the future are being evaluated by the management the potential impact that might arise from the adoption of these standards to the financial statements.

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

3. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL

a. Pernyataan Kepatuhan dan Dasar Penyusunan Laporan Keuangan

Laporan keuangan Perusahaan disusun dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia yang meliputi Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan (PSAK) dan Interpretasi Standar Akuntansi Keuangan (ISAK) yang diterbitkan oleh Dewan Standar Akuntansi Keuangan - Ikatan Akuntan Indonesia (DSAK - IAI) serta peraturan regulator pasar modal yaitu Peraturan No. VIII.G.7 tentang Penyajian dan Pengungkapan Laporan Keuangan Emiten atau Perusahaan Publik. Kebijakan ini telah diterapkan secara konsisten terhadap seluruh periode yang disajikan.

Laporan keuangan disusun dan disajikan berdasarkan asumsi kelangsungan usaha serta atas dasar akrual, kecuali laporan arus kas. Dasar pengukuran dalam penyusunan laporan keuangan ini adalah konsep biaya perolehan, kecuali beberapa akun tertentu yang didasarkan pengukuran lain sebagaimana dijelaskan dalam kebijakan akuntansi masing-masing akun tersebut. Biaya perolehan umumnya didasarkan pada nilai wajar imbalan yang diserahkan dalam pemerolehan aset.

Laporan arus kas disusun dengan menggunakan metode langsung dengan mengelompokkan arus kas dalam aktivitas-aktivitas operasi, investasi dan pendanaan.

Mata uang pelaporan yang digunakan dalam laporan keuangan adalah Rupiah, yang merupakan mata uang fungsional Perusahaan.

b. Transaksi dengan Pihak yang Terkait

Pihak terkait mewakili orang atau badan yang terkait dengan Perusahaan (entitas pelapor):

1. Orang atau anggota keluarga dekat orang tersebut terkait dengan entitas pelapor jika orang tersebut:
 - i. Memiliki pengendalian atau pengendalian bersama entitas pelapor;
 - ii. Memiliki pengaruh signifikan atas entitas pelapor; atau
 - iii. Merupakan personil manajemen kunci entitas pelapor atau entitas induk dari entitas pelapor.
2. Suatu entitas berelasi dengan entitas pelapor apabila salah satu kondisi ini terpenuhi:
 - i. Entitas dan entitas pelapor merupakan anggota dalam grup yang sama (yang berarti setiap induk, anak perusahaan dan sesama anak perusahaan berhubungan satu sama lain);

3. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION

a. Statement of Compliance and Basis for Preparation of Financial Statement

The Company's financial statements are prepared and presented in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards which include Statements of Financial Accounting Standards (PSAK) and Interpretations of Financial Accounting Standards (ISAK) issued by the Financial Accounting Standards Board - Indonesian Institute of Accountants (DSAK - IAI) as well as market regulatory regulations capital namely Regulation No. VIII.G.7 concerning Presentation and Disclosure of Financial Statements of Issuers or Public Companies. This policy has been consistently applied to all periods presented.

The financial statements have been prepared and presented based on going concern assumption and accrual basis of accounting, except for the statements of cash flows. Basis of measurement in preparation of these financial statements is the historical costs concept, except for certain accounts which have been prepared on the basis of other measurements as described in their respective policies. Historical cost is generally based on the fair value of the consideration given in exchange for assets.

The statements of cash flows have been prepared using direct method which classify cash flows into operating, investing and financing activities.

The reporting currency used in the financial statements is Rupiah, which is the Company's functional currency.

b. Related Party Transactions

Related party represents a person or entity who is related to the Company (reporting entity):

1. A Person or a close member of the person's family is related to a reporting entity if that person:
 - i. Has controls or joint control over the reporting entity;
 - ii. Has significant influence over the reporting entity; or
 - iii. Is a member of the key management personnel of the reporting entity or of a parent of the reporting entity.
2. An entity is related to a reporting entity if any of the following conditions applies:
 - i. The entity and the reporting entity are members of the same group (which means that each parent, subsidiary and fellow subsidiary is related to the others);

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

3. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (Lanjutan)

3. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION
 (Continued)

b. Transaksi dengan Pihak yang Terkait (lanjutan)

b. Related Party Transactions (continued)

2. Suatu entitas berelasi dengan entitas pelapor apabila salah satu kondisi ini terpenuhi:

2. An entity is related to a reporting entity if any of the following conditions applies:

- ii. Satu entitas berasosiasi atau merupakan ventura bersama dengan entitas lainnya (atau berasosiasi atau merupakan ventura bersama dengan anggota grup dimana entitas tersebut merupakan anggotanya);
- iii. Kedua entitas tersebut adalah ventura bersama dari pihak ketiga yang sama;
- iv. Satu entitas adalah ventura bersama dari entitas ketiga dan entitas yang lain adalah entitas asosiasi dari entitas ketiga;
- v. Entitas tersebut adalah suatu program imbalan pascakerja untuk imbalan kerja dari salah satu entitas pelapor atau entitas yang terkait dengan entitas pelapor. Jika entitas pelapor adalah entitas yang menyelenggarakan program tersebut, maka entitas sponsor juga berelasi dengan entitas pelapor;
- vi. Entitas yang dikendalikan atau dikendalikan Bersama oleh orang yang diidentifikasi dalam angka (1);
- vii. Orang yang diidentifikasi dalam angka (1) (i) memiliki pengaruh signifikan atas entitas atau merupakan personal manajemen kunci entitas (atau entitas induk dari entitas); atau
- viii. Entitas, atau anggota dari kelompok yang mana entitas merupakan bagian dari kelompok tersebut, menyediakan jasa personal manajemen kunci kepada entitas pelapor atau kepada entitas induk dari entitas pelapor.

- ii. One entity is an associate or joint venture of the others entity (or an associate or joint venture of a member of a group of which the other entity is a member);
- iii. Both entities are joint ventures of the same third party;
- iv. One entity is a joint venture of a third entity and the other entity is an associate of the third entity;
- v. The entity is a post-employment benefit plan for the benefit of employees of either the reporting entity, or an entity related to the reporting entity. If the reporting entity in itself such a plan, the sponsoring employers are also related to the reporting entity;
- vi. The entity is controlled or jointly controlled by a person identified in (1);
- vii. A person identified in (1) (i) has significant influence over the entity or is a member of the key management personnel of the entity (or a parent of the entity); or
- viii. The entity, or any member of a group of which it is a part, provides key management personnel services to the reporting entity or to the parent of the reporting entity.

Transaksi ini dilakukan berdasarkan persyaratan yang disetujui oleh kedua belah pihak, dimana persyaratan tersebut mungkin tidak sama dengan transaksi lain yang dilakukan dengan pihak-pihak yang tidak berelasi.

The transaction was conducted on terms agreed by both parties, which terms may not be the same as other transactions conducted by parties who are not related.

Seluruh transaksi dan saldo yang signifikan dengan pihak-pihak berelasi, baik yang dilakukan dengan atau tidak dengan persyaratan dan kondisi sebagaimana yang dilakukan dengan pihak-pihak yang tidak mempunyai hubungan pihak-pihak berelasi, telah diungkapkan dalam catatan atas laporan keuangan yang relevan.

All transactions and balances with significant related parties, whether or not conducted with the terms and conditions, as were done with the parties that have no relation to related parties, have been disclosed in the relevant notes to the financial statements.

c. Instrumen Keuangan

c. Financial Instruments

a. Aset Keuangan

a. Financial Assets

Klasifikasi Aset Keuangan

Classification of Financial Assets

Sesuai dengan PSAK 71, terdapat tiga klasifikasi pengukuran aset keuangan:

In accordance with PSAK 71, there are three measurement classifications for financial assets:

- i. Biaya perolehan diamortisasi;
- ii. Diukur pada nilai wajar melalui penghasilan komprehensif lain (FVOCI);
- iii. Diukur pada nilai wajar melalui laba rugi (FVTPL).

- i. Amortized cost;
- ii. Fair value through other comprehensive income (FVOCI);
- iii. Fair value through profit or loss (FVTPL).

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

3. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (Lanjutan)

3. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION
(Continued)

c. Instrumen Keuangan (lanjutan)

c. Financial Instruments (continued)

a. Aset Keuangan (lanjutan)

a. Financial Assets (continued)

Klasifikasi Aset Keuangan (lanjutan)

Classification of Financial Assets (continued)

Aset keuangan diklasifikasikan menjadi kategori tersebut di atas berdasarkan model bisnis dimana aset keuangan tersebut dimiliki dan karakteristik arus kas kontraktualnya. Model bisnis merefleksikan bagaimana kelompok aset keuangan dikelola untuk mencapai tujuan bisnis tertentu.

Financial assets are classified into these categories based on the business model within which they are held and their contractual cash flow characteristics. The business model reflects how a group of financial assets are managed to achieve a particular business objective.

Aset keuangan dapat diukur dengan biaya perolehan diamortisasi hanya jika memenuhi kedua kondisi berikut dan tidak ditetapkan sebagai FVTPL:

A financial asset is measured at amortized cost only if it meets both of the following conditions and it is not designated as at FVTPL:

- Aset keuangan dikelola dalam model bisnis yang bertujuan untuk memiliki aset keuangan untuk tujuan mendapatkan arus kas kontraktual (*held to collect*); dan
- Kriteria kontraktual dari aset keuangan yang pada tanggal tertentu menghasilkan arus kas yang merupakan pembayaran pokok dan bunga semata (SPPI – Solely Payments of Principle and Interest) dari jumlah pokok terutang.

- *The financial assets is held within a business model whose objective is to hold the asset to collect contractual cash flows (held to collect); and*
- *Its contractual terms give rise on specified dates to cash flows that are Solely Payments of Principal and Interest (SPPI) on the principal amount outstanding.*

Aset keuangan Perusahaan terutama terdiri dari kas dan setara kas, piutang usaha, piutang lain-lain, dan aset lainnya – kas di bank yang dibatasi penggunaannya, yang diklasifikasikan sebagai aset keuangan yang diukur dengan biaya perolehan diamortisasi. Perusahaan tidak memiliki aset keuangan yang diukur pada FVOCI dan FVTPL.

The Company's financial assets mainly consist of cash and cash equivalents, accounts receivable, other receivables, and other assets – restricted cash in banks, which are classified as financial assets measured at amortized cost. The Company does not have financial assets measured at FVOCI and FVTPL.

Penurunan Nilai Aset Keuangan

Impairment of Financial Assets

Perusahaan mengakui penyisihan kerugian untuk kerugian kredit ekspektasian (ECL) atas piutang usaha. Nilai kerugian kredit ekspektasian diperbarui pada tanggal pelaporan untuk mencerminkan perubahan risiko kredit sejak pengakuan awal masing-masing instrumen keuangan.

The Company recognizes allowance for expected credit losses (ECL) on trade receivables. Expected credit loss values are updated at reporting date to reflect changes in credit risk since the initial recognition of each financial instrument.

Perusahaan selalu mengakui ECL sepanjang umurnya untuk piutang usaha. Kerugian kredit ekspektasian atas aset keuangan diestimasi menggunakan matriks provisi berdasarkan pengalaman kerugian kredit historis Perusahaan, disesuaikan untuk faktor spesifik debitur, kondisi ekonomi umum serta penilaian atas arah kondisi kini dan perkiraan masa depan pada tanggal pelaporan, termasuk nilai waktu atas uang jika tepat.

The company always recognizes ECL throughout its life for trade receivables. Expected credit losses on financial assets are estimated using a provision matrix based on the Company's historical credit loss experience, adjusted for debtor-specific factors, general economic conditions, and an assessment of the direction of current conditions and forecasts of the future at the reporting date, including the time value of money where appropriate.

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

3. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (Lanjutan)

3. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION
(Continued)

c. Instrumen Keuangan (lanjutan)

c. Financial Instruments (continued)

b. Liabilitas Keuangan

b. Financial Liabilities

Tidak terdapat perubahan dalam klasifikasi dan pengukuran liabilitas keuangan.

There are no changes in the classification and measurement of financial liabilities

Liabilitas keuangan dalam lingkup PSAK 71 diklasifikasikan sebagai berikut: (i) liabilitas keuangan yang diukur dengan biaya diamortisasi, (ii) liabilitas keuangan yang diukur dengan nilai wajar melalui laba rugi atau melalui penghasilan komprehensif lain. Perusahaan menentukan klasifikasi liabilitas keuangan pada saat pengakuan

Financial liabilities within the scope of PSAK 71 are classified as follows: (i) financial liabilities at amortized cost, (ii) financial liabilities at fair value through profit or loss or through other comprehensive income. The Company determines the classification of its financial liabilities at initial recognition.

Perusahaan memiliki liabilitas keuangan yang diklasifikasikan dalam liabilitas keuangan yang diukur dengan biaya perolehan diamortisasi. Seluruh liabilitas keuangan diakui pada awalnya sebesar nilai wajar, dan dalam hal pinjaman dan utang, termasuk biaya transaksi yang dapat diatribusikan secara langsung dan selanjutnya diukur pada biaya perolehan diamortisasi dengan menggunakan metode suku bunga efektif. Amortisasi suku bunga efektif termasuk di dalam biaya keuangan dalam laporan laba rugi.

The Company has financial liabilities that are classified as financial liabilities at amortized cost. All financial liabilities are recognized initially at fair value and in the case of loans and debts, including transaction costs that are directly attributable and are subsequently measured at amortized cost using the effective interest rate method. The amortization of the effective interest rate is included in the finance charge in the income statement.

Liabilitas keuangan yang diukur pada biaya perolehan diamortisasi, antara lain utang usaha, beban akrual, pinjaman bank, dan liabilitas sewa. Liabilitas keuangan diklasifikasikan sebagai liabilitas jangka panjang jika jatuh tempo melebihi 12 bulan dan sebagai liabilitas jangka pendek jika jatuh tempo dan sebagai liabilitas jangka pendek jika jatuh tempo yang tersisa kurang dari 12 bulan.

Financial liabilities measured at amortized cost include trade payables, accrued expenses, bank loans, and lease liabilities. Financial liabilities are classified as long term liabilities if their maturities exceed 12 months and as short-term liabilities if their remaining maturities are less than 12 months.

Pemberhentian Pengakuan atas Liabilitas Keuangan

Derecognition of Financial Liabilities

Liabilitas keuangan dihentikan pengakuannya jika liabilitas yang ditetapkan dalam kontrak dilepaskan atau dibatalkan atau kedaluwarsa.

Financial liabilities are derecognized when the liability specified in the contract is discharged or canceled or expires.

Jika suatu liabilitas keuangan yang ada digantikan dengan liabilitas yang lain pada keadaan yang secara substansial berbeda, atau berdasarkan suatu liabilitas yang ada yang secara substansial telah diubah, maka pertukaran atau modifikasi tersebut diperlakukan sebagai penghentian pengakuan liabilitas awal dan pengakuan liabilitas baru, dan perbedaan nilai tercatat masing-masing diakui dalam laporan laba rugi

If an existing financial liability is replaced by another liability on substantially different circumstances, or the terms of an existing liability are substantially changed, the exchange or modification is treated as the derecognition of the original liability and the recognition of a new liability, and the difference in carrying amount each is recognized in the profit or loss.

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

3. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (Lanjutan)	3. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (Continued)
d. Kas dan Setara Kas	d. Cash and Cash Equivalents
Kas merupakan dana tunai dalam kas Perusahaan, sedangkan Setara Kas meliputi saldo kas di tangan dan rekening bank yang tidak dijaminkan serta tidak dibatasi penggunaannya.	Cash is cash in the Company's cash, while Cash Equivalents include cash balances in the hands and bank accounts that are not used as collateral and are not restricted.
e. Piutang	e. Receivables
Piutang pada awalnya diakui sebesar nilai wajar dan selanjutnya diukur pada biaya perolehan diamortisasi, setelah dikurangi cadangan penurunan nilai piutang.	Receivables are initially recognized at fair value and subsequently measured at amortized cost, net of allowance for impairment of receivables.
f. Persediaan	f. Inventories
Persediaan dinyatakan sebesar nilai terendah antara biaya perolehan dan nilai realisasi bersih. Biaya perolehan ditentukan dengan menggunakan metode rata-rata tertimbang.	Inventories are stated at the lower of cost or net realizable value. Cost is determined using the weighted average method.
g. Proyek dalam Pelaksanaan	g. Project in Progress
Proyek dalam pelaksanaan merupakan pekerjaan kontrak konstruksi yang dilakukan untuk pemberi kerja namun pekerjaan yang dilakukan masih dalam pelaksanaan.	Projects in progress are construction contract work carried out for the project owner but the work being carried out is still under construction.
Proyek dalam pelaksanaan disajikan sebesar biaya yang terjadi yang berhubungan langsung dengan kontrak, biaya yang dapat diatribusikan pada aktivitas kontrak secara umum dan dapat dialokasikan pada kontrak, dan biaya lain yang secara spesifik dapat ditagihkan ke pelanggan sesuai isi kontrak.	Projects in progress are presented as the costs incurred that are directly related to the contract, costs that are attributable to contract activities in general and can be allocated to the contract, and other expenses that are specifically billable to customers according to the contents of the contract.
h. Dana Titipan Proyek	h. Project Advances
Dana titipan proyek merupakan dana yang dibayarkan dimuka untuk keperluan operasional proyek.	Project advances represent advance paid for project operational.
i. Aset Tetap	i. Fixed Assets
Aset tetap kecuali tanah dan bangunan dipertanggungjawabkan dengan menggunakan model biaya dan dinyatakan berdasarkan biaya perolehan setelah dikurangi akumulasi penyusutan, jika ada.	Property, plant and equipment, except for land and building, are accounted for using the cost model and stated at acquisition cost less accumulated depreciation and accumulated impairment losses, if any.
Aset tetap tanah dan bangunan dinyatakan berdasarkan nilai revaluasi yang merupakan nilai wajar pada tanggal revaluasi dikurangi akumulasi penyusutan dan akumulasi rugi penurunan nilai yang terjadi setelah tanggal revaluasi, kecuali untuk tanah tidak disusutkan. Revaluasi aset dilakukan sesuai Peraturan No. VIII.G.7 tentang Penyajian dan Pengungkapan Laporan Keuangan Emiten atau Perusahaan Publik dengan ketentuan sebagai berikut:	Land and building fixed assets are stated at revaluation value which is the fair value on the revaluation date less accumulated depreciation and accumulated impairment losses incurred after the revaluation date, except for land which is not depreciated. Asset revaluation is carried out in accordance with Regulation no. VIII.G.7 concerning the Presentation and Disclosure of Financial Statements of Issuers or Public Companies with the following provisions:

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

3. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (Lanjutan) 3. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (Continued)

i. Aset Tetap (lanjutan)

i. Fixed Assets (continued)

1. Aset yang mengalami perubahan Nilai Wajar secara signifikan dan fluktuatif wajib direvaluasi secara tahunan.
2. Aset yang tidak mengalami perubahan Nilai Wajar secara signifikan wajib direvaluasi paling kurang setiap 3 (tiga) tahun.

1. Assets that experience significant and fluctuating changes in Fair Value must be revalued annually.
2. Assets that do not experience a significant change in Fair Value must be revalued at least every 3 (three) years.

Kenaikan yang berasal dari revaluasi tanah dan bangunan diakui pada penghasilan komprehensif lain dan terakumulasi dalam ekuitas pada bagian komponen ekuitas lainnya, kecuali sebelumnya penurunan revaluasi atas aset yang sama pernah diakui dalam laporan laba rugi, dalam hal ini kenaikan revaluasi hingga sebesar penurunan nilai aset akibat revaluasi tersebut, dikreditkan dalam laporan laba rugi. Penurunan jumlah tercatat yang berasal dari revaluasi tanah dan bangunan dibebankan dalam laporan laba rugi apabila penurunan tersebut melebihi saldo surplus revaluasi aset yang bersangkutan, jika ada.

