



FORGING AHEAD WITH RESILIENCE **MELAJU DENGAN KETAHANAN**



PT. MANGGUNG
POLAHRAYA Tbk.

FORGING AHEAD WITH RESILIENCE Melaju dengan Ketahanan

Laporan Tahunan & Keberlanjutan 2024
2024 Annual & Sustainability Report

Daftar Isi

Table of Contents

01	Kinerja 2024 / 2024 Performance	04
	Ikhtisar Keuangan / Financial Highlights	06
	Ikhtisar Saham / Shares Overview	09
	Ikhtisar Waran / Warrant Overview	10
02	Laporan Manajemen / Management Report	12
	Laporan Dewan Komisaris / Board of Commissioners Report	14
	Laporan Direksi / Board of Directors Report	20
03	Profil Perusahaan / Company Profile	28
	Informasi Perseroan / Company Information	30
	Visi & Misi / Vision & Mission	30
	Sekilas Perseroan / Company Overview	31
	Jejak Langkah / Milestones	32
	Produk dan Jasa Perseroan / The Company's Products and Services	33
	Struktur Organisasi Perseroan / Organization Structure of the Company	38
	Profil Dewan Komisaris / Board of Commissioners Profile	40
	Profil Direksi / Board of Directors Profile	44
	Tabel Rangkap Jabatan Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan Table of Concurrent Positions of The Companies Board of Commissioners and The Board of Directors	49
	Pengungkapan Afiliasi / Affiliate Disclosure	49
	Struktur Grup Perseroan / Group Organizational Structure	49
	Informasi Kepemilikan Saham / Shareholding Information	50
	Tabel Kepemilikan Saham oleh Direksi dan Dewan Komisaris Share Ownership by the Board of Directors and the Board of Commissioners Table	50
	Pemegang Saham Berdasarkan Klasifikasi / Shareholders Based on Classification	51
	Daftar Komposisi Kepemilikan Waran / List of Composition of Warrant Ownership	51
	Informasi Entitas Anak / Subsidiary Information	52
	Kronologis Pencatatan Saham / Sharelisting Chronology	52
	Sumber Daya Manusia / Human Resources	53
	Keanggotaan Asosiasi / Membership of the Association	54
	Daftar Proyek Tahun 2024 / List of Projects for 2024	55
	Lembaga dan Profesi Penunjang Pasar Modal / Capital Market Supporting Institutions and Professionals	58
	Penghargaan dan Sertifikasi / Awards and Certification	59
	Perubahan Signifikan di tahun 2024 / Significance Changes in 2024	61
	Wilayah Operasional / Operational Area	62
04	Analisis dan Pembahasan Manajemen / Management Discussion and Analysis	64
	Tinjauan Makroekonomi / Macroeconomic Overview	66
	Tinjauan Per Segmen Usaha / Review Per Business Segment	67
	Tinjauan Keuangan / Financial Review	68

Struktur Modal dan Kebijakan Struktur Modal / Capital Structure and Policy of Capital Structure	71
Prospek Usaha / Business Prospect	72
Perbandingan Antara Target/Proyeksi Pada Awal Buku Dengan Hasil Yang Dicapai / Comparison of Target/Early Projection with Achieved Result	72
Target 2024 / 2024 Target	73
Aspek Pemasaran Dan Pangsa Pasar / Marketing And Market Share Aspects	73
Dividen / Dividend	74
Realisasi Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum / Utilization of Proceeds From The Initial Public Offering	75
Informasi Tentang Transaksi Material Yang Mengandung Benturan Kepentingan Dengan Afiliasi / Information About Material Transactions Containing Conflicts Of Interest With Affiliates	75
Perubahan Kebijakan Akuntansi / Changes of Account Regulation	76
Kelangsungan Usaha / Business Continuity	76

05 Tata Kelola Perseroan / Good Corporate Governance 78

Tata Kelola Perseroan Yang Baik / Good Corporate Governance	80
Rapat Umum Pemegang Saham / General Meeting of Shareholders	81
Dewan Komisaris / The Board of Commissioners	83
Direksi / The Board of Directors	87
Komite Audit / Audit Committee	90
Komite Nominasi dan Remunerasi / Nomination and Remuneration Committee	93
Sekretaris Perseroan / Corporate Secretary	96
Unit Audit Internal / Internal Audit Unit	97
Manajemen Risiko / Risk Management	100
Perkara Hukum yang Berdampak Material / Legal Cases with Material Impacts	100
Sanksi Administratif / Administrative Sanctions	100
Kode Etik Perseroan / Code of Conducts	101
Program Kepemilikan Saham oleh Pegawai dan Direksi / Employee Stock Ownership Program	102
Sistem Pelaporan Pelanggaran / Whistleblowing System	102
Kebijakan Anti Korupsi / Anti Corruption Policy	104
Prinsip dan Rekomendasi Tata Kelola / Good Corporate Governance Principals & Recommendation	106

Surat Pernyataan Anggota Dewan Komisaris dan Direksi Tentang Tanggung Jawab Atas Laporan Tahunan Tahun 2024 108

Statement of Responsibility of The Board of Commissioners & Directors for The 2024 Annual Report

Laporan Keberlanjutan / Sustainability Report 109

Strategi Keberlanjutan / Sustainability Strategies	110
Ikhtisar Kinerja Keberlanjutan / Sustainability Performance Overview	118
Penjelasan Direksi / The Board of Directors Explanation	122
Tata Kelola Keberlanjutan / Sustainability Governance	130
Kinerja Keberlanjutan / Sustainability Performance	136
Referensi Kriteria SEOJK No.16/SEOJK.04/2021 Criteria Reference Pursuant SEOJK No.16/SEOJK.04/2021	146
Lembar Umpan Balik / Feedback Sheet	148
Pelaporan ESG / Form E020 / ESG Reporting / Form E020	149

Laporan Keuangan Konsolidasian Dan Laporan Auditor Independen Consolidated Financial Statements and Independent Auditors' Report 161



KINERJA 2024

2024 Performance



01



IKHTISAR KEUANGAN

Financial Overview

Dalam Rupiah / In Rupiah

Laporan Posisi Keuangan Statements of Financial Condition	2024	2023	2022
Aset Lancar Current Assets	160.763.648.526	67.388.411.356	64.905.823.863
Aset Tidak Lancar Total Non-Current Assets	31.722.610.838	34.057.312.398	37.974.056.586
Jumlah Aset Total Assets	192.486.259.364	101.445.723.754	102.879.880.449
Liabilitas Jangka Pendek Total Current Liabilities	38.506.585.500	26.710.840.584	29.720.451.588
Liabilitas Jangka Panjang Non Current Liabilities	4.377.740.675	3.450.091.517	3.092.937.887
Jumlah Liabilitas Total Liabilities	42.884.326.175	30.160.932.100	32.813.389.475
Jumlah Ekuitas Total Equity	149.601.933.189	71.284.791.654	70.066.490.974
Jumlah Liabilitas dan Ekuitas Total Liabilities and Equity	192.486.259.364	101.445.723.754	102.879.880.449

Dalam Rupiah / In Rupiah

Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain Statement of Profit and Loss and Other Comprehensive Income	2024	2023	2022
Pendapatan Usaha Revenues	72.159.996.781	59.597.519.053	13.985.007.501
Beban Pokok Pendapatan Cost of Revenues	(51.523.185.692)	(45.064.840.323)	(13.361.408.746)
Laba Bruto Gross Profit	20.636.811.089	14.532.678.730	623.598.755
Beban Umum dan Administrasi General and Administrative Expenses	(13.842.191.984)	(8.963.324.020)	(9.647.160.616)
Laba (Rugi) Sebelum Beban Keuangan dan Pajak Penghasilan Profit (Loss) Before Finance Charges and Income Tax	6.367.440.629	5.366.552.300	(9.177.813.674)
Laba (Rugi) Bersih Sebelum Pajak Penghasilan Net Profit (Loss) Before Income Tax	3.204.131.668	2.382.905.882	(11.287.002.946)
Laba (Rugi) Bersih Periode Berjalan Net Profit (Loss) for the Period	854.890.036	1.172.713.385	(10.626.160.057)
Jumlah Penghasilan (Rugi) Komprehensif Periode Berjalan Total Comprehensive Income (Loss) for the Period	4.926.759.787	1.218.300.680	2.237.027.357
Laba per saham Earning per share	0,23	0,38	(188.033)

Dalam Rupiah / In Rupiah

Arus Kas Cash Flow	2024	2023	2022
Arus Kas diperoleh dari Aktivitas Operasi Cash Flow obtained from Operating Activities	(82.318.042.433)	3.125.710.661	(13.483.472.974)
Arus Kas digunakan untuk Aktivitas Investasi Cash Flow is used for Investment Activities	1.309.290.626	4.484.407.684	(2.234.754.415)
Arus Kas digunakan untuk Aktivitas Pendanaan Cash Flow is used for Funding Activities	78.031.392.202	(6.191.008.756)	16.579.181.338
Kenaikan (Penurunan) Bersih Kas dan Setara Kas Increase (Decrease) in Net Cash and Cash Equivalents	(2.977.359.605)	1.419.109.589	860.953.949
Kas dan Setara Kas Awal Periode Cash and Cash Equivalents at Beginning of Period	3.258.087.771	1.838.978.182	978.024.233
Kas dan Setara Kas Akhir Periode End of Period Cash and Cash Equivalents	280.728.166	3.258.087.771	1.838.978.182

Rasio-Rasio Keuangan Financial Ratios	2024	2023	2022
Rasio Pertumbuhan (%) Growth Ratio (%)			
Penjualan Sales	21,08%	326,15%	326,15%
Laba Kotor Gross Profit	42,00%	2.330,45%	2.330,45%
EBITDA	26,30%	260,18%	260,18%
Laba Usaha Operating profit	17,33%	158,47%	158,47%
Laba Bersih Tahun Berjalan Net Profit for the Year	-27,10%	111,04%	111,04%
Jumlah Laba Komprehensif Total Comprehensive Profit	304,40%	45,54%	45,54%
Total Aset Total Asset	89,74%	-1,39%	-1,39%
Total Liabilitas Total Liabilities	42,19%	-8,08%	-8,08%
Total Ekuitas Total Equity	109,87%	1,74%	1,74%
Rasio Profitabilitas (%) Profitability Ratio (%)			
Marjin Laba Kotor Gross Profit Margin	28,60%	24,38%	24,38%
Marjin Laba Usaha Operating Profit Margin	9,03%	9,00%	9,00%
Marjin Laba Bersih Net Profit Margin	1,18%	1,97%	1,97%
Return on Assets (ROA)	0,44%	1,16%	1,16%
Return on Equity (ROE)	0,57%	1,65%	1,65%
Rasio Likuiditas (x) Liquidity Ratio (x)			
Current Ratio	4,17	2,52	2,52
Quick Ratio	1,77	2,51	2,51
Rasio Solvabilitas (x) Solvency Ratio (x)			
Interest Coverage Ratio (ICR)	3,75	1,80	1,80
Debt Service Coverage Ratio (DSCR)	0,47	0,49	0,49
Rasio Liabilitas terhadap Jumlah Aset (DAR)	0,22	0,30	0,30
Rasio Liabilitas terhadap Jumlah Ekuitas (DER)	0,29	0,42	0,42

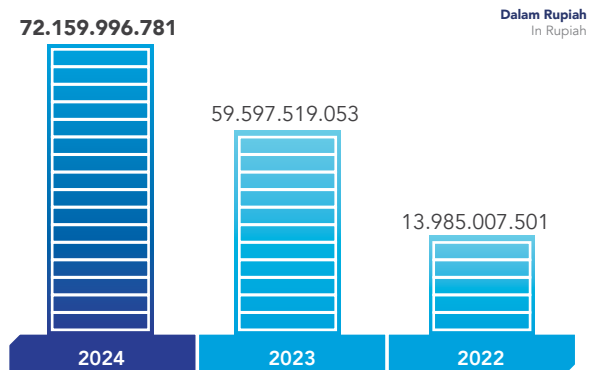


GRAFIK IKHTISAR KEUANGAN

Financial Highlights Charts

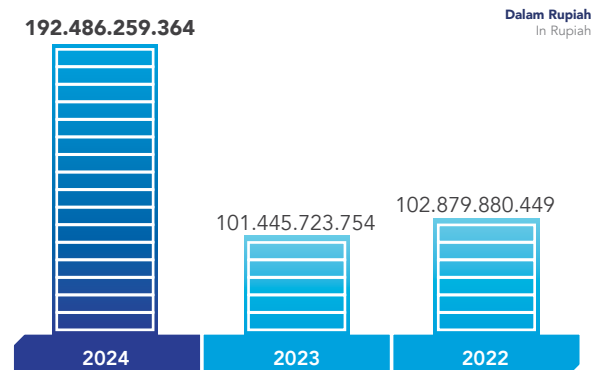
Pendapatan

Revenue



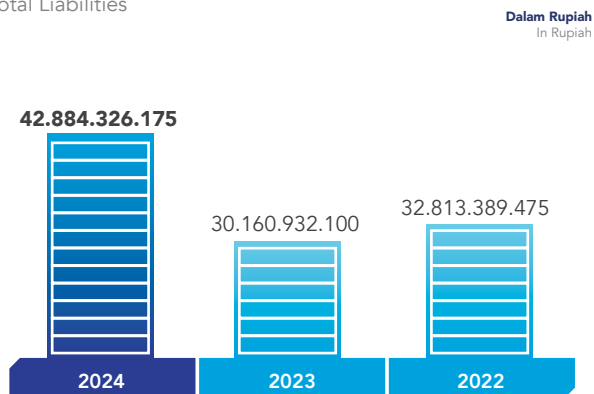
Jumlah Aset

Total Assets



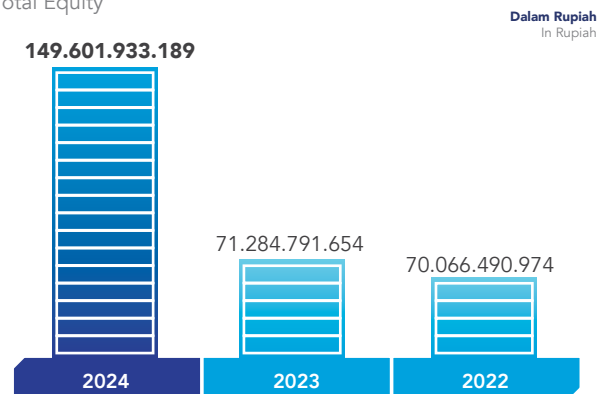
Jumlah Liabilitas

Total Liabilities



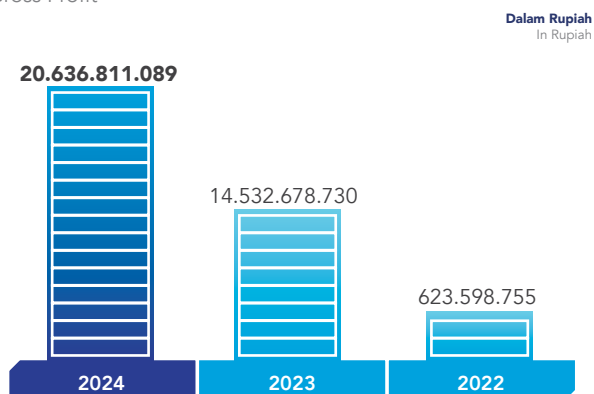
Jumlah Ekuitas

Total Equity



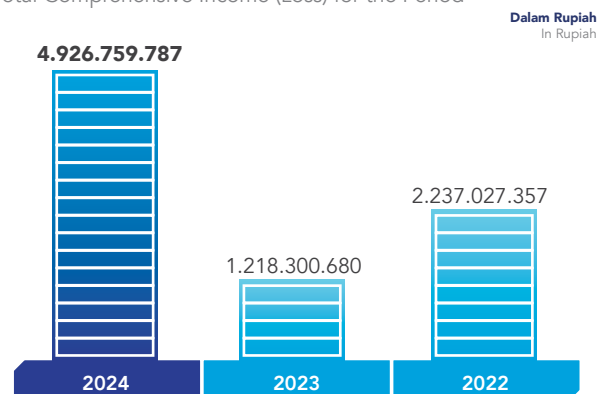
Laba Bruto

Gross Profit



Jumlah Penghasilan (Rugi) Komprehensif Periode Berjalan

Total Comprehensive Income (Loss) for the Period



IKHTISAR SAHAM

Shares Overview

Perseroan melakukan penawaran saham perdana pada 11 Januari 2024. Adapun informasi mengenai jumlah saham yang beredar, kapitalisasi pasar, harga saham, serta volume perdagangan pada Bursa Efek Indonesia per 31 Desember 2024 adalah sebagai berikut:

The Company conducted an initial public offering on January 11 2024. Information regarding the number of shares outstanding, market capitalization, share price and trading volume on the Indonesian Stock Exchange as of December 31 2024 is as follows:

Harga dan Volume Transaksi Saham Tahun 2024

Price and Volume of Stock Transactions in 2024

Triwulan Quarter	Tertinggi Highest	Terendah Lowest	Penutupan Closing	Volume Perdagangan Trade Volume
Kuartal 1 / 1st Quarter	186	60	166	1.088.901.200
Kuartal 2 / 2nd Quarter	232	123	162	1.935.971.600
Kuartal 3 / 3rd Quarter	169	49	77	1.777.424.100
Kuartal 4 / 4th Quarter	181	75	97	3.559.169.100
Tahun 2024 / Year 2024	181	75	97	3.559.169.100

Total Kapitalisasi Saham Perseroan

Total saham yang terdaftar di Bursa Efek Indonesia adalah sebanyak 3.812.500.000 lembar saham dengan total kapitalisasi saham Perseroan pada penutupan bursa tertanggal 31 Desember 2024 sebesar Rp369.812.500.000 .

Stock Capitalization Of The Company

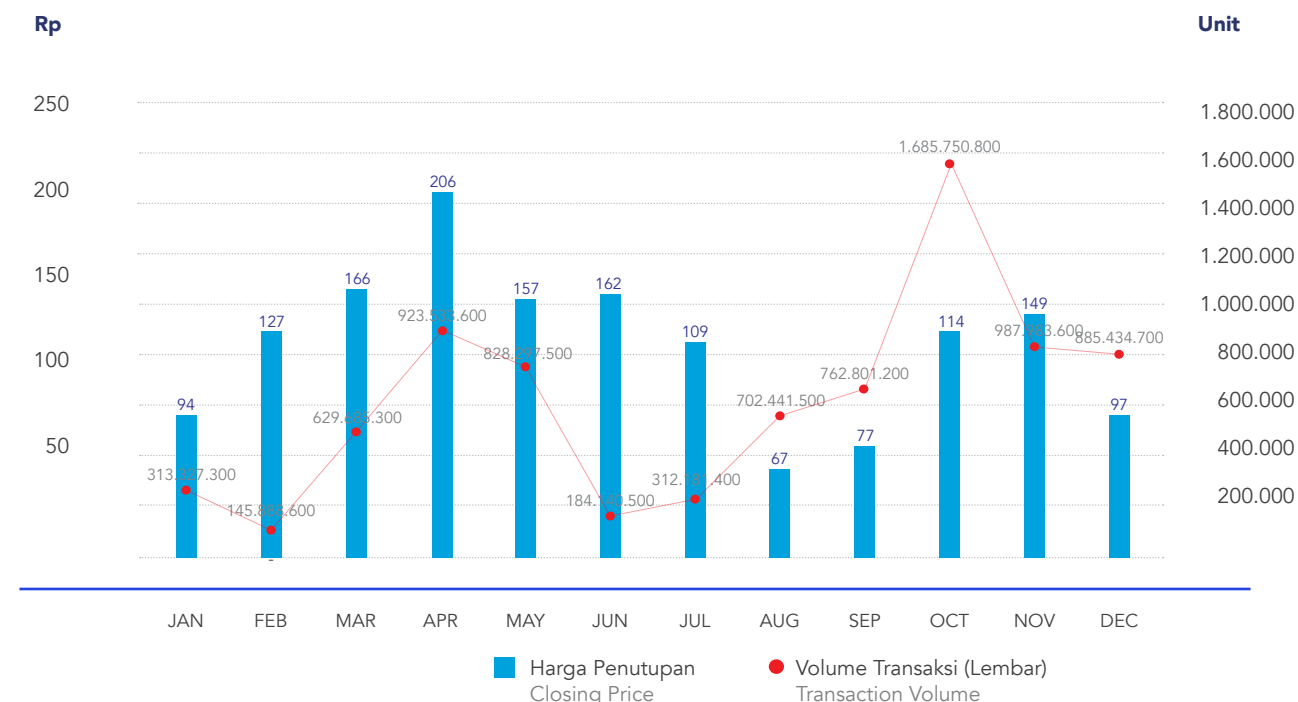
The total shares registered on the Indonesian Stock Exchange are 3,812,500,000 shares with the total capitalization of the Company's shares at the close of the exchange on December 31 2024 amounting to Rp369.812.500.000.

Grafik Kinerja Harga Saham Bulanan 2024

Monthly Stock Price Performance Chart for the Year 2024

Grafik Volume Perdagangan Saham Bulanan 2024
Monthly Stock Performance Graph 2024

Dalam Ribuan
In Thousand



IKHTISAR WARAN

Warrant Overview

Harga dan Volume Transaksi Waran Seri I Tahun 2024

Price and Trading Volume of Series I Warrants in Year 2024

Triwulan Quarter	Tertinggi Highest	Terendah Lowest	Penutupan Closing	Volume Perdagangan Trade Volume
Kuartal 1 / 1st Quarter	75	6	32	3.460.243.300
Kuartal 2 / 2nd Quarter	105	30	65	331.168.600
Kuartal 3 / 3rd Quarter	78	38	58	11.819.900
Kuartal 4 / 4th Quarter	164	25	37	167.080.800
Tahun 2024 / Year 2024	164	25	37	3.970.312.600

Total Kapitalisasi Waran Perseroan

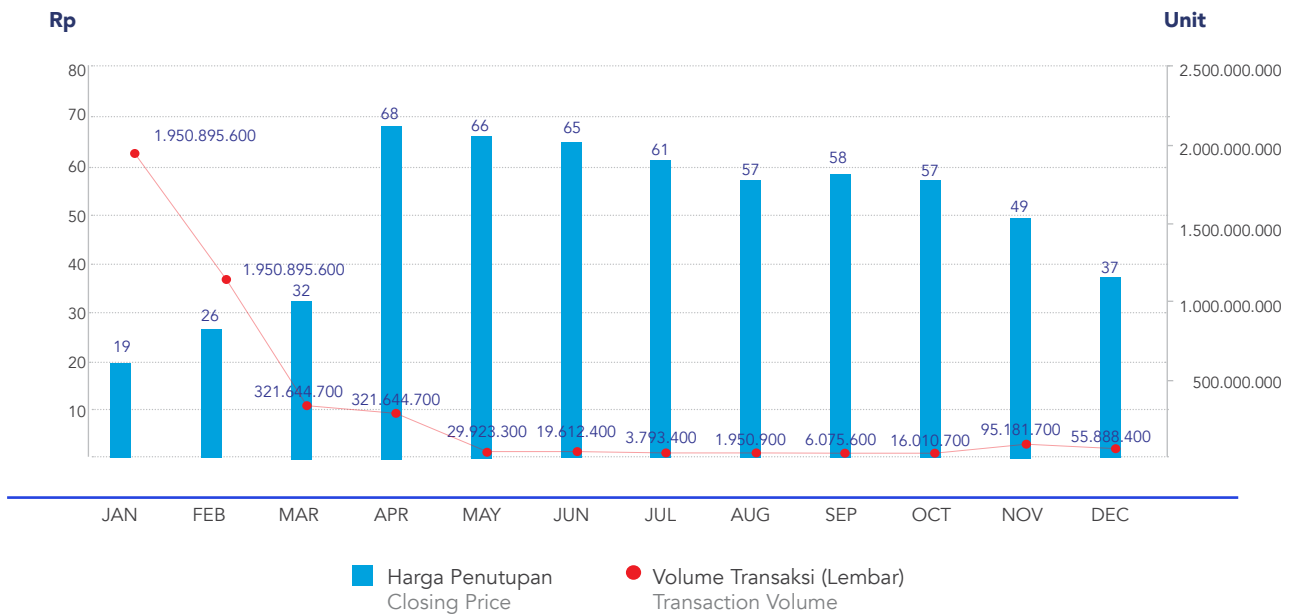
Total waran yang terdaftar di Bursa Efek Indonesia adalah sebanyak 228.750.000 lembar waran dengan total kapitalisasi waran Perseroan pada penutupan bursa tertanggal 31 Desember 2024 sebesar Rp8.463.750.000.

The total capitalization of the Company's warrants

The total number of warrants listed on the Indonesia Stock Exchange is 228,750,000 warrants, with the Company's total warrant capitalization at the stock market closing on December 31, 2024, amounting to Rp8.463.750.000.

Grafik Kinerja Harga Waran Bulanan 2024

Monthly Warrant Price Performance Chart 2024



AKSI KORPORASI Corporate Action

Pada tahun 2024, Perseroan tidak melakukan aksi korporasi terkait pemecahan saham, saham bonus, perubahan nilai nominal saham, penerbitan efek konversi, serta penambahan dan pengurangan modal.

In 2024, the Company did not take corporate actions related to stock splits, bonus shares, changes in the nominal value of shares, issuance of convertible securities, as well as additions and reductions in capital.

INFORMASI MENGENAI OBLIGASI, SUKUK, ATAU OBLIGASI KONVERSI Information on Bonds, Sukuk, or Convertible Bonds

Hingga 31 Desember 2024 PT Manggung Polaraya Tbk tidak melakukan pencatatan obligasi, sukuk atau obligasi konversi, maupun pencatatan efek lainnya. Dengan demikian, tidak terdapat informasi terkait jumlah obligasi/sukuk/obligasi konversi yang beredar (outstanding), tingkat bunga/imbalan, tanggal jatuh tempo, peringkat obligasi/sukuk.

As of December 31, 2024, PT Manggung Polaraya Tbk did not record any bonds, sukuk or convertible bonds or other stock listings. Hence, there is no information related to the number of outstanding bonds/sukuk/convertible bond, interest/return rates, due dates, bond/sukuk ratings.

AKSI PENGHENTIAN SEMENTARA PERDAGANGAN SAHAM DAN/ATAU PENGHAPUSAN PENCATATAN SAHAM Suspension of Shares Trading and/or Delisting of Shares

Selama tahun 2024, Perseroan tidak ada penghentian sementara dan/atau penghapusan pencatatan saham.

During 2024, there were no trading suspension and/or delisting of shares.

INFORMASI OBLIGASI Securities Bonds Information

Selama tahun 2024, Perseroan tidak menerbitkan obligasi atau obligasi konversi sehingga tidak terdapat informasi mengenai jumlah obligasi atau obligasi konversi yang beredar, tingkat bunga/imbalan, tanggal jatuh tempo, dan peringkat obligasi.

During 2024, the Company did not issue bonds or convertible bonds, so that there is no information regarding the number of bonds or convertible bonds in circulation, interest rates/ yields, maturity dates, and bond ratings.

INFORMASI PENCATATAN EFEK Lainnya Other Securities-Listing Information

Hingga 31 Desember 2024, Perseroan tidak memiliki pencatatan efek lainnya, sehingga tidak ada informasi yang bisa disajikan terkait hal ini.

As of December 31, 2024, the Company did not list any other securities, therefore no information can be provided in this regard.



LAPORAN MANAJEMEN

Management Report



02

LAPORAN DEWAN KOMISARIS

The Board of Commissioners Report

Wiwik Robiatul Adawiyah

Komisaris Utama
President Commissioner

Yang Terhormat Para Pemegang Saham dan Pemangku Kepentingan, *To the Esteemed Shareholders and Stakeholders,*

Tahun 2024 menjadi tahun yang penuh tantangan sekaligus peluang bagi Perseroan. Dengan perubahan lanskap industri konstruksi dan infrastruktur yang semakin dinamis, Perseroan terus beradaptasi dan berinovasi untuk mempertahankan pertumbuhan yang sehat. Dewan Komisaris bangga melihat bagaimana tim manajemen dan seluruh karyawan menghadapi berbagai dinamika dengan ketangguhan serta semangat kolaboratif yang kuat.

Dewan Komisaris mengapresiasi langkah-langkah strategis yang telah dijalankan selama setahun terakhir. Upaya efisiensi operasional, peningkatan standar keselamatan kerja, serta penguatan tata kelola perusahaan yang baik telah menjadi pilar utama dalam menjaga stabilitas dan daya saing Perseroan. Seiring dengan perkembangan pasar dan kebijakan industri, Dewan Komisaris optimis bahwa Perseroan akan terus melangkah maju dengan pondasi yang semakin kokoh.

Makroekonomi 2024

Tahun 2024 ditandai oleh perlambatan pertumbuhan ekonomi global akibat ketidakpastian geopolitik di berbagai kawasan. Meskipun demikian, Indonesia berhasil mempertahankan pertumbuhan ekonomi sebesar 5,03%, sedikit melambat dibandingkan 5,05% pada tahun sebelumnya. Pertumbuhan ini didukung oleh peningkatan investasi yang mencapai 4,61% year-on-year, tertinggi dalam enam tahun terakhir, serta penyelesaian proyek infrastruktur yang telah direncanakan sebelumnya. Stabilitas ekonomi nasional ini memberikan landasan yang kuat bagi sektor-sektor utama, termasuk industri konstruksi.

Sektor konstruksi tetap menjadi kontributor signifikan bagi perekonomian nasional. Dengan anggaran infrastruktur mencapai Rp423,4 triliun, pemerintah fokus pada percepatan penyelesaian proyek-proyek besar seperti jalan tol Trans-Sumatra dan pembangunan infrastruktur di Ibu Kota Negara (IKN). Langkah ini tidak hanya meningkatkan konektivitas antarwilayah, tetapi juga mendorong pertumbuhan ekonomi yang lebih inklusif serta membuka peluang bagi sektor konstruksi untuk terus berkembang.

The year 2024 has been one of both challenges and opportunities for the Company. Amid an increasingly dynamic landscape in the construction and infrastructure industry, the Company has continued to adapt and innovate in order to maintain healthy growth. The Board of Commissioners is proud to witness how the management team and all employees have faced these dynamics with resilience and a strong spirit of collaboration.

The Board of Commissioners appreciates the strategic initiatives undertaken over the past year. Efforts to improve operational efficiency, enhance occupational safety standards, and reinforce good corporate governance have become the main pillars for maintaining the Company's stability and competitiveness. Alongside market developments and industry policies, the Board remains optimistic that the Company will continue to advance with an increasingly solid foundation.

Macroeconomic Overview 2024

The year 2024 was marked by a slowdown in global economic growth due to geopolitical uncertainty across various regions. Nevertheless, Indonesia managed to sustain an economic growth rate of 5.03%, a slight dip from 5.05% in the previous year. This growth was supported by a 4.61% year-on-year increase in investment—the highest in the past six years—and the completion of previously planned infrastructure projects. This economic stability has provided a strong footing for key sectors, including construction.

The construction sector remained a significant contributor to the national economy. With an infrastructure budget reaching IDR 423.4 trillion, the government focused on accelerating the completion of major projects such as the Trans-Sumatra toll road and infrastructure development in the new capital city (IKN). These initiatives not only improve interregional connectivity but also foster more inclusive economic growth and create further opportunities for continued expansion in the construction sector.



Sepanjang tahun 2024, sektor konstruksi menyumbang 10,09% terhadap Produk Domestik Bruto (PDB) Indonesia, menjadikannya salah satu sektor utama dalam struktur perekonomian nasional. Kontribusi ini mencerminkan peran penting industri konstruksi dalam menopang aktivitas ekonomi, terutama dalam proyek-proyek strategis berskala besar. Meskipun masih menghadapi tantangan seperti ketidakpastian rantai pasok global dan perubahan kebijakan investasi infrastruktur, sektor ini tetap menjadi motor penggerak pertumbuhan yang berkelanjutan.

Penilaian Kinerja Direksi

Dewan Komisaris menilai bahwa Direksi telah menjalankan kepemimpinan Perseroan dengan baik sepanjang tahun 2024. Di tengah dinamika industri yang terus berkembang, Perseroan mampu menjaga stabilitas operasional serta menunjukkan ketahanan dalam menghadapi tantangan eksternal. Langkah-langkah strategis yang diambil, termasuk optimalisasi efisiensi dan penguatan kemitraan, telah berkontribusi pada pencapaian kinerja yang solid.

Dari sisi keuangan, Perseroan mencatatkan total aset sebesar Rp192,49 miliar pada akhir tahun 2024, mengalami perubahan sebesar 89,75% dibandingkan tahun sebelumnya. Ekuitas turut mencatatkan pertumbuhan sebesar 109,88%, dari Rp71,28 miliar di tahun 2023 menjadi Rp149,60 miliar di tahun 2024. Sementara itu, liabilitas Perseroan berada pada angka Rp42,88 miliar, dengan rasio keuangan yang tetap terjaga dalam batas yang sehat.

Dewan Komisaris mengapresiasi berbagai inisiatif yang telah dilakukan Direksi dalam memperkuat posisi keuangan dan operasional Perseroan. Ke depan, langkah-langkah strategis yang telah dijalankan akan menjadi fondasi yang kuat dalam mendorong pertumbuhan berkelanjutan dan meningkatkan daya saing Perseroan di industri.

Pengawasan Dewan Komisaris dalam Perumusan dan Implementasi

Dewan Komisaris, dengan dukungan dari Komite Audit serta Komite Nominasi dan Remunerasi, telah menjalankan fungsi pengawasan secara aktif terhadap perumusan dan implementasi strategi Perseroan sepanjang tahun 2024. Fokus utama pengawasan ini adalah memastikan bahwa setiap langkah strategis yang diambil selaras dengan visi jangka panjang Perseroan serta mampu beradaptasi dengan dinamika industri yang terus berkembang.

Pengawasan dilakukan melalui berbagai mekanisme, termasuk rapat gabungan antara Dewan Komisaris dan Direksi. Dalam forum ini, Dewan Komisaris tidak hanya memantau perkembangan bisnis, tetapi juga terlibat dalam diskusi strategis yang mencakup evaluasi kinerja, perencanaan jangka pendek dan jangka panjang, serta identifikasi potensi tantangan dan peluang di masa depan. Melalui pendekatan ini, Perseroan dapat mengambil keputusan yang lebih terarah dan berbasis pada mitigasi risiko yang tepat.

Selain itu, Dewan Komisaris juga berperan aktif dalam memberikan saran dan rekomendasi kepada Direksi terkait berbagai inisiatif bisnis yang dirancang untuk meningkatkan daya saing dan efisiensi operasional. Dengan adanya komunikasi

Throughout 2024, the construction sector contributed 10.09% to Indonesia's Gross Domestic Product (GDP), positioning it as one of the leading sectors in the national economic structure. This contribution highlights the crucial role of the construction industry in driving economic activity, particularly through large-scale strategic projects. Despite ongoing challenges such as global supply chain uncertainty and shifting infrastructure investment policies, the sector remains a vital engine of sustainable growth.

Assessment of the Board of Directors' Performance

The Board of Commissioners assesses that the Board of Directors has managed the Company effectively throughout 2024. Amid the evolving industry dynamics, the Company maintained operational stability and demonstrated resilience in facing external challenges. Strategic actions, including efficiency optimization and the strengthening of partnerships, have contributed to solid performance outcomes.

From a financial perspective, the Company recorded total assets of IDR 192.49 billion at the end of 2024, reflecting a change of 89.75% compared to the previous year. Equity also grew by 109.88%, from IDR 71.28 billion in 2023 to IDR 149.60 billion in 2024. Meanwhile, the Company's liabilities stood at IDR 42.88 billion, with financial ratios maintained within healthy boundaries.

The Board of Commissioners appreciates the various initiatives undertaken by the Board of Directors to strengthen the Company's financial and operational positions. Moving forward, these strategic steps will serve as a solid foundation for fostering sustainable growth and enhancing the Company's competitiveness within the industry.

Supervision of Strategy Formulation and Implementation

The Board of Commissioners, supported by the Audit Committee and the Nomination and Remuneration Committee, has actively carried out its supervisory function over the formulation and implementation of the Company's strategies throughout 2024. The main focus of this oversight has been to ensure that every strategic action aligns with the Company's long-term vision and adapts effectively to the evolving industry landscape.

Supervision has been conducted through various mechanisms, including joint meetings between the Board of Commissioners and the Board of Directors. In these forums, the Board of Commissioners not only monitors business developments but also participates in strategic discussions covering performance evaluation, short- and long-term planning, and the identification of future challenges and opportunities. This approach allows the Company to make more targeted decisions based on appropriate risk mitigation.

In addition, the Board of Commissioners has played an active role in providing advice and recommendations to the Board of Directors on various business initiatives designed to improve competitiveness and operational efficiency. With open

yang terbuka dan sinergi yang erat, berbagai keputusan strategis dapat diimplementasikan secara lebih efektif dan sesuai dengan kondisi pasar yang terus berubah.

Dalam tahap implementasi strategi, Dewan Komisaris memastikan bahwa setiap kebijakan yang dijalankan tetap berada dalam koridor tata kelola perusahaan yang baik (GCG). Ketika terjadi perubahan signifikan di sektor industri maupun ekonomi makro, Dewan Komisaris turut memberikan arahan agar langkah-langkah antisipatif dapat segera diambil untuk menjaga stabilitas kinerja Perseroan.

Ke depan, Dewan Komisaris akan terus memperkuat fungsi pengawasan serta memastikan bahwa setiap keputusan strategis yang diambil tidak hanya berorientasi pada pertumbuhan jangka pendek, tetapi juga pada keberlanjutan bisnis yang kokoh. Dengan kolaborasi yang semakin erat antara Dewan Komisaris dan Direksi, Perseroan optimis dapat menghadapi tantangan industri dengan lebih adaptif dan responsif.

Pandangan Terhadap Prospek Perseroan yang Disusun Direksi

Dewan Komisaris menjalankan fungsi pengawasannya tidak hanya dalam aspek operasional, tetapi juga dalam menilai prospek usaha yang disusun oleh Direksi. Pengamatan terhadap rencana bisnis ini menjadi elemen penting dalam menilai kesiapan Perseroan dalam menghadapi dinamika industri di tahun 2024. Dengan mempertimbangkan berbagai faktor eksternal dan internal, Dewan Komisaris memastikan bahwa strategi yang dirancang sejalan dengan visi jangka panjang serta mampu mengantisipasi tantangan yang mungkin muncul.

Dewan Komisaris mengapresiasi langkah Direksi dalam menyusun prospek usaha yang berbasis pada indikator ekonomi dan industri yang relevan. Pendekatan yang terstruktur dalam perencanaan ini dinilai telah mencerminkan strategi yang adaptif serta efisien untuk menjaga pertumbuhan Perseroan ke depan. Dengan mempertimbangkan tren pasar, kebijakan ekonomi, serta peluang yang ada, prospek usaha yang telah disusun diharapkan dapat menjadi pedoman yang kuat dalam menjaga daya saing dan pertumbuhan berkelanjutan.

Melihat kesiapan Perseroan dalam menghadapi tahun 2024, Dewan Komisaris optimis bahwa kinerja Perseroan akan mengalami peningkatan dibandingkan tahun sebelumnya. Optimisme ini didukung oleh berbagai faktor, termasuk status Perseroan yang kini telah resmi menjadi perusahaan publik dengan struktur permodalan yang lebih solid. Dengan fondasi yang semakin kuat, Perseroan memiliki fleksibilitas lebih besar dalam mengembangkan bisnis serta menangkap peluang baru yang sejalan dengan strategi pertumbuhan jangka panjang.

Penerapan Tata Kelola Perusahaan yang Baik

Perseroan senantiasa menjadikan prinsip Tata Kelola Perusahaan yang Baik (GCG) sebagai fondasi utama dalam menjalankan bisnis secara berkelanjutan. Penerapan GCG tidak hanya memastikan kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan yang berlaku, tetapi juga menjadi pedoman bagi

communication and close synergy, strategic decisions can be implemented more effectively and in line with a constantly evolving market landscape.

During the strategy implementation phase, the Board of Commissioners ensures that all policies remain within the framework of good corporate governance (GCG). In the event of significant changes in the industrial or macroeconomic environment, the Board of Commissioners provides guidance to ensure that anticipatory measures can be promptly taken to maintain the Company's performance stability.

Going forward, the Board of Commissioners will continue to strengthen its oversight role and ensure that each strategic decision is oriented not only toward short-term growth but also toward long-term business sustainability. With closer collaboration between the Board of Commissioners and the Board of Directors, the Company is confident in its ability to face industry challenges with greater adaptability and responsiveness.

Views on the Business Outlook Prepared by the Board of Directors

The Board of Commissioners exercises its supervisory function not only in operational matters but also in assessing the business outlook developed by the Board of Directors. Evaluating this business plan is an essential element in determining the Company's readiness to navigate industry dynamics in 2024. By considering various external and internal factors, the Board of Commissioners ensures that the strategies being formulated align with the Company's long-term vision and anticipate potential challenges.

The Board of Commissioners appreciates the efforts of the Board of Directors in developing a business outlook based on relevant economic and industry indicators. The structured approach to planning is viewed as reflective of adaptive and efficient strategies to support future growth. Considering market trends, economic policies, and available opportunities, the prepared business outlook is expected to serve as a strong guide in maintaining competitiveness and sustainable growth.

Given the Company's preparedness for the year ahead, the Board of Commissioners is optimistic that the Company's performance will improve over the previous year. This optimism is supported by several factors, including the Company's recent status as a publicly listed entity with a more robust capital structure. With a stronger foundation, the Company has greater flexibility to expand its business and seize new opportunities in line with its long-term growth strategy.

Implementation of Good Corporate Governance

The Company consistently upholds the principles of Good Corporate Governance (GCG) as the primary foundation for conducting its business sustainably. GCG implementation not only ensures compliance with prevailing laws and regulations but also serves as a guiding framework for all of the Company's

seluruh aktivitas dan strategi Perseroan agar tetap transparan, akuntabel, dan berorientasi pada kepentingan jangka panjang. Dengan tata kelola yang baik, Perseroan berkomitmen untuk terus menciptakan nilai tambah bagi para Pemegang Saham serta memberikan manfaat yang luas bagi seluruh Pemangku Kepentingan.

Sepanjang tahun 2024, Dewan Komisaris terus mengawal implementasi prinsip GCG di setiap lini operasional Perseroan. Berbagai langkah strategis telah ditempuh guna memastikan bahwa tata kelola yang diterapkan semakin optimal, termasuk dalam aspek pengawasan, manajemen risiko, serta peningkatan transparansi dalam pengambilan keputusan. Dengan sistem tata kelola yang semakin solid, Perseroan dapat lebih adaptif dalam menghadapi dinamika industri serta menjaga reputasi sebagai entitas bisnis yang terpercaya.

Ke depan, Dewan Komisaris berharap agar prinsip GCG dapat terus diperkuat dan disempurnakan sesuai dengan perkembangan regulasi serta best practices di industri. Dengan penerapan tata kelola yang semakin baik, Perseroan diharapkan dapat mempertahankan kepercayaan dari para Pemegang Saham dan Pemangku Kepentingan, sekaligus memperkuat daya saing dalam menghadapi tantangan dan peluang di masa mendatang.

Penilaian Atas Kinerja Komite di Bawah Dewan Komisaris

Di tahun 2024, Dewan Komisaris menilai bahwa seluruh Komite di bawahnya telah menjalankan tugas dan tanggung jawab dengan baik dalam mendukung efektivitas fungsi pengawasan terhadap Perseroan. Peran strategis masing-masing Komite telah berkontribusi pada peningkatan transparansi, akuntabilitas, serta implementasi tata kelola yang semakin solid di lingkungan Perseroan.

Komite Audit secara konsisten melaksanakan fungsinya dalam mengawasi proses pelaporan keuangan, sistem pengendalian internal, serta kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan yang berlaku. Selain itu, Komite Audit juga memastikan bahwa prinsip tata kelola yang baik terus diterapkan dalam operasional Perseroan, guna menjaga integritas dan kepercayaan dari Pemegang Saham serta Pemangku Kepentingan lainnya.

Di sisi lain, Komite Nominasi dan Remunerasi juga dinilai telah menjalankan tugasnya secara optimal dalam mendukung pengelolaan sumber daya manusia di Perseroan. Evaluasi terhadap kebijakan nominasi dan remunerasi dilakukan secara transparan dan objektif, memastikan bahwa struktur organisasi tetap adaptif terhadap kebutuhan bisnis yang terus berkembang. Dewan Komisaris berharap agar seluruh Komite dapat terus meningkatkan kinerjanya guna mendukung pencapaian tujuan strategis Perseroan di masa mendatang.

Frekuensi Penyampaian Nasihat Kepada Direksi

Sepanjang 2024, Dewan Komisaris telah menjalankan fungsi pemberian arahan dan nasihat kepada Direksi melalui berbagai mekanisme komunikasi, baik secara formal maupun informal. Salah satu forum utama dalam proses ini adalah rapat gabungan

activities and strategies to remain transparent, accountable, and focused on long-term interests. Through sound governance, the Company is committed to continuously creating added value for shareholders and delivering broad benefits for all stakeholders.

Throughout 2024, the Board of Commissioners has overseen the implementation of GCG principles across all of the Company's operations. Various strategic steps have been taken to optimize governance practices, particularly in areas such as supervision, risk management, and improved transparency in decision-making processes. With a solid governance system in place, the Company can respond more effectively to industry dynamics and maintain its reputation as a trusted business entity.

Looking ahead, the Board of Commissioners hopes that GCG principles will continue to be reinforced and refined in line with regulatory developments and industry best practices. With ongoing improvement in corporate governance, the Company is expected to maintain the trust of shareholders and stakeholders while strengthening its competitiveness in facing future challenges and opportunities.

Assessment of Committee Performance under the Board of Commissioners

In 2024, the Board of Commissioners assessed that all Committees under its purview have carried out their duties and responsibilities well in supporting the effectiveness of the supervisory function over the Company. The strategic roles of each Committee have contributed to enhancing transparency, accountability, and the increasingly robust implementation of corporate governance within the Company.

The Audit Committee consistently fulfilled its role in overseeing the financial reporting process, internal control systems, and compliance with prevailing laws and regulations. In addition, the Audit Committee also ensured that good governance principles continued to be applied in the Company's operations to maintain integrity and the trust of Shareholders and other Stakeholders.

On the other hand, the Nomination and Remuneration Committee was also assessed to have performed its duties optimally in supporting the management of human resources within the Company. Evaluations of nomination and remuneration policies were conducted transparently and objectively, ensuring that the organizational structure remained adaptive to the continuously evolving business needs. The Board of Commissioners expects all Committees to continue improving their performance to support the achievement of the Company's strategic goals in the future.

Frequency of Advice to the Board of Directors

Throughout 2024, the Board of Commissioners performed its advisory and directive function to the Board of Directors through various communication mechanisms, both formal and informal. One of the main forums for this process was the joint

Dewan Komisaris dan Direksi yang diselenggarakan secara periodik. Melalui rapat ini, Dewan Komisaris memastikan bahwa pengelolaan Perseroan tetap sejalan dengan visi, misi, serta strategi yang telah ditetapkan.

Dalam setiap pertemuan, pembahasan difokuskan pada berbagai aspek penting, termasuk tantangan yang dihadapi Perseroan, pencapaian target, serta efektivitas implementasi strategi. Dengan komunikasi yang terbuka dan konstruktif, Dewan Komisaris dapat memberikan arahan yang tepat guna memastikan bahwa langkah-langkah yang diambil Direksi tetap selaras dengan tujuan jangka panjang Perseroan.

Perubahan Komposisi Dewan Komisaris

Di tahun 2024, tidak ada perubahan pada susunan Dewan Komisaris dengan komposisi anggota Dewan Komisaris Perseroan sebagai berikut:

Komisaris Utama	: Wiwik Robiatul Adawiyah
Komisaris	: Ir. Niazie Gani, M.Sc.
Komisaris Independen	: Dedy Handoko, SE, MM.

Apresiasi

Dewan Komisaris menyampaikan apresiasi yang tinggi kepada Direksi atas kepemimpinan dan dedikasi yang telah ditunjukkan sepanjang tahun 2024. Berkat kerja keras dan strategi yang tepat, Perseroan mampu menjalankan operasionalnya dengan baik di tengah dinamika industri yang terus berkembang. Dewan Komisaris juga mengakui peran Direksi dalam menjaga stabilitas dan pertumbuhan Perseroan, sekaligus memastikan keberlanjutan bisnis yang solid.

Tak lupa, Dewan Komisaris juga mengucapkan terima kasih kepada seluruh insan Perseroan yang telah berkontribusi dengan penuh semangat dan komitmen. Kerja sama dan dedikasi yang telah diberikan menjadi pilar utama dalam pencapaian berbagai target Perseroan. Keberhasilan Perseroan tidak terlepas dari sinergi yang terjalin antara manajemen dan seluruh karyawan dalam menghadapi tantangan serta memanfaatkan peluang yang ada.

Dewan Komisaris juga mengapresiasi dukungan serta kepercayaan yang diberikan oleh para Pemegang Saham dan Pemangku Kepentingan sepanjang tahun 2024. Dengan adanya kerja sama yang kuat dari seluruh pihak terkait, Dewan Komisaris optimis bahwa Perseroan akan terus berkembang dan mencapai kinerja yang lebih baik di tahun-tahun mendatang.

meetings of the Board of Commissioners and the Board of Directors held periodically. Through these meetings, the Board of Commissioners ensured that the Company's management remained aligned with its vision, mission, and established strategies.

Each meeting focused on key issues, including challenges faced by the Company, achievement of targets, and the effectiveness of strategy implementation. Through open and constructive communication, the Board of Commissioners was able to provide appropriate guidance to ensure that the measures taken by the Board of Directors remained aligned with the Company's long-term objectives.

Changes in the Composition of the Board of Commissioners

In 2024, there were no changes to the composition of the Board of Commissioners. The members of the Board of Commissioners were as follows:

President Commissioner	: Wiwik Robiatul Adawiyah
Commissioner	: Ir. Niazie Gani, M.Sc.
Independent Commissioner	: Dedy Handoko, SE, MM.

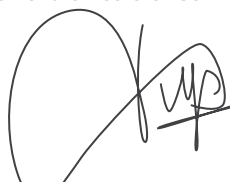
Appreciation

The Board of Commissioners extends its highest appreciation to the Board of Directors for the leadership and dedication demonstrated throughout 2024. Thanks to their hard work and effective strategies, the Company managed to operate successfully amid the ever-evolving industry dynamics. The Board of Commissioners also acknowledges the role of the Board of Directors in maintaining the Company's stability and growth while ensuring a solid foundation for business continuity.

The Board of Commissioners also wishes to express gratitude to all members of the Company who have contributed with enthusiasm and commitment. Their collaboration and dedication have been key pillars in achieving the Company's targets. The Company's success cannot be separated from the synergy established between management and all employees in facing challenges and seizing available opportunities.

Finally, the Board of Commissioners appreciates the support and trust given by Shareholders and Stakeholders throughout 2024. With the strong cooperation of all related parties, the Board of Commissioners is optimistic that the Company will continue to grow and achieve even better performance in the years to come.

Atas Nama Dewan Komisaris
On Behalf of the Board of Commissioners



Wiwik Robiatul Adawiyah
Komisaris Utama / President Commissioner



Ni Ketut Mariani

Direktur Utama
President Director

Pemegang Saham dan Pemangku Kepentingan yang Kami Hormati, Dear Shareholders and Stakeholders,

Direksi mengawali laporan ini dengan penuh rasa syukur, karena di tengah berbagai tantangan dan dinamika industri, Perseroan mampu melewati tahun 2024 dengan langkah yang mantap. Tahun ini menjadi momentum bagi Perseroan untuk terus bertumbuh, beradaptasi, dan memperkuat fondasi bisnis yang telah dibangun. Direksi juga mengapresiasi dukungan dan kepercayaan yang senantiasa diberikan oleh seluruh Pemegang Saham dan Pemangku Kepentingan dalam perjalanan ini.

Makroekonomi 2024

Tahun 2024 menjadi periode penuh dinamika bagi perekonomian global, dengan berbagai faktor yang memicu perlambatan di sejumlah kawasan. Ketidakpastian masih membayangi akibat konflik geopolitik yang terus berlanjut, ditambah dengan Pemilu di Amerika Serikat yang membawa dampak terhadap kebijakan ekonomi global. Pertumbuhan ekonomi AS mengalami perlambatan, turun menjadi 2,5% dari 3,2% di tahun sebelumnya. Sementara itu, lonjakan harga energi yang dipicu oleh konflik Rusia-Ukraina semakin menekan aktivitas industri di Eropa, memperlambat pertumbuhan kawasan tersebut. Di Asia, Tiongkok menghadapi tantangan tersendiri dengan melemahnya konsumsi domestik yang berdampak pada laju pertumbuhan ekonominya.

Di tengah ketidakstabilan global tersebut, Indonesia tetap menunjukkan ketahanan ekonomi yang solid. Pertumbuhan ekonomi nasional tercatat berada di angka 5,03% pada tahun 2024, sedikit melambat dibandingkan 5,05% di tahun sebelumnya, tetapi tetap mencerminkan stabilitas. Faktor utama yang mendukung kinerja ini adalah dorongan kuat dari sektor konstruksi, seiring dengan fokus pembangunan infrastruktur yang terus digencarkan oleh pemerintah.

Sektor konstruksi sendiri kembali menjadi salah satu motor pertumbuhan ekonomi nasional. Bersama dengan industri pengolahan, perdagangan besar dan eceran, reparasi kendaraan, pertanian, kehutanan, perikanan, serta pertambangan dan penggalian, sektor ini masuk dalam lima kontributor terbesar terhadap Produk Domestik Bruto (PDB). Secara keseluruhan, kelima sektor ini mencakup 63,90% dari total pertumbuhan perekonomian nasional, mencerminkan struktur ekonomi yang tetap tangguh meskipun dihadapkan pada tantangan global.

The Board of Directors begins this report with deep gratitude, as despite the challenges and dynamics of the industry, the Company was able to navigate 2024 with steady progress. This year served as a moment of continued growth, adaptation, and reinforcement of the business foundations we have built. The Board of Directors also extends its appreciation for the unwavering support and trust of all Shareholders and Stakeholders throughout this journey.

Macroeconomic Conditions in 2024

The year 2024 was marked by dynamic shifts in the global economy, with several factors contributing to a slowdown in various regions. Ongoing geopolitical tensions and the U.S. presidential election had significant impacts on global economic policy. The U.S. economy decelerated to 2.5%, down from 3.2% the previous year. Meanwhile, the spike in energy prices due to the Russia-Ukraine conflict further pressured industrial activity in Europe, resulting in slower regional growth. In Asia, China faced its own set of challenges, particularly a decline in domestic consumption that affected its economic expansion.

Amid this global instability, Indonesia continued to demonstrate solid economic resilience. The national economy grew by 5.03% in 2024, a slight dip from 5.05% in the previous year, but still indicative of overall stability. This performance was driven largely by robust activity in the construction sector, in line with the government's continued emphasis on infrastructure development.

The construction sector once again served as a key engine for national economic growth. Alongside the manufacturing industry, wholesale and retail trade, vehicle repair, agriculture, forestry, fisheries, as well as mining and quarrying, the construction sector ranked among the top five contributors to the national Gross Domestic Product (GDP). Collectively, these five sectors accounted for 63.90% of total national economic growth, reflecting a resilient economic structure despite global challenges.



Strategi Perseroan

Untuk memperkuat daya saing dan meningkatkan pertumbuhan bisnis, Perseroan menerapkan strategi yang mencakup aspek promosi, kualitas, harga, dan layanan purna jual:

- **Promosi**
Perseroan aktif menyebarkan materi pemasaran dan mengundang calon pelanggan untuk meninjau langsung proyek-proyek yang telah diselesaikan. Selain itu, kegiatan pemasaran diperluas ke area Lampung dan sekitarnya guna meningkatkan penjualan retail produk aspal dan beton.
- **Kualitas**
Komitmen terhadap kualitas tetap menjadi prioritas utama, dengan memastikan penyelesaian proyek tepat waktu serta meningkatkan standar kerja melalui sertifikasi ISO yang relevan.
- **Harga**
Perseroan menawarkan harga yang kompetitif untuk jasa konstruksi dan produk beton serta aspal, tanpa mengurangi kualitas layanan dan hasil pekerjaan.
- **Strategi Pelayanan Purna Jual**
Hubungan dengan pelanggan dijaga melalui layanan purna jual yang responsif, memastikan kepuasan dan loyalitas pelanggan.

Selain strategi inti tersebut, Perseroan juga memperluas cakupan proyek yang digarap, termasuk pembangunan gedung perkantoran, fasilitas hiburan dan olahraga, pekerjaan penyiapan lahan, serta pengembangan jaringan irigasi dan drainase.

Untuk memperkuat perolehan proyek, Perseroan aktif mengikuti tender secara daring melalui LPSE serta memperluas kerja sama strategis dengan berbagai pihak. Salah satu langkah signifikan adalah menjalin Kerjasama Operasi (KSO) dengan BUMN di bidang konstruksi guna meningkatkan pendapatan dari proyek pembangunan jalan dan gedung.

Dengan pengalaman lebih dari 30 tahun, ditunjang oleh sumber daya yang kompeten dan sarana produksi modern seperti batching plant untuk beton ready mix serta asphalt mixing plant (AMP) untuk aspal hot mix, Perseroan terus berupaya menjadi mitra andal bagi pemerintah dan swasta dalam membangun infrastruktur berkualitas di Indonesia.

Capaian Kinerja 2024

Pada tahun 2024, Perseroan mencatat pencapaian keuangan yang positif dengan pertumbuhan yang signifikan. Pendapatan usaha meningkat sebesar 21,12%, dari Rp59,60 miliar di tahun 2023 menjadi Rp72,16 miliar di tahun 2024. Laba bruto juga tumbuh sebesar 42,02%, dari Rp14,53 miliar menjadi Rp20,64 miliar. Sementara itu, laba bersih Perseroan tercatat sebesar Rp854,89 juta, mencerminkan kinerja operasional yang semakin efisien dan terarah.

Company Strategies

To strengthen competitiveness and boost business growth, the Company implemented strategies focused on promotion, quality, pricing, and after-sales service:

- **Promotional**
The Company actively distributed marketing materials and invited prospective customers to directly visit completed projects. Marketing efforts were also expanded to the Lampung area and its surroundings to increase retail sales of asphalt and concrete products.
- **Quality**
Quality remained a top priority, with a focus on timely project completion and the enhancement of work standards through relevant ISO certifications.
- **Pricing**
The Company offered competitive pricing for construction services and concrete and asphalt products, without compromising the quality of services or final results.
- **After-Sales Service**
Customer relationships were maintained through responsive after-sales service, ensuring satisfaction and loyalty.

In addition to these core strategies, the Company broadened its project scope to include office buildings, recreational and sports facilities, land preparation works, as well as the development of irrigation and drainage networks.

To secure more projects, the Company actively participated in online tenders via the LPSE platform and expanded strategic partnerships. One significant move was the establishment of a Joint Operation (KSO) with a state-owned construction company to boost revenue from road and building construction projects.

With over 30 years of experience, supported by a competent workforce and modern production facilities such as a batching plant for ready-mix concrete and an asphalt mixing plant (AMP) for hot mix asphalt, the Company continues striving to be a reliable partner for both government and private sectors in building quality infrastructure across Indonesia.

Performance Achievements in 2024

In 2024, the Company recorded strong financial performance with significant growth. Operating revenue rose by 21.12%, from IDR 59.60 billion in 2023 to IDR 72.16 billion in 2024. Gross profit increased by 42.02%, from IDR 14.53 billion to IDR 20.64 billion. Meanwhile, net profit stood at IDR 854.89 million, reflecting more efficient and targeted operational performance.

Dari sisi operasional, Perseroan telah menyelesaikan sejumlah proyek strategis, di antaranya:

- Pembangunan Perumahan Citra Garden Serpong
- Pembangunan Menara Siger Tahap 3 di Bakauheni Harbour City
- Pembangunan Amphitheater di Bakauheni Harbour City

Keberhasilan ini tidak lepas dari strategi bisnis yang efektif, kolaborasi tim yang solid, serta upaya Perseroan dalam meningkatkan kualitas dan efisiensi dalam setiap proyek.

Peranan Direksi Dalam perumusan Strategi

Direksi memegang peran kunci dalam merumuskan strategi Perseroan guna memastikan pertumbuhan bisnis yang berkelanjutan. Sebagai pengelola utama, Direksi secara proaktif menetapkan target usaha, mengembangkan inovasi teknologi, mengoptimalkan sumber daya manusia, serta menyusun kerangka kerja yang adaptif terhadap perubahan pasar. Dengan pendekatan yang berbasis data dan tren industri, strategi yang dirancang tidak hanya bersifat responsif tetapi juga visioner untuk memperkuat daya saing Perseroan.

Dalam proses penyusunan strategi, Direksi terus berkoordinasi dengan Dewan Komisaris guna memperoleh perspektif yang lebih luas dan objektif. Sinergi antara kedua organ ini menjadi landasan penting dalam menciptakan kebijakan yang kokoh, di mana setiap keputusan strategis didasarkan pada analisis yang matang dan prinsip kehati-hatian. Dengan demikian, strategi yang diterapkan tidak hanya selaras dengan kondisi pasar, tetapi juga mendukung stabilitas keuangan dan operasional Perseroan.

Sejalan dengan dinamika industri konstruksi yang terus berkembang, Direksi juga menitikberatkan fleksibilitas dan ketangguhan dalam setiap kebijakan yang dirumuskan. Melalui evaluasi berkala, peningkatan efisiensi, serta pemanfaatan peluang pasar, Perseroan terus berinovasi untuk memperluas cakupan proyek dan meningkatkan kinerja bisnis. Dengan pendekatan yang strategis dan terarah, Direksi berkomitmen untuk membawa Perseroan menuju pertumbuhan yang lebih solid di tahun 2024.

Proses yang Dilakukan Direksi Dalam Implementasi Strategi

Direksi berperan aktif dalam memastikan bahwa strategi yang telah dirumuskan selaras dengan visi bisnis Perseroan. Langkah pertama dalam implementasi adalah menyusun rencana kerja yang terstruktur, memastikan bahwa setiap unit bisnis memahami dan menerapkan strategi sesuai dengan perannya masing-masing. Dengan pendekatan yang berbasis koordinasi dan komunikasi yang efektif, Direksi memastikan bahwa seluruh elemen dalam organisasi bergerak secara sinergis menuju target yang telah ditetapkan.

Selain mengawasi pelaksanaan strategi di tingkat operasional, Direksi juga melakukan pemantauan secara berkala guna memastikan efektivitas dan efisiensi eksekusi di lapangan. Evaluasi kinerja dilakukan melalui analisis indikator utama seperti rasio keuangan, laporan keuangan per kuartal, serta audit internal terhadap proyek yang berjalan. Dengan pendekatan

On the operational front, the Company completed several strategic projects, including:

- Construction of Citra Garden Serpong Housing
- Construction of Siger Tower Phase 3 at Bakauheni Harbour City
- Construction of an Amphitheater at Bakauheni Harbour City

These accomplishments were the result of effective business strategies, solid team collaboration, and the Company's commitment to improving quality and efficiency in every project.

The Role of the Board of Directors in Strategy Formulation

The Board of Directors plays a central role in formulating the Company's strategies to ensure sustainable business growth. As the principal executive body, the Board actively sets business targets, fosters technological innovation, optimizes human resources, and develops a framework that adapts to market changes. With a data-driven approach and sensitivity to industry trends, the strategies developed are not only responsive but also forward-looking to enhance the Company's competitiveness.

Throughout the strategy formulation process, the Board of Directors maintains coordination with the Board of Commissioners to gain broader and more objective perspectives. This synergy is foundational to shaping sound policies, where every strategic decision is based on thorough analysis and prudent principles. As a result, the adopted strategies are aligned with market conditions while supporting the financial and operational stability of the Company.

In line with the evolving construction industry, the Board of Directors emphasizes flexibility and resilience in every formulated policy. Through regular evaluations, efficiency improvements, and the capitalization of market opportunities, the Company continues to innovate in expanding its project portfolio and enhancing business performance. With a strategic and focused approach, the Board of Directors is committed to guiding the Company toward more solid growth in 2024.

Implementation Process of the Strategy by the Board of Directors

The Board of Directors actively ensures that the strategies developed are aligned with the Company's business vision. The first step in implementation involves drafting a structured work plan, ensuring that every business unit understands and executes the strategy according to its role. Through effective coordination and communication, the Board ensures that all organizational components move synergistically toward the set targets.

In addition to overseeing implementation at the operational level, the Board of Directors also conducts periodic monitoring to evaluate the effectiveness and efficiency of execution on the ground. Performance assessments are based on key indicators such as financial ratios, quarterly financial statements, and internal audits of ongoing projects. With this data-driven

berbasis data, Direksi dapat mengidentifikasi tantangan yang muncul dan mengambil langkah korektif yang diperlukan untuk menjaga kinerja bisnis tetap optimal.