Any revaluation increase arising on the revaluation of such land and buildings is recognized in other comprehensive income and accumulated in equity under the heading of other component of equity, except to the extent that it reverses a revaluation decrease, for the same asset which was previously recognized in profit or loss, in which case the increase is credited to profit or loss to the extent of the decrease previously charged. A decrease in carrying amount arising on the revaluation of such land and buildings is charged to profit or loss to the extent that it exceeds the balance, if any.

Surplus revaluasi tanah dan bangunan yang telah disajikan dalam ekuitas dipindahkan langsung ke saldo laba pada saat aset tersebut dihentikan pengakuannya.

The revaluation surplus in respect of land and buildings is directly transferred to retained earnings when the asset is derecognized.

Penyusutan aset dimulai pada saat aset tersebut siap untuk digunakan sesuai dengan maksud penggunaannya. Penyusutan dihitung dengan menggunakan metode garis lurus berdasarkan taksiran masa manfaat ekonomis dari kelompok aset tetap sebagai berikut:

Depreciation of assets starts when it is available for use. Depreciation is computed using the straight-line method over the estimated useful lives of the assets as follows:

	Masa Manfaat/ Useful Life Tahun/ Years	
Bangunan	10 - 20	Building
Peralatan Kantor	4 - 5	Office Equipment
Peralatan Proyek	4 - 20	Project Equipment
Kendaraan	4 - 8	Vehicles

Beban perbaikan dan pemeliharaan dibebankan pada laporan laba rugi komprehensif pada saat terjadinya; pengeluaran dalam jumlah signifikan dan yang memperpanjang masa manfaat aset atau yang memberikan tambahan manfaat ekonomis dikapitalisasi. Aset tetap yang sudah tidak dipergunakan lagi atau yang dijual, dikeluarkan dari kelompok aset tetap yang bersangkutan dan laba atau rugi yang terjadi diakui dalam laporan laba rugi komprehensif pada tahun yang bersangkutan.

The costs of repairs and maintenance are charged to the statements of comprehensive income when incurred; expenditures in significant amounts and that extend the useful life of the asset or provide additional economic benefits are capitalized. Fixed assets that are no longer used or sold, are excluded from the group of related fixed assets and the resulting profit or loss is recognized in the statement of comprehensive income for the year.

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

3. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (Lanjutan)

3. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION
 (Continued)

j. Utang Lancar

j. Current Liabilities

Utang lancar adalah utang yang jatuh tempo dalam jangka waktu kurang dari satu tahun. Utang lancar perusahaan terdiri dari utang usaha, utang pajak dan uang muka dari pelanggan.

Current liabilities are the liabilities with the maturity of less than one year. Current liabilities consist of trade payables, taxes payables and advance from customers.

Utang usaha merupakan utang yang muncul dari transaksi harian perusahaan. Utang pajak adalah pajak yang masih harus dibayar berdasarkan peraturan perundang-undangan perpajakan. Uang muka dari pelanggan adalah pendapatan yang sudah diterima oleh perusahaan akan tetapi pendapatan tersebut belum sepenuhnya menjadi hak perusahaan dalam periode tersebut karena perusahaan belum menyelesaikan kewajibannya terhadap pelanggan.

Trade payables are liabilities arising from the company's daily transactions. Taxes payables is tax that is accrued based on tax laws. Advances from customers are income that has been received by the company but the income has not been fully the company's rights in that period because the company has not completed its obligations to customers.

k. Sewa

k. Lease

Perusahaan menerapkan satu pendekatan pengakuan dan pengukuran bagi seluruh sewa, kecuali untuk sewa jangka pendek dan sewa aset bernilai rendah. Perusahaan mengakui liabilitas sewa untuk pembayaran sewa dan aset hak guna yang merupakan hak untuk menggunakan aset pendasar.

The Company applies a single recognition and measurement approach for all leases, except for short term leases and leases of low-value asset. The Company recognizes lease liabilities to make lease payments and rights of use assets representing constitute the right to use the underlying asset.

1. Aset Hak Guna

1. Right of Use Assets

Perusahaan mengakui aset hak guna pada tanggal dimulainya sewa (yaitu tanggal aset tersedia untuk digunakan). Aset hak guna diukur pada harga perolehan dikurangi akumulasi penyusutan dan penurunan nilai, dan disesuaikan untuk setiap pengukuran kembali liabilitas sewa.

The Company recognizes right of use assets at the commencement date of the lease (i.e the date the underlying asset is available for use). Right of use assets are measured at cost less any accumulated depreciation and impairment losses, and adjusted for any remeasurement of the lease obligations.

Biaya perolehan aset hak guna mencakup jumlah liabilitas sewa yang diakui, biaya langsung yang timbul di awal dan, pembayaran sewa yang dilakukan pada atau sebelum tanggal mulai dikurangi setiap insentif sewa yang diterima. Aset hak guna disusutkan dengan metode garis lurus selama periode yang lebih pendek antara sewa dan estimasi masa manfaat aset.

The cost of right of use assets includes the amount of lease liabilities recognized, initial direct costs incurred and lease payments made at or before the commencement date, less any lease incentives received. Right of use assets is depreciated on a straight-line basis over the shorter of the lease term and the estimated useful lives of the assets.

Jika kepemilikan aset sewaan beralih ke Perusahaan pada akhir masa sewa, atau biaya perolehan mencerminkan pelaksanaan opsi beli, penyusutan dihitung dengan menggunakan estimasi masa manfaat aset.

If ownership of the leased asset transferred to the Company at the end of the lease term, or the cost reflects the exercise of the purchase option, depreciation is calculated using the estimated useful lives of the asset.

2. Liabilitas Sewa

2. Lease Liabilities

Pada tanggal dimulainya sewa, Perusahaan mengakui liabilitas sewa yang diukur pada nilai kini pembayaran sewa yang harus dilakukan selama masa sewa.

At the commencement date of the lease, the Company recognizes lease liabilities at the present value of lease payments to be made over the lease term.

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

3. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (Lanjutan) 3. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (Continued)

k. Sewa (lanjutan)

k. Lease (continued)

2. Liabilitas Sewa (lanjutan)

2. Lease Liabilities (continued)

Dalam menghitung nilai kini pembayaran sewa, Perusahaan menggunakan suku bunga pinjaman tambahan pada tanggal dimulainya sewa karena tingkat bunga implisit dalam sewa tidak dapat segera ditentukan. Setelah tanggal permulaan, jumlah liabilitas sewa ditingkatkan untuk merefleksikan penambahan bunga dan mengurangi pembayaran sewa yang dilakukan.

In calculating the present value of the lease payments, the Company uses its incremental borrowing rate at the commencement date of the lease because the interest rate implicit in the lease is not readily determinable. After the commencement date, the amount of the lease liability is increased to reflect the accretion of interest and reduce for the lease payments made.

Selain itu, nilai tercatat liabilitas sewa diukur kembali jika ada modifikasi, perubahan masa sewa, perubahan pembayaran sewa (misalnya perubahan pembayaran masa depan akibat perubahan indeks atau kurs yang digunakan untuk pembayaran sewa) atau perubahan penilaian opsi untuk membeli aset pendasar.

In addition, the carrying amount of the lease liability is remeasured if there is modification, changes in the lease term, changes in lease payments (such as changes to future payments resulting from changes in an index or rates used to determine such lease payments) or changes in the assessment of an option to purchase the underlying asset.

3. Sewa Jangka Pendek dan Sewa Aset Bernilai Rendah

3. Short-term Leases and Low-value Asset Leases

Perusahaan menerapkan pengecualian sewa jangka pendek (sewa yang memiliki jangka waktu sewa 12 bulan atau kurang, dari tanggal permulaan dan tidak mengandung opsi beli). Hal ini juga berlaku untuk pengecualian pengakuan sewa aset bernilai rendah. Pembayaran sewa untuk sewa aset jangka pendek dan sewa dari aset bernilai rendah diakui sebagai beban dengan metode garis lurus selama masa sewa.

The Company applies the short-term lease recognition exemption to its short term leases (those leases that have lease terms of 12 months or less, from the commencement date and do not contain a purchase option). It's also applied the lease of low value asset recognition exemption to leases of asset that is considered to be low-value. Lease payments on short-term lease and leases of low-value assets are recognized as expense on a straight-line basis over the lease term.

l. Liabilitas Imbalan Pascakerja

l. Post-Employment Benefit Liability

Perusahaan mencatat liabilitas imbalan kerja jangka panjang sesuai dengan Undang-Undang No. 13 Tahun 2003 tentang Ketenagakerjaan.

The company records long-term employee benefits liabilities in accordance with Labor Law No. 13 Year 2003.

Berdasarkan PSAK 24, "Imbalan Kerja", imbalan pascakerja diakui sebesar jumlah yang diukur dengan menggunakan dasar diskonto ketika pekerja telah memberikan jasanya kepada Perusahaan dalam suatu periode akuntansi, liabilitas dan beban diukur dengan menggunakan teknik aktuarial. Dalam perhitungan liabilitas, imbalan harus didiskontokan dengan menggunakan metode *Projected Unit Credit*.

Based on PSAK 24, "Employee Benefits", post employment benefits are recognized at the amount measured using a discount basis when employees have rendered their services to the Company within an accounting period, and liabilities and expenses are measured using actuarial techniques. In calculating liabilities, compensation must be discounted using the Projected Unit Credit method.

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

3. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (Lanjutan)

3. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION
 (Continued)

m. Pengakuan Pendapatan dan Beban

m. Revenues and Expenses Recognition

Dalam menentukan pengakuan pendapatan, Perusahaan melakukan analisa transaksi melalui lima langkah berikut:

In determining revenue recognition, the Company conducts transaction analysis through the following five steps:

1. Mengidentifikasi kontrak dengan pelanggan, dengan kriteria sebagai berikut:
 - Kontrak telah disetujui oleh pihak-pihak terkait dalam kontrak.
 - Perusahaan bisa mengidentifikasi hak dari pihak-pihak terkait dan jangka waktu pembayaran dari barang atau jasa yang akan dialihkan.
 - Kontrak memiliki substansi komersial.
 - Besar kemungkinan entitas akan menerima imbalan atas barang atau jasa yang dialihkan.
2. Mengidentifikasi kewajiban pelaksanaan dalam kontrak, untuk menyerahkan barang atau jasa yang memiliki karakteristik yang berbeda ke pelanggan.
3. Menentukan harga transaksi, setelah dikurangi potongan penjualan dan pajak pertambahan nilai, yang berhak diperoleh suatu entitas sebagai kompensasi atas diteruskannya barang atau jasa yang dijanjikan ke pelanggan.
4. Mengalokasikan harga transaksi kepada setiap kewajiban pelaksanaan dengan menggunakan dasar harga jual masing-masing dari setiap barang atau jasa yang dijanjikan di kontrak.
5. Mengakui pendapatan ketika kewajiban pelaksanaan telah dipenuhi yaitu dengan menyerahkan barang atau jasa yang dijanjikan ke pelanggan (ketika pelanggan telah memiliki kendali atas barang atau jasa tersebut).

1. Identify contracts with customers, with the following criteria:
 - The contract has been approved by the parties involved in the contract.
 - The company can identify the rights of related parties and the payment terms for the goods or services to be transferred.
 - The contract has commercial substance.
 - It is probable that the entity will receive consideration for the goods or services
2. Identify the performance obligations in the contract, to deliver goods or services that have different characteristics to customers.
3. Determine the transaction price, net of sales discounts, and value-added tax, that an entity is entitled to receive as compensation for delivering promised goods or services to customers.
4. Allocate the transaction price to each performance obligation using the basis of the selling price of each of the goods or services promised in the contract.
5. Recognize revenue when the performance obligation has been fulfilled by delivering the promised goods or services to the customer (when the customer has control over the goods or services).

Kriteria berikut ini juga harus dipenuhi sebelum pendapatan diakui.

The following criteria must also be met before revenue is recognized.

Pendapatan Konstruksi dan Biaya Konstruksi

Construction Income and Construction Costs

Pendapatan yang berhubungan dengan kontrak konstruksi diakui dengan menggunakan metode persentase penyelesaian. Dengan metode ini, pendapatan yang diakui setara dengan estimasi dari total nilai kontrak dikalikan dengan tingkat penyelesaian yang ditentukan dengan mengacu pada hasil survei atas pekerjaan yang telah dilaksanakan.

Revenue related to construction contracts is recognized using the percentage of completion method. Under this method, revenue recognized is equivalent to the estimate of the total contract value multiplied by the stage of completion determined by reference to survey results of the work performed.

Pendapatan kontrak terdiri dari jumlah pendapatan semula yang disetujui dalam kontrak dan penyimpangan dalam pekerjaan kontrak, klaim, dan pembayaran insentif sepanjang hal ini memungkinkan untuk menghasilkan pendapatan dan dapat diukur dengan andal.

Contract revenue consists of the amount of revenue originally agreed to in the contract and deviations in contract work, claims and incentive payments to the extent that it is probable that the revenue will be generated and can be measured reliably.

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

3. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (Lanjutan)

3. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION
(Continued)

m. Pengakuan Pendapatan dan Beban (lanjutan)

m. Revenues and Expenses Recognition (continued)

Jika adanya kemungkinan bahwa kontrak akan menghasilkan kerugian pada saat penyelesaian kontrak, penyisihan atas kerugian yang diperkirakan hingga penyelesaian kontrak diakui sebagai penyisihan kini pada laporan keuangan. Kerugian diakui secara penuh ketika dapat diukur secara andal, terlepas dari tingkat penyelesaian.

If it is probable that the contract will result in a loss upon completion of the contract, the allowance for losses expected up to the completion of the contract is recognized as a current allowance in the financial statements. Losses are recognized in full when they can be measured reliably, regardless of the stage of completion.

Biaya kontrak yang tidak mungkin dipulihkan diakui segera sebagai beban tahun berjalan pada laba rugi. Beban langsung dan beban tidak langsung proyek yang dapat dialokasikan ke suatu proyek tertentu, diakui sebagai beban pada proyek yang bersangkutan, sedangkan beban yang tidak dapat didistribusikan atau tidak dapat dialokasikan ke aktivitas proyek menjadi beban non-proyek (beban usaha).

Contract costs that are not likely to be recovered are recognized immediately as current-year expenses in profit or loss. Direct and indirect project costs that can be allocated to a particular project are recognized as expenses for the project concerned, while expenses that cannot be distributed or cannot be allocated to project activities are considered non-project expenses (operating expenses).

Penjualan Barang

Sale of Goods

Perusahaan mengakui pendapatan ketika Perusahaan memenuhi kewajiban pelaksanaan dengan mengalihkan barang atau jasa yang dijanjikan (yaitu aset) kepada pelanggan. Aset dialihkan ketika pelanggan memperoleh pengendalian atas aset tersebut.

The Company recognizes revenue when the Company fulfills performance obligations by transferring promised goods or services (ie assets) to customers. Assets are transferred when a customer obtains control of the asset.

Pengakuan Beban

Expenses Recognition

Beban diakui pada saat terjadinya (*accrual basis*).

Expenses are recognized as incurred (accrual basis).

n. Pajak Penghasilan

n. Income Tax

Pajak Penghasilan Non-Final

Non-Final Income Tax

Berdasarkan PSAK 46, "Pajak Penghasilan", beban pajak kini diakui berdasarkan laba kena pajak untuk tahun yang bersangkutan yang dihitung sesuai dengan peraturan perpajakan yang berlaku.

Based on PSAK 46, "Income Tax", current tax expense is recognized based on the taxable profit for the year calculated in accordance with the applicable tax regulations.

Seluruh perbedaan temporer antara jumlah tercatat aset dan liabilitas dengan dasar pengenaan pajaknya diakui sebagai pajak tangguhan dengan metode balance sheet liability. Besarnya pajak tangguhan diukur dengan tarif pajak yang berlaku saat ini.

All temporary differences between the carrying amounts of assets and liabilities and their tax bases are recognized as deferred tax using the balance sheet liability method. The amount of deferred tax is measured at the current tax rate.

Saldo rugi fiskal dapat dikompensasi sebagai aset pajak tangguhan apabila besar kemungkinan bahwa jumlah laba fiskal dimasa mendatang akan memadai untuk dikompensasi.

The balance of tax losses can be carried forward as a deferred tax asset if it is probable that future taxable profits will be sufficient to compensate.

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

3. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (Lanjutan) 3. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (Continued)

n. Pajak Penghasilan (Lanjutan)

n. Income Tax (continued)

Pajak Final

Final Tax

Berdasarkan Peraturan Pemerintah Republik Indonesia No. 9 Tahun 2022 tentang Pajak Penghasilan atas Penghasilan dari Usaha Jasa Konstruksi adalah 2,65% final dari jumlah pembayaran tidak termasuk Pajak Pertambahan Nilai dan dipotong oleh pengguna jasa dalam hal pengguna jasa merupakan pemotong pajak.

Based on the Indonesian Government Regulation No. 9 Year 2022 regarding Income Tax for Income from Construction Services is 2,65% of the total payment excluding Value Added Tax and is deducted by the user in the event that the user is the tax withholder.

Koreksi terhadap liabilitas perpajakan diakui saat surat ketetapan pajak diterima atau jika mengajukan keberatan dan banding, pada saat keputusan atas keberatan dan banding tersebut telah ditetapkan.

Amendments to tax obligations are recorded when a tax assessment letter is received or, if filing an objection and appeal, when the decision of the objection and appeal is determined.

o. Biaya Emisi Saham

o. Stock Issuance Cost

Biaya-biaya yang terjadi sehubungan dengan penawaran umum saham kepada masyarakat, seperti biaya jasa penjamin emisi efek, jasa lembaga dan profesi penunjang emisi efek, percetakan dokumen dan promosi, serta biaya pencatatan awal efek di bursa efek, ditangguhkan.

The costs incurred in connection with the public offering of shares to the public, such as fees for underwriting services, services for institutions and professions supporting securities issuance, document printing and promotion, as well as costs for initial listing of securities on the stock exchange, are deferred.

Biaya-biaya tersebut nantinya dicatat sebagai pengurang tambahan modal disetor, yang merupakan selisih antara nilai yang diterima dari pemegang saham dengan nilai nominal saham pada saat penawaran saham kepada masyarakat.

These costs will later be recorded as a deduction from additional paid-in capital, which is the difference between the value received from the shareholders and the nominal value of the shares at the time the shares are offered to the public.

p. Laba per Saham

p. Earnings per Share

Labar per saham (LPS) dasar dihitung dengan membagi laba bersih dengan rata-rata tertimbang jumlah saham yang beredar pada periode yang bersangkutan.

Basic earnings per share (EPS) is computed by dividing net income with the weighted average number of shares outstanding during the period.

Labar per saham dilusi dihitung ketika Perusahaan memiliki instrumen berpotensi saham biasa yang bersifat dilutif.

Diluted earnings per share is calculated when the Company has instruments which are dilutive potential ordinary shares.

Jika jumlah saham biasa atau efek berpotensi naik karena penerbitan saham bonus (kapitalisasi agio saham), dividen saham (kapitalisasi laba) atau pemecahan saham, atau turun karena penggabungan saham (reverse stock split), maka perhitungan LPS dasar untuk seluruh periode sajian harus disesuaikan secara retrospektif.

If the number of common shares or convertible securities increase due to the issuance of bonus share (capitalization of additional paid-in capital), stock dividend (income capitalization) or stock split, or decrease due to reverse stock split, then basic EPS calculation for the period shall be adjusted retrospectively.

q. Segmen Operasi

q. Operating Segments

Segmen usaha dilaporkan secara konsisten dengan pelaporan internal yang diberikan kepada pengambil keputusan. Pengambil keputusan operasional bertanggung jawab untuk mengalokasikan sumber daya, menilai kerja segmen operasi dan membuat keputusan strategis.

Operating segments are reported in a manner consistent with the internal reporting provided to the chief operating decision-maker. The chief operating decision-maker is responsible for allocating resources, assessing performance of the operating segments and making strategic decisions.

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

4. PERTIMBANGAN, ESTIMASI DAN ASUMSI PENTING

Pertimbangan dalam Penerapan Kebijakan Akuntansi

Pertimbangan yang memiliki pengaruh paling signifikan atas jumlah-jumlah yang diakui dalam laporan keuangan dibuat oleh manajemen dalam rangka penerapan kebijakan akuntansi Perusahaan adalah klasifikasi aset dan liabilitas.

Perusahaan mengklasifikasikan aset dan liabilitas keuangan sesuai dengan ketentuan di dalam PSAK No. 71. Tiap-tiap kelompok aset dan liabilitas keuangan memiliki dampak perlakuan akuntansi yang berbeda.

Sumber Estimasi Ketidakpastian

Asumsi dan sumber utama dari estimasi ketidakpastian pada tanggal pelaporan yang memiliki risiko signifikan bagi penyesuaian yang material terhadap jumlah tercatat aset dan liabilitas untuk tahun berikutnya diungkapkan di bawah ini. Perusahaan mendasarkan asumsi dan estimasi pada tolak ukur yang tersedia pada saat laporan keuangan disusun. Keadaan dan asumsi mengenai perkembangan masa depan yang ada saat ini dapat berubah akibat perubahan pasar atau situasi di luar kendali Perusahaan. Perubahan tersebut dicerminkan dalam asumsi terkait pada saat terjadinya.

Penyusutan Aset Tetap

Aset tetap disusutkan dengan menggunakan metode garis lurus berdasarkan taksiran masa manfaat ekonomis dari aset yang bersangkutan yang berkisar antara 4 hingga 20 tahun, suatu kisaran yang umumnya diperkirakan. Perubahan dalam pola pemakaian dan tingkat perkembangan teknologi dapat mempengaruhi masa manfaat ekonomis serta nilai residu dari aset tetap dan karenanya biaya penyusutan masa depan memiliki kemungkinan untuk direvisi.

Liabilitas Imbalan Pascakerja

Pengukuran liabilitas dan beban imbalan pascakerja Perusahaan bergantung pada pemilihan asumsi aktuarial yang digunakan. Asumsi tersebut termasuk antara lain, tingkat diskonto, tingkat kenaikan gaji tahunan, tingkat pengunduran diri karyawan tahunan, tingkat kecacatan, umur pensiun dan tingkat kematian. Hasil aktual yang berbeda dari asumsi yang ditetapkan sebelumnya, diperlakukan sesuai dengan kebijakan akuntansi sebagaimana diuraikan dalam Catatan 3 atas Laporan Keuangan.

Meskipun Perusahaan berkeyakinan bahwa asumsi pada tanggal pelaporan tersebut wajar dan telah sesuai, perbedaan signifikan pada hasil aktual atau perubahan signifikan dalam asumsi yang ditetapkan Perusahaan dapat mempengaruhi secara material liabilitas dan beban imbalan pascakerja.

4. CRITICAL JUDGEMENTS, ESTIMATES AND ASSUMPTIONS

Judgments Made in the Application of Accounting Policies

The judgments made by management in the process of applying the Company's accounting policies which have the most significant effects on the amounts recognized in the financial statements is classification on financial assets and liabilities.

The Company classifies its financial assets and liabilities in accordance with the requirement under PSAK No. 71. Each category of financial assets and liabilities has difference impact on the accounting.

Key Source of Estimation Uncertainty

The key assumptions concerning the future and other key sources of uncertainty of estimation at the reporting date that have a significant risk of causing material adjustments to the carrying amounts of assets and liabilities within the next financial year are disclosed below. The Company based its assumptions and estimates on parameters available when the financial statements were prepared. Existing circumstances and assumptions about future developments may change due to market changes or circumstances arising beyond the control of the Company. Such changes are reflected in the assumptions when they occur.

Depreciation of Fixed Assets

Fixed assets are depreciated using the straight-line method over the estimated economic useful lives of the assets within 4 to 20 years, a common live expectancy. Changes in the expected level of usage and technological development could impact the economic useful lives and residual values of fixed assets and mining properties therefore future depreciation charges could be revised.

Post-Employment Benefits Liabilities

Measurement of the Company's liabilities and post employment benefits expenses are dependent on its selection of certain actuarial assumption. Those assumptions include, among others, the discount rate, annual increase salary rate, annual employee resignation rate, disability rate, retirement age and mortality rights. Actual results that differ from the prior assumptions accounted for in accordance with the accounting policies as described in Note 3 to Financial Statements.

Although the Company believes that the assumptions at the reporting date were reasonable and appropriate, significant differences in actual results or significant changes in assumptions may materially affect the Company's liabilities and post-employment benefits expenses.

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

4. PERTIMBANGAN, ESTIMASI DAN ASUMSI PENTING (Lanjutan) 4. CRITICAL JUDGEMENTS, ESTIMATES AND ASSUMPTIONS (Continued)

Perpajakan

Perseroan selaku wajib pajak menghitung kewajiban perpajakannya secara *self-assessment* berdasarkan estimasi terbaik dengan mengacu pada peraturan yang berlaku.

Untuk tahun berikutnya, perhitungan pajak dianggap benar selama belum terdapat ketetapan dari Direktorat Jenderal Pajak atas jumlah pajak yang terutang atau ketika sampai dengan jangka waktu 5 tahun (masa kedaluwarsa pajak) tidak terdapat ketetapan pajak yang diterbitkan. Perbedaan jumlah pajak yang terutang dapat disebabkan oleh beberapa hal, seperti pemeriksaan pajak, penemuan bukti-bukti pajak baru dan perbedaan interpretasi antara manajemen dan pejabat kantor pajak terhadap peraturan pajak tertentu. Perbedaan hasil aktual dan jumlah tercatat tersebut akan mempengaruhi jumlah utang pajak, beban pajak penghasilan dan aset pajak tangguhan.

Taxation

The Company as taxpayers calculates their tax obligations by self-assessment based on the best estimate with reference to the applicable regulations.

For the following year, the tax calculation is considered correct as long as there is no determination from the Directorate General of Taxes on the amount of tax payable or when up to a period of 5 years (tax expiration) no tax assessment has been issued. Differences in the amount of tax payable can be caused by several things, such as tax audits, findings of new tax evidences and different interpretations between management and tax office officials regarding certain tax regulations. The difference between the actual results and the carrying amount will affect the amount of tax payable, income tax expense and deferred tax assets.

PT MANGGUNG POLAH RAYA Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada
Tanggal 31 Desember 2023 dan 2022

PT MANGGUNG POLAH RAYA Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
For the Years Ended
December 31, 2023 and 2022

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

5. KAS DAN SETARA KAS

5. CASH AND CASH EQUIVALENT

Rincian akun ini adalah sebagai berikut:

The details of account are as follows:

	2023	2022	
Kas	866.676.558	1.063.844.562	Cash
Bank			Bank
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	1.732.385.478	73.458.214	PT Bank Mandiri (Persero) Tbk
PT Bank Pembangunan Daerah Jawa Barat dan Banten Tbk	395.750.313	13.300.069	PT Bank Pembangunan Daerah Jawa Barat dan Banten Tbk
PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk	247.635.067	683.612.446	PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk
PT Bank Central Asia Tbk	8.398.598	1.313.797	PT Bank Central Asia Tbk
PT Bank DKI	4.370.849	-	PT Bank DKI
PT Bank Lampung	1.970.359	2.345.390	PT Bank Lampung
PT Bank Syariah Indonesia Tbk	900.549	1.103.704	PT Bank Syariah Indonesia Tbk
Jumlah	<u>3.258.087.771</u>	<u>1.838.978.182</u>	Total

Seluruh saldo kas dan bank dalam mata uang Rupiah. Saldo rekening bank ditempatkan pada bank-bank pihak ketiga.

All balances of cash and banks are denominated in Rupiah. Cash in banks were placed in third-party banks.

Pada periode per 31 Desember 2023 dan 2022, tidak terdapat saldo kas dan bank yang dibatasi penggunaannya, dijaminkan dan yang ditempatkan pada pihak berelasi.

As of 31 December 2023 and 2022, there are no cash and banks which are restricted in use, pledged as collateral and placed with related parties.

6. PIUTANG USAHA

6. ACCOUNT RECEIVABLES

Rincian akun ini adalah sebagai berikut:

The details of account are as follows:

	2023	2022	
<u>Piutang Proyek Konstruksi</u>			<u>Construction Project Receivables</u>
Pihak Ketiga			Third Parties
PT ASDP Indonesia Ferry	-	3.066.519.333	PT ASDP Indonesia Ferry
<u>Piutang Penjualan Aspal Hotmix</u> <u>dan Beton Readymix</u>			<u>Receivables from Sales of Hotmix</u> <u>Asphalt and Readymix Concrete</u>
Pihak Ketiga			Third Party
PT Alvin Akbar Konstruksindo	4.176.790.000	-	PT Alvin Akbar Konstruksindo
PT Anabae Karya	2.236.650.000	-	PT Anabae Karya
PT Roni Interior	2.231.738.250	-	PT Roni Interior
PT Arkindo	1.704.382.800	-	PT Arkindo
CV Kaban Jahe	1.681.516.120	-	CV Kaban Jahe
PT Kenanga Usaha Mandiri	1.388.521.200	-	PT Kenanga Usaha Mandiri
CV Bintang Merah Khatulistiwa	1.255.163.580	-	CV Bintang Merah Khatulistiwa
Samsudin	1.154.204.640	-	Samsudin
CV Generasi Karya	1.014.634.350	-	CV Generasi Karya
Lainnya (di bawah Rp1 miliar)	942.161.000	3.653.128.250	Others (below Rp1 billion)
Sub Jumlah	<u>17.785.761.940</u>	<u>6.719.647.583</u>	Sub Total
Cadangan Kerugian Piutang	(215.544.059)	-	Allowance for Doubtful Account
Jumlah	<u>17.570.217.881</u>	<u>6.719.647.583</u>	Total

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

6. PIUTANG USAHA (Lanjutan)

6. ACCOUNT RECEIVABLES (Continued)

Piutang Usaha berdasarkan umur adalah sebagai berikut:

Account Receivable based on aging schedule is as follows:

	2023	2022	
Belum jatuh tempo	-	-	Current
Jatuh tempo:			Past due:
1 bulan sampai < 6 bulan	-	3.066.519.333	1 month to < 6 months
6 bulan sampai < 12 bulan	16.843.600.940	-	6 months to < 12 months
> 12 bulan	942.161.000	3.653.128.250	> 12 months
Cadangan Kerugian Piutang	-	-	Allowance for Doubtful Account
Jumlah	<u>17.785.761.940</u>	<u>6.719.647.583</u>	Total

Rincian dan mutasi cadangan kerugian penurunan nilai piutang adalah sebagai berikut:

The details and movements of allowance for impairment losses on receivables are as follows:

	2023	2022	
Saldo Awal	-	(2.468.889.472)	Beginning Balance
Penambahan	(215.544.059)	-	Addition
Pemulihan	-	2.468.889.472	Recovery
Saldo Akhir	<u>(215.544.059)</u>	<u>-</u>	Ending Balance

Seluruh piutang usaha dalam mata uang Rupiah dan Piutang usaha dijadikan sebagai jaminan atas pinjaman dari PT Bank Negara Indonesia Tbk sebagaimana dijelaskan dalam Catatan 15.

All trade receivables are denominated in Rupiah and Trade receivables are used as collateral for a loan from PT Bank Negara Indonesia Tbk as described in Note 15.

Manajemen berkeyakinan bahwa penyisihan penurunan nilai piutang usaha cukup memadai untuk menutup kemungkinan kerugian atas penurunan nilai piutang usaha.

Management believes that the allowance for impairment of trade receivables is adequate to cover possible losses from impairment of trade receivables.

7. PIUTANG LAIN-LAIN

7. OTHER RECEIVABLES

Rincian akun ini adalah sebagai berikut:

The details of account are as follows:

	2023	2022	
Pihak Berelasi (Catatan 28)			Related Party (Notes 28)
Piutang Pemegang Saham			Shareholders Receivable
Mohamad Reza Pahlevi	3.874.795.237	9.028.440.532	Mohamad Reza Pahlevi
Ni Ketut Mariani	3.043.133.930	3.200.000.000	Ni Ketut Mariani
PT Adhi Makayasa Raya	1.572.027.714	1.144.776.888	PT Adhi Makayasa Raya
PT Rav Industri	289.967.855	-	PT Rav Industri
Sub Jumlah	<u>8.779.924.736</u>	<u>13.373.217.420</u>	Sub Total
Pihak Ketiga			Third Party
Piutang Karyawan dan Direksi	52.100.000	357.866.380	Employee and Director Receivable
Sub Jumlah	<u>52.100.000</u>	<u>357.866.380</u>	Sub Total
Jumlah	<u>8.832.024.736</u>	<u>13.731.083.800</u>	Total

Piutang pemegang saham atas nama Mohammad Reza Pahlevi dengan perjanjian No. 135/SK-MPR/XII/2023 dan Ni Ketut Mariani dengan perjanjian nomor 136/SK-MPR/XII/2023 pada tanggal 7 Desember 2023, dikenakan bunga sebesar 6% p.a sesuai suku bunga acuan Bank Indonesia yang berlaku dengan jangka waktu satu tahun.

Shareholder receivables to shareholders Mohammad Reza Pahlevi with agreement No. 135/SK-MPR/XII/2023 and Ni Ketut Mariani with agreement No. 136/SK-MPR/XII/2023 on December 7, 2023 for a period of one year. The agreement has been made by applying interest of 6% p.a in accordance with the Bank Indonesia reference interest rate which applies for a period of one year.

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

7. PIUTANG LAIN-LAIN (Lanjutan)

7. OTHER RECEIVABLES (Continued)

Piutang karyawan seluruhnya merupakan piutang tanpa bunga, tanpa jaminan, dan jatuh tempo dalam satu tahun.

Receivables from employees are all interest-free, unsecured, and are due within one year.

Manajemen berkeyakinan bahwa tidak terdapat bukti objektif atas penurunan nilai piutang dikarenakan seluruh piutang usaha tersebut dapat tertagih, sehingga tidak diperlukan adanya penyisihan penurunan nilai piutang.

Management believes that there is no objective evidence of impairment for the receivables due to the receivables are collectible, therefore no allowance for impairment of trade receivables is required.

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, seluruh piutang lain-lain dalam mata uang Rupiah dan tidak terdapat piutang yang dijadikan jaminan.

As of 31 December 2023 and 2022, the balance of other receivables in Rupiah and there are no receivables pledge as collateral.

8. PERSEDIAAN

8. INVENTORIES

Rincian akun ini adalah sebagai berikut:

The details of account are as follows:

	2023	2022	
Bahan Baku	211.165.500	157.318.000	<i>Raw Materials</i>
Bahan Pendukung	10.507.000	40.787.500	<i>Supporting Materials</i>
Jumlah	<u>221.672.500</u>	<u>198.105.500</u>	<i>Total</i>

Persediaan bahan baku merupakan persediaan semen, aspal, pasir, dan batu yang akan digunakan dalam proses produksi aspal hotmix dan beton readymix.

Raw materials inventories are supplies such as cement, asphalt, sand, and stone that will be used in the production process of hotmix asphalt and readymix concrete.

Persediaan bahan pendukung merupakan persediaan bahan adiktif (zat kimia) dan solar.

Supporting materials are supplies of addictive substances (chemicals) and diesel.

Manajemen berpendapat bahwa tidak ada potensi penurunan nilai persediaan yang perlu dinyatakan dalam laporan keuangan.

Management believes that there is no potential impairment of inventories that need to be stated in the financial statements.

Tidak terdapat asuransi atas persediaan Perusahaan karena manajemen berkeyakinan bahwa seluruh persediaan dapat digunakan sesuai dengan periode peruntukannya.

No insurance on the Company's inventories since the management believes that all inventories and supplies are usable within their intended period of usage.

9. PROYEK DALAM PELAKSANAAN

9. PROJECT IN PROGRESS

Rincian akun ini adalah sebagai berikut:

The details of account are as follows:

	2023	2022	
Pembangunan Infrastruktur Jalan	21.216.265.330	1.547.373.110	<i>Construction of Road Infrastructure</i>
Konstruksi Gedung dan Bangunan	12.467.668.471	37.707.135.850	<i>Structure and Building Construction</i>
Lain-lain	1.242.999.520	1.542.999.520	<i>Others</i>
Jumlah	<u>34.926.933.321</u>	<u>40.797.508.480</u>	<i>Total</i>

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

9. PROYEK DALAM PELAKSANAAN (Lanjutan)

9. PROJECT IN PROGRESS (Continued)

Rincian proyek dalam pelaksanaan berdasarkan pemberi kerja adalah sebagai berikut:

The details of project in progress based on project owners are as follows:

	2023	2022	
Pihak Berelasi (Catatan 28)			Related Party (Notes 28)
PT Syabangun Bumitirta	21.399.194.207	28.589.498.409	PT Syabangun Bumitirta
Pihak Ketiga			Third Party
PT Rindang Tiga Satu Pratama	6.796.019.839	-	PT Rindang Tiga Satu Pratama
PT Angkasa Pura II (Persero)	5.468.717.255	5.458.530.745	PT Angkasa Pura II (Persero)
Sekretariat Jenderal MPR RI	1.242.999.520	1.542.999.520	Sekretariat Jenderal MPR RI
PT Tujuh Saudara	20.002.500	-	PT Tujuh Saudara
PT ASDP Indonesia Ferry (Persero)	-	3.659.106.696	PT ASDP Indonesia Ferry (Persero)
PT Hutama Karya Infrastruktur	-	1.547.373.110	PT Hutama Karya Infrastruktur
Jumlah	<u>34.926.933.321</u>	<u>40.797.508.480</u>	Total

Berdasarkan hasil penelaahan atas nilai realisasi pada akhir periode pelaporan, manajemen berpendapat bahwa nilai net proyek dalam pelaksanaan tersebut di atas dapat direalisasi sepenuhnya, sehingga tidak diperlukan penyisihan penurunan nilai pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022.

Based on the results of the review of the net realizable values at the end of the reporting period, management believes that the net carrying values of the project in progress are fully realizable and hence, no allowance for impairment is necessary as of December 31, 2023 and 2022.

PT Syabangun Bumitirta (Perusahaan Afiliasi) Perumahan Green Kemiling

PT Syabangun Bumitirta (Affiliate Company) Green Kemiling Housing

Perusahaan memperoleh kontrak pekerjaan untuk proyek pembangunan Perumahan Green Kemiling di Lampung pada tanggal 11 Maret 2020 untuk jangka waktu 5 tahun dengan nilai kontrak sebesar Rp45.000.000.000. Berdasarkan addendum kontrak tanggal 18 Januari 2022, lingkup pekerjaan meliputi pembangunan sarana dan prasarana, pembangunan rumah komersial sebanyak 100 unit, dan pembangunan rumah subsidi sebanyak 200 unit.