Untuk memastikan strategi tetap relevan dengan dinamika pasar, Direksi secara aktif menyesuaikan kebijakan berdasarkan tren industri, regulasi terbaru, serta peluang bisnis yang muncul. Melalui inovasi, peningkatan efisiensi, dan penguatan kemitraan strategis, Perseroan terus memperkuat daya saingnya. Dengan proses implementasi yang adaptif dan berbasis evaluasi berkelanjutan, Direksi berkomitmen untuk membawa Perseroan mencapai pertumbuhan yang lebih solid dan berkelanjutan di tahun 2024.

Perbandingan Antara Hasil yang Dicapai dengan yang Ditargetkan

Perseroan menetapkan target pendapatan tahun 2024 sebesar Rp75-80 miliar, mengalami penyesuaian dari target awal sebesar Rp180 miliar. Meskipun terjadi revisi, Perseroan tetap berupaya mengoptimalkan kinerja operasional untuk mencapai hasil terbaik.

Dari target tersebut, Perseroan berhasil membukukan pendapatan sebesar Rp72,16 miliar, yang relatif sesuai dengan kisaran yang telah ditetapkan. Dibandingkan dengan tahun sebelumnya, pencapaian ini mencerminkan tren serta dinamika bisnis dan tantangan yang dihadapi sepanjang 2024.

Meskipun menghadapi berbagai tantangan eksternal, Perseroan terus menjalankan strategi bisnis yang adaptif, termasuk ekspansi ke segmen proyek baru dan penguatan pemasaran di wilayah Lampung dan sekitarnya. Dengan evaluasi dan penyesuaian strategi yang berkelanjutan, Perseroan optimistis dapat mempertahankan pertumbuhan positif di tahun-tahun mendatang.

Tantangan Bisnis

Memasuki tahun 2024, Perseroan menghadapi berbagai tantangan dalam mempertahankan kinerja dan pertumbuhan usaha di tengah kondisi ekonomi yang dinamis. Salah satu tantangan utama adalah ketidakpastian makroekonomi yang dipengaruhi oleh fluktuasi harga bahan baku konstruksi, suku bunga pinjaman, serta kebijakan pemerintah terkait sektor infrastruktur. Perubahan regulasi, terutama dalam mekanisme tender dan standar teknis proyek, juga menjadi faktor yang mempengaruhi strategi bisnis Perseroan dalam memperoleh dan mengeksekusi proyek baru.

Di samping faktor eksternal, tantangan internal yang dihadapi Perseroan mencakup optimalisasi efisiensi operasional dan pengelolaan sumber daya. Dengan meningkatnya persaingan di industri konstruksi, Perseroan perlu memastikan bahwa seluruh proyek dapat diselesaikan secara tepat waktu tanpa mengorbankan kualitas. Selain itu, peningkatan kapabilitas tenaga kerja serta investasi dalam teknologi konstruksi menjadi aspek krusial agar Perseroan tetap kompetitif di pasar.

Untuk mengatasi tantangan tersebut, Perseroan terus memperkuat strategi pemasaran dan ekspansi jaringan kemitraan, termasuk menjalin kerja sama strategis dengan BUMN di sektor konstruksi. Perseroan juga berupaya memperluas

approach, the Board can identify emerging challenges and take corrective actions as needed to maintain optimal business performance.

To ensure that strategies remain relevant in a changing market, the Board of Directors actively adjusts policies in response to industry trends, new regulations, and emerging business opportunities. Through innovation, efficiency improvements, and the strengthening of strategic partnerships, the Company continues to enhance its competitiveness. With an adaptive and continuously evaluated implementation process, the Board of Directors is committed to steering the Company toward more robust and sustainable growth in 2024.

Comparison Between Achieved and Targeted Results

The Company set a revenue target for 2024 of IDR 75–80 billion, adjusted from the initial target of IDR 180 billion. Despite the revision, the Company remained committed to optimizing operational performance to achieve the best possible results.

From this target, the Company successfully recorded revenue of IDR 72.16 billion, which falls relatively within the targeted range. Compared to the previous year, this achievement reflects the trends, business dynamics, and challenges encountered throughout 2024.

Despite various external challenges, the Company continued to implement adaptive business strategies, including expansion into new project segments and strengthening marketing efforts in Lampung and surrounding areas. Through continuous evaluation and strategy adjustments, the Company remains optimistic about maintaining positive growth in the coming years.

Business Challenges

Entering 2024, the Company faced various challenges in maintaining performance and business growth amidst dynamic economic conditions. One of the main challenges was macroeconomic uncertainty influenced by fluctuations in construction material prices, loan interest rates, and government policies related to the infrastructure sector. Regulatory changes, especially in tender mechanisms and technical project standards, also affected the Company's business strategy in acquiring and executing new projects.

In addition to external factors, the Company also faced internal challenges, including the optimization of operational efficiency and resource management. With increasing competition in the construction industry, the Company must ensure that all projects are completed on time without compromising quality. Furthermore, improving workforce capabilities and investing in construction technology are crucial aspects to ensure the Company remains competitive in the market.

To address these challenges, the Company continues to strengthen its marketing strategy and expand its partnership network, including establishing strategic cooperation with state-owned enterprises (BUMN) in the construction sector.

segmen proyek yang dikerjakan, mencakup pembangunan gedung perkantoran, tempat hiburan dan olahraga, serta infrastruktur irigasi dan drainase. Dengan langkah-langkah ini, Perseroan optimistis dapat mempertahankan pertumbuhan usaha yang sehat dan berkelanjutan di tahun 2024.

Prospek 2025

Direksi tetap optimis bahwa tahun 2025 akan menjadi tahun yang penuh peluang sekaligus tantangan bagi Perseroan. Dengan dinamika pasar yang terus berkembang, Perseroan akan berfokus pada penguatan fundamental bisnis serta peningkatan kualitas layanan. Perseroan akan terus berupaya menyelesaikan seluruh proyek dengan baik, memastikan setiap tahapan berjalan sesuai standar dan memberikan hasil yang optimal bagi klien.

Di tengah berbagai tantangan, termasuk dinamika kebijakan dan kondisi ekonomi, Perseroan akan mengedepankan efisiensi dan inovasi dalam operasionalnya. Fokus utama akan diberikan pada optimalisasi sumber daya serta pemanfaatan teknologi untuk meningkatkan produktivitas dan efektivitas kerja. Selain itu, Perseroan tetap berkomitmen untuk menjaga keseimbangan antara pertumbuhan bisnis dan keberlanjutan keuangan melalui evaluasi proyek yang cermat serta pengelolaan risiko yang prudent.

Dengan sinergi antara strategi bisnis yang adaptif, kerja sama yang solid dengan mitra usaha, serta dukungan dari klien di berbagai sektor, Perseroan yakin dapat menjalani tahun 2025 dengan ketahanan yang lebih baik dan terus memberikan kontribusi positif bagi industri serta pemangku kepentingan.

Perubahan Komposisi Anggota Direksi

Selama tahun 2024, tidak terdapat perubahan pada komposisi anggota Direksi. Maka, susunan anggota Direksi Perseroan adalah sebagai berikut:

Direktur Utama	: Ni Ketut Mariani
Direktur	: Lie Kurniawan
Direktur	: Mohamad Raviali
Direktur	: Satrijo Heru Broho

Pengelolaan Sumber Daya Manusia

Sepanjang tahun 2024, Perseroan terus memperkuat fondasi sumber daya manusia dengan strategi yang lebih terarah dan berkelanjutan. Setelah memulai proses rekrutmen di tingkat supervisor dan manajerial pada tahun sebelumnya, tahun ini Perseroan berfokus pada pengembangan tim di berbagai posisi teknis yang mendukung operasional proyek. Dengan kebutuhan proyek yang semakin kompleks, kehadiran tenaga ahli yang kompeten menjadi faktor kunci dalam menjaga efisiensi dan kualitas pekerjaan.

Selain rekrutmen, Perseroan juga meningkatkan program pelatihan dan pengembangan keterampilan bagi karyawan. Langkah ini bertujuan untuk memastikan bahwa setiap individu memiliki kapasitas yang sesuai dengan tuntutan industri serta mampu beradaptasi dengan perkembangan teknologi dan metode kerja terkini. Pendekatan ini tidak hanya memperkuat kapabilitas tim, tetapi juga menciptakan lingkungan kerja yang lebih kolaboratif dan produktif.

The Company is also working to broaden the project segments it handles, including the construction of office buildings, entertainment and sports facilities, and irrigation and drainage infrastructure. Through these efforts, the Company is optimistic about sustaining healthy and sustainable business growth in 2024.

Outlook for 2025

The Board of Directors remains optimistic that 2025 will be a year full of opportunities and challenges for the Company. With continuously evolving market dynamics, the Company will focus on strengthening its business fundamentals and improving service quality. The Company will strive to complete all projects successfully, ensuring each phase is executed to standard and delivers optimal results for clients.

Amid various challenges, including policy dynamics and economic conditions, the Company will prioritize efficiency and innovation in its operations. The primary focus will be on resource optimization and the use of technology to increase productivity and work effectiveness. In addition, the Company remains committed to maintaining a balance between business growth and financial sustainability through careful project evaluation and prudent risk management.

With synergy between adaptive business strategies, strong collaboration with business partners, and support from clients across sectors, the Company is confident in navigating 2025 with greater resilience and continuing to contribute positively to the industry and stakeholders.

Changes in the Composition of the Board of Directors

Throughout 2024, there were no changes in the composition of the Board of Directors. Therefore, the structure of the Company's Board of Directors is as follows:

President Director	: Ni Ketut Mariani
Director	: Lie Kurniawan
Director	: Mohamad Raviali
Director	: Satrijo Heru Broho

Human Resource Management

Throughout 2024, the Company continued to strengthen its human resource foundation with a more targeted and sustainable strategy. After initiating recruitment at the supervisory and managerial levels in the previous year, this year the Company focused on developing teams across various technical positions supporting project operations. With increasingly complex project demands, the presence of competent professionals is a key factor in maintaining efficiency and work quality.

In addition to recruitment, the Company also enhanced its training and skill development programs for employees. This initiative aims to ensure that every individual possesses the capacity to meet industry demands and adapt to the latest technologies and work methods. This approach not only strengthens team capabilities but also fosters a more collaborative and productive work environment.

Perseroan percaya bahwa pengelolaan sumber daya manusia yang baik adalah investasi jangka panjang yang akan memberikan dampak positif bagi pertumbuhan bisnis. Dengan membangun tim yang solid, kompeten, dan siap menghadapi tantangan, Perseroan optimis dapat terus berkembang dan memberikan nilai tambah yang lebih besar bagi seluruh pemangku kepentingan.

Komitmen Terhadap Tata Kelola Perusahaan

Perseroan terus berkomitmen untuk menerapkan prinsip-prinsip Tata Kelola Perusahaan yang Baik (GCG) sebagai landasan utama dalam menjalankan bisnis yang berkelanjutan. Dengan mengacu pada regulasi dan standar terbaik, Perseroan memastikan bahwa setiap keputusan dan kebijakan bisnis diambil dengan mengedepankan transparansi, akuntabilitas, serta kepatuhan terhadap hukum dan etika usaha. Pendekatan ini tidak hanya bertujuan untuk menjaga kepercayaan para pemegang saham dan pemangku kepentingan, tetapi juga untuk menciptakan lingkungan bisnis yang lebih profesional dan berintegritas.

Di tahun 2024, Perseroan semakin menguatkan internalisasi GCG dengan memperluas program sosialisasi kepada seluruh lapisan organisasi. Karyawan dari berbagai divisi diberikan pemahaman yang lebih mendalam mengenai pentingnya penerapan GCG dalam operasional sehari-hari. Hal ini diharapkan dapat membentuk budaya kerja yang berlandaskan pada prinsip-prinsip tata kelola yang sehat, sehingga setiap individu memiliki kesadaran penuh akan peran dan tanggung jawabnya dalam menjaga keberlangsungan bisnis yang etis dan berdaya saing.

Ke depan, Direksi akan terus melakukan evaluasi dan penyempurnaan terhadap implementasi GCG guna memastikan efektivitasnya dalam mendukung pertumbuhan Perseroan. Dengan memperkuat mekanisme pengawasan dan pembaruan kebijakan yang relevan, Perseroan optimis bahwa penerapan tata kelola yang baik akan menjadi pondasi yang kokoh bagi ekspansi bisnis serta penciptaan nilai jangka panjang bagi seluruh pemangku kepentingan.

The Company believes that sound human resource management is a long-term investment that will positively impact business growth. By building a solid, competent team ready to face challenges, the Company is optimistic about continued growth and delivering greater added value for all stakeholders.

Commitment to Corporate Governance

The Company remains committed to applying the principles of Good Corporate Governance (GCG) as a fundamental basis for sustainable business practices. By adhering to regulations and best standards, the Company ensures that every business decision and policy prioritizes transparency, accountability, and compliance with legal and ethical business conduct. This approach not only aims to maintain the trust of shareholders and stakeholders but also to create a more professional and integrity-driven business environment.

In 2024, the Company further reinforced GCG internalization by expanding its outreach programs across all levels of the organization. Employees from various divisions were given deeper insight into the importance of GCG in daily operations. This is expected to foster a work culture based on sound governance principles, where every individual is fully aware of their role and responsibility in maintaining an ethical and competitive business.

Going forward, the Board of Directors will continue to evaluate and improve the implementation of GCG to ensure its effectiveness in supporting the Company's growth. By strengthening oversight mechanisms and updating relevant policies, the Company is confident that the adoption of good governance will serve as a solid foundation for business expansion and the creation of long-term value for all stakeholders.

Apresiasi

Direksi mengucapkan terima kasih yang sebesar-besarnya kepada seluruh Pemegang Saham dan Pemangku Kepentingan atas kepercayaan serta dukungan yang tiada henti kepada Perseroan. Dalam menghadapi berbagai tantangan di tahun 2024, kepercayaan yang diberikan telah menjadi motivasi utama bagi Perseroan untuk terus tumbuh dan berkembang. Komitmen bersama ini menjadi landasan yang kokoh bagi keberlanjutan dan ekspansi bisnis Perseroan ke depan.

Kami juga menyampaikan apresiasi kepada Dewan Komisaris atas arahan, pengawasan, dan nasihat yang telah diberikan dalam pengelolaan bisnis Perseroan. Bimbingan dari Dewan Komisaris menjadi bagian penting dalam memastikan bahwa setiap langkah strategis yang diambil selaras dengan prinsip tata kelola yang baik serta visi jangka panjang Perseroan.

Tak lupa, Direksi memberikan penghargaan setinggi-tingginya kepada seluruh karyawan atas kerja keras, dedikasi, dan profesionalisme yang telah ditunjukkan sepanjang tahun. Keberhasilan yang diraih Perseroan tidak terlepas dari kontribusi luar biasa dari setiap individu dalam organisasi. Dengan semangat kebersamaan dan komitmen yang kuat, Perseroan optimis dapat mencapai kinerja yang lebih baik dan terus memberikan nilai tambah bagi seluruh pihak di tahun-tahun mendatang.

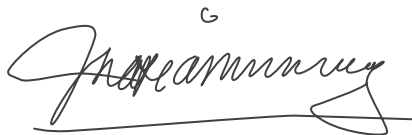
Appreciation

The Board of Directors extends its deepest gratitude to all Shareholders and Stakeholders for their unwavering trust and support for the Company. In facing various challenges throughout 2024, the trust placed in us has served as a key motivation for the Company to continue growing and evolving. This shared commitment serves as a strong foundation for the Company's future sustainability and business expansion.

We also express our appreciation to the Board of Commissioners for their guidance, oversight, and counsel in managing the Company's business. The support of the Board of Commissioners is an essential part of ensuring that every strategic decision aligns with good governance principles and the Company's long-term vision.

Last but not least, the Board of Directors extends the highest appreciation to all employees for their hard work, dedication, and professionalism throughout the year. The Company's success would not have been possible without the outstanding contributions of every individual in the organization. With a spirit of unity and strong commitment, the Company is optimistic about achieving better performance and continuing to deliver added value for all parties in the years to come.

Atas Nama Direksi
On Behalf of the Board of Directors



Ni Ketut Mariani
Direktur Utama / President Director



PROFIL PERUSAHAAN

Company Profile



03

**INFORMASI PERSEROAN**

Company Information

 PT Manggung Polahraya Tbk Nama Perseroan Company Name	 Kode Saham Ticker Code MANG	 Telepon Telephone (021) 7651344	 Alamat Kantor Office Address Jl. Pondok Pinang Raya No.1, Kebayoran Lama, Jakarta Selatan, DKI Jakarta 12310
	 Tanggal Pendirian Date of Establishment 05 Februari 1992 February 05, 1992	 Email E-mail corsec@manggungpolahraya.co.id	

**Bidang Usaha**
Business Field

Bergerak dalam bidang Jasa Konstruksi Gedung, Pembangunan Infrastruktur Jalan, serta Fasilitas Produksi Aspal Hot Mix dan Beton Ready Mix.
 Running in Contractors, Building, and Road Infrastructure as well as Hot Mix Asphalt and Mix Concrete Production Facilities.

**Dasar Hukum Pendirian**
Legal Basis of Establishment

Akta Pendirian No. 03 Tanggal 05 Februari 1992 dibuat oleh Notaris Ny. Esther Mercia Sulaiman, SH.
 Deed of Establishment Number: 03 Dated: 05 February 1992 made by Notary Mrs. Esther Mercia Sulaiman, SH,

VISI
VISION**IKUT SERTA DALAM PEMBANGUNAN NASIONAL MELALUI JASA KONSTRUKSI.**

Participate in national development through construction services.

MISI
MISSION**MENJALANKAN PERUSAHAAN DENGAN TATA KELOLA YANG BAIK.**

Running a company with good governance.

MENJAGA KOMITMEN TERHADAP SELURUH STAKEHOLDER.

Maintain commitment to all stakeholders.

TERUS MENINGKATKAN KUALITAS PRODUK DAN LAYANAN.

Continue to improve the quality of products and services.

SEKILAS PERSEROAN

Company Overview

Perseroan didirikan pada tanggal 5 Februari 1992 sebagaimana tercantum dalam Akta Pendirian PT Manggung Polahraya No. 3, yang disusun oleh Notaris Esther Mercia Sulaiman, S.H., di Cianjur. Pendirian ini memperoleh pengesahan dari Menteri Kehakiman melalui Keputusan No. C2-857.HT.01.01.TH.94 tertanggal 21 Januari 1994. Sejak awal berdiri, Perseroan telah berfokus pada sektor Jasa, dengan kegiatan utama di bidang Jasa Konstruksi dan Pengadaan.

Anggaran Dasar Perseroan telah mengalami beberapa kali perubahan sejak pertama kali didirikan. Perubahan terbaru dituangkan dalam Akta Pernyataan Keputusan Para Pemegang Saham No. 33 tanggal 14 Desember 2023, yang dibuat di hadapan Notaris Rini Yulianti, S.H., di Jakarta Timur. Perubahan tersebut telah diberitahukan kepada Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia melalui Surat Penerimaan Pemberitahuan Perubahan Anggaran Dasar Nomor AHU-AH.01.03-155895 tertanggal 14 Desember 2023, serta didaftarkan dalam Daftar Perseroan dengan Nomor AHU-0252765.

Dalam keputusan sirkuler para Pemegang Saham yang menggantikan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa (RUPSLB), Perseroan melakukan perubahan anggaran dasar untuk memenuhi persyaratan sebagai perusahaan terbuka. Akta perubahan ini telah memperoleh persetujuan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia melalui Keputusan No. AHU-0078173.AH.01.02.Tahun 2023 tertanggal 14 Desember 2023.

Selain itu, perubahan sebelumnya juga tercatat dalam Akta Pernyataan Keputusan Para Pemegang Saham No. 37 tanggal 19 Juni 2023, yang dibuat di hadapan Notaris Rini Yulianti, S.H., di Jakarta Timur. Akta ini telah mendapatkan persetujuan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia melalui Keputusan No. AHU-0035173.AH.01.02.Tahun 2023 tertanggal 21 Juni 2023. Pemberitahuan perubahan tersebut didaftarkan dalam Daftar Perseroan dengan Nomor AHU-0116437.AH.01.11.Tahun 2023 serta diumumkan dalam Berita Negara Republik Indonesia No. 53, Tambahan BNRI No. 19095, tertanggal 4 Juli 2023.

Seiring dengan perkembangan bisnis, pada tahun 2018 Perseroan memperluas cakupan usahanya dengan merambah sektor Perdagangan Besar dan Eceran. Hingga saat prospektus ini diterbitkan, Perseroan menjalankan usaha utama di bidang Jasa Konstruksi Gedung, Pembangunan Infrastruktur Jalan, serta penyediaan Fasilitas Produksi Aspal Hot Mix dan Beton Ready Mix. Untuk mendukung kegiatan utamanya, Perseroan turut melakukan penjualan aspal hot mix dan beton ready mix.

Demi mempertahankan keberlanjutan usaha, Perseroan menjalin kemitraan strategis dengan berbagai pihak, termasuk perusahaan swasta dan Badan Usaha Milik Negara/Daerah. Dalam tiga tahun terakhir, sektor Jasa Konstruksi menjadi fokus utama Perseroan, yang tercermin dalam berbagai proyek yang telah diselesaikan dengan sukses.

The Company was established on February 5, 1992, as stated in the Deed of Establishment of PT Manggung Polahraya No. 3, drawn up by Notary Esther Mercia Sulaiman, S.H., in Cianjur. This establishment was ratified by the Minister of Justice through Decision No. C2-857.HT.01.01.TH.94 dated January 21, 1994. Since its inception, the Company has focused on the Services sector, primarily engaging in Construction Services and Procurement.

The Company's Articles of Association have undergone several amendments since its establishment. The latest amendment is documented in the Deed of Statement of Shareholders' Resolutions No. 33 dated December 14, 2023, drawn up before Notary Rini Yulianti, S.H., in East Jakarta. This amendment has been notified to the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia through the Letter of Acceptance of Notification of Amendment to the Articles of Association No. AHU-AH.01.03-155895 dated December 14, 2023, and has been registered in the Company Register under No. AHU-0252765.

In the circular resolution of the Shareholders, replacing the Extraordinary General Meeting of Shareholders (EGMS), the Company amended its articles of association to fulfill the requirements of a public company. This amendment deed has received approval from the Minister of Law and Human Rights through Decision No. AHU-0078173.AH.01.02.Tahun 2023 dated December 14, 2023.

Additionally, a prior amendment is recorded in the Deed of Statement of Shareholders' Resolutions No. 37 dated June 19, 2023, drawn up before Notary Rini Yulianti, S.H., in East Jakarta. This deed received approval from the Minister of Law and Human Rights through Decision No. AHU-0035173.AH.01.02.Tahun 2023 dated June 21, 2023. The notification of this amendment was registered in the Company Register under No. AHU-0116437.AH.01.11.Tahun 2023 and was published in the State Gazette of the Republic of Indonesia No. 53, Supplement to BNRI No. 19095, dated July 4, 2023.

As business developments progressed, in 2018, the Company expanded its business scope into the Wholesale and Retail Trade sector. As of the issuance of this prospectus, the Company operates mainly in the Building Construction Services sector, Road Infrastructure Development, and the provision of Hot Mix Asphalt and Ready-Mix Concrete Production Facilities. To support its core activities, the Company also engages in the sale of hot mix asphalt and ready-mix concrete.

To maintain business sustainability, the Company has established strategic partnerships with various parties, including private companies and State/Regional-Owned Enterprises. Over the past three years, the Construction Services sector has been the Company's primary focus, as reflected in the successful completion of various projects.

JEJAK LANGKAH Company Milestone

Di tahun ini Perseroan meresmikan bahwa kegiatan usaha utama Perseroan adalah Jasa Konstruksi Gedung, Pembangunan Infrastruktur Jalan, serta Fasilitas Produksi Aspal Hot Mix dan Beton Ready Mix.

This year the Company formalized that the main business activities of the Company are Building Construction Services, Road Infrastructure Development, as well as Hot Mix Asphalt and Ready Mix Concrete Production Facilities.

Penawaran Umum Perdana. Perseroan mencatatkan sahamnya di Bursa Efek Indonesia pada tanggal 11 Januari 2024.

Initial Public Offering. The Company listed its shares on the Indonesia Stock Exchange on January 11, 2024.

2024

2023

Perseroan melakukan pengembangan usaha yaitu Perdagangan Besar dan Eceran.

The Company carries out business development, namely Wholesale and Retail Trade.

2018

1992

Perseroan didirikan. Perseroan memulai kegiatan usaha di bidang Jasa Konstruksi dan Pengadaan.

The Company was established. The Company started its business activities in Construction and Procurement Services.

PRODUK DAN JASA PERSEROAN

Ready Mix Concrete

Perseroan memasarkan dan mendistribusikan beton ready mix di wilayah Lampung, dengan mempertimbangkan karakteristik produk yang memiliki masa ketahanan maksimal enam jam dalam truk mixer sebelum digunakan di lokasi proyek.

Beton Ready Mix yang diproduksi oleh Perseroan berasal dari batching plant milik sendiri dan siap digunakan tanpa perlu pengolahan tambahan di lokasi proyek. Produk ini dimanfaatkan untuk menunjang proyek infrastruktur yang dikerjakan Perseroan, seperti jalan dan gedung, serta dipasarkan kepada pelanggan. Perseroan menawarkan berbagai pilihan mutu beton, antara lain B0, K.175, K.200, K.250, K.275, K.300, K.350, K.375, K.400, K.450, dan K.500.

Dalam proses produksinya, agregat seperti pasir, batu split, air, dan semen ditimbang sesuai dengan job mix yang telah ditentukan, lalu dicampur di pan mixer hingga menghasilkan beton ready mix berkualitas tinggi. Setelah itu, beton dimuat ke dalam truk mixer dan dilakukan pengecekan slump oleh teknisi berpengalaman untuk memastikan mutu sesuai standar.

Untuk mendukung operasionalnya, Perseroan menjalankan usaha dalam bidang produksi Beton Ready Mix dengan berbagai tingkat mutu. Produk ini dihasilkan melalui serangkaian proses yang melibatkan mesin produksi berkapasitas besar, yang dirancang untuk mencampur material batuan (aggregate), pasir, dan semen sesuai dengan spesifikasi yang diinginkan klien.

Perseroan menerapkan proses produksi beton ready mix yang terstruktur dan sistematis untuk memastikan kualitas produk yang optimal. Proses ini terdiri dari beberapa tahapan utama, mulai dari permintaan produksi hingga pengiriman ke lokasi proyek.

Berikut merupakan penjelasan proses tahap demi tahap produksi beton ready mix dari Perseroan:



The Company markets and distributes ready-mix concrete in the Lampung region, considering the product's characteristics, which have a maximum durability of six hours in a mixer truck before being used at the project site.

The ready-mix concrete produced by the Company comes from its own batching plant and is ready for use without requiring additional processing at the project site. This product supports the Company's infrastructure projects, such as roads and buildings, and is also marketed to customers. The Company offers various concrete quality options, including B0, K.175, K.200, K.250, K.275, K.300, K.350, K.375, K.400, K.450, and K.500.

In the production process, aggregates such as sand, crushed stone, water, and cement are weighed according to a predetermined job mix, then mixed in a pan mixer to produce high-quality ready-mix concrete. The concrete is then loaded into a mixer truck, and a slump check is conducted by experienced technicians to ensure that the quality meets the required standards.

To support its operations, the Company engages in the production of ready-mix concrete with various quality levels. This product is manufactured through a series of processes involving high-capacity production machinery designed to mix aggregates, sand, and cement according to the specifications requested by clients.

The Company implements a structured and systematic ready-mix concrete production process to ensure optimal product quality. This process consists of several key stages, from production requests to delivery to project sites.

The following is a step-by-step explanation of the Company's ready mix concrete production process:

1. Permintaan Produksi

Tahap pertama dalam proses ini adalah penerimaan dan evaluasi permintaan produksi. Perseroan melakukan koordinasi untuk menentukan jadwal produksi, menyesuaikan kebutuhan bahan baku, serta memastikan kesiapan distribusi dan waktu angkut beton ready mix agar proses berjalan lancar.

2. Bahan Baku

Setelah evaluasi permintaan selesai, Perseroan memastikan ketersediaan bahan baku utama seperti semen, batu split, pasir, air, solar, dan agregat lainnya sesuai dengan kebutuhan produksi. Langkah ini penting untuk menjaga kelangsungan proses tanpa hambatan.

3. Produksi

Sebelum memulai produksi, teknisi dan alat produksi seperti genset, mesin loader, serta timbangan diperiksa untuk memastikan kesiapan operasional. Proses produksi beton ready mix melibatkan tahapan berikut:

- Operator mesin mengatur sistem sesuai dengan kualitas beton yang ingin dihasilkan, sementara bin mulai mengeluarkan bahan baku sesuai komposisi yang telah ditentukan.
- Material seperti agregat dan pasir kemudian diangkut menggunakan conveyor yang telah terintegrasi dalam sistem produksi.
- Seluruh bahan kemudian dipindahkan ke Concrete Mixer, yang didirikan di atas struktur tanah kokoh guna memastikan stabilitas proses pengadukan.
- Begitu material masuk, air dari Water Tank langsung disemprotkan dan dicampurkan, sementara semen ditambahkan melalui screw conveyor yang terhubung dengan Cement Silo. Kecepatan pencampuran telah diatur dalam sistem untuk mencapai hasil yang optimal.
- Proses pencampuran diawasi menggunakan sistem kontrol modern yang terdapat di Control Cabin Unit. Operator kabin ditempatkan pada posisi strategis agar dapat memantau seluruh area batching plant dengan baik.
- Setelah pencampuran selesai, beton ready mix disalurkan ke Wet Mix Storage Silo sebelum dituangkan ke dalam truk mixer yang siap mengantarkan produk ke lokasi proyek.

4. Pengiriman

Sebelum distribusi dilakukan, Perseroan menyiapkan kendaraan pengangkut berupa truk mixer atau bekerja sama dengan pihak ketiga untuk menyediakan armada transportasi. Kendaraan kosong terlebih dahulu ditimbang menggunakan alat timbangan untuk mencatat berat awal. Setelah itu, beton ready mix dimuat ke dalam kendaraan, kemudian dilakukan penimbangan ulang untuk memastikan berat beton yang dikirim sesuai dengan perhitungan produksi.

1. Production Request

The first stage in this process is receiving and evaluating production requests. The Company coordinates to determine the production schedule, adjust raw material requirements, and ensure the readiness of distribution and transport time for ready-mix concrete so that the process runs smoothly.

2. Raw Materials

After evaluating the request, the Company ensures the availability of key raw materials such as cement, crushed stone, sand, water, diesel fuel, and other aggregates according to production needs. This step is crucial to maintaining an uninterrupted process.

3. Production

Before starting production, technicians and production equipment, such as generators, loaders, and weighing scales, are inspected to ensure operational readiness. The ready-mix concrete production process involves the following steps:

- The machine operator configures the system according to the desired concrete quality, while the bin releases raw materials based on a predetermined composition.
- Materials such as aggregates and sand are then transported using a conveyor system integrated into the production process.
- All materials are transferred to the Concrete Mixer, which is built on a solid ground structure to ensure the stability of the mixing process.
- Once the materials enter, water from the Water Tank is immediately sprayed and mixed, while cement is added through a screw conveyor connected to the Cement Silo. The mixing speed is pre-set in the system to achieve optimal results.
- The mixing process is monitored using a modern control system housed in the Control Cabin Unit. The cabin operator is positioned strategically to oversee the entire batching plant area effectively.
- After mixing is complete, the ready-mix concrete is transferred to the Wet Mix Storage Silo before being poured into a mixer truck ready to deliver the product to the project site.

4. Delivery

Before distribution, the Company prepares transport vehicles, either its own mixer trucks or third-party transport fleets. Empty vehicles are first weighed using a scale to record their initial weight. After that, the ready-mix concrete is loaded into the vehicle, followed by reweighing to ensure that the delivered concrete weight matches the production calculations.

Aspal Hot Mix

Perseroan mengoperasikan Asphalt Mixing Plant (AMP) dengan kapasitas produksi besar guna memenuhi kebutuhan proyek internal maupun pelanggan eksternal. Selain digunakan untuk mendukung pengerjaan proyek infrastruktur yang dijalankan sendiri, aspal hot mix juga dipasarkan ke berbagai kabupaten di Provinsi Lampung. Distribusi produk ini memperhitungkan masa ketahanan maksimal delapan jam, sehingga pengiriman harus dilakukan dengan perencanaan yang matang.

Asphalt Mixing Plant merupakan fasilitas produksi yang mengintegrasikan berbagai komponen mesin dan alat berat untuk mengolah agregat serta aspal penetrasi menjadi hot mix berkualitas tinggi. Setiap produk yang dihasilkan disesuaikan dengan spesifikasi proyek pengerasan jalan sesuai dengan job mix yang telah ditentukan.

Tahapan produksi dimulai dengan pemanasan dan penimbangan agregat serta aspal penetrasi dalam komposisi tertentu. Setelah mencapai suhu dan takaran yang sesuai, material kemudian dicampur hingga membentuk hot mix berkualitas tinggi. Produk akhir dimuat ke dalam dump truck dan segera dikirim ke lokasi proyek untuk memastikan aspal tetap dalam kondisi optimal saat diaplikasikan di lapangan.

Berikut merupakan penjelasan proses tahap demi tahap produksi Aspal Hot mix Perseroan:



Hot Mix Asphalt

The Company operates an Asphalt Mixing Plant (AMP) with a large production capacity to meet the needs of both internal projects and external customers. In addition to supporting the execution of its own infrastructure projects, hot mix asphalt is also marketed to various districts in Lampung Province. The distribution of this product considers its maximum durability of eight hours, requiring well-planned deliveries.

The Asphalt Mixing Plant is a production facility that integrates various machinery and heavy equipment to process aggregates and penetration asphalt into high-quality hot mix. Each product is tailored to road pavement project specifications based on a predetermined job mix.

The production process begins with heating and weighing aggregates and penetration asphalt in specific compositions. Once the required temperature and proportions are achieved, the materials are mixed to form high-quality hot mix. The final product is then loaded into dump trucks and immediately transported to the project site to ensure the asphalt remains in optimal condition for application in the field.

The following is a step-by-step explanation of the Company's Hot Mix Asphalt production process:

Proses Produksi Aspal Hot Mix Perseroan

1. Permintaan Produksi
Tahap awal dalam produksi aspal hot mix dimulai dengan penerimaan permintaan produksi. Perseroan menelaah setiap permintaan yang masuk untuk memastikan kapasitas produksi dapat memenuhi kebutuhan. Selain itu, dilakukan penyusunan jadwal produksi, koordinasi terkait kebutuhan bahan baku, serta penentuan waktu pengangkutan aspal hot mix agar proses distribusi berjalan lancar dan sesuai target.
2. Bahan Baku
Setelah permintaan produksi dikonfirmasi, langkah berikutnya adalah memastikan ketersediaan bahan baku utama. Perseroan melakukan pengecekan terhadap stok aspal, solar, minyak, BG-A, abu batu, batu split, screening, serta pasir guna memastikan semua komponen tersedia dalam jumlah yang cukup dan memenuhi standar kualitas. Kesiapan bahan baku yang optimal menjadi faktor krusial dalam menjamin kelancaran proses produksi.
3. Produksi
Setelah memastikan bahan baku siap, proses produksi dimulai dengan pengecekan kesiapan teknisi dan peralatan produksi, termasuk genset, ketel, loader, dan timbangan. Produksi aspal hot mix berlangsung melalui beberapa tahap:

Company's Hot Mix Asphalt Production Process

1. Production Request
The initial stage in hot mix asphalt production begins with receiving production requests. The Company reviews each request to ensure that production capacity can meet demand. Additionally, a production schedule is prepared, coordination regarding raw material requirements is carried out, and transportation times for hot mix asphalt are determined to ensure smooth distribution and target fulfillment.
2. Raw Materials
Once the production request is confirmed, the next step is ensuring the availability of key raw materials. The Company checks stock levels of asphalt, diesel fuel, oil, BG-A, stone dust, crushed stone, screening materials, and sand to ensure that all components are available in sufficient quantities and meet quality standards. Optimal raw material readiness is a crucial factor in ensuring a smooth production process.
3. Production
After ensuring raw materials are ready, the production process begins with checking the readiness of technicians and production equipment, including generators, boilers, loaders, and weighing machines. The hot mix asphalt production process consists of several stages:



- a. Menyalakan genset hingga kondisi operasional stabil;
- b. Memindahkan bahan baku dari stockpile ke cool bin sesuai kebutuhan, sembari memastikan ketersediaan material dalam cool bin tetap terjaga;
- c. Mengangkut bahan baku menuju dryer menggunakan belt conveyor untuk proses pengeringan, guna menghilangkan kadar air yang dapat memengaruhi pencampuran aspal;
- d. Setelah melalui dryer, bahan baku dialirkan menggunakan hot elevator menuju tower untuk dilakukan pemisahan ukuran melalui hot screen;
- e. Bahan yang telah tersaring kemudian dicampur dengan agregat hingga menghasilkan aspal hot mix sesuai spesifikasi;
- f. Setelah produksi selesai, teknisi melakukan pembersihan AMP (Asphalt Mixing Plant) untuk persiapan produksi selanjutnya.

- a. Starting the generator until operational stability is achieved;
- b. Transferring raw materials from the stockpile to the cold bin as needed while ensuring material availability in the cold bin is maintained;
- c. Transporting raw materials to the dryer using a belt conveyor for the drying process to remove moisture that may affect asphalt mixing;
- d. After passing through the dryer, the raw materials are transferred using a hot elevator to the tower, where they are separated by size through the hot screen;
- e. The filtered materials are then mixed with aggregates to produce hot mix asphalt according to specifications;
- f. Once production is complete, technicians clean the Asphalt Mixing Plant (AMP) in preparation for the next production cycle.

4. Pengiriman

Tahap akhir dalam proses produksi adalah pengiriman aspal hot mix kepada pelanggan. Sebelum pengangkutan dilakukan, Perseroan menghubungi pihak ketiga guna menyiapkan armada transportasi yang akan digunakan. Kendaraan yang masih kosong terlebih dahulu ditimbang menggunakan alat timbangan untuk mendapatkan berat awal. Setelah itu, aspal hot mix dimuat ke dalam kendaraan dan kembali ditimbang guna menentukan berat muatan yang akan dikirim. Dengan sistem pengukuran yang akurat, distribusi aspal hot mix dapat berjalan sesuai standar dan kebutuhan pelanggan.

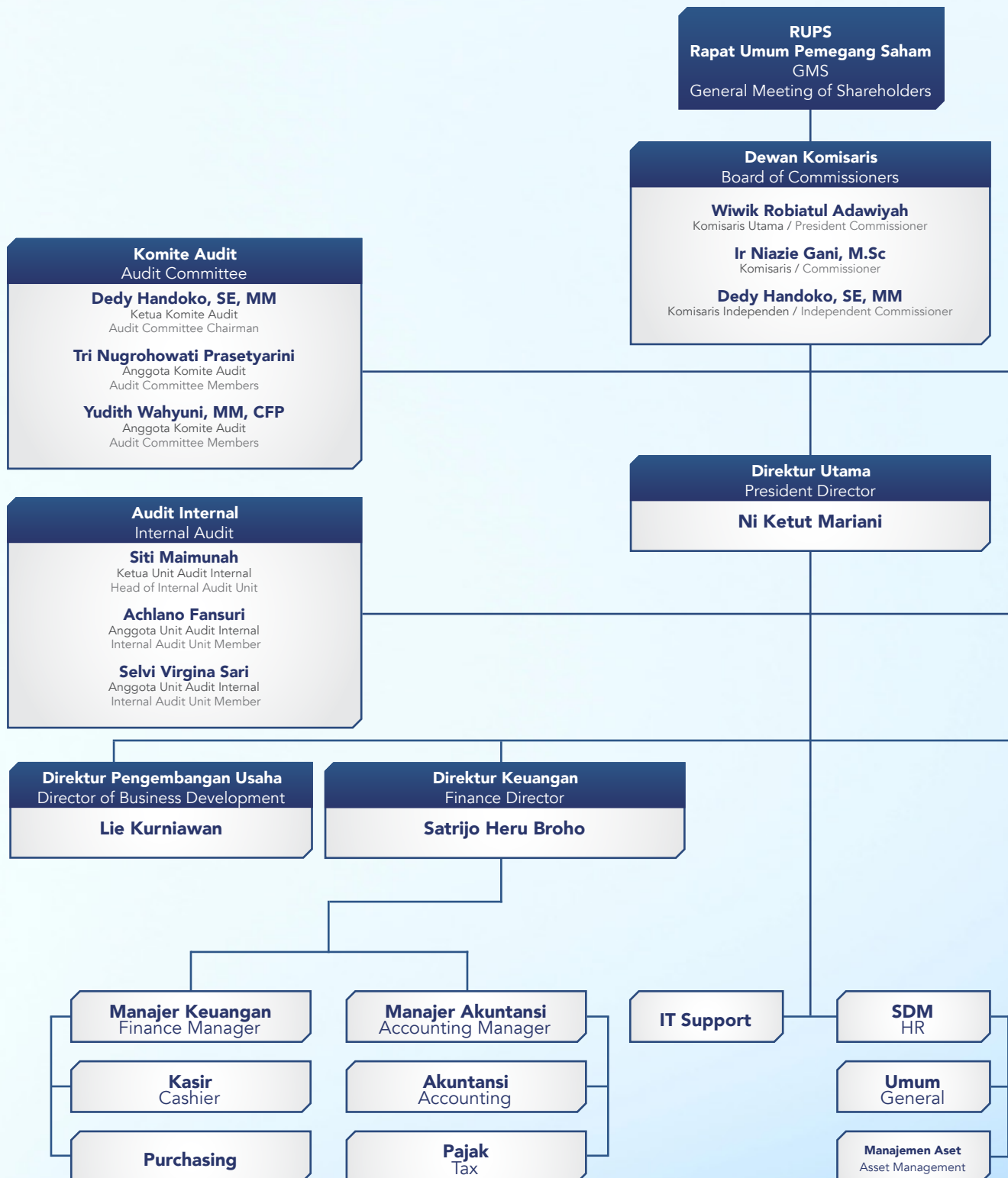
4. Delivery

The final stage in the production process is the delivery of hot mix asphalt to customers. Before transportation, the Company coordinates with third parties to prepare the necessary transport fleet. Empty vehicles are first weighed using a weighing scale to obtain the initial weight. Afterward, the hot mix asphalt is loaded into the vehicles and weighed again to determine the weight of the load to be delivered. With an accurate measurement system, the distribution of hot mix asphalt is carried out according to standards and customer requirements.



**STRUKTUR ORGANISASI PERSEROAN**

Organization Structure of the Company



Komite Nominasi dan Remunerasi
Nomination and Remuneration Committee

Dedy Handoko, SE, MM
Ketua Komite Nominasi dan Remunerasi
Nomination and Remuneration Committee Chairman

Abdul Kodir
Anggota Nominasi dan Remunerasi
Nomination and Remuneration Committee Members

Eka Endah Jayanti
Anggota Nominasi dan Remunerasi
Nomination and Remuneration Committee Members

Sekretaris Perseroan
Corporate Secretary

Lie Kurniawan

Direktur Marketing
Marketing Director

Mohamad Raviali

General Manajer

**Manajer Marketing
Konstruksi Jalan**
Road Construction
Marketing Manager

**Manajer Marketing
Konstruksi Gedung**
Building Construction
Marketing Manager

**Manajer Konstruksi
Gedung**
Building Construction
Manager

**Manajer Konstruksi
Jalan**
Road Construction
Manager

Kepala Pabrik
Head of Factory

Pemimpin Proyek
Project Leader

Administrasi Teknis
Technical Administration

Produksi
Production

Logistik
Logistics



PROFIL DEWAN KOMISARIS

The Board of Commissioners Profile



WIIK ROBIAATUL ADAWIYAH

Komisaris Utama
President Commissioner

IR. NIAZIE GANI, M.SC.

Komisaris
Commissioner

DEDY HANDOKO, SE, MM.

Komisaris Independen
Independent Commissioner



WIIK ROBIAATUL ADAWIYAH

Komisaris Utama
President Commissioner

Warga Negara Indonesia berusia 54 tahun, Berdomisili di Jakarta.

Indonesia citizen, 54 years old, lives in Jakarta.

Pendidikan

Memperoleh gelar Magister Manajemen dari Universitas Trisakti Jakarta pada tahun 1998 dan gelar Sarjana Manajemen dari Universitas Trisakti Jakarta pada tahun 1994.

Education

Obtained her Master of Management degree from Trisakti University, Jakarta, in 1998, and a Bachelor of Management degree from Trisakti University, Jakarta, in 1994.

Pengalaman Kerja

Saat ini menjabat sebagai Dosen tetap Universitas Trisakti sejak 1994.

Work Experience

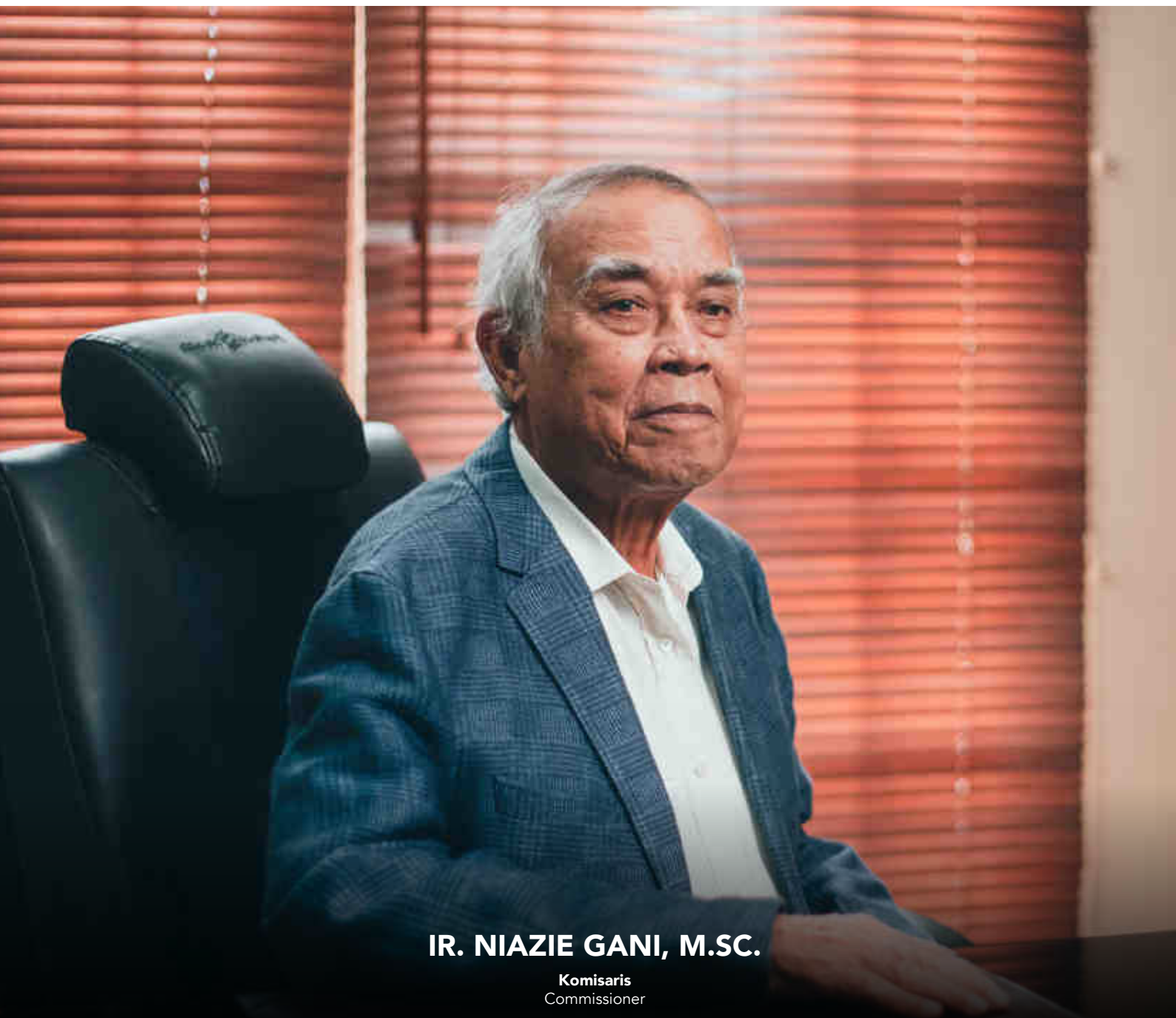
As a permanent Lecturer in Trisakti University since 1994.

Dasar Pengangkatan

Akta No. 37 tertanggal 19 Juni 2023.

Legal Basis of Appointment

Act No. 37 dated June 19, 2023.



IR. NIAZIE GANI, M.SC.

Komisaris
Commissioner

Warga Negara Indonesia berusia 81 tahun, Berdomisili di Jakarta.

Indonesia citizen, 81 years old, lives in Jakarta.

Pendidikan

Memperoleh gelar Magister Program dari Universitas Waseda Tokyo Jepang pada tahun 1970, gelar Sarjana Teknik Elektro dari Universitas Waseda Tokyo Jepang pada tahun 1968, dan gelar Sarjana Teknik Sipil dari Universitas Gajah Mada Yogyakarta pada tahun 1963.

Education

Obtained his Master Program for Waseda University in Tokyo, Japan, in 1970, a Bachelor of Science in Electrical Engineering from Waseda University in Tokyo, Japan, in 1968, and a Bachelor of Science in Civil Engineering from Gadjah Mada University in Yogyakarta in 1963.

Pengalaman Kerja

Menjabat sebagai Komisaris Perseroan sejak tahun 2001 sampai saat ini. Sebelumnya menjabat sebagai Kepala Dinas Penerangan Jalan Umum Pemda DKI Jakarta (1983 – 1988), Kepala Bidang Dinas Pemda DKI Jakarta (1978 – 1982), dan Staff Dinas Pemda DKI Jakarta (1971 – 1977).

Work Experience

As the Company's current Commissioner from 2001, Head of Public Road Information Office for the Regional Government of DKI Jakarta (1983 – 1988), Head of Department Division for the Regional Government of DKI Jakarta (1978 – 1982), and Staff Member of the Regional Government of DKI Jakarta (1971 – 1977).

Dasar Pengangkatan

Akta No. 37 tertanggal 19 Juni 2023.

Legal Basis of Appointment

Act No. 37 dated June 19, 2023.



DEDY HANDOKO, SE, MM.

Komisaris Independen
Independent Commissioner

Warga Negara Indonesia berusia 53 tahun, Berdomisili di Jakarta.

Indonesia citizen, 53 years old, lives in Jakarta.

Pendidikan

Memperoleh gelar Magister Keuangan dari Universitas Brawijaya Malang pada tahun 2004 dan gelar Sarjana Manajemen dari Universitas Brawijaya Malang pada tahun 1994.

Education

Obtained his Master's degree in Finance from Universitas Brawijaya Malang in 2004 and a Bachelor's degree in Management from Universitas Brawijaya Malang in 1994.

Pengalaman Kerja

Menjabat sebagai Komisaris Independen Perseroan sejak Juni tahun 2023 sampai saat ini. Sebelumnya menjabat sebagai Direktur PT Arafah Pundi Mandiri Jakarta (Maret 2020 – 2021), Direktur Operasional PT Endar Agro Mitra Cirebon (April 2019 – Februari 2020), Direktur Operasional Perseroan (September 2018 – Februari 2019), Kepala Cabang PT Bank Pembangunan Daerah Bank Banten Tbk (Juli 2017 – Juli 2018), Consumer Credit Manager PT Bank Pembangunan Daerah Bank Banten Tbk (Februari 2017 – Juni 2017), Credit Commercial Analyst PT Bank Pembangunan Daerah Bank Banten Tbk (September 2016 – Februari 2017), SME Support and Development Manager (Mei 2016 – Agustus 2016), SME Support and Development Manager PT Bank Pundi Indonesia (September 2014 – Mei 2016), HC Development, Lending Program Specialist PT Bank Pundi Indonesia (Januari 2012 – Agustus 2013), Area Business Lending Program Manager Jakarta PT Bank Pundi Indonesia (November 2010 – Desember 2011), SCC Manager Bank BTPN (Agustus 2009 – Oktober 2010), Unit Manager Unit Layanan Modal Mikro PT PNM (Persero) (Juli 2008 – Agustus 2008), Manager Bank Danamon Unit Kebayoran Lama (Juni 2007 – Juni 2008), Manager Bank Danamon Unit Pondok Labu (Januari 2005 – Juni 2007), Manager Wisma PKBI Jakarta (Agustus 2004 – Desember 2004), General Manager Hotel Pecenongan Jakarta (Oktober 2001 – Februari 2004), Finance Manager, Kopras Pegawai PT Telkom Malang (Mei 2000 – April 2001), Volunteering in Early Retirement Program Bank Mandiri (Persero) (Agustus 1996 – Juni 1999), Officer Development Program Bank Mandiri (Persero) (Agustus 1996 – November 1997), Account Officer PT Bank Danamon Pangeran Jayakarta (November 1995 – Agustus 1996), Marketing Executive Toyota Rent A Car (Astra Grup) (Agustus 1994 – November 1995).

Work Experience

As the Company's current Independent Commissioner since June 2023, as a Director - PT Arafah Pundi Mandiri Jakarta (March 2020 – 2021), Director of Operations of PT Endar Agro Mitra Cirebon (April 2019 – February 2020), Director of Company Operations (September 2018 – February 2019), Branch Head of PT Bank Pembangunan Daerah Bank Banten Tbk (July 2017 – July 2018), Consumer Credit Manager PT Bank Pembangunan Daerah Bank Banten Tbk (February 2017 – June 2017), Credit Commercial Analyst PT Bank Pembangunan Daerah Bank Banten Tbk (September 2016 – February 2017), SME Support and Development Manager (May 2016 – August 2016), SME Support and Development Manager PT Bank Pundi Indonesia (September 2014 – May 2016), HC Development, Lending Program Specialist PT Bank Pundi Indonesia (January 2012 – August 2013), Area Business Lending Program Manager Jakarta PT Bank Pundi Indonesia (November 2010 – December 2011), SCC Manager Bank BTPN (August 2009 – October 2010), Unit Manager Micro Capital Services Unit PT PNM (Persero) (July 2008 – August 2008), Manager Bank Danamon Kebayoran Lama Unit (June 2007 – June 2008), Manager of Bank Danamon Pondok Labu Unit (January 2005 – June 2007), Manager of Wisma PKBI Jakarta (August 2004 – December 2004), General Manager of Hotel Pecenongan Jakarta (October 2001 – February 2004), Finance Manager, Employee Cooperative PT Telkom Malang (May 2000 – April 2001), Volunteering in Early Retirement Program Bank Mandiri (Persero) (August 1996 – June 1999), Officer Development Program Bank Mandiri (Persero) (August 1996 – November 1997), Account Officer PT Bank Danamon Pangeran Jayakarta (November 1995 – August 1996), Marketing Executive for Toyota Rent A Car (Astra Group) (August 1994 – November 1995).

Dasar Pengangkatan

Akta No. 37 tertanggal 19 Juni 2023.

Legal Basis of Appointment

Act No. 37 dated June 19, 2023.



PROFIL DIREKSI

The Board of Directors Profile



NI KETUT MARIANI

Direktur Utama
President Director

MOHAMAD RAVIALI

Direktur
Director

LIE KURNIAWAN

Direktur
Director

SATRIJO HERU BROHO

Direktur
Director



NI KETUT MARIANI

Direktur Utama
President Director

Warga Negara Indonesia berusia 47 tahun, Berdomisili di Jakarta.

Indonesia citizen, 47 years old, lives in Jakarta.

Pendidikan

Memiliki latar belakang pendidikan Akuntansi dari SMEA Tridaya, Bekasi pada tahun 1996.

Education

Has an educational background in Accounting from SMEA Tridaya, Bekasi in 1996.

Pengalaman Kerja

Menjabat sebagai Direktur Utama Perseroan sejak Januari tahun 2022 sampai saat ini. Sebelumnya menjabat sebagai Direktur Perseroan (2017 – 2021), General Manager Perseroan (2012 – 2016), dan Manager Marketing Perseroan (1998 – 2011).

Work Experience

Serves as President Director of the Company since January 2022 until now. Previously served as Director of the Company (2017 – 2021), General Manager of the Company (2012 – 2016), and Marketing Manager of the Company (1998 – 2011).

Dasar Pengangkatan

Akta No. 37 tertanggal 19 Juni 2023.

Legal Basis of Appointment

Act No. 37 dated June 19, 2023.



MOHAMAD RAVIALI

Direktur
Director

Warga Negara Indonesia berusia 28 tahun, Berdomisili di Jakarta.

Indonesia citizen, 28 years old, lives in Jakarta.

Pendidikan

Memperoleh gelar Sarjana Teknik Industri dari Universitas Trisakti Jakarta pada tahun 2019.

Education

Obtained his Bachelor's degree in Industrial Engineering from Trisakti University, Jakarta in 2019.

Pengalaman Kerja

Menjabat sebagai Direktur Perseroan sejak Januari tahun 2022 sampai saat ini. Sebelumnya menjabat sebagai Marketing Perseroan (2019 – 2021).

Work Experience

As the Company's current Director since January 2022. As a the Company's Marketing (2019 – 2021).

Dasar Pegangkatan

Akta No. 37 tertanggal 19 Juni 2023.

Legal Basis of Appointment

Act No. 37 dated June 19, 2023.



LIE KURNIAWAN

Direktur
Director

Warga Negara Indonesia berusia 40 tahun, Berdomisili di Jakarta.

Indonesia citizen, 40 years old, lives in Jakarta.

Pendidikan

Memperoleh gelar Sarjana Banking & Finance dari GS FAME Institute of Business Jakarta pada tahun 2004.

Education

Obtained his Bachelor degree in Banking & Finance from GS FAME Institute of Business Jakarta in 2004.

Pengalaman Kerja

Menjabat sebagai Direktur Pengembangan Usaha Perseroan sejak Januari tahun 2022 sampai saat ini. Sebelumnya menjabat sebagai Direktur Pengembangan Usaha PT Darmi Bersaudara Tbk (Januari 2021 – Agustus 2021), Direktur Independen PT Darmi Bersaudara Tbk (September 2018 – Desember 2020), Manajer Pengembangan Usaha Cygnus Travel (Juni 2014 – Mei 2018), Head of Investment PT Versailles Indomitra Utama (Oktober 2017 – April 2018) dan melakukan usaha pribadi sebagai Financial Market Professional (April 2002 – Juni 2016).

Work Experience

As the Company's current Director of Business Development since January 2022. As a Business Development Director of PT Darmi Bersaudara Tbk (January 2021 – August 2021), Independent Director of PT Darmi Bersaudara Tbk (September 2018 – December 2020), Business Development Manager of Cygnus Travel (June 2014 – May 2018), Head of Investment PT Versailles Indomitra Utama (October 2017 – April 2018) and carried out personal business as a Financial Market Professional (April 2002 – June 2016).

Dasar Pengangkatan

Akta No. 37 tertanggal 19 Juni 2023.

Legal Basis of Appointment

Act No. 37 dated June 19, 2023.



SATRIJO HERU BROHO

Direktur
Director

Warga Negara Indonesia berusia 55 tahun, Berdomisili di Jakarta.

Indonesia citizen, 55 years old, lives in Jakarta.

Pendidikan

Memperoleh gelar Sarjana Akuntansi dari Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Indonesia pada tahun 1993.

Education

Obtained his Bachelor's degree in Accounting from the Indonesian College of Economics in 1993.

Pengalaman Kerja

Menjabat sebagai Direktur Keuangan Perseroan sejak Januari tahun 2022 sampai saat ini. Sebelumnya menjabat sebagai Manager Keuangan Perseroan (2017 – Desember 2021), Manajer Keuangan PT Mitra Bangun (2010 – 2017), dan Manajer Keuangan PT Arta Glory Buana (2001 – 2008).

Work Experience

As the Company's current Finance Director since January 2022. As a the Company's Finance Manager (2017 – December 2021), Finance Manager of PT Mitra Bangun (2010 – 2017), and Finance Manager of PT Arta Glory Buana (2001 – 2008).



TABEL RANGKAP JABATAN DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI PERSEROAN

Table of Concurrent Positions of The Companies Board of Commissioners and the Board of Directors

Nama Name	Jabatan di Perseroan Position in the Company	Jabatan di Perusahaan Lain Position in other Company	Nama Perusahaan Name of Company
Wiwik Robiatul Adawiyah	Komisaris Utama President Commissioner	-	-
Ir. Niazie Gani, M.Sc.	Komisaris Commissioner	-	-
Dedy Handoko, SE, MM.	Komisaris Independen Independent Commissioner	-	-
Ni Ketut Mariani	Direktur Utama President Director	-	-
Lie Kurniawan	Direktur Director	-	-
Mohamad Raviali	Direktur Director	Direktur Utama President Director Direktur Director	- PT Rav Industri Teknik - PT Axel Barakka Mineral
Satrijo Heru Broho	Direktur Director	-	-



PENGUNGKAPAN AFILIASI

Affiliation Disclosurement

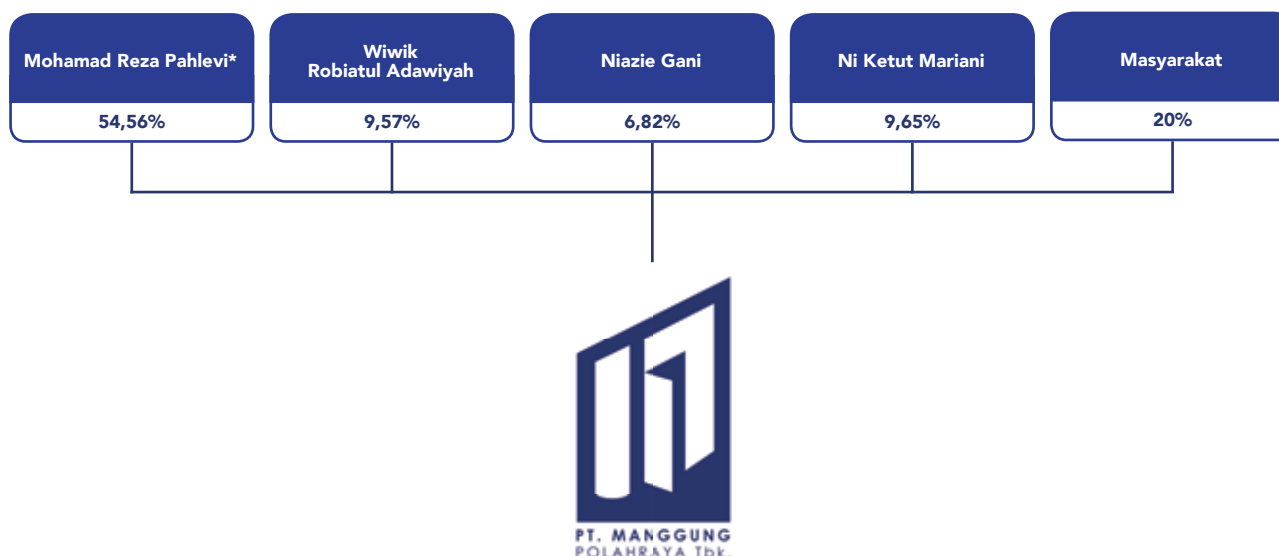
Terdapat hubungan kekeluargaan di antara anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris Perseroan yaitu Niazie Gani, Komisaris merupakan ayah mertua dari Wiwik Robiatul Adawiyah, Komisaris Utama dan Mohamad Raviali, Direktur merupakan anak dari Wiwik Robiatul Adawiyah, Komisaris Utama.

In the corporate structure, there is a family relationship among the members of the Board of Directors and the Board of Commissioners of the Company. Specifically, Niazie Gani, a Commissioner, holds the role of father-in-law to Wiwik Robiatul Adawiyah, who serves as the President Commissioner, and Mohamad Raviali, a Director, is the offspring of Wiwik Robiatul Adawiyah, the President Commissioner.



STRUKTUR GRUP PERSEROAN

Group Organizational Structure



Keterangan / Description :

*Pengendali dan pemilik manfaat akhir dari Perseroan adalah Mohamad Reza Pahlevi.

*The controller and ultimate beneficial owner of the Company is Mohamad Reza Pahlevi.