The Company obtained a work contract for the Green Kemiling Housing development project in Lampung on March 11, 2020 for a period of 5 years with a contract value of Rp45,000,000,000. Based on the contract addendum dated January 18, 2022, the scope of work includes the construction of facilities and infrastructure, the construction of 100 commercial houses, and the construction of 200 subsidized houses.

Metode pembayaran yang digunakan pada kontrak pekerjaan ini adalah metode termin. Progress dari proyek pekerjaan ini per 31 Desember 2023 mencapai 78,42%.

The payment method used in this work contract is the term method. Progress of this work project as of December 31, 2023 has reached 78.42%.

PT Rindang Tiga Satu Pratama Preservasi Jalan dan Jembatan Ruas Jalan Tegineneng – SP. Tanjung Karang KM.10

PT Rindang Tiga Satu Pratama Road and Bridge Preservation Work for the Tegineneng – SP. Tanjung Karang KM.10

Perusahaan memperoleh kontrak pekerjaan No. 073/RTSP-MPR/VIII/2023 tanggal 28 Agustus 2023 dengan PT Rindang Tiga Satu Pratama untuk pelaksanaan pekerjaan Preservasi Jalan dan Jembatan Ruas Jalan Tegineneng – SP. Tanjung Karang – KM.10: Terbanggi Besar – Tegineneng – Sukadana (Lanjutan) –(PN) dengan nilai pekerjaan sebesar Rp15.482.491.000. Jangka waktu pekerjaan selama 154 hari kalender terhitung sejak 31 Juli 2023 sampai 31 Desember 2023. Kontrak tersebut telah dilakukan addendum dengan No. 073/ADD/RTSP-MPR/IX/2023 tanggal 29 September 2023 yang mengubah nilai pekerjaan menjadi sebesar Rp23.967.878.000. Pada tanggal 3 Oktober 2023, dilakukan penandatanganan Memorandum of Understanding (MoU) dengan PT Rindang Tiga Satu Pratama yang menyepakati untuk mengadakan perjanjian kerjasama Pekerjaan Aspal dan Beton sebesar Rp50.000.000.000 yang berlaku sampai Desember 2025.

The Company obtained a work No. 073/RTSP-MPR/VIII/2023 dated August 28, 2023 with PT Rindang Tiga Satu Pratama for the implementation of Road and Bridge Preservation Work for the Tegineneng – SP. Tanjung Karang – KM.10: Terbanggi Besar – Tegineneng – Sukadana (Lanjutan) – (PN) with a contract value of Rp15,482,491,000. The work period are 154 calendar days starting from July 31, 2023 to December 31, 2023. This contract has been amended with contract addendum No. 073/ADD/RTSP-MPR/IX/2023 dated September 29, 2023 which changes the contract value to Rp23,967,878,000. On October 3, 2023, a Memorandum of Understanding (MoU) was signed with PT Rindang Tiga Satu Pratama which agreed to enter into a cooperation agreement for Asphalt and Concrete Works amounting to Rp50,000,000,000 which is valid until December 2025.

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

9. PROYEK DALAM PELAKSANAAN (Lanjutan)

9. PROJECT IN PROGRESS (Continued)

PT Rindang Tiga Satu Pratama Preservasi Jalan dan Jembatan Ruas Jalan Tegineneng – SP. Tanjung Karang KM.10 (lanjutan)

PT Rindang Tiga Satu Pratama Road and Bridge Preservation Work for the Tegineneng – SP. Tanjung Karang KM.10 (continued)

Metode pembayaran yang digunakan pada kontrak pekerjaan ini adalah metode termin. Progress dari proyek pekerjaan ini per 31 Desember 2023 mencapai 69%.

The payment method used in this work contract is the term method. Progress of this work project as of December 31, 2023 has reached 69%.

PT Angkasa Pura II (Persero) Reservoir Tank Kualanamu Medan

PT Angkasa Pura II (Persero) Reservoir Tank Kualanamu Medan

Perusahaan memperoleh kontrak pekerjaan untuk pembuatan Reservoir Tank Bandara Kualanamu Medan No. PJJ.04.04.01/05/07/2019/0100 pada tanggal 29 Juli 2019 dengan nilai kontrak sebesar Rp17.330.000.000. Kontrak ini telah beberapa kali mengalami perubahan, terakhir berdasarkan pada addendum kontrak, No. PJJ.04.04.01/05/01/2020/0039 tanggal 22 Januari 2020 dengan nilai kontrak menjadi Rp17.247.915.000. Kontrak tersebut diperpanjang sampai dengan akhir tahun 2023.

The Company obtained a work contract for the construction of the Medan Kualanamu Airport Reservoir Tank No. PJJ.04.04.01/05/07/2019/0100 on July 29, 2019, with a contract value of Rp17,330,000,000. This contract has been amended several times. Based on the contract addendum, No. PJJ.04.04.01/05/01/2020/0039 on January 22, 2020, with a contract value being Rp17,247,915,000. This project was extended until the end of 2023.

Progress dari proyek pekerjaan ini per 31 Desember 2023 mencapai 84%. Sampai dengan berakhirnya pelaksanaan audit, diketahui bahwa sedang dilakukan proses eskalasi harga sebelum nantinya dilakukan addendum.

Progress of this work project as of December 31, 2023 has reached 84%. Until the end of the audit, it was discovered that a price escalation process was being carried out before an addendum was later carried out.

Sekretariat Jenderal MPR RI Pengadaan Alat Cetak

Secretariat General of the MPR RI Procurement of Printing Equipment

Perusahaan memperoleh kontrak pekerjaan untuk Pengadaan Barang-Barang Alat Percetakan di Sekretariat Jenderal MPR RI No. 674/B-X/10/2020 pada tanggal 16 Oktober 2020 dengan nilai kontrak sebesar Rp2.427.274.190. Metode pembayaran yang digunakan pada kontrak pekerjaan ini adalah metode termin. Perusahaan mempunyai hak dan wewenang penuh untuk mengambil tindakan yang sesuai, bila terjadi wanprestasi dalam hal pembayaran.

The company obtained a work contract for the Procurement of Printing Equipment at the MPR RI Secretariat General No. 674/B-X/10/2020 on October 16, 2020, with a contract value of Rp2,427,274,190. The payment period is made in 2 stages and if there is unilateral cancellation, the payment made cannot be returned. The payment method used in this work contract is the term method. The Company has full rights and authority to take appropriate action if there is a default in terms of payment.

Pada tanggal 24 Agustus 2023 telah diterima surat pemberitahuan dari Kantor Hukum Robertus & Associates selaku kuasa Perusahaan Nomor 177/RBT/Ket/VIII/2023 perihal perkembangan perkara pengadaan alat percetakan di Sekretariat Jenderal (Sekjen) MPR-RI di Polres Metro Jakarta Selatan. Dengan Perusahaan sebagai pelapor dan Apidianto sebagai terlapor, mengenai pengadaan alat percetakan kepada Sekjen MPR-RI yang telah dilakukan Perusahaan namun Perusahaan belum dapat menagih atau memperoleh pembayaran haknya. Dalam surat pemberitahuan tersebut disebutkan telah dilakukan proses mediasi untuk mencapai mufakat untuk mencapai kesepakatan pembayaran, rencana pembayaran dalam waktu enam bulan, dan rencana pencabutan laporan polisi Nomor LP/1545/VI/2022/RJS. tanggal 30 Juni 2022.

On August 24 2023, a notification letter was received from the Robertus & Associates Law Office as the Company's attorney Number 177/RBT/Ket/VIII/2023 regarding the progress of the case for the procurement of printing equipment at the Secretariat General (Sekjen) of the MPR-RI at the South Jakarta Metro Police. With the Company as the reporting party and Apidianto as the reported party, regarding the procurement of printing equipment to the Secretary General of the MPR-RI which has been carried out by the Company but the Company has not been able to collect or obtain payment for its rights. In the notification letter, it is stated that a mediation process has been carried out to reach consensus to reach a payment agreement, a payment plan within six months, and a plan to withdraw the police report Number LP/1545/VI/2022/RJS. dated 30 June 2022.

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

9. PROYEK DALAM PELAKSANAAN (Lanjutan)

9. PROJECT IN PROGRESS (Continued)

Sekretariat Jenderal MPR RI Pengadaan Alat Cetak (lanjutan)

Secretariat General of the MPR RI Procurement of Printing Equipment (continued)

Lebih lanjut, berdasarkan surat pernyataan pimpinan Perseroan tertanggal 4 Desember 2023, diketahui bahwa pencabutan laporan polisi belum terealisasi. Hingga laporan keuangan ini diterbitkan, proses pemeriksaan terkait pengadaan alat percetakan masih berlangsung di Polres Metro Jakarta Selatan.

Furthermore, based on the statement letter Company management dated December 4 2023, it is known that the withdrawal of the police report has not yet been realized. Until this financial report was published, the inspection process related to the procurement of printing equipment was still ongoing at the South Jakarta Metro Police

10. PERPAJAKAN

10. TAXATION

	2023	2022	
<u>Utang Pajak</u>			<u>Taxes Payable</u>
Pajak Pertambahan Nilai	1.698.436.256	564.872.074	Value Added Tax
Pajak Final Revaluasi Aset Tetap	1.671.557.433	1.671.557.433	Final Tax on Fixed Asset Revaluation
Pajak Penghasilan Pasal 21	14.922.276	-	Income Tax Article 21
Jumlah	<u>3.384.915.965</u>	<u>2.236.429.507</u>	Total
<u>Liabilitas Pajak Tangguhan</u>			<u>Deferred Tax Liabilities</u>
Saldo Awal	(1.589.434.465)	1.242.263.758	Beginning Balance
Liabilitas Imbalan Kerja	39.514.858	(403.316.910)	Employee Benefit Liability
Rugi Fiskal	(217.055.495)	1.249.045.040	Fiscal Loss
Penilaian Kembali Aset Tetap	-	(3.677.426.353)	Fixed Asset Revaluation
Jumlah	<u>(1.766.975.102)</u>	<u>(1.589.434.465)</u>	Total
<u>(Manfaat) Beban Pajak</u>			<u>Tax (Benefit) Expenses</u>
Pajak Final	1.082.123.478	135.537.389	Final tax
(Manfaat) Beban Pajak Tangguhan	128.069.018	(796.380.278)	Deferred Tax (Benefit) Expenses
Jumlah	<u>1.210.192.496</u>	<u>(660.842.889)</u>	Total

Pemerintah telah melakukan perubahan ketentuan perpajakan melalui PP No. 9 Tahun 2022 tentang Perubahan Kedua Pajak Penghasilan (PPh) dari Usaha Jasa Konstruksi yang mulai berlaku efektif sejak 21 Februari 2022. PP No. 9 Tahun 2022 memuat sejumlah perubahan aturan perpajakan khususnya.

The government has made changes to the tax provisions through PP No. 9 of 2022 concerning the Second Amendment of Income Tax (PPh) from Construction Services Business which has been effective since February 21, 2022. PP No. 9 of 2022 contains a number of changes to tax rules, especially.

Tarif baru 2,65% berlaku untuk pekerjaan konstruksi terintegrasi, artinya gabungan antara pekerjaan konstruksi dan konsultan konstruksi, yang dilakukan oleh penyedia jasa yang memiliki sertifikat badan usaha.

The new rate of 2.65% applies to integrated construction work, meaning a combination of construction work and construction consulting, which is carried out by service providers who have business entity certificates.

Manajemen menyatakan bahwa laba kena pajak hasil rekonsiliasi menjadi dasar pengisian Surat Pemberitahuan Pajak (SPT) Tahunan dan sampai dengan tanggal Laporan Auditor Independen, diketahui bahwa manajemen sedang dalam proses pembetulan SPT.

Management stated that the taxable income resulting from the reconciliation is the basis for filling out the Annual Tax Return (SPT) and as of the date of the Independent Auditor's Report, it is known that management is in the process of correcting the SPT.

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

11. DANA TITIPAN PROYEK

11. PROJECT ADVANCES

Rincian akun ini adalah sebagai berikut:

The details of account are as follows:

	2023	2022	
Proyek Kantor Lampung	-	361.090.830	Project at Lampung Office
Proyek Divisi AMP	-	157.630.380	Project at AMP Division
Jumlah	-	518.721.210	Total

Dana titipan proyek pada 31 Desember 2022 dana yang dibayarkan dimuka untuk keperluan operasional proyek.

Project advances as of December 31, 2022 represent advance paid for project operational.

12. BEBAN YANG DITANGGUHKAN

12. DEFERRED CHARGES

Beban yang ditangguhkan merupakan biaya jasa profesi penunjang terkait dengan proses penawaran umum saham perdana sebesar Rp2.579.475.147 pada 31 Desember 2023 dan sebesar Rp1.101.779.108 pada 31 Desember 2022. Biaya ini akan dicatat sebagai biaya emisi efek sebagai pengurang tambahan modal disetor atau hasil penerbitan sahamnya.

Deferred charges represent fees for supporting professional services related to the initial public offering process amounting to Rp2,579,475,147 on December 31, 2023 and Rp1,101,779,108 on December 31, 2022. These costs will be recorded as securities issuance costs as a deduction from additional paid-in capital or the proceeds from the issuance of shares.

13. ASET TETAP

13. FIXED ASSETS

Rincian akun ini adalah sebagai berikut:

The details of account are as follows:

	2023				
	Saldo Awal/ Beginning Balance	Penambahan/ Addition	Pengurangan/ Deduction	Saldo Akhir/ Ending Balance	
<u>Harga Perolehan</u>					<u>Acquisition Cost</u>
Tanah	10.336.700.000	-	-	10.336.700.000	Land
Bangunan	9.914.929.709	82.132.500	-	9.997.062.209	Building
Peralatan Proyek	33.064.630.590	17.952.500	-	33.082.583.090	Project Equipment
Kendaraan	6.189.964.947	8.500.000	-	6.198.464.947	Vehicles
Inventaris Kantor	973.086.220	-	-	973.086.220	Office Equipment
Jumlah	60.479.311.466	108.585.000	-	60.587.896.466	Total
<u>Akumulasi Penyusutan</u>				-	<u>Accumulated Depreciation</u>
Bangunan	4.053.677.209	435.107.564	-	4.488.784.773	Building
Peralatan Proyek	16.207.839.590	3.127.360.956	-	19.335.200.546	Project Equipment
Kendaraan	1.910.377.947	418.623.136	-	2.329.001.083	Vehicles
Inventaris Kantor	768.397.220	44.537.532	-	812.934.752	Office Equipment
Jumlah	22.940.291.966	4.025.629.188	-	26.965.921.154	Total
Nilai Buku	37.539.019.500			33.621.975.312	Book Value

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

13. ASET TETAP (Lanjutan)

13. FIXED ASSETS (Continued)

Rincian akun ini adalah sebagai berikut:

The details of account are as follows:

	2022				
	Saldo Awal/ <i>Beginning Balance</i>	Penambahan/ <i>Addition</i>	Revaluasi/ <i>Revaluation</i>	Saldo Akhir/ <i>Ending Balance</i>	
<u>Harga Perolehan</u>					<u>Acquisition Cost</u>
Tanah	8.797.299.110	119.125.000	1.420.275.890	10.336.700.000	Land
Bangunan	8.969.415.400	1.700.000.000	(754.485.691)	9.914.929.709	Building
Peralatan Proyek	18.816.774.300	18.000.000	11.967.856.290	30.802.630.590	Project Equipment
Kendaraan	2.262.616.550	-	3.927.348.397	6.189.964.947	Vehicles
Inventaris Kantor	799.999.600	18.507.175	154.579.445	973.086.220	Office Equipment
Aset Hak Guna	2.262.000.000	-	-	2.262.000.000	Right of Use Asset
Jumlah	41.908.104.960	1.855.632.175	16.715.574.331	60.479.311.466	Total
<u>Akumulasi Penyusutan</u>					<u>Accumulated Depreciation</u>
Bangunan	3.541.358.939	512.318.270	-	4.053.677.209	Building
Peralatan Proyek	13.017.450.381	2.222.514.209	-	15.239.964.590	Project Equipment
Kendaraan	1.669.882.773	240.495.174	-	1.910.377.947	Vehicles
Inventaris Kantor	712.232.404	56.164.816	-	768.397.220	Office Equipment
Aset Hak Guna	685.125.000	282.750.000	-	967.875.000	Right of Use Asset
Jumlah	19.626.049.497	3.314.242.469	-	22.940.291.966	Total
Nilai Buku	22.282.055.463			37.539.019.500	Book Value

Termasuk dalam aset tetap adalah setoran modal berupa tanah dan bangunan ruko dua lantai senilai Rp1.700.000.000 dari pemegang saham atas nama Ni Ketut Mariani berdasarkan Akta Notaris Nomor 42 tanggal 30 Maret 2022 oleh Rini Yulianti, SH, Notaris di Jakarta, tentang Pernyataan Keputusan Pemegang Saham dan Akta Inbreng No. 43 tanggal 30 Maret 2022 oleh notaris yang sama tentang Penyertaan Modal ke dalam Perseroan. Aset tersebut terdaftar atas nama Ni Ketut Mariani berdasarkan Sertifikat Hak Milik (SHM) No. 1433, seluas 67 m2. Penilaian aset telah dilakukan oleh Kantor Jasa Penilai Publik (KJPP) Hari Utomo dan Rekan selaku penilai publik independen pada tanggal 29 Maret 2022 dengan laporan No. 00310/2.0025-07/PI/03/0534/1/III/2022 Tanggal inspeksi dan penilaian dilakukan pada 24 Maret 2022 dengan dasar penilaian yang digunakan adalah nilai wajar dengan pendekatan pasar.

Included in fixed assets is a capital deposit in the form of land and a two-story shophouse building worth Rp1,700,000,000 from a shareholder on behalf of Ni Ketut Mariani based on Deed Number 42 dated March 30, 2022 by Rini Yulianti, SH, Notary in Jakarta, concerning Statement of Shareholders' Decision and Inbreng Deed No 43 dated March 30, 2022 by the same notary concerning Equity Participation in the Company. The asset is registered in the name of Ni Ketut Mariani based on the Certificate of Ownership (SHM) No. 1433, covering an area of 67 m2. Asset valuation has been carried out by the Public Appraiser Service Office (KJPP) Hari Utomo and Partners as an independent public appraiser dated March 29, 2022 with report No. 00310/2.0025-07/PI/03/0534/1/III/2022. The inspection and assessment date on March 24, 2022 with basis for the valuation used is fair value using the market approach.

Perusahaan telah menyelesaikan proses peralihan hak atas kepemilikan bangunan ruko dua lantai yang dari transaksi Inbreng dari salah satu pemegang saham dan memperoleh Sertifikat Hak Guna Bangunan (SHGB) Nomor 2800 tanggal 3 Oktober 2023.

The company has completed the process of transferring rights to ownership of the two-story shophouse building resulting from an Inbreng transaction from one of the shareholders and obtained a Building Use Rights Certificate (SHGB) Number 2800 dated October 3, 2023.

Nilai wajar aset tetap Perusahaan pada tanggal 31 Desember 2022 dilakukan oleh Kantor Jasa Penilai Publik (KJPP) Abdullah Fitriantoro dan Rekan dengan laporan No. 00062/2.0051-00/PI/05/0152/1/III/2023 tanggal 1 Maret 2023. Tanggal inspeksi dilakukan pada 31 Januari sampai 10 Februari 2023 untuk penilaian pada tanggal 31 Desember 2022 dengan dasar penilaian yang digunakan adalah nilai wajar dengan pendekatan biaya dan pendekatan pasar. Analisis, opini, dan kesimpulan yang dibuat oleh penilai serta laporan penilaian telah dibuat dengan memenuhi Kode Etik Penilai Indonesia (KEPI) dan Standar Penilaian Indonesia (SPI) Edisi VII-2018.

The fair value of the Company's fixed assets as of December 31, 2022 was recorded based on the results of an assessment carried out by the Public Appraiser Service Office (KJPP) Abdullah Fitriantoro and Partners with their reports No. 00062/2.0051-00/PI/05/0152/1/III/2023 dated March 1, 2023. The inspection dates are January 31 to February 10, 2023 for assessment on December 31, 2022 with basis of valuation used is fair value using the cost approach and market approach. The analysis, opinion and conclusion made by the appraiser as well as the appraisal report have been prepared in accordance with the Indonesian Appraiser Code of Ethics (KEPI) and Indonesian Appraisal Standards (SPI) Edition VII-2018.

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

13. ASET TETAP (Lanjutan)

13. FIXED ASSETS (Continued)

Selanjutnya nilai wajar aset Perusahaan pada tanggal 31 Desember 2021 dilakukan oleh Kantor Jasa Penilai Publik (KJPP) Hari Utomo dan Rekan dengan laporan No. 00639/2.0025-07/PI/03/0534/1/VIII/2022 tanggal 12 Agustus 2022. Tanggal inspeksi dilakukan pada 30 Juni 2022 untuk penilaian tanggal pada tanggal 31 Desember 2021 dengan dasar penilaian yang digunakan adalah nilai wajar dengan pendekatan biaya dan pendekatan pasar.

Furthermore, the fair value of the Company's fixed assets as of December 31, 2021 was recorded based on the results of an assessment carried out by the Public Appraiser Service Office (KJPP) Hari Utomo and Partners with their reports No. 00639/2.0025-07/PI/03/0534/1/VIII/2022 dated August 12, 2022. The inspection date is June 30, 2022 for an assessment date of December 31, 2021 with basis of valuation used is fair value using the cost approach and market approach.

Selisih penilaian aset tetap yang dicatat dalam akun "Selisih Revaluasi Aset Tetap" sebagai bagian dari penghasilan komprehensif lain pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain adalah sebesar Rp16.715.574.331 dan Rp3.483.450.000 masing-masing pada tahun 2022 dan 2021.

The difference in valuation of fixed assets recorded in the account "Differences in Revaluation of Fixed Assets" as part of other comprehensive income in the statement of profit or loss and other comprehensive income amounted to Rp16,715,574,331 and Rp3,483,450,000 in 2022 and 2021, respectively.

Beban Penyusutan untuk tahun-tahun yang berakhir pada 31 Desember 2023 dan 2022 dibebankan pada beban umum dan administrasi masing-masing sebesar Rp4.025.629.189 dan Rp3.314.242.469 (Catatan 24).

Depreciation expense for the years ended December 31, 2023 and 2022 were charged to general and administrative expenses amounting to Rp24,025,629,189 and Rp3,314,242,469, respectively (Notes 24).

Aset tetap bangunan kantor telah diasuransikan pada pihak ketiga PT Asuransi Tugu Pratama Indonesia Tbk dengan nilai pertanggungan sebesar Rp1.696.500.000. Manajemen berkeyakinan bahwa nilai pertanggungan tersebut cukup untuk menutupi kemungkinan terjadinya kerugian.

The fixed assets of the office building have been insured with a third party, PT Asuransi Tugu Pratama Indonesia Tbk, for a total coverage of Rp1,696,500,000. Management believes that the sum insured is adequate to cover possible losses.

Berdasarkan perjanjian pembiayaan pada tanggal 25 Februari 2019 dengan PT Mandiri Tunas Finance dan PT Bank Jasa Jakarta pada tanggal 13 November 2019, Perusahaan membeli aset tetap berupa 3 (tiga) kendaraan truk Hino Ranger FM 260 JM dengan jumlah fasilitas pembiayaan sebesar Rp870.000.000 dan Rp1.392.000.000. Perjanjian tersebut berlaku untuk jangka waktu 4 tahun terhitung sejak realisasi fasilitas pembiayaan (Catatan 16).

Based on the financing agreement on February 25, 2019 with PT Mandiri Tunas Finance and PT Bank Jasa Jakarta on November 13, 2019, the Company purchased fixed assets in the form of a Hino Ranger FM 260 JM truck with a total financing facility of Rp870,000,000 and Rp1,392,000,000. The agreement is valid for a period of 4 years from the realization of the financing facility (Notes 16).

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, aset tetap termasuk aset yang telah habis disusutkan tetapi masih digunakan dengan harga perolehan masing-masing sebesar Rp8.393.052.310 dan Rp7.915.933.310.

As of December 31, 2023 and 2022, fixed assets include assets that have been completely depreciated but are still in use with respective acquisition prices of Rp8,393,052,310 and Rp7,915,933,310.

14. ASET TIDAK LANCAR LAINNYA

14. OTHER NON-CURRENT ASSETS

Perusahaan mencatat aset tidak lancar lainnya berupa fasilitas lapangan tenis meja untuk warga sekitar kantor sebesar Rp435.337.086 pada tanggal 31 Desember 2023 dan sebesar Rp435.037.086 pada 31 Desember 2022.

The company recorded other non-current assets in the form of table tennis court facilities for residents around the office amounting to Rp435,337,086 on December 31, 2023, and Rp435,037,086 on December 31, 2022.

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

15. UTANG BANK

15. BANK LOANS

Rincian akun ini adalah sebagai berikut:

The details of account are as follows:

	2023	2022	
PT Bank Central Asia Tbk	12.355.500.000	13.600.000.000	PT Bank Central Asia Tbk
PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk	4.972.816.616	9.178.438.787	PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk
PT Bank Pembangunan Daerah Jawa Barat dan Banten Tbk	3.136.843.398	3.799.133.828	PT Bank Pembangunan Daerah Jawa Barat dan Banten Tbk
PT Bank DKI (Persero), Tbk	1.979.999.961	-	PT Bank DKI (Persero), Tbk
Jumlah	<u>22.445.159.975</u>	<u>26.577.572.615</u>	Total

PT Bank Central Asia Tbk

PT Bank Central Asia Tbk

Perusahaan memperoleh fasilitas kredit time revolving loan dari PT Bank Central Asia Tbk dengan syarat dan ketentuan sebagai berikut:

The company obtained a time-revolving loan credit facility from PT Bank Central Asia Tbk with the following terms and conditions:

Berdasarkan akta perjanjian kredit No. 143 tanggal 25 Juni 2012 dari Notaris Dr. Gunawan Tedjo, S.H., MH di Jakarta sebagaimana telah diubah dengan Perjanjian Kredit No. 100 tanggal 24 Juni 2022 dari Notaris Sri Buena Brahmana, S.H., M.Kn di Jakarta, Perusahaan memperoleh fasilitas kredit Time Loan Revolving sebesar Rp7.000.000.000 dan Rp8.000.000.000. Berdasarkan Surat Pemberitahuan Perpanjangan Jangka Waktu No.00106/SML/SPPJ/2023 tanggal 12 April 2023, Perusahaan memperoleh perpanjangan waktu fasilitas kredit sampai dengan 25 Maret 2024. Tingkat suku bunga adalah sebesar 11% per tahun. Fasilitas ini dikenakan biaya provisi sebesar 0,5% per tahun.

Based on the credit agreement deed No. 143 dated June 25, 2012 from Notary Dr. Gunawan Tedjo, S.H., MH in Jakarta as amended by Credit Agreement No. 100 dated June 24, 2022 from Notary Sri Buena Brahmana, S.H., M.Kn in Jakarta, the Company obtained a Time Loan Revolving credit facility of Rp7,000,000,000 and Rp8,000,000,000. Based on Notice of Term Extension No.00106/SML/SPPJ/2023 dated April 12, 2023, the Company obtained an extension of the credit facility period until March 25, 2024. The interest rate is 11% per annum. This facility is subject to a provision fee of 0.5% per annum.

Pada tanggal 31 Desember 2023, saldo fasilitas kredit adalah sebesar Rp12.355.500.000. Pada tanggal 31 Desember 2022, saldo fasilitas kredit adalah sebesar Rp13.600.000.000.

As of December 31, 2023, the outstanding credit facility amounted to Rp12,355,500,000. As of December 31, 2022, the outstanding credit facility amounted to Rp13,600,000,000.

Beban bunga pinjaman pada tanggal 31 Desember 2023 sebesar Rp1.501.808.320.

The loan interest expense on December 31, 2023 is Rp1,501,808,320.

Fasilitas pinjaman tersebut dijamin dengan:

The loan facility is secured by:

- Tanah dan bangunan di Jalan Cempaka Lestari III, Jakarta Selatan, sesuai Sertifikat Hak Milik No. 4382 atas nama salah satu Pemegang Saham.
- Tanah dan bangunan di Jalan Gandaria tengah I, Jakarta Selatan, sesuai Sertifikat Hak Milik No. 961 tercatat atas nama salah satu Pemegang Saham.
- Tanah dan bangunan di Jalan Pinang Nikel 1, Jakarta Selatan, sesuai Sertifikat HM No. 1493 tercatat atas nama salah satu Pemegang Saham.

- Land and buildings on Jalan Cempaka Lestari, South Jakarta, according to Freehold Title Certificate No. 4382 registered on behalf of one of the Shareholders.
- Land and buildings on Jalan Gandaria Tengah I, South Jakarta, according to Freehold Title Certificate No. 961 registered on behalf of one of the Shareholders.
- Land and buildings on Jalan Pinang Nikel 1, South Jakarta, according to Freehold Title Certificate No. 1493 registered on behalf of one of the Shareholders.

Perusahaan diharuskan memenuhi beberapa rasio keuangan yakni EBITDA minimal 1 kali, current ratio minimal 1 kali, dan debt to equity maksimal 1 kali.

The Companies are required to comply with several financial ratios namely EBITDA minimal 1 time, current ratio minimal 1 time, and debt to equity maximal 1 time.

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

15. UTANG BANK (Lanjutan)

15. BANK LOANS (Continued)

PT Bank Central Asia Tbk (lanjutan)

PT Bank Central Asia Tbk (continued)

Pembatasan terhadap tindakan:

Restriction of covenants:

- Mengikatkan diri sebagai penanggung/penjamin dalam bentuk dan dengan nama apapun dan/atau mengagunkan harta kekayaan debitur kepada pihak lain.
- Melakukan investasi, penyertaan atau membuka usaha baru di luar bisnis inti debitur.
- Melakukan peleburan, penggabungan, pengambilalihan, pembubaran/likuidasi, mengubah status kelembagaan, anggaran dasar, susunan direksi dan dewan komisaris serta para pemegang saham, dan membagi dividen.

- *Cannot act as guarantor for in any form and under any name and/or pledge the debtor's assets to other parties.*

- *Investing in or opening a new business outside the debtor's core business.*

- *Carrying out consolidation, merger, takeover, dissolution/ liquidation, changing institutional status, articles of association, composition of the board of directors and board of commissioners as well as shareholders, and distributing dividends.*

Perusahaan telah mendapat persetujuan atas pelaksanaan IPO dari PT Bank Central Asia Tbk melalui surat No. 01505/SLK-KOM/2022 tanggal 15 Juli 2022.

The company has received approval for the implementation of the IPO from PT Bank Central Asia Tbk through letter No. 01505/SLK-KOM/2022 dated July 15, 2022.

PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk

PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk

Berdasarkan Surat Perpanjangan Fasilitas Kredit No. CMB1/8/115/R tertanggal 27 Desember 2023 dari PT Bank Negara Indonesia, menyatakan bahwa perusahaan memperoleh perpanjangan fasilitas kredit sebagai berikut:

Based on Letter of Credit Facility Extension No. CMB1/8/115/R dated December 27, 2023 from PT Bank Negara Indonesia, stated that the company obtained the extension of the credit facilities as follows:

Fasilitas Kredit Modal Kerja (R/C)

Working Capital Credit Facility (R/C)

Perusahaan memperoleh persetujuan perubahan perjanjian atas Kredit Modal Kerja (KMK) R/C dari PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk berdasarkan Surat Persetujuan Perubahan Perjanjian Kredit No. (5) 323.1/KRC/PK-KMK/2020 tertanggal 27 Desember 2023 sebesar Rp2.000.000.000 dan dikenakan bunga sebesar 11,50% per tahun.

The Company obtained approval for the change of agreement on Working Capital Loan (KMK) R/C from PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk based on a Letter of Approval for Changes to the Credit Agreement No. (5) 323.1/KRC/PK-KMK/2020 dated December 27, 2023 in the amount of Rp2,000,000,000 and bears interest at 11.50% per year.

Fasilitas Kredit Modal Kerja (R/C) (lanjutan)

Working Capital Credit Facility (R/C) (continued)

Perpanjangan fasilitas ini berjangka waktu 12 bulan yang dihitung sejak tanggal 28 September 2023 sampai dengan 27 September 2024. Perusahaan dikenakan biaya provisi sebesar 1,0% dari setiap realisasi kredit sesuai jangka waktu.

The extension of this facility has a term of 12 months from September 28, 2023 to September 27, 2024. The Company is charged a provision fee of 1.0% of each credit realization according to the term.

Fasilitas Plafon Kredit Modal Kerja

Working Capital Credit Facility

Perusahaan memperoleh persetujuan perubahan perjanjian atas Plafon Kredit Modal Kerja (KMK) dari PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk berdasarkan Surat Persetujuan Perubahan Perjanjian Kredit No. (5) 324.1/KRC/PK-KMK/2020 tertanggal 27 Desember 2023 sebesar Rp11.000.000.000 dan dikenakan bunga sebesar 11,50% per tahun.

The Company obtained approval for the change of agreement on Working Capital Credit Limit (KMK) from PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk based on a Letter of Approval for Changes to the Credit Agreement No. (5) 324.1/KRC/PK-KMK/2020 dated December 27, 2023 in the amount of Rp11,000,000,000 and bears interest at 11.50% per year.

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

15. UTANG BANK (Lanjutan)

15. BANK LOANS (Continued)

PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk (lanjutan)

PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk (continued)

Fasilitas Plafon Kredit Modal Kerja (lanjutan)

Working Capital Credit Facility (continued)

Perpanjangan fasilitas ini berjangka waktu 12 bulan yang dihitung sejak tanggal 28 September 2023 sampai dengan 27 September 2024. Perusahaan dikenakan biaya provisi sebesar 1,0% per annum dari maksimum realisasi kredit, proporsional dengan jangka waktu pencairan.

The extension of this facility has a term of 12 months from September 28, 2023 to September 27, 2024. The Company is charged a provision fee of 1.0% per annum of the maximum credit realization, proportional to the disbursement period.

Pada tanggal 31 Desember 2023, saldo fasilitas kredit adalah sebesar Rp4.972.816.616. Pada tanggal 31 Desember 2022, saldo fasilitas kredit adalah sebesar Rp9.178.438.787.

As of December 31, 2023, the outstanding credit facility amounted to Rp4,972,816,616. As of December 31, 2022, the outstanding credit facility amounted to Rp9,178,438,787.

Beban bunga pinjaman pada tanggal 31 Desember 2023 sebesar Rp747.133.679.

The loan interest expense on December 31, 2023 is Rp747,133,679.

Fasilitas pinjaman tersebut dijamin dengan:

The loan facility is secured by:

- Tanah dan bangunan yang terletak di Jl. Gandaria VII, Jakarta Selatan sesuai Sertifikat Hak Milik No. 727 tercatat atas nama salah satu Pemegang Saham.
- Tanah dan bangunan yang terletak di Jl. Cempaka Putih Tengah, Jakarta Pusat sesuai Sertifikat Hak Guna Bangunan No. 2035 tercatat atas nama salah satu Pemegang Saham.
- Piutang per 30 Juni 2023 diikat dengan nilai Rp27.613.000.000
- Persediaan per 30 Juni 2023 diikat dengan nilai Rp169.000.000.

- Land and buildings located on Jl. Gandaria VII, South Jakarta according to Freehold Title Certificate No. 727 registered on behalf of one of the Shareholders.
- Land and buildings located on Jl. Cempaka Putih Tengah, Central Jakarta according to Building Use Rights Certificate. No. 2035 registered on behalf of one of the Shareholders.
- Receivables as of June 30, 2023 amounted to Rp27,613,000,000.
- Inventory as of June 30, 2023 is tied at Rp169,000,000.

Perusahaan diharuskan memenuhi beberapa rasio keuangan yakni current ratio minimal 1 kali, debt to equity maksimal 2,1 kali, dan debt service coverage minimal 1 kali.

The Companies are required to comply with several financial ratios namely current ratio minimal 1 time, debt to equity maximal 2.1 time, and debt service coverage minimal 1 time.

Pembatasan terhadap tindakan:

Restriction of covenants:

- Mengubah bentuk atau status hukum, mengubah anggaran dasar, memindahtangankan resipis atau saham Perusahaan baik antar pemegang saham maupun kepada pihak lain yang mengakibatkan perubahan pemegang saham dominan.
- Mengubah susunan pengurus, direksi, komisaris, dan kepemilikan saham Perusahaan.
- Menggunakan dana Perusahaan untuk tujuan di luar usaha yang dibiayai dengan fasilitas kredit dari debitur.
- Menjual, menjaminkan dan/atau menyewakan harta kekayaan Perusahaan atau barang agunan kepada pihak lain.
- Membagi laba usaha dan membayar dividen kepada pemegang saham.
- Melakukan likuidasi atau pembubaran atau tindakan-tindakan kepailitan.
- Melakukan merger, akuisisi, atau investasi pada Perusahaan lain.
- Mengubah bidang usaha.

- Changing the form or legal status, changing the articles of association, transferring receipts or shares of the Company either between shareholders or to other parties which results in a change in the dominant shareholder.
- Changing the composition of the management, directors, commissioners and share ownership of the Company.
- Using Company funds for purposes outside the business financed by credit facilities from the debtor.
- Selling, pledging and/or renting Company assets or collateral to other parties.
- Share profits and pay dividends to shareholders.
- Carrying out liquidation or dissolution or bankruptcy actions.
- out mergers, acquisitions or investments in other companies.
- Changing business fields.

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

15. UTANG BANK (Lanjutan)

15. BANK LOANS (Continued)

PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk (lanjutan)

PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk (continued)

Perusahaan telah mendapat persetujuan atas pelaksanaan IPO dari PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk melalui surat No. KRC/02/2024/R tanggal 25 Agustus 2022.

The company has received approval for the implementation of the IPO from PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk through letter No. KRC/02/2024/R dated August 25, 2022.

PT Bank Pembangunan Daerah Jawa Barat dan Banten Tbk

PT Bank Pembangunan Daerah Jawa Barat dan Banten Tbk

Perusahaan memperoleh Kredit Modal Kerja (KMK) Revolving dari PT Bank Pembangunan Daerah Jawa Barat dan Banten Tbk berdasarkan Akta Perjanjian Kredit No. 92 tanggal 26 Oktober 2022 dari Notaris Fahrul Rozi, S.H. di Bandar Lampung dan telah diubah dengan Perjanjian Kredit No. 14 tanggal 23 Februari 2023 Dari Notaris Richard Adi Prastya, S.H. M.Kn. di Bandar Lampung dengan plafon sebesar Rp5.000.000.000 dan tingkat suku bunga mengambang sebesar 13,5% per tahun dengan jangka waktu 1 (satu) tahun terhitung sejak tanggal 22 Februari 2023 sampai dengan 22 Februari 2024. Berdasarkan Surat Penawaran Addendum Fasilitas Kredit Modal Kerja Standby Loan (Perubahan TC) No. 232/BLA-KOM/2023 tanggal 14 September 2023, Perusahaan memperoleh fasilitas kredit menjadi sebesar Rp4.000.000.000.