**INFORMASI KEPEMILIKAN SAHAM**

Share Ownership Information

Nama Name	Jumlah Saham (Lembar) Total Shares (Share)	Persentase Kepemilikan (%) Percentage of Ownership (%)
Mohamad Reza Pahlevi	2.080.000.000	54,56%
Wiwik Robiatul Adawiyah	365.000.000	9,57%
Ni Ketut Mariani	345.000.000	9,05%
Ir. Niazie Gani, M.Sc.	260.000.000	6,82%
Masyarakat	762.500.000	20,00%
Total	3.812.500.000	100,00%

Pemegang Saham Pengendali**Controlling Shareholders**

Nama Pemegang Saham Shareowners	Alamat Address	Jumlah Saham Share Number	Persentase Kepemilikan (%) Percentage of Ownership (%)
Mohamad Reza Pahlevi	Jakarta Selatan	2.080.000.000	54,56%

**TABEL KEPEMILIKAN SAHAM OLEH DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI**

Share Ownership by The Board of Commissioners and Board of Directors Table

Nama Name	Jabatan di Perseroan Position in the Company	Jumlah Saham Share Number	Persentase Kepemilikan (%) Percentage of Ownership (%)
Wiwik Robiatul Adawiyah	Komisaris Utama President Commissioner	365.000.000	9,57%
Ir. Niazie Gani, M.Sc.	Komisaris Commissioner	260.000.000	6,82%
Dedy Handoko, SE, MM.	Komisaris Independen Independent Commissioner	-	0,00%
Ni Ketut Mariani	Direktur Utama President Director	345.000.000	9,05%
Lie Kurniawan	Direktur Director	-	0,00%
Mohamad Raviali	Direktur Director	-	0,00%
Satrijo Heru Broho	Direktur Director	-	0,00%



PEMEGANG SAHAM BERDASARKAN KLASIFIKASI

Shareholders Based on Classification

Pemodal Nasional National Shareholder	Jumlah Pemegang Saham Shareholders Number	Jumlah Saham Share Number	Persentase Kepemilikan (%) Percentage of Ownership (%)
Individual Individual	1.477	3.765.933.200	98,77858%
Institutional Institutional	-	-	0,00%
Pemodal Asing Foreign Shareholder			
Individual Individual	27	1.562.900	0,04099%
Institutional Institutional	4	45.003.900	1,18043%
Total	1.508	3.812.500.000	100,00%



DAFTAR KOMPOSISI KEPEMILIKAN WARAN

List of Composition of Warrant Ownership

Pemodal Nasional National Shareholder	Jumlah Pemegang Saham Shareholders Number	Jumlah Saham Share Number	Persentase Kepemilikan (%) Percentage of Ownership (%)
Individual Individual	5.710	227.182.848	99,31491%
Institutional Institutional	5	2.802	0,00122%
Pemodal Asing Foreign Shareholder			
Individual Individual	40	1.564.350	0,68387%
Institutional Institutional	-	-	0,00%
Total	5.755	228.750.000	100,00%

INFORMASI ENTITAS ANAK

Subsidiary Information

Tercatat Per 31 Desember 2024, Perseroan tidak memiliki entitas anak.

As of 31 December 2024, the Company has no subsidiaries

KRONOLOGIS PENCATATAN SAHAM

Sharelisting Chronology

Keterangan Description	Tanggal Date
Tanggal Pra Pencatatan Saham Date of Stock Pre Listing	11 January 2024
Tanggal Pencatatan dan Mulai Perdagangan Waran Date of listing and begin trading of warrant	11 January 2024
Tanggal Berakhir Perdagangan Waran di Pasar Reguler dan Negosiasi Date of end of trade of warrant in regular and negotiation market	07 January 2027
Tanggal Berakhir Perdagangan Waran di Pasar Tunai Date of end of trade of warrant in cash market	11 January 2027
Tanggal Delisting Waran Date of delisting of warrant	13 January 2027
Tgl Mulai Pelaksanaan Waran Start date of warrant exercise	13 January 2025
Tgl Akhir Pelaksanaan Waran End date of warrant exercise	12 January 2027

Perseroan telah mencatatkan saham yang ditawarkan dalam Penawaran Umum Perdana sebanyak 762.500.000 (tujuh ratus enam puluh dua juta lima ratus ribu) saham biasa atas nama. Jumlah ini setara dengan 20,00% (dua puluh koma nol nol persen) dari modal ditempatkan dan disetor penuh setelah pelaksanaan Penawaran Umum Perdana Saham.

The Company has listed a total of 762,500,000 (seven hundred sixty-two million five hundred thousand) registered common shares offered in the Initial Public Offering. This amount represents 20.00% (twenty point zero zero percent) of the issued and fully paid-up capital after the Initial Public Offering.

Selain itu, Perseroan juga telah mencatatkan seluruh saham biasa atas nama pemegang saham sebelum Penawaran Umum Perdana Saham, yang berjumlah 3.050.000.000 (tiga miliar lima puluh juta) saham. Jumlah ini mewakili 80,00% (delapan puluh koma nol nol persen) dari modal ditempatkan dan disetor penuh setelah Penawaran Umum Perdana Saham.

In addition, the Company has also listed all registered common shares held by existing shareholders prior to the Initial Public Offering, totaling 3,050,000,000 (three billion fifty million) shares. This represents 80.00% (eighty point zero zero percent) of the issued and fully paid-up capital after the Initial Public Offering.

Dengan demikian, total saham yang telah dicatitkan oleh Perseroan di Bursa Efek Indonesia mencapai 3.812.500.000 (tiga miliar delapan ratus dua belas juta lima ratus ribu) saham atau 100,00% (seratus persen) dari jumlah modal ditempatkan dan disetor penuh pasca Penawaran Umum Perdana Saham

Accordingly, the total number of shares listed by the Company on the Indonesia Stock Exchange amounts to 3,812,500,000 (three billion eight hundred twelve million five hundred thousand) shares, or 100.00% (one hundred percent) of the total issued and fully paid-up capital following the Initial Public Offering.

Bersamaan dengan pencatatan saham tersebut, Perseroan juga telah mencatatkan sebanyak 228.750.000 (dua ratus dua puluh delapan juta tujuh ratus lima puluh ribu) Waran Seri I yang diterbitkan sebagai bagian dari Saham Baru yang ditawarkan dalam Penawaran Umum Perdana Saham ini.

Along with the share listing, the Company has also listed a total of 228,750,000 (two hundred twenty-eight million seven hundred fifty thousand) Series I Warrants, which were issued as part of the New Shares offered in the Initial Public Offering.

Pencatatan saham-saham yang ditawarkan dalam Penawaran Umum Perdana Saham tersebut telah memperoleh persetujuan dari Bursa Efek Indonesia melalui Surat Persetujuan Prinsip Pencatatan Efek No. S-10655/BEI.PP1/12-2023 tertanggal 6 Desember 2023 mengenai Persetujuan Prinsip Pencatatan Efek Bersifat Ekuitas PT Manggung Polahraya Tbk.

The listing of the shares offered in the Initial Public Offering was approved by the Indonesia Stock Exchange through the Letter of Principal Approval for Equity Securities Listing No. S-10655/BEI.PP1/12-2023 dated December 6, 2023, regarding the Principal Approval for the Equity Securities Listing of PT Manggung Polahraya Tbk.

SUMBER DAYA MANUSIA

Human Resources

Sumber daya manusia merupakan aset yang penting bagi Perseroan sebagai mitra untuk mencapai keberhasilan pada setiap kegiatan usahanya. Perseroan menempatkan pengembangan sumber daya manusia sebagai elemen yang sangat penting dalam mendorong pertumbuhan kinerja Perseroan yang berkelanjutan.

Human resources are deemed crucial assets for the Company, serving as partners in achieving success in every business endeavor. The Company places significant emphasis on human resource development as a pivotal element in driving sustainable performance growth.

Berikut adalah uraian komposisi karyawan Perseroan dan entitas anak Perseroan pada tahun 2023, 2022, dan 2021 per tanggal 31 Desember.

Below is a breakdown of the Company's employee composition and its subsidiary entities as of December 31st for the years 2023, 2022, and 2021.

Komposisi Karyawan di Perseroan Berdasarkan Status Karyawan Company Employee Composition by Employment Status						
Nama Name	2024	%	2023	%	2022	%
Tetap / Permanent	18	100%	21	91,30%	23	100%
Tidak Tetap / Temporary	0	0%	2	8,70%	0	0%
Jumlah / Total	18	100%	23	100%	23	100%

Komposisi Karyawan di Perseroan Berdasarkan Jenjang Jabatan Company Employee Composition by Position						
Nama Name	2024	%	2023	%	2022	%
Manager	2	11,11%	2	8,70%	5	21,74%
Asisten Manager	0	0%	0	0%	2	8,70%
Supervisor	3	16,67%	2	8,70%	1	4,35%
Staff	13	72,22%	19	82,60%	15	65,22%
Jumlah / Total	18	100%	23	100%	23	100%

Komposisi Karyawan di Perseroan Berdasarkan Jenjang Pendidikan Company Employee Composition by Education						
Nama Name	2024	%	2023	%	2022	%
Sarjana (S-1) / Undergraduate (S-1)	6	33,33%	9	39,13%	6	26,06%
Diploma (D1 – D3) / Diploma (D1-D3)	3	16,67%	4	17,39%	2	8,70%
High school (SLTA) / Non Diploma (SLTA)	9	50,00%	10	43,48%	15	65,22%
Jumlah / Total	18	100%	23	100%	23	100%

Komposisi Karyawan di Perseroan Berdasarkan Jenjang Usia Company Employee Composition by Age						
Nama Name	2024	%	2023	%	2022	%
≤ 25 Tahun / Years	1	5,56%	0	0%	1	4,38%
26 – 30 Tahun / Years	1	5,56%	3	13,04%	5	21,74%
31 – 40 Tahun / Years	6	33,33%	9	39,13%	3	13,04%
≥ 40 Tahun / Years	10	55,56%	11	47,83%	14	60,87%
Jumlah / Total	18	100%	23	100%	23	100%

Komposisi Karyawan di Perseroan Berdasarkan Jenis Kelamin

Company Employee Composition by Gender

Nama Name	2024	%	2023	%	2022	%
Pria / Male	13	72,22%	15	65,22%	15	65,22%
Wanita / Female	5	27,78%	8	34,78%	8	34,78%
Jumlah / Total	18	100%	23	100%	23	100%

Komposisi Karyawan di Perseroan Berdasarkan Lokasi

Company Employee Composition by Location

Nama Name	2024	%	2023	%	2022	%
Kantor Produksi Lampung Lampung Production Office	5	27,78%	9	39,13%	9	39,13%
Kantor Pusat Jakarta Jakarta Main Office	13	72,22%	14	60,87%	14	60,87%
Jumlah / Total	18	100%	23	100%	23	100%

Tenaga Kerja dengan Keahlian Khusus

Perseroan memiliki tenaga kerja yang memiliki Sertifikat Keahlian dengan rincian sebagai berikut:

Human Resources with Specialized Skills

The company is supported by several skilled workers with specialized expertise who possess the following certifications

Sertifikat Certification	Penerbit Issued By	Masa Berlaku Validity Period
Ahli Madya Teknik Bangunan Gedung Associate Building Construction Engineer	Badan Nasional Sertifikasi Profesi National Agency for Professional Certification	July 29, 2029
Ahli Madya K3 Konstruksi Associate Expert in Construction Safety	Badan Nasional Sertifikasi Profesi National Agency for Professional Certification	August 5, 2029
Ahli Madya Teknik Bangunan Gedung Associate Building Structure Engineer	Badan Nasional Sertifikasi Profesi National Agency for Professional Certification	October 10, 2027
Ahli Madya Teknik Jalan Associate Road Engineering Expert	Badan Nasional Sertifikasi Profesi National Agency for Professional Certification	July 31, 2029
Ahli Keselamatan dan Kesehatan Kerja Occupational Safety and Health Expert	Kementrian Ketenagakerjaan RI Ministry of Manpower of the Republic of Indonesia	September 25, 2027
Manajer Lapangan Pelaksanaan Pekerjaan Gedung Field Manager for Building Construction Works	Badan Nasional Sertifikasi Profesi National Agency for Professional Certification	September 8, 2028
Ahli Madya Teknik Bangunan Gedung Associate Building Structure Engineer	Badan Nasional Sertifikasi Profesi National Agency for Professional Certification	July 3, 2028

KEANGGOTAAN ASOSIASI

Associations Membership



Pada tanggal 19 Januari 2024, Perseroan telah mendapatkan sertifikat keanggotaan dari Asosiasi Emiten Indonesia.

On January 19, 2024, the Company received a membership certificate from the Indonesian Issuers Association.

DAFTAR PROYEK TAHUN 2024

List of projects for 2024

1. Menara Siger Tahap 3



2. Amphitheater



3. Citra Garden



4. Gedung Sekolah HFO



5. Perumahan Rumello Verde



LEMBAGA DAN PROFESI PENUNJANG PASAR MODAL

Capital Market Supporting Institutions And Professions

Akuntan Publik

KAP Kumalahadi, Kuncara, Sugeng Pamudji dan Rekan.
Gedung Arva Lantai 5, Jl. R.P Soeroso No.40, Gondangdia,
Menteng, Jakarta Pusat 10350.

Fungsi utama Akuntan Publik dalam Penawaran Umum Perdana Saham ini adalah melaksanakan audit berdasarkan standar audit yang telah ditetapkan IAPI. Standar tersebut mewajibkan Akuntan Publik untuk merencanakan dan melaksanakan audit agar memperoleh keyakinan yang memadai bahwa laporan keuangan bebas dari salah saji yang material dan bertanggung jawab atas pendapat yang diberikan terhadap laporan keuangan yang diaudit. Audit yang dilakukan oleh Akuntan Publik meliputi pelaksanaan prosedur pemeriksaan atas dasar pengujian bukti-bukti pendukung dalam pengungkapan laporan keuangan. Audit juga meliputi penilaian atas prinsip akuntansi yang digunakan dan estimasi signifikan yang dibuat oleh manajemen, serta penilaian terhadap penyajian laporan keuangan secara keseluruhan.

Konsultan Hukum

Ali Budiardjo Nugroho Reksodiputro – Counsellors at Law
Graha CIMB Niaga, 24th Floor Jl. Jend. Sudirman Kav. 58.

Tugas dan kewajiban pokok Konsultan Hukum dalam rangka Penawaran Umum Perdana Saham ini adalah melakukan pemeriksaan dari segi hukum secara independen, sesuai dengan norma atau standar profesi dan kode etik konsultan hukum. Konsultan Hukum melakukan pemeriksaan dan penelitian dari segi hukum atas fakta yang ada mengenai Perseroan dan keterangan lain yang berhubungan. Pendapat hukum yang dimuat dalam prospektus ini disusun berdasarkan hasil pemeriksaan hukum atas Perseroan yang dilakukan oleh Konsultan Hukum dan menjadi dasar dan bagian yang tidak terpisahkan dari Pendapat dari Segi Hukum yang diberikan secara obyektif dan mandiri.

Notary

Notaris & PPAT Rini Yulianti, SH.
Komplek Bina Marga II, Jl. Swakarsa V No. 57 B, Pondok Kelapa – Jakarta Timur 13450.

Ruang lingkup tugas Notaris selaku profesi penunjang dalam rangka Penawaran Umum Perdana Saham ini antara lain membuat akta-akta yang berhubungan dengan Penawaran Umum ini, seperti Perubahan Anggaran Dasar Perseroan, Perjanjian Penjaminan Emisi Efek, Perjanjian Pengelolaan Administrasi Efek, dan Perjanjian Waran, sesuai dengan pedoman Jabatan Notaris dan Kode Etik Notaris.

Biro Administrasi Efek

PT Bima Registra.
Satrio Tower , 9th Floor A2, Jl. Prof. DR. Satrio Blok C4 Kuningan Setiabudi - Jakarta Selatan.

Tugas dan kewajiban pokok BAE dalam Penawaran Umum ini adalah melakukan koordinasi dengan Penjamin Pelaksana Emisi Efek dan/atau Partisipan Sistem mengenai data-data pemesanan saham, menyiapkan laporan-laporan penjabaran dalam Penawaran Umum Perdana Saham sesuai ketentuan yang berlaku, melakukan koordinasi dengan Penjamin Pelaksana

Public Accountant

KAP Kumalahadi, Kuncara, Sugeng Pamudji and Partner.
Gedung Arva 5 Floor, Jl. R.P Soeroso No.40, Gondangdia,
Menteng, Jakarta Pusat 10350.

The main function of the Public Accountant in this Initial Public Offering of Shares is to conduct an audit in accordance with the audit standards established by the Indonesian Institute of Certified Public Accountants (IAPI). These standards require the Public Accountant to plan and perform the audit to obtain reasonable assurance that the financial statements are free from material misstatement and to take responsibility for the opinions expressed on the audited financial statements. The audit conducted includes the implementation of examination procedures based on testing supporting evidence in the disclosure of financial statements, an assessment of the accounting principles applied and significant estimates made by management, as well as an evaluation of the overall presentation of the financial statements.

Legal Consultant

Ali Budiardjo Nugroho Reksodiputro – Counsellors at Law
Graha CIMB Niaga, 24th Floor Jl. Jend. Sudirman Kav. 58.

The main duties and responsibilities of a Legal Consultant in this Initial Public Offering of Shares are to carry out an independent legal examination, in line with professional norms or standards and the code of ethics for legal consultants. Legal Consultants examine and conduct research from a legal perspective on existing facts about the Company and other related Remarks. The legal opinion contained in this prospectus is prepared based on a legal examination of the Company by a Legal Consultant and the basis and inseparable part of the Legal Opinion which is given objectively and independently.

Notaris

Notaris & PPAT Rini Yulianti, SH.
Komplek Bina Marga II, Jl. Swakarsa V No. 57 B, Pondok Kelapa – Jakarta Timur 13450.

The duties of the Notary as a supporting profession in this Initial Public Offering (IPO) includes drafting documents related to the public offering, such as amendments to the Company's Articles of Association, Underwriting Agreements, Securities Administration Management Agreements, and Warrant Agreements, in accordance with the Notary's duties guidelines and Notary Code of Ethics.

Securities Administration Bureau

PT Bima Registra.
Satrio Tower , 9th Floor A2, Jl. Prof. DR. Satrio Blok C4 Kuningan Setiabudi - Jakarta Selatan.

The main duties and responsibilities of the BAE in this Public Offering are to coordinate with the Underwriter and/or System Participants regarding share ordering data, prepare allotment reports in accordance with applicable regulations for the Initial Public Offering of Shares, coordinate with the Underwriter and/or System Participants and KSEI regarding allotted shares to be distributed to investors' securities accounts, and compile a

Emisi Efek dan/atau Partisipan Sistem dan KSEI terkait saham-saham hasil penjatahan yang akan didistribusikan ke rekening efek pemodal, dan menyusun daftar pemegang saham. BAE juga bertanggung jawab untuk menerbitkan surat kolektif saham apabila diperlukan.

Penjamin Emisi

PT Panca Global Securitas
Indonesia Stock Exchange Tower I Suite 1706A Jl. Jend. Sudirman Kav. 52-53, Jakarta 12190

Penjamin Emisi dalam Penawaran Umum Perdana Saham (IPO) memiliki peran yang sangat penting dalam memastikan kelancaran dan keberhasilan penerbitan saham perusahaan ke publik. Mereka bertanggung jawab untuk menilai kelayakan perusahaan, menentukan harga saham yang tepat, menyusun prospektus, memasarkan saham kepada investor, serta mengelola risiko penerbitan. Penjamin Emisi juga memastikan bahwa seluruh proses IPO sesuai dengan peraturan yang berlaku dan membantu perusahaan memperoleh dana yang optimal dari pasar. Selain itu, mereka berperan dalam menjaga stabilitas pasar dan mendukung perusahaan dalam fase pasca-IPO.

Dengan periode penugasan masing-masing 1 tahun, total fee yang diberikan kepada Profesi Penunjang di atas pada tahun 2024 sebesar Rp1.150.261.952.

PENGHARGAAN DAN SERTIFIKASI

Awards and Certifications

Perseroan senantiasa meningkatkan kualitas pelayanan yang dikerjakan yang didukung oleh kepemilikan beberapa ISO, serta pelaksanaan serah terima proyek dengan tepat waktu. Selain itu, Perseroan melakukan riset dan pengembangan produk-produk baru yang terkait secara berkelanjutan sesuai dengan kualitas mutu beton yang mempunyai kandungan teknologi tinggi dan mempertahankan kualitas produk-produk yang sudah ada sebelumnya seperti: ready mix dan hot mix untuk meningkatkan pangsa pasar. Adapun Perseroan berusaha untuk meningkatkan kompetensi sumber daya manusia di bidang pengembangan produk beton yang bekerjasama dengan institusi maupun lembaga pendidikan yang ternama.

shareholder list. BAE is also responsible for issuing collective share certificates when necessary.

Underwriter

PT Panca Global Securitas
Indonesia Stock Exchange Tower I Suite 1706A Jl. Jend. Sudirman Kav. 52-53, Jakarta 12190

The Underwriter in an Initial Public Offering (IPO) plays a crucial role in ensuring the smooth execution and success of the company's stock issuance to the public. They are responsible for assessing the company's viability, determining the appropriate stock price, preparing the prospectus, marketing the stock to investors, and managing the issuance risks. The Underwriter also ensures that the entire IPO process complies with applicable regulations and helps the company raise optimal funds from the market. Furthermore, they play a role in maintaining market stability and supporting the company during the post-IPO phase.

With one-year assignment period, the total fee granted to Supporting Professions aforementioned in 2024 amounts to Rp1.150.261.952.

The company consistently improved the quality of its service offerings, supported by several ISO certifications, as well as project handovers resolution. Additionally, the company conducts research and development of new products in a sustainable manner, aligned with high-technology concrete quality standards, while maintaining the quality of existing products such as ready mix and hot mix to expand market share. Furthermore, the company strive to improve the competency of human resources in the field of concrete product development through collaborations with reputable institutions and educational organizations.

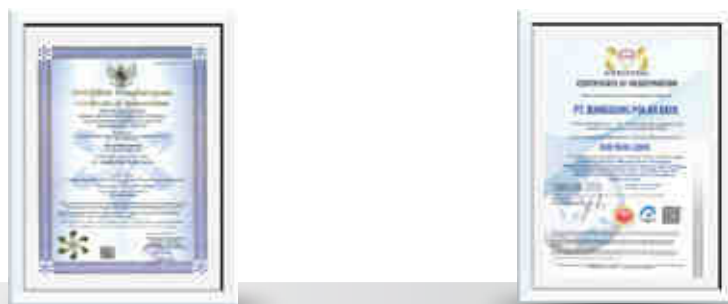


Perseroan telah memenuhi persyaratan pencatatan saham dan dapat diperdagangkan di Bursa Efek Indonesia (BEI) sejak tanggal 11 Januari 2024.

The Company has fulfilled the share listing requirements and can be traded on the Indonesia Stock Exchange (BEI) starting January 11, 2024.

Direktur Utama Perseroan Ni Ketut Mariani telah mendapatkan penghargaan Successful Women in Leadership Award 2024 pada tanggal 23 Februari 2024.

The Company's President Director Ni Ketut Mariani has received the Successful Women in Leadership Award 2024 on February 23, 2024.



Perseroan telah mendapatkan sertifikat penghargaan dari Menteri Ketenagakerjaan Republik Indonesia atas penerapan Sistem Manajemen Keselamatan dan Kesehatan Kerja pada tanggal 13 Mei 2022 dengan hasil pencapaian 93,97% untuk kategori tingkat Lanjutan (166 kriteria).

The Company has received a certificate of appreciation from the Minister of Manpower of the Republic of Indonesia for the implementation of the Occupational Safety and Health Management System on May 13, 2022 with achievement results of 93.97% for the Advanced level category (166 criteria).

Pada tanggal 17 Maret 2022, Perseroan telah memenuhi dan menjalankan Sistem Manajemen Kualitas sesuai standar ISO 9001:2015 dan mendapatkan sertifikat registrasi dari VRC International.

On March 17, 2022, the Company has fulfilled and implemented a Quality Management System according to ISO 9001:2015 standards and received a registration certificate from VRC International.



Perseroan telah memenuhi dan menjalankan Sistem Manajemen Lingkungan berdasarkan ISO 14001:2015 serta mendapatkan sertifikat registrasi dari VRC International di tanggal 17 Maret 2022.

The Company has fulfilled and implemented an Environmental Management System based on ISO 14001:2015 and received a registration certificate from VRC International on March 17, 2022.

Perseroan mendapatkan sertifikasi registrasi dari VRC International atas dasar pemenuhan syarat dan menjalankan Sistem Manajemen Anti-Suap berdasarkan ISO 37001:2016 pada tanggal 28 Juli 2023.

The Company received registration certification from VRC International on the basis of fulfilling the requirements and implementing an Anti-Bribery Management System based on ISO 37001:2016 on July 28, 2023.



Sertifikat Sistem Manajemen Kesehatan dan Keselamatan Kerja diberikan kepada Perseroan pada tanggal 17 Maret 2022 yang didasari oleh penilaian dan pelaksanaan sesuai dengan ISO 45001:2018.

The Occupational Health and Safety Management System Certificate was awarded to the Company on March 17, 2022 which was based on assessment and implementation in accordance with ISO 45001:2018.

Perseroan menerima Sertifikat Merek pada tanggal 27 Juli 2022 dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia (Menkumham) yang berlaku selama 10 tahun sejak tanggal penerimaan.

The Company received a Brand Certificate on July 27, 2022 from the Minister of Law and Human Rights which is valid for 10 years from the date of receipt.



Pada tahun 2024, Unit Audit Internal memprioritaskan evaluasi kebutuhan pengembangan auditor sebagai langkah awal untuk merancang program pendidikan dan pelatihan yang lebih terarah ke depannya. Langkah ini diharapkan dapat memperkuat kompetensi dan kemampuan teknis tim audit dalam merespons dinamika bisnis yang terus berkembang.

In 2024, the Internal Audit Unit prioritized evaluating the development needs of its auditors as an initial step toward designing a more targeted education and training program in the future. This initiative is expected to strengthen the audit team's competencies and technical capabilities in responding to the ever-evolving business dynamics.

PERUBAHAN SIGNIFIKAN DI TAHUN 2024

Significance Changes in 2024

Pada tahun 2024 tidak terdapat Perubahan Signifikan terkait penutupan atau pembukaan cabang dan struktur kepemilikan Perseroan.

There were no significant changes regarding the closure or opening of branches and the ownership structure of the Company in 2024.



WILAYAH OPERASIONAL

Operational Area

**Kantor Pusat / Head Office:**

Jl. Pondok Pinang Raya No.1, Kebayoran Lama, Jakarta Selatan, DKI Jakarta 12310

Kantor Produksi / Production Office:

Jl. Lintas Sumatera KM 23, desa Suka Banjar, Tarahan, Katibung, Lampung 35452





ANALISIS & PEMBAHASAN MANA

Management Discussion & Analysis



JEMEN

04

TINJAUAN MAKROEKONOMI

Macroeconomic Overview

Perekonomian global sepanjang tahun 2024 menghadapi tekanan yang cukup signifikan akibat ketidakpastian geopolitik yang masih berlangsung di berbagai kawasan dunia. Konflik antara Rusia dan Ukraina yang belum mereda, serta dinamika di Timur Tengah, terus memicu lonjakan harga energi global. Di sisi lain, Pemilu di Amerika Serikat turut menambah ketidakpastian pasar dan kebijakan fiskal global, sementara Tiongkok menghadapi perlambatan ekonomi akibat lemahnya konsumsi domestik.

Di tengah kondisi global yang bergejolak tersebut, Indonesia tetap mampu menunjukkan ketahanan ekonomi yang cukup baik. Berdasarkan data dari Badan Pusat Statistik (BPS), pertumbuhan ekonomi Indonesia pada tahun 2024 tercatat sebesar 5,03%, sedikit melambat dibandingkan tahun sebelumnya sebesar 5,05%, namun tetap mencerminkan stabilitas dan ketahanan fundamental ekonomi nasional.

Salah satu pendorong utama dari ketahanan tersebut adalah sektor investasi yang tumbuh sebesar 4,61% year-on-year, tertinggi dalam enam tahun terakhir. Hal ini tidak terlepas dari percepatan penyelesaian proyek-proyek infrastruktur strategis yang telah direncanakan sebelumnya. Pemerintah juga terus mendorong peningkatan konektivitas dan pembangunan wilayah, termasuk pembangunan infrastruktur di Ibu Kota Negara (IKN) serta jalan tol Trans-Sumatra.

Sektor konstruksi kembali mencatatkan peran signifikan dalam struktur perekonomian nasional. Dengan dukungan anggaran infrastruktur sebesar Rp423,4 triliun, sektor ini tumbuh konsisten dan menyumbang 10,09% terhadap Produk Domestik Bruto (PDB). Angka ini menjadikan sektor konstruksi sebagai salah satu kontributor utama dalam lima besar penyumbang PDB nasional, bersama dengan industri pengolahan, perdagangan besar dan eceran, pertanian, serta pertambangan dan penggalian.

Meski menghadapi tantangan berupa fluktuasi rantai pasok global dan dinamika kebijakan investasi, sektor konstruksi tetap menjadi motor penting bagi pertumbuhan ekonomi berkelanjutan. Komitmen pemerintah dalam pembangunan strategis turut membuka peluang yang lebih luas bagi sektor ini untuk terus berkembang dan memberikan dampak nyata terhadap pembangunan nasional yang lebih inklusif.

Strategi Perseroan

Untuk memperkuat daya saing dan mendorong pertumbuhan bisnis yang berkelanjutan, Perseroan menerapkan strategi yang berfokus pada empat aspek utama, yaitu promosi, kualitas, harga, dan layanan purna jual:

- **Strategi Promosi**
Perseroan aktif menyebarluaskan materi pemasaran seperti katalog dan brosur, serta mengundang calon pelanggan untuk meninjau langsung proyek-proyek yang telah diselesaikan. Kegiatan promosi juga diperluas ke wilayah Lampung dan sekitarnya guna meningkatkan penjualan

The global economy throughout 2024 faced significant pressure due to ongoing geopolitical uncertainties across various regions of the world. The prolonged conflict between Russia and Ukraine, along with rising tensions in the Middle East, continued to trigger global energy price hikes. Meanwhile, the U.S. presidential election added further volatility to global markets and fiscal policy outlooks, while China experienced an economic slowdown due to weakened domestic consumption.

Amidst such global turbulence, Indonesia managed to demonstrate relatively strong economic resilience. According to data from the Central Statistics Agency (BPS), Indonesia's economy grew by 5.03% in 2024, slightly down from 5.05% in the previous year, but still reflecting solid national economic fundamentals and stability.

One of the key drivers of this resilience was the investment sector, which grew by 4.61% year-on-year—its highest growth in the past six years. This was largely attributed to the accelerated completion of strategic infrastructure projects. The government remained focused on enhancing national connectivity and regional development, including infrastructure construction in the new capital city (IKN) and the Trans-Sumatra toll road network.

The construction sector once again played a vital role in the national economic structure. Supported by an infrastructure budget of IDR 423.4 trillion, the sector maintained steady growth and contributed 10.09% to the Gross Domestic Product (GDP). This solidified construction as one of the top five contributors to GDP, alongside manufacturing, wholesale and retail trade, agriculture, and mining and quarrying.

Despite challenges such as global supply chain fluctuations and shifting investment policies, the construction sector continues to be a crucial driver of sustainable economic growth. The government's commitment to strategic development opens broader opportunities for this sector to expand and contribute meaningfully to inclusive national development.

Company Strategies

To strengthen its competitiveness and support sustainable business growth, the Company has implemented a strategic focus on four key pillars: promotion, quality, pricing, and after-sales service.

- **Promotional Strategy**
The Company actively distributes marketing materials such as catalogs and brochures, while also inviting potential clients to visit completed project sites. Promotional activities have been expanded to cover Lampung and surrounding areas to boost retail sales of asphalt and concrete products.

ritel produk aspal dan beton.

- **Strategi Kualitas**
Komitmen terhadap kualitas tetap menjadi prioritas utama. Perseroan memastikan seluruh proyek diselesaikan tepat waktu dengan standar tinggi, serta secara konsisten meningkatkan mutu layanan melalui sertifikasi ISO yang relevan.
- **Strategi Harga**
Perseroan menawarkan harga yang kompetitif untuk jasa konstruksi dan penjualan produk beton ready mix serta aspal hot mix, tanpa mengurangi kualitas hasil pekerjaan dan layanan yang diberikan.
- **Strategi Pelayanan Purna Jual**
Hubungan jangka panjang dengan pelanggan dibangun melalui layanan purna jual yang responsif dan solutif, demi menjaga kepuasan dan loyalitas pelanggan.

Sebagai bagian dari penguatan strategi, Perseroan juga memperluas cakupan jenis proyek, yang kini mencakup pembangunan gedung perkantoran, fasilitas hiburan dan olahraga, pekerjaan penyiapan lahan, hingga pengembangan jaringan irigasi dan drainase.

Untuk meningkatkan perolehan proyek, Perseroan aktif memantau dan mengikuti tender daring melalui platform LPSE. Selain itu, kemitraan strategis terus diperluas, termasuk melalui pembentukan Kerjasama Operasi (KSO) dengan BUMN di sektor konstruksi untuk menggarap proyek jalan dan bangunan berskala besar.

Didukung oleh pengalaman lebih dari 30 tahun, sumber daya manusia yang kompeten, serta sarana produksi modern seperti batching plant untuk beton ready mix dan asphalt mixing plant (AMP) untuk aspal hot mix, Perseroan terus berkomitmen menjadi mitra andal bagi pemerintah dan swasta dalam membangun infrastruktur berkualitas di Indonesia.

TINJAUAN PER SEGMENT USAHA Business Segments Overview

Pada tahun 2024, Perseroan mencatatkan Pendapatan Usaha sebesar Rp72,16 miliar yang meningkat sebesar 21,12% dibandingkan tahun sebelumnya yang mencapai Rp59,60 miliar. Pendapatan Usaha Perseroan terbagi ke dalam beberapa segmen, yaitu: Konstruksi Gedung dan Bangunan, Pembangunan Infrastruktur Jalan, dan Produksi Aspal Hotmix.

Konstruksi Gedung dan Bangunan

Pada segmen konstruksi gedung dan bangunan, Perseroan mencatatkan peningkatan sebesar 28% dari tahun sebelumnya yang tercatat sebesar Rp32,04 miliar menjadi Rp41,03 miliar di tahun 2024. Peningkatan ini dipengaruhi oleh peningkatan proyek strategis yang diterima Perseroan selama tahun 2024, baik dari sektor swasta maupun sektor publik, serta meningkatnya kebutuhan akan ruang komersial dan perkantoran.

- **Quality Strategy**
Commitment to quality remains a top priority. The Company ensures that all projects are completed on time and to high standards, while continuously improving service quality through relevant ISO certifications.
- **Pricing Strategy**
The Company offers highly competitive pricing for construction services and the sale of ready-mix concrete and hot-mix asphalt, without compromising on the quality of work or service.
- **After-Sales Service Strategy**
Long-term customer relationships are built through responsive and solution-oriented after-sales services, aimed at maintaining customer satisfaction and loyalty.

As part of its strategic reinforcement, the Company has also expanded the scope of its projects, which now include office building construction, entertainment and sports facilities, land preparation works, and the development of irrigation and drainage networks.

To enhance project acquisition, the Company actively monitors and participates in online tenders through the LPSE platform. Strategic partnerships are also being broadened, including the establishment of Joint Operations (KSO) with state-owned enterprises (BUMN) in the construction sector to undertake large-scale road and building projects.

Supported by more than 30 years of experience, a competent workforce, and modern production facilities such as batching plants for ready-mix concrete and asphalt mixing plants (AMP) for hot-mix asphalt, the Company remains committed to being a reliable partner for both government and private clients in delivering high-quality infrastructure across Indonesia.

In 2024, the Company recorded a Revenue of Rp72.16 billion, reflecting an increase of 21.12% compared to the previous year's figure of Rp59.60 billion. The Company's revenue is divided into several segments, namely: Building and Construction, Road Infrastructure Development, and Hotmix Asphalt Production.

Structure and Building Construction

In the building and construction segment, the Company recorded a 28% increase from the previous year's revenue of Rp32.04 billion to Rp41.03 billion in 2024. This increase was driven by the acquisition of strategic projects in 2024, both from the private and public sectors, as well as the growing demand for commercial and office space.

Pembangunan Infrastruktur Jalan

Segmen pembangunan infrastruktur jalan mencatatkan angka pendapatan sebesar Rp24,64 miliar di tahun 2024, yang meningkat sebesar 193% dibandingkan dengan tahun sebelumnya yang tercatat sebesar Rp8,40 miliar. Peningkatan ini didorong oleh kinerja Perseroan dalam mendukung berbagai proyek strategis Pemerintah pusat, daerah, maupun BUMN, serta meningkatnya investasi dalam pembangunan jalan tol dan infrastruktur transportasi.

Produksi Aspal Hotmix

Produksi aspal hotmix tercatat menurun sebesar 56% dari Rp14,81 miliar di tahun sebelumnya menjadi Rp6,45 miliar di tahun 2024. Penurunan ini mencerminkan meningkatnya kompetisi dalam industri dan menurunnya permintaan atas aspal hotmix akibat berkurangnya volume proyek konstruksi jalan besar dan berkurangnya pengadaan proyek-proyek infrastruktur di beberapa wilayah.



Pendapatan Usaha

Pendapatan Usaha untuk periode yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp72.16 miliar, Penjualan mengalami peningkatan sebesar 21.08%, atau sebesar Rp12.56 miliar di mana pada tahun 2023 tercatat sebesar Rp59.60 miliar. Peningkatan ini sebagian ditopang oleh meningkatnya jumlah proyek swasta yang dimenangkan Perseroan pada tahun 2024.

Beban Pokok Pendapatan

Beban Pokok Pendapatan untuk tahun 2024 tercatat sebesar Rp51.52 miliar, naik sebesar 14.33% dibandingkan tahun 2023 yang tercatat sebesar Rp45.06 miliar. Peningkatan ini terjadi seiring dengan meningkatnya jumlah proyek yang dikerjakan Perseroan.

Laba Bruto

Laba Bruto untuk tahun 2024 mengalami kenaikan sebesar 42.00% dari sebelumnya Rp14.53 miliar di tahun 2023 menjadi Rp20.64 miliar di tahun 2024. Kenaikan laba bruto tahun 2024 didukung oleh peningkatan pendapatan Perseroan dan kenaikan margin laba kotor dibandingkan tahun 2023 sehingga meningkatkan jumlah laba bruto dengan cukup signifikan.

Laba Usaha

Laba usaha di tahun 2024 tercatat sebesar Rp6.51 miliar. Sementara pada tahun sebelumnya tercatat sebesar Rp5.55 miliar di tahun 2023. Kenaikan Laba usaha sebesar 17,33% pada tahun 2024 ini utamanya disumbangkan oleh kenaikan pendapatan.

Laba Sebelum Pajak Penghasilan

Laba sebelum pajak penghasilan di tahun 2024 tercatat sebesar Rp1.46 miliar, mengalami kenaikan sebesar 12.54% atau Rp163.06 juta dibandingkan tahun sebelumnya yaitu sebesar Rp1.30 miliar. Kenaikan ini utamanya disebabkan oleh kenaikan pendapatan yang meningkatkan laba kotor sehingga setelah dikurangi biaya-biaya masih membukukan kenaikan laba sebelum pajak penghasilan.

Construction Of Road Infrastructure

The Construction of road infrastructure segment recorded a revenue of Rp24.64 billion in 2024, reflecting a 193% increase compared to the previous year's figure of Rp8.40 billion. This growth was driven by the Company's performance in supporting various strategic projects from the central government, regional governments, and state-owned enterprises (SOEs), as well as increased investment in toll roads and transportation infrastructure development.

Production of hotmix asphalt

Production of hotmix asphalt decreased by 56% from Rp14.81 billion in the previous year to Rp6.45 billion in 2024. This decline reflects the increased competition within the industry and the decreased demand for hotmix asphalt due to a reduction in large-scale road construction projects and a slowdown in the procurement of infrastructure projects in several regions.

Operating Revenue

Operating revenue for the period ended December 31, 2024, amounted to Rp72.16 billion. Sales experienced an increase of 21.08%, or Rp12.56 billion, compared to Rp59.60 billion in 2023. This growth was partly supported by an increase in the number of private projects secured by the Company in 2024.

Cost of Goods Sold

The Cost of Goods Sold for 2024 was recorded at Rp51.52 billion, an increase of 14.33% compared to Rp45.06 billion in 2023. This increase was in line with the higher volume of projects undertaken by the Company.

Gross Profit

Gross profit for 2024 increased by 42.00% from Rp14.53 billion in 2023 to Rp20.64 billion in 2024. The increase in gross profit in 2024 was supported by the Company's revenue growth and an improvement in gross profit margin compared to 2023, leading to a significant increase in the absolute gross profit figure.

Operating Profit

Operating profit in 2024 was recorded at Rp6.51 billion, compared to Rp5.55 billion in 2023. The 17.33% increase in operating profit in 2024 was primarily attributable to the growth in revenue.

Profit Before Income Tax

Profit before income tax in 2024 amounted to Rp1.46 billion, an increase of 12.54% or Rp163.06 million compared to the previous year's Rp1.30 billion. This increase was mainly driven by higher revenue, which boosted gross profit, resulting in an increase in profit before income tax after deducting expenses.

Laba Tahun Berjalan

Laba tahun berjalan untuk tahun 2024 tercatat sebesar Rp 854.90 juta atau mengalami penurunan sebesar 27.10% dari sebesar Rp1.17 miliar di tahun 2023. Hal ini terutama disebabkan oleh peningkatan beban pajak penghasilan dibandingkan tahun 2023.

Total Laba Komprehensif Tahun Berjalan

Total Laba komprehensif tahun berjalan di tahun 2024 tercatat sebesar Rp4.92 miliar, mengalami kenaikan sebesar 304.40% atau Rp3.7 miliar dibandingkan tahun sebelumnya yaitu Rp1.22 miliar. Kenaikan ini disebabkan oleh adanya peningkatan signifikan pada penghasilan komprehensif lainnya dibandingkan dengan tahun 2023.

Laba Per Saham

Laba per saham Perseroan tercatat sebesar Rp0,23 pada tahun 2024. Jumlah tersebut menurun dari tahun 2023, yang tercatat sebesar Rp0,38.

Arus Kas Bersih Diperoleh dari Aktivitas Operasi

Perseroan mencatatkan kas bersih diperoleh dari aktivitas operasi di tahun 2024 tercatat minus sebesar Rp82.32miliar mengalami penurunan sebesar Rp79.20 miliar dibandingkan tahun sebelumnya yaitu Rp3.12 miliar, hal ini disebabkan oleh peningkatan pembayaran kepada pemasok sebagai realisasi penggunaan dana IPO Perseroan.

Arus Kas Neto Yang Diperoleh Dari Aktivitas Investasi

Pada tahun 2024 Perseroan mencatatkan Arus kas neto yang diperoleh dari aktivitas investasi sebesar Rp1.31 miliar, sedangkan di tahun sebelumnya tercatat digunakan sebesar Rp4.48miliar. Hal ini dikarenakan turunnya penerimaan pembayaran piutang dari pihak berelasi.

Arus Kas Neto Yang Diperoleh Dari Aktivitas Pendanaan

Pada tahun 2024, Perseroan mencatatkan Arus Kas Neto yang diperoleh dari Aktivitas Pendanaan sebesar Rp78.03 miliar, meningkat signifikan dibandingkan dengan tahun sebelumnya yang minus sebesar Rp6.19 miliar. Peningkatan ini disebabkan oleh penerimaan dari kegiatan IPO Perseroan.

Kas Di Bank Pada Akhir Tahun

Kas di Bank pada akhir tahun tahun 2024 mengalami penurunan sebesar 91.38% tercatat Rp280.73 juta. Sedangkan di tahun sebelumnya tercatat sebesar Rp3.26 miliar. Penurunan tersebut merupakan hasil dari peningkatan kegiatan usaha Perseroan sehingga kas di bank terpakai untuk kegiatan operasional.

Rasio Keuangan

Pada tahun 2024, tingkat profitabilitas Perseroan yang diukur dengan rasio laba bersih terhadap total aset sebesar 0,44 % sedangkan untuk rasio laba bersih terhadap total ekuitas tercatat sebesar 0,57 %, dan rasio laba bersih terhadap penjualan bersih terjaga pada posisi 1.18 %. Ketiga rasio profitabilitas ini menandakan bahwa Perseroan mampu mengoptimalkan sumber daya yang dimiliki untuk menghasilkan nilai tambah bagi para Pemegang Saham. Perseroan dapat terus menembus pasar dan bersaing dengan kompetitor untuk menghasilkan nilai tambah bagi para Pemegang Saham.

Net Profit for the Year

Net profit for the year 2024 was recorded at Rp854.90 million, a decrease of 27.10% from Rp1.17 billion in 2023. This was primarily due to an increase in income tax expense compared to 2023.

Total Comprehensive Income for the Year

Total comprehensive income for the year 2024 was recorded at Rp4.92 billion, an increase of 304.40% or Rp3.7 billion compared to Rp1.22 billion in the previous year. This increase was due to a significant rise in other comprehensive income compared to 2023.

Earnings Per Share

The Company's earnings per share in 2024 was recorded at Rp0.23, a decrease from Rp0.38 in 2023.

Net Cash Flow from Operating Activities

The Company recorded a net cash outflow from operating activities of Rp82.32 billion in 2024, a decrease of Rp79.20 billion compared to the net cash inflow of Rp3.12 billion in the previous year. This was primarily due to increased payments to suppliers as a realization of the utilization of the Company's IPO proceeds.

Net Cash Flow from Investing Activities

In 2024, the Company recorded a net cash flow generated from investing activities of Rp1.31 billion, compared to the preceding year when Rp4.48 billion was utilized. This is attributable to a decrease in the receipt of accounts receivable payments from related parties.

Net Cash Flow from Financing Activities

In 2024, the Company recorded a net cash flow generated from financing activities of Rp78.03 billion, a significant increase compared to the previous year's negative figure of Rp6.19 billion. This increase was primarily due to proceeds from the Company's Initial Public Offering (IPO).

Cash in Bank at Year-End

Cash in Bank at the end of 2024 decreased by 91.38% to Rp280.73 million, compared to Rp3.26 billion in the previous year. This decrease resulted from an increase in the Company's business activities, leading to the utilization of cash in bank for operational purposes.

Financial Ratios

In 2024, the Company's profitability level, as measured by the net profit to total assets ratio, stood at 0.44%. The net profit to total equity ratio was recorded at 0.57%, and the net profit to net sales ratio remained stable at 1.18%. These three profitability ratios indicate the Company's ability to optimize its resources to generate added value for Shareholders. The Company can continue to penetrate the market and compete with competitors to generate added value for Shareholders.

LAPORAN POSISI KEUANGAN KONSOLIDASIAN

Total Aset Lancar

Aset lancar Perseroan di tahun 2024, tercatat sebesar Rp160.76 miliar, mengalami kenaikan 138.56% jika dibandingkan dengan tahun sebelumnya yang mencapai Rp67.39 miliar. Kenaikan tersebut disebabkan oleh peningkatan piutang usaha dan uang muka proyek.

Total Aset Tidak Lancar

Pada akhir tahun 2024, aset tidak lancar Perseroan tercatat sebesar Rp31.72 miliar, mengalami penurunan Rp2.34 miliar jika dibandingkan dengan tahun sebelumnya yang mencapai Rp34.06 miliar. Penurunan tersebut disebabkan oleh penyusutan tahunan yang nilainya lebih besar dari penambahan aset baru.

Total Aset

Aset Perseroan mengalami kenaikan sebesar Rp91.04 miliar dari Rp101.44 miliar pada tahun 2023 menjadi Rp192.49 miliar pada tahun 2024. Kenaikan tersebut sebagian besar disebabkan oleh kenaikan modal dari berhasilnya IPO Perseroan pada tanggal 11 Januari 2024.

Total Liabilitas Jangka Pendek

Liabilitas jangka pendek Perseroan menunjukkan kenaikan sebesar 44.18% atau Rp11.80 miliar, dimana di tahun 2024 mencapai Rp38.51 miliar sedangkan di tahun 2023 tercatat Rp26.71 miliar. Kenaikan ini disebabkan oleh meningkatnya utang bank, utang usaha dan utang pajak.

Total Liabilitas Jangka Panjang

Pada pos liabilitas jangka panjang yang tercatat pada laporan keuangan per 31 Desember 2024, adalah sebesar Rp4.38 miliar naik 26.89% atau Rp927.65 juta dari sebelumnya Rp3.45 miliar di tahun 2023. Penyebab naiknya liabilitas jangka panjang adalah kenaikan pinjaman jangka panjang sebesar Rp 2,87 miliar.

Total Liabilitas

Liabilitas Perseroan mengalami kenaikan sebesar Rp12.72 miliar dari Rp30.16 miliar pada tahun 2023 menjadi Rp42.88 miliar pada tahun 2024. Penyebab naiknya liabilitas diantaranya adalah karena kenaikan utang usaha, utang pajak dan pinjaman jangka panjang.

Total Ekuitas

Ekuitas Perseroan pada akhir tahun 2024 mencapai Rp149.60 miliar, naik 109.87% atau Rp78.32 miliar bila dibandingkan dengan tahun sebelumnya yaitu sebesar Rp71.28 miliar. Peningkatan ini terjadi karena keberhasilan IPO Perseroan dengan total dana perolehan sebesar Rp 76,25 miliar.

CONSOLIDATED BALANCE SHEET

Total Current Assets

The Company's total current assets in 2024 amounted to Rp160.76 billion, representing a significant increase of 138.56% compared to the previous year's figure of Rp67.39 billion. This increase was primarily driven by a rise in trade receivables and project advances.

Total Non-Current Assets

As of the end of 2024, the Company's total non-current assets stood at Rp31.72 billion, reflecting a decrease of Rp2.34 billion compared to the Rp34.06 billion recorded in the preceding year. This decline was attributable to annual depreciation exceeding the value of new asset additions.

Total Assets

The Company's total assets increased by Rp91.04 billion, from Rp101.44 billion in 2023 to Rp192.49 billion in 2024. This growth was largely due to an increase in capital resulting from the Company's successful Initial Public Offering (IPO) on January 11, 2024.

Total Short-Term Liabilities

The Company's short-term liabilities showed an increase of 44.18%, or Rp11.80 billion, reaching Rp38.51 billion in 2024 compared to Rp26.71 billion in 2023. This rise was primarily due to increases in bank loans, trade payables, and tax payables.

Total Long-Term Liabilities

Long-term liabilities recorded in the financial statements as of December 31, 2024, amounted to Rp4.38 billion, an increase of 26.89% or Rp927.65 million from the previous year's Rp3.45 billion in 2023. The increase in long-term liabilities was mainly due to a rise in long-term borrowings of Rp2.87 billion.

Total Liabilities

The Company's total liabilities increased by Rp12.72 billion, from Rp30.16 billion in 2023 to Rp42.88 billion in 2024. The primary factors contributing to this increase include higher trade payables, tax payables, and long-term borrowings.

Total Equity

The Company's total equity at the end of 2024 reached Rp149.60 billion, an increase of 109.87% or Rp78.32 billion compared to the previous year's Rp71.28 billion. This improvement was driven by the successful IPO, which generated total proceeds of Rp76.25 billion.



KEMAMPUAN MEMBAYAR HUTANG

Ability to Pay Debt

Kemampuan membayar utang Perseroan diukur dengan rasio likuiditas dan solvabilitas. Rasio likuiditas mencerminkan kemampuan Perseroan untuk melunasi hutang jangka pendek, sedangkan rasio solvabilitas menggambarkan kemampuan Perseroan dalam melunasi hutang jangka panjang.

Rasio Likuiditas

Pada tahun 2024, kemampuan Perseroan dalam melunasi hutang jangka pendeknya dapat dilihat dari hasil rasio lancar, rasio cepat, dan rasio kas yang masing-masing tercatat sebesar 4,17 kali, 1,77 kali dan 0,02 kali.

Rasio Solvabilitas

Perhitungan rasio solvabilitas Perseroan terdiri dari liabilitas terhadap aset serta liabilitas terhadap ekuitas. Pada tahun 2024, komponen tersebut menurun, liabilitas terhadap aset dari 0,30 kali pada tahun 2023 turun menjadi 0,22 kali, dan liabilitas terhadap ekuitas dari 0,42 kali pada tahun 2023 turun menjadi 0,29 kali di tahun 2024. Kondisi ini menunjukkan kemampuan Perseroan yang mampu membayarkan utang dengan baik.

The Company's debt-paying ability is assessed through liquidity and solvency ratios. The liquidity ratio reflects the Company's capacity to settle short-term debt obligations, while the solvency ratio illustrates the Company's ability to meet long-term debt obligations.

Liquidity Ratios

In 2024, the Company's capacity to settle its short-term debt can be observed from the current ratio, quick ratio, and cash ratio, which were recorded at 4.17 times, 1.77 times, and 0.02 times, respectively.

Solvency Ratios

The calculation of the Company's solvency ratios comprises liabilities to assets and liabilities to equity. In 2024, these components decreased, with the liabilities to assets ratio declining from 0.30 times in 2023 to 0.22 times, and the liabilities to equity ratio decreasing from 0.42 times in 2023 to 0.29 times in 2024. This condition indicates the Company's sound ability to service its debt obligations.



STRUKTUR MODAL DAN KEBIJAKAN STRUKTUR MODAL

Capital Structure and Policy of Capital Structure

Perseroan mengelola risiko usaha untuk memastikan bahwa mereka akan mampu untuk melanjutkan keberlangsungan hidup, selain memaksimalkan keuntungan para pemegang saham melalui optimalisasi saldo utang dan ekuitas. Struktur modal Perseroan terdiri dari pinjaman, kas dan setara kas dan ekuitas.

Direksi Perseroan secara berkala melakukan revaluasi terhadap struktur permodalan Perseroan. Sebagai bagian dari revaluasi ini, Direksi mempertimbangkan biaya permodalan dan risiko yang berhubungan.

The Company manage business risks to ensure that they will be able to continue as a going concern, in addition to maximizing shareholder profits through optimizing debt and equity balances. The Company's capital structure consists of loans, cash and cash equivalents and equity.

The Board of Directors of the Company periodically reviews the Company's capital structure. As part of this review, the Board of Directors considers the cost of capital and related risks.



IKATAN MATERIAL UNTUK INVESTASI BARANG MODAL

Material Commitment on Capital Goods Investment

Sepanjang tahun 2024, Perseroan tidak memiliki ikatan material untuk investasi barang modal.

Throughout 2024, the Company had no material commitments for capital investments.



INVESTASI BARANG MODAL YANG DIREALISASIKAN

Realized Capital Goods Investment

Pada tahun 2024, terdapat ikatan material untuk investasi barang modal berupa renovasi bangunan, penambahan peralatan proyek dan kendaraan kantor sebesar Rp108.585.000,-

In 2023, there were material commitments for capital investments in the form of building renovations, the addition of project equipment and office vehicles amounting to Rp108,585,000,-

PROSPEK USAHA

Business Prospect

Direksi memandang bahwa prospek usaha Perseroan di tahun 2025 akan tetap menjanjikan di tengah berbagai dinamika yang mewarnai pasar. Antusiasme dari sektor swasta terhadap jasa konstruksi yang ditawarkan Perseroan terus menunjukkan tren positif, seiring meningkatnya kebutuhan pembangunan infrastruktur non-pemerintah. Hal ini tercermin dari bertambahnya permintaan atas proyek pembangunan perumahan, fasilitas olahraga, serta bangunan komersial lainnya yang diinisiasi oleh klien swasta.

Dukungan dari sisi eksternal pun turut memperkuat optimisme tersebut, di mana kebijakan fiskal pemerintah yang masih menitikberatkan pada pembangunan infrastruktur memberikan peluang sinergi bagi Perseroan dalam menjajaki proyek-proyek strategis. Kombinasi antara minat pasar swasta dan dorongan dari belanja pembangunan negara menjadi fondasi penting bagi peningkatan kinerja Perseroan di masa mendatang.

Sebagai respons terhadap potensi tersebut, Perseroan akan tetap berfokus pada segmen konstruksi swasta yang memiliki pertumbuhan signifikan, dengan tetap menekankan prinsip kehati-hatian dalam pelaksanaan proyek. Evaluasi menyeluruh terhadap biaya, waktu, dan sumber daya dilakukan secara berkala agar seluruh aktivitas operasional berjalan secara optimal dan sesuai dengan standar mutu yang telah ditetapkan.

The Board of Directors believes that the Company's business prospects in 2025 remain promising despite the various dynamics affecting the market. There is continued positive momentum from the private sector regarding the construction services offered by the Company, in line with the growing demand for non-government infrastructure development. This is reflected in the increasing number of private-sector initiated projects such as housing developments, sports facilities, and other commercial buildings.

External factors also support this optimism, particularly the government's fiscal policy, which continues to prioritize infrastructure development. This creates opportunities for the Company to synergize with strategic national projects. The combination of private market interest and public development spending forms a solid foundation for the Company's performance improvement in the coming period.

In response to these opportunities, the Company will continue to focus on the private construction segment, which has shown significant growth potential. At the same time, the Company remains committed to a prudent approach in project execution. Comprehensive evaluations of cost, time, and resource allocation are conducted regularly to ensure that all operational activities run efficiently and in accordance with established quality standards.

INFORMASI DAN FAKTA MATERIAL SETELAH TANGGAL LAPORAN AKUNTAN

Material Information and Facts Occuring After The Accountant's Report Date

Pada akhir tahun 2024, Perseroan tidak memiliki informasi informasi dan fakta material setelah tanggal laporan akuntan.

At the end of 2024, the Company has no material information and facts occuring after the accountant's report date.

PERBANDINGAN ANTARA TARGET/PROYEKSI PADA AWAL BUKU DENGAN HASIL YANG DICAPAI

Comparison of Target/Early Projection with Achieved Result

Pada awal tahun 2024, PT Manggung Polahraya menetapkan target pendapatan yang telah disesuaikan menjadi sebesar Rp75–80 miliar, dari proyeksi awal sebesar Rp180 miliar. Penyesuaian ini mencerminkan respons aktif Perseroan terhadap perubahan kondisi pasar dan tantangan ekonomi secara umum. Meskipun target direvisi, Perseroan tetap berkomitmen untuk mengoptimalkan kinerja operasional guna menjaga momentum pertumbuhan sepanjang tahun.

Hingga akhir tahun, Perseroan berhasil membukukan pendapatan sebesar Rp72,16 miliar, sedikit di bawah kisaran target yang telah direvisi, namun masih tergolong sejalan dengan ekspektasi. Capaian ini menggambarkan dinamika bisnis sepanjang 2024 serta ketangguhan Perseroan dalam menghadapi tantangan eksternal. Jika dibandingkan dengan tahun sebelumnya, hasil ini menunjukkan konsistensi pelaksanaan strategi di tengah tekanan makroekonomi.

At the beginning of 2024, PT Manggung Polahraya set a revised revenue target in the range of Rp75–80 billion, adjusted from the earlier projection of Rp180 billion. This revision reflected the company's proactive response to evolving market conditions and broader economic challenges. Despite the adjustment, the Company remained focused on optimizing operational performance and maintaining growth momentum throughout the year.

By year-end, the Company recorded revenue of Rp72.16 billion, falling just below the revised target range but still broadly in line with expectations. This result illustrates both the dynamic business landscape of 2024 and the Company's ability to navigate ongoing challenges. Compared to the previous year, the performance underscores consistency in execution amid macroeconomic pressures.

Sepanjang tahun, Perseroan terus menerapkan strategi bisnis yang adaptif, termasuk ekspansi ke segmen proyek baru dan penguatan upaya pemasaran di wilayah Lampung dan sekitarnya. Dengan proses evaluasi dan penyesuaian strategi yang berkelanjutan, PT Manggung Polahraya tetap optimistis dapat mempertahankan pertumbuhan positif dan membuka peluang baru di tahun-tahun mendatang.

Throughout the year, the Company continued to implement adaptive business strategies, including expansion into new project segments and strengthened marketing efforts in Lampung and surrounding regions. With continued evaluation and strategic recalibration, PT Manggung Polahraya remains confident in sustaining positive growth and unlocking further potential in the years to come.

TARGET 2024 2024 Target

Menghadapi tahun 2025, Perseroan menyusun rencana kerja dengan pendekatan yang berimbang antara ekspansi bisnis dan penguatan struktur internal. Direksi tetap optimis bahwa dengan perencanaan yang cermat, efisiensi operasional, serta dukungan pemanfaatan teknologi, Perseroan dapat mendorong pertumbuhan yang berkelanjutan, baik secara operasional maupun keuangan.

As the Company approaches 2025, it has developed a work plan that balances business expansion with internal structural strengthening. The Board of Directors remains optimistic that with careful planning, operational efficiency, and the effective use of technology, the Company can achieve sustainable growth—both operationally and financially.

Struktur permodalan yang semakin solid akan menjadi landasan bagi pelaksanaan proyek-proyek strategis, didukung oleh sistem mitigasi risiko yang diperkuat untuk menjaga kestabilan usaha. Dalam implementasinya, Perseroan akan melakukan evaluasi periodik atas pencapaian target melalui indikator kinerja utama seperti rasio keuangan, laporan keuangan interim, serta pengawasan langsung atas progres di lapangan.

A stronger capital structure will serve as the foundation for executing strategic projects, supported by an enhanced risk mitigation system to ensure business stability. In its implementation, the Company will conduct periodic evaluations of target achievements through key performance indicators, interim financial reports, and direct monitoring of on-site project progress.

Dengan mengedepankan strategi bisnis yang adaptif, sinergi bersama mitra strategis, dan komitmen terhadap peningkatan nilai tambah bagi seluruh pemangku kepentingan, Perseroan yakin dapat menghadapi tantangan tahun 2025 dengan lebih tangguh dan terus memberikan kontribusi positif bagi industri konstruksi nasional.

By prioritizing an adaptive business strategy, fostering synergy with strategic partners, and maintaining a strong commitment to delivering added value for all stakeholders, the Company is confident in its ability to face the challenges of 2025 with greater resilience and to continue making a positive contribution to the national construction industry.

ASPEK PEMASARAN DAN PANGSA PASAR Marketing and Market Share Aspects

Sepanjang tahun 2024, Perseroan terus memperkuat peran divisi pemasaran sebagai ujung tombak dalam upaya perolehan proyek baru, baik dari sektor Pemerintah maupun Swasta. Fokus utama divisi ini adalah menjalin dan merawat komunikasi yang efektif dengan klien eksisting serta mengembangkan jaringan dengan calon klien potensial, guna membuka peluang proyek strategis di berbagai wilayah Indonesia.

Throughout 2024, the Company continued to strengthen the role of its marketing division as the spearhead in acquiring new projects, both from the Government and Private sectors. The main focus of this division is to establish and maintain effective communication with existing clients and expand its network with potential clients, in order to open up opportunities for strategic projects across various regions in Indonesia.

Cakupan wilayah pemasaran Perseroan tetap tersebar di seluruh Indonesia, dengan pendekatan yang lebih tersegmentasi dan berbasis kebutuhan pasar lokal di setiap daerah. Dengan memanfaatkan keunggulan kompetitif yang dimiliki, Perseroan terus mengembangkan strategi pemasaran yang berfokus pada nilai tambah dan kepercayaan klien.

The Company's marketing coverage remains nationwide, with a more segmented approach tailored to the local market needs of each region. By leveraging its competitive advantages, the Company continuously develops marketing strategies focused on adding value and building client trust.

Adapun strategi pemasaran dan penjualan Perseroan mencakup:

- **Strategi Promosi Terarah:** Perseroan mengoptimalkan media digital, penyebaran brosur proyek, serta kegiatan presentasi langsung kepada calon klien dengan menampilkan portofolio proyek unggulan yang telah diselesaikan. Selain itu, Perseroan juga aktif mengikuti forum dan pameran industri sebagai sarana menjangkau pasar yang lebih luas.
- **Strategi Diferensiasi Kualitas:** Komitmen terhadap kualitas tetap menjadi fondasi utama. Dalam setiap proyek, Perseroan memastikan pelaksanaan tepat waktu, detail teknis yang presisi, serta pelayanan yang responsif selama proses instalasi dan konstruksi berlangsung.
- **Strategi Penetapan Harga Kompetitif:** Perseroan menerapkan prinsip efisiensi dalam menyusun proposal harga untuk jasa konstruksi serta produk beton ready mix dan hot mix, dengan tetap menjaga kualitas dan standar teknis yang telah ditetapkan.
- **Strategi Penguatan Layanan Purna Jual:** Perseroan menempatkan kepuasan pelanggan sebagai prioritas dengan memastikan dukungan teknis dan komunikasi pasca-proyek berjalan secara aktif. Hubungan jangka panjang dengan klien dijaga melalui pendekatan personal dan respons cepat terhadap kebutuhan di lapangan.

Melalui penerapan strategi pemasaran yang adaptif dan berorientasi pada kepercayaan, Perseroan optimis dapat memperkuat posisi pasar dan mempertahankan pertumbuhan yang berkelanjutan dalam menghadapi dinamika industri konstruksi nasional.



Pada tahun 2024, Perseroan tidak mengalokasikan pembagian dividen kepada para Pemegang Saham. Adapun, langkah ini diambil dengan mempertimbangkan langkah strategis Perseroan untuk memperkuat struktur permodalan demi terciptanya fundamental bisnis yang lebih kuat.

The Company's marketing and sales strategies include:

- **Targeted Promotion Strategy:** The Company optimizes digital media, distributes project brochures, and conducts direct presentations to potential clients by showcasing a portfolio of completed flagship projects. Additionally, the Company actively participates in industry forums and exhibitions as a means to reach a broader market.
- **Quality Differentiation Strategy:** Commitment to quality remains a cornerstone. In every project, the Company ensures timely execution, precise technical details, and responsive service during the installation and construction phases.
- **Competitive Pricing Strategy:** The Company applies an efficiency principle in pricing proposals for construction services and ready-mix concrete and hot mix products, while maintaining the quality and technical standards that have been set.
- **Post-Sales Service Enhancement Strategy:** Customer satisfaction is prioritized by ensuring active technical support and post-project communication. Long-term relationships with clients are maintained through a personalized approach and quick responses to on-site needs.

Through the implementation of adaptive and trust-oriented marketing strategies, the Company is optimistic about strengthening its market position and sustaining growth amidst the dynamics of the national construction industry.

In 2024, the Company did not allocate any dividend to Shareholders. It was due to the Company's strategy in strengthening its capital structure in order to create stronger business fundamentals.



INFORMASI MATERIAL MENGENAI INVESTASI, EKSPANSI, DIVESTASI, PENGGABUNGAN/KONSOLIDASI, AKUISISI, RESTRUKTURISASI UTANG/MODAL

Information On Investment, Expansion, Divestment, Merger/Consolidation, Acquisitions, Debt/Capital Restructuring

Pada tahun 2024, tidak terdapat adanya transaksi material terhadap afiliasi atau yang memiliki benturan kepentingan antara Perseroan dengan pihak-pihak tertentu.

In 2024, there were no material transactions with affiliates or those with conflicts of interest between the Company and certain parties.

RÉALISASI PENGGUNAAN DANA HASIL PENAWARAN UMUM Utilization of Proceeds from the Initial Public Offering

Untuk tahun buku 2024, seluruh dana hasil Penawaran Umum Perdana Saham telah direalisasikan untuk mempersiapkan bahan-bahan material dalam rangka menunjang pengerjaan proyek-proyek Perseroan kedepannya, sehingga tidak ada realisasi penggunaan dana lebih lanjut yang perlu dilaporkan.

For the 2024 fiscal year, all proceeds from the Initial Public Offering have been fully utilized to procure materials in preparation for the Company's upcoming projects. Therefore, there are no further fund utilization realizations that need to be reported.

INFORMASI TENTANG TRANSAKSI MATERIAL YANG MENGANDUNG BENTURAN KEPENTINGAN DENGAN AFILIASI Information about Material Transactions Containing Conflicts of Interest with Affiliates

Dalam kegiatan usahanya, Perseroan mengadakan transaksi dengan pihak-pihak berelasi.

In its business activities, the Company enters into transactions with related parties.

Pihak Berelasi Related Parties	Sifat dari Hubungan Nature of the Relationship	Sifat dari Transaksi Nature of Transaction
Mohamad Reza Pahlevi	Pemegang Saham Utama Main Shareholder	Piutang lain-lain Other receivables
Ni Ketut Mariani	Pemegang Saham, Direktur Utama Shareholder, President Director	Piutang lain-lain Other receivables
Ir. Niazie Gani, M.Sc.	Pemegang Saham Shareholder	Piutang lain-lain Other receivables
PT Syabangun Bumitirta	Perusahaan afiliasi Affiliate company	Piutang usaha, Piutang lain-lain, Account receivables, other receivables,
PT Adhi Makayasa Raya	Perusahaan afiliasi Affiliate company	Piutang lain-lain Other receivables
PT Rav Industri	Perusahaan afiliasi Affiliate company	Piutang lain-lain Other receivables

PERUBAHAN PERATURAN PERUNDANG-UNDANGAN YANG BERDAMPAK SIGNIFIKAN TERHADAP PEUSAHAAN Changes of Regulation with Significant Effect

Pada tahun 2023, tidak ada perubahan peraturan perundang-undangan yang berpengaruh signifikan terhadap Perseroan.

In 2023, there were no significant changes in legislation affecting the Company.



PERUBAHAN KEBIJAKAN AKUNTANSI

Changes of Account Regulation

Mulai tanggal 1 Januari 2024, referensi terhadap masing-masing PSAK dan ISAK diubah sebagaimana diumumkan oleh Dewan Standar Akuntansi Keuangan Ikatan Akuntan Indonesia ("DSAK-IAI").

Standar akuntansi revisian berikut berlaku efektif sejak tanggal 1 Januari 2024 relevan untuk Perusahaan, tetapi tidak memiliki pengaruh signifikan terhadap laporan keuangan Perusahaan:

- Amendemen PSAK No. 201, "Penyajian laporan keuangan tentang liabilitas jangka panjang dengan kovenan"
- Amendemen PSAK No. 116, "Sewa tentang liabilitas sewa dalam jual dan sewa balik"
- Amendemen PSAK No. 207, "Laporan Arus Kas" dan PSAK No. 107, "Instrumen Keuangan: Pengungkapan" tentang pengaturan pembiayaan pemasok Standar akuntansi yang berlaku efektif untuk periode yang dimulai pada atau setelah 1 Januari 2025, dengan penerapan diperkenankan yaitu:
- PSAK No. 117, "Kontrak Asuransi"
- Amendemen PSAK No. 117, "Kontrak asuransi tentang penerapan awal PSAK No. 117 dan PSAK No. 109 - informasi komparatif"
- Amendemen PSAK No. 221, "Pengaruh Perubahan Kurs Valuta Asing" tentang kekurangan ketertukaran.

Pada tanggal pengesahan laporan keuangan, Perusahaan sedang mempertimbangkan implikasi dari penerapan standar-standar tersebut terhadap laporan keuangan Perusahaan.

Beginning January 1, 2024, references to the individual SFAS and IFAS have been changed as published by Dewan Standar Akuntansi Keuangan Ikatan Akuntan Indonesia ("DSAK-IAI").

The following revised accounting standards which are relevant to the Company, are effective from January 1, 2024, but do not result in significant impact to the Company's financial statements:

- Amendment to SFAS No. 201, "Presentation of financial statements regarding non-current liabilities with covenants"
- Amendment to SFAS No. 116, "Lease regarding lease liability in a sale and leaseback"
- Amendment to SFAS No. 207, "Statement of Cash Flows" and SFAS No. 107, "Financial Instruments: Disclosures" regarding supplier finance arrangements Accounting standard which effective for periods beginning on or after January 1, 2025, with early adoption is permitted, are as follows:
- SFAS No. 117, "Insurance Contract"
- Amendment to SFAS No. 117, "Insurance contract regarding initial application of SFAS 117 and SFAS 109 – comparative information"
- Amendment to SFAS No. 221, "The Effect of Changes in Foreign Exchange Rates" regarding lack of exchangeability

As at the authorization date of these financial statements, the Company is assessing the implication of the above standards to the Company's financial statements.



KELANGSUNGAN USAHA

Business Continuity

Perseroan secara berkala melakukan evaluasi terhadap berbagai faktor yang dapat memengaruhi keberlanjutan operasionalnya dalam tahun buku terakhir. Berdasarkan hasil analisis yang telah dilakukan, tidak ditemukan risiko signifikan yang berpotensi menghambat kelangsungan usaha.

Dewan Komisaris dan Direksi telah memberikan kajian komprehensif mengenai prospek bisnis Perseroan, dengan mempertimbangkan kinerja keuangan serta dinamika industri. Untuk memitigasi kemungkinan kerugian akibat perubahan kondisi ekonomi, Perseroan secara proaktif menerapkan strategi manajemen risiko yang efektif. Tinjauan risiko sepanjang tahun 2024 mengonfirmasi bahwa tidak ada faktor utama yang dapat berdampak signifikan terhadap stabilitas usaha.

Sebagai bagian dari komitmennya terhadap keberlanjutan, Perseroan terus memantau perkembangan ekonomi dan industri secara cermat. Langkah-langkah strategis akan diambil secara tepat waktu guna memastikan kelangsungan operasional yang solid dalam jangka panjang. Informasi lebih lanjut mengenai manajemen risiko dapat diakses melalui Laporan Tahunan Perseroan.

The Company regularly evaluates various factors that may affect its operational sustainability in the last financial year. Based on the analysis conducted, no significant risks were found that could hinder business continuity.

The Board of Commissioners and Directors has conducted a comprehensive review of the Company's business prospects, considering financial performance and industry dynamics. To mitigate potential losses due to economic changes, the Company proactively implements effective risk management strategies. The risk review throughout 2024 confirmed that no major factors significantly impact business stability.

As part of its commitment to sustainability, the Company continuously monitors economic and industry developments carefully. Strategic steps will be taken promptly to ensure solid operational continuity in the long term. Further information on risk management can be accessed through the Company's Annual Report.





TATA KELOLA PERUSAHAAN

Good Corporate Governance



05



TATA KELOLA PERUSAHAAN YANG BAIK

Good Corporate Governance

Penerapan GCG secara konsisten telah menjadi bagian integral dari strategi bisnis Perseroan. Melalui penerapan GCG, Perseroan berupaya menciptakan nilai tambah yang berkelanjutan bagi seluruh pemangku kepentingan, meningkatkan efisiensi operasional, serta meminimalkan risiko bisnis. Dengan demikian, GCG telah terbukti menjadi faktor kunci dalam mencapai keberhasilan perusahaan.

Sejak awal berdirinya, Perseroan telah berkomitmen untuk menerapkan prinsip-prinsip Tata Kelola Perusahaan yang Baik (GCG) secara konsisten. Dengan mengintegrasikan nilai-nilai transparansi, akuntabilitas, dan tanggung jawab sosial, Perseroan berupaya membangun fondasi yang kuat untuk pertumbuhan jangka panjang. Melalui penerapan GCG, Perseroan tidak hanya mengejar kinerja finansial yang optimal, tetapi juga berkomitmen untuk menciptakan nilai tambah bagi seluruh pemangku kepentingan.

Perseroan telah menginternalisasi prinsip-prinsip GCG dalam seluruh aspek operasionalnya. Komitmen terhadap GCG merupakan manifestasi dari upaya perusahaan untuk mencapai kinerja bisnis yang optimal dan keberlanjutan jangka panjang. Melalui penerapan GCG, Perseroan berupaya memastikan kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan yang berlaku serta memenuhi harapan seluruh pemangku kepentingan.

Good Corporate Governance (GCG) has been an integral part of the Company's business strategy. By implementing GCG, the Company strives to create sustainable value for all stakeholders, enhance operational efficiency, and minimize business risks. Thus, GCG has proven to be a key factor in achieving the Company's success.

Since its inception, the Company has been committed to consistently applying the principles of Good Corporate Governance. By integrating the values of transparency, accountability, and social responsibility, the Company seeks to build a strong foundation for long-term growth. Through the implementation of GCG, the Company not only pursues optimal financial performance but is also committed to creating value for all stakeholders.

The Company has internalized the principles of GCG in all aspects of its operations. Commitment to GCG is a manifestation of the Company's efforts to achieve optimal business performance and long-term sustainability. Through the implementation of GCG, the Company seeks to ensure compliance with applicable laws and regulations and meet the expectations of all stakeholders.



PRINSIP TATA KELOLA PERUSAHAAN YANG BAIK

Principles of Good Corporate Governance

Perseroan menempatkan tata kelola perusahaan yang baik (Good Corporate Governance/GCG) sebagai landasan utama dalam menjalankan operasional bisnis. Dengan berpedoman pada peraturan dan perundang-undangan yang berlaku di Indonesia, Perseroan memastikan bahwa seluruh elemen tata kelola berfungsi secara optimal, baik dalam aspek pengawasan maupun pengelolaan. Penerapan prinsip-prinsip GCG dirancang untuk menciptakan keseimbangan antara kepentingan internal dan eksternal perusahaan, yang meliputi:

Transparansi

Perseroan secara terbuka menyampaikan informasi yang relevan dan penting kepada seluruh pemangku kepentingan. Penyampaian dilakukan dengan jelas dan melampaui persyaratan minimum peraturan, guna mendukung pengambilan keputusan strategis.

Akuntabilitas

Setiap kebijakan dan tindakan perusahaan dirancang untuk mendukung pencapaian tujuan secara bertanggung jawab. Akuntabilitas diwujudkan melalui pelaporan yang jujur dan penerapan tata kelola yang mengedepankan kepentingan bersama.

Tanggung Jawab

Perseroan mematuhi seluruh ketentuan hukum yang berlaku dan menjunjung tinggi prinsip etika dalam operasionalnya. Komitmen ini diwujudkan melalui kontribusi positif terhadap masyarakat, lingkungan, dan pemangku kepentingan lainnya.

The Company places good corporate governance (GCG) as a cornerstone of its business operations. Adhering to the applicable laws and regulations in Indonesia, the Company ensures that all elements of governance function optimally, both in terms of oversight and management. The implementation of GCG principles is designed to create a balance between the Company's internal and external interests, including:

Transparency

The Company openly discloses relevant and material information to all stakeholders. Disclosure is conducted clearly and exceeds the minimum regulatory requirements to support strategic decision-making.

Accountability

All Company policies and actions are designed to support the achievement of objectives in a responsible manner. Accountability is demonstrated through honest reporting and governance practices that prioritize the common good.

Responsibility

The Company complies with all applicable laws and upholds ethical principles in its operations. This commitment is manifested through positive contributions to society, the environment, and other stakeholders.

Independensi

Keputusan yang diambil oleh organ tata kelola didasarkan pada prinsip kemandirian tanpa pengaruh konflik kepentingan. Hal ini menjamin obyektivitas dan profesionalisme dalam setiap aspek pengelolaan bisnis.

Kewajaran dan Kesetaraan

Perseroan berkomitmen untuk memberikan perlakuan yang adil kepada seluruh pihak, baik internal maupun eksternal. Hak dan kewajiban setiap pemangku kepentingan dihormati tanpa memberikan keuntungan yang tidak proporsional.

RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM Annual General Meeting of Shareholders

Berikut disampaikan Ringkasan Risalah Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan ("Rapat") PT Manggung Polahraya Tbk., yang berkedudukan di Jakarta Selatan ("Perseroan"). Rapat telah diselenggarakan pada hari Senin, 13 Mei 2024, bertempat di Arosa Hotel Jakarta, Jl. RC. Veteran Raya No. 3, Jakarta Selatan, 12330.

Rapat dimulai pada pukul 14.19 WIB dan ditutup pada pukul 15.04 WIB.

A. Mata Acara Rapat adalah sebagai berikut:

1. Persetujuan atas Laporan Tahunan Perseroan termasuk di dalamnya Laporan Kegiatan Perseroan, Laporan Tugas Pengawasan Dewan Komisaris serta Pengesahan Laporan Keuangan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023.
2. Persetujuan penggunaan Laba Perseroan untuk Tahun Buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023.
3. Persetujuan penetapan gaji atau honorarium serta tunjangan lainnya bagi Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan untuk tahun buku 2024.
4. Persetujuan penunjukan Kantor Akuntan Publik untuk mengaudit Laporan Keuangan Perseroan untuk tahun buku 2024.
5. Laporan Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum.

B. Rapat dihadiri oleh anggota Dewan Komisaris dan Direksi sebagai berikut :

- | | |
|--------------------------------|----------------------|
| 1. Ibu Wiwik Robiatul Adawiyah | Komisaris Utama |
| 2. Bapak Dedy Handoko, SE, MM | Komisaris Independen |
| 3. Ibu Ni Ketut Mariani | Direktur Utama |
| 4. Bapak Mohamad Raviali | Direktur |
| 5. Bapak Satrijo Heru Broho | Direktur |
| 6. Bapak Lie Kurniawan | Direktur |

C. Kuorum Kehadiran Para Pemegang Saham.

Rapat dihadiri oleh para pemegang saham dan/atau kuasanya yang hadir dan/atau diwakili baik melalui eASY.KSEI maupun hadir secara fisik dalam Rapat sebanyak 2.685.495.200 saham yang merupakan 70,439290 dari 3.812.500.000 saham yang merupakan seluruh saham yang telah dikeluarkan atau ditempatkan oleh Perseroan sampai dengan tanggal Rapat, karenanya ketentuan mengenai kuorum Rapat sebagaimana diatur dalam Pasal 23 ayat 1 huruf (a) Anggaran Dasar Perseroan dan Pasal 41 ayat 1 huruf (a) Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No.15/POJK.04/2020 ("POJK No.15/2020"), telah terpenuhi.

Independence

Decisions made by the governing bodies are based on the principle of independence, free from conflicts of interest. This ensures objectivity and professionalism in all aspects of business management.

Fairness and Equality

The Company is committed to providing fair treatment to all parties, both internal and external. The rights and obligations of each stakeholder are respected without providing disproportionate benefits.

This is a summary of the minutes of the Annual General Meeting of Shareholders ("Meeting") of PT Manggung Polahraya Tbk., with its registered office in South Jakarta ("Company"). The Meeting was held on Monday, May 13, 2024, at Arosa Hotel Jakarta, Jl. RC. Veteran Raya No. 3, South Jakarta, 12330.

The Meeting commenced at 14.19 WIB and concluded at 15.04 WIB.

A. Agenda of the Meeting

1. Approval of the Company's Annual Report, including the Company's Activity Report, the Supervisory Board's Report on the Performance of Its Duties, and the approval of the Company's Financial Statements for the fiscal year ended December 31, 2023.
2. Approval of the appropriation of the Company's profits for the fiscal year ended December 31, 2023.
3. Approval of the determination of salaries, fees, and other allowances for the Company's Directors and Commissioners for the fiscal year 2024.
4. Approval of the appointment of a Public Accounting Firm to audit the Company's Financial Statements for the fiscal year 2024.
5. Report on the use of proceeds from the public offering.

B. Attendance of the Board of Commissioners and Directors The meeting was attended by the following members of the Board of Commissioners and Directors:

1. Ms. Wiwik Robiatul Adawiyah, Chairman of the Board of Commissioners
2. Mr. Dedy Handoko, SE, MM, Independent Commissioner
3. Ms. Ni Ketut Mariani, President Director
4. Mr. Mohamad Raviali, Director
5. Mr. Satrijo Heru Broho, Director
6. Mr. Lie Kurniawan, Director

C. Quorum of Shareholder Attendance

The meeting was attended by shareholders and/or their proxies present in person and/or represented through eASY.KSEI, representing 2,685,495,200 shares, or 70.439290% of the total 3,812,500,000 issued and outstanding shares of the Company as of the date of the meeting. Therefore, the quorum requirements as stipulated in Article 23 paragraph 1 (a) of the Company's Articles of Association and Article 41 paragraph 1 (a) of the Financial Services Authority Regulation No. 15/POJK.04/2020 ("POJK No. 15/2020") have been met.

D. Kesempatan Tanya Jawab.

Kepada pemegang saham dan/atau kuasanya yang hadir secara fisik dalam Rapat maupun secara elektronik melalui aplikasi eASY.KSEI diberikan kesempatan untuk mengajukan pertanyaan, pendapat, usul dan/atau saran yang berhubungan dengan mata acara Rapat yang dibicarakan.

Dengan mekanisme bagi pemegang saham dan/atau kuasanya yang hadir secara fisik dalam Rapat dengan cara mengangkat tangan dan menyerahkan formulir - pertanyaan, sedangkan untuk pemegang saham dan/atau kuasanya yang hadir secara elektronik dengan cara menulis dalam fitur chat "Electronic Opinions".

Tidak ada pemegang saham yang hadir secara elektronik dalam Rapat yang mengajukan pertanyaan dan/atau pendapat pada Mata Acara Rapat.

E. Mekanisme Pengambilan Keputusan.

Mekanisme pengambilan keputusan dilakukan secara lisan dengan meminta kepada pemegang saham dan/atau kuasanya yang hadir secara fisik dalam Rapat untuk mengangkat tangan bagi yang memberikan suara tidak setuju dan abstain, yang memberikan suara setuju tidak diminta mengangkat tangan. Untuk pemegang saham dan/atau kuasanya yang hadir secara elektronik dapat memberikan suaranya melalui Layar E-Meeting Hall di aplikasi eASY.KSEL

Suara abstain dianggap mengeluarkan suara yang sama dengan suara mayoritas para pemegang saham yang mengeluarkan suara.

F. Keputusan Rapat.

Hasil pengambilan keputusan yang dilakukan melalui pefnngutan suara, sebagai berikut :

Mata Acara Rapat Pertama

Tidak ada yang memberikan suara tidak setuju maupun suara abstain, dengan demikian Rapat secara musyawarah untuk mufakat, memutuskan:

1. Menerima dan menyetujui Laporan Tahunan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 termasuk Laporan Direksi dan Laporan Tugas Pengawasan Dewan Komisaris Perseroan selama tahun buku 2023.
2. Menyetujui dan mengesahkan Laporan Keuangan Perseroan untuk Tahun Buku 2023 yang telah diaudit oleh Kantor Akuntan Heru Satria Rukmana & Rekan sesuai dengan Laporanannya Nomor 00015/2.1352/AU.1/03/1520-1/1/111/2024 tanggal 26 Maret 2024, dengan pendapat Wajar dalam semua hal yang material, serta memberikan pembebasan dan pelunasan tanggung jawab sepenuhnya (volledig acquit et decharge) kepada seluruh Direksi dan Dewan Komisaris atas tindakan pengurusan dan pengawasan Perseroan yang telah dijalankan selama Tahun Buku 2023, sepanjang bukan merupakan tindak pidana atau melanggar ketentuan dan prosedur hukum yang berlaku serta tercatat pada laporan keuangan Perseroan dan tidak bertentangan dengan peraturan perundang-undangan.

Mata Acara Rapat Kedua

Tidak ada yang memberikan suara tidak setuju maupun suara abstain, dengan demikian Rapat secara musyawarah untuk mufakat, memutuskan:

D. Question and Answer Session

Shareholders and/or their proxies present in person or electronically via the eASY.KSEI application were given the opportunity to ask questions, provide opinions, proposals, and/or suggestions related to the agenda items.

Shareholders and/or their proxies present in person could raise their hands and submit a question form, while those present electronically could type their questions in the "Electronic Opinions" chat feature.

No shareholder present electronically asked any questions or gave any opinions on the agenda items.

E. Decision-Making Mechanism.

Decisions were made verbally by asking shareholders and/or their proxies present in person to raise their hands if they voted against or abstained. Those who voted in favor were not required to raise their hands. Shareholders and/or their proxies present electronically could cast their votes through the E-Meeting Hall screen in the eASY.KSEI application.

Abstentions were considered as votes in favor of the majority of shareholders who voted.

F. Meeting Resolutions.

The results of the voting are as follows:

Agenda Item One

There were no dissenting or abstaining votes. Therefore, the meeting unanimously decided to:

1. Approve the Company's Annual Report for the fiscal year ended December 31, 2023, including the Directors' Report and the Board of Commissioners' Supervisory Report for the 2023 fiscal year.
2. Approve and ratify the Company's Financial Statements for the 2023 fiscal year, which have been audited by Heru Satria Rukmana & Rekan, Public Accountants, in accordance with their report number 00015/2.1352/AU.1/03/1520-1/1/111/2024 dated March 26, 2024, with an unqualified opinion, and to grant full and complete release and discharge (volledig acquit et decharge) to all Directors and Board of Commissioners for their management and supervision of the Company during the 2023 fiscal year, as long as it is not a criminal act or in violation of applicable laws and regulations and is recorded in the Company's financial statements and is not contrary to applicable laws and regulations.

Agenda Item Two

There were no dissenting or abstaining votes. Therefore, by unanimous consent, the Meeting resolved to:

Menyetujui kebijakan Perseroan untuk tidak membagikan dividen kepada pemegang saham untuk tahun buku 2023 dan seluruh total Taba bersih tahun berjalan yang diperoleh Perseroan selama tahun buku 2023 sebesar Rp1.172.713.385,- dicatat sebagai laba yang ditahan oleh Perseroan atau retained earnings.

Mata Acara Rapat Ketiga

Tidak ada yang memberikan suara tidak setuju maupun suara abstain, dengan demikian Rapat secara musyawarah untuk mufakat, memutuskan:

Menyetujui melimpahkan wewenang kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk menentukan gaji Direksi dan honorarium Dewan Komisaris serta tunjangan lainnya bagi Direksi dan Dewan Komisaris dengan memperhatikan usul dan rekomendasi dari Komite Nominasi dan Remunerasi untuk selanjutnya ditetapkan oleh Dewan Komisaris.

Mata Acara Rapat Keempat

Tidak ada yang memberikan suara tidak setuju maupun suara abstain, dengan demikian Rapat secara musyawarah untuk mufakat, memutuskan:

Menyetujui mendelegasikan wewenang kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk menunjuk Kantor Akuntan Publik yang terdaftar di OJK yang akan mengaudit buku Perseroan tahun buku 2024 dan pemberian wewenang kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk menetapkan kriteria Kantor Akuntan Publik yang akan mengaudit laporan keuangan Perseroan untuk tahun buku 2024 tersebut sesuai dengan ketentuan yang berlaku, serta memberikan wewenang kepada Direksi Perseroan untuk menetapkan honorarium dan persyaratan lainnya bagi Kantor Akuntan Publik tersebut.

Mata Acara Rapat Kelima

Sehubungan Mata Acara Rapat Kelima yaitu Laporan Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum maka tidak dilakukan pengambilan keputusan. Berita Acara Rapat Perseroan tersebut dimuat dalam akta saya, Notaris tertanggal 13 Mei 2024 Nomor 23. Demikian Ringkasan Risalah Rapat ini saya sampaikan, untuk memenuhi Pasal 49 ayat (1) POJK No.15/2020.



Dewan Komisaris merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari struktur Perseroan dan memiliki tanggung jawab untuk melakukan pengawasan serta memberikan nasihat kepada Direksi terkait kebijakan, strategi, dan penerapan Tata Kelola Perusahaan yang baik. Dalam menjalankan tugasnya, termasuk berinteraksi dengan insan perusahaan, Pemegang Saham, dan Pemangku Kepentingan lainnya, Dewan Komisaris senantiasa menjunjung tinggi prinsip integritas serta melaksanakan fungsinya dengan kehati-hatian dan tanggung jawab yang tinggi.

Susunan Dewan Komisaris Perseroan terdiri atas seorang Komisaris Utama, seorang Komisaris, dan seorang Komisaris Independen. Struktur ini telah sesuai dengan ketentuan Pasal 20 ayat (2) Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (POJK) No. 33 Tahun 2014, yang mengatur bahwa Dewan Komisaris harus terdiri atas tiga anggota, dengan setidaknya satu di antaranya merupakan Komisaris Independen.

Approve the Company's policy not to distribute dividends to shareholders for the fiscal year 2023 and to retain the entire net profit of Rp1,172,713,385 earned during the fiscal year 2023 as retained earnings.

Agenda Item Three

There were no dissenting or abstaining votes. Therefore, by unanimous consent, the Meeting resolved to:

Authorize the Board of Commissioners to determine the salaries of the Directors and the remuneration of the Board of Commissioners, as well as other allowances for the Directors and Board of Commissioners, taking into account the proposals and recommendations of the Nomination and Remuneration Committee, and to be subsequently determined by the Board of Commissioners.

Agenda Item Four

There were no dissenting or abstaining votes. Therefore, by unanimous consent, the Meeting resolved to:

Authorize the Board of Commissioners to appoint a Public Accounting Firm registered with the OJK to audit the Company's financial statements for the fiscal year 2024 and to authorize the Board of Commissioners to set the criteria for the Public Accounting Firm that will audit the Company's financial statements for the fiscal year 2024 in accordance with applicable regulations, and to authorize the Board of Directors to set the fees and other terms for the Public Accounting Firm.

Agenda Item Five

Regarding Agenda Item Five, which is the Report on the Use of Proceeds from the Public Offering, no decision was made. This Meeting Minutes has been recorded in a notarial deed dated May 13, 2024, Number 23. This is a summary of the Meeting Minutes, submitted in accordance with Article 49 paragraph (1) of OJK Regulation No. 15/2020.

The Board of Commissioners is an integral part of the Company's structure and is responsible for overseeing the Company's management and providing advice to the Board of Directors on policies, strategies, and the implementation of good corporate governance. In carrying out its duties, including interacting with company personnel, shareholders, and other stakeholders, the Board of Commissioners upholds the principle of integrity and performs its functions with the utmost care and responsibility.

The composition of the Company's Board of Commissioners consists of one Chairman, one Commissioner, and one Independent Commissioner. This structure complies with the provisions of Article 20 paragraph (2) of the Financial Services Authority Regulation No. 33 of 2014, which stipulates that the Board of Commissioners must consist of three members, with at least one being an Independent Commissioner.

Nama Name	Jabatan di Perseroan Position in the Company
Wiwik Robiatul Adawiyah	Komisaris Utama President Commissioner
Ir Niazie Gani, M.Sc	Komisaris Commissioner
Dedy Handoko, SE, MM	Komisaris Commissioner

Tugas dan Tanggung Jawab Dewan Komisaris

Sesuai anggaran dasar Perseroan dan peraturan yang berlaku, Dewan Komisaris bertanggung jawab untuk melakukan supervisi atas pengurusan Direksi. Sesuai piagam Dewan Komisaris, misi Dewan Komisaris adalah sebagai berikut:

1. Dewan Komisaris melaksanakan pengawasan terhadap pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Direksi, serta memberikan nasihat kepada Direksi.
2. Setiap anggota Dewan Komisaris wajib dengan itikad baik dan penuh tanggung jawab menjalankan tugasnya untuk kepentingan dan usaha Perseroan dengan mengindahkan peraturan perundang-undangan yang berlaku.
3. Dewan Komisaris memastikan terselenggaranya pelaksanaan GCG dalam setiap kegiatan usaha Perseroan pada seluruh tingkatan atau jenjang organisasi melalui komite-komite yang dibentuk Dewan Komisaris.
4. Dewan Komisaris mengarahkan, memantau, dan mengevaluasi pelaksanaan kebijakan strategis Perseroan.
5. Dewan Komisaris memastikan bahwa Direksi telah menindaklanjuti temuan dan rekomendasi Audit Internal, Auditor Eksternal, dan/atau hasil pengawasan Otoritas.
6. Anggota Dewan Komisaris, baik bersama-sama maupun sendiri-sendiri, setiap waktu pada jam kerja Perseroan berhak memasuki bangunan dan halaman atau tempat kerja lain yang digunakan atau dikuasai oleh Perseroan dan berhak memeriksa semua pembukuan, surat, dan alat bukti lainnya.
7. Dewan Komisaris dapat meminta setiap anggota Direksi untuk memberikan penjelasan tentang segala hal mengenai Perseroan sebagaimana diperlukan Dewan Komisaris untuk melaksanakan tugas mereka.
8. Dalam melaksanakan tugas, tanggung jawab dan wewenangnya, Dewan Komisaris wajib memperhatikan Anggaran Dasar Perseroan.

Piagam Dewan Komisaris

Piagam Dewan Komisaris berfungsi sebagai pedoman utama bagi Dewan Komisaris dalam melaksanakan pengawasan dan memberikan rekomendasi. Dokumen ini mencakup tugas, tanggung jawab, serta struktur kerja Komite yang jelas dan terstruktur, memastikan pelaksanaan fungsi yang konsisten dengan visi dan misi Perseroan. Berdasarkan landasan hukum seperti POJK No. 33/POJK.04/2014, peraturan BEI, dan Anggaran Dasar, pedoman ini memungkinkan pengawasan yang efektif dan efisien. Selain itu, piagam ini menjamin bahwa setiap keputusan yang diambil selaras dengan nilai-nilai dan tujuan jangka panjang Perseroan.

Duties and Responsibilities of the Board of Commissioners

In accordance with the Company's Articles of Association and applicable regulations, the Board of Commissioners is responsible for supervising the management of the Board of Directors. In accordance with the Board of Commissioners charter, the Board's mission is as follows:

1. The Board of Commissioners oversees the performance of the duties and responsibilities of the Board of Directors and provides advice to the Board of Directors.
2. Each member of the Board of Commissioners shall, in good faith and with full responsibility, carry out their duties for the benefit of the Company and its business, in accordance with applicable laws and regulations.
3. The Board of Commissioners ensures the implementation of good corporate governance in all of the Company's business activities at all organizational levels through committees formed by the Board of Commissioners.
4. The Board of Commissioners directs, monitors, and evaluates the implementation of the Company's strategic policies.
5. The Board of Commissioners ensures that the Board of Directors has followed up on the findings and recommendations of Internal Audit, External Auditors, and/or the results of supervisory authorities.
6. Members of the Board of Commissioners, either collectively or individually, may at any time during the Company's business hours enter the buildings and premises or other workplaces used or controlled by the Company and may inspect all books, letters, and other evidence.
7. The Board of Commissioners may request any member of the Board of Directors to provide an explanation of any matter concerning the Company as required by the Board of Commissioners to carry out their duties.
8. In carrying out its duties, responsibilities, and authorities, the Board of Commissioners must comply with the Company's Articles of Association.

Charter of the Board of Commissioners

The Board of Commissioners Charter serves as the main guideline for the Board of Commissioners in carrying out supervision and providing recommendations. This document includes clear and structured duties, responsibilities, and working structure of the Committees, ensuring the implementation of functions consistent with the Company's vision and mission. Based on legal foundations such as POJK No. 33/POJK.04/2014, IDX regulations, and the Articles of Association, these guidelines enable effective and efficient supervision. In addition, the charter ensures that every decision taken is aligned with the values and long-term goals of the Company.

Penilaian Kinerja Direksi dan Dewan Komisaris

Sebagai bentuk akuntabilitas dan transparansi, Perseroan telah menerapkan sistem evaluasi kinerja yang objektif bagi Dewan Komisaris. Metode penilaian diri yang berorientasi pada risiko dan tata kelola perusahaan menjadi dasar dalam menentukan tingkat keberhasilan dalam menjalankan tugas. Hasil evaluasi ini secara langsung berkontribusi pada penetapan remunerasi dan menjadi pertimbangan utama dalam proses pengambilan keputusan terkait keanggotaan Dewan Komisaris.

Prosedur Pelaksanaan Penilaian Kinerja Direksi dan Dewan Komisaris

Evaluasi kinerja Dewan Komisaris dan Direksi dilakukan secara berkala dan komprehensif. Proses evaluasi ini mengacu pada sejumlah parameter kunci, di antaranya adalah tingkat implementasi tugas pengawasan dan pengurusan sesuai dengan Anggaran Dasar, kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan yang berlaku, tingkat kehadiran dalam rapat-rapat, serta kontribusi aktif dalam pelaksanaan tugas khusus. Hasil evaluasi tersebut kemudian disajikan kepada para pemegang saham dalam Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) untuk mendapatkan masukan dan persetujuan.

Pihak Yang Melakukan Penilaian

Penilaian kinerja Dewan Komisaris dan Direksi dilakukan dengan meninjau laporan pengawasan dan pengelolaan yang telah dilakukan sepanjang tahun anggaran. Evaluasi ini menjadi acuan untuk memberikan pembebasan tanggung jawab operasional dalam Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) atas periode keuangan yang bersangkutan. Selain itu, perusahaan juga mengimplementasikan metode self-assessment untuk menilai kontribusi individu anggota Komisaris dan Direksi. Pendekatan ini mencerminkan komitmen perusahaan terhadap pengawasan yang efektif dan penerapan transparansi dalam tata kelola kepemimpinan, memastikan bahwa setiap keputusan mendukung kinerja jangka panjang yang berkelanjutan.

Independensi Dewan Komisaris

Dewan Komisaris telah menjalankan peran pengawasannya dengan prinsip kemandirian yang tinggi, memastikan bahwa setiap keputusan yang diambil didasarkan pada kepentingan perusahaan dan pemangku kepentingan. Kemandirian ini telah memungkinkan Dewan Komisaris untuk memberikan masukan yang obyektif dan konstruktif, sehingga berkontribusi pada peningkatan kinerja perusahaan dan memperkuat kepercayaan publik terhadap tata kelola perusahaan yang baik.

Komite Di Bawah Dewan Komisaris

Demi memastikan pengelolaan perusahaan yang transparan dan akuntabel, Perseroan telah membentuk Komite Audit yang beroperasi di bawah pengawasan langsung Dewan Komisaris. Komite Audit berperan krusial dalam melaksanakan fungsi audit internal, sehingga memberikan keyakinan kepada seluruh pemangku kepentingan bahwa perusahaan dikelola dengan baik dan sesuai dengan prinsip-prinsip tata kelola perusahaan yang baik (GCG). Selain itu, Dewan Komisaris juga secara berkala mengevaluasi kinerja seluruh anggota Dewan Komisaris dan Direksi, termasuk dalam hal efektivitas pengawasan, kontribusi dalam pengambilan keputusan, dan pencapaian tujuan perusahaan. Evaluasi ini menjadi dasar dalam menentukan struktur remunerasi yang adil dan sejalan dengan kinerja individu dan perusahaan secara keseluruhan.

Fungsi Nominasi dan Remunerasi

Demi memastikan pengelolaan perusahaan yang transparan dan akuntabel, Perseroan telah membentuk Komite Audit yang beroperasi di bawah pengawasan langsung Dewan Komisaris. Komite Audit berperan krusial dalam melaksanakan fungsi audit internal, sehingga memberikan keyakinan kepada seluruh pemangku kepentingan bahwa perusahaan dikelola

Performance Evaluation of Directors and Board of Commissioners

As a testament to the Company's commitment to accountability and transparency, an objective performance evaluation system has been implemented for the Board of Commissioners. A self-assessment method focused on risk and corporate governance serves as the basis for determining the level of success in fulfilling duties. The evaluation results directly contribute to the determination of remuneration and are a primary consideration in decision-making regarding membership of the Board of Commissioners.

Procedures for Conducting Performance Evaluations

Performance evaluations of the Board of Commissioners and Directors are conducted on a regular and comprehensive basis. This evaluation process is guided by a number of key parameters, including the level of implementation of oversight and management duties in accordance with the Articles of Association, compliance with applicable laws and regulations, attendance at meetings, and active contributions to specific tasks. The evaluation results are then presented to shareholders in the General Meeting of Shareholders (GMS) for input and approval.

Evaluating Parties

The performance of the Board of Commissioners and Directors is evaluated by reviewing the oversight and management reports prepared throughout the fiscal year. This evaluation serves as the basis for granting a discharge of operational responsibilities in the General Meeting of Shareholders (GMS) for the relevant financial period. Additionally, the company implements a self-assessment method to evaluate the individual contributions of Commissioners and Directors. This approach reflects the company's commitment to effective oversight and transparency in corporate governance, ensuring that every decision supports long-term sustainable performance.

Independence of the Board of Commissioners

The Board of Commissioners has exercised its oversight role with a high degree of independence, ensuring that all decisions are made in the best interests of the company and its stakeholders. This independence has enabled the Board to provide objective and constructive input, thereby contributing to the improvement of the company's performance and strengthening public confidence in good corporate governance.

Committees Under the Board of Commissioners

To ensure transparent and accountable corporate governance, the Company has established an Audit Committee that operates under the direct supervision of the Board of Commissioners. The Audit Committee plays a crucial role in carrying out internal audit functions, thereby providing assurance to all stakeholders that the company is managed effectively and in accordance with good corporate governance principles. Additionally, the Board of Commissioners regularly evaluates the performance of all members of the Board of Commissioners and the Board of Directors, including their effectiveness in oversight, contributions to decision-making, and achievement of corporate objectives. This evaluation serves as the basis for determining a fair remuneration structure that is aligned with individual and overall company performance.

Nomination and Remuneration Functions

To ensure transparent and accountable management of the company, the Company has established an Audit Committee that operates under the direct supervision of the Board of Commissioners. The Audit Committee plays a crucial role in carrying out internal audit functions, thus providing assurance to all stakeholders that the company is managed well and in accor-

dengan baik dan sesuai dengan prinsip-prinsip tata kelola perusahaan yang baik (GCG). Selain itu, Dewan Komisaris juga secara berkala mengevaluasi kinerja seluruh anggota Dewan Komisaris dan Direksi, termasuk dalam hal efektivitas pengawasan, kontribusi dalam pengambilan keputusan, dan pencapaian tujuan perusahaan. Evaluasi ini menjadi dasar dalam menentukan struktur remunerasi yang adil dan sejalan dengan kinerja individu dan perusahaan secara keseluruhan.

Prosedur & Dasar Penetapan Remunerasi

Besaran remunerasi yang diberikan kepada Dewan Komisaris ditetapkan melalui mekanisme yang transparan dan akuntabel. Proses penetapannya mengacu pada keputusan Rapat Umum Pemegang Saham serta rekomendasi dari Komite Remunerasi. Beberapa faktor utama yang dipertimbangkan dalam menentukan besaran remunerasi tersebut meliputi pencapaian indikator kinerja utama Dewan Komisaris, kinerja keseluruhan perusahaan, serta keselarasan dengan tujuan strategis jangka panjang Perseroan.

Remunerasi Dewan Komisaris

Total remunerasi yang diberikan kepada Dewan Komisaris dan Direksi pada tahun 2024 sebesar Rp1.731.000.000,-. Penyesuaian remunerasi ini mencerminkan evaluasi kinerja perusahaan, perubahan struktur organisasi, serta praktik pasar yang berlaku. Kebijakan remunerasi yang kompetitif dan sejalan dengan kinerja perusahaan bertujuan untuk menarik dan mempertahankan talenta terbaik serta mendorong pencapaian tujuan strategis.

Pendidikan/Pelatihan

Selama tahun 2024, Perseroan memberikan peluang bagi anggota Dewan Komisaris untuk berpartisipasi dalam berbagai kegiatan pengembangan kompetensi, yang dirinci sebagai berikut:

Nama & Jabatan Name & Position	Nama Pelatihan/Seminar Name of Training/Seminar	Tempat dan Tanggal Place and Date
Wiwik Robiatul Adawiyah Komisaris Utama President Commissioner	Tantangan Supply Chain di Era Post Pandemi Pada Industri Fast Moving Consumer Goods (FMCG) <i>Supply Chain Challenges in the Post-Pandemic Era for the Fast-Moving Consumer Goods (FMCG) Industry</i>	Jakarta, 17 Mei 2024 <i>Jakarta, May 17 2024</i>
	Investasi Cerdas Bagi Generasi Z dan Millenial <i>Smart Investment Strategies for Generation Z and Millennials</i>	Jakarta, 28 Juni 2024 <i>Jakarta, June 28 2024</i>
	Literasi Keuangan "Memahami Pembiayaan Pada Industri Maritim" <i>Financial Literacy: "Understanding Financing in the Maritime Industry"</i>	Jakarta, 1 November 2024 <i>Jakarta, November 1 2024</i>

Frekuensi Rapat dan Kehadiran

Kebijakan terkait pelaksanaan rapat Dewan Komisaris telah disusun berdasarkan ketentuan yang tercantum dalam Anggaran Dasar serta peraturan perundang-undangan yang berlaku di sektor pasar modal. Sesuai dengan ketentuan tersebut, Dewan Komisaris diwajibkan untuk menyelenggarakan rapat sekurang-kurangnya 6 (enam) kali dalam satu tahun buku, dengan frekuensi minimum 1 (satu) kali setiap 4 (empat) bulan, atau 3 (tiga) kali dalam bentuk rapat gabungan dengan Direksi. Berikut ini adalah tabel yang memuat frekuensi pelaksanaan rapat Dewan Komisaris serta tingkat kehadiran para anggota Dewan Komisaris sepanjang tahun 2024:

dance with good corporate governance (GCG) principles. Additionally, the Board of Commissioners periodically evaluates the performance of all members of the Board of Commissioners and the Board of Directors, including the effectiveness of supervision, contributions to decision-making, and achievement of the company's goals. This evaluation forms the basis for determining a fair remuneration structure that aligns with both individual and overall company performance.

Procedures & Basis for Remuneration Determination

The remuneration provided to the Board of Commissioners is determined through a transparent and accountable mechanism. The determination process refers to the decisions of the General Meeting of Shareholders and recommendations from the Remuneration Committee. Key factors considered in determining the amount of remuneration include the achievement of the Board of Commissioners' key performance indicators, the company's overall performance, and alignment with the Company's long-term strategic objectives.

Remuneration for the Board of Commissioners

The total remuneration provided to the Board of Commissioners and Directors in 2024 amounted to Rp1.731.000.000. The adjustment in remuneration reflects the Company's performance evaluation, changes in organizational structure, and prevailing market practices. A competitive remuneration policy aligned with company performance aims to attract and retain top talent and drive the achievement of strategic objectives.

Education/Training

Throughout 2024, the Company provided opportunities for members of the Board of Commissioners to participate in various competency development activities, as detailed below:

Meeting Frequency and Attendance

The policy governing the conduct of Board of Commissioners' meetings is based on the provisions of the Articles of Association and applicable capital market regulations. In accordance with these provisions, the Board of Commissioners is required to hold at least six meetings per fiscal year, with a minimum frequency of one meeting every four months, or three joint meetings with the Board of Directors.

The following table presents the frequency of Board of Commissioners' meetings and the attendance rate of board members throughout 2024:

Nama Name	Rapat Dewan Komisaris Board of Commissioners Meeting		Rapat Gabungan Dewan Komisaris Board of Commissioners Joint Meeting	
	Kehadiran Attendance	Persentase Percentage	Kehadiran Attendance	Persentase Percentage
Wiwik Robiatul Adawiyah	4	100%	4	100%
Ir. Niazie Gani, M.Sc.	4	100%	4	100%
Dedy Handoko, SE, MM.	4	100%	4	100%



Direksi memainkan peran sentral dalam pengelolaan operasional perusahaan, dengan tanggung jawab penuh atas manajemen dan arahan strategis untuk mencapai visi dan misi yang diamanatkan dalam Anggaran Dasar. Sebagai pengambil keputusan utama, Direksi berkomitmen untuk memastikan keberlanjutan usaha dan pencapaian tujuan jangka panjang perusahaan. Sesuai dengan ketentuan Pasal 2 POJK No. 33/POJK.04/2014, Direksi memiliki wewenang untuk mengelola aktivitas operasional harian secara profesional, termasuk pembentukan tim pendukung yang ditugaskan untuk menangani aspek-aspek tertentu. Tim ini dirancang untuk memberikan masukan strategis, melakukan analisis, serta melaksanakan tugas-tugas teknis yang relevan. Direksi tetap bertanggung jawab atas pengawasan dan evaluasi kinerja secara berkala guna memastikan kualitas dan efektivitas operasional perusahaan tetap terjaga.

Komposisi Direksi

Struktur kepengurusan Perseroan pada tahun buku 2024 terdiri dari empat orang direksi. Posisi tertinggi ditempati oleh Direktur Utama, yang memimpin dan mengarahkan seluruh kegiatan perusahaan. Tiga direksi lainnya mendukung Direktur Utama dalam menjalankan tugas-tugas operasional dan fungsional perusahaan. Susunan Direksi pada tahun buku 2024 adalah sebagai berikut:

The Board of Directors plays a pivotal role in the day-to-day management of the company, with full responsibility for strategic direction and management to achieve the vision and mission mandated in the Articles of Association. As the primary decision-makers, the Board is committed to ensuring the sustainability of the business and the achievement of the company's long-term objectives. In accordance with the provisions of Article 2 of POJK No. 33/POJK.04/2014, the Board has the authority to manage daily operational activities professionally, including the formation of support teams tasked with handling specific aspects. These teams are designed to provide strategic input, conduct analysis, and carry out relevant technical tasks. The Board remains responsible for the oversight and regular evaluation of performance to ensure the quality and effectiveness of the company's operations.

Board Composition

As of the 2024 financial year, the company's board consists of four directors. The highest position is held by the President Director, who leads and directs all company activities. The other three directors support the President Director in carrying out the company's operational and functional tasks. The composition of the Board as of the 2024 financial year is as follows:

Nama Name	Jabatan di Perseroan Position in the Company
Ni Ketut Mariani	Direktur Utama President Director
Lie Kurniawan	Direktur Director
Mohamad Raviali	Direktur Director
Satrijo Heru Broho	Direktur Director

Tugas dan Tanggung Jawab Direksi

Tugas dan tanggung jawab Direksi Perusahaan meliputi:

- Mengemban tanggung jawab penuh dalam pengelolaan Perseroan guna mencapai kepentingan dan tujuan Perseroan, serta bertindak sebagai perwakilan Perseroan baik di dalam maupun di luar pengadilan.
- Setiap anggota Direksi wajib melaksanakan tugasnya dengan itikad baik, penuh tanggung jawab, dan berorientasi pada kepentingan serta keberlanjutan usaha Perseroan, dengan senantiasa mematuhi peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Duties and Responsibilities of the Board of Directors

The duties and responsibilities of the Company's Board of Directors include:

- To bear full responsibility for the management of the Company to achieve the Company's interests and objectives, and to act as the Company's representative both within and outside of court.
- Each member of the Board of Directors shall perform their duties in good faith, with due diligence, and with a focus on the interests and sustainability of the Company's business, always complying with applicable laws and regulations.

3. Setiap anggota Direksi bertanggung jawab secara pribadi atas kesalahan atau kelalaian dalam melaksanakan tugasnya sesuai dengan ketentuan yang berlaku.
4. Menyusun dan memelihara risalah Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) serta risalah Rapat Direksi sebagai bagian dari tata kelola dokumen perusahaan.
5. Menerapkan prinsip-prinsip Tata Kelola Perusahaan yang Baik (Good Corporate Governance/GCG) dalam setiap kegiatan usaha pada seluruh tingkat dan jenjang organisasi.
6. Menindaklanjuti temuan audit serta rekomendasi yang diberikan oleh satuan kerja Audit Internal, Audit Eksternal, maupun hasil pengawasan dari Otoritas yang berwenang.
7. Mempertanggungjawabkan pelaksanaan tugas Direksi kepada pemegang saham melalui mekanisme RUPS.
8. Menyediakan data dan informasi yang akurat, relevan, dan tepat waktu kepada Dewan Komisaris guna mendukung fungsi pengawasan.
9. Melaksanakan tugas, tanggung jawab, dan kewenangan sesuai dengan ketentuan yang tercantum dalam Anggaran Dasar Perseroan.

Piagam Direksi

Direksi melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya dalam mengelola kegiatan usaha Perseroan berdasarkan pedoman yang tertuang dalam Piagam Direksi. Piagam ini dirancang untuk memastikan bahwa setiap kebijakan dan keputusan strategis yang diambil sejalan dengan visi, misi, serta nilai-nilai utama Perseroan. Dengan format yang sistematis dan mudah diakses, Piagam Direksi berfungsi sebagai kerangka kerja yang mendukung pelaksanaan tugas secara konsisten, transparan, dan akuntabel. Penyusunan dokumen ini dilakukan dengan merujuk pada ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku, termasuk Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (POJK) No. 33/POJK.04/2014, sehingga memberikan dasar hukum yang kokoh bagi pengelolaan Perseroan.

Penilaian Kinerja Komite Pendukung Pelaksanaan Tugas Direksi

Sepanjang tahun 2024, Perseroan telah secara konsisten melakukan evaluasi terhadap kinerja Komite Pendukung Direksi, dengan penekanan khusus pada efektivitas sistem pengendalian internal, terutama dalam pengelolaan keuangan. Kolaborasi yang erat antara Direksi dan Unit Audit Internal telah memungkinkan pelaksanaan evaluasi yang komprehensif dan objektif. Melalui sinergi ini, Perseroan memastikan bahwa seluruh operasi bisnis berjalan sesuai dengan standar tata kelola perusahaan yang baik, serta mematuhi regulasi yang berlaku, termasuk Peraturan OJK No. 33/POJK.04/2014 dan Pedoman Etika Kerja yang telah ditetapkan.

Independensi Direksi

Komitmen Perseroan terhadap prinsip-prinsip Tata Kelola Perusahaan yang Baik (GCG) tercermin dalam berbagai inisiatif, seperti pembentukan Komite Audit yang independen, penerapan kode etik perusahaan, serta transparansi dalam pelaporan keuangan. Melalui penerapan GCG yang konsisten, Perseroan berhasil meningkatkan kepercayaan investor, mengurangi risiko bisnis, dan mencapai pertumbuhan yang berkelanjutan. Ke depannya, Perseroan akan terus berupaya untuk meningkatkan kualitas tata kelola perusahaan sejalan dengan perkembangan industri dan peraturan yang berlaku.

3. Each member of the Board of Directors shall be personally liable for any errors or negligence in the performance of their duties in accordance with applicable regulations.
4. To prepare and maintain minutes of the General Meeting of Shareholders (GMS) and Board of Directors meetings as part of the company's document management.
5. To implement the principles of Good Corporate Governance (GCG) in all business activities at all levels and tiers of the organization.
6. To follow up on audit findings and recommendations provided by the Internal Audit unit, External Auditors, and the results of supervision from the competent authorities.
7. Accountable for the implementation of the duties of the Board of Directors to the shareholders through the GMS mechanism.
8. Provide accurate, relevant, and timely data and information to the Board of Commissioners to support the supervisory function.
9. Carry out duties, responsibilities, and authorities in accordance with the provisions stated in the Company's Articles of Association.

Charter of the Board of Directors

The Board of Directors carries out its duties and responsibilities in managing the Company's business activities based on the guidelines set forth in the Directors' Charter. This Charter is designed to ensure that every strategic policy and decision made is aligned with the Company's vision, mission, and core values. With a systematic and easily accessible format, the Directors' Charter serves as a framework that supports the consistent, transparent, and accountable execution of duties. The preparation of this document refers to the applicable laws and regulations, including Financial Services Authority Regulation (POJK) No. 33/POJK.04/2014, thus providing a solid legal basis for the management of the Company.

Performance Assessment of Committees Supporting the Board of Directors

Throughout 2024, the Company has consistently conducted evaluations of the performance of the Committees supporting the Board of Directors, with a particular focus on the effectiveness of the internal control system, especially in financial management. The close collaboration between the Board of Directors and the Internal Audit Unit has enabled the implementation of comprehensive and objective evaluations. Through this synergy, the Company ensures that all business operations are conducted in accordance with good corporate governance standards and comply with applicable regulations, including Financial Services Authority Regulation No. 33/POJK.04/2014 and the established Code of Ethics.

Director Independence

The Company's commitment to sound corporate governance principles is reflected in various initiatives, such as the establishment of an independent Audit Committee, the implementation of a corporate code of ethics, and transparency in financial reporting. Through consistent implementation of good corporate governance, the Company has succeeded in enhancing investor confidence, mitigating business risks, and achieving sustainable growth. Going forward, the Company will continue to strive to improve the quality of corporate governance in line with industry developments and applicable regulations.

Prosedur & Dasar Penetapan Remunerasi

Remunerasi bagi anggota Direksi ditetapkan berdasarkan mekanisme yang telah diatur dalam RUPS dan dilaksanakan oleh Dewan Komisaris. Dalam menentukan besaran remunerasi, beberapa faktor penting dipertimbangkan, antara lain pencapaian indikator kinerja utama (KPI) individu, kinerja keuangan perusahaan, serta kontribusi terhadap pencapaian tujuan strategis jangka panjang. Pendekatan ini bertujuan untuk memastikan bahwa remunerasi yang diberikan sejalan dengan kinerja dan nilai tambah yang diberikan oleh masing-masing anggota Direksi.

Remunerasi Direksi

Total pendapatan dan tunjangan yang diterima oleh Dewan Komisaris dan Direksi sepanjang tahun 2024 tercatat sebesar Rp 1.731.000.000.

Pendidikan/Pelatihan

Perseroan memberikan kesempatan bagi anggota Direksi untuk mengikuti kegiatan pengembangan kompetensi selama tahun 2024, yang diuraikan sebagai berikut:

Nama & Jabatan Name & Position	Nama Pelatihan/Seminar Name of Training/Seminar	Tempat dan Tanggal Place and Date
Mohamad Raviali Direktur Director	Sales Force Management <i>Strategic Approach to Grow Your Sales Force Talent</i>	Bandung, 17-18 Juli 2024 <i>Bandung, July 17-18 2024</i>
	Marketing Battle Plan to Gen-Z <i>A Blueprint to Outperform the New Competition</i>	Jakarta, 7-8 Agustus 2024 <i>Jakarta, August 7-8 2024</i>

Frekuensi Rapat Dan Kehadiran

Selama tahun 2024, Direksi Perseroan secara konsisten mematuhi ketentuan yang diatur dalam Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (POJK) No. 33/2014. Ketentuan tersebut mengharuskan penyelenggaraan rapat internal Direksi secara bulanan serta rapat gabungan dengan Dewan Komisaris setidaknya setiap empat bulan. Dalam implementasinya, Direksi telah melaksanakan 12 rapat internal dan 3 rapat gabungan dengan Dewan Komisaris. Setiap rapat dirancang untuk membahas isu-isu strategis dan operasional guna memastikan pengelolaan Perseroan berjalan sesuai dengan prinsip-prinsip tata kelola perusahaan yang baik (Good Corporate Governance) dan mendukung pencapaian tujuan strategis perusahaan.

Berikut ini disajikan tabel yang merangkum frekuensi rapat Direksi serta tingkat kehadiran anggota Direksi dalam rapat sepanjang tahun 2024:

Procedures & Basis for Remuneration Determination

Director remuneration is determined based on a mechanism that has been stipulated in the General Meeting of Shareholders and implemented by the Board of Commissioners. In determining the amount of remuneration, several important factors are considered, including the achievement of individual key performance indicators (KPIs), the Company's financial performance, and contributions to achieving long-term strategic objectives. This approach aims to ensure that the remuneration provided is aligned with the performance and value added by each member of the Board of Directors.

Remuneration for the Board of Directors

The total income and benefits received by the Board of Commissioners and Directors throughout 2024 amounted to Rp1.731.000.000.

Education/Training

The Company provided opportunities for the members of the Board of Directors to participate in competency development activities throughout 2024, as outlined below:

Board Meetings and Attendance

In 2024, the Company's Board of Directors consistently adhered to the provisions of the Financial Services Authority Regulation No. 33/2014. This regulation mandates that the Board hold monthly internal meetings and at least quarterly joint meetings with the Board of Commissioners. The Board held 12 internal meetings and 3 joint meetings with the Board of Commissioners during the year. Each meeting was designed to discuss strategic and operational issues to ensure that the Company's management was conducted in accordance with good corporate governance principles and in support of achieving the Company's strategic objectives.

The following table summarizes the frequency of Board meetings and the attendance rate of Board members throughout 2024:

Nama Name	Rapat Direksi Board of Directors		Rapat Gabungan Direksi Board of Directors	
	Kehadiran Attendance	Persentase Percentage	Kehadiran Attendance	Persentase Percentage
Ni Ketut Mariani	12/12	100%	12/12	100%
Lie Kurniawan	12/12	100%	12/12	100%
Mohamad Raviali	12/12	100%	12/12	100%
Satrijo Heru Broho	12/12	100%	12/12	100%

KOMITE AUDIT

Audit Committee

Dewan Komisaris Perseroan telah membentuk Komite Audit sesuai dengan ketentuan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (POJK) No. 55/POJK.04/2015 dengan tujuan untuk memperkuat fungsi pengawasan Perseroan. Komite Audit memiliki tanggung jawab utama untuk mengevaluasi perencanaan dan pelaksanaan audit, serta memantau hasil audit guna memastikan efektivitas pengendalian internal dan proses pelaporan keuangan. Sebagai bagian dari implementasi prinsip-prinsip Tata Kelola Perusahaan yang Baik (Good Corporate Governance/GCG), Komite Audit bekerja di bawah pengawasan langsung Dewan Komisaris. Komite ini memberikan pandangan yang objektif dan profesional terkait laporan maupun isu-isu yang disampaikan oleh Direksi.

Penunjukan anggota Komite Audit telah dilakukan secara resmi melalui keputusan rapat Dewan Komisaris sebagaimana tertuang dalam Surat Keputusan No. 13/SDM-SK.KA/MPR/VI/2023 tanggal 23 Juni 2023. Proses ini dilakukan dengan mengacu pada ketentuan POJK No. 55 Tahun 2015 yang mewajibkan setiap perusahaan publik untuk memiliki Komite Audit. Dengan demikian, susunan organisasi Komite Audit Perseroan ditetapkan sebagai berikut:

The Company's Board of Commissioners has established an Audit Committee in accordance with the Financial Services Authority Regulation No. 55/POJK.04/2015 to strengthen the Company's oversight function. The Audit Committee is primarily responsible for evaluating the planning and execution of audits, and monitoring audit results to ensure the effectiveness of internal controls and the financial reporting process. As part of the implementation of good corporate governance principles, the Audit Committee operates under the direct supervision of the Board of Commissioners. The Committee provides an objective and professional view on reports and issues presented by the Board of Directors.

The appointment of the Audit Committee members was formally carried out through a Board of Commissioners' resolution as stated in Decision Letter No. 13/SDM-SK.KA/MPR/VI/2023 dated June 23, 2023. This process was conducted in accordance with the provisions of POJK No. 55 of 2015, which mandates that all public companies have an Audit Committee. Accordingly, the organizational structure of the Company's Audit Committee is as follows:

Nama Name	Jabatan di Perseroan Position in the Company
Dedy Handoko, SE, MM.	Ketua Komite Audit Audit Committee Chairman
Tri Nugrohowati Prasetyarini	Anggota Komite Audit Audit Committee Member
Yudith Wahyuni, MM, CFP	Anggota Komite Audit Audit Committee Member

Profil Ketua Komite Audit

DEDY HANDOKO, SE, MM

Profil Ketua Komite Audit dapat dilihat di bagian Profil Dewan Komisaris.

Profile of the Audit Committee Chairman

The profile of the Audit Committee Chairman can be viewed in the Board of Commissioners' profile section.

Profil Anggota Komite Audit

Profile of Audit Committee Members



TRI NUGROHOWATI PRASETYARINI

Warga Negara Indonesia, 47 tahun dan berdomisili di Jakarta. Memperoleh gelar Sarjana Akuntansi dari Universitas Indonesia, Jakarta pada tahun 1998.

Indonesian citizen, 47 years old, residing in Jakarta. Obtained a Bachelor's degree in Accounting from the University of Indonesia, Jakarta in 1998.

Pengalaman Kerja

Menjabat sebagai Anggota Komite Audit Perseroan sejak tahun 2023 sampai saat ini. Saat ini bekerja sebagai konsultan jasa akuntansi.

Sebelumnya menjabat sebagai Local Operation PT Ramboll Telecom Indonesia (2016 – 2023), Senior Finance and Accounting Manager PT Regenesi Indonesia (2015 – 2016), APAC Controller/ Finance and Accounting Manager PT Ramboll Telecom Indonesia (2011 – 2015), dan Finance and Accounting Manager PT Aroma Abadi (2009 – 2011).

Work Experience

Serving as a member of the Company's Audit Committee since 2023 to date. Currently working as an accounting consultant.

Previously held positions as Local Operation PT Ramboll Telecom Indonesia (2016 – 2023), Senior Finance and Accounting Manager PT Regenesi Indonesia (2015 – 2016), APAC Controller/Finance and Accounting Manager PT Ramboll Telecom Indonesia (2011 – 2015), and Finance and Accounting Manager PT Aroma Abadi (2009 – 2011).



YUDITH WAHYUNI, MM, CFP

Warga Negara Indonesia, 40 tahun dan berdomisili di Jakarta.

Memperoleh gelar Magister Manajemen dari Binus Business School, Jakarta pada tahun 2016 dan Sarjana Akuntansi dari GS Fame Institute of Business, Jakarta pada tahun 2006.

Indonesian citizen, 40 years old, residing in Jakarta.

Obtained a Master's degree in Management from Binus Business School, Jakarta in 2016, and a Bachelor's degree in Accounting from GS Fame Institute of Business, Jakarta in 2006.

Pengalaman Kerja:

Menjabat sebagai Anggota Komite Audit Perseroan sejak tahun 2023 sampai saat ini. Saat ini menjabat sebagai Konsultan PT Kreasi Mitra Indonesia sejak 2022, Financial Planner PT AXA Financial Indonesia sejak 2021 dan Konsultan Yayasan Bhinneka Cipta Setara sejak 2018.

Sebelumnya menjabat sebagai Konsultan PT ISHK Investment Indonesia (2021 – 2023), Manajer Akuntansi dan Keuangan PT. Tekno Solusi Kita (2016– 2020), Asisten Manajer Akuntansi dan Keuangan PT. Prima Hidup Lestari (2013 – 2016), dan Accounting & Finance Supervisor PT. Tiens Indonesia Logistic Trading (2009 – 2012).