The Company obtained a Revolving Working Capital Loan (KMK) from PT Bank Pembangunan Daerah Jawa Barat and Banten Tbk on the Credit Agreement No. 92 dated October 26, 2022 from Notary Fahrul Rozi, S.H. in Bandar Lampung and has been changed to Credit Agreement No. 14 dated February 23, 2023 from Notary Richard Adi Prastya, S.H. M.Kn. in Bandar Lampung with a ceiling of Rp5,000,000,000 and a floating interest rate of 13.5% per annum for a period of 1 (one) year commencing from February 22, 2023 to February 22, 2024. Based on the Addendum Offer Letter for the Working Capital Credit Facility Standby Loan (TC Amendment) No. 232/BLA-KOM/2023 dated September 14, 2023, the Company obtained a credit facility of Rp4,000,000,000.

Pada tanggal 31 Desember 2023, saldo fasilitas kredit adalah sebesar Rp3.136.843.398. Pada tanggal 31 Desember 2022, saldo fasilitas kredit adalah sebesar Rp3.799.133.828.

As of December 31, 2023, the outstanding credit facility amounted to Rp3,136,843,398. As of December 31, 2022, the outstanding credit facility amounted to Rp3,799,133,828.

Beban bunga pinjaman pada tanggal 31 Desember 2023 sebesar Rp430.672.942.

The loan interest expense on December 31, 2023 is Rp430,672,942.

Fasilitas pinjaman tersebut dijamin dengan:

The loan facility is secured by:

- Tanah dan bangunan yang terletak di Rawa Laut, Bandar Lampung sesuai Sertifikat Hak Milik No. 1119 tercatat atas nama salah satu Pemegang Saham.
- Tagihan termin dari PT Manggung Polahraya diikat fidusia notarial sebesar Rp5.000.000.000.

- *Land and buildings located on Rawa Laut, Bandar Lampung according to Freehold Title Certificate No. 1119 registered on behalf of one of the Shareholders.*
- *The term bill from PT Manggung Polahraya is bound by a notarial fiduciary amounting to Rp5,000,000,000.*

Fasilitas pinjaman tersebut dijamin dengan Tanah dan bangunan yang terletak di Rawa Laut, Bandar Lampung sesuai Sertifikat Hak Milik No. 1119 tercatat atas nama salah satu Pemegang Saham.

The loan facility is secured by Land and buildings located on Rawa Laut, Bandar Lampung according to Freehold Title Certificate No. 1119 registered on behalf of one of the Shareholders.

Pembatasan terhadap tindakan:

Restriction of covenants:

- Mengikatkan diri sebagai penjamin utang atau menjaminkan agunan kepada pihak lain.
- Melakukan merger, akuisisi yang dapat menghambat kewajiban pembayaran kredit kepada kreditur dan penjualan atau pemindahtanganan atau melepas hak atas harta kekayaan debitur selain untuk mendukung kegiatan operasional usaha.
- Menyerahkan sebagian atau seluruh hak dan atau kewajiban debitur atas fasilitas kredit kepada pihak lain.

- *Cannot act as or pledge the debtor's assets to other parties.*

- *Carrying out mergers, acquisitions that could hamper credit payment obligations to creditors and selling or transferring or releasing rights to debtor assets other than to support business operational activities.*

Handing over some or all of the debtor's rights and/or obligations for the credit facility to another party.

Perusahaan telah mendapat persetujuan atas pelaksanaan IPO dari PT Bank Pembangunan Daerah Jawa Barat dan Banten Tbk melalui surat No. 267/BLA-KOM/2023 tanggal 31 Oktober 2023.

The Company has received approval for the implementation of the IPO from PT Bank Pembangunan Daerah Jawa Barat dan Banten Tbk through letter No. 267/BLA-KOM/2023 dated October 31, 2023.

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

15. UTANG BANK (Lanjutan)

15. BANK LOANS (Continued)

PT Bank DKI

PT Bank DKI

Perusahaan memperoleh Kredit Modal Kerja (KMK) dari PT Bank DKI berdasarkan Akta Perjanjian Kredit No. 02 tanggal 12 Juni 2023 dari Notaris Dr. Agung Iriantoro, S.H., M.H. di Jakarta dengan fasilitas kredit sebagai berikut:

The Company obtained a Working Capital Loan (KMK) from PT Bank DKI on the Credit Agreement No. 02 dated June 12, 2023 from Notary Dr. Agung Iriantoro, S.H., M.H. in Jakarta with a following facilities:

Fasilitas Kredit Modal Kerja (R/C)

Working Capital Credit Facility (R/C)

Perusahaan memperoleh fasilitas kredit KMK-Jasa Konstruksi/Kontraktor sebesar Rp4.500.000.000 dan dikenakan bunga sebesar 13% per tahun. 'Fasilitas ini berjangka waktu 12 bulan yang dihitung sejak tanggal 12 Juni 2023 sampai dengan 12 Juni 2024. 'Perusahaan dikenakan biaya provisi sebesar 1% dari plafon kredit.

The Company obtained credit facility of Working Capital Loan-Construction Services/Contractor in the amount of Rp4,500,000,000 and bears interest at 13% per year. 'This facility has a term of 12 months from June 12, 2023 to June 12, 2024. 'The Company is charged a provision fee of 1% of credit plafond.

Fasilitas Kredit Modal Kerja-PRK

Working Capital Credit Facility-PRK

Perusahaan memperoleh fasilitas Kredit Modal Kerja PRK sebesar Rp500.000.000 dan dikenakan bunga sebesar 13% per tahun. 'Fasilitas ini berjangka waktu 12 bulan yang dihitung sejak tanggal 12 Juni 2023 sampai dengan 12 Juni 2024. 'Perusahaan dikenakan biaya provisi sebesar 1% dari plafon kredit.

The Company obtained credit facility of Working Capital Loan-PRK in the amount of Rp500,000,000 and bears interest at 13% per year. 'This facility has a term of 12 months from June 12, 2023 to June 12, 2024. 'The Company is charged a provision fee of 1% of credit plafond.

Pada tanggal 31 Desember 2023, saldo fasilitas kredit modal kerja ini adalah sebesar Rp1.480.000.000.

As of December 31, 2023, the balance of this working capital credit facility amounted to Rp1,480,000,000.

Beban bunga pinjaman pada tanggal 31 Desember 2023 sebesar Rp100.626.663.

The loan interest expense on December 31, 2023 is Rp100,626,663.

Fasilitas pinjaman tersebut dijamin dengan:

The loan facility is secured by:

- Tanah dan bangunan yang terletak di Pondok Pinang, Jakarta Selatan sesuai Sertifikat Hak Guna Bangunan No. 10872 tercatat atas nama Perusahaan.
- Hak Tanggungan sebesar Rp4.922.930.000.
- Tagihan/potensi tagihan atas rencana proyek dan penjualan tahun 2023 yang dibiayai Bank DKI sebesar Rp80.815.512.000.

- Land and buildings located on Pondok Pinang, South Jakarta according to Building Use Rights Certificate No. 10872 registered on behalf of the Company.*
- Mortgage Right of Rp4,922,930,000.*
- Claims/potential claims for project plans and sales in 2023 financed by Bank DKI amounting to Rp80,815,512,000.*

Pembatasan terhadap tindakan:

Restriction of covenants:

- Mengubah susunan pengurus dan pemegang saham Perusahaan.
- Memperoleh fasilitas kredit dari Bank lain.
- Memindahtangankan jaminan dan menyewakan agunan.
- Mengalihkan/menyerahkan kepada pihak lain, sebagian atau seluruhnya atas hak dan kewajiban yang timbul berkaitan dengan kredit.
- Mengikatkan diri sebagai penjamin utang atau menjaminkan harta kekayaan Perusahaan yang sudah dijaminkan ke Bank DKI kepada pihak lain.

- Change the composition of the Company's management and shareholders.*
- Obtain credit facilities from other banks.*
- Transferring collateral and renting out collateral.*
- Transfer to another party, in part or in full, the rights and obligations arising in connection with credit.*
- Cannot act as debt guarantor or pledge the Company's assets which have been pledged to Bank DKI to other parties.*

Perusahaan telah mendapat persetujuan atas pelaksanaan IPO dari PT Bank DKI melalui surat No. 2171/PHJ/VIII/2023 tanggal 18 Agustus 2023.

The company has received approval for the implementation of the IPO from PT Bank DKI through letter No. 2171/PHJ/VIII/2023 dated August 18, 2023.

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

16. UTANG SEWA PEMBIAYAAN

16. LEASE PAYABLE

Perusahaan memiliki utang sewa pembiayaan dengan PT Mandiri Tunas Finance dan PT Bank Jasa Jakarta. Pembiayaan ini meliputi kendaraan. Saldo utang sewa pembiayaan per 31 Desember 2022 sebesar Rp580.900.077.

The Company has finance lease payable with PT Mandiri Tunas Finance and PT Bank Jasa Jakarta. This financing includes vehicles. The balance of finance lease payables as of December 31, 2022 amounted to Rp580,900,077.

Sewa pembiayaan tersebut dikenai bunga berkisar 6,70% flat p.a pada PT Mandiri Tunas Finance dan 6,00% flat p.a pada PT Bank Jasa Jakarta. Beban bunga dari sewa pembiayaan disajikan sebagai beban bunga dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif.

The finance lease is subject to interest at around 6.70% flat p.a in PT Mandiri Tunas Finance and 6.00% flat p.a in PT Bank Jasa Jakarta. Interest expense from finance leases is presented as interest expense in the statements of profit or loss and comprehensive income.

17. BIAYA YANG MASIH HARUS DIBAYAR

17. ACCRUED EXPENSES

Perusahaan mencatat biaya gaji dan tunjangan karyawan serta biaya jasa konsultan yang masih harus dibayar per 31 Desember 2023 dan 2022 masing-masing sebesar Rp690.659.000 dan Rp325.549.389.

The company recorded accrued employee salaries and benefits as well as consultant fee as of December 31, 2023, and 2022 amounting to Rp690.659.000 and Rp325,549,389, respectively.

18. LIABILITAS IMBALAN KERJA

18. POST-EMPLOYMENT BENEFITS LIABILITIES

Perusahaan dalam membiayai imbalan pascakerja menyelenggarakan program pensiun iuran pasti untuk karyawan tetap yang memenuhi syarat. Imbalan tersebut akan dibayarkan pada saat karyawan pensiun, meninggal dunia, atau diberhentikan.

In financing post-employment benefits, the Company carry out a defined contribution pension plan for their eligible permanent employees. The benefits will be paid upon retirement, passed away, or termination.

Perhitungan imbalan pascakerja per 31 Desember 2023 dan 2022 dihitung oleh konsultan aktuaria Setya Widodo dengan laporan masing-masing No. 158/KKA-SW/LA/III/2024 tanggal 19 Maret 2024 dan No. 046/KKA-SW/LA/II/2023 tanggal 23 Februari 2023, menggunakan metode "Projected Unit Credit" dan asumsi-asumsi sebagai berikut:

Calculation of post-employment benefits as of 31 December 2023 and 2022 was calculated by actuarial consultant Setya Widodo with their respective reports No. 158/KKA-SW/LA/III/2024 dated March 19, 2024 and No. 046/KKA-SW/LA/II/2023 dated February 23, 2023, using the "Projected Unit Credit" method and the following assumptions:

	2023	2022	
Tingkat diskonto	6,69%	7,13%	Discount rate
Tingkat kenaikan gaji	2,00%	2,00%	Future salary increment rate
Tabel mortalitas	TMI IV	TMI IV	Mortality table
Tingkat sakit	1% dari tingkat mortalita		Illness rate

Rekonsiliasi jumlah liabilitas imbalan pasti pascakerja pada laporan posisi keuangan adalah sebagai berikut:

Reconciliation of post-employment benefit liabilities at the statements of financial position are as follows:

	2023	2022	
Nilai kini kewajiban	1.683.116.415	1.503.503.422	<i>The present value oh the obligation Total Liabilities</i>
Jumlah Liabilitas	<u>1.683.116.415</u>	<u>1.503.503.422</u>	
Biaya jasa lalu	-	-	Past service cost-vested
Biaya jasa kini	167.490.155	165.846.603	Current service cost
Dampak atas perubahan metode atribusi	-	(203.018.016)	Impact of changes in attribution method
Biaya bunga	107.181.751	126.945.946	Interest cost
Jumlah Beban Imbalan Pasti Pascakerja	<u>274.671.906</u>	<u>89.774.533</u>	Total Defined Benefit Post-Employment

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

18. LIABILITAS IMBALAN KERJA (Lanjutan)

18. POST-EMPLOYMENT BENEFITS LIABILITIES (Continued)

	2023	2022	
Liabilitas imbalan pasti			Post-Employee benefit liabilities
pascakerja awal periode	1.503.503.422	1.189.420.473	at beginning of the year
Beban/(pendapatan)			Other comprehensive
komprehensif lain	(95.058.913)	224.308.416	expense/(income)
Beban imbalan pasti pascakerja			Defined benefits post employment
periode berjalan	274.671.906	89.774.533	expense for the period
Liabilitas Imbalan Kerja			Employee Benefit Liabilities
Akhir Periode	<u>1.683.116.415</u>	<u>1.503.503.422</u>	at the End of the Period

Analisis sensitivitas terhadap asumsi utama yang digunakan dalam menentukan kewajiban imbalan kerja adalah sebagai berikut:

Sensitivity analysis to the key assumptions used in determining employee benefit liabilities are as follows:

Asumsi Utama	Perubahan/ Changes	Liabilitas Imbalan Kerja Neto/ Net Employee Benefits Liability		Key Assumptions
		2023	2022	
Tingkat diskonto tahunan	+ 1%	1.617.414.099	1.440.400.358	Annual discount rate
	- 1%	1.756.585.514	1.573.639.242	
Tingkat kenaikan gaji tahunan	+ 1%	1.753.788.927	1.571.794.383	Salary increase rate
	- 1%	1.619.146.056	1.441.223.443	

19. MODAL SAHAM

19. SHARE CAPITAL

Pada tanggal 31 Desember 2023, rincian dan komposisi pemegang saham adalah sebagai berikut:

As at December 31, 2023, details and composition of shareholders are as follows:

Nama/Name	Jumlah Saham/ Total Shares	Persentase Kepemilikan/ Percentage of Ownership	Jumlah/ Total
Mohamad Reza Pahlevi	2.080.000.000	68,20%	41.600.000.000
Wiwik Robiatul Adawiyah	365.000.000	11,97%	7.300.000.000
Ni Ketut Mariani	345.000.000	11,31%	6.900.000.000
Ir. Niazie Gani, M.Sc.	260.000.000	8,52%	5.200.000.000
Jumlah/Total	<u>3.050.000.000</u>	<u>100,00%</u>	<u>61.000.000.000</u>

Pada tanggal 31 Desember 2022, rincian dan komposisi pemegang saham adalah sebagai berikut:

As at December 31, 2022, details and composition of shareholders are as follows:

Nama/Name	Jumlah Saham/ Total Shares	Persentase Kepemilikan/ Percentage of Ownership	Jumlah/ Total
Mohamad Reza Pahlevi	41.600	68,20%	41.600.000.000
Wiwik Robiatul Adawiyah	7.300	11,97%	7.300.000.000
Ni Ketut Mariani	6.900	11,31%	6.900.000.000
Ir. Niazie Gani, M.Sc.	5.200	8,52%	5.200.000.000
Jumlah/Total	<u>61.000</u>	<u>100,00%</u>	<u>61.000.000.000</u>

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

19. MODAL SAHAM (Lanjutan)

Berdasarkan Pernyataan Keputusan Para Pemegang Saham PT Manggung Polahraya Tbk yang dituangkan dalam Akta Notaris No. 33 tanggal 14 Desember 2023 oleh Rini Yulianti, S.H., Notaris di Jakarta, para pemegang saham memutuskan untuk menyetujui perubahan anggaran dasar antara lain sebagai berikut:

- Menyetujui rencana Perusahaan untuk melakukan Penawaran Umum Perdana atas saham-saham dalam Perusahaan kepada Masyarakat sebanyak 762.500.000 saham baru dengan nilai nominal Rp20 setiap saham yang mewakili sebanyak 20% dari modal ditempatkan dan disetor penuh setelah Penawaran Umum Perdana;
- Menyetujui penerbitan waran yang diberikan secara cuma-cuma sebanyak 228.750.000 waran seri I atau sebanyak 7,5% dari modal ditempatkan dan disetor penuh dalam Perusahaan pada saat Pernyataan Pendaftaran dalam rangka Penawaran Umum Perdana kepada Masyarakat;
- Mencatatkan saham-saham Perusahaan pada Bursa Efek Indonesia (Company Listing) serta persetujuan untuk mendaftarkan saham-saham Perusahaan dalam Penitipan Kolektif yang dilaksanakan sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku di bidang Pasar Modal Indonesia;
- Menyetujui perubahan kembali Anggaran Dasar Perseroan menjadi Anggaran Dasar Perusahaan Terbuka sesuai dengan ketentuan peraturan yang berlaku di bidang pasar modal. Modal Dasar Perseroan berjumlah Rp244.000.000.000, terbagi atas 12.200.000.000 saham dengan nilai nominal Rp20 setiap saham dari modal dasar tersebut telah ditempatkan dan disetor 25% atau sejumlah 3.050.000.000 dengan nilai nominal seluruhnya sebesar Rp61.000.000.000;
- Menyetujui pencatatan seluruh saham-saham Perusahaan yang merupakan saham yang telah dikeluarkan dan disetor penuh pada Bursa Efek Indonesia ("BEI");
- Menyetujui perubahan struktur permodalan dan susunan pemegang saham Perusahaan sesuai dengan hasil pelaksanaan Penawaran Umum Perdana dan pencatatan saham-saham Perusahaan di BEI dalam rangka Penawaran Umum Perdana serta sesuai dengan hasil pelaksanaan konversi waran seri I; dan
- Menetapkan masa jabatan Dewan Direksi dan Dewan Komisaris (Catatan 1b) sampai dengan penutupan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Perusahaan pada tahun 2028.

Akta perubahan ini telah disetujui oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Surat Keputusan No. AHU-0078173.AH.01.02.Tahun 2023 tanggal 14 Desember 2023.