Work Experience:

Serving as a member of the Company's Audit Committee since 2023 to date. Currently serving as a Consultant at PT Kreasi Mitra Indonesia since 2022, Financial Planner at PT AXA Financial Indonesia since 2021, and Consultant at Yayasan Bhinneka Cipta Setara since 2018.

Previously held positions as a Consultant at PT ISHK Investment Indonesia (2021 – 2023), Accounting and Finance Manager at PT. Tekno Solusi Kita (2016–2020), Assistant Manager of Accounting and Finance at PT. Prima Hidup Lestari (2013 – 2016), and Accounting & Finance Supervisor at PT. Tiens Indonesia Logistic Trading (2009 – 2012).

Piagam Komite Audit

Sejak dibentuknya Komite Audit yaitu pada tanggal 23 Juni 2023 sampai dengan ini diterbitkan, komite telah mengadakan rapat perdana dengan agenda pembahasan Tugas dan Tanggung Jawab masing-masing Anggota Komite Audit dan berkoordinasi dalam menjalankan tugas dan tanggung jawabnya.

Tugas dan Tanggung Jawab Komite Audit

Komite Audit memiliki peran strategis dalam mendukung penerapan prinsip tata kelola perusahaan yang baik (Good Corporate Governance) di Perseroan. Tugas dan tanggung jawab Komite Audit dirancang sesuai dengan ketentuan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (POJK) No. 55/POJK.04/2015 serta Piagam Komite Audit yang berlaku. Ruang lingkup tanggung jawab tersebut meliputi:

1. Melakukan penelaahan terhadap laporan keuangan dan dokumen terkait yang akan dipublikasikan atau disampaikan kepada otoritas, termasuk laporan proyek dan informasi keuangan lainnya.
2. Memastikan kepatuhan Perseroan terhadap peraturan perundang-undangan yang berlaku.
3. Memberikan masukan independen dalam hal terjadi perbedaan pendapat antara manajemen dan Akuntan Publik terkait jasa yang diberikan.
4. Merekomendasikan penunjukan Akuntan Publik kepada Dewan Komisaris dengan mempertimbangkan aspek independensi, ruang lingkup pekerjaan, dan kewajaran biaya.
5. Mengevaluasi hasil audit yang dilaksanakan oleh Auditor Internal serta memantau tindak lanjut yang dilakukan oleh Direksi atas temuan audit tersebut.
6. Menilai efektivitas penerapan manajemen risiko yang dilaksanakan oleh Direksi.

Audit Committee Charter

Since its formation on June 23, 2023, until this issuance, the committee has held its inaugural meeting to discuss the Duties and Responsibilities of each Audit Committee member and coordinate in carrying out its duties and responsibilities.

Duties and Responsibilities of the Audit Committee

The Audit Committee plays a strategic role in supporting the implementation of good corporate governance principles within the Company. The Committee's duties and responsibilities are aligned with the provisions of the Financial Services Authority Regulation No. 55/POJK.04/2015 and the applicable Audit Committee Charter. The scope of the Committee's responsibilities includes:

1. Review financial statements and related documents to be published or submitted to the authorities, including project reports and other financial information.
2. Ensure the Company's compliance with applicable laws and regulations.
3. Provide independent input in the event of a difference of opinion between management and the Public Accountant regarding the services provided.
4. Recommend the appointment of a Public Accountant to the Board of Commissioners by considering aspects of independence, scope of work, and reasonableness of fees.
5. Evaluate the results of audits carried out by the Internal Auditor and monitor the follow-up carried out by the Board of Directors on the audit findings.
6. Assessing the effectiveness of risk management implemented by the Board of Directors.

7. Memproses dan menelaah pengaduan yang berkaitan dengan akuntansi atau laporan keuangan yang diterima oleh Perseroan.
8. Mengidentifikasi potensi konflik kepentingan dalam kegiatan operasional Perseroan dan memberikan rekomendasi yang relevan kepada Dewan Komisaris.
9. Menjaga kerahasiaan seluruh dokumen, data, dan informasi Perseroan yang diperoleh dalam pelaksanaan tugas.

Periode dan Masa Jabatan

Sesuai dengan amanat Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (POJK) No. 55/POJK.04/2015, Komite Audit telah melaksanakan tugasnya dengan menjunjung tinggi prinsip independensi dan profesionalisme. Masa jabatan anggota Komite Audit, yang sejalan dengan masa jabatan Dewan Komisaris, dirancang untuk memastikan keberlanjutan pengawasan. Dalam hal terjadinya pergantian anggota sebelum masa jabatan berakhir, mekanisme penggantian yang telah ditetapkan dalam anggaran dasar akan segera dilaksanakan untuk menjaga kelancaran operasional Komite Audit.

Pernyataan Independensi Komite Audit

Anggota Komite Audit Perseroan dipilih berdasarkan kualifikasi profesional yang memadai, dengan keahlian dan pengalaman yang relevan di bidangnya. Setiap anggota memiliki rekam jejak yang mencerminkan integritas dan kompetensi yang tinggi, serta tidak memiliki hubungan bisnis atau afiliasi yang dapat memengaruhi objektivitas dalam pelaksanaan tugasnya. Tujuan dari seleksi ini adalah untuk memastikan bahwa anggota Komite Audit dapat memberikan evaluasi yang obyektif dan independen terhadap kinerja keuangan serta pengelolaan risiko Perseroan. Hanya individu yang memenuhi persyaratan independensi, kompetensi, dan integritas sesuai dengan ketentuan peraturan yang berlaku yang dapat diangkat menjadi anggota Komite Audit, guna memastikan bahwa seluruh proses audit dan pengawasan dilakukan dengan prinsip transparansi dan profesionalisme.

Pelaksanaan Tugas Komite Audit

Komite Audit Perseroan memiliki tanggung jawab untuk melaksanakan berbagai tugas penting, antara lain:

1. Melakukan penilaian dan pemeriksaan terhadap laporan keuangan yang akan dipublikasikan oleh Perseroan, termasuk proyeksi serta laporan keuangan lainnya yang berkaitan dengan informasi keuangan;
2. Memastikan bahwa Perseroan mematuhi peraturan dan standar operasional yang berlaku;
3. Memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai pemilihan Akuntan Publik, termasuk ruang lingkup dan batasan tugas yang akan diberikan;
4. Memverifikasi hasil audit yang dilakukan oleh auditor internal dan memastikan tindak lanjut yang dilakukan oleh Direksi terhadap temuan audit tersebut;
5. Memastikan bahwa penerapan serta pengelolaan risiko yang dilakukan oleh Direksi berjalan sesuai dengan prosedur yang telah ditetapkan;
6. Mengidentifikasi potensi benturan kepentingan dalam Perseroan dan memberikan masukan kepada Dewan Komisaris; serta
7. Menjaga kerahasiaan atas seluruh dokumen, data, dan informasi yang dimiliki oleh Perseroan.

7. Processing and reviewing complaints related to accounting or financial statements received by the Company.
8. Identify potential conflicts of interest in the Company's operational activities and provide relevant recommendations to the Board of Commissioners.
9. Maintain the confidentiality of all documents, data, and information of the Company obtained in the performance of duties.

Period and Term of Office

In accordance with the mandate of the Financial Services Authority Regulation (POJK) No. 55/POJK.04/2015, the Audit Committee has carried out its duties by upholding the principles of independence and professionalism. The term of office of Audit Committee members, which is in line with the term of office of the Board of Commissioners, is designed to ensure continuity of supervision. In the event of a change of members before the term of office expires, the replacement mechanism stipulated in the articles of association will be implemented immediately to maintain the smooth operation of the Audit Committee.

Audit Committee Independence Statement

Members of the Company's Audit Committee are selected based on adequate professional qualifications, with relevant expertise and experience in their fields. Each member has a track record that reflects high integrity and competence, and has no business relationships or affiliations that may affect the objectivity in the performance of their duties. The purpose of this selection is to ensure that the Audit Committee members can provide an objective and independent evaluation of the Company's financial performance and risk management. Only individuals who meet the requirements of independence, competence and integrity in accordance with the prevailing regulations can be appointed as members of the Audit Committee, to ensure that the entire audit and supervision process is carried out with the principles of transparency and professionalism.

Audit Committee Independence Statement

The Company's Audit Committee has the responsibility to carry out various important tasks, among others:

1. Assessing and examining the financial statements to be published by the Company, including projections and other financial reports related to financial information;
2. Ensure that the Company complies with applicable regulations and operational standards;
3. Provide recommendations to the Board of Commissioners regarding the selection of the Public Accountant, including the scope and limits of the duties to be assigned;
4. Verifying the results of audits conducted by internal auditors and ensuring the follow-up conducted by the Board of Directors on the audit findings;
5. Ensure that the implementation and management of risks carried out by the Board of Directors are in accordance with established procedures;
6. Identifying potential conflicts of interest in the Company and providing input to the Board of Commissioners; and
7. Maintain the confidentiality of all documents, data, and information owned by the Company.

Pendidikan/Pelatihan

Pada tahun 2024, program pengembangan profesional bagi anggota Komite Audit belum dilaksanakan. Kedepannya, Perseroan akan berupaya untuk meningkatkan kapasitas anggota Komite Audit melalui program pelatihan yang terstruktur, guna memastikan bahwa mereka senantiasa memiliki pengetahuan dan keterampilan yang relevan dengan tugas dan tanggung jawabnya.

Frekuensi Rapat dan Kehadiran

Merujuk pada Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (POJK) No. 55/2015, Rapat Komite Audit dilaksanakan secara berkala, dengan frekuensi minimum satu (1) kali dalam tiga (3) bulan, dan dihadiri oleh lebih dari lima puluh persen (50%) dari total jumlah anggota Komite Audit.

Berikut disajikan tabel yang menunjukkan frekuensi rapat Komite Audit serta tingkat kehadiran anggota selama tahun 2024:

Nama Name	Rapat Komite Audit Audit Committee Meeting	
	Kehadiran Attendance	Persentase Percentage
Dedy Handoko, SE, MM.	4/4	100%
Tri Nugrohowati Prasetyarini	4/4	100%
Yudith Wahyuni, MM, CFP	4/4	100%

Education/Training

In 2024, professional development programs for Audit Committee members have not been implemented. In the future, the Company will strive to increase the capacity of Audit Committee members through structured training programs, to ensure that they always have the knowledge and skills relevant to their duties and responsibilities.

Audit Committee Meeting Frequency and Attendance

In accordance with the Financial Services Authority Regulation (POJK) No. 55/2015, the Audit Committee meets regularly, at least once every three (3) months, with a quorum of more than fifty percent (50%) of total committee members.

The following table shows the frequency of Audit Committee meetings as well as the attendance rate of members during 2024:

Komite Nominasi dan Remunerasi Nomination And Remuneration Committee

Sejalan dengan ketentuan yang tercantum dalam POJK No. 34 Tahun 2014, Perseroan telah membentuk Komite Nominasi dan Remunerasi berdasarkan Surat Keputusan Dewan Komisaris No. 14/SDM-SK.KA/MPR/VI/2023 tanggal 23 Juni 2023 mengenai pembentukan Komite Nominasi dan Remunerasi. Komite Nominasi dan Remunerasi Perseroan terdiri dari anggota-anggota sebagai berikut:

Pursuant to the provisions of POJK No. 34/2014, the Company has established a Nomination and Remuneration Committee based on the Board of Commissioners' Decree No. 14/SDM-SK.KA/MPR/VI/2023 dated June 23, 2023. The composition of the Nomination and Remuneration Committee is as follows:

Nama Name	Jabatan di Perseroan Position in the Company
Dedy Handoko, SE, MM.	Ketua Komite Nominasi dan Remunerasi Nomination and Remuneration Committee Chairman
Abdul Kodir	Anggota Nominasi dan Remunerasi Nomination and Remuneration Committee Members
Eka Endah Jayanti	Anggota Nominasi dan Remunerasi Nomination and Remuneration Committee Members

Profil Ketua Komite Nominasi dan Remunerasi

DEDY HANDOKO, SE, MM

Profil Ketua Komite Nominasi dan Remunerasi dapat dilihat di bagian Profil Dewan Komisaris.

Profile of Nomination and Remuneration Committee Chairman

The profile of the Nomination and Remuneration Committee Chairman can be found in the Board of Commissioners' profile section.

Profil Anggota Nominasi dan Remunerasi**Profile of Nomination and Remuneration Committee Members****ABDUL KODIR**

Warga Negara Indonesia, 54 tahun dan berdomisili di Jakarta. Memperoleh gelar Diploma dari AA YAI Salemba pada tahun 1993.

Indonesian citizen, 54 years old, residing in Jakarta. Obtained a diploma from AA YAI Salemba in 1993.

**Pengalaman Kerja**

Menjabat sebagai Anggota Unit Nominasi dan Remunerasi Perseroan sejak tahun 2023 sampai saat ini. Sebelumnya menjabat sebagai Finance Supervisor PT Manggung Polahraya (2005 – 2023) dan Internal Audit di PT BII Finance (1996 – 1998).

Work Experience

Serving as a member of the Nomination and Remuneration Unit of the company since 2023. Previously served as Finance Supervisor at PT Manggung Polahraya (2005 – 2023) and Internal Audit at PT BII Finance (1996 – 1998).

Profil Anggota Nominasi dan Remunerasi**Profile of Nomination and Remuneration Committee Members****EKA ENDAH JAYANTI**

Warga Negara Indonesia, 46 tahun dan berdomisili di Jakarta. Menyelesaikan pendidikan SMEA di SMEA Kartikatama pada tahun 1997.

Indonesian citizen, 46 years old, residing in Jakarta. Completed SMEA education at SMEA Kartikatama in 1997.

**Pengalaman Kerja**

Menjabat sebagai Anggota Unit Nominasi dan Remunerasi Perseroan sejak tahun 2023 sampai saat ini. Sebelumnya menjabat sebagai admin SDM PT Manggung Polahraya (2013 – 2023), admin lelang CV Bintang Jaya Pratiwi (2002 – 2013) dan admin gudang PT Pratama Abadi Industri (2001 – 2002).

Work Experience

Serving as a member of the Nomination and Remuneration Unit of the company since 2023. Previously served as HR admin at PT Manggung Polahraya (2013 – 2023), auction admin at CV Bintang Jaya Pratiwi (2002 – 2013), and warehouse admin at PT Pratama Abadi Industri (2001 – 2002).

Piagam Komite Nominasi dan Remunerasi

Untuk meningkatkan kualitas penerapan Tata Kelola, Komite Nominasi dan Remunerasi Perseroan melaksanakan tugasnya dengan berpedoman pada Piagam Komite Nominasi dan Remunerasi yang telah disahkan pada tanggal 21 Maret 2023. Piagam tersebut berfungsi sebagai pedoman tertulis yang menjadi acuan dalam setiap kegiatan operasional Komite Nominasi dan Remunerasi, yang mencakup visi dan misi, struktur organisasi, serta wewenang, tugas, dan tanggung jawab Komite Nominasi dan Remunerasi.

Nomination and Remuneration Committee Charter

To enhance the quality of Governance implementation, the Company's Nomination and Remuneration Committee performs its duties in accordance with the Nomination and Remuneration Committee Charter, which was ratified on March 21, 2023. This Charter serves as a written guideline that underpins all operational activities of the Nomination and Remuneration Committee, encompassing its vision and mission, organizational structure, as well as the authority, duties, and responsibilities of the Nomination and Remuneration Committee.

Tugas dan Tanggung Jawab Komite Nominasi dan Remunerasi

Fungsi Nominasi memiliki tugas, tanggung jawab, dan prosedur yang mencakup, namun tidak terbatas pada, hal-hal berikut:

1. Memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai:
 - a. Komposisi jabatan anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris.
 - b. Kebijakan dan kriteria yang dibutuhkan dalam proses nominasi.
 - c. Kebijakan evaluasi kinerja bagi anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris.
2. Membantu Dewan Komisaris melakukan penilaian kinerja anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris berdasarkan tolak ukur yang telah disusun sebagai bahan evaluasi.
3. Memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai program pengembangan kemampuan anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris.
4. Memberikan usulan calon yang memenuhi syarat sebagai anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris kepada Dewan Komisaris untuk disampaikan kepada Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS).

Terkait dengan fungsi Remunerasi, memiliki tugas, tanggung jawab dan prosedur sekurang-kurangnya:

1. Memberikan rekomendasi mengenai: struktur, kebijakan dan besaran remunerasi anggota Direksi dan Dewan Komisaris.
2. Membantu melakukan penilaian kinerja dengan kesesuaian remunerasi yang diterima masing-masing anggota Direksi dan Dewan Komisaris.

Independensi Komite Nominasi dan Remunerasi

Komite Nominasi dan Remunerasi telah menjalankan tugasnya dengan penuh integritas dan profesionalisme. Demi menjaga kemandirian dalam pengambilan keputusan, Ketua Komite dijabat oleh seorang Komisaris Independen. Seluruh anggota Komite dipastikan bebas dari benturan kepentingan dengan pihak-pihak terkait, seperti Dewan Komisaris, Direksi, atau pemegang saham utama. Hal ini menjamin objektivitas dalam proses nominasi dan penetapan remunerasi.

Penilaian Kinerja Komite Nominasi Dan Remunerasi

Komite Nominasi dan Remunerasi secara proaktif melakukan evaluasi kinerja secara mandiri dengan mengacu pada pedoman yang telah ditetapkan. Proses evaluasi ini bertujuan untuk mengukur efektivitas komite dalam melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya, serta mengidentifikasi area-area yang perlu ditingkatkan.

Frekuensi Rapat dan Kehadiran Komite Nominasi dan Remunerasi

Komite Nominasi dan Remunerasi diwajibkan untuk mengadakan rapat 1 kali dalam tiga bulan. Pada tahun buku 2024, Komite Nominasi dan Remunerasi telah melaporkan tugasnya di dalam rapat sebanyak 4 (empat) kali.

Roles and Responsibilities of the Nomination and Remuneration Committee

The Nomination function has duties, responsibilities and procedures that include, but are not limited to, the following:

1. Providing recommendations to the Board of Commissioners regarding:
 - a. Composition of positions of members of the Board of Directors and/or members of the Board of Commissioners.
 - b. Policies and criteria needed in the nomination process.
 - c. Performance evaluation policy for members of the Board of Directors and/or members of the Board of Commissioners.
2. Assist the Board of Commissioners in assessing the performance of members of the Board of Directors and/or members of the Board of Commissioners based on benchmarks that have been prepared as evaluation materials.
3. Provide recommendations to the Board of Commissioners regarding capacity building programs for members of the Board of Directors and/or members of the Board of Commissioners.
4. Provide proposals for candidates who qualify as members of the Board of Directors and / or members of the Board of Commissioners to the Board of Commissioners to be submitted to the General Meeting of Shareholders (GMS).

Related to the Remuneration function, has duties, responsibilities and procedures at least:

1. Provide recommendations regarding: structure, policy and amount of remuneration for members of the Board of Directors and Board of Commissioners.
2. Assist in conducting performance assessment with the suitability of remuneration received by each member of the Board of Directors and the Board of Commissioners.

Independence of Nomination and Remuneration Committee

The Nomination and Remuneration Committee has carried out its duties with the utmost integrity and professionalism. To ensure independence in decision-making, the Committee Chair is an Independent Commissioner. All Committee members are required to be free from any conflicts of interest with related parties, such as the Board of Commissioners, the Board of Directors, or major shareholders. This guarantees objectivity in the nomination and remuneration processes.

Performance Assessment of Nomination and Remuneration Committee

The Nomination and Remuneration Committee proactively conducts self-assessments based on established guidelines. These evaluations aim to measure the Committee's effectiveness in fulfilling its duties and responsibilities, as well as to identify areas for improvement.

Meetings of the Company's Nomination and Remuneration Committee

The Nomination and Remuneration Committee is required to hold meetings once every three months. In the 2024 fiscal year, the Nomination and Remuneration Committee reported its tasks in four meetings.



Nama Name	Rapat Komite Nominasi dan Remunerasi Meetings of the Company's Nomination and Remuneration Committee	
	Kehadiran Attendance	Persentase Percentage
Dedy Handoko, SE, MM.	4/4	100%
Abdul Kodir	4/4	100%
Eka Endah Jayanti	4/4	100%

SEKRETARIS PERSEROAN

Corporate Secretary

Sejalan dengan ketentuan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (POJK) Nomor 34 Tahun 2015, Perseroan telah secara konsisten menyelenggarakan rapat Komite Nominasi dan Remunerasi minimal satu kali dalam enam bulan. Tingkat kehadiran anggota komite dalam setiap rapat selalu memenuhi kuorum yang telah ditetapkan, dengan Ketua Komite selalu hadir. Hal ini menunjukkan komitmen perusahaan dalam menjalankan tata kelola perusahaan yang baik dan memastikan efektivitas fungsi komite.

In line with the provisions of the Financial Services Authority Regulation (POJK) Number 34 of 2015, the Company has consistently held Nomination and Remuneration Committee meetings at least once every six months. The attendance rate of committee members in each meeting always meets the predetermined quorum, with the Chairman of the Committee always present. This demonstrates the Company's commitment to good corporate governance and ensuring the effectiveness of the committee's functions.

LIE KURNIAWAN

Profil Sekretaris Perseroan dapat dilihat di bagian Profil Direksi.

The Corporate Secretary's profile can be viewed in the Board of Directors' Profile section.

Tugas dan Tanggung Jawab Sekretaris Perseroan

1. Mengikuti perkembangan Pasar Modal khususnya peraturan-peraturan yang berlaku di bidang pasar modal;
2. Memberikan pelayanan kepada Investor atas setiap informasi yang dibutuhkan berkaitan dengan aspek keterbukaan informasi Perseroan;
3. Memberikan masukan kepada Direksi Perusahaan untuk mematuhi peraturan yang berlaku di pasar modal, dengan bertujuan menciptakan dan memelihara komitmen baik Perusahaan di hadapan regulator;
4. Sebagai penghubung antara Perseroan dengan Otoritas Pasar Modal dan Investor;
5. Bekerja sama dengan departemen accounting untuk menyampaikan keterbukaan informasi atas laporan keuangan secara tepat waktu dan akurat.

Keterangan Mengenai Sekretaris Perseroan

Nama : Lie Kurniawan

Alamat Sekretaris Perseroan : Jl. Pondok Pinang Raya No.1, Kebayoran Lama, Jakarta Selatan, DKI Jakarta 12310

Telepon : (021) 765 1344 (Hunting)

Email : corsec@manggungpolahraya.co.id

Pendidikan/Pelatihan

Sebagai bagian dari komitmen perusahaan dalam meningkatkan kualitas tata kelola perusahaan, Sekretaris Perusahaan secara aktif mengikuti program pelatihan yang relevan. Melalui pelatihan yang diselenggarakan oleh lembaga-lembaga seperti Bursa Efek Indonesia, Otoritas Jasa Keuangan, dan Indonesian Corporate Secretary Association (ICSA), Sekretaris Perusahaan terus memperbarui pengetahuan dan keterampilannya terkait dengan peraturan pasar modal. Upaya ini bertujuan untuk memastikan bahwa perusahaan senantiasa mematuhi segala ketentuan yang berlaku dan menjalankan bisnis secara transparan serta akuntabel.

Tugas dan Tanggung Jawab Sekretaris Perseroan

1. Keeping abreast of developments in the Capital Market, especially the regulations applicable in the capital market;
2. Provide services to Investors for any information needed related to the Company's information disclosure aspects;
3. Provide input to the Board of Directors of the Company to comply with applicable regulations in the capital market, with the aim of creating and maintaining the Company's good commitment before the regulator;
4. As a liaison between the Company and the Capital Market Authority and Investors;
5. Work closely with the accounting department to deliver information disclosure on financial statements in a timely and accurate manner.

Information about the Corporate Secretary

Name : Lie Kurniawan

Corporate Secretary's Address: Jl. Pondok Pinang Raya No.1, Kebayoran Lama, South Jakarta, DKI Jakarta 12310

Phone : (021) 765 1344 (Hunting)

Email : corsec@manggungpolahraya.co.id

Education/Training

As part of the company's commitment to improve the quality of corporate governance, the Corporate Secretary actively participates in relevant training programs. Through trainings organized by institutions such as the Indonesia Stock Exchange, Financial Services Authority, and Indonesian Corporate Secretary Association (ICSA), the Corporate Secretary continues to update his knowledge and skills related to capital market regulations. This effort aims to ensure that the company always complies with all applicable regulations and conducts business in a transparent and accountable manner.

UNIT AUDIT INTERNAL

Internal Audit Unit

Perseroan telah membentuk Unit Audit Internal dan merancang Piagam Audit Internal dengan tujuan mengoordinasikan serta melaksanakan audit internal tahunan. Fungsi utama Unit ini mencakup keterlibatan dalam aspek laporan keuangan dan pengendalian internal sesuai dengan tugas dan tanggung jawab yang diamanatkan oleh POJK No. 56/2015. Keberadaan Unit Audit Internal mencerminkan komitmen Perseroan untuk memastikan keberlanjutan dan efektivitas proses audit internal dalam rangka memenuhi standar regulasi yang berlaku.

The company has established an Internal Audit Unit and formulated the Internal Audit Charter with the aim of coordinating and conducting annual internal audits. The primary functions of this unit include involvement in financial reporting and internal control aspects in accordance with the duties and responsibilities mandated by POJK No. 56/2015. The existence of the Internal Audit Unit reflects the company's commitment to ensuring the continuity and effectiveness of internal audit processes in order to meet applicable regulatory standards.

Nama Name	Jabatan di Perseroan Position in the Company
Siti Maimunah	Ketua Unit Audit Internal Head of Internal Audit Unit
Achlano Fansuri	Anggota Unit Audit Internal Internal Audit Unit Member
Selvi Virginia Sari	Anggota Unit Audit Internal Internal Audit Unit Member

Profil Ketua Unit Audit Internal

Profile of the Head of Internal Audit Unit



SITI MAIMUNAH

Warga Negara Indonesia, 54 tahun dan berdomisili di Jakarta. Menyelesaikan pendidikan SMA di SMA Negeri 74 Jakarta pada tahun 1989.

Indonesian citizen, 54 years old, residing in Jakarta. Completed high school education at SMA Negeri 74 Jakarta in 1989.

Pengalaman Kerja:

Menjabat sebagai Ketua Unit Audit Internal Perseroan sejak tahun 2023 sampai saat ini. Sebelumnya menjabat sebagai Staff Keuangan PT. Manggung Polahraya (2015 – 2023).

Work Experience:

Serving as the Head of the Internal Audit Unit since 2023. Previously served as Finance Staff at PT. Manggung Polahraya (2015 – 2023).

Profil Anggota Unit Audit Internal

Profile of Internal Audit Unit Member



ACHLANO FANSURI

Warga Negara Indonesia, 36 tahun dan berdomisili di Jakarta. Menyelesaikan pendidikan SMK di SMKN 15 Jakarta pada tahun 2006.

Indonesian citizen, 36 years old, residing in Jakarta. Completed vocational school education at SMKN 15 Jakarta in 2006.

Pengalaman Kerja:

Menjabat sebagai Anggota Unit Audit Internal Perseroan sejak tahun 2023 sampai saat ini. Sebelumnya menjabat sebagai Administrasi & IT PT Manggung Polahraya (2012 – 2023), Operator Noer Net (2010 – 2012), dan Operator PT Perum Peruri (2007 – 2009).

Work Experience:

Serving as a member of the Internal Audit Unit since 2023. Previously served as Administration & IT Staff at PT Manggung Polahraya (2012 – 2023), Operator at Noer Net (2010 – 2012), and Operator at PT Perum Peruri (2007 – 2009).

Profil Anggota Unit Audit Internal

Profile of Internal Audit Unit Member



SELVI VIRGINA SARI

Warga Negara Indonesia, 38 tahun dan berdomisili di Jakarta. Memperoleh gelar Diploma dari Universitas Lampung pada tahun 2008.

Indonesian citizen, 38 years old, residing in Jakarta. Obtained a diploma from the University of Lampung in 2008.

Pengalaman Kerja:

Menjabat sebagai Anggota Unit Audit Internal Perseroan sejak tahun 2023 sampai saat ini. Sebelumnya menjabat sebagai Kasir PT Manggung Polahraya (2012 – 2023), Staf Admin PT Gajah Mada Internusa (2008 – 2012).

Work Experience:

Serving as a member of the Internal Audit Unit since 2023. Previously served as Cashier at PT Manggung Polahraya (2012 – 2023), Admin Staff at PT Gajah Mada Internusa (2008 – 2012).

Piagam Audit Internal

Sesuai dengan POJK No. 56 Tahun 2015, maka berdasarkan Surat Keputusan Direksi No. 15/SDM-SK.AI/MPR/VI/2023 tertanggal 23 Juni 2023, Perseroan telah membentuk Unit Audit Internal (UAI) Perseroan dan menunjuk Sdr. Siti Maimunah sebagai Kepala Unit Audit Internal Perseroan. Perseroan juga telah membentuk suatu Piagam Unit Audit Internal yang telah disahkan oleh Direksi dan Dewan Komisaris tanggal 23 Juni 2023. Piagam Unit Audit Internal merupakan pedoman kerja Unit Audit Internal.

Internal Audit Charter

In accordance with POJK No. 56 of 2015, based on Board of Directors Decision No. 15/SDM-SK.AI/MPR/VI/2023 dated June 23, 2023, the company has established the Internal Audit Unit (IAU) and appointed Ms. Siti Maimunah as the Head of the Internal Audit Unit. The company has also created an Internal Audit Unit Charter approved by the Board of Directors and Board of Commissioners on June 23, 2023. The Internal Audit Unit Charter serves as a guideline for the Internal Audit Unit's work.

Tugas Dan Tanggung Jawab

1. Menyusun dan melaksanakan rencana audit internal tahunan;
2. Menguji dan mengevaluasi penerapan sistem pengendalian internal dan manajemen risiko sesuai kebijakan Perseroan;
3. Mempelajari dan mengevaluasi efektivitas dan efisiensi bidang keuangan, akuntansi, operasional, sumber daya manusia, pemasaran, teknologi informasi dan kegiatan lainnya;
4. Memberikan saran perbaikan dan umpan balik yang objektif atas semua kegiatan yang direview di semua level manajemen;
5. Melaporkan hasil pemeriksaan dan melaporkan kepada Direktur Utama dan Dewan Komisaris;
6. Memantau, menganalisis, dan melaporkan implementasi perbaikan yang diusulkan dan disepakati;
7. Bekerja sama dengan Komite Audit;
8. Menyusun rencana penilaian kualitas aktivitas audit internal; dan
9. Bersama-sama melakukan pemeriksaan khusus jika diperlukan.

Roles and Responsibilities of the Internal Audit Unit

1. Prepare and implement the annual internal audit plan;
2. Test and evaluate the implementation of internal control system and risk management in accordance with the Company's policy;
3. Study and evaluate the effectiveness and efficiency of finance, accounting, operations, human resources, marketing, information technology and other activities;
4. Provide suggestions for improvement and objective feedback on all activities reviewed at all levels of management;
5. Report the results of the inspection and report to the President Director and the Board of Commissioners;
6. Monitor, analyze and report on the implementation of proposed and agreed improvements;
7. Cooperate with the Audit Committee;
8. Develop a plan for assessing the quality of internal audit activities; and
9. Jointly conduct special examinations if necessary.

Wewenang Unit Audit Internal

1. Mengakses seluruh informasi yang relevan tentang perusahaan terkait dengan tugas dan fungsinya;
2. Melakukan komunikasi secara langsung dengan Direksi, Dewan Komisaris, dan/atau Komite Audit serta anggota dari Direksi, Dewan Komisaris, dan/atau Komite Audit;

Authority of the Internal Audit Unit

1. Access all relevant information about the company related to its duties and functions;
2. Communicate directly with the Board of Directors, Board of Commissioners, and/or Audit Committee as well as members of the Board of Directors, Board of Commissioners, and/or Audit Committee;

3. Mengadakan rapat secara berkala dan insidental dengan Direksi, Dewan Komisaris, dan/atau Komite Audit;
4. Melakukan koordinasi kegiatannya dengan kegiatan eksternal auditor.

Pendidikan/Pelatihan

Pada tahun 2024, Unit Audit Internal memprioritaskan evaluasi kebutuhan pengembangan auditor sebagai langkah awal untuk merancang program pendidikan dan pelatihan yang lebih terarah ke depannya. Langkah ini diharapkan dapat memperkuat kompetensi dan kemampuan teknis tim audit dalam merespons dinamika bisnis yang terus berkembang.

Pelaksanaan Tugas Unit Audit Internal di Tahun 2024

Unit Audit Internal berperan sebagai garda terdepan dalam menjaga integritas dan akuntabilitas perusahaan. Melalui evaluasi yang komprehensif terhadap sistem pengendalian internal, kami memastikan bahwa seluruh aktivitas bisnis berjalan sesuai dengan prinsip-prinsip Tata Kelola Perusahaan yang Baik (GCG). Dengan mendeteksi potensi risiko sejak dini, Audit Internal memberikan masukan konstruktif kepada manajemen untuk melakukan perbaikan yang diperlukan, sehingga perusahaan dapat beroperasi secara efektif dan efisien.

Sistem Pengendalian Internal

Perseroan telah menerapkan sistem pengendalian internal yang komprehensif untuk memastikan integritas dan akuntabilitas dalam seluruh kegiatan operasional. Melalui audit internal yang dilakukan secara berkala, perusahaan dapat mengidentifikasi potensi risiko dan kelemahan dalam proses bisnis. Hasil audit tersebut kemudian dibahas secara mendalam dalam rapat Dewan Komisaris untuk merumuskan langkah-langkah perbaikan yang diperlukan. Dengan demikian, Perseroan dapat menjaga kinerja keuangan yang sehat dan reputasi yang baik di mata pemangku kepentingan.

Efektivitas Sistem Pengendalian Internal

Implementasi sistem audit berbasis risiko yang terintegrasi telah memberikan dampak yang signifikan terhadap efisiensi dan efektivitas proses audit di Perseroan. Sistem ini memungkinkan tim audit untuk mengidentifikasi risiko secara lebih proaktif dan memberikan rekomendasi perbaikan yang tepat waktu. Sebagai hasilnya, perusahaan dapat mengambil langkah-langkah preventif untuk meminimalkan potensi kerugian dan meningkatkan kinerja keuangan.

Rapat Unit Audit Internal

Unit Audit Internal telah mengadakan Rapat dengan Auditor Eksternal sebanyak 4 kali dengan melibatkan Direksi dan Komite Audit Perseroan.

Berikut adalah tabel frekuensi rapat Unit Audit Internal dan tingkat kehadiran selama tahun 2024:

Nama Name	Rapat Unit Audit Internal Internal Audit Unit Meeting	
	Kehadiran Attendance	Persentase Percentage
Siti Maimunah	4/4	100%
Achlano Fansurl	4/4	100%
Selvi Virgina Sari	4/4	100%

3. Hold regular and incidental meetings with the Board of Directors, Board of Commissioners, and/or Audit Committee;
4. Coordinating its activities with those of the external auditor.

Education/Training

In 2024, the Internal Audit Unit prioritized evaluating the development needs of its auditors as an initial step toward designing a more targeted education and training program in the future. This initiative is expected to strengthen the audit team's competencies and technical capabilities in responding to the ever-evolving business dynamics.

Implementation of Internal Audit Unit Tasks in 2024

The Internal Audit Unit acts as the frontline in maintaining the integrity and accountability of the company. Through a comprehensive evaluation of the internal control system, we ensure that all business activities run in accordance with the principles of Good Corporate Governance (GCG). By detecting potential risks early on, Internal Audit provides constructive input to management to make the necessary improvements, so that the company can operate effectively and efficiently.

Internal Control System

The Company has implemented a comprehensive internal control system to ensure integrity and accountability in all operational activities. Through regular internal audits, the Company can identify potential risks and weaknesses in business processes. The audit results are then discussed in depth in the Board of Commissioners meeting to formulate the necessary corrective measures. Thus, the Company can maintain healthy financial performance and a good reputation in the eyes of stakeholders.

Effectiveness of the Internal Control System

Implementasi sistem audit berbasis risiko yang terintegrasi telah memberikan dampak yang signifikan terhadap efisiensi dan efektivitas proses audit di Perseroan. Sistem ini memungkinkan tim audit untuk mengidentifikasi risiko secara lebih proaktif dan memberikan rekomendasi perbaikan yang tepat waktu. Sebagai hasilnya, perusahaan dapat mengambil langkah-langkah preventif untuk meminimalkan potensi kerugian dan meningkatkan kinerja keuangan.

Internal Audit Unit Meeting

The Internal Audit Unit has held 4 meetings with the External Auditor involving the Board of Directors and the Audit Committee of the Company.

The following table shows the frequency of Internal Audit Unit meetings and attendance rates during the year:



MANAJEMEN RISIKO

Risk Management

Tujuan dan kebijakan manajemen risiko keuangan Perusahaan adalah untuk memastikan bahwa sumber daya keuangan yang memadai tersedia untuk operasi dan pengembangan bisnis, serta untuk mengelola risiko mata uang asing, risiko tingkat bunga, risiko kredit dan risiko likuiditas. Perusahaan beroperasi dengan pedoman yang telah ditentukan oleh Direksi.

Manajemen Risiko Tingkat Suku Bunga

Risiko tingkat suku bunga adalah risiko dimana nilai wajar atau arus kas masa datang dari suatu instrumen keuangan akan berfluktuasi akibat perubahan suku bunga pasar. Perseroan terpengaruh risiko perubahan suku bunga terutama timbul dari pinjaman untuk modal kerja dan kredit investasi. Pinjaman pada berbagai suku bunga menimbulkan risiko suku bunga dan nilai wajar kepada Perseroan.

Manajemen risiko kredit

Aset keuangan Perusahaan sebagian besar terdiri dari kas di bank, piutang usaha, piutang lain-lain dan aset keuangan lainnya. Risiko kredit pada saldo bank dan aset keuangan lainnya adalah minimal karena ditempatkan pada institusi yang dapat dipercaya. Risiko kredit timbul sebagai akibat dari penjualan produk kepada pelanggan. Perusahaan mengelola dan mengendalikan risiko ini dengan menetapkan batasan risiko yang dapat diterima dan memantau eksposur terkait dengan batasan-batasan tersebut.

Manajemen Risiko Likuiditas

Perusahaan membentuk kerangka kerja manajemen risiko likuiditas yang sesuai untuk manajemen Perusahaan dan pendanaan jangka pendek, menengah dan jangka panjang dan persyaratan manajemen likuiditas. Perusahaan mengelola risiko likuiditas dengan memelihara cadangan yang memadai, fasilitas perbankan dan cadangan fasilitas pinjaman, dengan terus memantau arus kas prakiraan dan aktual, dan dengan cara mencocokkan profil jatuh tempo aset dan liabilitas keuangan.

Perusahaan menerapkan manajemen risiko likuiditas yang berhati-hati dengan mempertahankan saldo kas yang cukup yang dihasilkan dari arus kas operasi dan ketersediaan sumber pendanaan yang cukup dari fasilitas kredit yang diperoleh.



PERKARA HUKUM YANG BERDAMPAK MATERIAL

Legal Matters With Material Impact

Komitmen perusahaan terhadap tata kelola perusahaan yang baik tercermin dalam rekam jejak bersih seluruh anggota Dewan Komisaris dan Direksi. Sepanjang tahun 2024, tidak ada laporan mengenai pelanggaran hukum atau konflik kepentingan yang melibatkan para pemimpin perusahaan. Hal ini menunjukkan komitmen perusahaan terhadap transparansi dan akuntabilitas, serta berkontribusi pada peningkatan kepercayaan investor dan seluruh pemangku kepentingan.



SANKSI ADMINISTRATIF

Administrative Sanctions

Hingga penerbitan Laporan Tahunan untuk tahun buku 2024, Perseroan beserta Entitas Anak tidak menerima sanksi administratif dari otoritas atau badan pengawas yang berwenang. Hal ini mencerminkan komitmen Perseroan dalam mematuhi seluruh peraturan yang berlaku, serta menjalankan kegiatan operasional secara transparan dan sesuai dengan ketentuan hukum yang mengatur sektor pasar modal.

The Company's overall financial risk management and policies seek to ensure that adequate financial resources are available for operation and development of its business, while managing its exposure to foreign exchange risk, interest rate risk, credit risk and liquidity risk. The Company operates within defined guidelines that are approved by the Board of Directors.

Interest Rate Risk Management

Interest rate risk is the risk that the fair value or future cash flows of a financial instrument will fluctuate due to changes in market interest rates. The Company is exposed to the risk of changes in interest rates mainly arising from loans for working capital and investment loans. Loans at various interest rates pose interest rate and fair value risks to the Company.

Credit risk management

The Company's financial assets consist mainly of cash in banks, trade receivables, other receivables and other financial assets. Credit risk on bank balance and other financial assets is minimal because they are placed in credit worthy institutions. Credit risk arises as a result of the sale of products to customers. The Company manages and controls this risk by setting acceptable risk limits and monitoring the exposure related to such limits.

Liquidity Risk Management

Company has established an appropriate liquidity risk management framework for the management of the Company short-medium and long-term funding and liquidity management requirements. The Company manages liquidity risk by maintaining adequate reserves, banking facilities and reserve borrowing facilities, by continuously monitoring forecast and actual cash flows, and by matching the maturity profiles of financial assets and liabilities.

The Company applies prudent liquidity risk management by maintaining sufficient cash balance from operations and availability of sufficient sources from credit facilities obtained from bank or other party.

The Company's commitment to good corporate governance is reflected in the clean track record of all members of the Board of Commissioners and Board of Directors. Throughout 2024, there were no reports of legal violations or conflicts of interest involving the company's leaders. This demonstrates the company's commitment to transparency and accountability, and contributes to increased investor and stakeholder confidence.

Up until the issuance of the Annual Report for the 2024 fiscal year, the Company and its Subsidiaries did not receive any administrative sanctions from the relevant authorities or supervisory bodies. This reflects the Company's commitment to comply with all applicable regulations and conduct its operations transparently and in accordance with the legal provisions governing the capital market sector.

KODE ETIK PERSEROAN

Company Code of Ethics

Perseroan meyakini bahwa keberhasilan jangka panjang tidak hanya ditentukan oleh kinerja finansial, namun juga oleh integritas dan etika dalam menjalankan bisnis. Oleh karena itu, Perseroan telah menyusun Kode Etik yang komprehensif, mencakup berbagai aspek mulai dari etika bisnis, hubungan antar karyawan, hingga tanggung jawab sosial perusahaan. Melalui mekanisme pengawasan dan penegakan yang efektif, Perseroan memastikan bahwa seluruh karyawan memahami dan mematuhi ketentuan yang tertuang dalam Kode Etik.

Pokok-Pokok Isi Pedoman Perilaku Perusahaan

Berikut adalah prinsip-prinsip dasar yang menjadi landasan dalam pelaksanaan kegiatan usaha Perseroan:

1. Menjunjung tinggi integritas dalam setiap aspek operasional bisnis, dengan memastikan kepatuhan terhadap seluruh peraturan dan ketentuan yang berlaku;
2. Menghindari penyebaran informasi yang tidak akurat atau menyesatkan, khususnya yang terkait dengan kegiatan pemasaran, negosiasi, pengelolaan biaya dan pengeluaran, serta pelaporan proyek atau aktivitas tertentu;
3. Mencegah terjadinya benturan kepentingan, termasuk dalam hal kepemilikan saham, praktik insider trading, pemanfaatan aset Perseroan untuk kepentingan pribadi, pelaksanaan pekerjaan sampingan yang memengaruhi kinerja, serta penyebaran informasi yang berpotensi merugikan atau menguntungkan pihak lain secara tidak sah;
4. Menolak segala bentuk suap dan pemberian imbalan tidak sah, dalam bentuk apapun, baik secara langsung maupun tidak langsung;
5. Menghindari tindakan penyelewengan, seperti penipuan, penggelapan, pemalsuan dokumen, penyalahgunaan aset, serta pengalihan dana yang tidak sah.

Sosialisasi Pedoman Perilaku Perusahaan dan Upaya Penegakan

Manajemen Perseroan bertanggung jawab untuk memastikan bahwa prinsip-prinsip etika yang berlaku disosialisasikan secara menyeluruh kepada seluruh karyawan. Langkah ini bertujuan untuk menjamin pemahaman dan penerapan prinsip-prinsip tersebut dalam setiap aktivitas bisnis dan proses evaluasi kinerja. Sosialisasi dimulai dengan pengenalan Nilai-nilai Perusahaan dan Pedoman Perilaku, yang menjadi dasar seluruh kegiatan operasional Perseroan.

Divisi Sumber Daya Manusia berperan strategis dalam mendistribusikan informasi ini melalui berbagai saluran, baik secara tatap muka maupun melalui platform elektronik yang mudah diakses oleh seluruh karyawan. Dengan upaya tersebut, Perseroan menegaskan komitmennya untuk membangun lingkungan kerja yang berlandaskan etika yang kokoh serta mendorong partisipasi aktif seluruh karyawan dalam mengimplementasikan nilai-nilai perusahaan yang telah ditetapkan.

The Company believes that long-term success is not only determined by financial performance, but also by integrity and ethics in conducting business. Therefore, the Company has developed a comprehensive Code of Ethics, covering various aspects ranging from business ethics, employee relations, to corporate social responsibility. Through effective monitoring and enforcement mechanisms, the Company ensures that all employees understand and comply with the provisions contained in the Code of Ethics.

Main Contents of the Company's Code of Conduct

The following are the basic principles that serve as the foundation in the implementation of the Company's business activities:

1. Upholding integrity in every aspect of business operations, by ensuring compliance with all applicable rules and regulations;
2. Avoiding the dissemination of inaccurate or misleading information, especially those related to marketing activities, negotiations, management of costs and expenses, and reporting on certain projects or activities;
3. Preventing conflicts of interest, including in terms of share ownership, insider trading practices, utilization of the Company's assets for personal interests, implementation of side jobs that affect performance, and dissemination of information that has the potential to harm or benefit other parties unlawfully;
4. Reject all forms of bribery and unauthorized compensation, in any form, either directly or indirectly;
5. Avoiding acts of fraud, such as fraud, embezzlement, falsification of documents, misuse of assets, and unauthorized transfer of funds.

Socialization of the Company's Code of Conduct and Enforcement Efforts

The Company's management is responsible for ensuring that the applicable ethical principles are thoroughly socialized to all employees. This step aims to ensure the understanding and application of these principles in every business activity and performance evaluation process. Socialization begins with the introduction of the Company's Values and Code of Conduct, which form the basis of all operational activities.

The Human Resources Division plays a strategic role in distributing this information through various channels, both face-to-face and through electronic platforms that are easily accessible to all employees. With these efforts, the Company affirms its commitment to building a work environment based on solid ethics and encouraging the active participation of all employees in implementing the established corporate values.

Pernyataan Penegakan Pedoman Perilaku Perusahaan Berlaku untuk Seluruh Level Organisasi

Kode Etik Perseroan tidak hanya berfungsi sebagai pedoman perilaku, tetapi juga merefleksikan visi dan misi yang menjadi dasar perusahaan. Dokumen ini berperan sebagai panduan bagi seluruh karyawan dalam membangun hubungan profesional, baik dengan pihak internal maupun eksternal. Sosialisasi Kode Etik dilakukan secara menyeluruh di seluruh jenjang organisasi dan diwujudkan secara formal melalui kontrak kerja yang wajib ditandatangani oleh karyawan pada saat proses perekrutan. Pendekatan ini menegaskan komitmen Perseroan untuk memastikan setiap karyawan memahami, mematuhi, dan bertindak sesuai dengan nilai-nilai serta prinsip-prinsip yang tertuang dalam Kode Etik. Dengan demikian, Perseroan berupaya menciptakan lingkungan kerja yang etis, berintegritas, dan selaras dengan standar profesional yang tinggi.

Statement of Enforcement of the Company's Code of Conduct Applicable to All Levels of the Organization

The Company's Code of Conduct not only serves as a guideline for behavior, but also reflects the vision and mission on which the company is based. This document serves as a guide for all employees in building professional relationships, both with internal and external parties. Socialization of the Code of Ethics is carried out thoroughly at all levels of the organization and is manifested formally through employment contracts that must be signed by employees during the recruitment process. This approach emphasizes the Company's commitment to ensure that every employee understands, complies with, and acts in accordance with the values and principles set forth in the Code of Ethics. Thus, the Company strives to create a work environment that is ethical, has integrity, and is aligned with high professional standards.



PROGRAM KEPEMILIKAN SAHAM OLEH PEGAWAI DAN DIREKSI

Employee and Director Stock Ownership Program

Pada tahun 2024 tidak terdapat program kepemilikan saham oleh karyawan dan manajemen.

In 2024, there is no employee and management stock ownership program.



SISTEM PELAPORAN PELANGGARAN

Whistleblowing System

Sebagai wujud komitmen terhadap penerapan prinsip-prinsip Good Corporate Governance (GCG) serta penguatan sistem pengendalian internal, Perseroan telah mengembangkan dan mengimplementasikan Sistem Pelaporan Pelanggaran (Whistleblowing System). Sistem ini dirancang untuk mendorong partisipasi seluruh individu di lingkungan Perseroan dalam melaporkan setiap bentuk pelanggaran etika yang terjadi. Melalui sistem ini, pelapor diberikan kesempatan untuk menyampaikan laporan disertai dengan bukti yang valid dan dapat dipertanggungjawabkan. Inisiatif ini bertujuan untuk memastikan bahwa setiap pelanggaran dapat diidentifikasi dan ditindaklanjuti secara tepat, sekaligus mendukung terciptanya lingkungan kerja yang transparan dan akuntabel.

As a form of commitment to the implementation of the principles of Good Corporate Governance (GCG) and strengthening the internal control system, the Company has developed and implemented a Whistleblowing System. This system is designed to encourage the participation of all individuals within the Company in reporting any form of ethical violations that occur. Through this system, whistleblowers are given the opportunity to submit reports accompanied by valid and accountable evidence. This initiative aims to ensure that any violations can be identified and followed up appropriately, while supporting the creation of a transparent and accountable work environment.

Prosedur untuk Pengajuan

Perseroan telah menyediakan berbagai saluran komunikasi yang mudah diakses bagi seluruh pemangku kepentingan untuk melaporkan dugaan pelanggaran. Melalui surat, email, atau hotline khusus, setiap individu dapat menyampaikan informasi secara rahasia dan aman. Sistem pelaporan yang telah kami terapkan ini dirancang untuk mendorong transparansi dan akuntabilitas dalam perusahaan.

Procedure for Submissions

The Company has provided various easily accessible communication channels for all stakeholders to report suspected violations. Through letters, emails, or a dedicated hotline, individuals can submit information confidentially and securely. The reporting system that we have implemented is designed to encourage transparency and accountability within the company.

Perlindungan bagi Pelapor

Perseroan telah menciptakan lingkungan kerja yang kondusif bagi seluruh pemangku kepentingan untuk menyampaikan laporan terkait praktik yang tidak etis atau pelanggaran peraturan perusahaan. Dengan menjamin kerahasiaan identitas dan informasi pelapor, perusahaan berkomitmen untuk memberikan perlindungan penuh kepada setiap individu yang berani melaporkan tindakan yang merugikan perusahaan. Langkah ini bertujuan untuk mendorong budaya terbuka dan jujur di lingkungan kerja, serta memastikan bahwa setiap laporan dapat ditindaklanjuti secara objektif dan adil.

Manajemen dan Penanganan Keluhan

Perseroan telah menerapkan Sistem Pelaporan Pelanggaran yang efektif untuk menjamin akuntabilitas dan transparansi dalam pengelolaan perusahaan. Setiap laporan yang diterima akan melalui proses evaluasi yang ketat untuk memastikan kebenaran informasi. Jika diperlukan, investigasi lebih lanjut akan dilakukan untuk mengungkap fakta sebenarnya. Terhadap pelanggaran yang terbukti, sanksi tegas akan diberikan sesuai dengan ketentuan yang berlaku. Pelanggaran yang bersifat pidana akan dilaporkan kepada pihak berwajib.

Hasil Penanganan Keluhan

Sistem Pelaporan Pelanggaran yang telah diimplementasikan oleh Perseroan terus menunjukkan hasil yang positif. Pengawasan yang ketat terhadap sistem ini memastikan bahwa seluruh karyawan merasa aman dan nyaman untuk melaporkan potensi pelanggaran. Adanya nol laporan pelanggaran yang diterima pada tahun 2024 menjadi bukti kuat atas kesadaran dan komitmen seluruh karyawan dalam menjunjung tinggi etika bisnis serta mematuhi peraturan perusahaan.

Akses Informasi dan Data Perseroan

Perseroan bertekad untuk selalu mematuhi peraturan yang berlaku dengan menerapkan prinsip transparansi dalam akses informasi dan data perusahaan. Untuk memperoleh informasi dan data terkait Perseroan, Anda dapat menghubungi:

Sekretaris Perusahaan

E-mail: corsec@manggunghpolahraya.co.id

Kantor Pusat

PT Manggung Polahraya Tbk
Jl. Pondok Pinang Raya No.1, Kebayoran Lama, Jakarta Selatan,
DKI Jakarta 12310
Telepon : (021) 765 1344
Website : www.manggunghpolahraya.co.id

Protection for Whistleblowers

The Company has created a conducive work environment for all stakeholders to report unethical practices or violations of company regulations. By ensuring the confidentiality of the whistleblower's identity and information, the company is committed to providing full protection to every individual who dares to report actions that may harm the Company. This initiative aims to foster a culture of openness and honesty in the workplace and to ensure that every report can be followed up objectively and fairly.

Complaint Management and Handling

The Company has created a conducive work environment for all stakeholders to report unethical practices or violations of company regulations. By ensuring the confidentiality of the whistleblower's identity and information, the company is committed to providing full protection to any individual who dares to report actions that harm the company. This initiative aims to foster an open and honest culture in the workplace and ensure that every report is addressed objectively and fairly.

Results of Complaint Handling

The Whistleblowing System that has been implemented by the Company continues to show positive results. Strict monitoring of this system ensures that all employees feel safe and comfortable reporting potential violations. The absence of any reported violations in 2024 serves as strong evidence of the awareness and commitment of all employees in upholding business ethics and complying with company regulations.

Access to Company Information and Data

The Company is determined to always comply with applicable regulations by implementing transparency principles in accessing company information and data. To obtain information and data related to the Company, you can contact:

Corporate Secretary

Email: corsec@manggunghpolahraya.co.id

Head Office

PT Manggung Polahraya Tbk
Jl. Pondok Pinang Raya No.1, Kebayoran Lama, South Jakarta,
DKI Jakarta 12310
Phone : (021) 765 1344
Website : www.manggunghpolahraya.co.id

KEBIJAKAN ANTI KORUPSI

Anti-Corruption Policy

Dalam upaya mencegah terjadinya tindak pidana korupsi, Perseroan telah merumuskan kebijakan anti-korupsi yang komprehensif. Kebijakan ini mencakup seluruh aspek kegiatan perusahaan dan mewajibkan seluruh karyawan, Dewan Komisaris, dan Direksi untuk bertindak sesuai dengan prinsip-prinsip etika bisnis. Melalui program pelatihan yang berkelanjutan dan mekanisme pelaporan yang efektif, Perseroan berupaya menciptakan budaya organisasi yang menjunjung tinggi integritas dan menolak segala bentuk praktik korupsi.

Kebijakan Anti-Suap

Perseroan secara tegas melarang segala bentuk suap, baik dalam hubungan dengan instansi pemerintah maupun sektor swasta, sebagai bagian dari komitmennya terhadap integritas. Larangan ini mencakup pemberian komisi, hadiah, atau fasilitas yang dapat memengaruhi keputusan bisnis untuk keuntungan pribadi.

Larangan Fasilitas

Perseroan melarang segala bentuk fasilitasasi, baik berupa pembayaran maupun manfaat lain, untuk mempercepat layanan atau proses tertentu. Kebijakan ini memastikan bahwa seluruh kegiatan bisnis dilakukan dengan prinsip transparansi dan integritas tanpa toleransi terhadap pelanggaran.

Pengelolaan Hubungan dengan Pihak Ketiga

Perseroan menetapkan standar ketat bagi pihak ketiga, termasuk agen dan subkontraktor, untuk memastikan kepatuhan terhadap kebijakan anti-korupsi. Pelanggaran terhadap kebijakan ini akan dikenai sanksi, termasuk pemutusan kontrak, guna menjaga integritas operasional Perseroan.

In an effort to prevent corruption, the Company has formulated a comprehensive anti-corruption policy. This policy covers all aspects of the Company's activities and requires all employees, the Board of Commissioners and the Board of Directors to act in accordance with the principles of business ethics. Through continuous training programs and effective reporting mechanisms, the Company strives to create an organizational culture that upholds integrity and rejects all forms of corrupt practices.

Anti-Bribery Policy

The Company strictly prohibits all forms of bribery, both in relations with government agencies and the private sector, as part of its commitment to integrity. This prohibition includes the provision of commissions, gifts, or facilities that may influence business decisions for personal gain.

Prohibition of Facilitation

The Company prohibits any form of facilitation, whether in the form of payments or other benefits, to expedite certain services or processes. This policy ensures that all business activities are conducted with the principles of transparency and integrity with zero tolerance for violations.

Relationship Management with Third Parties

The Company sets strict standards for third parties, including agents and subcontractors, to ensure compliance with the anti-corruption policy. Violations of this policy will be subject to sanctions, including contract termination, in order to maintain the integrity of the Company's operations.



Pencucian Uang

Perseroan secara tegas menolak segala bentuk praktik pencucian uang yang melibatkan menyembunyikan asal-usul dana ilegal. Kebijakan ini diterapkan melalui pengawasan internal yang ketat serta kerja sama dengan pihak berwenang untuk memastikan setiap transaksi berjalan sesuai standar hukum dan etika.

Manipulasi Pajak

Perseroan mematuhi semua kewajiban perpajakan dengan memastikan pembayaran dilakukan secara akurat dan tepat waktu. Praktik manipulasi atau penghindaran pajak yang tidak sah dilarang, dengan evaluasi rutin untuk memastikan transparansi dalam laporan keuangan.

Hubungan dengan Pejabat Pemerintah

Perseroan melarang pemberian hadiah, fasilitas, atau imbalan kepada pejabat pemerintah yang dapat memengaruhi keputusan demi keuntungan perusahaan. Semua interaksi dengan penyelenggara negara dilakukan secara transparan dan sesuai dengan peraturan yang berlaku.

Penggelapan/Penyalahgunaan Jabatan

Perseroan menegaskan bahwa tindakan penggelapan atau penyalahgunaan jabatan bertentangan dengan nilai transparansi dan akuntabilitas perusahaan. Pelanggaran semacam itu akan dikenakan sanksi tegas untuk melindungi reputasi dan integritas perusahaan.

Money Laundering

The Company firmly rejects all forms of money laundering practices that involve concealing the origin of illegal funds. This policy is implemented through strict internal controls and cooperation with the authorities to ensure that every transaction is in accordance with legal and ethical standards.

Tax Manipulation

The Company complies with all tax obligations by ensuring payments are made accurately and on time. Unauthorized tax manipulation or evasion practices are prohibited, with regular evaluations to ensure transparency in financial statements.

Relationships with Government Officials

The Company prohibits the provision of gifts, facilities or rewards to government officials that could influence decisions in favor of the company. All interactions with state officials are conducted transparently and in accordance with applicable regulations.

Embezzlement/Abuse of Position

The Company emphasizes that embezzlement or abuse of position is contrary to the Company's values of transparency and accountability. Such violations will be subject to strict sanctions to protect the company's reputation and integrity.



PRINSIP DAN REKOMENDASI TATA KELOLA

Good Corporate Governance Principals & Recommendation

Hubungan Perseroan Dengan Pemegang Saham Dalam Menjamin Hak-Hak Pemegang Saham

The Relationships between The Company with Shareholders in Ensuring the Rights of Shareholders

Prinsip Principle	Rekomendasi Recommendation	Kepatuhan Compliance
Hubungan Perseroan Dengan Pemegang Saham Dalam Menjamin Hak-Hak Pemegang Saham. The Relationships Between The Company with Shareholders in ensuring the Rights of Shareholders.		
Meningkatkan nilai Penyelenggaraan Rapat umum Pemegang Saham (RUPS). Increase the value of general Meeting of Shareholders (GMS) implementation.	- Perseroan memiliki cara atau prosedur teknis pengumpulan suara (voting) baik secara terbuka maupun tertutup yang mengedepankan independensi, dan kepentingan Pemegang Saham. Company had methods or technical procedures for poll (voting), either open or closed that promoted the independence and the interests of Shareholders. - Seluruh anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris Perseroan hadir dalam RUPS Tahunan. All members of the Board of Directors and Board of Commissioners of The Company should be present at the AGMS. - Ringkasan risalah RUPS tersedia dalam Situs Web Perseroan paling sedikit selama 1 (satu) tahun. Minutes of meeting of the GMS were available in the website of the The Company for at least one (1) year.	Dipatuhi Complied Dipatuhi Complied Dipatuhi Complied
Meningkatkan Kualitas Komunikasi Perseroan dengan Pemegang Saham atau Investor. Improve the Quality of Company Communications with Shareholders or investors.	- Perseroan memiliki suatu kebijakan komunikasi dengan Pemegang Saham atau Investor. The Company had methods or a policy of communication with Shareholders or Investors. - Perseroan mengungkapkan kebijakan komunikasi Perseroan dengan Pemegang Saham atau Investor dalam Situs Web. The Company revealed its communication policy with Shareholders or Investors in website.	Dipatuhi Complied Dipatuhi Complied

Fungsi dan Peran Dewan Komisaris

The Functions and roles of the BOC

Memperkuat Keanggotaan dan Komposisi Dewan Komisaris. Strengthen the Membership and compositions of the Board of Commissioners.	- Penentuan jumlah anggota Dewan Komisaris mempertimbangkan kondisi Perseroan. Determined the number of members of the Board of Commissioners considered the condition of the Company. - Penentuan komposisi anggota Dewan Komisaris memperhatikan keberagaman keahlian, pengetahuan, dan pengalaman yang dibutuhkan. Determined the composition of the Board of Commissioners with the consideration to the diversity of skills, knowledge and experience required.	Dipatuhi Complied Dipatuhi Complied
Meningkatkan Kualitas Pelaksanaan Tugas dan Tanggung jawab Dewan Komisaris. Improve the Quality of Duties and Responsibilities of the Board of Commissioners.	- Dewan Komisaris mempunyai kebijakan penilaian sendiri (self assessment) untuk menilai kinerja Dewan Komisaris. The Board of Commissioners has its own assessment policy (self assessment) to assess the performance of the Board of Commissioners. - Kebijakan penilaian sendiri (self assessment) untuk menilai kinerja Dewan Komisaris, diungkapkan melalui laporan Tahunan Perseroan. Own assessment policy (self assessment) to assess the performance of the Board of Commissioners, disclosed through the Annual Report of the Company. - Dewan Komisaris mempunyai kebijakan terkait pengunduran diri anggota Dewan Komisaris apabila terlibat dalam kejahatan keuangan. The Board of Commissioners has a policy related to the resignation of members of the Board of Commissioners when involved in financial crimes. - Dewan Komisaris atau Komite yang menjalankan fungsi nominasi dan Remunerasi menyusun kebijakan suksesi dalam proses nominasi anggota Direksi. The Board of Commissioners has a policy or committee that ran the nomination and Remuneration function developed succession policies in the process of of the Board of Directors members nomination.	Dipatuhi Complied Dipatuhi Complied Dipatuhi Complied Dipatuhi Complied

Fungsi dan Peran Direksi

The Functions and roles of the BOD

Memperkuat Keanggotaan dan Komposisi Direksi.
Strengthen Membership and composition of the Board of Directors.

- Penentuan jumlah anggota Direksi mempertimbangkan kondisi Perseroan serta efektifitas dalam pengambilan keputusan.
Determined the number of Board of Directors members considering the condition of the Company and effectiveness in decision making.
- Penentuan komposisi anggota Direksi memperhatikan, keberagaman keahlian, pengetahuan, dan pengalaman yang dibutuhkan.
Determined the composition of the Board of Directors members regarding the diversity of skills, knowledge and experience required.
- Anggota Direksi yang membawahi bidang akuntansi atau keuangan memiliki keahlian dan/atau pengetahuan di bidang akuntansi.
Members of the Board of Directors in charge in Accounting or Finance has expertise and/or knowledge in the field of Accounting.

Dipatuhi
Complied

Dipatuhi
Complied

Dipatuhi
Complied

Meningkatkan Kualitas Pelaksanaan Tugas dan Tanggung jawab Direksi.
Improve the Quality of Duties and Responsibilities of Directors.