19. SHARE CAPITAL (Continued)

Based on the Statement of Decision of the Shareholders of PT Manggung Polahraya Tbk as set forth in Notary Deed No. 33 dated December 14, 2023 by Rini Yulianti, S.H., Notary in Jakarta, the Company's shareholders decided to amend the articles of association among others:

- Approved the issuance of shares in the Company's portfolio in the context of the Initial Public Offering of the Company's shares, which are new shares issued from the portfolio of 762,500,000 new shares with a nominal value of Rp20 per share representing of 20% of the issued capital and fully paid after the Initial Public Offering;*
- Approved the issuance of warrants that are given free of 228,750,000 series I warrants or 7.5% of the issued and fully paid-up capital in the Company at the time of the Registration Statement for the Initial Public Offering to the Public;*
- Listing the Company's shares on the Indonesian Stock Exchange (Company Listing) as well as approval to register the Company's shares in Collective Custody which is carried out in accordance with the applicable laws and regulations in the Indonesian Capital Market sector;*
- Approve the amendment of the Company's Articles of Association to become the Articles of Association of a Public Company in accordance with applicable regulations in the capital market sector. The authorized capital of the Company is Rp244,000,000,000, divided into 12,200,000,000 shares with a nominal value of Rp20 per share. Authorized capital issued and fully paid up 25% or a total of 3,050,000,000 with a nominal value of Rp61,000,000,000;*
- Approve the listing of all shares of the Company which are shares that have been issued and fully paid up on the Indonesian Stock Exchange ("IDX");*
- Approved the changes to the capital structure and composition of the Company's shareholders in accordance with the results of the Initial Public Offering and listing of the Company's shares on the IDX in the framework of the Initial Public Offering and in accordance with the results of the implementation of the series I warrant conversion; and*
- Established the term of office of the Board of Directors and Board of Commissioners (Note 1b) until the closing of the Company's Annual General Meeting of Shareholders in 2028.*

This deed of amendment was approved by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in Decree No. AHU-0078173.AH.01.02.Tahun 2023 dated December 14, 2023

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

19. MODAL SAHAM (Lanjutan)

Berdasarkan Keputusan Sirkuler para Pemegang Saham Perusahaan Sebagai Pengganti Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa yang dituangkan dalam Akta Notaris No. 37 tanggal 19 Juni 2023 oleh Rini Yulianti, S.H., Notaris di Jakarta, para pemegang saham memutuskan untuk menyetujui perubahan anggaran dasar antara lain sebagai berikut:

- Menyetujui rencana Perusahaan untuk melakukan Penawaran Umum Perdana atas saham-saham
- Mengubah status Perusahaan dari perusahaan tertutup menjadi perusahaan terbuka (Tbk);
- Menyetujui perubahan nilai nominal saham dari Rp1.000.000 menjadi Rp25 per saham;
- Menyetujui pengeluaran saham dalam simpanan (portepel) Perusahaan dalam rangka Penawaran Umum Perdana saham Perusahaan, yang merupakan saham baru yang dikeluarkan dari portepel sebanyak banyaknya sejumlah 610.000.000 saham baru dengan nilai nominal Rp25 setiap saham yang mewakili sebanyak-banyaknya 20% dari modal ditempatkan dan disetor penuh setelah Penawaran Umum Perdana;
- Menyetujui penerbitan waran yang diberikan secara cuma-cuma sebanyak-banyaknya 610.000.000 waran seri I atau sebanyak-banyaknya 25% dari modal ditempatkan dan disetor penuh dalam Perusahaan pada saat Pernyataan Pendaftaran dalam rangka Penawaran Umum Perdana disampaikan, dengan memperhatikan Peraturan perundang-undangan yang berlaku termasuk peraturan di bidang Pasar Modal; dan Peraturan Bursa Efek Indonesia (BEI);
- Menyetujui pengeluaran saham dalam simpanan (portepel) sebanyak-banyaknya 610.000.000 saham baru hasil konversi waran seri I dan memberikan kuasa kepada Direksi Perusahaan untuk melaksanakan segala tindakan yang diperlukan sehubungan dengan penerbitan saham baru hasil konversi waran seri I tersebut;
- Menyetujui rencana pencatatan seluruh saham Perusahaan yang merupakan saham yang telah dikeluarkan dan disetor penuh, waran seri I dan saham hasil pelaksanaan waran seri I setelah dilaksanakannya Penawaran Umum Perdana atas saham yang ditawarkan dan dijual kepada Masyarakat melalui Pasar Modal, serta saham-saham yang dimiliki oleh Pemegang Saham Perusahaan (selain pemegang saham Masyarakat), pada BEI;
- Menyetujui perubahan seluruh ketentuan Anggaran Dasar Perseroan untuk disesuaikan dengan (i) Peraturan Bapepam dan LK Nomor IX.J.1, Lampiran Keputusan Ketua Bapepam dan LK Nomor Kep-179/BL/2008 tanggal 14 Mei 2008 tentang Pokok-Pokok Anggaran Dasar Perseroan yang Melakukan Penawaran Umum Efek Bersifat Ekuitas dan Perusahaan Publik, (ii) Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 15/POJK.04/2020 tentang Rencana dan Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan Terbuka, dan (iii) Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 33/POJK.04/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik;

19. SHARE CAPITAL (Continued)

Based on the Circular Resolution of the Company's Shareholders as a Substitute for the Extraordinary General Meeting of Shareholders as set forth in Notary Deed No. 37 dated June 19, 2023 by Rini Yulianti, S.H., Notary in Jakarta, the Company's shareholders decided to amend the articles of association among others:

- Approved the Company's plan to conduct an Initial Public Offering of the Company's shares;*
- Changed the status of the company from a private company to a public company (Tbk);*
- Approved the change in the nominal value of shares from Rp1,000,000 to Rp25 per share;*
- Approved the issuance of shares in the Company's portfolio in the context of the Initial Public Offering of the Company's shares, which are new shares issued from the portfolio of a maximum of 610,000,000 new shares with a nominal value of Rp25 per share representing a maximum of 20% of the issued capital and fully paid after the Initial Public Offering;*
- Approved the issuance of warrants that are given free of charge up to 610,000,000 series I warrants or up to 25% of the issued and fully paid-up capital in the Company at the time the Registration Statement for the Initial Public Offering is submitted, taking into account the laws and regulations applicable regulations including regulations in the Capital Market sector; and Indonesian Stock Exchange Regulations (IDX);*
- Approved the issuance of shares in the portfolio of a maximum of 610,000,000 new shares converted from series I warrant and authorized the Company's Directors to carry out all necessary actions in connection with the issuance of new shares converted from series I warrants;*
- approved the plan for listing all of the Company's shares which are issued and fully paid shares, series I warrant, and shares resulting from the exercise of series I warrant after the Initial Public Offering of shares offered and sold to the public through the Capital Market, as well as shares owned by the Company's Shareholders (other than Community shareholders), on the IDX;*
- Approved changes to all provisions of the Company's Articles of Association to comply with (i) Bapepam and LK Regulation No. IX.J.1, Attachment to the Decree of the Chairman of Bapepam and LK No. Kep 179/BL/2008 dated 14 May 2008 concerning Principles of the Company's Articles of Association conducting Public Offerings of Equity-Type Securities and Public Companies, (ii) Financial Services Authority Regulation No. 15/POJK.04/2020 concerning Planning and Organizing a General Meeting of Shareholders of Public Companies, and (iii) Financial Services Authority Regulation No. 33/POJK. 04/2014 concerning Directors and Board of Commissioners of Issuers or Public Companies;*

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

19. MODAL SAHAM (Lanjutan)

termasuk mengubah maksud dan tujuan serta kegiatan usaha Perusahaan, sehingga mencerminkan adanya kegiatan usaha utama dan kegiatan usaha penunjang Perusahaan; dan

- Menyetujui perubahan struktur permodalan dan susunan pemegang saham Perusahaan sesuai dengan hasil pelaksanaan Penawaran Umum Perdana dan pencatatan saham-saham Perusahaan di BEI dalam rangka Penawaran Umum Perdana serta sesuai dengan hasil pelaksanaan konversi waran seri I.

Akta perubahan ini telah disetujui oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Surat Keputusan No. AHU-0035173.AH.01.02.Tahun 2023 tanggal 21 Juni 2023.

Berdasarkan akta notaris No. 42 tanggal 30 Maret 2022 yang dibuat oleh Rini Yulianti, S.H Notaris di Jakarta dan telah disahkan oleh Departemen Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan No. AHU-0062877.AH.01.11.Tahun 2022 tanggal 30 Maret 2022 Perusahaan telah menambah Modal Dasar menjadi Rp244.000.000.000 dan menambah Modal Ditempatkan dan Disetor menjadi Rp61.000.000.000 sehingga mengubah komposisi kepemilikan saham Perusahaan. Penambahan modal disetor sebesar Rp9.000.000.000 dilakukan dengan setoran tunai sebesar Rp7.300.000.000 dan memasukan aset (inbreng) tanah dan bangunan sebesar Rp1.700.000.000. (Catatan 31)

Penambahan modal disetor menjadi Rp1.500.000.000 didasarkan oleh akta notaris No. 12 tanggal 5 Maret 2015 yang dibuat oleh Novianti, SH., MM. yang disetor secara tunai oleh para pemegang saham dan telah disahkan oleh Departemen Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan No. AHU-0004727.AH.01.02.Tahun 2015 tanggal 25 Maret 2015.

20. SALDO LABA DITAHAN (DEFISIT)

Rincian akun ini adalah sebagai berikut:

	2023
Saldo Awal	(7.417.814.588)
Kapitalisasi Laba Ditahan	-
Laba (Rugi) Periode Berjalan	1.172.713.385
Saldo Akhir	<u>(6.245.101.203)</u>

Sesuai Undang-undang No. 40 Tahun 2007 mengenai Perseroan Terbatas, Perusahaan diharuskan untuk membuat penyisihan cadangan wajib sebesar sekurang kurangnya 20% dari modal Perusahaan yang ditempatkan dan disetor. Sampai dengan 31 Desember 2023, Perusahaan belum membentuk penyisihan cadangan wajib.

19. SHARE CAPITAL (Continued)

including changing the aims and objectives and business activities of the Company, so that they reflect the main business and supporting business activities of the Company; and

- Approved the changes to the capital structure and composition of the Company's shareholders in accordance with the results of the Initial Public Offering and listing of the Company's shares on the IDX in the framework of the Initial Public Offering and in accordance with the results of the implementation of the series I warrant conversion.

This deed of amendment was approved by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in Decree No. AHU-0078173.AH.01.02.Tahun 2023 dated December 14, 2023.

Based on notarial deed No.42 dated March 30, 2022 made by Rini Yulianti, S.H Notary in Jakarta and has been approved by the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia with No. AHU-0062877.AH.01.11.Tahun 2022 dated March 30, 2022 The Company has increased the Authorized Capital to Rp244,000,000,000 and increased the Issued and Paid-up Capital to Rp61,000,000,000 thereby changing the composition of the Company's share ownership. The additional of Rp9,000,000,000 are made by cash deposits amounted to Rp7,300,000,000 and capital deposits (inbreng) land and building amounted to Rp1,700,000,000. (Notes 31)

Additional paid-up capital amounted to Rp1,500,000,000 based on notarial deed No. 12 dated March 5, 2015 made by Novianti, SH., MM. paid in cash by shareholders and has been approved by the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia with No. AHU 0004727.AH.01.02.Tahun 2015 dated March 25, 2015.

20. RETAINED EARNINGS (DEFICITS)

The details of account are as follows:

	2023	2022	
Saldo Awal	(7.417.814.588)	53.708.345.469	Beginning Balance
Kapitalisasi Laba Ditahan	-	(50.500.000.000)	Capitalization of Retained Earnings
Laba (Rugi) Periode Berjalan	1.172.713.385	(10.626.160.057)	Profit (Loss) for the Period
Saldo Akhir	<u>(6.245.101.203)</u>	<u>(7.417.814.588)</u>	Ending Balance

Under Limited Liability Law No. 40 Year 2007, the Company is required to set up a statutory reserve amounting to at least 20% of the Company's issued and paid-up capital. As of December 31, 2023, the Company has not recognized statutory reserves.

PT MANGGUNG POLAH RAYA Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada
Tanggal 31 Desember 2023 dan 2022

PT MANGGUNG POLAH RAYA Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
For the Years Ended
December 31, 2023 and 2022

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

21. PENDAPATAN

21. REVENUES

Rincian akun ini adalah sebagai berikut:

The details of account are as follows:

	2023	2022	
Konstruksi Gedung dan Bangunan	32.040.547.893	5.114.618.438	Structure and Building Construction
Pembangunan Infrastruktur Jalan	8.409.480.574	2.472.405.613	Construction of Road Infrastructure
Produksi Aspal Hotmix	14.810.499.261	4.418.362.000	Production of Hotmix Asphalt
Produksi Beton Ready mix	4.336.991.324	1.979.621.450	Production of Ready mix Concrete
Jumlah	<u>59.597.519.053</u>	<u>13.985.007.501</u>	Total

Rincian pendapatan berdasarkan pelanggan adalah sebagai berikut:

Details of revenues by customers are as follows:

	2023	2022	
Pihak Ketiga			Third Party
PT ASDP Indonesia Ferry	22.082.050.458	5.114.618.438	PT ASDP Indonesia Ferry
PT Rindang 31 Lampung	5.135.837.993	-	PT Rindang 31 Lampung
PT Alvin Akbar Konstruksindo	4.176.790.000	-	PT Alvin Akbar Konstruksindo
PT Padel Sport Indonesia	3.640.000.000	-	PT Padel Sport Indonesia
CV Kaban Jahe	2.551.107.450	-	CV Kaban Jahe
PT Anabae Karya	2.236.650.000	-	PT Anabae Karya
PT Roni Interior	2.231.738.250	-	PT Roni Interior
PT Arkindo	1.704.382.800	-	PT Arkindo
PT Kenanga Usaha Mandiri	1.388.521.200	-	PT Kenanga Usaha Mandiri
CV Bintang Khatulistiwa	1.255.163.580	-	CV Bintang Khatulistiwa
Samsudin	1.154.204.640	-	Samsudin
PT Utama Karya Infrastruktur	1.107.099.410	-	PT Utama Karya Infrastruktur
CV Generasi Karya	1.014.634.350	-	CV Generasi Karya
PT Waskita Karya (Persero) Tbk	-	2.472.405.613	PT Waskita Karya (Persero) Tbk
Lain-lain (di bawah 1 miliar)	1.775.298.317	6.397.983.450	Others (below 1 billion)
Sub Jumlah	<u>51.453.478.448</u>	<u>13.985.007.501</u>	Sub Total
Pihak Berelasi (Catatan 28)			Related Party (Notes 28)
PT Syabangun Bumitirta	8.144.040.605	-	PT Syabangun Bumitirta
Sub Jumlah	<u>8.144.040.605</u>	<u>-</u>	Sub Total
Jumlah	<u>59.597.519.053</u>	<u>13.985.007.501</u>	Total

Pada tahun yang berakhir 31 Desember 2023 dan 2022, Perusahaan masih mencatat adanya piutang usaha dan proyek dalam pelaksanaan (Catatan 6 dan 9).

For the year ended December 31, 2023 and 2022, the Company has recorded account receivables and project in progress (Notes 6 and 9).

Rincian pemberi kerja dengan nilai kontribusi pendapatan melebihi 10% dari pendapatan usaha Perusahaan adalah sebagai berikut:

Details of the project owners with contribution value exceeding 10% of the Company revenues are as follows:

	2023	2022	
Pihak Ketiga			Third Party
PT ASDP Indonesia Ferry	22.082.050.458	5.114.618.438	PT ASDP Indonesia Ferry
Pihak Berelasi (Catatan 28)			Related Party (Notes 28)
PT Syabangun Bumitirta	8.144.040.605	-	PT Syabangun Bumitirta
Jumlah	<u>30.226.091.063</u>	<u>5.114.618.438</u>	Total

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

22. BEBAN POKOK PENDAPATAN

22. COST OF REVENUES

Rincian akun ini adalah sebagai berikut:

The details of account are as follows:

	2023	2022	
Konstruksi Gedung dan Bangunan	23.969.250.507	4.373.933.423	Structure and Building Construction
Pembangunan Infrastruktur Jalan	6.838.194.070	1.977.924.490	Construction of Road Infrastructure
Produksi Aspal Hotmix	10.802.517.475	4.840.702.274	Production of Hotmix Asphalt
Produksi Beton Ready mix	3.454.878.271	2.168.848.559	Production of Ready mix Concrete
Jumlah	<u>45.064.840.323</u>	<u>13.361.408.746</u>	Total

23. BEBAN PENJUALAN

23. SELLING EXPENSES

Perusahaan mencatat beban penjualan untuk tahun yang berakhir 31 Desember 2023 dan 2022, masing-masing sebesar Rp16.072.700 dan Rp23.114.270.

The Company recorded selling expenses for the year ended December 31, 2023 and 2022, amounting to Rp16.072.700 and Rp23,114,270, respectively.

24. BEBAN UMUM DAN ADMINISTRASI

24. GENERAL AND ADMINISTRATIVE EXPENSES

Rincian akun ini adalah sebagai berikut:

The details of account are as follows:

	2023	2022	
Penyusutan Aset Tetap	4.025.629.189	3.314.242.469	Depreciation of Fixed Asset
Gaji dan Tunjangan	3.065.171.906	2.669.715.007	Salary and Allowance
Keperluan Kantor	431.809.424	418.192.720	Office Expense
Rapat Kerja dan Konsumsi	275.001.839	401.667.900	Meeting and Consumption
Operasional - IPO	260.443.994	-	Operational - IPO
Representasi	207.670.144	29.646.981	Representation
Perjalanan Dinas	147.954.235	98.428.698	Official Travel
Kerugian Piutang	215.544.059	-	Bad Debt
Perawatan Aset Kantor	80.519.504	137.017.160	Office Asset Maintenance
Sumbangan Sosial	73.352.675	15.100.000	Social Contribution
Konsultan	60.350.000	96.050.000	Consultant Fee
Pajak Final atas Revaluasi Aset Tetap	-	1.671.557.433	Tax on Fixed Asset Revaluation
Lainnya	119.877.051	795.542.248	Others
Jumlah	<u>8.963.324.020</u>	<u>9.647.160.616</u>	Total

Beban administrasi dan umum lainnya terdiri atas beban beban yang tidak sering terjadi dan belum memiliki pos akun tersendiri seperti biaya jasa pihak ketiga dan lain-lain.

Administrative and other general expenses consist of expenses that do not occur frequently and do not have separate account items such as third-party service fees and others.

25. PENDAPATAN (BEBAN) LAIN-LAIN

25. OTHER INCOME (EXPENSES)

Rincian akun ini adalah sebagai berikut:

The details of account are as follows:

	2023	2022	
Pendapatan Lain-lain			Other Income
Pendapatan Bunga Jasa Giro	12.049.334	31.040.195	Interest Income
Lain-lain	13.075.000	56.309.000	Others
Sub Jumlah	<u>25.124.334</u>	<u>87.349.195</u>	Sub Total
Beban Lain-lain			
Pajak Jasa Giro dan Administrasi Bank	(211.854.044)	(206.840.284)	Tax Services and Bank Administration
Lain-lain	-	(11.646.454)	Others
Sub Jumlah	<u>(211.854.044)</u>	<u>(218.486.738)</u>	Sub Total
Jumlah - bersih	<u>(186.729.710)</u>	<u>(131.137.543)</u>	Total - net

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

26. BEBAN KEUANGAN

26. FINANCE CHARGES

Perusahaan mencatat beban bunga pinjaman bank untuk tahun-tahun yang berakhir pada 31 Desember 2023 dan 2022, masing-masing sebesar Rp2.983.646.418 dan Rp2.109.189.272.

The company recorded interest expense on bank loans for the years ended December 31, 2023 and 2022, amounting to Rp2,983,646,418 and Rp2,109,189,272, respectively.

27. LABA PER SAHAM

27. EARNINGS PER SHARE

Perhitungan laba per saham adalah sebagai berikut:

The calculation of earnings per share is as follows:

	2023	2022	
Laba (Rugi) Bersih	1.172.713.385	(10.626.160.057)	Net Profit (Loss)
Rata-Rata Saham Tertimbang Biasa yang Beredar	1.294.584.192	56.512	Weighted Average of Common Shares Outstanding
Laba per Saham	0,91	(188.032,60)	Earnings per Share

28. TRANSAKSI DENGAN PIHAK BERELASI

28. TRANSACTION WITH RELATED PARTIES

Dalam kegiatan usahanya, Perusahaan mengadakan transaksi dengan pihak-pihak berelasi.

In its business activities, the Company enters into transactions with related parties.