- Direksi mempunyai kebijakan penilaian sendiri (self assessment) untuk menilai kinerja Direksi.
Directors has own assessment policy (self assessment) to assess the performance of the Board of Directors.
- Kebijakan penilaian sendiri (self assessment) untuk menilai kinerja Direksi diungkapkan melalui laporan tahunan Perseroan.
Own assessment policy (self assessment) to assess the performance of the Board of Directors expressed through the annual report of the Company.
- Direksi mempunyai kebijakan terkait pengunduran diri anggota Direksi apabila terlibat dalam kejahatan keuangan.
Directors has policies related to the resignation of the Board of Directors members if they were involved in financial crimes.

Dipatuhi
Complied

Dipatuhi
Complied

Dipatuhi
Complied

Partisipasi Pemangku Kepentingan

Participation of Stakeholders

Meningkatkan Aspek Tata Kelola Perseroan melalui Partisipasi Pemangku Kepentingan.
Increase Aspects of Corporate governance through Stakeholder Participation.

- Perseroan memiliki kebijakan untuk mencegah terjadinya insider trading.
The Company has a policy to prevent insider trading.
- Perseroan memiliki kebijakan anti korupsi dan anti fraud.
The Company has a policy of anti-corruption and anti-fraud.
- Perseroan memiliki kebijakan tentang seleksi dan peningkatan kemampuan pemasok atau vendor.
The Company has a policy of selection and upgrades of supplier or vendor.
- Perseroan memiliki kebijakan tentang pemenuhan hak-hak kreditur.
The Company has a policy on the fulfillment of the rights of creditors.
- Perseroan memiliki kebijakan pemberian insentif jangka panjang kepada Direksi dan karyawan.
The Company has a policy of long-term incentives for for the Board of Directors and employees.

Dipatuhi
Complied

Dipatuhi
Complied

Dipatuhi
Complied

Dipatuhi
Complied

Dipatuhi
Complied

Keterbukaan Informasi

Information Disclosure

Meningkatkan Pelaksanaan Keterbukaan informasi.
Improved the implementation of information Disclosure.

- Perseroan memanfaatkan penggunaan teknologi informasi secara lebih luas selain Situs Web sebagai media keterbukaan informasi.
The Company utilizes the use of information technology more widely besides Website as a media openness of the Company.
- Laporan Tahunan Perseroan mengungkapkan pemilik manfaat akhir dalam kepemilikan saham Perseroan paling sedikit 5% (lima persen), selain pengungkapan pemilik manfaat akhir dalam kepemilikan saham Perseroan melalui Pemegang Saham utama dan pengendali.
The Company's Annual Report discloses the beneficiary owners in the ownership of Company shares of at least 5% (five percent), in addition to the disclosure of the ultimate beneficial owner in the Company's ownership through the main Shareholders and controller.

Dipatuhi
Complied

Dipatuhi
Complied

**SURAT PERNYATAAN ANGGOTA DIREKSI DAN ANGGOTA DEWAN
KOMISARIS TENTANG TANGGUNG JAWAB ATAS LAPORAN TAHUNAN & KEBERLANJUTAN 2024
PT MANGGUNG POLAHRAYA TBK**
STATEMENT LETTER OF MEMBERS OF THE BOARD OF DIRECTORS AND MEMBERS OF THE BOARD OF
COMMISSIONERS ON THE RESPONSIBILITY FOR THE 2024 ANNUAL & SUSTAINABILITY REPORT OF
PT MANGGUNG POLAHRAYA TBK

Kami menyatakan bahwa semua informasi yang terdapat dalam Laporan Tahunan & Keberlanjutan PT Manggung Polahraya Tbk tahun 2024 telah dibuat dengan lengkap serta bertanggung jawab penuh atas kebenaran isi Laporan.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

Jakarta, 28 April 2025

We the undersigned hereby declare that all information in the 2024 Annual & Sustainability Report of PT Manggung Polahraya Tbk has been fully disclosed and are responsible for the accuracy of the content of the Company's Reports.

The statement has been made truthfully.

Jakarta, April 28 2025

Dewan Komisaris
Board of Commissioners



WIIK ROBIAATUL ADAWIYAH
Komisaris Utama
President Commissioner

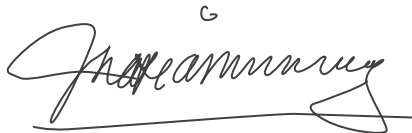


IR. NIAZIE GANI, M.SC.
Komisaris
Commissioner



DEDY HANDOKO, SE, MM.
Komisaris Independen
Independent Commissioner

Direksi
Board of Directors



NI KETUT MARIANI
Direktur Utama
President Director



LIE KURNIAWAN
Direktur
Director



MOHAMAD RAVIALI
Direktur
Director



SATRIJO HERU BROHO
Direktur
Director



PT. MANGGUNG
POLAHRAYA Tbk.

20 Sustainability Report

24 Laporan Keberlanjutan





STRATEGI KEBERLANJUTAN

Sustainability Strategies



01

KESELARASAN DENGAN TUJUAN BERKELANJUTAN

Alignment with Sustainable Development Goals

Perseroan berkomitmen untuk menyelaraskan program program keberlanjutannya dengan pencapaian Tujuan Pembangunan Berkelanjutan (SDGs). Langkah ini bertujuan memastikan bahwa pelaksanaan prinsip keberlanjutan tidak hanya membawa manfaat bagi Perseroan, tetapi juga memberikan dampak positif yang berkelanjutan bagi pemangku kepentingan. Adapun ringkasan integrasi program keberlanjutan Perseroan dengan SDGs adalah sebagai berikut:

The Company is committed to aligning its sustainability programs with the achievement of the Sustainable Development Goals (SDGs). This effort ensures that implementing sustainability principles benefits not only the Company but also creates lasting positive impacts for stakeholders. The summary of the Company's sustainability program integration with the SDGs is as follows:



TPB (SDGs) SDG (TPB)	Penjelasan TPB SDG Description	Implementasi Implementation
TPB 5: Kesenjangan Gender SDG 5: Gender Equality	Mencapai kesetaraan gender dan memberdayakan semua perempuan dan anak perempuan. Achieve gender equality and empower all women and girls.	Menjamin nilai kesetaraan, keadilan upah, dan non-diskriminasi di lingkungan kerja. Ensuring equal pay, fairness, and non-discrimination in the workplace.
TPB 6: Air Bersih dan Sanitasi Layak SDG 6: Clean Water and Sanitation	Menjamin akses air bersih dan sanitasi untuk semua. Ensure access to clean water and sanitation for all.	Program penyediaan air bersih di Desa Tarahan, Lampung Selatan melalui sistem perpipaan bagi masyarakat sekitar. Clean water provision program in Desa Tarahan, South Lampung through a piping system for surrounding communities.
TPB 8: Pekerjaan Layak dan Pertumbuhan Ekonomi SDG 8: Decent Work and Economic Growth	Mendorong pertumbuhan ekonomi inklusif dan berkelanjutan, kesempatan kerja yang produktif dan layak. Promote inclusive and sustainable economic growth, productive and decent employment.	Penerapan prinsip K3, peningkatan kompetensi SDM, dan pengelolaan usaha yang memperhatikan aspek sosial. Implementation of OHS principles, competency development for HR, and management of businesses that consider social aspects.

TPB 9: Industri, Inovasi, dan Infrastruktur SDG 9: Industry, Innovation and Infrastructure	Membangun infrastruktur yang tangguh, mendorong industrialisasi inklusif dan berkelanjutan serta mendorong inovasi. Build resilient infrastructure, promote inclusive and sustainable industrialization and foster innovation.	Pengembangan beton inovatif dan penggunaan teknologi konstruksi ramah lingkungan. Development of innovative concrete and the use of environmentally friendly construction technologies.
TPB 12: Konsumsi dan Produksi yang Bertanggung Jawab SDG 12: Responsible Consumption and Production	Menjamin pola konsumsi dan produksi yang berkelanjutan. Ensure sustainable consumption and production patterns.	Responsible sourcing alat berat dan pengelolaan limbah konstruksi secara efisien. Responsible sourcing of materials and sustainable management of construction waste.
TPB 13: Penanganan Perubahan Iklim SDG 13: Climate Action	Mengambil tindakan segera untuk memerangi perubahan iklim dan dampaknya. Take urgent action to combat climate change and its impacts.	Efisiensi energi, pengurangan emisi karbon, dan penerimaan positif terhadap kebijakan bursa karbon. Energy efficiency, carbon emission reduction, and positive response to carbon exchange policies.
TPB 16: Perdamaian, Keadilan, dan Kelembagaan yang Tangguh SDG 16: Peace, Justice, and Strong Institutions	Mendorong masyarakat yang damai dan inklusif serta membangun institusi yang efektif dan akuntabel. Promote peaceful and inclusive societies and build effective and accountable institutions.	Penerapan prinsip tata kelola yang baik, transparansi, dan etika bisnis melalui struktur organisasi dan ISO. Implementation of governance principles, transparency, and ethical business practices through structural organization and ISO.
TPB 17: Kemitraan untuk Mencapai Tujuan SDG 17: Partnerships for the Goals	Menguatkan kemitraan global untuk pembangunan berkelanjutan. Strengthen global partnerships to support and achieve sustainable development.	Kolaborasi dengan lembaga pendidikan untuk pengembangan SDM dan peningkatan kapasitas beton. Collaboration in education and HR development to strengthen capacity.

STRATEGI KINERJA KEBERLANJUTAN

Sustainability Strategy

Sejalan dengan visi perusahaan untuk menciptakan nilai tambah bagi seluruh pemangku kepentingan, PT Manggung Polahraya Tbk berkomitmen untuk menerapkan prinsip-prinsip keberlanjutan dalam seluruh aspek operasional. Laporan Keberlanjutan 2024 ini menyajikan gambaran komprehensif mengenai upaya perusahaan dalam mengelola dampak bisnis terhadap lingkungan, sosial, dan ekonomi, serta penerapan tata kelola perusahaan yang baik. Laporan ini juga menunjukkan kontribusi aktif perusahaan dalam pembangunan berkelanjutan.

Prinsip keberlanjutan telah diintegrasikan ke dalam seluruh aspek bisnis Perseroan. Melalui penerapan berbagai praktik terbaik, seperti penggunaan energi terbarukan dan pengelolaan limbah yang berkelanjutan, perusahaan berkomitmen untuk mengurangi dampak negatif terhadap lingkungan. Selain itu, Perseroan juga fokus pada pengembangan produk dan layanan yang bernilai tambah bagi Masyarakat.

Perseroan telah mengadopsi pendekatan bisnis yang berkelanjutan dengan mengintegrasikan aspek lingkungan, sosial, dan tata kelola (ESG) ke dalam strategi bisnis perusahaan. Melalui pengelolaan risiko yang proaktif dan kontribusi aktif terhadap Tujuan Pembangunan Berkelanjutan (SDGs), Perseroan berupaya menciptakan nilai tambah yang berkelanjutan bagi seluruh pemangku kepentingan. Hal ini sejalan dengan komitmen perusahaan untuk mencapai pertumbuhan yang berkelanjutan dan berdampak positif terhadap masyarakat dan lingkungan.

In line with the company's vision to create value for all stakeholders, PT Manggung Polahraya Tbk is committed to implementing sustainability principles in all aspects of its operations. This 2024 Sustainability Report provides a comprehensive overview of the company's efforts to manage its business impacts on the environment, society, and economy, as well as the adoption of good corporate governance. This report also demonstrates the company's active contribution to sustainable development.

Sustainability principles have been integrated into all aspects of the Company's business. Through the implementation of various best practices, such as the use of renewable energy and sustainable waste management, the company is committed to reducing its negative environmental impact. In addition, the Company is also focused on developing products and services that provide added value to the community.

The Company has adopted a sustainable business approach by integrating environmental, social, and governance (ESG) aspects into the company's business strategy. Through proactive risk management and active contributions to the Sustainable Development Goals (SDGs), the Company seeks to create sustainable value for all stakeholders. This is in line with the company's commitment to achieving sustainable growth and making a positive impact on society and the environment.

TUJUAN STRATEGI KEBERLANJUTAN

Sustainability Strategy Goals

Berlandaskan visi Perseroan, yaitu **"Berperan Aktif dalam Pembangunan Nasional Melalui Jasa Konstruksi,"** strategi yang diimplementasikan dirancang untuk mencapai tujuan-tujuan berikut:

- Perseroan telah berkomitmen untuk menerapkan prinsip-prinsip Environmental, Social, dan Governance (ESG) sebagai bagian integral dari strategi bisnis jangka panjang. Melalui integrasi ESG, Perseroan bertujuan untuk mengoptimalkan kinerja keuangan, meminimalkan risiko, dan meningkatkan reputasi perusahaan di mata publik.

Berlandaskan visi Perseroan, yaitu **"Berperan Aktif dalam Pembangunan Nasional Melalui Jasa Konstruksi,"** strategi yang diimplementasikan dirancang untuk mencapai tujuan-tujuan berikut:

- Perseroan telah berkomitmen untuk menerapkan prinsip-prinsip Environmental, Social, dan Governance (ESG) sebagai bagian integral dari strategi bisnis jangka panjang. Melalui integrasi ESG, Perseroan bertujuan untuk mengoptimalkan kinerja keuangan, meminimalkan risiko, dan meningkatkan reputasi perusahaan di mata publik.
- Pengembangan sumber daya manusia merupakan salah satu pilar penting dalam upaya perusahaan untuk mencapai keberlanjutan. Melalui berbagai program pelatihan dan pengembangan, kami berupaya meningkatkan kompetensi karyawan sehingga mereka dapat berperan aktif dalam mengimplementasikan praktik bisnis yang berkelanjutan. Dengan demikian, setiap individu menjadi agen perubahan yang mendorong perusahaan menuju masa depan yang lebih baik.
- Perseroan telah mengintegrasikan aspek sosial ke dalam seluruh kegiatan operasional. Kami tidak hanya fokus pada pencapaian kinerja keuangan yang optimal, tetapi juga berkomitmen untuk berkontribusi pada pembangunan berkelanjutan. Melalui berbagai program yang kami jalankan, kami berupaya memberikan nilai tambah bagi pemegang saham, memberdayakan komunitas, dan melindungi lingkungan hidup. Keberhasilan program-program tersebut secara berkala dievaluasi untuk memastikan keberlanjutan dan relevansi dengan dinamika bisnis.
- Dalam upaya mewujudkan operasi yang lebih efisien dan berkelanjutan, perusahaan secara rutin melakukan evaluasi menyeluruh terhadap kinerja lingkungan. Evaluasi ini mencakup analisis terhadap penggunaan energi, air, dan bahan bakar minyak. Melalui proses evaluasi yang berkelanjutan, kami berupaya mengidentifikasi peluang untuk meningkatkan efisiensi dan mengurangi jejak lingkungan.

Pendekatan ini mencerminkan komitmen Perseroan untuk menjadi perusahaan konstruksi yang tidak hanya kompetitif tetapi juga bertanggung jawab terhadap keberlanjutan.

Based on the Company's vision of "Playing an Active Role in National Development Through Construction Services," the implemented strategy is designed to achieve the following objectives:

- The Company has committed to implementing Environmental, Social, and Governance (ESG) principles as an integral part of its long-term business strategy. Through the integration of ESG, the Company aims to optimize financial performance, minimize risks, and enhance the company's reputation in the eyes of the public.

Based on the Company's vision of **"Playing an Active Role in National Development Through Construction Services,"** the implemented strategy is designed to achieve the following objectives:

- The Company has committed to implementing Environmental, Social, and Governance (ESG) principles as an integral part of its long-term business strategy. Through the integration of ESG, the Company aims to optimize financial performance, minimize risks, and enhance the company's reputation in the eyes of the public.
- Human resource development is one of the important pillars in the Company's efforts to achieve sustainability. Through various training and development programs, we strive to improve employee competencies so that they can play an active role in implementing sustainable business practices. Thus, each individual becomes an agent of change that drives the company towards a better future.
- The Company has integrated social aspects into all operational activities. Our focus extends beyond achieving optimal financial performance; we are also committed to contributing to sustainable development. Through various programs, we strive to deliver value to shareholders, empower communities, and protect the environment. The success of these programs is regularly evaluated to ensure their sustainability and relevance to the dynamic business landscape.
- In our pursuit of more efficient and sustainable operations, the Company conducts regular comprehensive evaluations of environmental performance. These evaluations include analysis of energy, water, and fuel consumption. Through ongoing evaluation, we seek to identify opportunities to improve efficiency and reduce our environmental footprint.

This approach reflects the Company's commitment to being a construction company that is not only competitive but also responsible for sustainability.

RUJUKAN YANG DIGUNAKAN SEBAGAI ACUAN References Used as Reference

Laporan Tahunan ini disusun dengan mengacu pada kerangka kerja yang ditetapkan oleh Otoritas Jasa Keuangan, yaitu Peraturan OJK Nomor 51/POJK.03/2017 dan Surat Edaran OJK Nomor 16/SEOJK.04/2021. Hal ini bertujuan untuk memenuhi kebutuhan informasi para pemangku kepentingan, baik internal maupun eksternal, mengenai kinerja perusahaan, praktik bisnis yang berkelanjutan, serta kontribusinya terhadap pembangunan ekonomi dan sosial.

This Annual Report has been prepared in accordance with the framework set forth by the Financial Services Authority, namely Regulation No. 51/POJK.03/2017 and Circular No. 16/SEOJK.04/2021. This aims to fulfill the information needs of both internal and external stakeholders regarding the Company's performance, sustainable business practices, and its contributions to economic and social development.

RENCANA STRATEGI BISNIS Business Strategy Plan

Sejak awal berdiri, Perseroan telah berkomitmen untuk menjalankan bisnis yang berkelanjutan. Visi dan misi kami telah terpatrit dengan kuat pada prinsip-prinsip keberlanjutan, mengintegrasikan aspek ekonomi, sosial, dan lingkungan dalam setiap keputusan bisnis. Melalui berbagai inisiatif, kami berupaya mengoptimalkan penggunaan sumber daya alam dan meminimalkan dampak negatif terhadap lingkungan. Dengan demikian, kami tidak hanya mengejar keuntungan finansial semata, tetapi juga menciptakan nilai tambah yang berkelanjutan bagi seluruh pemangku kepentingan, baik saat ini maupun di masa depan.

Tanggung jawab sosial telah menjadi bagian tak terpisahkan dari strategi bisnis Perseroan. Kami percaya bahwa keberhasilan bisnis harus selaras dengan kesejahteraan masyarakat dan kelestarian lingkungan. Melalui berbagai program inovatif, kami berupaya menciptakan nilai tambah sosial dan lingkungan yang berkelanjutan.

Since its establishment, the Company has been committed to conducting sustainable business. Our vision and mission have been firmly rooted in the principles of sustainability, integrating economic, social, and environmental aspects into every business decision. Through various initiatives, we strive to optimize the use of natural resources and minimize negative environmental impacts. As such, we not only pursue financial gains but also create sustainable added value for all stakeholders, both now and in the future.

Social responsibility has become an integral part of the Company's business strategy. We believe that business success must be aligned with the well-being of society and environmental sustainability. Through various innovative programs, we strive to create sustainable social and environmental added value.

KAPASITAS ORGANISASI Organization Capacity

Dalam rangka mencapai tujuan strategis perusahaan, Perseroan telah melakukan penyesuaian struktur organisasi dengan fokus pada peningkatan efisiensi dan efektivitas operasional. Salah satu inisiatif strategis yang dilakukan adalah pengembangan program pelatihan yang komprehensif, yang dirancang untuk meningkatkan kompetensi karyawan dan mendukung pencapaian sasaran kinerja Perusahaan.

Komitmen terhadap prinsip keberlanjutan telah menjadi landasan bagi seluruh aktivitas bisnis Perseroan. Dengan mengintegrasikan aspek lingkungan, sosial, dan tata kelola yang baik ke dalam operasional sehari-hari, Perseroan berhasil menciptakan nilai tambah yang berkelanjutan. Investasi dalam pengembangan sumber daya manusia yang berorientasi keberlanjutan telah memperkuat fondasi perusahaan dan membekali karyawan dengan kompetensi yang dibutuhkan untuk menghadapi tantangan masa depan.

To achieve its strategic objectives, the Company has adjusted its organizational structure with a focus on improving operational efficiency and effectiveness. One of the strategic initiatives undertaken is the development of a comprehensive training program, designed to enhance employee competencies and support the achievement of the Company's performance targets.

The commitment to sustainability principles has been the foundation of all the Company's business activities. By integrating environmental, social, and governance aspects into daily operations, the Company has successfully created sustainable value. Investments in the development of sustainability-oriented human resources have strengthened the company's foundation and equipped employees with the competencies needed to meet future challenges.



SISTEM MONITORING, EVALUASI, DAN MITIGASI

Monitoring, Evaluation, and Mitigation System

Perseroan telah menerapkan sistem pengawasan terintegrasi yang dirancang untuk memastikan kepatuhan terhadap prinsip-prinsip tata kelola perusahaan yang baik. Melalui forum-forum strategis seperti rapat Dewan Komisaris dan Direksi, perusahaan secara berkala mengevaluasi kinerja perusahaan dalam berbagai aspek, termasuk aspek lingkungan, sosial, dan tata kelola. Pendekatan ini memungkinkan Perseroan untuk mengidentifikasi risiko secara dini dan mengambil tindakan korektif yang diperlukan.

The Company has implemented an integrated monitoring system designed to ensure compliance with good corporate governance principles. Through strategic forums such as Board of Commissioners and Directors' meetings, the company regularly evaluates the company's performance in various aspects, including environmental, social, and governance aspects. This approach enables the Company to identify risks early and take the necessary corrective actions.



Keberlanjutan telah menjadi bagian integral dari strategi bisnis Perseroan. Direksi secara aktif memimpin upaya untuk mengintegrasikan prinsip-prinsip keberlanjutan ke dalam seluruh aspek operasional perusahaan. Dengan dukungan dari unit kerja keberlanjutan, kami telah berhasil membangun sistem pengelolaan data dan informasi yang transparan dan akuntabel, memastikan bahwa setiap keputusan bisnis mempertimbangkan dampak lingkungan dan sosial. Pendekatan ini tidak hanya meningkatkan kinerja perusahaan, tetapi juga memperkuat reputasi kami sebagai perusahaan yang bertanggung jawab.

Sustainability has become an integral part of the Company's business strategy. The Board of Directors actively leads efforts to integrate sustainability principles into all aspects of the company's operations. With the support of the sustainability unit, we have successfully built a transparent and accountable data and information management system, ensuring that every business decision considers environmental and social impacts. This approach not only improves company performance but also strengthens our reputation as a responsible company.





IKHTISAR KINERJA KEBERLANJUTAN

Sustainability Performance Overview



TAN

02

IKHTISAR KINERJA KEBERLANJUTAN

Sustainability Performance Highlight

A. Aspek Ekonomi

Economic Aspect

Dalam Rupiah / In Rupiah

Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain Statement of Profit and Loss and Other Comprehensive Income	2024	2023	2022
Pendapatan Usaha Revenues	72.159.996.781	59.597.519.053	13.985.007.501
Beban Pokok Pendapatan Cost of Revenues	(51.523.185.692)	(45.064.840.323)	(13.361.408.746)
Laba Bruto Gross Profit	20.636.811.089	14.532.678.730	623.598.755
Beban Umum dan Administrasi General and Administrative Expenses	(13.842.191.984)	(8.963.324.020)	(9.647.160.616)
Laba (Rugi) Sebelum Beban Keuangan dan Pajak Penghasilan Profit (Loss) Before Finance Charges and Income Tax	6.367.440.629	5.366.552.300	(9.177.813.674)
Laba (Rugi) Bersih Sebelum Pajak Penghasilan Net Profit (Loss) Before Income Tax	3.204.131.668	2.382.905.882	(11.287.002.946)
Laba (Rugi) Bersih Periode Berjalan Net Profit (Loss) for the Period	854.890.036	1.172.713.385	(10.626.160.057)
Jumlah Penghasilan (Rugi) Komprehensif Periode Berjalan Total Comprehensive Income (Loss) for the Period	4.926.759.787	1.218.300.680	2.237.027.357
Laba (Rugi) per Saham Earnings (Loss) per Share	0,23	0,38	(188.033)

B. Aspek Lingkungan

Environmental Aspect

Dalam Rupiah / In Rupiah

Tabel Penggunaan Air, Listrik dan BBM Usage of Water, Electricity, and Fuel Table	2024	2023	2022
Penggunaan Listrik Electricity Usage	109.175.415	213.306.823	172.679.706
Penggunaan Air Water Usage	-	-	-
Penggunaan BBM Fuel Usage	159.114.954	1.327.733.535	1.032.359.028

Note
Perseroan menggunakan air tanah dalam kegiatan operasionalnya sehari-hari.
The Company uses groundwater in its daily operational activities.

C. Aspek Sosial

Social Aspect

Dalam Rupiah / In Rupiah

Tabel Penggunaan Air, Listrik dan BBM Usage of Water, Electricity, and Fuel Table	2024	2023	2022
Jumlah Karyawan (orang) Number of Employees (people)	18	23	23
Rasio Perputaran Karyawan (%) Employee Turnover Ratio (%)	-	-	-
Rasio Karyawan Perempuan (%) Female Employee Ratio (%)	27,8%	35%	35%

Pendapatan Usaha
Revenues



72.159.996.781

Dalam Rupiah / In Rupiah

Beban Pokok Pendapatan
Cost of Revenues



(51.523.185.692)

Dalam Rupiah / In Rupiah

Laba (Rugi) per Saham
Earnings (Loss) per Share



0,23

Jumlah Penghasilan (Rugi) Komprehensif Periode Berjalan
Total Comprehensive Income (Loss) for the Period



4.926.759.787

Dalam Rupiah / In Rupiah

Penggunaan BBM
Fuel Usage



159.114.954

Dalam Rupiah / In Rupiah

Jumlah Karyawan (orang)
Number of Employees (people)



18

Penggunaan Listrik
Electricity Usage



109.175.415

Dalam Rupiah / In Rupiah

Rasio Karyawan Perempuan (%)
Female Employee Ratio (%)



27,8%



PENJELASAN DIREKSI

The Board of Directors' Remark



03

LAPORAN DIREKSI

The Board of Directors Report

Ni Ketut Mariani

Direktur Utama
President Director

Pemegang Saham dan Pemangku Kepentingan yang Kami Hormati,
Dear Shareholders and Stakeholders,

Dalam menjalankan kegiatan usahanya, Perseroan terus memperkuat komitmen untuk memberikan hasil kerja berkualitas yang sejalan dengan prinsip-prinsip keberlanjutan, khususnya dalam industri jasa konstruksi dan beton.

Kebijakan dalam Menghadapi Tantangan Strategi Keberlanjutan

Perseroan telah menetapkan kebijakan khusus sebagai respons terhadap berbagai tantangan dalam mewujudkan strategi keberlanjutan. Selaras dengan Tujuan Pembangunan Berkelanjutan (TPB) global, Perseroan mengintegrasikan prinsip keberlanjutan ke dalam seluruh proses bisnis, mulai dari operasional hingga rantai pasok, sambil membangun budaya kerja yang memperhatikan aspek sosial dan lingkungan.

Komitmen terhadap Nilai Keberlanjutan

Keberlanjutan menjadi fokus utama Perseroan, dengan perhatian khusus pada mutu produk beton dan kepuasan pelanggan. Upaya ini bukan hanya strategi jangka pendek, tetapi juga bagian dari visi jangka panjang untuk memastikan pertumbuhan berkelanjutan serta memperkuat kepercayaan dari seluruh Pemangku Kepentingan.

Tanggapan Terhadap Isu-isu Keberlanjutan

Menyadari pentingnya keberlanjutan, Perseroan secara aktif melakukan analisis mendalam terhadap isu-isu sosial dan lingkungan yang berkembang. Dalam menyikapi regulasi mengenai bursa karbon, Perseroan menyambut positif kebijakan tersebut, yang diharapkan memberikan manfaat bagi aspek sosial dan lingkungan, khususnya dalam menurunkan emisi gas rumah kaca.

Sebagai bagian dari langkah ini, Perseroan telah menyusun kajian yang mengintegrasikan pengelolaan emisi karbon, dimulai dengan penerapan efisiensi energi listrik dalam operasional untuk mengurangi emisi karbon tidak langsung. Selain itu, Perseroan juga menitikberatkan pengelolaan sumber daya secara efisien dan pengurangan limbah, serta terus mengevaluasi dan menyempurnakan kebijakan keberlanjutan agar tetap relevan dengan praktik dan regulasi lingkungan terkini.

In conducting its business activities, the Company continues to strengthen its commitment to delivering quality performance aligned with sustainability principles, particularly in the construction and concrete services industry.

Policy to Address Sustainability Strategy Challenges

The Company has established specific policies in response to various challenges in realizing its sustainability strategy. In line with the global Sustainable Development Goals (SDGs), the Company integrates sustainability principles into all business processes, from operations to the supply chain, while fostering a work culture that considers social and environmental aspects.

Commitment to Sustainability Values

Sustainability is a primary focus of the Company, with special attention to the quality of concrete products and customer satisfaction. These efforts are not only short-term strategies but also part of a long-term vision to ensure sustainable growth and strengthen Stakeholder trust.

Response to Sustainability Issues

Recognizing the importance of sustainability, the Company actively conducts in-depth analyses of emerging social and environmental issues. In addressing regulations concerning the carbon exchange, the Company welcomes these policies, which are expected to benefit both social and environmental aspects, particularly in reducing greenhouse gas emissions.

As part of this effort, the Company has developed studies that integrate carbon emission management, starting with the implementation of electricity efficiency in operations to reduce indirect carbon emissions. Additionally, the Company emphasizes efficient resource management and waste reduction, while continuously evaluating and improving its sustainability policies to stay relevant with current environmental practices and regulations.



Komitmen Perseroan dalam menerapkan Keberlanjutan

Perseroan menunjukkan komitmennya terhadap prinsip keberlanjutan melalui upaya berkelanjutan dalam meningkatkan kualitas dan efisiensi operasional. Hal ini dilakukan dengan menggunakan bahan baku unggulan, mengadopsi teknologi konstruksi yang ramah lingkungan, memastikan penjadwalan proyek yang efisien, serta mengoptimalkan penggunaan energi listrik dan air.

Dalam hal responsible sourcing, Perseroan secara selektif memilih mitra kerja dan pemasok yang memiliki komitmen serupa terhadap keseimbangan aspek ekonomi, sosial, lingkungan, dan tata kelola yang baik.

Perseroan juga secara konsisten menegakkan kepatuhan terhadap seluruh peraturan yang berlaku, menjunjung tinggi etika bisnis, serta menerapkan prinsip-prinsip tata kelola perusahaan yang baik dalam seluruh aktivitas usahanya.

Kinerja Keberlanjutan yang Telah Dicapai

Perseroan terus berupaya meningkatkan kualitas layanan yang diberikan, sebagaimana tercermin dari kepemilikan sejumlah sertifikasi ISO dan penyelesaian proyek secara tepat waktu.

Selain itu, Perseroan juga aktif melakukan kegiatan riset dan pengembangan untuk menciptakan produk beton inovatif yang berteknologi tinggi dan berkelanjutan, sembari tetap menjaga mutu produk yang telah ada, seperti ready mix dan hot mix, guna memperluas pangsa pasar.

Untuk mendukung pengembangan tersebut, Perseroan juga berkomitmen pada peningkatan kapasitas dan keahlian sumber daya manusia, melalui kerja sama dengan berbagai institusi dan lembaga pendidikan ternama di bidang pengembangan produk beton.

Pencapaian Kinerja Berkelanjutan

Perseroan terus berupaya meningkatkan mutu layanan yang diberikan, yang didukung dengan perolehan berbagai sertifikasi ISO serta ketepatan dalam proses serah terima proyek. Selain itu, Perseroan juga secara konsisten mengembangkan produk-produk baru, khususnya beton dengan teknologi tinggi, serta menjaga standar kualitas produk eksisting seperti ready mix dan hot mix guna memperluas pangsa pasar. Untuk mendukung hal tersebut, Perseroan berkomitmen dalam meningkatkan kompetensi sumber daya manusia di bidang pengembangan beton melalui kolaborasi dengan institusi dan lembaga pendidikan ternama.

Di sisi lain, dalam hal pelaksanaan Keselamatan dan Kesehatan Kerja (K3), Perseroan tetap menunjukkan komitmen tinggi terhadap penerapan prinsip-prinsip lingkungan, kesehatan, dan keselamatan kerja (HSE). Fokus utama adalah pada studi serta implementasi perlindungan lingkungan dan upaya menjaga keselamatan kerja guna mempertahankan target zero fatality.

Tantangan dalam Menerapkan Kebijakan Keberlanjutan

Dalam menjalankan kebijakan berkelanjutan, Perseroan menghadapi berbagai tantangan. Salah satu tantangan utamanya adalah pergeseran paradigma dari model bisnis tradisional yang belum sepenuhnya menekankan pentingnya

The Company's Commitment to Sustainability

The Company demonstrates its commitment to sustainability principles through ongoing efforts to enhance operational quality and efficiency. This is done by using superior raw materials, adopting environmentally friendly construction technologies, ensuring efficient project scheduling, and optimizing the use of electricity and water.

In terms of responsible sourcing, the Company selectively partners with business associates and suppliers who share the same commitment to balancing economic, social, environmental, and good governance aspects.

The Company also consistently upholds compliance with all applicable regulations, adheres to business ethics, and applies the principles of good corporate governance in all of its business activities.

Sustainable Performance Achievements

The Company continues to strive for improved service quality, as reflected in the attainment of various ISO certifications and the timely completion of projects.

Moreover, the Company actively engages in research and development to create innovative, high-tech, and sustainable concrete products, while maintaining the quality of existing products such as ready mix and hot mix, in order to expand its market share.

To support these developments, the Company is also committed to enhancing the capacity and expertise of its human resources through collaborations with prominent institutions and educational organizations specializing in concrete product development.

Sustainable Performance Attainment

The Company consistently strives to improve the quality of services provided, supported by the acquisition of various ISO certifications and punctuality in project handovers. Furthermore, the Company continuously develops new products, particularly high-tech concrete, and maintains the quality standards of existing products such as ready mix and hot mix to expand market share. To support these goals, the Company is committed to enhancing the competencies of its human resources in concrete development through collaboration with renowned institutions and educational entities.

On the other hand, in terms of Occupational Health and Safety (OHS) implementation, the Company remains highly committed to applying the principles of environmental, health, and safety (HSE). The main focus is on studies and the implementation of environmental protection and safety measures to maintain a zero-fatality target.

Challenges in Implementing Sustainability Policies

In implementing sustainable policies, the Company faces various challenges. One of the main challenges is the paradigm shift from traditional business models that do not fully

aspek lingkungan dan sosial. Perubahan menuju model bisnis berkelanjutan memerlukan proses bertahap yang melibatkan studi mendalam mengenai praktik konstruksi ramah lingkungan, serta memastikan setiap kegiatan proyek mempertimbangkan dampaknya terhadap lingkungan.

Selain itu, kesadaran akan pentingnya keberlanjutan di sektor konstruksi masih tergolong rendah, sehingga Perseroan terus berupaya meningkatkan pemahaman ini dengan melibatkan seluruh Pemangku Kepentingan, termasuk karyawan, pelanggan, pemasok, dan masyarakat sekitar. Implementasi kebijakan ini juga membutuhkan investasi besar dalam bentuk waktu, sumber daya, serta dedikasi untuk membangun sistem dan proses yang sejalan dengan prinsip keberlanjutan.

Secara khusus dalam sektor konstruksi, tantangan yang dihadapi juga mencakup persoalan teknis seperti penggunaan material ramah lingkungan, pengelolaan limbah proyek, dan peningkatan efisiensi energi selama proses konstruksi berlangsung. Menghadapi dan menyelesaikan tantangan-tantangan tersebut menjadi kunci sukses dalam penerapan kebijakan keberlanjutan yang efektif dalam industri jasa konstruksi.

Implementasi Keberlanjutan

Sepanjang tahun 2024, Perseroan telah mengupayakan secara optimal tercapainya keseimbangan antara aspek ekonomi, sosial, dan lingkungan. Komitmen ini tampak nyata melalui berbagai pencapaian yang berhasil diraih di masing-masing bidang tersebut.

Aspek Ekonomi

Pada tahun 2024, Perseroan mencatat Pendapatan Usaha sebesar Rp72.159.996.781, meningkat sebesar 21% atau sekitar Rp12.562.477.728 dibandingkan dengan tahun sebelumnya yang sebesar Rp59.597.519.053. Laba Bruto pun mengalami peningkatan dari Rp14.532.678.730 di tahun 2023 menjadi Rp20.636.811.089 di tahun 2024. Meskipun demikian, jumlah Aset Perseroan meningkat signifikan dari Rp101.445.723.754 pada tahun 2023 menjadi Rp192.486.259.364 pada akhir tahun 2024. Sementara itu, total Liabilitas juga mengalami kenaikan dari Rp30.160.932.100 menjadi Rp42.884.326.175. Di sisi lain, Ekuitas Perseroan menunjukkan peningkatan yang sangat signifikan sebesar Rp78.317.141.535, naik dari Rp71.284.791.654 di tahun sebelumnya menjadi Rp149.601.933.189 pada tahun 2024. Peningkatan ini mencerminkan keberhasilan Perseroan dalam pengelolaan keuangan, termasuk dari hasil penambahan modal dan kinerja operasional yang solid.

Aspek Lingkungan

Perseroan terus memperkuat komitmen terhadap praktik usaha yang berwawasan lingkungan. Sepanjang tahun 2024, operasional konstruksi tetap dijalankan sesuai ketentuan tata ruang dan regulasi teknis seperti rasio lahan terhadap bangunan serta kelayakan fungsi bangunan.

Perseroan menerapkan pendekatan responsible sourcing dalam penggunaan alat berat, dengan memastikan bahwa penyedia alat memenuhi standar tertentu, seperti usia alat yang layak operasi dan adanya sertifikasi atau uji KIR. Walaupun alat-alat berat sebagian besar disewa, proses pengadaan dilakukan secara bertanggung jawab, mendukung TPB Nomor 12:

emphasize the importance of environmental and social aspects. Transitioning to a sustainable business model requires a gradual process involving in-depth studies on eco-friendly construction practices and ensuring that every project activity considers its environmental impact.

In addition, awareness of the importance of sustainability in the construction sector remains relatively low. Therefore, the Company continuously strives to enhance this awareness by engaging all stakeholders, including employees, customers, suppliers, and surrounding communities. The implementation of these policies also requires substantial investment in time, resources, and dedication to build systems and processes aligned with sustainability principles.

Specifically in the construction sector, the challenges also include technical issues such as the use of environmentally friendly materials, project waste management, and improving energy efficiency throughout the construction process. Addressing and overcoming these challenges is key to the successful implementation of effective sustainability policies in the construction services industry.

Sustainability Implementation

Throughout 2024, the Company has made optimal efforts to achieve a balance between economic, social, and environmental aspects. This commitment is clearly reflected in the various accomplishments achieved in each of these areas.

Economy Aspect

In 2024, the Company recorded Operating Revenue of Rp72,159,996,781, an increase of 21% or approximately Rp12,562,477,728 compared to the previous year's figure of Rp59,597,519,053. Gross Profit also rose from Rp14,532,678,730 in 2023 to Rp20,636,811,089 in 2024. In addition, the Company's total Assets saw a significant increase from Rp101,445,723,754 in 2023 to Rp192,486,259,364 by the end of 2024. Meanwhile, total Liabilities rose from Rp30,160,932,100 to Rp42,884,326,175. On the other hand, the Company's Equity recorded a very substantial increase of Rp78,317,141,535, rising from Rp71,284,791,654 in the previous year to Rp149,601,933,189 in 2024. This growth reflects the Company's success in financial management, including capital injection and solid operational performance.

Environmental Aspect

The Company continues to strengthen its commitment to environmentally conscious business practices. Throughout 2024, construction operations remained in compliance with spatial planning regulations and technical standards, such as land-to-building ratio and functional building feasibility.

The Company implemented a responsible sourcing approach in the use of heavy equipment, ensuring that equipment providers met specific standards, such as operational feasibility based on equipment age and possession of certifications or KIR testing. Although most equipment is rented, procurement is conducted responsibly, supporting SDG 12: Responsible Consumption and

Konsumsi dan Produksi yang Bertanggung Jawab, dengan memastikan efisiensi dan keamanan operasional.

Dalam pengelolaan energi dan sumber daya, Perseroan juga menunjukkan kesadaran terhadap efisiensi konsumsi air dan energi serta pengelolaan limbah produksi. Langkah ini sejalan dengan TPB Nomor 9: Industri, Inovasi dan Infrastruktur, di mana Perseroan mendukung pembangunan infrastruktur yang tangguh dan berkelanjutan melalui praktik kerja yang lebih bertanggung jawab terhadap lingkungan.

Aspek Sosial

Perseroan melanjutkan program sosial yang berdampak langsung bagi masyarakat sekitar wilayah operasi, terutama dalam hal penyediaan air bersih di Desa Tarahan, Lampung Selatan. Program ini telah dimulai sejak tahun sebelumnya dan berlanjut di tahun 2024, membantu mengatasi krisis air saat musim kemarau. Penyaluran air bersih dilakukan melalui sistem perpipaan dari penampungan menuju area pemukiman, dengan jadwal distribusi yang tidak mengganggu aktivitas produksi.

Kegiatan ini merupakan bentuk dukungan Perseroan terhadap TPB Nomor 6: Air Bersih dan Sanitasi Layak, yang berfokus pada peningkatan akses terhadap air bersih dan sanitasi bagi masyarakat.

Selain itu, Perseroan juga aktif dalam kegiatan sosial lainnya, seperti pengajian rutin mingguan, pembagian daging kurban saat Iduladha, dan donasi ke panti asuhan. Meskipun belum terdapat kegiatan literasi atau penghijauan secara khusus, aksi sosial tersebut tetap mencerminkan kepedulian terhadap kesejahteraan komunitas.

Di lingkungan internal, Perseroan menjunjung tinggi nilai-nilai kesetaraan, keadilan upah, dan non-diskriminasi, serta menjamin penerapan prinsip Keselamatan dan Kesehatan Kerja (K3). Komitmen ini mendukung TPB Nomor 5: Kesetaraan Gender dan Nomor 8: Pekerjaan Layak dan Pertumbuhan Ekonomi, melalui penyediaan lingkungan kerja yang inklusif, adil, dan aman.

Aspek Tata Kelola

Dalam aspek tata kelola, Perseroan mengedepankan integritas dan transparansi dalam seluruh aktivitasnya. Struktur organisasi yang tertata dan pembagian tugas yang jelas menjadi fondasi untuk mendukung proses pengambilan keputusan yang objektif dan akuntabel.

Perseroan juga mempertahankan berbagai sertifikasi yang mendukung praktik tata kelola yang baik, termasuk sertifikasi ISO yang masih berlaku hingga 2027. Pada tahun 2024, Perseroan menerima penghargaan Ciputra Zero Accident atas pencapaian di bidang keselamatan kerja, sebagai bagian dari implementasi K3 yang konsisten.

Dengan mengintegrasikan aspek ekonomi, sosial, dan lingkungan dalam praktik bisnis sehari-hari, Perseroan turut berkontribusi terhadap pencapaian berbagai TPB, sebagai bentuk komitmen terhadap pembangunan yang berkelanjutan dan bertanggung jawab.

Production, by ensuring operational safety and efficiency.

In terms of energy and resource management, the Company has shown awareness toward efficient water and energy consumption and production waste management. This aligns with SDG 9: Industry, Innovation and Infrastructure, where the Company supports resilient and sustainable infrastructure development through more environmentally responsible work practices.

Social Aspect

The Company continued its social programs that directly benefit communities around its operational areas, especially in providing clean water in Tarahan Village, South Lampung. This program, which began the previous year, continued in 2024 to help address water scarcity during the dry season. Clean water distribution was carried out through a piping system from the reservoir to residential areas, with a distribution schedule that did not interfere with production activities.

This initiative reflects the Company's support for SDG 6: Clean Water and Sanitation, focusing on improving access to clean water and sanitation for the community.

In addition, the Company actively participated in other social activities, such as weekly religious gatherings, distribution of sacrificial meat during Eid al-Adha, and donations to orphanages. Although there were no specific literacy or reforestation programs, these social initiatives still reflect the Company's concern for community welfare.

Internally, the Company upholds values of equality, fair wages, and non-discrimination, and ensures the implementation of Occupational Safety and Health (OSH) principles. This commitment supports SDG 5: Gender Equality and SDG 8: Decent Work and Economic Growth, by providing an inclusive, fair, and safe working environment.

Governance Aspect

In terms of governance, the Company prioritizes integrity and transparency in all its activities. A well-structured organizational framework and clear division of duties serve as a foundation for objective and accountable decision-making.

The Company also maintains various certifications that support good governance practices, including ISO certification valid through 2027. In 2024, the Company received the Ciputra Zero Accident award for its achievements in occupational safety, as part of consistent OSH implementation.

By integrating economic, social, and environmental aspects into its daily business practices, the Company contributes to the achievement of various SDGs as a form of commitment to sustainable and responsible development.

Strategi untuk Mencapai Tujuan

Dalam menghadapi perubahan di industri konstruksi ke depan, Perseroan menempatkan pengelolaan risiko dan pemanfaatan peluang sebagai hal yang krusial untuk meraih target yang telah ditentukan. Fokus utama adalah pengelolaan risiko secara menyeluruh, di mana Perseroan mengintegrasikan aspek ekonomi, lingkungan, sosial, dan tata kelola ke dalam sistem manajemennya.

Strategi yang dijalankan difokuskan pada menjaga stabilitas kinerja melalui inovasi berkelanjutan dalam proses konstruksi serta memastikan kualitas hasil bangunan tetap optimal. Adaptasi terhadap perubahan melalui penyesuaian strategi dan kebijakan juga menjadi kunci agar Perseroan tetap kompetitif dan responsif terhadap perkembangan industri.

Pemanfaatan Peluang Bisnis

Perseroan melihat adanya peluang untuk memperkuat kemitraan strategis, khususnya dalam sektor pemasaran yang memiliki potensi besar. Dengan pertumbuhan pasar domestik yang terus meningkat, Perseroan memandang ini sebagai kesempatan untuk memperluas jangkauan pasar di masa mendatang.

Faktor Eksternal dan Keberlanjutan

Di sisi lain, Perseroan juga mempertimbangkan berbagai faktor eksternal yang dapat memengaruhi kelangsungan operasional, seperti naik-turunnya harga bahan baku, perubahan kebijakan pemerintah, dan meningkatnya tuntutan terhadap pembangunan berkelanjutan. Oleh karena itu, strategi keberlanjutan dirancang agar mampu meminimalkan dampak negatif dari faktor-faktor tersebut, sambil tetap menjaga performa operasional.

Penutup

Perseroan menilai bahwa transparansi serta komunikasi yang efektif sangat penting dalam menyampaikan inisiatif keberlanjutan kepada para pemangku kepentingan dan masyarakat umum. Perseroan berharap dapat menjadi inspirasi untuk mendorong kolaborasi dalam mewujudkan visi dan misi keberlanjutan secara menyeluruh, serta menciptakan dampak positif yang berkesinambungan bagi lingkungan dan komunitas.

Strategy for Achieving Goals

In response to future changes in the construction industry, the Company views risk management and opportunity utilization as crucial to achieving its set targets. The main focus is comprehensive risk management, where the Company integrates economic, environmental, social, and governance aspects into its management system.

The strategies are centered on maintaining performance stability through continuous innovation in construction processes and ensuring optimal building quality. Adaptation to change through strategic and policy adjustments is also key for the Company to remain competitive and responsive to industry developments.

Business Potential Utilization

The Company sees opportunities to strengthen strategic partnerships, particularly in the marketing sector, which holds great potential. With the continued growth of the domestic market, the Company views this as a chance to expand market reach in the future.

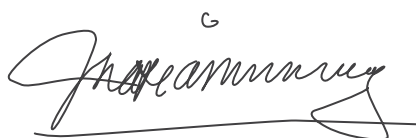
External Factors and Sustainability

The Company also considers various external factors that may affect operational continuity, such as fluctuating raw material prices, changes in government policies, and increasing demands for sustainable development. Therefore, its sustainability strategies are designed to minimize the negative impacts of these factors while maintaining operational performance.

Conclusion

The Company believes that transparency and effective communication are essential in delivering its sustainability initiatives to stakeholders and the public. The Company hopes to become a source of inspiration that fosters collaboration in realizing a comprehensive sustainability vision and mission, as well as creating lasting positive impacts on the environment and community.

Atas Nama Direksi
On Behalf of the Board of Directors



Ni Ketut Mariani
Direkur Utama / President Director



TATA KELOLA KEBERLANJUTAN

Sustainability Governance



04

PENANGGUNG JAWAB PENERAPAN ASPEK KEBERLANJUTAN Accountability For Sustainability Implementation

Keberlanjutan bukan hanya sekadar komitmen, melainkan merupakan strategi bisnis yang strategis bagi Perseroan. Dengan mengintegrasikan prinsip-prinsip keberlanjutan ke dalam seluruh aspek operasional, Perseroan tidak hanya mampu mengurangi risiko lingkungan dan sosial, tetapi juga membuka peluang bisnis baru dan meningkatkan daya tarik bagi investor. Komitmen ini telah terbukti mampu memperkuat posisi Perseroan di pasar yang semakin kompetitif dan berorientasi pada keberlanjutan.

Data dan analisis yang komprehensif merupakan pilar penting dalam upaya Perseroan mewujudkan keberlanjutan. Unit kerja keberlanjutan, melalui pengumpulan dan analisis data ESG, telah memberikan kontribusi signifikan dalam mendukung pengambilan keputusan berbasis data. Kolaborasi erat dengan seluruh departemen telah memungkinkan Perseroan untuk mengidentifikasi peluang perbaikan dan memetakan langkah-langkah strategis untuk mencapai tujuan keberlanjutan.

Sustainability is not merely a commitment; it is a strategic business strategy for the Company. By integrating sustainability principles into all aspects of our operations, the Company is not only able to mitigate environmental and social risks but also open up new business opportunities and enhance investor appeal. This commitment has proven to strengthen the Company's position in an increasingly competitive and sustainability-oriented market.

Comprehensive data and analysis are essential pillars in the Company's pursuit of sustainability. The sustainability unit, through the collection and analysis of ESG data, has made significant contributions to supporting data-driven decision-making. Close collaboration with all departments has enabled the Company to identify improvement opportunities and map out strategic steps to achieve sustainability goals.

Unit Kerja Units	Tugas dan Wewenang Duties and Authorities
Direksi The Board of Directors	Bertanggung jawab terhadap Pelaksanaan Strategi Keberlanjutan. To be responsible for the overall implementation of its Sustainability Strategy. Setiap Direktur wajib melaksanakan dan mengelola Program Aksi Aspek Keberlanjutan sesuai dengan program yang telah direncanakan dan disetujui. Each Director is obliged to implement and manage the Sustainability Aspect Action Program in accordance with the planned and agreed program.
Keberlanjutan Sustainability	Membangun dan menerapkan budaya berkelanjutan dalam berbagai aspek organisasi sehingga mendukung keberlanjutan Perseroan. To build and implement a Sustainable culture in various aspects of the organization to support the Company's sustainability. Memantau pelaksanaan Aspek Berkelanjutan. To monitor the Sustainability Aspect implementation.
Sekretaris Perusahaan Corporate Secretary	Bersama dengan Unit Kerja Keberlanjutan, mengoordinasikan penyusunan Strategi Keberlanjutan tahap berikutnya. Along with the Sustainability Unit, preparing the Sustainability Strategy for the next phase. Bersama dengan Unit Kerja Keberlanjutan, menyusun Laporan Keberlanjutan dan melaporkan kepada Dewan Komisaris dan Direksi serta OJK. Along with the Sustainability Unit, preparing the Sustainability Report and to report to the Board of Commissioners, the Board of Directors and the OJK.
Pengembangan Usaha Business Development	Pengkajian Produk Perseroan sesuai dengan Aspek Keberlanjutan. Assessment of Corporate Products in accordance with Sustainability Aspect. Mempersiapkan Produk kategori Keberlanjutan. To prepare sustainable Corporate Products.
Hukum Legal	Mengkaji penyusunan Pedoman Perseroan terkait Aspek Keberlanjutan. To study the Corporate Guidelines for Sustainability Aspect. Mengkaji integrasi aspek risiko hukum dalam penerapan Aspek Keberlanjutan. To study the integration of legal risk aspects in implementing Sustainability Aspect.

Akunting & Pajak
Accounting & Tax

Pelaporan bulanan terkait realisasi penyaluran pembiayaan produk dan/atau jasa Aspek Keberlanjutan.
Monthly report related to realization of distribution of financing for Sustainability Aspect products and/ or services

SDM
HR

Melakukan pelatihan peningkatan kompetensi terkait program penerapan Aspek Keberlanjutan.
To conduct competency improvement training related to the Sustainability Aspect implementation program.



PENGEMBANGAN KOMPETENSI TERKAIT ASPEK KEBERLANJUTAN

Sustainability Competency Development

Dalam rangka mendukung transisi menuju ekonomi rendah karbon, Perseroan telah menjalin kemitraan strategis dengan berbagai pemangku kepentingan. Kolaborasi ini bertujuan untuk memperkaya pengetahuan perusahaan dalam bidang keberlanjutan, serta mengadopsi teknologi dan praktik bisnis yang lebih ramah lingkungan. Selain itu, perusahaan juga telah melaksanakan program pengembangan kapasitas bagi seluruh karyawan untuk meningkatkan kesadaran dan pemahaman akan pentingnya keberlanjutan.

To support the transition towards a low-carbon economy, the Company has forged strategic partnerships with various stakeholders. These collaborations aim to enhance the Company's knowledge in sustainability and to adopt more environmentally friendly technologies and business practices. Additionally, the Company has implemented capacity building programs for all employees to increase awareness and understanding of the importance of sustainability.



PENILAIAN RISIKO ATAS PENERAPAN BISNIS BERKELANJUTAN

Sustainability Competency Development

Prinsip-prinsip Environmental, Social, dan Governance (ESG) telah menjadi bagian integral dari strategi bisnis Perseroan. Untuk memastikan keberlanjutan bisnis dalam jangka panjang, Perseroan telah mengembangkan kerangka kerja manajemen risiko keberlanjutan yang robust. Melalui penerapan pedoman dan prosedur yang jelas, serta peningkatan kapasitas sumber daya manusia, perusahaan berupaya mengidentifikasi dan mitigasi risiko-risiko yang dapat mengancam keberlanjutan bisnis. Hasil audit internal telah mengkonfirmasi efektifitas sistem pengendalian internal yang telah dibangun, namun demikian, Perseroan tetap berkomitmen untuk terus meningkatkan kinerja ESG secara berkelanjutan.

Environmental, Social, and Governance (ESG) principles have been integrated into the Company's business strategy. To ensure long-term business sustainability, the Company has developed a robust sustainability risk management framework. Through the implementation of clear guidelines and procedures, as well as the enhancement of human resources capacity, the Company strives to identify and mitigate risks that could threaten business sustainability. Internal audits have confirmed the effectiveness of the implemented internal control system, however, the Company remains committed to continuously improving its ESG performance



STRUKTUR TATA KELOLA KEBERLANJUTAN

Sustainability Governance Structure

Perseroan telah mengadopsi struktur organisasi yang modern dan fleksibel, dengan pembagian wewenang yang jelas antara Rapat Umum Pemegang Saham sebagai pemegang kekuasaan tertinggi, Dewan Komisaris sebagai organ pengawas, dan Direksi sebagai organ pelaksana. Struktur organisasi ini dirancang untuk memastikan adanya sistem check and balances yang efektif, sehingga setiap keputusan bisnis selalu didasarkan pada pertimbangan yang matang dan komprehensif.

The Company has adopted a modern and flexible organizational structure with a clear separation of powers among the General Meeting of Shareholders, the Board of Commissioners, and the Board of Directors. This organizational structure is designed to ensure an effective system of checks and balances, so that all business decisions are based on careful and comprehensive considerations.

Perseroan telah menerapkan struktur tata kelola perusahaan yang solid untuk memastikan efektivitas pengawasan dan pengambilan keputusan. Dewan Komisaris, sebagai organ pengawas, didukung oleh komite-komite spesialis seperti Komite Audit, Komite Risiko, dan Komite Nominasi & Remunerasi, berperan aktif dalam mengawasi kinerja manajemen dan memastikan perusahaan beroperasi sesuai dengan prinsip-prinsip tata kelola

The Company has implemented a robust corporate governance structure to ensure effective oversight and decision-making. The Board of Commissioners, as the supervisory body, is supported by specialized committees such as the Audit Committee, Risk Committee, and Nomination and Remuneration Committee, and is actively involved in overseeing management performance and ensuring that the Company operates in accordance with

perusahaan yang baik. Sementara itu, Direksi bertanggung jawab atas pelaksanaan strategi bisnis dan operasional perusahaan, dengan dukungan dari fungsi-fungsi pendukung seperti Satuan Pengawasan Internal, Manajemen Risiko, dan Sekretaris Perusahaan. Struktur tata kelola yang terintegrasi ini memungkinkan perusahaan untuk mengidentifikasi risiko secara proaktif, mengambil tindakan korektif yang tepat waktu, serta meningkatkan nilai bagi seluruh pemangku kepentingan.

good corporate governance principles. Meanwhile, the Board of Directors is responsible for the implementation of the Company's business strategy and operations, supported by supporting functions such as Internal Audit, Risk Management, and Corporate Secretary. This integrated governance structure enables the Company to proactively identify risks, take timely corrective actions, and enhance value for all stakeholders.

HUBUNGAN DENGAN PEMANGKU KEPENTINGAN

Stakeholder Engagement

Keberlanjutan merupakan inti dari strategi bisnis kami. Kami berkomitmen untuk melibatkan seluruh pemangku kepentingan dalam setiap pengambilan keputusan strategis. Melalui dialog yang terbuka dan kolaboratif, kami berupaya membangun hubungan yang kuat dan saling menguntungkan. Dengan demikian, kami dapat memastikan bahwa kepentingan semua pihak terakomodasi dan bisnis dapat berjalan secara berkelanjutan, memberikan manfaat yang lebih luas bagi masyarakat dan lingkungan.

Sustainability is at the core of our business strategy. We are committed to engaging with all stakeholders in every strategic decision-making process. Through open and collaborative dialogue, we strive to build strong and mutually beneficial relationships. By doing so, we ensure that the interests of all parties are accommodated and that our business can operate sustainably, creating a broader positive impact on society and the environment.

Dalam menjalankan bisnis, Perseroan menyadari pentingnya membangun hubungan yang kuat dan berkelanjutan dengan seluruh pemangku kepentingan. Untuk itu, Perseroan telah menerapkan pendekatan yang terstruktur dalam melibatkan pemangku kepentingan dalam setiap keputusan strategis. Melalui berbagai inisiatif, Perseroan berupaya untuk mendengarkan aspirasi, harapan, dan masukan dari seluruh pemangku kepentingan, sehingga dapat menciptakan nilai tambah bagi semua pihak.

In conducting our business, the Company recognizes the importance of building strong and sustainable relationships with all stakeholders. To this end, the Company has implemented a structured approach to engaging stakeholders in every strategic decision. Through various initiatives, the Company seeks to listen to the aspirations, expectations, and input of all stakeholders, thereby creating value for all parties.

Adapun pendekatan yang digunakan Perseroan dalam melibatkan Pemangku Kepentingan, sebagai berikut:

The Company's approach to stakeholder engagement including:

Pemangku Kepentingan Stakeholders	Metode Pendekatan Approaches
Karyawan Employees	Townhall meeting, forum peningkatan kinerja, pelatihan/pendidikan karyawan. Townhall meeting, performance improvement forum, employees training/education
Investor / Pemegang Saham Investor / Shareholders	Rapat Umum Pemegang Saham. General Meeting of Shareholders.
Regulator Regulator	Laporan kepatuhan sesuai ketentuan regulator. Compliance report in accordance with the regulations.
Mitra Bisnis Business Partners	Kontrak dan perjanjian kerja. Work contracts and agreements.
Komunitas / Asosiasi Community / Association	Pertemuan dan diskusi dengan komunitas/asosiasi. Meeting and discussion with communities/association.
Pelanggan Customer	Survei Kepuasan Pelanggan. Customer Satisfaction Survey.
Masyarakat Society	Pelibatan tenaga kerja, kunjungan/komunikasi dengan masyarakat dan pelaksanaan program tanggung jawab sosial. Workforce engagement, visits/communication with the community, and the Corporate Social Responsibility (CSR) program implementation.



PENILAIAN RISIKO ATAS PENERAPAN BISNIS BERKELANJUTAN

Sustainability Competency Development

Investasi dalam pengembangan sumber daya manusia yang berkelanjutan merupakan langkah strategis yang mendukung keberhasilan jangka panjang Perseroan. Dengan memiliki karyawan yang memiliki kesadaran dan komitmen terhadap prinsip keberlanjutan, Perseroan dapat meningkatkan efisiensi operasional, mengurangi potensi risiko, serta memperkuat reputasi perusahaan. Selain itu, karyawan yang terlibat aktif dalam inisiatif keberlanjutan cenderung menunjukkan tingkat loyalitas dan produktivitas yang lebih tinggi, yang secara langsung berkontribusi pada pencapaian tujuan bisnis perusahaan.

Komitmen Perseroan terhadap keberlanjutan telah memberikan keunggulan kompetitif yang signifikan di tengah pasar yang semakin dinamis. Dengan mengutamakan penerapan praktik bisnis yang berkelanjutan, Perseroan berhasil menarik dan mempertahankan talenta terbaik, membangun citra yang solid di mata pelanggan dan pemangku kepentingan, serta memanfaatkan peluang bisnis baru yang berfokus pada keberlanjutan. Pendekatan holistik ini telah terbukti efektif dalam menciptakan nilai jangka panjang yang berkelanjutan bagi perusahaan.

Investment in sustainable human resource development is a strategic step that supports the Company's long-term success. By having employees who have awareness and commitment to sustainability principles, the Company can improve operational efficiency, reduce potential risks, and strengthen the company's reputation. In addition, employees who are actively involved in sustainability initiatives tend to demonstrate higher levels of loyalty and productivity, which directly contribute to the achievement of the Company's business objectives.

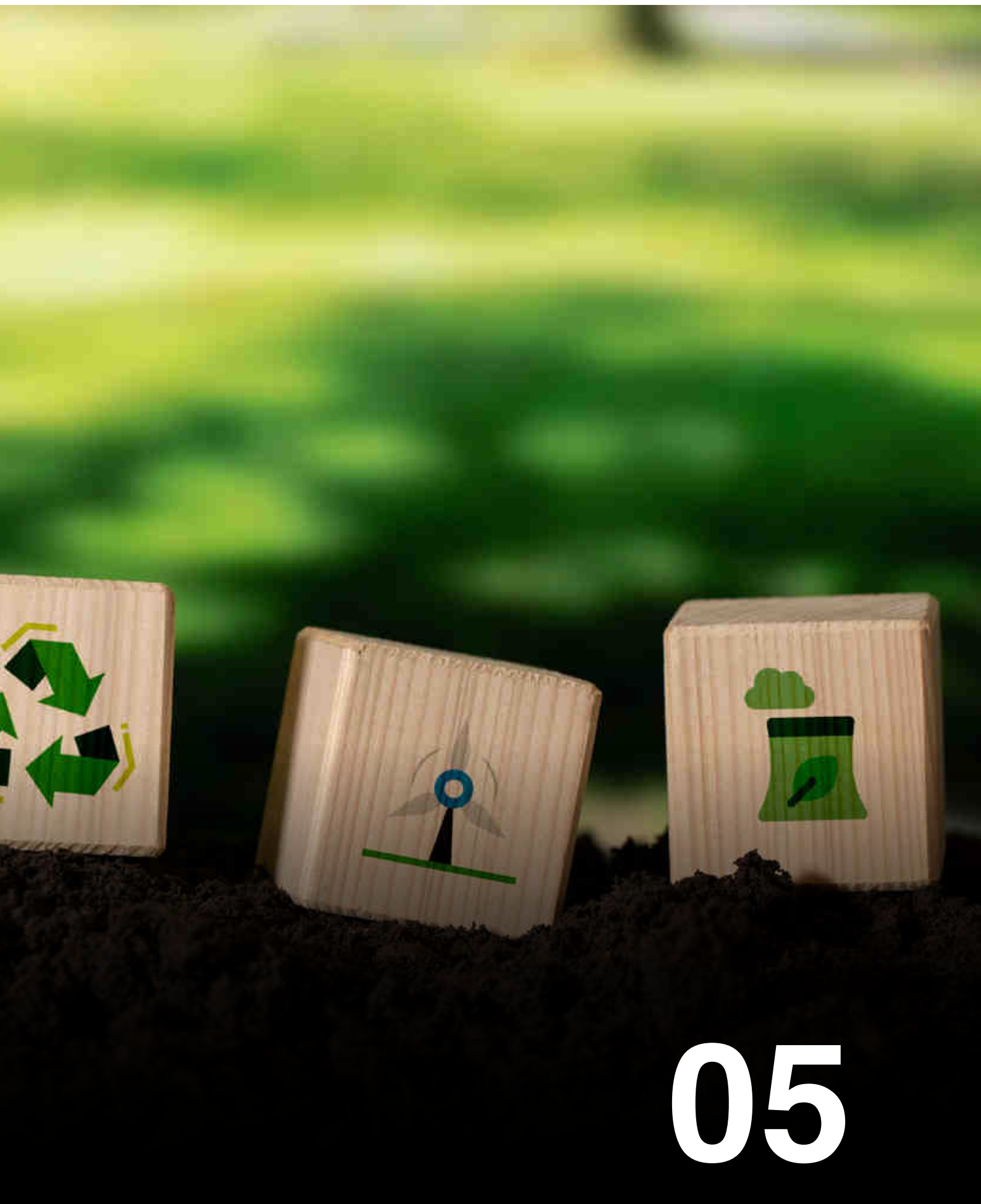
The Company's commitment to sustainability has given it a significant competitive advantage in an increasingly dynamic market. By prioritizing the implementation of sustainable business practices, the Company has been able to attract and retain top talent, build a solid image in the eyes of customers and stakeholders, and capitalize on new sustainability-focused business opportunities. This holistic approach has proven effective in creating long-term sustainable value for the company.