Sifat Pihak Berelasi

Nature of Related Parties

Pihak Berelasi/ Related Parties	Sifat dari Hubungan/ Nature of the Relationship	Sifat dari Transaksi/ Nature of Transaction
Mohamad Reza Pahlevi	Pemegang saham utama/ Main shareholder	Piutang lain-lain/ Other receivables
Ni Ketut Mariani	Pemegang saham, Direktur Utama/ Shareholder, President Director	Piutang lain-lain/ Other receivables
Ir. Niazie Gani, M.Sc.	Pemegang saham/ Shareholder	Piutang lain-lain/ Other receivables
PT Syabangun Bumitirta	Perusahaan afiliasi/ Affiliate company	Piutang usaha, Piutang lain-lain, Account receivables, other receivables,
PT Adhi Makayasa Raya	Pemegang saham/ Shareholder	Piutang lain-lain/ Other receivables
PT Rav Industri	Pemegang saham/ Shareholder	Piutang lain-lain/ Other receivables

Transaksi dan Saldo Pihak Berelasi

Related Party Transactions and Balances

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, saldo dan transaksi dengan pihak berelasi adalah sebagai berikut:

As of December 31, 2023 and 2022, balances and transactions with related parties are as follows:

Piutang

Receivables

	2023	2022	
Mohamad Reza Pahlevi	3.874.795.237	9.031.040.532	Mohamad Reza Pahlevi
Ni Ketut Mariani	3.043.133.930	3.197.400.000	Ni Ketut Mariani
PT Adhi Makayasa Raya	1.572.027.714	1.144.776.888	PT Adhi Makayasa Raya
PT Rav Industri	289.967.855	-	PT Rav Industri
Jumlah	8.779.924.736	13.373.217.420	Total

Persentase jumlah piutang pihak berelasi terhadap jumlah piutang

33,25%

65,39%

Percentage of total receivables from related parties to total receivables

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

28. TRANSAKSI DENGAN PIHAK BERELASI (Lanjutan)

28. TRANSACTION WITH RELATED PARTIES (Continued)

Proyek dalam Pelaksanaan

Project in Progress

	2023	2022
PT Syabangun Bumitirta	21.399.194.207	28.589.498.409
Jumlah	<u>21.399.194.207</u>	<u>28.589.498.409</u>

PT Syabangun Bumitirta
Total

Persentase jumlah proyek dalam pelaksanaan pihak berelasi terhadap jumlah proyek dalam pelaksanaan	61%	70,08%
--	-----	--------

Percentage of the number of projects under implementation by related parties to the number of projects under implementation

Pendapatan

Revenues

	2023	2022
PT Syabangun Bumitirta	8.144.040.605	-
Jumlah	<u>8.144.040.605</u>	<u>-</u>

PT Syabangun Bumitirta
Total

Persentase jumlah pendapatan pihak berelasi terhadap jumlah pendapatan	13,67%	0,00%
--	--------	-------

Percentage of total revenue of related parties to total revenue

Kompensasi kepada Direksi dan honorarium Dewan Komisaris hanya merupakan imbalan jangka pendek berupa gaji masing-masing sebesar Rp916.500.000 dan Rp1.001.500.000, untuk periode yang berakhir 31 Desember 2023 dan 2022.

The Compensation to Board of Directors (BOD) and Honorarium for Board of Commissioners (BOC) represents only short-term benefits in the form of salaries which were amounted to Rp916,500,000 and Rp1,001,500,000, for the periods ended December 31, 2023 and 2022.

29. ASET DAN LIABILITAS KEUANGAN, MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN DAN RISIKO MODAL

29. FINANCIAL ASSETS AND LIABILITIES, FINANCIAL RISK MANAGEMENT AND CAPITAL RISK

Nilai Wajar Aset dan Liabilitas Keuangan

Fair Value of Financial Assets and Liabilities

Aset Keuangan

Financial Assets

Nilai wajar aset keuangan jangka pendek mendekati atau setara dengan nilai tercatatnya, karena dampak dari diskonto tidak signifikan atau akan jatuh tempo dalam jangka pendek.

The fair value of short-term financial assets approximates or is equivalent to their carrying amount, because the impact of the discount is insignificant or will mature in the short term.

Liabilitas Keuangan

Financial Liabilities

Nilai wajar liabilitas keuangan jangka pendek adalah sebesar nilai tercatat karena telah mendekati estimasi nilai wajarnya. Nilai wajar dari liabilitas jangka panjang ditentukan dengan mendiskontokan arus kas masa datang menggunakan suku bunga yang berlaku dari transaksi pasar yang dapat diamati untuk instrumen dengan persyaratan, risiko kredit dan jatuh tempo yang sama.

The fair value of short-term financial liabilities is the carrying amount because it is close to the estimated fair value. The fair value of long-term liabilities is determined by discounting future cash flows using current interest rates from observable market transactions for instruments with the same terms, credit risk and maturity

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

29. ASET DAN LIABILITAS KEUANGAN, MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN DAN RISIKO MODAL (Lanjutan)

29. FINANCIAL ASSETS AND LIABILITIES, FINANCIAL RISK MANAGEMENT AND CAPITAL RISK (Continued)

Tujuan dan Kebijakan Manajemen Risiko Keuangan

Financial Risk Management Objectives and Policies

Kebijakan manajemen risiko keuangan Perusahaan dilaksanakan sesuai dengan pedoman yang ditentukan oleh Direksi Perusahaan dengan tujuan untuk memastikan tersedianya sumber daya keuangan yang memadai untuk operasional dan pengembangan bisnis, serta untuk mengelola kredit dan risiko likuiditas. Perusahaan beroperasi dengan pedoman yang telah ditentukan oleh Direksi.

The Company's financial risk management policy is carried out in accordance with guidelines determined by the Board of Directors of the Company with the aim of ensuring the availability of adequate financial resources for operations and business development, as well as for managing credit and liquidity risks. The company operates within the guidelines set by the Board of Directors.

Manajemen Risiko Tingkat Suku Bunga

Interest Rate Risk Management

Risiko tingkat suku bunga adalah risiko dimana nilai wajar atau arus kas masa datang dari suatu instrumen keuangan akan berfluktuasi akibat perubahan suku bunga pasar. Perusahaan terpengaruh risiko perubahan suku bunga terutama timbul dari pinjaman untuk modal kerja dan kredit investasi. Pinjaman pada berbagai suku bunga menimbulkan risiko suku bunga dan nilai wajar kepada Perusahaan.

Interest rate risk is the risk that the fair value or future cash flows of a financial instrument will fluctuate due to changes in market interest rates. The Company is exposed to the risk of changes in interest rates mainly arising from loans for working capital and investment loans. Loans at various interest rates pose interest rate and fair value risks to the Company.

Manajemen Risiko Likuiditas

Liquidity Risk Management

Risiko likuiditas adalah risiko kerugian yang timbul karena Perusahaan tidak memiliki arus kas yang cukup untuk memenuhi liabilitasnya. Per 31 Desember 2023, Perusahaan tidak memiliki risiko likuiditas. Perusahaan mengelola risiko likuiditas dengan menjaga kecukupan dana, tersedianya fasilitas pinjaman dari bank dan lembaga keuangan lainnya dengan terus menerus memonitor perkiraan dan arus kas aktual dan mencocokkan profil jatuh tempo aset dan liabilitas keuangan.

Liquidity risk is the risk of loss that arises because the Company does not have sufficient cash flow to meet its liabilities. As of December 31, 2023, the Company has no liquidity risk. The Company manages liquidity risk by maintaining adequate funds, providing loan facilities from banks and other financial institutions by continuously monitoring estimates and actual cash flows and matching the maturity profiles of financial assets and liabilities.

Manajemen Modal

Capital Management

Perusahaan mengelola risiko usaha untuk memastikan bahwa mereka akan mampu untuk melanjutkan keberlangsungan hidup, selain memaksimalkan keuntungan para pemegang saham melalui optimalisasi saldo utang dan ekuitas.

Companies manage business risks to ensure that they will be able to continue as a going concern, in addition to maximizing shareholder profits through optimizing debt and equity balances.

Struktur modal Perusahaan terdiri dari pinjaman, kas dan setara kas dan ekuitas.

The Company's capital structure consists of loans, cash and cash equivalents and equity.

Direksi Perusahaan secara berkala melakukan reviu terhadap struktur permodalan Perusahaan. Sebagai bagian dari reviu ini, Direksi mempertimbangkan biaya permodalan dan risiko yang berhubungan.

The Board of Directors of the Company periodically reviews the Company's capital structure. As part of this review, the Board of Directors considers the cost of capital and related risks.

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

30. SEGMENT OPERASI

Perusahaan bergerak dalam bidang Jasa Konstruksi Gedung dan Bangunan, Pembangunan Infrastruktur Jalan, Jembatan, serta Fasilitas Produksi Aspal Hotmix dan Beton Ready-mix. Informasi yang menyangkut segmen operasi Perusahaan adalah sebagai berikut:

	2023	2022	
Konstruksi Gedung dan Bangunan	32.040.547.893	5.114.618.438	Structure and Building Construction
Pembangunan Infrastruktur Jalan	8.409.480.574	2.472.405.613	Construction of Road Infrastructure
Produksi Aspal Hotmix	14.810.499.261	4.418.362.000	Production of Hotmix Asphalt
Produksi Beton Ready mix	4.336.991.324	1.979.621.450	Production of Ready mix Concrete
Jumlah	<u>59.597.519.053</u>	<u>13.985.007.501</u>	Total

The Company is engaged in building construction services, construction of road infrastructure, bridges, as well as Production Facilities for Hotmix Asphalt and Ready-mix Concrete. Information relating to the company's operating segments is as follows:

31. PENGUNGKAPAN TAMBAHAN LAPORAN ARUS KAS

Transaksi Non-Kas

Pada tahun yang berakhir 31 Desember 2022, Perusahaan memperoleh pendanaan non kas berupa setoran modal dari salah satu pemegang saham dalam bentuk aset tetap senilai Rp1.700.000.000 berdasarkan Akta Inbreng No. 43 tanggal 30 Maret 2022. Aset Tetap tersebut telah dilakukan penilaian oleh KJPP Hari Utomo dan Rekan dengan Laporan Penilaian Aset No. 00310/2.0025-07/PI/03/0534/1/III/2022 tanggal 29 Maret 2022. (Catatan 13)

Aset tersebut telah diterima oleh Perusahaan sebagai penyertaan modal atas sebidang tanah meliputi bangunan ruko seluas 112m2 dengan Hak Guna Bangunan No. 2800 sesuai dengan Akta Pemasukan ke Dalam Perusahaan No. 137/2023 tanggal 2 November 2023 oleh Pejabat Pembuat Akta Tanah (PPAT) Muhammad Suhudi, S.H., M.Kn. di Bekasi.

Rekonsiliasi Liabilitas yang Timbul dari Aktivitas Pendanaan

Tabel di bawah ini menunjukkan rekonsiliasi liabilitas yang timbul dari pendanaan untuk periode yang berakhir yang berakhir 31 Desember 2023 dan 2022.

31. ADDITIONAL DISCLOSURES STATEMENT OF CASH FLOWS

Non-Cash Transaction

In the year ended December 31, 2022, the Company obtained non-cash funding in the form of a capital injection from one of the shareholders in the form of fixed assets worth Rp1,700,000,000 based on Inbreng Deed No. 43 date March 30, 2022. Fixed Assets have been assessed by KJPP Hari Utomo and Partners with Report of Assets Revaluation No. 00310/2.0025-07/PI/03/0534/1/III/2022 dated March 29, 2022. (Notes 13)

These assets have been received by the Company as equity participation in a plot of land including a shophouse area of 112m2 with Building Use Rights No. 2800 in accordance with Deed of Entry into the Company No. 137/2023 dated November 2, 2023 by Land Deed Drafting Officer (PPAT) Muhammad Suhudi, S.H., M.Kn. in Bekasi.

Reconciliation of Liabilities Arising from Financing Activities

The table below sets out a reconciliation of liabilities arising from financing activities for the years ended December 31, 2023 and 2022.

	Pendanaan/Financing				
	1 Januari 2023/ January 1, 2023	Penerimaan/ Proceeds	Pembayaran/ Payment	31 Desember 2023/ December 31, 2023	
Utang Bank	26.577.572.615	17.022.190.443	21.154.603.083	22.445.159.975	Bank Loan
Utang Sewa					
Pembiayaan	580.900.077	-	580.900.077	-	Lease Payables
Jumlah	<u>27.158.472.692</u>	<u>17.022.190.443</u>	<u>21.735.503.160</u>	<u>22.445.159.975</u>	Total
	Pendanaan/Financing				
	1 Januari 2022/ January 1, 2022	Penerimaan/ Proceeds	Pembayaran/ Payment	31 Desember 2022/ December 31, 2022	
Utang Bank	16.563.213.426	16.918.531.049	6.904.171.860	26.577.572.615	Bank Loan
Utang Sewa					
Pembiayaan	214.298.820	1.365.872.489	999.271.232	580.900.077	Lease Payables
Jumlah	<u>16.777.512.246</u>	<u>18.284.403.538</u>	<u>7.903.443.092</u>	<u>27.158.472.692</u>	Total

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

32. PERISTIWA PENTING SETELAH TANGGAL PELAPORAN KEUANGAN

32. SUBSEQUENT EVENTS

Perusahaan menerima surat dari Bursa Efek Indonesia (BEI) dengan No. S-00027/BEI.PP1/01-2024 tanggal 2 Januari 2023 perihal Tagihan dan Persetujuan Pencatatan Efek, menyampaikan hal sebagai berikut:

- Bursa Efek Indonesia dapat menyetujui pencatatan Efek Perseroan di Bursa, sepanjang memenuhi ketentuan persyaratan jumlah/porsi saham yang dimiliki oleh bukan Pemegang Saham Utama dan Pengendali dan jumlah saham setelah Penawaran Umum Perdana.
- Efek yang akan dicatatkan, saham pendiri 3.050.000.000 saham, penawaran umum saham 762.500.000 saham, waran seri I 228.750.000 saham, nilai nominal saham Rp20 per saham, harga penawaran umum saham perdana Rp100, harga pelaksanaan waran seri I Rp 125. Pencatatan saham dan waran seri I tanggal 11 Januari 2024. Mulai perdagangan saham dan waran seri I tanggal 11 Januari 2024.
- Kekurangan pembayaran biaya pencatatan yang harus dipenuhi Perseroan adalah sebesar Rp43.187.500.

Berdasarkan Pernyataan Keputusan Para Pemegang Saham PT Manggung Polahraya Tbk yang dituangkan dalam Akta Notaris No. 7 tanggal 15 Januari 2024 oleh Rini Yulianti, S.H., Notaris di Jakarta, para pemegang saham memutuskan untuk menyetujui perubahan anggaran dasar antara lain sebagai berikut:

- Menyetujui rencana Perusahaan untuk melakukan Penawaran Umum Perdana atas saham-saham dalam Perusahaan kepada Masyarakat sebanyak 762.500.000 saham baru dengan nilai nominal Rp20 setiap saham yang mewakili sebanyak 20% dari modal ditempatkan dan disetor penuh setelah Penawaran Umum Perdana;
- Menyetujui penerbitan waran yang diberikan secara cuma-cuma sebanyak 228.750.000 waran seri I atau sebanyak 7,5% dari modal ditempatkan dan disetor penuh dalam Perusahaan pada saat Pernyataan Pendaftaran dalam rangka Penawaran Umum Perdana kepada Masyarakat;
- Mencatatkan saham-saham Perusahaan pada Bursa Efek Indonesia (Company Listing) serta persetujuan untuk mendaftarkan saham-saham Perusahaan dalam Penitipan Kolektif yang dilaksanakan sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku di bidang Pasar Modal Indonesia;
- Menyetujui perubahan struktur permodalan dan susunan pemegang saham dalam Perseroan sesuai dengan hasil pelaksanaan Penawaran Umum Perdana dan pencatatan saham-saham Perseroan dalam BEI dalam rangka Penawaran Umum Perdana serta sesuai dengan hasil pelaksanaan konversi Waran Seri I. Sehingga rincian dan komposisi pemegang saham adalah sebagai berikut:

The Company received a letter from the Indonesian Stock Exchange (IDX) with No. S-00027/BEI.PP1/01-2024 dated January 2, 2023, concerning Invoice and Approval for Securities Listing, convey the following:

The Indonesian Stock Exchange can approve the listing of the Company Securities on the Exchange, as long as it meets the requirements for the number/portion of shares owned by non-Major and Controlling Shareholders and the number of shares after the Initial Public Offering. Securities to be listed, founding shares 3,050,000,000 shares, public offering shares 762,500,000 shares, series I warrants 228,750,000 shares, nominal value of shares IDR 20 per share, initial public offering price IDR 100, exercise price for series I warrants IDR 125. Listing of series I shares and warrants on January 11 2024. Starting trading in series I shares and warrants on January 11 2024.

Underpayment of the Company's recording fees is Rp43,187,500.

Based on the Statement of Decision of the Shareholders of PT Manggung Polahraya Tbk as set forth in Notary Deed No. 7 dated January 15, 2024 by Rini Yulianti, S.H., Notary in Jakarta, the Company's shareholders decided to amend the articles of association among others:

- Approved the issuance of shares in the Company's portfolio in the context of the Initial Public Offering of the Company's shares, which are new shares issued from the portfolio of 762,500,000 new shares with a nominal value of Rp20 per share representing of 20% of the issued capital and fully paid after the Initial Public Offering;
- Approved the issuance of warrants that are given free of 228,750,000 series I warrants or 7.5% of the issued and fully paid-up capital in the Company at the time of the Registration Statement for the Initial Public Offering to the Public;
- Listing the Company's shares on the Indonesian Stock Exchange (Company Listing) as well as approval to register the Company's shares in Collective Custody which is carried out in accordance with the applicable laws and regulations in the Indonesian Capital Market sector;
- Approved changes to the capital structure and composition of shareholders in the Company in accordance with the results of the Initial Public Offering and the listing of the Company's shares on the IDX in the context of the Initial Public Offering and in accordance with the results conversion of the Waran Seri I. The details and composition of shareholders are as follows:

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

32. PERISTIWA PENTING SETELAH TANGGAL PELAPORAN KEUANGAN (Lanjutan) 32. SUBSEQUENT EVENTS (Continued)

Nama/Name	Jumlah Saham/ Total Shares	Persentase Kepemilikan/ Percentage of Ownership	Jumlah/ Total
Mohamad Reza Pahlevi	2.080.000.000	54,56%	41.600.000.000
Wiwik Robiatul Adawiyah	365.000.000	9,57%	7.300.000.000
Ni Ketut Mariani	345.000.000	9,05%	6.900.000.000
Ir. Niazie Gani, M.Sc.	260.000.000	6,82%	5.200.000.000
Masyarakat/ <i>Public</i>	762.500.000	20,00%	15.250.000.000
Jumlah/Total	3.812.500.000	100,00%	76.250.000.000

Akta perubahan ini telah disetujui oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Surat No. AHU-AH.01.03-0011619 tanggal 15 Januari 2024.

This deed of amendment was approved by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in Decree No. AHU-AH.01.03-0011619 dated January 15, 2024.

33. PENYELESAIAN LAPORAN KEUANGAN

33. COMPLETION OF FINANCIAL STATEMENTS

Manajemen bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian kembali laporan keuangan ini yang telah diselesaikan dan disetujui untuk diterbitkan oleh Direksi tanggal 26 Maret 2024.

Management is responsible for the preparation and restatement of these financial statements which have been completed and approved for issuance by the Board of Directors on March 26, 2024.