KINERJA KEBERLANJUTAN

Sustainability Performance



05

KOMITMEN TERHADAP KEBERLANJUTAN OPERASIONAL DAN STRATEGIS

Commitment to Operational and Strategic Sustainability

Perseroan menjalankan pendekatan keberlanjutan dengan cara yang menyentuh seluruh lini usaha, mulai dari proses operasional hingga perumusan kebijakan strategis jangka panjang. Dalam kegiatan sehari-hari, perhatian khusus diberikan pada efisiensi pemanfaatan air, pengendalian penggunaan bahan berisiko, serta pengawasan mutu bahan baku. Sebagai bagian dari transformasi menuju bisnis yang lebih bertanggung jawab, Perseroan juga mengarahkan investasi pada riset dan pengembangan untuk mengeksplorasi teknologi rendah emisi dan penggunaan energi terbarukan.

Kebijakan keberlanjutan yang diterapkan dirancang untuk menjawab kebutuhan masa kini tanpa mengabaikan tanggung jawab terhadap generasi mendatang. Oleh karena itu, seluruh kebijakan dan inisiatif keberlanjutan dikembangkan secara terintegrasi dengan visi dan misi korporasi. Pendekatan ini mencerminkan tekad Perseroan untuk tidak sekadar mencapai kinerja keuangan yang sehat, tetapi juga menjadi pelaku industri yang aktif mencari solusi atas persoalan sosial dan lingkungan.

Pengelolaan internal menjadi pilar penting dalam mewujudkan agenda keberlanjutan tersebut. Perseroan membangun struktur kerja yang terbuka dan responsif melalui penyelenggaraan forum koordinasi lintas unit serta pertemuan berkala yang melibatkan seluruh level manajemen. Selain itu, pelatihan mengenai isu keberlanjutan diberikan secara terstruktur kepada jajaran Direksi, Dewan Komisaris, hingga staf operasional. Pelatihan ini bertujuan untuk membangun kesadaran kolektif serta keterampilan praktis dalam mengintegrasikan nilai-nilai keberlanjutan ke dalam pengambilan keputusan dan aktivitas operasional.

Dalam menjalin hubungan eksternal, Perseroan memandang sinergi sebagai alat strategis untuk memperkuat dampak positif keberlanjutan. Tidak hanya membekali pemasok dengan pengetahuan teknis melalui pelatihan informal, Perseroan juga aktif membangun kemitraan jangka panjang dengan para pemangku kepentingan, termasuk pelanggan, komunitas, regulator, dan mitra bisnis lainnya. Kolaborasi ini diposisikan sebagai fondasi untuk membentuk jaringan usaha yang adaptif, inovatif, dan berorientasi pada masa depan.

KINERJA EKONOMI

Economic Performance

Perseroan menjadikan prinsip keberlanjutan sebagai inti dari setiap langkah strategis, terutama dalam perencanaan investasi dan pengambilan keputusan jangka panjang. Tahun 2024 ditetapkan sebagai tonggak penting, dengan serangkaian indikator kinerja operasional yang terukur dan sistem pemantauan yang konsisten. Fokus utamanya adalah menciptakan pertumbuhan usaha yang tidak hanya menguntungkan secara finansial, tetapi juga bertanggung jawab secara sosial dan ramah lingkungan.

Sejalan dengan arah tersebut, sejumlah inisiatif telah dijalankan untuk mendorong efisiensi dan keberlanjutan, antara lain penerapan praktik hemat energi, peralihan ke bahan baku yang lebih ramah lingkungan, serta penguatan program CSR yang bersifat berkelanjutan. Pendekatan ini dirancang untuk tidak

The Company adopts a sustainability approach that spans all business lines, from operational processes to the formulation of long-term strategic policies. In day-to-day activities, special attention is given to efficient water usage, control of hazardous materials, and the quality monitoring of raw materials. As part of its transformation toward more responsible business practices, the Company also channels investment into research and development to explore low-emission technologies and the use of renewable energy.

The sustainability policies implemented are designed to address current needs without neglecting responsibility to future generations. Accordingly, all sustainability policies and initiatives are developed in integration with the Company's corporate vision and mission. This approach reflects the Company's determination not only to achieve sound financial performance but also to be an industry player that actively seeks solutions to social and environmental challenges.

Internal management plays a key role in realizing the sustainability agenda. The Company has established an open and responsive working structure through cross-unit coordination forums and regular meetings involving all levels of management. Additionally, structured sustainability training is provided to the Board of Directors, Board of Commissioners, and operational staff. These training sessions aim to build collective awareness and practical skills for integrating sustainability values into decision-making and operational activities.

In external engagement, the Company views synergy as a strategic tool to enhance the positive impact of sustainability. In addition to equipping suppliers with technical knowledge through informal training, the Company also actively builds long-term partnerships with stakeholders including customers, communities, regulators, and other business partners. These collaborations serve as the foundation for forming a business network that is adaptive, innovative, and future-oriented.

The Company places sustainability principles at the core of every strategic step, particularly in investment planning and long-term decision-making. The year 2024 is designated as a significant milestone, marked by a series of measurable operational performance indicators and a consistent monitoring system. The primary focus is to create business growth that is not only financially profitable but also socially responsible and environmentally friendly.

In line with this direction, several initiatives have been undertaken to drive efficiency and sustainability, including the implementation of energy-saving practices, the transition to more environmentally friendly raw materials, and the strengthening of long-term CSR programs. This approach is designed not only

hanya mengurangi jejak lingkungan, tetapi juga memberikan nilai tambah yang berkelanjutan bagi perusahaan dan para pemangku kepentingannya.

Dalam pelaksanaan bisnis, Perseroan mengadopsi kerangka kerja berbasis prinsip 3P—People, Planet, dan Profit. Model ini menjadi panduan menyeluruh dalam mengelola aktivitas operasional, dengan tujuan menciptakan keseimbangan antara pertumbuhan ekonomi, perlindungan lingkungan, dan kepentingan sosial. Melalui penerapan prinsip ini, Perseroan berupaya membangun fondasi yang kokoh untuk menciptakan nilai jangka panjang, sekaligus menekan risiko eksternal yang bisa memengaruhi stabilitas usaha.

Pada tahun 2024, Pendapatan usaha Perseroan mengalami peningkatan sebesar Rp12.56 miliar atau 21.08% dibandingkan dengan tahun sebelumnya. Pada tahun sebelumnya pendapatan usaha tercatat sebesar Rp59.60 miliar sementara pada tahun 2024 tercatat di Rp72.16 miliar. Peningkatan ini sebagian ditopang oleh meningkatnya jumlah proyek swasta yang dimenangkan Perseroan pada tahun 2024.

Laba usaha di tahun 2024 tercatat sebesar Rp6.51 miliar. Sementara pada tahun sebelumnya tercatat sebesar Rp5.55 miliar di tahun 2023. Kenaikan Laba usaha sebesar 17,33% pada tahun 2024 ini utamanya disumbangkan oleh kenaikan pendapatan.

to reduce environmental impact but also to provide sustainable added value to the Company and its stakeholders.

In its business execution, the Company adopts a framework based on the 3P principles—People, Planet, and Profit. This model serves as a comprehensive guide for managing operational activities, with the goal of balancing economic growth, environmental protection, and social interests. Through the application of these principles, the Company aims to build a strong foundation for long-term value creation while minimizing external risks that could affect business stability.

In 2024, the Company's operating revenue increased by Rp12.56 billion or 21.08% compared to the previous year. In the previous year, operating revenue was recorded at Rp59.60 billion, while in 2024 it reached Rp72.16 billion. This increase was partly supported by the growing number of private projects secured by the Company in 2024.

Operating profit in 2024 was recorded at Rp6.51 billion, compared to Rp5.55 billion in 2023. The 17.33% increase in operating profit in 2024 was primarily attributable to the growth in revenue.

KINERJA LINGKUNGAN HIDUP Environmental Performance

Perseroan memandang kelestarian lingkungan bukan sekadar tanggung jawab moral, melainkan bagian strategis dari kelangsungan usaha. Sebagai bentuk komitmen nyata, berbagai inisiatif dijalankan untuk menekan dampak lingkungan dari kegiatan operasional. Dimulai dengan pemetaan potensi risiko, evaluasi dampak, hingga pengendalian sistematis, setiap tahapan operasional dievaluasi untuk memastikan selaras dengan prinsip keberlanjutan. Selain itu, konsumsi sumber daya ditelaah secara menyeluruh guna menemukan celah efisiensi yang dapat dimaksimalkan melalui pemanfaatan teknologi ramah lingkungan dan praktik industri terkini.

Di sisi internal, penguatan kapasitas karyawan menjadi bagian penting dalam strategi keberlanjutan. Melalui pelatihan berkelanjutan, kesadaran terhadap isu lingkungan ditanamkan hingga ke tingkat operasional, menciptakan budaya perusahaan yang lebih peduli terhadap efisiensi dan keberlanjutan.

Dalam skala eksternal, Perseroan turut berkontribusi pada perlindungan alam melalui proyek konservasi seperti rehabilitasi lahan, penanaman pohon, dan pengurangan limbah. Tak hanya fokus pada pemulihan, Perseroan juga aktif membangun kesadaran publik melalui kegiatan kampanye lingkungan dan kerja sama lintas sektor. Pendekatan partisipatif ini diperkuat dengan kolaborasi erat bersama komunitas lokal, LSM, dan otoritas terkait agar setiap program lingkungan dapat berdampak luas dan berkelanjutan.

The Company views environmental preservation not merely as a moral responsibility but as a strategic element of business continuity. As a tangible form of commitment, various initiatives are undertaken to reduce the environmental impact of operations. Beginning with risk mapping, impact evaluation, and systematic control, each operational stage is assessed to ensure alignment with sustainability principles. Additionally, resource consumption is thoroughly reviewed to identify efficiency opportunities that can be maximized through the use of environmentally friendly technologies and current industry best practices.

Internally, capacity building among employees is a critical part of the sustainability strategy. Through ongoing training, environmental awareness is instilled down to the operational level, fostering a corporate culture that is more conscious of efficiency and sustainability.

Externally, the Company contributes to nature conservation through initiatives such as land rehabilitation, tree planting, and waste reduction. Beyond restoration efforts, the Company also actively promotes public awareness through environmental campaigns and cross-sector collaborations. This participatory approach is reinforced by close cooperation with local communities, NGOs, and relevant authorities to ensure each environmental program delivers broad and sustainable impact.

Perseroan meyakini bahwa pelestarian lingkungan adalah investasi strategis jangka panjang, yang tidak hanya menjamin keberlangsungan usaha, tetapi juga memberikan kontribusi nyata bagi masyarakat dan ekosistem secara luas.

KINERJA SOSIAL Social Performance

Dalam lanskap bisnis yang kian kompetitif, Perseroan menyadari bahwa kepercayaan dan loyalitas pelanggan adalah fondasi utama keberhasilan jangka panjang. Oleh karena itu, pendekatan yang digunakan dalam pengembangan produk dan layanan selalu berorientasi pada kebutuhan konsumen, dengan memastikan bahwa setiap pengalaman pelanggan mencerminkan nilai tambah yang nyata.

Inovasi terus menjadi motor penggerak dalam menjaga relevansi dan daya saing. Pengembangan produk yang responsif terhadap tren pasar, optimalisasi strategi pemasaran, serta pemanfaatan teknologi untuk meningkatkan efisiensi layanan menjadi pilar utama dalam menghadirkan solusi yang adaptif dan bernilai tinggi bagi konsumen.

Untuk memperkuat hubungan dengan pelanggan, Perseroan juga berfokus pada peningkatan kualitas interaksi dan layanan purna jual. Tim layanan pelanggan dilengkapi dengan pelatihan yang relevan guna menjamin respons yang cepat, akurat, dan empatik. Selain itu, sistem umpan balik pelanggan dimanfaatkan secara aktif sebagai dasar untuk penyempurnaan berkelanjutan.

Melalui pendekatan yang menempatkan pelanggan sebagai mitra strategis, Perseroan berupaya menciptakan pengalaman yang berkesan dan memperkuat loyalitas jangka panjang, sehingga mendukung pertumbuhan bisnis yang konsisten dan berkesinambungan.

ASPEK KETENAGAKERJAAN Employment Aspects

Kesetaraan Kesempatan Bekerja

Perseroan memegang prinsip inklusivitas sebagai landasan dalam pengelolaan sumber daya manusia. Dalam proses perekrutan hingga pengembangan karier, setiap individu diberi hak yang sama tanpa dibatasi oleh latar belakang pribadi seperti jenis kelamin, etnis, agama, atau asal-usul sosial. Pendekatan ini tidak hanya diterapkan dalam prosedur administratif, tetapi juga tertanam dalam budaya kerja yang mendorong keterbukaan dan keadilan.

Semua posisi, mulai dari staf operasional hingga jabatan strategis di manajemen puncak, terbuka bagi kandidat yang memenuhi kualifikasi tanpa adanya perlakuan diskriminatif. Selama periode pelaporan, tidak ditemukan kasus diskriminasi, baik yang bersifat langsung maupun tidak langsung, yang menunjukkan keberhasilan Perseroan dalam menjaga suasana kerja yang kondusif dan adil. Tidak adanya kebutuhan untuk tindakan korektif mencerminkan efektivitas sistem dan budaya kerja yang telah dibangun.

Tenaga Kerja Anak dan Tenaga Kerja Paksa

Perseroan menempatkan penghormatan terhadap hak asasi manusia sebagai pilar utama dalam praktik ketenagakerjaannya. Dalam hal ini, kepatuhan terhadap peraturan terkait usia

The Company believes that environmental preservation is a long-term strategic investment that not only ensures business continuity but also delivers tangible contributions to society and the wider ecosystem.

In an increasingly competitive business landscape, the Company recognizes that customer trust and loyalty are the foundations of long-term success. Therefore, the approach taken in product and service development is always consumer-oriented, ensuring that each customer experience reflects real added value.

Innovation continues to be a driving force in maintaining relevance and competitiveness. Product development that is responsive to market trends, optimization of marketing strategies, and the use of technology to enhance service efficiency form the main pillars in delivering adaptive and high-value solutions to consumers.

To strengthen relationships with customers, the Company also focuses on improving the quality of interactions and after-sales services. Customer service teams are equipped with relevant training to ensure prompt, accurate, and empathetic responses. Furthermore, customer feedback systems are actively utilized as the foundation for continuous improvement.

Through an approach that positions customers as strategic partners, the Company strives to create meaningful experiences and reinforce long-term loyalty, thereby supporting consistent and sustainable business growth.

Equal Employment Opportunity

The Company upholds inclusivity as a core principle in human resource management. From recruitment to career development, every individual is granted equal rights, regardless of personal background such as gender, ethnicity, religion, or social origin. This approach is not only reflected in administrative procedures but is also embedded in a workplace culture that promotes openness and fairness.

All positions, from operational staff to top management, are open to qualified candidates without discriminatory treatment. During the reporting period, no cases of discrimination—direct or indirect—were identified, demonstrating the Company's success in maintaining a fair and conducive work environment. The absence of any need for corrective action reflects the effectiveness of the established

Child Labor and Forced Labor

The Company upholds the respect for human rights as a fundamental pillar of its employment practices. In this regard, strict compliance with regulations concerning the minimum

minimum kerja ditegakkan secara ketat. Seluruh individu yang bekerja di lingkungan Perseroan, baik sebagai pegawai tetap maupun kontrak, diwajibkan berusia minimal 18 tahun.

Tidak ada toleransi terhadap praktik kerja paksa maupun pekerja anak dalam bentuk apa pun. Komitmen ini diwujudkan melalui mekanisme rekrutmen yang ketat, verifikasi data karyawan, serta sosialisasi kebijakan internal yang menjunjung etika kerja. Hingga akhir masa pelaporan, tidak tercatat adanya pelanggaran, sanksi, ataupun keluhan terkait isu tersebut. Hal ini menegaskan bahwa Perseroan tidak hanya taat hukum, tetapi juga aktif menciptakan ruang kerja yang aman dan berlandaskan nilai-nilai kemanusiaan.

Perbandingan Gaji Pokok Karyawan dengan Upah Minimum Regional (UMR)

Dalam kebijakan pengupahan, Perseroan menetapkan standar yang tidak hanya selaras dengan peraturan pemerintah, tetapi juga melampaui batas minimum yang ditetapkan secara regional. Upaya ini dilakukan untuk memastikan bahwa kesejahteraan karyawan terus meningkat seiring pertumbuhan bisnis dan produktivitas perusahaan.

Karyawan tetap menerima gaji pokok serta tunjangan tambahan, termasuk perlindungan asuransi, yang disesuaikan dengan tanggung jawab dan jenjang jabatan masing-masing. Sementara itu, pekerja kontrak memperoleh penghasilan yang sesuai dengan ketentuan UMR setempat, memastikan bahwa tidak ada celah ketimpangan yang mencolok. Penetapan upah juga mempertimbangkan performa individu serta kondisi finansial perusahaan, dengan menjunjung prinsip kesetaraan gender dalam kompensasi.

Pendekatan ini dirancang untuk menciptakan lingkungan kerja yang kompetitif, adil, dan mampu mendorong kinerja tinggi secara berkelanjutan.

working age is enforced. All individuals employed by the Company, whether permanent or contractual, must be at least 18 years of age.

There is zero tolerance for any form of forced labor or child labor. This commitment is implemented through a rigorous recruitment process, employee data verification, and dissemination of internal policies that uphold ethical labor standards. As of the end of the reporting period, there were no recorded violations, sanctions, or complaints related to these issues. This underscores the Company's commitment not only to legal compliance but also to actively fostering a safe and humane work environment.

Comparison of Employees' Basic Salaries with Regional Minimum Wages (UMR)

In its compensation policy, the Company sets standards that not only comply with government regulations but also exceed the regionally mandated minimum thresholds. This is done to ensure that employee welfare improves in line with the Company's business growth and productivity.

Permanent employees receive a basic salary along with additional benefits, including insurance coverage, tailored to their responsibilities and job levels. Meanwhile, contract workers are compensated in accordance with the local UMR, ensuring there are no significant wage disparities. Wage determination also takes into account individual performance and the Company's financial condition, with a firm commitment to gender equality in compensation.

This approach is designed to create a competitive and equitable work environment that promotes sustained high performance.

Tabel Upah Karyawan Tetap Terendah Dibanding Upah Minimum Provinsi Tahun 2024
Usage of Table of Lowest Permanent Employee Wages Compared to the Provincial Minimum Wage in 2024

Uraian Description	2024	2023	2022
UMR Provinsi Jakarta (Rp) Regional Wage in Jakarta (Rp)	5.067.381	4.901.798	4.641.854
Remunerasi Karyawan tetap Golongan Terendah Perseroan di Provinsi Jakarta (Rp) Remuneration of the Company's Lowest Grade Permanent Employees in Jakarta Province (Rp)	5.100.000	3.000.000	3.000.000
UMR Provinsi Lampung (Rp) Regional Wage in Lampung (Rp)	3.103.631	2.633.284	2,440,486
Remunerasi Karyawan tetap Golongan Terendah Perseroan di Provinsi Lampung (Rp) Remuneration of the Company's Lowest Grade Permanent Employee in Lampung Province (Rp)	3.945.500	2.000.000	2.000.000

Lingkungan Bekerja yang Layak dan Aman

Perseroan senantiasa berupaya menciptakan suasana kerja yang kondusif dengan mengutamakan kenyamanan, kesehatan, dan keselamatan bagi seluruh karyawan. Fokus utama diarahkan pada tersedianya fasilitas kerja yang memadai serta penerapan standar keselamatan kerja yang konsisten, guna mendukung produktivitas sekaligus melindungi seluruh insan perusahaan dalam menjalankan tanggung jawabnya sehari-hari.

Decent and Safe Working Environment

The Company continuously strives to foster a conducive work environment by prioritizing the comfort, health, and safety of all employees. The main focus lies in providing adequate work facilities and consistently applying occupational safety standards to support productivity while protecting all personnel in the performance of their daily duties.

Kesehatan Kerja

1. Perlindungan Kesehatan – Perseroan menjamin akses layanan kesehatan bagi karyawan melalui kepesertaan BPJS Kesehatan, sebagai bagian dari sistem perlindungan sosial dasar.
2. Fasilitas Darurat – Peralatan pertolongan pertama (P3K) disiapkan di berbagai titik strategis untuk menangani situasi darurat secara cepat dan tepat.
3. Alat Keselamatan Kerja – Seluruh pekerja dibekali dengan perlengkapan pelindung diri yang sesuai dengan karakteristik pekerjaannya, lengkap dengan panduan evakuasi yang diperbarui secara berkala.
4. Kebersihan dan Higienitas – Perusahaan memastikan ketersediaan sarana kebersihan seperti masker, hand sanitizer, dan tisu di ruang kerja sebagai bagian dari upaya pencegahan penyakit.
5. Lingkungan Fisik yang Sehat – Sirkulasi udara yang baik dan pencahayaan alami dimaksimalkan untuk menciptakan suasana kerja yang nyaman dan mendukung konsentrasi.
6. Edukasi Kesehatan – Kampanye kesehatan rutin dilakukan melalui poster, banner, dan pesan digital guna meningkatkan kepedulian karyawan terhadap pentingnya menjaga kesehatan pribadi dan lingkungan kerja.

Keselamatan Kerja

1. Sarana Keselamatan Standar – Perusahaan telah menyediakan perlengkapan keselamatan lengkap seperti alat pemadam kebakaran (APAR dan APAB), tombol darurat, serta jalur evakuasi yang dipasang secara jelas dan mudah dijangkau.
2. Pemeriksaan Berkala – Peralatan kerja dan fasilitas pendukung lainnya dicek secara rutin untuk memastikan fungsinya tetap optimal dan bebas dari potensi gangguan teknis.
3. Keamanan Sistem Kelistrikan – Instalasi listrik perusahaan diawasi dan dirawat dengan standar tinggi untuk mencegah risiko korsleting dan potensi kebakaran.

Penilaian Karyawan dan Pengembangan Karier

Perseroan memandang evaluasi kinerja sebagai fondasi utama dalam pengelolaan talenta. Penilaian dilakukan secara terstruktur dan berkala—minimal satu kali dalam setahun—dengan menyesuaikan kebutuhan organisasi dan dinamika proyek yang dijalankan.

Selain untuk mengevaluasi pencapaian individu, proses ini menjadi sarana untuk menyelaraskan kontribusi karyawan dengan tujuan strategis perusahaan. Dalam beberapa kasus, peninjauan kinerja dilakukan secara insidental, khususnya saat dibutuhkan keterampilan baru atau dalam pelaksanaan proyek-proyek penting yang menuntut kapabilitas spesifik.

Dengan mendorong budaya kerja yang berorientasi pada hasil dan pengembangan diri, sistem penilaian ini tidak hanya membantu meningkatkan performa individu, tetapi juga memperkuat semangat kolaborasi serta komitmen terhadap pencapaian target jangka panjang perusahaan.

Occupational Health

1. Health Protection – The Company guarantees access to healthcare services for employees through participation in BPJS Kesehatan, as part of a basic social protection system.
2. Emergency Facilities – First-aid kits are provided at strategic locations to address emergencies swiftly and effectively.
3. Personal Protective Equipment – All workers are equipped with safety gear appropriate to their job characteristics, along with regularly updated evacuation guides.
4. Cleanliness and Hygiene – The Company ensures the availability of hygiene facilities such as masks, hand sanitizers, and tissues in workspaces as part of disease prevention efforts.
5. Healthy Physical Environment – Proper air circulation and natural lighting are optimized to create a comfortable workspace that supports concentration.
6. Health Education – Regular health campaigns are carried out through posters, banners, and digital messages to raise employee awareness of the importance of maintaining personal and workplace health.

Occupational Safety

1. Standard Safety Equipment – The Company provides complete safety tools, such as fire extinguishers (APAR and APAB), emergency buttons, and clearly marked, easily accessible evacuation routes.
2. Regular Inspections – Work equipment and other support facilities are routinely inspected to ensure they function optimally and are free from potential technical issues.
3. Electrical System Safety – The Company's electrical installations are monitored and maintained to high standards to prevent risks of short circuits and potential fire hazards.

Employee Appraisal and Career Development

The Company views performance evaluation as a key foundation of talent management. Assessments are conducted in a structured and periodic manner—at least once a year—aligned with organizational needs and project dynamics.

Beyond evaluating individual achievements, this process serves to align employee contributions with the Company's strategic goals. In certain cases, performance reviews are conducted on an ad hoc basis, especially when new skills are required or for the execution of major projects demanding specific capabilities.

By fostering a results-oriented and self-development-focused work culture, this evaluation system not only enhances individual performance but also strengthens collaboration and commitment to the Company's long-term objectives.



Dampak Operasi terhadap Masyarakat Sekitar

Perseroan menerapkan prinsip keberlanjutan sebagai bagian tak terpisahkan dari kegiatan usahanya, sejalan dengan ketentuan dalam Peraturan OJK No. 51/POJK.03/2017 tentang Keuangan Berkelanjutan. Prinsip ini menjadi dasar dalam merancang dan melaksanakan strategi bisnis yang tidak hanya berorientasi pada pertumbuhan ekonomi, tetapi juga berdampak positif bagi masyarakat sekitar dan kelestarian lingkungan.

Sebagai entitas yang memiliki jejak operasional di tengah masyarakat, Perseroan menyadari pentingnya menjaga hubungan yang sehat dengan komunitas lokal. Oleh karena itu, melalui program Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan (TJSL), Perseroan menggagas berbagai inisiatif yang berfokus pada peningkatan taraf hidup masyarakat. Program ini tidak semata-mata merupakan kewajiban regulasi, melainkan bagian dari komitmen nyata untuk menciptakan pertumbuhan yang berimbang antara bisnis dan kepentingan sosial.

Kegiatan TJSL dijalankan secara terarah dengan mempertimbangkan kebutuhan lokal, meliputi aspek pendidikan, kesehatan, pengembangan ekonomi, serta pelestarian lingkungan. Pendekatan yang inklusif ini memungkinkan masyarakat sekitar untuk berperan aktif, sekaligus memperkuat ikatan sosial antara Perseroan dan komunitas.

Seluruh kegiatan operasional dirancang untuk meminimalkan risiko sosial dan lingkungan, dengan mengacu pada kebijakan internal dan standar yang berlaku secara nasional. Tidak ditemukan adanya keluhan masyarakat yang berkaitan dengan dampak operasional Perseroan selama tahun pelaporan. Sebaliknya, sejumlah kegiatan sosial yang diinisiasi berhasil mendapatkan sambutan positif dan meningkatkan partisipasi dari pemangku kepentingan lokal, memperlihatkan keberhasilan Perseroan dalam membangun sinergi yang konstruktif.

Pengaduan Masyarakat

Pada tahun 2024, tidak terdapat laporan dari masyarakat yang berkaitan dengan dugaan pelanggaran terhadap norma hukum, etika, atau prinsip tata kelola perusahaan yang baik. Meski saat ini sistem pelaporan khusus seperti *Whistleblowing System* belum diimplementasikan, Perseroan telah memiliki mekanisme internal yang berfungsi untuk menerima dan menindaklanjuti setiap pengaduan yang masuk. Prosedur tersebut dilaksanakan dengan mengedepankan prinsip transparansi, objektivitas, dan kerahasiaan.

Dalam upaya memperkuat akuntabilitas sosial, Perseroan membuka jalur komunikasi langsung dengan masyarakat guna memastikan setiap aspirasi dan keluhan dapat ditindaklanjuti secara tepat. Perseroan juga terus mengevaluasi dan menyempurnakan sistem penanganan pengaduan untuk meningkatkan efektivitasnya.

Impact of Operations on Surrounding Communities

The Company adopts sustainability principles as an integral part of its business activities, in line with the provisions of OJK Regulation No. 51/POJK.03/2017 on Sustainable Finance. These principles form the foundation for designing and implementing business strategies that not only drive economic growth but also generate positive impacts for surrounding communities and environmental conservation.

As an entity with operational footprints embedded in communities, the Company recognizes the importance of maintaining healthy relationships with local residents. Through the Social and Environmental Responsibility (TJSL) program, the Company initiates various efforts focused on improving community livelihoods. This program is not merely a regulatory obligation but a genuine commitment to promoting balanced growth between business interests and social welfare.

TJSL activities are executed with a clear direction, tailored to local needs and covering areas such as education, health, economic development, and environmental preservation. This inclusive approach empowers local communities to play an active role while strengthening the social bond between the Company and the surrounding society.

All operational activities are designed to minimize social and environmental risks, adhering to internal policies and nationally applicable standards. No community complaints related to the Company's operational impacts were recorded during the reporting year. On the contrary, several social initiatives received positive responses and increased participation from local stakeholders, highlighting the Company's success in fostering constructive synergy.

Community Complaints

In 2024, there were no community reports concerning alleged violations of legal norms, ethics, or good corporate governance principles. While a formal Whistleblowing System has yet to be implemented, the Company already maintains an internal mechanism for receiving and following up on any complaints. This procedure is conducted with a commitment to transparency, objectivity, and confidentiality.

To strengthen social accountability, the Company has opened direct communication channels with the public to ensure that all aspirations and concerns are addressed appropriately. The Company continues to evaluate and refine its grievance handling system to improve its effectiveness.

Masyarakat yang ingin menyampaikan pertanyaan, saran, atau keluhan dapat menghubungi Perseroan melalui saluran berikut:

Alamat Kantor : Jl. Pondok Pinang Raya No.1, Kebayoran Lama, Jakarta Selatan, DKI Jakarta 12310
Email : corsec@manggunpolahraya.co.id
Telepon : (021) 765 1344

Kegiatan Tanggung Jawab Sosial Lingkungan (TJSL)

Perseroan memandang Tanggung Jawab Sosial sebagai komponen integral dalam menjalankan kegiatan operasional, menyadari sepenuhnya bahwa hubungan yang konstruktif dengan masyarakat sekitar merupakan kunci dalam memastikan keberlanjutan usaha. Sebagai bagian dari komitmennya, Perseroan menjalankan serangkaian program sosial yang bertujuan untuk meningkatkan kualitas hidup dan mendukung kemajuan ekonomi serta sosial di komunitas yang berada di sekitar area operasional.

Program-program ini didesain untuk menciptakan dampak positif yang saling menguntungkan, di mana masyarakat memperoleh manfaat langsung, sementara pada saat yang sama, kelangsungan dan pertumbuhan usaha perusahaan turut terjaga. Melalui pendekatan yang inklusif dan berfokus pada prinsip tanggung jawab sosial, Perseroan berupaya menguatkan kerjasama dengan semua pihak terkait, serta mewujudkan hasil nyata yang bermanfaat bagi kesejahteraan masyarakat dan kesuksesan usaha secara berkelanjutan.



Tanggung Jawab Sosial Perusahaan (TJSL) dalam menyediakan air bersih sangat penting, mengingat air adalah unsur vital bagi kehidupan. Desa Tarahan, Kecamatan Katibung, Lampung Selatan, yang terletak di perbukitan, sering mengalami kesulitan air bersih saat musim kemarau. Tahun lalu, Perseroan membangun saluran air bersih menggunakan pipa, mengalir dari tempat penampungan menuju pos keamanan, untuk memastikan warga dapat mengakses air dengan aman tanpa mengganggu operasional pabrik. Akses air diberikan antara pukul 17.00 hingga 21.00 WIB, saat produksi berhenti. Program ini, yang dimulai tahun lalu, masih dilanjutkan hingga tahun ini dan merupakan salah satu kontribusi sosial perusahaan kepada masyarakat sekitar.

Members of the public wishing to submit questions, suggestions, or complaints may contact the Company through the following channels:

Office Address : Jl. Pondok Pinang Raya No.1, Kebayoran Lama, South Jakarta, DKI Jakarta 12310
Email : corsec@manggunpolahraya.co.id
Telephone : (021) 765 1344

Environmental Social Responsibility (TJSL) Activities

The Company views Social Responsibility as an integral component of its operational activities, fully recognizing that a constructive relationship with surrounding communities is key to ensuring business sustainability. As part of its commitment, the Company implements a series of social programs aimed at improving quality of life and supporting economic and social development in the communities near its operational areas.

These programs are designed to create mutually beneficial positive impacts, where communities gain direct benefits, while at the same time, the Company's business continuity and growth are maintained. Through an inclusive approach and a focus on the principles of social responsibility, the Company seeks to strengthen collaboration with all relevant stakeholders and deliver tangible results that support community welfare and long-term business success.



Corporate Social Responsibility (CSR) in providing clean water is crucial, as water is a vital element for life. Desa Tarahan, Kecamatan Katibung, South Lampung, located in the hills, often faces difficulties in obtaining clean water during the dry season. Last year, the Company built a clean water pipeline system, flowing from a water reservoir to the security post, to ensure that residents could access water safely without disrupting the factory's operations. Water access is provided between 5:00 PM and 9:00 PM, during non-production hours. This program, initiated last year, continues this year and remains one of the Company's social contributions to the surrounding community.



TANGGUNG JAWAB PENGEMBANGAN PRODUK DAN/ATAU JASA KEUANGAN BERKELANJUTAN Responsibility for The Development of Sustainable Financial Products and/or Services

Inovasi dan Pengembangan Produk/Jasa Berkelanjutan

Perseroan terus berupaya untuk menawarkan produk dan layanan yang tidak hanya berkualitas tinggi, tetapi juga mengutamakan kepuasan pelanggan. Dalam setiap aspek produksi dan distribusi, Perseroan dengan cermat mengimplementasikan standar Keselamatan Kesehatan Kerja dan Lingkungan Hidup (K3LH) untuk memastikan bahwa setiap produk yang dihasilkan aman digunakan, berkelanjutan, dan ramah lingkungan. Komitmen ini menegaskan peran Perseroan dalam mengintegrasikan prinsip tanggung jawab sosial dalam setiap lini usaha.

Produk/Jasa yang Sudah Dievaluasi Keamanannya

Untuk menjaga kualitas dan keselamatan, Perseroan menerapkan sistem pemeriksaan produk yang ketat dan terstandarisasi. Setiap produk melalui berbagai tahapan pengujian, mulai dari pemeriksaan awal bahan baku, proses produksi, hingga produk akhir, guna memastikan bahwa produk yang diterima konsumen memenuhi standar kualitas dan keamanan yang tinggi. Pengawasan ini diperluas hingga ke rantai pasok, meliputi pengadaan material, penyimpanan, dan distribusi produk, dengan selalu mengacu pada prosedur kontrol kualitas yang telah ditetapkan.

Dampak yang Dihasilkan dari Produk dan Proses Distribusi

Perseroan secara aktif mengkaji dampak lingkungan dari setiap produk dan proses distribusi yang dijalankan. Untuk mendukung keberlanjutan, perusahaan berinovasi dengan menggunakan bahan-bahan yang ramah lingkungan, terurai secara alami, dan bebas dari bahan kimia berbahaya. Langkah ini merupakan bagian dari upaya Perseroan untuk meminimalkan dampak negatif terhadap ekosistem dan memastikan bahwa produk yang dihasilkan tidak hanya aman digunakan, tetapi juga mendukung kelestarian lingkungan.

Jumlah Produk/Jasa yang Ditarik Kembali

Pada tahun 2024, tidak ada produk dari Perseroan yang ditarik kembali dari pasar. Keberhasilan ini mencerminkan efektivitas sistem pengujian dan kontrol mutu yang diterapkan secara menyeluruh, yang memastikan setiap produk yang dijual memenuhi standar tinggi baik dari segi kualitas maupun keamanan. Hal ini menunjukkan komitmen Perseroan untuk selalu memberikan produk terbaik bagi pelanggan, yang dapat digunakan dengan percaya diri.

Survei Kepuasan Pelanggan

Tahun 2024 mencatatkan tingkat kepuasan pelanggan yang sangat baik, dengan sangat sedikitnya keluhan yang signifikan. Hasil ini menunjukkan keberhasilan strategi pemasaran dan pelayanan yang diterapkan, serta memperkuat hubungan yang saling percaya antara Perseroan dan konsumennya. Secara berkala, survei kepuasan pelanggan dilakukan untuk mendapatkan wawasan yang lebih dalam mengenai preferensi konsumen, yang kemudian menjadi bahan evaluasi dalam merumuskan inovasi dan perbaikan layanan secara berkelanjutan.

Survei ini juga berfungsi sebagai alat evaluasi kinerja yang sangat berguna, tidak hanya untuk menilai kualitas produk dan layanan, tetapi juga untuk merancang strategi pemasaran yang lebih tepat sasaran dan efisien. Data yang diperoleh dari survei memberikan dasar yang kuat bagi Perseroan dalam mempertahankan daya saing di pasar, serta menjaga dan meningkatkan kepuasan pelanggan.

Innovation and Development of Sustainable Products/Services

The Company continues to strive to offer products and services that are not only of high quality but also prioritize customer satisfaction. In every aspect of production and distribution, the Company meticulously implements Occupational Health, Safety, and Environmental (OHSE) standards to ensure that every product produced is safe to use, sustainable, and environmentally friendly. This commitment affirms the Company's role in integrating social responsibility principles into all aspects of its business.

Products/Services Whose Safety Has Been Evaluated

To maintain quality and safety, the Company applies a rigorous and standardized product inspection system. Every product undergoes multiple stages of testing, starting from the initial inspection of raw materials, production processes, to final product checks, ensuring that the products delivered to consumers meet high standards of quality and safety. This oversight extends throughout the supply chain, covering material procurement, storage, and product distribution, always referring to established quality control procedures.

Impacts Resulting from Products and Distribution Processes

The Company actively reviews the environmental impacts of each product and the distribution processes it undertakes. To support sustainability, the Company innovates by using environmentally friendly, biodegradable materials free from harmful chemicals. This initiative is part of the Company's effort to minimize negative impacts on the ecosystem and ensure that its products are not only safe for use but also promote environmental preservation.

Number of Products/Services Recalled

In 2024, none of the Company's products were recalled from the market. This success reflects the effectiveness of the testing and quality control systems implemented thoroughly, ensuring that every product sold meets high standards in terms of both quality and safety. It demonstrates the Company's commitment to consistently delivering the best products to customers, products they can use with confidence.

Customer Satisfaction Survey

In 2024, the Company recorded a very high level of customer satisfaction, with minimal significant complaints. This outcome reflects the success of the marketing and service strategies implemented and strengthens the foundation of mutual trust between the Company and its customers. Regular customer satisfaction surveys are conducted to gain deeper insights into consumer preferences, which are then used as input for formulating continuous service improvements and innovations.

These surveys also serve as highly useful performance evaluation tools—not only to assess the quality of products and services, but also to design more targeted and efficient marketing strategies. The data obtained from these surveys provides a solid foundation for the Company to maintain its market competitiveness, as well as to preserve and enhance customer satisfaction.


REFERENSI KRITERIA POJK NO.51/POJK.03/2017 (SEOJK NO. 16/SEOJK.04/2021)

Reference to POJK Criteria No.51/POJK.03/2017 (SEOJK No. 16/SEOJK.04/2021)

Uraian Description	Halaman Page
1. Strategi Keberlanjutan	1. Sustainability Strategy
a. Penjelasan Strategi Keberlanjutan	a. Elaboration on Sustainability Strategy
2. Ikhtisar Kinerja Aspek Keberlanjutan	2. Overview of Performance on Sustainability Aspects
a. Aspek ekonomi	a. Economic aspects
1. kuantitas produksi atau jasa yang dijual;	1. quantity of products or services sold;
2. pendapatan atau penjualan;	2. revenue or sales;
3. laba atau rugi bersih;	3. net profit or loss;
4. produk ramah lingkungan;	4. environment-friendly products;
5. pelibatan pihak lokal yang berkaitan dengan proses bisnis Keuangan Keberlanjutan.	5. engagement of local stakeholders concerning the Sustainability business process.
b. Aspek Lingkungan Hidup	b. Environmental aspects
1. penggunaan energi;	1. energy consumption;
2. pengurangan emisi yang dihasilkan;	2. emission reductions achieved;
3. pengurangan limbah dan efluen;	3. reduction of waste and effluent;
4. pelestarian keanekaragaman hayati.	4. biodiversity conservation.
c. Aspek Sosial	c. Social Aspect
3. Profil Perusahaan	3. Company Profile
a. Visi, misi, dan nilai keberlanjutan;	a. Company vision, mission, and sustainability values;
b. Alamat Perusahaan;	b. Company's Address;
c. Skala usaha, meliputi:	c. Business Scale covering:
1. Total aset atau kapitalisasi aset, total kewajiban;	1. Total assets or asset capitalization, and total liabilities;
2. jumlah karyawan menurut jenis kelamin, jabatan, usia, pendidikan, dan status ketenagakerjaan;	2. The number of employees by gender, position, age, education, and employment status;
3. nama pemegang saham dan persentase kepemilikan saham;	3. The name of shareholders percentage of share ownership; and
4. Wilayah operasional.	4. Operational area.
d. Produk, Layanan, dan Kegiatan Usaha yang Dijalankan;	d. Products, Services, and Business Activities Conducted;
e. Keanggotaan pada asosiasi;	e. Membership of associations;
f. Perubahan Emiten dan Perusahaan Publik yang Bersifat Signifikan.	f. Significant Changes in Issuers and Public Companies.
3. Penjelasan Direksi	3. Directors' Report
a. Kebijakan untuk merespon tantangan dalam pemenuhan strategi keberlanjutan;	a. Policy for responding to challenges in fulfilling the sustainability strategy;
b. Penerapan keuangan berkelanjutan;	b. Implementation of Sustainable Finance;
c. Strategi pencapaian target.	c. Target achievement strategy.
4. Tata Kelola Keberlanjutan	4. Sustainability Governance
a. Penanggung Jawab Penerapan Keuangan Berkelanjutan;	a. PIC for the Implementation of Sustainable Finance;
b. Pengembangan Kompetensi Terkait Keuangan Berkelanjutan;	b. Competency Development on Sustainable Finance;
c. Penilaian Risiko Atas Penerapan Keuangan Berkelanjutan;	c. Risk Assessment on the Implementation of Sustainable Finance;
d. Hubungan Dengan Pemangku Kepentingan;	d. Stakeholder Relations;
e. Permasalahan Terhadap Penerapan Keuangan berkelanjutan.	e. Obstacles in implementing Sustainable Finance.
6. Kinerja Keberlanjutan	6. Sustainability Aspect Performance
a. Kegiatan Membangun Budaya Keberlanjutan	a. Activities to Build a Culture of Sustainability
Kinerja Ekonomi	Economic Aspect
b. Perbandingan Target dan Kinerja Produksi, Portofolio, Target Pembiayaan, atau Investasi, Pendapatan dan Laba Rugi;	b. Comparison of Target and Performance of Production, Portfolio, Target Financing, or Investment, Income and Profit and Loss;
c. Perbandingan Target dan Kinerja Portofolio, Target Pembiayaan, atau Investasi pada Instrumen Keuangan atau Proyek yang Sejalan dengan Keuangan Berkelanjutan;	c. Comparison of Portfolio Targets and Performance, Financing Targets, or Investments in Financial Instruments or Projects Compatible with Sustainable Finance;
Kinerja Lingkungan Hidup	Environmental Aspect
Aspek Umum	General Aspect
a. Biaya Lingkungan Hidup	a. Environmental Cost
Aspek Material	Material Aspect
a. Penggunaan Material yang Ramah Lingkungan	a. Use of Environmentally Friendly Materials

Uraian Description	Halaman Page
Aspek Energi - Jumlah dan Intensitas Energi yang Digunakan; - Upaya dan Pencapaian Efisiensi Energi dan Penggunaan Energi Terbarukan; Aspek Air - Penggunaan air. Aspek Keanekaragaman Hayati - Dampak dari Wilayah Operasional yang Dekat atau Berada di Daerah Konservasi atau Memiliki Keanekaragaman Hayati; - Usaha Konservasi Keanekaragaman Hayati. Aspek Emisi - Jumlah dan Intensitas Emisi yang Dihasilkan Berdasarkan Jenisnya; - Upaya dan Pencapaian Pengurangan Emisi yang Dilakukan. Aspek Limbah dan Effluen - Jumlah Limbah dan Effluen yang Dihasilkan Berdasarkan Jenis; - Mekanisme Pengelolaan Limbah dan Effluen; - Tumpahan yang Terjadi (jika ada). Aspek Pengaduan Terkait Lingkungan Hidup - Jumlah dan Materi Pengaduan Lingkungan Hidup yang Diterima dan Diselesaikan. Kinerja Sosial - Komitmen untuk Memberikan Layanan atas Produk dan/atau Jasa yang Setara kepada Konsumen. Aspek Ketenagakerjaan - Kesetaraan Kesempatan Bekerja; - Tenaga Kerja Anak dan Tenaga Kerja Paksa; - Upah Minimum Regional; - Lingkungan Bekerja yang Layak dan Aman; - Pelatihan dan Pengembangan Kemampuan Pegawai. Aspek Masyarakat - Dampak Operasi Terhadap Masyarakat Sekitar; - Pengaduan Masyarakat; - Kegiatan Tanggung Jawab Sosial Lingkungan (TJSL). Tanggung Jawab Pengembangan Produk/Jasa Berkelanjutan - Inovasi dan Pengembangan Produk/Jasa Keuangan Berkelanjutan; - Produk/Jasa yang Sudah Dievaluasi Keamanannya bagi Pelanggan; - Dampak Produk/Jasa; - Jumlah Produk yang Ditarik Kembali; - Survei Kepuasan Pelanggan Terhadap Produk dan/atau Jasa Keuangan Berkelanjutan. Lain-lain - Verifikasi Tertulis dari Pihak Independen (jika ada); - Lembar Umpan Balik; - Tanggapan Terhadap Umpan Balik Laporan Keberlanjutan Tahun Sebelumnya; - Daftar Pengungkapan Sesuai Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 51/POJK.03/2017 tentang Penerapan Keuangan Berkelanjutan bagi Lembaga Jasa Keuangan, Emiten, dan Perusahaan Publik.	Energy Aspect - Amount and Intensity of Energy Used; - Efforts and Achievements of Energy Efficiency and Use of Renewable Energy; Water Aspect - Water usage. Biodiversity Aspect - Impact of Operational Areas Near or Located in Conservation Areas or Areas with Biodiversity; - Biodiversity Conservation Effort. Emission Aspect - Amount and Intensity of Emissions Produced by Type; - Emission Reduction Efforts and Achievements. Waste and effluent aspects - Amount of Waste and Effluent Produced by Type; - Waste and Effluent Management Mechanism; - Waste Spills that Occur (if any). Complaints Related to the Environment Aspects - Number and Material of Environmental Complaints Received and Resolved. Social Aspect - Commitment to Providing Services for Equal Products and/or Services to Consumers. Employment Aspect - Equal Employment Opportunity; - Child Labor and Forced Labor; - Regional Minimum Wage; - Decent and Safe Working Environment; - Employee Capabilities Training and Development. Community Aspect - Impact of Operations on Surrounding Communities; - Public Complaint; - Environmental and Social Responsibility Activities (CSR). Sustainable Product/Service Development Aspect - Innovation and Development of Sustainable Financial Products/Services; - Safety Evaluated Products/Services for Customers; - Product/Service Impact; - Number of Products Recall; - Customer Satisfaction Survey on Sustainable Financial Products and/or Services. Others - Written Verification from an Independent Party (if any); - Feedback Sheet; - Feedback on Previous Year's Sustainability Report; - List of Disclosures According to Financial Services Authority Regulation Number 51/POJK.03/2017 concerning the Implementation of Sustainable Finance for Financial Services Institutions, Issuers, and Public Companies.
	140
	140
	143
	145
	148

LEMBAR UMPAN BALIK
Feedback Sheet

Laporan ini menyajikan informasi terkait kinerja Perseroan dalam aspek ekonomi, sosial, dan lingkungan. Perseroan sangat mengharapkan kritik, masukan, atau saran dari Bapak/Ibu/Saudara untuk meningkatkan kualitas laporan keberlanjutan berikutnya.

This report presents information related to performance of the Company in economic, social, and environmental aspects. The Company welcomes your criticisms, feedback or suggestions for improving quality of the subsequent sustainable reports.

Pertanyaan Questions	Setuju Agree	Tidak Setuju Disagree
Laporan Keberlanjutan ini telah memberikan informasi yang bermanfaat mengenai kinerja ekonomi, sosial, dan lingkungan Perseroan. This Sustainability Report has provided useful information on economic, social, and environmental performance of the Company.		
Data dan informasi yang diungkapkan mudah dipahami, lengkap, transparan, dan berimbang. Data and information disclosed are easy to understand, complete, transparent, and balanced.		
Data dan informasi yang disajikan berguna dalam pengambilan keputusan. Data and information presented are useful for making decision.		
Laporan ini menarik dan mudah dibaca. This report is interesting and easy to read.		

Mohon berikan nilai mengenai aspek yang terdapat dalam Laporan ini. (1 = paling penting, 2 = penting, 3 = tidak penting, 4 = sangat tidak penting).

Please score on aspects presented in this Report. (1 = most important, 2 = important, 3 = not important, 4 = very important).

☐ Kinerja Ekonomi Economic Performance	☐ Ketenagakerjaan Employment	☐ Pengelolaan Limbah Waste Treatment
☐ Portofolio Produk Product Portfolio	☐ Penggunaan Energi Energy Consumption	☐ Privasi Pelanggan Customer Privacy
☐ Pelatihan dan Pendidikan Training and Education	☐ Kesetaraan Gender dan Kesempatan Kerja yang Adil Gender Equality and Fair Job Opportunity	☐ Anti Korupsi dan Anti Fraud Anti-Corruption and Anti-Fraud
☐ Teknologi Informasi Information Technology	☐ Kesehatan dan Keselamatan Kerja Work Health and Safety	☐ Pengurangan Emisi Emission Reduction

Mohon berikan komentar/saran/usulan bagi laporan ini.

Please give your comments/suggestions/ideas for this report

.....

.....

.....

.....

Profil Anda / Your Profile

Nama / Name :
Pekerjaan / Occupation :
Nama Lembaga/Perseroan / Name of Agency/Company :
Kontak (telepon, email) / Contact (phone, e-mail) :

Kategori Pemangku Kepentingan / Category of Stakeholder

☐ Investor / Investor ☐ Pelanggan / Customer ☐ Pegawai / Employee ☐ Distributor / Distributor
☐ Media / Media ☐ Masyarakat / Public ☐ Pemerintah / Government ☐ Lain-lain / Other

Saran dan tanggapan yang Anda berikan atas informasi yang disajikan dalam Laporan ini mohon dikirimkan kepada:
Please send your suggestion and response to information presented in this Report to:

Lie Kurniawan
Corporate Secretary

Alamat : Jl. Pondok Pinang Raya No.1, Kebayoran Lama,
Address Jakarta Selatan, DKI Jakarta 12310
Phone : (021) 7651344
E-mail : corsec@manggungpolahraya.co.id

PELAPORAN ESG / FORM E020

Esg Reporting / Form E020

A. KINERJA LINGKUNGAN / ENVIRONMENTAL PERFORMANCE

Perseroan menyampaikan Tahunan :

E-01 Laporan Emisi Gas Rumah Kaca (GRK)			
Laporan Emisi GRK Konsolidasi?	☐ Ya	☒ Tidak	
Batasan Organisasi	-		
Adakah anak perusahaan yang tidak diikutsertakan dalam laporan ini?	☐ Ya	☒ Tidak	

Nama	Contoh sumber emisi	Total Emisi (tCO ₂ e)
Kategori 1: Emisi GRK langsung dan pembuangan		
Emisi langsung dari pembakaran stasioner	Emisi yang berasal dari pembakaran pada peralatan tetap yang dimiliki perusahaan seperti generator set, boiler, tungku pembakaran	*
Emisi langsung dari pembakaran bergerak	Emisi yang berasal dari kendaraan bermotor yang dimiliki perusahaan	*
Emisi langsung dari proses pengolahan	Asap (fumes) yang dihasilkan selama proses produksi di tempat dan proses industri lainnya	*
Emisi fugitive langsung	Pelepasan gas yang tidak disengaja akibat kebocoran. Berasal dari gas pendingin AC, pengolahan air limbah, kebocoran perpipaan, tangki penyimpanan	*
Emisi langsung dari Land Use, Land Use Change and Forestry (LULUCF)	Deforestasi/penebangan pohon, kebakaran hutan, konversi lahan	*
Total Emisi Langsung (Scope 1)		
Kategori 2: Emisi GRK tidak langsung dari energi yang diimpor/dibeli		
Emisi tidak langsung dari konsumsi Listrik yang diimpor/dibeli	Pembelian listrik	*
Emisi tidak langsung dari konsumsi jaringan energi yang diimpor/dibeli (diluar listrik)	Pembelian pemanasan distrik, pendinginan distrik, uap	*
Total Emisi Tidak Langsung (Scope2)		
Kategori 3: Emisi GRK tidak langsung dari transportasi		
Transportasi dan distribusi hulu	Transportasi dan proses distribusi barang yang dibeli dan bahan mentah penting lainnya untuk operasional perusahaan	*
Perjalanan dinas	Perjalanan dinas karyawan yang dibayarkan oleh perusahaan	*
Transportasi dari klien dan pengunjung	Perjalanan tamu dan klien yang berkunjung ke perusahaan yang dibayarkan oleh perusahaan	*
Transportasi dan distribusi hilir	Transportasi dan distribusi barang yang dijual oleh perusahaan dimana jasa transportasi tersebut dibayarkan oleh perusahaan	*
Perjalanan Karyawan	Perjalanan (commuting) yang ditempuh karyawan perusahaan dari tempat tinggal karyawan ke perusahaan	*
Kategori 4: Emisi GRK tidak langsung dari produk yang digunakan oleh perusahaan		
Kegiatan yang berhubungan dengan energi yang tidak termasuk dalam emisi langsung dan emisi energi tidak langsung	Emisi yang berkaitan dengan adanya proses transmisi listrik dan transportasi bahan bakar yang dibeli oleh perusahaan (di luar Scope 1 dan Scope 2)	*

Nama	Contoh sumber emisi	Total Emisi (tCO ₂ e)
Pembelian Barang dan Jasa	Emisi dari produk yang dibeli atau diperoleh oleh perusahaan, yang mencakup barang dan bahan mentah (produk berwujud) dan jasa (produk tidak berwujud)	*
Capital equipment/goods	Emisi dari produk akhir yang memiliki masa pakai lebih lama dan digunakan oleh perusahaan pelapor untuk memproduksi suatu produk. Contoh: komputer, printer, bangunan, mesin dan perlengkapan	*
Limbah yang dihasilkan dalam kegiatan operasional	Limbah dan air limbah yang dihasilkan oleh aktivitas Perusahaan pelapor	*
Aset Sewaan hulu	Emisi dari aktivitas pengoperasian aset yang disewa oleh Perusahaan pelapor. Termasuk di dalamnya: mobil sewaan yang digunakan untuk perjalanan bisnis atau mesin berat sewaan yang digunakan untuk proyek konstruksi perusahaan	*
Kategori 5: Emisi GRK tidak langsung yang terkait dengan penggunaan produk dari perusahaan		
Investasi	Emisi Scope 1 dan Scope 2 dari perusahaan yang masuk dalam investasi perusahaan pada tahun pelaporan, yang belum termasuk dalam Scope 1 atau Scope 2 Perusahaan pelapor.	*
Penggunaan produk yang dijual	Penggunaan langsung dan tidak langsung dari produk yang dihasilkan perusahaan oleh konsumen	*
Pembuangan akhir masa pakai produk yang dijual	Pembuangan dan pengolahan produk yang dihasilkan perusahaan oleh konsumen di akhir masa hidup produk atau setelah menjadi limbah	*
Waralaba hilir	Scope 1 dan Scope 2 dari pengoperasian waralaba yang dimiliki perusahaan	*
Aset Sewaan Hilir	Scope 1 dan Scope 2 dari pengoperasian aset yang dimiliki oleh perusahaan pelapor (bertindak sebagai lessor) dan disewakan kepada entitas lain	*
Pengolahan produk yang dijual	Pemrosesan produk yang dihasilkan perusahaan oleh konsumen. Berlaku jika produk yang dihasilkan perusahaan adalah produk intermediary product	*
Kategori 6: Emisi GRK tidak langsung dari sumber lainnya		
Emisi atau pembuangan tidak langsung lainnya	Emisi yang tidak bisa dilaporkan pada kategori lainnya	*
Total Emisi Tidak Langsung(Scope 3)		*
Total Emisi GRK (Scope 1 and 2)		*
Total Emisi GRK (Scope 1, 2 and 3)		*
Offsets/Credits	Klaim untuk menghindari emisi gas rumah kaca atau peningkatan removal gas rumah kaca dari atmosfer	*
Pembelian Renewable Energy Certificate (REC) (kWh)	REC mewakili hak perusahaan atas atribut lingkungan, sosial, dan atribut non-listrik lainnya dari pembangkitan listrik terbarukan. Jumlah yang diperoleh akan dilaporkan secara terpisah dari pelaporan emisi Scope 2.	*

* Perseroan hingga saat ini masih berada pada tahap wacana untuk dapat menyajikan data yang dimintakan secara akuntabel.

* The Company is still at the conceptual stage of being able to present the requested data in an accountable manner.

E-02	Intensitas Emisi GRK	Total emisi dari Scope 1 dan 2 per unit pendapatan Perusahaan Tercatat (tCO₂e/Rp)	*
E-03	Konsumsi Energi listrik	Jumlah total energi yang dikonsumsi secara langsung (kWh or J)	*
		Jumlah total energi yang dikonsumsi secara tidak langsung (kWh or J)	*
		Total konsumsi energi (kWh or J)	*
E-04	Konsumsi Air	Total konsumsi air (m3)	*
E-05	Limbah yang dihasilkan	Total limbah yang dihasilkan (ton)	*

* Perseroan hingga saat ini masih berada pada tahap wacana untuk dapat menyajikan data yang dimintakan secara akuntabel.
* The Company is still at the conceptual stage of being able to present the requested data in an accountable manner.

E-06 Komitmen Perusahaan untuk mencapai target Net Zero Emission	
Apakah Perusahaan memiliki komitmen pencapaian target net zero?	☒ Ya ☐ Tidak
Tahun berapa Perusahaan menargetkan pencapaian Net Zero emission yang dipublikasi?	2060

Diisi dengan Bahasa Indonesia

Perseroan senantiasa mendukung program pemerintah untuk mencapai target Net Zero Emission. Hal ini dilakukan secara konkret melalui berbagai upaya terkait efisiensi penggunaan listrik, serta berbagai wacana terkait rencana aksi yang berwawasan lingkungan.

Please fill in English

The company consistently supports government programs to achieve the Net Zero Emission target. This is carried out concretely through various efforts related to electricity usage efficiency, as well as various initiatives on action plans related to environmental stewardship.

E-07 Komitmen Perusahaan untuk mengurangi Emisi Gas Rumah Kaca (Emission Reduction)	
Apakah Perusahaan memiliki komitmen mengurangi emisi?	☒ Ya ☐ Tidak
Target pengurangan emisi GRK	Ada, namun tidak spesifik.
Tahun target untuk penurunan emisi GRK?	Tahun berjalan

Apakah perusahaan memiliki manajemen yang mengawasi pengendalian iklim?

☐ Ya ☒ Tidak

Penjelasan:

Diisi dengan Bahasa Indonesia

Komitmen Perseroan untuk mengurangi Emisi Gas Rumah Kaca dilakukan melalui berbagai wacana terkait rencana aksi yang berwawasan lingkungan.

Please fill in English

The Company's commitment to reducing Greenhouse Gas Emissions is carried out through various initiatives on action plans related to environmental stewardship.

B. KINERJA SOSIAL / SOCIAL PERFORMANCE

S-01 Kesenjangan Gender

Level Jabatan	Laki-Laki		Perempuan	
	Jumlah pegawai	Persentase pegawai (%)	Jumlah pegawai	Persentase pegawai (%)
Entry-level	6	33,33%	0	0%
Mid-level	2	11,11%	2	11,11%
Senior-level	3	11,67%	3	11,67%
Executive- level	2	11,11%	0	0%
Total Pegawai	13	72,22%	5	27,78%

S-02 Jumlah level pegawai yang dimiliki oleh laki-laki dan perempuan berdasarkan kelompok umur

Rentang Usia (tahun)	Level Jabatan								Jumlah Pegawai
	Entry-level		Mid-level		Senior-level		Executive-level		
	Laki-Laki	Perempuan	Laki-Laki	Perempuan	Laki-Laki	Perempuan	Laki-Laki	Perempuan	
18-25	0	0	0	1	0	0	0	0	1
25-35	0	0	1	1	0	1	0	0	3
35-45	2	0	0	0	0	1	2	0	5
45-55	3	0	0	0	0	2	0	0	5
>55	2	0	0	0	2	0	0	0	4

S-03 Tingkat Pergantian Pegawai

Deskripsi	Jumlah Pegawai (dalam tahun pelaporan)	Percentage Pegawai (dalam tahun pelaporan)
Jumlah Pegawai resign/Pemutusan Hubungan Kerja	3 Pegawai	16,67 %
Jumlah Pegawai Baru/pengganti	2 Pegawai	11,11 %

S-04 Jumlah Pegawai Sementara

Deskripsi	Jumlah Pegawai (dalam tahun pelaporan)	Percentage Pegawai (dalam tahun pelaporan)
Jumlah Pegawai perusahaan yang dipegang oleh kontraktor dan/atau konsultan	0 Pegawai	0 %

S-05 Pelatihan dan Pengembangan Pegawai

Rata-rata jam pelatihan per pegawai dalam tahun Pelaporan	Jumlah pegawai yang ikut serta dalam program pelatihan	Persentase jumlah pegawai yang ikut serta dalam pelatihan (%)
3 jam / Pegawai	3 Pegawai	16,67 %

S-06 Jumlah Kecelakaan Kerja*

Frekuensi kecelakaan kerja dari total pegawai	Persentase kecelakaan kerja serius yang berakibat cedera serius dan fatal dari total pegawai (%)
0	0 %

*Data Terlampir mencakup pegawai tetap dan pegawa kontrak.

S-07 Jumlah Kejadian Pelanggaran Hak Asasi Manusia

Jumlah pelanggaran hak asasi manusia dalam tahun Pelaporan	0
--	---

S-08 Perusahaan memiliki kebijakan terkait pelecehan seksual dan/atau non-diskriminasi?

☐ Ya ☒ Tidak

Diisi dengan Bahasa Indonesia

Perseroan belum memiliki kebijakan yang secara spesifik mengatur pelecehan seksual dan/atau non-diskriminasi. Namun demikian, hal tersebut terangkum dalam Peraturan Perseroan yang disosialisasikan secara berkala dalam berbagai kesempatan. Adapun, kebijakan ini bersifat internal dan disosialisasikan pada karyawan dan mitra kerja.

*Please fill in English*

The Company does not yet have a policy that specifically regulates sexual harassment and/or non-discrimination. However, these matters are incorporated within the Company Regulations, which are regularly communicated on various occasions. This policy is internal in nature and is disseminated to employees and work partners.

S-09 Perusahaan memiliki kebijakan mengenai hak asasi manusia?☐ Ya☒ Tidak*Diisi dengan Bahasa Indonesia*

Perseroan belum memiliki kebijakan yang secara spesifik mengatur hak asasi manusia. Namun demikian, hal tersebut terangkum dalam Peraturan Perseroan yang disosialisasikan secara berkala dalam berbagai kesempatan. Adapun, kebijakan ini bersifat internal dan disosialisasikan pada karyawan dan mitra kerja.

Please fill in English

The Company does not yet have a policy that specifically regulates human rights. However, these matters are incorporated within the Company Regulations, which are regularly communicated on various occasions. This policy is internal in nature and is disseminated to employees and work partners.

S-10 Perusahaan memiliki kebijakan mengenai pekerja anak dan/atau pekerja paksa?☐ Ya☒ Tidak*Diisi dengan Bahasa Indonesia*

Perseroan belum memiliki kebijakan yang secara spesifik mengatur pekerja anak dan/atau pekerja paksa. Namun demikian, hal tersebut terangkum dalam Peraturan Perseroan yang disosialisasikan secara berkala dalam berbagai kesempatan. Adapun, kebijakan ini bersifat internal dan disosialisasikan pada karyawan dan mitra kerja.

Please fill in English

The Company does not yet have a policy that specifically regulates child labor and/or forced labor. However, these matters are incorporated within the Company Regulations, which are regularly communicated on various occasions. This policy is internal in nature and is disseminated to employees and work partners.

S-11 Perusahaan memiliki kebijakan perusahaan mengenai kesehatan dan keselamatan kerja serta lingkungan kerja yang aman dan layak diberikan kepada seluruh karyawan?

☐ Ya ☒ Tidak

Diisi dengan Bahasa Indonesia

Perseroan belum memiliki kebijakan yang secara spesifik mengatur kesehatan dan keselamatan kerja serta lingkungan kerja yang aman dan layak diberikan kepada seluruh karyawan. Namun demikian, hal tersebut terangkum dalam Peraturan Perseroan yang disosialisasikan secara berkala dalam berbagai kesempatan. Adapun, kebijakan ini bersifat internal dan disosialisasikan pada karyawan dan mitra kerja.

Please fill in English

The Company does not yet have a policy that specifically regulates occupational health and safety as well as the provision of a safe and proper working environment for all employees. However, these matters are incorporated within the Company Regulations, which are regularly communicated on various occasions. This policy is internal in nature and is disseminated to employees and work partners.

Corporate Social Responsibility (CSR)

S-12 Perusahaan memiliki aktivitas CSR, investasi atau sumbangan terhadap komunitas atau organisasi nirlaba terdaftar?

☐ Ya ☒ Tidak

Diisi dengan Bahasa Indonesia

Pelaksanaan program CSR merupakan salah satu wujud tanggung jawab Perseroan dalam mendukung kesejahteraan masyarakat secara berkelanjutan. Program ini dirancang dengan mengoptimalkan sumber daya lokal guna memperkuat daya saing dan kinerja perusahaan melalui aspek lingkungan dan kemandirian masyarakat. Pelaksanaannya selaras dengan tujuan pembangunan berkelanjutan (Sustainable Development Goals/SDGs) serta terintegrasi dengan kegiatan bisnis Perseroan.

Sepanjang tahun 2024, dalam menjalankan program tanggung jawab sosial dan lingkungan, Perseroan belum memiliki kerja sama dengan organisasi nirlaba terdaftar.



Please fill in English

The implementation of CSR programs is one of the Company's commitments in supporting the sustainable well-being of the community. These programs are designed by optimizing local resources to strengthen the Company's competitiveness and performance through environmental and community empowerment aspects. Their implementation is aligned with the Sustainable Development Goals (SDGs) and integrated with the Company's business activities.

Throughout 2024, in carrying out its social and environmental responsibility programs, the Company has not yet established partnerships with any registered non-profit organizations.

C. KINERJA TATA KELOLA / GOVERNANCE PERFORMANCE

G-01 Keberagaman Manajemen dan Independensi / Board Diversity and Independence

Tipe Manajemen Perusahaan	Laki-laki	Perempuan	Jumlah Pihak Independen
Komisaris	2 orang	1 orang	3 orang
Direksi	3 orang	1 orang	-

G-02 Total kehadiran direksi dan komisaris ke rapat dewan

Deskripsi	Jumlah rapat dewan (di tahun pelaporan)	Rata-rata persentase kehadiran direksi/komisaris dalam rapat dewan (di tahun pelaporan)
Jumlah kehadiran direksi ke rapat dewan	12x	100 %
Jumlah kehadiran komisaris ke rapat dewan	6x	100 %

Kebijakan mengenai manajemen lainnya

G-03 Perusahaan memiliki kebijakan mengenai pemisahan Chairman of The Board dan CEO?

☐ Ya ☒ Tidak

Diisi dengan Bahasa Indonesia

Perseroan tidak memiliki kebijakan mengenai pemisahan Chairman of The Board dan CEO.

Please fill in English

The Company does not have a policy regarding the separation of the Chairman of the Board and the CEO.

G-04 Perusahaan memiliki kebijakan penilaian dewan direksi dan komisaris

☐ Ya ☒ Tidak

Diisi dengan Bahasa Indonesia

Perseroan telah memiliki kebijakan penilaian Direksi dan Dewan Komisaris yang dijalankan melalui mekanisme yang dijalankan oleh Komite Nominasi dan Remunerasi.

Please fill in English

The Company has a policy for evaluating the Board of Directors and the Board of Commissioners, which is carried out through a mechanism managed by the Nomination and Remuneration Committee.

G-05 Perusahaan memiliki kebijakan pelatihan dewan direksi dan komisaris

☐ Ya ☒ Tidak

Diisi dengan Bahasa Indonesia

Perseroan belum memiliki kebijakan yang secara spesifik mengatur pelatihan Direksi dan Dewan Komisaris, namun demikian sepanjang tahun 2024, Direksi telah mengikuti berbagai pelatihan yang relevan dengan tuntutan dan dinamika industri.

Please fill in English

The Company does not yet have a specific policy regulating training for the Board of Directors and the Board of Commissioners. However, throughout 2024, the Board of Directors has participated in various training programs relevant to industry demands and dynamics.

**G-06 Kriteria khusus yang digunakan untuk pemilihan Dewan Direksi dan Komisaris**☒ Ya☐ Tidak*Diisi dengan Bahasa Indonesia*

Perseroan telah memiliki kriteria khusus dalam proses pemilihan Direksi dan Dewan Komisaris yang diterapkan melalui mekanisme yang dijalankan oleh Komite Nominasi dan Remunerasi.

Please fill in English

The Company has specific criteria in the process of selecting the Board of Directors and the Board of Commissioners, which are implemented through a mechanism managed by the Nomination and Remuneration Committee.

G-07 Perusahaan memiliki kebijakan mengenai kode etik dan/atau anti-korupsi?☒ Ya☐ Tidak*Diisi dengan Bahasa Indonesia*

Perseroan memiliki kebijakan terkait kode etik dan/atau anti-korupsi sebagai pedoman etika bekerja karyawan yang disosialisasikan secara berkala dalam berbagai kesempatan. Adapun, kebijakan ini bersifat internal dan disosialisasikan pada karyawan dan mitra kerja.

Please fill in English

The Company has a policy related to the code of ethics and/or anti-corruption as a guideline for employee work ethics. This policy is regularly communicated on various occasions. It is an internal policy and is shared with employees and business partners.

G-08 Perusahaan memiliki kebijakan mengenai perlakuan adil terhadap Pemegang Saham?

☐ Ya ☒ Tidak

Diisi dengan Bahasa Indonesia

Perseroan tidak memiliki kebijakan yang spesifik terkait perlakuan adil terhadap Pemegang Saham. Namun demikian, secara prosedur Perseroan senantiasa menjalin komunikasi yang baik dengan para Pemegang Saham melalui berbagai publikasi dan menggunakan berbagai platform baik daring maupun luring.

Please fill in English

The Company does not have a specific policy related to the fair treatment of Shareholders. However, as a procedure, the company consistently maintains good communication with Shareholders through various publications and uses both online and offline platforms.

G-09 Perusahaan memiliki kebijakan mengenai kewajiban direksi/komisaris untuk mencegah adanya konflik kepentingan?

☒ Ya ☐ Tidak

Diisi dengan Bahasa Indonesia

Perseroan memiliki kebijakan terkait konflik kepentingan yang tertuang dalam Kode Etik sebagai pedoman etika bekerja karyawan yang disosialisasikan secara berkala dalam berbagai kesempatan. Adapun, kebijakan ini bersifat internal dan disosialisasikan pada karyawan dan mitra kerja.

Please fill in English

The Company has a policy on conflict of interest as outlined in the Code of Ethics, which serves as an ethical work guideline for employees and is regularly communicated on various occasions. This policy is internal in nature and is disseminated to employees and work partners.

D. LAIN-LAIN

Keselarasan Laporan Keberlanjutan/Tahunan dengan Metrik ESG

*jika informasi tidak termuat, maka dapat dituliskan '-' atau 'n/a'

Kinerja	Kode	Nama Metrik	Halaman di Laporan Keberlanjutan/Tahunan
Lingkungan	E-01	Laporan Emisi Gas Rumah Kaca	-
	E-02	Intensitas Emisi Gas Rumah Kaca	-
	E-03	Konsumsi Energi Listrik	120
	E-04	Konsumsi Air	120
	E-05	Limbah yang Dihasilkan	-
	E-06	Komitmen Perusahaan untuk Mencapai Target Net Zero Emission	126
	E-07	Komitmen Perusahaan untuk mengurangi Emisi Gas Rumah Kaca	126

Kinerja	Kode	Nama Metrik	Halaman di Laporan Keberlanjutan/Tahunan
Sosial	S-01	Kesetaraan Gender	152
	S-02	Pegawai Berdasarkan Gender dan Kelompok Umur	152
	S-03	Tingkat Pergantian Pegawai	153
	S-04	Jumlah Pegawai Sementara	153
	S-05	Pelatihan dan Pengembangan Pegawai	153
	S-06	Jumlah Kecelakaan Kerja	153
	S-07	Kejadian Pelanggaran Hak Asasi Manusia	-
	S-08	Kebijakan Pelecehan Seksual dan/atau Non- diskriminasi	-
	S-09	Kebijakan Mengenai Hak Asasi Manusia	-
	S-10	Kebijakan Pekerja Anak dan/atau Pekerja Paksa	140
	S-11	Kebijakan Mengenai Kesehatan dan Keselamatan Kerja serta Lingkungan Kerja yang Aman dan Layak diberikan Kepada Seluruh Karyawan	141
	S-12	Corporate Social Responsibility	144
Tata Kelola	G-01	Keberagaman Manajemen dan Independensi	80
	G-02	Total Kehadiran Direksi dan Komisaris ke Rapat Dewan	87,89
	G-03	Kebijakan Pemisahan Chairman of the Board dan CEO	80
	G-04	Kebijakan Penilaian Dewan Direksi dan Komisaris	85
	G-05	Kebijakan Pelatihan Dewan Direksi dan Komisaris	86,89
	G-06	Kriteria Khusus Pemilihan Dewan	83
	G-07	Kode Etik dan/atau Anti-Korupsi	101,104
	G-08	Kebijakan Perlakuan Adil terhadap Pemegang Saham	106
	G-09	Pencegahan Konflik Kepentingan	106

Standar Internasional yang Diacu dan Verifikasi Pihak Ketiga

Apakah pelaporan keberlanjutan perusahaan selaras dengan kerangka pelaporan keberlanjutan tertentu? (Dapat diisi lebih dari 1 centang)

- ☐ Ya
 ☒ Tidak
- ☐ GRI
 ☐ IFRS S1
 ☐ Lainnya: _____
- ☐ TCFD
 ☐ IFRS S2
- ☐ CDP
 ☐ SASB

Apakah pelaporan keberlanjutan perusahaan dijamin atau divalidasi oleh pihak ketiga?

- ☐ Ya
 ☒ Tidak



**LAPORAN KEUANGAN DAN
LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN**
**FINANCIAL STATEMENTS AND INDEPENDENT
AUDITOR'S REPORT**

PT Manggung Polahraya Tbk

Laporan Keuangan
Tanggal 31 Desember 2024 dan
untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut
beserta Laporan Auditor Independen /
Financial Statements
As of December 31, 2024 and
for the year then ended
with Independent Auditor's Report

The original financial statements included herein are
in Indonesian language.

PT MANGGUNG POLAHRAYA TBK
LAPORAN KEUANGAN
Tanggal 31 December 2024 dan
untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut
beserta Laporan Auditor Independen

PT MANGGUNG POLAHRAYA TBK
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2024 and
for the year then ended
with Independent Auditor's Report

Daftar Isi

Table of Contents

	Halaman/ Page	
Surat Pernyataan Direksi		<i>Board of Directors' Statement Letter</i>
Laporan Auditor Independen		<i>Independent Auditor's Report</i>
Laporan Posisi Keuangan	1 - 2	<i>Statement of Financial Position</i>
Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain	3	<i>Statement of Profit or Loss and Other Comprehensive Income</i>
Laporan Perubahan Ekuitas	4	<i>Statement of Changes in Equity</i>
Laporan Arus Kas	5	<i>Statement of Cash Flows</i>
Catatan Atas Laporan Posisi Keuangan	6 - 64	<i>Notes to the Financial Statements</i>

**SURAT PERNYATAAN DIREKSI
TENTANG TANGGUNG JAWAB ATAS
LAPORAN KEUANGAN
TANGGAL 31 DESEMBER 2024 DAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL
TERSEBUT**

**BOARD OF DIRECTORS' STATEMENT LETTER
REGARDING THE RESPONSIBILITY ON
THE FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2024 AND
FOR THE YEAR THEN ENDED**

Kami, yang bertanda tangan dibawah ini:

We, the undersigned:

1. Nama/Name
Alamat kantor/Office address
Alamat domisili sesuai KTP/ Domicile as stated in ID card
Nomor telepon/Phone number
Jabatan/Position
2. Nama/Name
Alamat kantor/Office address
Alamat domisili sesuai KTP/ Domicile as stated in ID card
Nomor telepon/Phone number
Jabatan/Position

- : Ni Ketut Mariani
: Jl. Pondok Pinang Raya No. 1, Jakarta Selatan
: Jl. Mini I GG Melati No. 47 A, Jakarta
: +62 811 999 464
: Direktur Utama / President Director
- : Satrijo Heru Broho
: Jl. Pondok Pinang Raya No. 1, Jakarta Selatan
: Jl. Gajah Mada III/ RT 03 RW 09, Sidoarjo
: +62 812 359 301 2
: Direktur Keuangan / Finance Director

menyatakan bahwa:

declare that:

1. Kami bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian laporan keuangan PT Manggung Polahraya Tbk ("Perusahaan");
2. Laporan keuangan Perusahaan telah disusun dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia;
3. a. Semua Informasi dalam laporan keuangan Perusahaan telah dimuat secara lengkap dan benar,
b. Laporan keuangan Perusahaan tidak mengandung informasi atau fakta material yang tidak benar, dan tidak menghilangkan informasi atau fakta material.
4. Kami bertanggung jawab atas sistem pengendalian internal dalam Perusahaan.

1. *We are responsible for the preparation and presentation of PT Manggung Polahraya Tbk's (the "Company") financial statements;*
2. *the Company's financial statements have been prepared and presented in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards;*
3. a. *All information contained in the Company's financial statements have been disclosed in a complete and truthful manner;*
b. *The Company's financial statements do not contain any incorrect information or material fact, nor do they omit information or material fact;*
4. *We are responsible for Company's internal control system.*

Demikianlah pemyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

Thus, this statement is made truthfully.

Atas nama dan mewakili Direksi/ For and on behalf of Board of Directors
Jakarta, 27 Maret 2025/ March 27, 2025


Ni Ketut Mariani
Direktur Utama/ President Director


Satrijo Heru Broho
Direktur Keuangan/ Finance Director

*The original report included herein
is in Indonesian language.*

Laporan Auditor Independen

No. : 00091/2.1007/AU.1/03/1456-1/1/III/2025

Pemegang Saham, Dewan Komisaris dan Direksi

PT Manggung Polahraya Tbk

Opini

Kami telah mengaudit laporan keuangan PT Manggung Polahraya Tbk ("Perusahaan") yang terdiri dari laporan posisi keuangan tanggal 31 Desember 2024, serta laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain, laporan perubahan ekuitas, dan laporan arus kas untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, serta catatan atas laporan keuangan, termasuk informasi kebijakan akuntansi material.

Menurut opini kami, laporan keuangan terlampir menyajikan secara wajar, dalam semua hal yang material, posisi keuangan Perusahaan tanggal 31 Desember 2024, serta kinerja keuangan dan arus kasnya untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia.

Basis Opini

Kami melaksanakan audit kami berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia. Tanggung jawab kami menurut standar tersebut diuraikan lebih lanjut dalam paragraf Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan pada laporan kami. Kami independen terhadap Perusahaan berdasarkan ketentuan etika yang relevan dalam audit kami atas laporan keuangan di Indonesia, dan kami telah memenuhi tanggung jawab etika lainnya berdasarkan ketentuan tersebut. Kami yakin bahwa bukti audit yang telah kami peroleh adalah cukup dan tepat untuk menyediakan suatu basis bagi opini audit kami.

Hal Audit Utama

Hal audit utama adalah hal-hal yang, menurut pertimbangan profesional kami, merupakan hal yang paling signifikan dalam audit kami atas laporan keuangan periode kini. Hal-hal tersebut disampaikan dalam konteks audit kami atas laporan keuangan secara keseluruhan, dan dalam merumuskan opini kami atas laporan keuangan terkait, kami tidak menyatakan suatu opini terpisah atas hal audit utama tersebut.

Independent Auditor's Report

No. : 00091/2.1007/AU.1/03/1456-1/1/III/2025

*The Shareholders, Boards of Commissioners and
Directors*

PT Manggung Polahraya Tbk

Opinion

We have audited the financial statements of PT Manggung Polahraya Tbk (the "Company"), which comprise the statement of financial position as of December 31, 2024, and the statement of profit or loss and other comprehensive income, statement of changes in equity, and statement of cash flows for the year then ended, and notes to the financial statements, including material accounting policies information.

In our opinion, the accompanying financial statements present fairly, in all material respects, the financial position of the Company as of December 31, 2024, and its financial performance and its cash flows for the year then ended, in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards.

Basis for Opinion

We conducted our audit in accordance with Standards on Auditing established by the Indonesian Institute of Certified Public Accountants. Our responsibilities under those standards are further described in the Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements paragraph of our report. We are independent of the Company in accordance with the ethical requirements that are relevant to our audit of the financial statements in Indonesia, and we have fulfilled our other ethical responsibilities in accordance with these requirements. We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion.

Key Audit Matters

Key audit matters are those matters that, in our professional judgment, were of most significance in our audit of the financial statements of the current period. These matters were addressed in the context of our audit of the financial statements as a whole, and in forming our opinion thereon, and we do not provide a separate opinion on these matters.

*The original report included herein
is in Indonesian language.*

Laporan Auditor Independen (Lanjutan)

Hal Audit Utama (Lanjutan)

Pendapatan

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024, Perusahaan membukukan pendapatan sebesar Rp 72.159.996.781, meningkat sebesar Rp 12.562.477.728 atau 21% dibandingkan dengan pendapatan di tahun sebelumnya (2023: Rp 59.597.519.053). Peningkatan pendapatan Perusahaan tersebut berdampak signifikan pada kinerja Perusahaan secara keseluruhan sehingga menghasilkan laba komprehensif sebesar Rp 4.926.759.787. Kami fokus pada Pendapatan karena memiliki pengaruh paling signifikan terhadap laporan keuangan Perusahaan untuk periode kini dan oleh karenanya kami tetapkan menjadi hal audit utama kami.

Bagaimana audit kami merespons hal audit utama

Kami melakukan prosedur-prosedur audit berikut untuk merespons hal audit utama ini sebagai berikut:

- Kami memperoleh pemahaman dan mengevaluasi pengendalian internal Perusahaan sehubungan dengan proses dan pengendalian Perusahaan yang berkaitan dengan pengukuran dan pengakuan pendapatan.
- Kami memeriksa kebijakan pengakuan pendapatan Perusahaan dan memastikannya sudah sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia.
- Kami melakukan prosedur analitis untuk menilai kewajaran dari kenaikan pendapatan Perusahaan yang signifikan di tahun berjalan.
- Kami menguji keterjadian dan keakuratan matematis untuk pendapatan yang dicatat oleh Perusahaan dengan memeriksa dokumen pendukung, berdasarkan sampel, diantaranya kontrak dengan pelanggan, faktur penjualan, laporan pengiriman barang dan berita acara tahapan/progress pekerjaan.
- Kami memeriksa ketepatan periode pengakuan pendapatan Perusahaan.

Kami juga menilai kecukupan dan kesesuaian pengungkapan terkait yang ditetapkan dalam Catatan 20 dan Catatan 22 untuk laporan keuangan.

Independent Auditor's Report (Continued)

Key Audit Matters (Continued)

Revenues

For the year ended December 31, 2024, the Company recorded revenues amounting to Rp 72,159,996,781, increased by Rp 12,562,477,728 or 21% compared with revenues in the previous year (2023: Rp 59,597,519,053). The increase in the Company's revenues had a significant impact on the overall performance of the Company resulting in a comprehensive income amounting to Rp 4,926,759,787. We focused on revenue as it has the most significant impact on the Company's financial statements for the current period and therefore we have determined it to become our key audit matter.

How our audit addressed the key audit matter

We performed the following audit procedures to address this key audit matter as follows:

- *We obtained an understanding of and evaluating the Company's internal controls with respect to the Company's processes and controls relating to the measurement and recognition of revenues.*
- *We checked the revenue recognition policy of the Company and ensure that it complies with Indonesian Financial Accounting Standards.*
- *We performed an analytical procedure to assess the reasonableness of the significant increase in the Company's revenues in the current year.*
- *We tested the occurrence and mathematical accuracy for revenues which recorded by the Company through an examination to the supporting documents, on a sample basis, amongst others contract with the customer, sales invoice, delivery order and record of progress.*
- *We checked the accuracy of the Company's revenue recognition period.*

We also assessed the adequacy and appropriateness of the relevant disclosures set out in Notes 20 and 22 to the financial statements.

*The original report included herein
is in Indonesian language.*

Laporan Auditor Independen (Lanjutan)

Hal Audit Utama (Lanjutan)

Evaluasi pencadangan nilai piutang usaha

Pada tanggal 31 Desember 2024, Perusahaan mencatat saldo piutang usaha sebesar Rp 59.999.276.945, yang merupakan 31,2% dari total aset Perusahaan. Seperti dibahas pada Catatan 2q atas laporan keuangan terlampir, Perusahaan menerapkan pendekatan yang disederhanakan dalam menghitung kerugian kredit ekspektasian (“KKE”) piutang usaha, dengan menetapkan matriks penyisihan yang didasarkan pada fakta dan situasi yang tersedia, termasuk namun tidak terbatas pada, pengalaman kerugian kredit historisnya, analisa umur piutang usaha per pelanggan, jangka waktu hubungan dengan pelanggan, kualitas jaminan yang diterima dan status kredit dari pelanggan berdasarkan catatan kredit pihak ketiga yang tersedia dan faktor pasar yang telah diketahui, untuk mencatat provisi yang spesifik atas jumlah piutang pelanggan guna mengurangi jumlah piutang yang diharapkan dapat diterima oleh Perusahaan.

Kami fokus pada pencadangan nilai piutang usaha karena jumlah piutang usaha mewakili 31,2% dari total aset Perusahaan sebagaimana dijelaskan di atas dan dilakukan melalui pertimbangan manajemen dengan penggunaan estimasi dan asumsi yang diharapkan keandalannya dan oleh karenanya kami menetapkan menjadi hal audit utama kami.

Bagaimana audit kami merespons hal audit utama

- Kami memperoleh pemahaman dan mengevaluasi pengendalian internal Perusahaan sehubungan dengan proses dan pengendalian Perusahaan yang berkaitan dengan pemantauan pengukuran KKE.
- Kami menguji evaluasi pencadangan piutang usaha Perusahaan dengan melaksanakan prosedur-prosedur audit yang terutama meliputi penelaahan atas estimasi dan asumsi yang digunakan oleh manajemen dalam menentukan KKE yang mencakup metode, asumsi, dan data yang digunakan dengan melakukan verifikasi ke sumber data terkait.
- Kami melakukan pengujian keakuratan laporan umur piutang usaha dengan melakukan penelusuran ke dokumen pendukung dan catatan keuangan yang relevan serta menguji akurasi matematis atas laporan umur piutang usaha tersebut.

Kami juga menilai kecukupan dan kesesuaian pengungkapan terkait yang ditetapkan dalam Catatan 2q dan Catatan 5 untuk laporan keuangan.

Independent Auditor’s Report (Continued)

Key Audit Matters (Continued)

Allowance assessment of trade receivables

As of December 31, 2024, the Company recognized trade receivable of Rp 59,999,276,945, which represents 31.2% of the Company’s total assets. As discussed in Notes 2q to the accompanying financial statements, the Company applies the simplified approach in calculating expected credit losses (“ECL”) on trade receivables, whereby the Company established a provision matrix based on its historical credit losses experience, aging analysis of trade receivables, the length of its relationship with the customer, quality of collateral received and the customer’s current credit status based on any available third party credit reports and known market factors, to record specific provisions for customers against amounts due to reduce its receivable amounts that the Company expect to collect.

We focused on the allowance of trade receivables due to amount of trade receivables represent 31.2% of total assets of the Company as described above and is determined on the management’s judgement using estimations and assumptions to be derived reliability and therefore we have determined it to become our key audit matter.

How our audit addressed the key audit matter

- *We obtained an understanding of and evaluating the Company’s internal controls with respect to the Company’s processes and controls relating to the monitoring of the ECL measurement.*
- *We tested the Company’s allowance assessment of trade receivables by performing audit procedures that primarily comprised of reviewing management’s estimation and assumption which used in determining ECL, which included method, assumptions and data used through verification to the related source of data.*
- *We tested the accuracy of the trade receivables aging schedule report by tracing to the relevant supporting document financial records and testing the mathematical accuracy of the trade receivables aging schedule report.*

We also assessed the adequacy and appropriateness of the relevant disclosures set-out in Notes 2q and 5 to the financial statements.

*The original report included herein
is in Indonesian language.*

Laporan Auditor Independen (Lanjutan)

Hal lain

Laporan keuangan Perusahaan untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 diaudit oleh auditor independen lain yang laporannya bertanggal 26 Maret 2024 berisi opini tanpa modifikasi atas laporan keuangan tersebut.

Informasi Lain

Manajemen bertanggung jawab atas informasi lain. Informasi lain terdiri dari informasi yang tercantum dalam laporan tahunan, tetapi tidak termasuk laporan keuangan dan laporan auditor kami. Laporan tahunan diharapkan akan tersedia bagi kami setelah tanggal laporan auditor ini.

Opini kami atas laporan keuangan tidak mencakup informasi lain, dan oleh karena itu, kami tidak menyatakan bentuk keyakinan apapun atas informasi lain tersebut.

Sehubungan dengan audit kami atas laporan keuangan, tanggung jawab kami adalah untuk membaca informasi lain yang teridentifikasi di atas, jika tersedia dan, dalam melakukannya, mempertimbangkan apakah informasi lain mengandung ketidakkonsistensian material dengan laporan keuangan atau pemahaman yang kami peroleh selama audit, atau mengandung kesalahan penyajian material.

Ketika kami membaca laporan tahunan, jika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu kesalahan penyajian material di dalamnya, kami diharuskan untuk mengomunikasikan hal tersebut kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola dan mengambil tindakan tepat berdasarkan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Tanggung Jawab Manajemen dan Pihak yang Bertanggung Jawab atas Tata Kelola terhadap Laporan Keuangan

Manajemen bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan tersebut sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia, dan atas pengendalian internal yang dianggap perlu oleh manajemen untuk memungkinkan penyusunan laporan keuangan yang bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan.

Independent Auditor's Report (Continued)

Other matter

The financial statements of the Company for the year ended December 31, 2023 were audited by other independent auditors whose report dated March 26, 2024 expressed an unmodified opinion on such financial statements.

Other Information

Management is responsible for the other information. The other information comprises the information included in the annual report, but does not include the financial statements and our auditor's report thereon. The annual report is expected to be made available to us after the date of this auditor's report.

Our opinion on the financial statements does not cover the other information and we will not express any form of assurance conclusion thereon.

In connection with our audit of the financial statements, our responsibility is to read the other information identified above when it becomes available and, in doing so, consider whether the other information is materially inconsistent with the financial statements or our knowledge obtained in the audit, or otherwise appears to be materially misstated.

When we read the annual report, if we conclude that there is a material misstatement therein, we are required to communicate the matter to those charged with governance and take appropriate actions based on the applicable laws and regulations.

Responsibilities of Management and Those Charged with Governance for the Financial Statements

Management is responsible for the preparation and fair presentation of the financial statements in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards, and for such internal control as management determines is necessary to enable the preparation of financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

*The original report included herein
is in Indonesian language.*

Laporan Auditor Independen (Lanjutan)

Tanggung Jawab Manajemen dan Pihak yang Bertanggung Jawab atas Tata Kelola terhadap Laporan Keuangan (Lanjutan)

Dalam penyusunan laporan keuangan, manajemen bertanggung jawab untuk menilai kemampuan Perusahaan dalam mempertahankan kelangsungan usahanya, mengungkapkan, sesuai dengan kondisinya, hal-hal yang berkaitan dengan kelangsungan usaha, dan menggunakan basis akuntansi kelangsungan usaha, kecuali manajemen memiliki intensi untuk melikuidasi Perusahaan atau menghentikan operasi, atau tidak memiliki alternatif yang realistis selain melaksanakannya.

Pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bertanggung jawab untuk mengawasi proses pelaporan keuangan Perusahaan.

Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan

Tujuan kami adalah untuk memperoleh keyakinan memadai tentang apakah laporan keuangan secara keseluruhan bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, dan untuk menerbitkan laporan auditor yang mencakup opini kami. Keyakinan memadai merupakan suatu tingkat keyakinan tinggi, namun bukan merupakan jaminan bahwa audit yang dilaksanakan berdasarkan Standar Audit akan selalu mendeteksi kesalahan penyajian material ketika hal tersebut ada. Kesalahan penyajian dapat disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan dan dianggap material jika, baik secara individual maupun secara agregat, dapat diekspektasikan secara wajar akan memengaruhi keputusan ekonomi yang diambil oleh pengguna berdasarkan laporan keuangan tersebut.

Sebagai bagian dari suatu audit berdasarkan Standar Audit, kami menerapkan pertimbangan profesional dan mempertahankan skeptisisme profesional selama audit. Kami juga:

- Mengidentifikasi dan menilai risiko kesalahan penyajian material dalam laporan keuangan baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, mendesain dan melaksanakan prosedur audit yang responsif terhadap risiko tersebut, serta memperoleh bukti audit yang cukup dan tepat untuk menyediakan basis bagi opini kami. Risiko tidak terdeteksinya kesalahan penyajian material yang disebabkan oleh kecurangan lebih tinggi dari yang disebabkan oleh kesalahan, karena kecurangan dapat melibatkan kolusi, pemalsuan, penghilangan secara sengaja, pernyataan salah, atau pengabaian pengendalian internal.

Independent Auditor's Report (Continued)

Responsibilities of Management and Those Charged with Governance for the Financial Statements (Continued)

In preparing the financial statements, management is responsible for assessing the Company's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern and using the going concern basis of accounting unless management either intends to liquidate the Company or to cease operations, or has no realistic alternative but to do so.

Those charged with governance are responsible for overseeing the Company's financial reporting process.

Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements

Our objectives are to obtain reasonable assurance about whether the financial statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an auditor's report that includes our opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with Standards on Auditing will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these financial statements.

As part of an audit in accordance with Standards on Auditing, we exercise professional judgment and maintain professional skepticism throughout the audit. We also:

- *Identify and assess the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to those risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error, as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or the override of internal control.*

*The original report included herein
is in Indonesian language.*

Laporan Auditor Independen (Lanjutan)

**Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas
Laporan Keuangan** (Lanjutan)

- Memperoleh suatu pemahaman tentang pengendalian internal yang relevan dengan audit untuk mendesain prosedur audit yang tepat sesuai dengan kondisinya, tetapi bukan untuk tujuan menyatakan opini atas keefektifitasan pengendalian internal Perusahaan.
- Mengevaluasi ketepatan kebijakan akuntansi yang digunakan serta kewajaran estimasi akuntansi dan pengungkapan terkait yang dibuat oleh manajemen.
- Menyimpulkan ketepatan penggunaan basis akuntansi kelangsungan usaha oleh manajemen dan, berdasarkan bukti audit yang diperoleh, apakah terdapat suatu ketidakpastian material yang terkait dengan peristiwa atau kondisi yang dapat menyebabkan keraguan signifikan atas kemampuan Perusahaan untuk mempertahankan kelangsungan usahanya. Ketika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu ketidakpastian material, kami diharuskan untuk menarik perhatian dalam laporan auditor kami ke pengungkapan terkait dalam laporan keuangan atau, jika pengungkapan tersebut tidak memadai, harus menentukan apakah perlu untuk memodifikasi opini kami. Kesimpulan kami didasarkan pada bukti audit yang diperoleh hingga tanggal laporan auditor kami. Namun, peristiwa atau kondisi masa depan dapat menyebabkan Perusahaan tidak dapat mempertahankan kelangsungan usaha.
- Mengevaluasi penyajian, struktur, dan isi laporan keuangan secara keseluruhan, termasuk pengungkapannya, dan apakah laporan keuangan mencerminkan transaksi dan peristiwa yang mendasarinya dengan suatu cara yang mencapai penyajian wajar.

Kami mengomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola mengenai, antara lain, ruang lingkup dan saat yang direncanakan atas audit, serta temuan audit signifikan, termasuk setiap defisiensi signifikan dalam pengendalian internal yang teridentifikasi oleh kami selama audit.

Kami juga memberikan suatu pernyataan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bahwa kami telah mematuhi ketentuan etika yang relevan mengenai independensi, dan mengomunikasikan seluruh hubungan, serta hal-hal lain yang dianggap secara wajar berpengaruh terhadap independensi kami, dan, jika relevan, pengamanan terkait.

Independent Auditor's Report (Continued)

***Auditor's Responsibilities for the Audit of the
Financial Statements*** (Continued)

- *Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness on the Company's internal control.*
- *Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by management.*
- *Conclude on the appropriateness of management's use of the going concern basis of accounting and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the Company's ability to continue as a going concern. If we conclude that a material uncertainty exists, we are required to draw attention in our auditor's report to the related disclosures in the financial statements or, if such disclosures are inadequate, to modify our opinion. Our conclusions are based on the audit evidence obtained up to the date of our auditor's report. However, future events or conditions may cause the Company to cease to continue as a going concern.*
- *Evaluate the overall presentation, structure and content of the financial statements, including the disclosures, and whether the financial statements represent the underlying transactions and events in a manner that achieves fair presentation.*

We communicate with those charged with governance regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit and significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that we identify during our audit.

We also provide those charged with governance with a statement that we have complied with relevant ethical requirements regarding independence, and to communicate with them all relationships and other matters that may reasonably be thought to bear on our independence, and where applicable, related safeguards.

*The original report included herein
is in Indonesian language.*

Laporan Auditor Independen (Lanjutan)

**Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas
Laporan Keuangan** (Lanjutan)

Dari hal-hal yang dikomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola, kami menentukan hal-hal tersebut yang paling signifikan dalam audit atas laporan keuangan periode kini dan oleh karenanya menjadi hal audit utama. Kami menguraikan hal audit utama dalam laporan auditor kami, kecuali peraturan perundang-undangan melarang pengungkapan publik tentang hal tersebut atau ketika, dalam kondisi yang sangat jarang terjadi, kami menentukan bahwa suatu hal tidak boleh dikomunikasikan dalam laporan kami karena konsekuensi merugikan dari mengomunikasikan hal tersebut akan diekspektasikan secara wajar melebihi manfaat kepentingan publik atas komunikasi tersebut.

Independent Auditor's Report (Continued)

***Auditor's Responsibilities for the Audit of the
Financial Statements*** (Continued)

From the matters communicated with those charged with governance, we determine those matters that were of most significance in the audit of the financial statements of the current period and are therefore the key audit matters. We describe these matters in our auditor's extremely rare circumstances, we determine that a matter should not be communicated in our report because the adverse consequences of doing so would reasonably be expected to outweigh the public interest benefits of such communication.

JOHANNES JUARA & REKAN



Hari Manurung, CPA

Izin Akuntan Publik / License of Public Accountant No. AP.1456



27 Maret 2025 / March 27, 2025

PT MANGGUNG POLAHRAYA TBK
LAPORAN POSISI KEUANGAN
Tanggal 31 Desember 2024
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT MANGGUNG POLAHRAYA TBK
STATEMENT OF FINANCIAL POSITION
As of December 31, 2024
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

	Catatan/ Notes	31 Desember/December 31,		
		2024	2023	
ASET				ASSETS
ASET LANCAR				CURRENT ASSETS
Kas dan bank	4,28	280.728.166	3.258.087.771	Cash and banks
Piutang usaha, neto	5,28	59.999.276.945	17.570.217.881	Trade receivables, net
Piutang lain-lain				Other receivables
Pihak berelasi	6,21c,28	7.309.150.717	8.779.924.736	Related parties
Pihak ketiga	6,28	96.850.000	52.100.000	Third parties
Persediaan	7	245.281.475	221.672.500	Inventories
Uang muka proyek	8	71.107.130.000	-	Projects advance payments
Proyek dalam pelaksanaan	9	21.377.635.759	34.926.933.321	Project in progress
Beban yang ditangguhkan	12	-	2.579.475.147	Deferred charges
Aset keuangan lancar lainnya	11,28	347.595.464	-	Other current financial assets
Total aset lancar		160.763.648.526	67.388.411.356	Total current assets
ASET TIDAK LANCAR				NON CURRENT ASSETS
Aset tetap, neto	10	30.429.069.071	33.621.975.312	Fixed assets, net
Aset pajak tangguhan	13c	1.293.541.767	-	Deferred tax assets
Aset tidak lancar lainnya		-	435.337.086	Other non-current assets
Total aset tidak lancar		31.722.610.838	34.057.312.398	Total non-current assets
TOTAL ASET		192.486.259.364	101.445.723.754	TOTAL ASSETS

Catatan atas laporan keuangan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan.

The accompanying notes to the financial statements are integral part of these financial statements taken as a whole.

PT MANGGUNG POLAHRAYA TBK
LAPORAN POSISI KEUANGAN

(Lanjutan)

Tanggal 31 Desember 2024

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT MANGGUNG POLAHRAYA TBK
STATEMENT OF FINANCIAL POSITION

(Continued)

As of December 31, 2024

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

	Catatan/ Notes	31 Desember/December 31,		
		2024	2023	
LIABILITAS DAN EKUITAS				LIABILITIES AND EQUITY
LIABILITAS JANGKA PENDEK				CURRENT LIABILITIES
Utang bank jangka pendek	14,28	25.354.190.034	22.445.159.975	Short term bank loans
Utang usaha	15,28	2.897.405.631	-	Trade payables
Beban akrual	28	789.064.643	880.764.643	Accrued expenses
Utang pajak	13a	8.497.202.256	3.384.915.965	Taxes payable
Bagian lancar atas liabilitas jangka panjang:				Current portion of long-term liabilities:
Pinjaman institusi keuangan	16,28	394.142.772	-	Loan to financial institution
Utang pembiayaan konsumen	17,28	574.580.164	-	Consumer financing liabilities
Total liabilitas jangka pendek		38.506.585.500	26.710.840.583	Total current liabilities
LIABILITAS JANGKA PANJANG				NON-CURRENT LIABILITIES
Liabilitas pajak tangguhan, neto	13c	-	1.766.975.102	Deferred tax liabilities, net
Liabilitas imbalan kerja	18	1.503.510.252	1.683.116.415	Employee benefits liability
Liabilitas jangka panjang - setelah dikurangi bagian lancar:				Long-term liabilities - net of current portion:
Pinjaman institusi keuangan	16,28	2.071.583.314	-	Loan to financing institution
Utang pembiayaan konsumen	17,28	802.647.109	-	Consumer financing liabilities
Total liabilitas jangka panjang		4.377.740.675	3.450.091.517	Total non-current liabilities
TOTAL LIABILITAS		42.884.326.175	30.160.932.100	TOTAL LIABILITIES
EKUITAS				EQUITY
Modal saham				Share capital
Modal dasar - 12.200.000.000 saham				Authorized - 12,200,000,000 shares
dengan nilai nominal Rp 20 per saham				with par value of Rp 20 per shares
Modal ditempatkan dan				Issued and fully paid
disetor penuh 3.812.500.000 saham				3,812,500,000 shares
(31 Desember 2023 : 3.050.000.000				(December 31, 2023 : 3,050,000,000
saham)	19	76.250.000.000	61.000.000.000	shares)
Tambahan modal disetor	20	58.140.381.748	-	Additional paid-in capital
Penghasilan komprehensif lain		20.601.762.608	16.529.892.857	Other comprehensive income
Defisit		(5.390.211.167)	(6.245.101.203)	Deficit
TOTAL EKUITAS		149.601.933.189	71.284.791.654	TOTAL EQUITY
TOTAL LIABILITAS DAN EKUITAS		192.486.259.364	101.445.723.754	TOTAL LIABILITIES AND EQUITY

Catatan atas laporan keuangan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan.

The accompanying notes to the financial statements are an integral part of these financial statements taken as a whole.

PT MANGGUNG POLAHRAYA TBK
LAPORAN LABA RUGI DAN
PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN
Untuk tahun yang berakhir pada tanggal
31 Desember 2024
(Disajikan dalam Rupiah)

PT MANGGUNG POLAHRAYA TBK
STATEMENT OF PROFIT OR LOSS
AND OTHER COMPREHENSIVE INCOME
For the year ended
December 31, 2024
(Expressed in Rupiah)

		Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember/ For the years ended December 31,		
	Catatan/ Notes	2024	2023	
PENDAPATAN USAHA	22	72.159.996.781	59.597.519.053	REVENUES
BEBAN POKOK PENDAPATAN	23	(51.523.185.692)	(45.064.840.323)	COST OF REVENUES
LABA BRUTO		20.636.811.089	14.532.678.730	GROSS PROFIT
BEBAN USAHA				OPERATING EXPENSES
Beban penjualan dan pemasaran		(278.722.700)	(16.072.700)	Selling and marketing expenses
Beban umum dan administrasi	24	(13.842.191.984)	(8.963.324.020)	General and administrative expenses
LABA USAHA		6.515.896.405	5.553.282.010	OPERATING PROFIT
Beban lainnya, neto		(148.455.776)	(186.729.711)	Other expenses, net
Beban keuangan	25	(3.163.308.961)	(2.983.646.418)	Finance charges
LABA SEBELUM				INCOME BEFORE
PAJAK FINAL DAN PAJAK PENGHASILAN		3.204.131.668	2.382.905.881	FINAL TAX AND INCOME TAX
Pajak final	13e	(1.740.292.602)	(1.082.123.478)	Final tax
LABA SEBELUM				INCOME BEFORE
PAJAK PENGHASILAN		1.463.839.066	1.300.782.403	INCOME TAX
MANFAAT (BEBAN) PAJAK PENGHASILAN				INCOME TAX BENEFITS (EXPENSES)
Kini	13d	-	-	Current
Tangguhan	13d	(608.949.030)	(128.069.018)	Deferred
Total manfaat (beban) pajak penghasilan, neto		(608.949.030)	(128.069.018)	Total income tax benefits (expenses), net
LABA TAHUN BERJALAN		854.890.036	1.172.713.385	INCOME FOR THE YEAR
PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN				OTHER COMPREHENSIVE INCOME
Pos yang tidak akan direklasifikasi ke laba rugi:				Items that will not be reclassified to profit or loss
Keuntungan aktuarial atas kewajiban imbalan kerja	18	402.403.852	97.274.728	Actuarial gain on employee benefits liability
Pengaruh pajak penghasilan	13c	3.669.465.899	(51.687.433)	Effect of income tax
PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN, SETELAH PAJAK		4.071.869.751	45.587.295	OTHER COMPREHENSIVE INCOME, NET OF TAX
TOTAL LABA KOMPREHENSIF TAHUN BERJALAN		4.926.759.787	1.218.300.680	TOTAL COMPREHENSIVE INCOME FOR THE YEAR
Laba per saham	26	0,23	0,38	Earning per share

Catatan atas laporan keuangan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan.

The accompanying notes to the financial statements are integral part of these financial statements taken as a whole.

PT MANGGUNG POLAHRAYA TBK
LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS
Untuk tahun yang berakhir pada tanggal
31 Desember 2024
(Disajikan dalam Rupiah)

PT MANGGUNG POLAHRAYA TBK
STATEMENTS OF CHANGES IN EQUITY
For the year ended
December 31, 2024
(Expressed in Rupiah)

		Defisit/ Deficit						
		Tambahan modal di setor/ Additional paid-in capital	Penghasilan komprehensif lain/ Other comprehensive income	Sudah ditentukan penggunaannya/ Appropriated	Belum ditentukan penggunaannya/ Unappropriated	Jumlah ekuitas/ Total equity		
Saldo per 31 Desember 2022	19	61.000.000.000	-	16.484.305.562	-	(7.417.814.588)	70.066.490.974	Balances as of December 31, 2022
	Total laba komprehensif tahun berjalan							
		-	-	45.587.295	-	1.172.713.385	1.218.300.680	Total comprehensive income for the year
Saldo per 31 Desember 2023	19	61.000.000.000	-	16.529.892.857	-	(6.245.101.203)	71.284.791.654	Balances as of December 31, 2023
	Penambahan modal melalui penawaran umum							
	19	15.250.000.000	-	-	-	-	15.250.000.000	Additional capital through public offering
Agio saham	20	-	61.000.000.000	-	-	-	61.000.000.000	Share premium
Biaya emisi saham	20	-	(2.859.618.252)	-	-	-	(2.859.618.252)	Share issuance costs
Total laba komprehensif tahun berjalan		-	-	4.071.869.751	-	854.890.036	4.926.759.787	Total comprehensive income for the year
Saldo per 31 Desember 2024	19	76.250.000.000	58.140.381.748	20.601.762.608	-	(5.390.211.167)	149.601.933.189	Balances as of December 31, 2024

Catatan atas laporan keuangan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan.

The accompanying notes to the financial statements are integral part of these financial statements takes as a whole.

PT MANGGUNG POLAHRAYA TBK
LAPORAN ARUS KAS
Untuk tahun yang berakhir pada tanggal
31 Desember 2024
(Disajikan dalam Rupiah)

PT MANGGUNG POLAHRAYA TBK
STATEMENT OF CASH FLOWS
For the year ended
December 31, 2024
(Expressed in Rupiah)

Catatan/ Notes	Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember/ For the years ended December 31,		
	2024	2023	
ARUS KAS DARI AKTIVITAS OPERASI			CASH FLOWS FROM OPERATING ACTIVITIES
Penerimaan dari pelanggan	29.180.264.196	48.531.404.696	Receipts from customers
Pembayaran kepada pemasok dan karyawan	(111.484.635.258)	(42.301.680.887)	Payments to supplier and employee
Penerimaan dari pendapatan keuangan	15.361.435	12.049.334	Receipts from finance income
Pembayaran untuk biaya keuangan	(3.264.576.495)	(3.195.500.462)	Payments for finance charges
Penerimaan dari (pembayaran untuk) kegiatan operasi lainnya, neto	3.883.894.081	1.161.261.458	Receipts from (payments to) other operations activities, net
Pembayaran pajak final	(648.350.392)	(1.082.123.478)	Payments of final tax
Arus kas bersih yang diperoleh dari (digunakan untuk) aktivitas operasi	(82.318.042.433)	3.125.410.661	Net cash flows provided by (used in) operating activities
ARUS KAS DARI AKTIVITAS INVESTASI			CASH FLOWS FROM INVESTING ACTIVITIES
Perolehan aset tetap	10,29a (538.220.650)	(108.585.000)	Acquisition of fixed assets
Pembayaran piutang dari pihak berelasi	1.847.511.276	4.593.292.684	Payments of due from related parties
Arus kas neto yang diperoleh dari aktivitas investasi	1.309.290.626	4.484.707.684	Net cash flows provided by investing activities
ARUS KAS DARI AKTIVITAS PENDANAAN			CASH FLOWS FROM FINANCING ACTIVITIES
Tambahan setoran modal	19 15.250.000.000	-	Additional paid-up capital
Penerbitan saham publik	20 58.140.381.748	-	Issuance of public shares
Pembayaran biaya emisi saham	12 -	(1.477.696.039)	Payments of share issuance expenses
Penerimaan pinjaman bank	14,29b 11.843.219.895	17.022.190.443	Receipt of bank loan
Pembayaran pinjaman bank	14,29b (8.934.189.836)	(21.154.603.083)	Payment of bank loan
Penerimaan pinjaman institusi keuangan	16,29b 2.971.038.000	-	Proceeds of loan to financial institution
Pembayaran pinjaman institusi keuangan	16,29b (505.311.914)	-	Payments of loan to financial institution
Pembayaran utang pembiayaan konsumen	17,29b (386.150.227)	(580.900.077)	Payments of consumer financing liabilities
Penempatan aset keuangan lancar lainnya	(347.595.464)	-	Placement of other current financial assets
Arus kas neto yang diperoleh dari (digunakan untuk) aktivitas pendanaan	78.031.392.202	(6.191.008.756)	Net cash flows provided by (used in) financing activities
KENAIKAN (PENURUNAN) NETO KAS DI BANK	(2.977.359.605)	1.419.109.589	NET INCREASE (DECREASE) IN CASH IN BANKS
KAS DI BANK PADA AWAL TAHUN	4 3.258.087.771	1.838.978.182	CASH IN BANKS AT THE BEGINNING OF THE YEAR
KAS DI BANK PADA AKHIR TAHUN	4 280.728.166	3.258.087.771	CASH IN BANKS AT THE END OF THE YEAR

Tambahan informasi aktivitas yang tidak mempengaruhi arus kas disajikan pada Catatan 29.

Supplementary information of non-cash activities is presented in Note 29.

PT MANGGUNG POLAHRAYA TBK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Tanggal 31 Desember 2024 dan
untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT MANGGUNG POLAHRAYA TBK
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2024 and
for the year then ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

1. UMUM

a. Pendirian Perusahaan

PT Manggung Polahraya Tbk ("Perusahaan") didirikan di Jakarta berdasarkan akta Notaris No. 3 tanggal 5 Februari 1992 dari Esther Mercia Sulaiman, S.H., notaris di Cianjur, dan telah memperoleh pengesahan dari Menteri Kehakiman Republik Indonesia dengan No. C2-857.HT.01.01.TH.94 tanggal 21 Januari 1994.

Anggaran Dasar Perusahaan telah beberapa kali mengalami perubahan, terakhir berdasarkan keputusan sirkuler para pemegang saham sebagai pengganti rapat umum pemegang saham luar biasa yang dituangkan dalam Akta Notaris No. 7 tanggal 15 Januari 2024 oleh Rini Yulianti, S.H., Notaris di Jakarta, Akta perubahan ini telah disetujui oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Surat No. AHU-AH.01.03-0011619 tanggal 15 Januari 2024.

Sesuai dengan Pasal 3 anggaran dasar Perusahaan, maksud dan tujuan Perusahaan ialah berusaha dalam bidang industri pengolahan, konstruksi, dan perdagangan besar dan eceran, dengan lingkup kegiatan usaha utama Perusahaan meliputi konstruksi bangunan sipil jalan, konstruksi gedung pendidikan, konstruksi gedung lainnya, serta kegiatan usaha penunjang yang meliputi industri produk dari hasil kilang minyak bumi dan industri mortar atau beton siap pakai.

Bidang usaha Perusahaan saat ini terutama konstruksi gedung dan bangunan, pembangunan infrastruktur jalan, jembatan, dengan fasilitas produksi aspal *hotmix* dan beton *ready mix*.

Pabrik produksi aspal *hotmix* dan beton *ready mix* berlokasi di Jalan Lintas Sumatera KM 23, Desa Suka Banjar, Tarahan, Katibung, Lampung.

1. GENERAL

a. Company Establishment

PT Manggung Polahraya Tbk ("Company") was established in Jakarta based on notarial deed No. 3 dated February 5, 1992, which was made by Esther Mercia Sulaiman, S.H., notary in Cianjur, and was approved by the Minister of Justice of the Republic of Indonesia with No. C2-857.HT.01.01.TH.94 dated January 21, 1994.

The Company's Articles of Association have been amended several times, most recently based on a circular decision of the shareholders in lieu of the extraordinary general meeting of shareholders as set forth in Notarial Deed No. 7 dated January 15, 2024 by Rini Yulianti, S.H., Notary in Jakarta, This deed of amendment was approved by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in Decree No. AHU-AH.01.03-0011619 dated January 15, 2024.

In accordance with Article 3 of the Company's articles of association, the Company's aims and objectives are to operate in the processing industry, construction and wholesale and retail trade with the scope of the Company's main business activities includes road civil engineering construction, educational building construction, other building construction, as well as supporting business activities which include the product industry from petroleum refineries and the mortar or ready mix concrete industry.

The Company's current line of business is mainly building and building construction, construction of road infrastructure, and bridges, with production facilities for hotmix asphalt and ready mix concrete.

The hotmix asphalt and ready mix concrete production plant is located at Jalan Lintas Sumatera KM 23, Suka Banjar Village, Tarahan, Katibung, Lampung.

**PT MANGGUNG POLAHRAYA TBK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**

(Lanjutan)

**Tanggal 31 Desember 2024 dan
untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut**
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT MANGGUNG POLAHRAYA TBK
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS**

(Continued)

**As of December 31, 2024 and
for the year then ended**
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

1. UMUM (Lanjutan)

a. Pendirian Perusahaan (Lanjutan)

Pemilik manfaat akhir (*ultimate beneficial owner*) dari Perusahaan adalah Mohamad Reza Pahlevi yang merupakan pemegang saham Perusahaan dan merupakan pihak pengendali Perusahaan.

b. Penawaran Umum Efek

Perusahaan menerima Surat Pernyataan Efektif dari Kepala Eksekutif Pengawas Pasar Modal atas nama Dewan Komisioner Otoritas Jasa Keuangan (OJK) dengan surat No. S-382/D.04/2023 tanggal 29 Desember 2023 untuk melakukan penawaran umum saham kepada masyarakat sebanyak 762.500.000 saham dengan nilai nominal sebesar Rp 20 per saham dengan harga penawaran sebesar Rp 100 per saham. Saham-saham tersebut seluruhnya telah dicatatkan pada Bursa Efek Indonesia tanggal 11 Januari 2024.

c. Susunan Kepengurusan

Susunan Dewan Komisaris dan Direksi Perusahaan pada tanggal 31 Desember 2024 dan 31 Desember 2023 sebagai berikut:

31 Desember/ December 31,	
2024	2023

Dewan Komisaris

Komisaris Utama
Komisaris
Komisaris Independen

Wiwik Robiatul Adawiyah
Ir. Niazie Gani, M.Sc.
Dedy Handoko, SE, MM

Board of Commissioner

President Commissioner
Commissioner
Independent Commissioner

Direksi

Direktur Utama
Direktur
Direktur
Direktur

Ni Ketut Mariani
Mohammad Raviali
Lie Kurniawan
Satrijo Heru Broho

Director

President Director
Director
Director
Director

Berdasarkan Surat Keputusan No. 13/SDM-SK.KA/MPR/VI/2023 tanggal 23 Juni 2023, susunan Komite Audit Perusahaan pada tanggal 31 Desember 2024 dan 31 Desember sebagai berikut:

Komite Audit

Ketua Komite Audit
Anggota
Anggota

Dedy Handoko, SE, MM
Tri Nugrohowati Prasetyarini
Yudith Wahyuni

Audit Committee

Head of Audit Committee
Member
Member

Based on Decree No. 13/SDM-SK.KA/MPR/VI/2023 dated June 23, 2023, the composition of the Company's Audit Committee as of December 31, 2024 and December 31, 2023 as follows:

**PT MANGGUNG POLAHRAYA TBK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**

(Lanjutan)

**Tanggal 31 Desember 2024 dan
untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut**
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

1. UMUM (Lanjutan)

c. Susunan Kepengurusan (Lanjutan)

Berdasarkan Surat Keputusan No. 14/SDM-SK.KA/MPR/VI/2023 tanggal 23 Juni 2023, susunan Komite Nominasi dan Remunerasi Perusahaan pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, sebagai berikut:

Komite Nominasi dan Remunerasi

Ketua Komite Nominasi dan Remunerasi
Anggota
Anggota

Dedy Handoko, SE, MM
Abdul Kodir
Eka Endah Jayanti

Berdasarkan Surat Keputusan No. 15/SDMSK.AI/MPR/VI/2023 pada tanggal 23 Juni 2023, susunan Audit Internal Perusahaan pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, sebagai berikut:

Audit internal

Ketua Audit Internal
Anggota
Anggota

Siti Maemunah
Achlano Fansuri
Selvi Virgina Sari

Personel manajemen kunci Perusahaan meliputi seluruh anggota Komisaris dan Direksi. Manajemen kunci tersebut memiliki kewenangan dan tanggung jawab untuk merencanakan, memimpin, dan mengendalikan aktivitas Perusahaan.

Jumlah karyawan Perusahaan per 31 Desember 2024 dan 2023 masing-masing berjumlah 18 dan 21 orang (tidak diaudit).

2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL

a. Dasar penyusunan laporan keuangan

Laporan keuangan Perusahaan disusun dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia yang meliputi Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan (PSAK) dan Interpretasi Standar Akuntansi Keuangan (ISAK) yang diterbitkan oleh Dewan Standar Akuntansi Keuangan - Ikatan Akuntan Indonesia (DSAK – IAI) dan Dewan Standar Akuntansi Syariah - Ikatan Akuntan Indonesia (DSAS – IAI), serta Peraturan Pasar Modal yang berlaku antara lain Peraturan No. VIII.G.7 tentang Pedoman Penyajian Laporan Keuangan.

**PT MANGGUNG POLAHRAYA TBK
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS**

(Continued)

**As of December 31, 2024 and
for the year then ended**
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

1. GENERAL (Continued)

c. Organizational Structure (Continued)

Based on Decree No. 14/SDM-SK.KA/MPR/VI/2023 dated June 23, 2023, the composition of the Company's Nomination and Remuneration Committee as of December 31, 2024 and 2023, as follows:

Nomination and Remuneration Committee

Head of Nomination and Remuneration Committee
Member
Member

Based on Decree No. 15/SDM-SK.AI/MPR/VI/2023 on June 23, 2023, the composition of the Company's Internal Audit as of December 31, 2024 and 2023, as follows:

Internal Audit

Head of Internal Audit
Member
Member

The Company's key management personnel include all members of the Commissioners and Directors. These key managements have the authority and responsibility to plan, lead, and control the activities of the Company.

The number of employees of the Company as of December 31, 2024 and 2023 were 18 and 21 persons, respectively (unaudited).

2. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION

a. Basis of preparation of financial statements

The Company's financial statements were prepared and presented in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards which include the Statement of Financial Accounting Standards (PSAK) and Interpretation of Financial Accounting Standards (ISAK) which issued by the Financial Accounting Standard Board – Indonesian Institute of Accountant (DSAK – IAI) and Islamic Accounting Standard Board – Indonesian Institute of Accountant (DSAS – IAI), and regulations in the Capital Market include Regulations No.VIII.G.7 regarding Guidelines for the Presentation of Financial Statements.

**PT MANGGUNG POLAHRAYA TBK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**

(Lanjutan)

**Tanggal 31 Desember 2024 dan
untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut**
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT MANGGUNG POLAHRAYA TBK
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS**

(Continued)

**As of December 31, 2024 and
for the year then ended**
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

**2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI
MATERIAL**

a. Dasar penyusunan laporan keuangan

Laporan keuangan disusun berdasarkan konsep akrual, dan dasar pengukuran dengan menggunakan konsep biaya historis, kecuali untuk akun tertentu yang disajikan dengan menggunakan dasar seperti yang disebutkan dalam catatan terkait.

Laporan arus kas disajikan dengan metode langsung dengan mengelompokkan arus kas dalam aktivitas operasi, investasi, dan pendanaan.

Mata uang pelaporan yang digunakan pada laporan keuangan adalah Rupiah (Rp), yang juga merupakan mata uang fungsional Perusahaan.

b. Perubahan atas Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan ("PSAK") dan Interpretasi Standar Akuntansi Keuangan ("ISAK")

Mulai tanggal 1 Januari 2024, referensi terhadap masing-masing PSAK dan ISAK diubah sebagaimana diumumkan oleh Dewan Standar Akuntansi Keuangan Ikatan Akuntan Indonesia ("DSAK-IAI").

Standar akuntansi revisian berikut berlaku efektif sejak tanggal 1 Januari 2024 relevan untuk Perusahaan, tetapi tidak memiliki pengaruh signifikan terhadap laporan keuangan Perusahaan:

- Amendemen PSAK No. 201, "Penyajian laporan keuangan tentang liabilitas jangka panjang dengan kovenan"
- Amendemen PSAK No. 116, "Sewa tentang liabilitas sewa dalam jual dan sewa balik"
- Amendemen PSAK No. 207, "Laporan Arus Kas" dan PSAK No. 107, "Instrumen Keuangan: Pengungkapan" tentang pengaturan pembiayaan pemasok

**2. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES
INFORMATION**

a. Basis of preparation of financial statements

The financial statements have been prepared using the accrual basis, and the measurement basis used is historical cost, except for certain accounts which are measured on the bases as described in the relevant notes herein.

The financial statements of cash flows are prepared using the direct method by classifying cash flows into operating, investing, and financing activities.

The reporting currency used in the preparation of the financial statements is the Indonesian Rupiah (Rp), which is also the functional currency of the Company.

b. Changes to the Statements of Financial Accounting Standards ("SFAS") and Interpretations of Statements of Financial Accounting Standards ("IFAS")

Beginning January 1, 2024, references to the individual SFAS and IFAS have been changed as published by Dewan Standar Akuntansi Keuangan Ikatan Akuntan Indonesia ("DSAK-IAI").

The following revised accounting standards which are relevant to the Company, are effective from January 1, 2024, but do not result in significant impact to the Company's financial statements:

- *Amendment to SFAS No. 201, "Presentation of financial statements regarding non-current liabilities with covenants"*
- *Amendment to SFAS No. 116, "Lease regarding lease liability in a sale and leaseback"*
- *Amendment to SFAS No. 207, "Statement of Cash Flows" and SFAS No. 107, "Financial Instruments: Disclosures" regarding supplier finance arrangements*

**PT MANGGUNG POLAHRAYA TBK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**

(Lanjutan)

**Tanggal 31 Desember 2024 dan
untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut**
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI
MATERIAL (Lanjutan)**

**b. Perubahan atas Pernyataan Standar
Akuntansi Keuangan ("PSAK") dan
Interpretasi Standar Akuntansi Keuangan
("ISAK") (Lanjutan)**

Standar akuntansi yang berlaku efektif untuk periode yang dimulai pada atau setelah 1 Januari 2025, dengan penerapan diperkenankan yaitu:

- PSAK No. 117, "Kontrak Asuransi"
- Amendemen PSAK No. 117, "Kontrak asuransi tentang penerapan awal PSAK No. 117 dan PSAK No. 109 - informasi komparatif"
- Amendemen PSAK No. 221, "Pengaruh Perubahan Kurs Valuta Asing" tentang kekurangan ketertukaran

Pada tanggal pengesahan laporan keuangan, Perusahaan sedang mempertimbangkan implikasi dari penerapan standar-standar tersebut terhadap laporan keuangan Perusahaan.

c. Kas dan bank

Kas dan bank terdiri dari uang kas dan kas di bank, dan tidak dijadikan sebagai jaminan pinjaman serta tanpa pembatasan penggunaan.

d. Persediaan

Persediaan dinyatakan sebesar nilai yang lebih rendah antara biaya perolehan dan nilai realisasi neto. Biaya perolehan ditentukan dengan metode rata-rata tertimbang. Nilai realisasi neto merupakan estimasi harga jual dari persediaan dikurangi seluruh biaya penyelesaian dan estimasi biaya yang diperlukan untuk membuat penjualan.

e. Transaksi dengan pihak-pihak berelasi

Perusahaan menerapkan PSAK No. 224, "Pengungkapan Pihak-pihak Berelasi". PSAK revisi ini mensyaratkan pengungkapan hubungan, transaksi dan saldo pihak-pihak berelasi, termasuk komitmen, dalam laporan keuangan.

Dalam laporan keuangan, istilah pihak-pihak berelasi seperti yang diungkapkan dalam PSAK No. 224, "Pengungkapan Pihak-pihak Berelasi".

**PT MANGGUNG POLAHRAYA TBK
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS**

(Continued)

**As of December 31, 2024 and
for the year then ended**
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

**2. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES
INFORMATION (Continued)**

**b. Changes to the Statements of Financial
Accounting Standards ("SFAS") and
Interpretations of Statements of Financial
Accounting Standards ("IFAS") (Continued)**

Accounting standard which effective for periods beginning on or after January 1, 2025, with early adoption is permitted, are as follows:

- SFAS No. 117, "Insurance Contract"
- Amendment to SFAS No. 117, "Insurance contract regarding initial application of SFAS 117 and SFAS 109 – comparative information"
- Amendment to SFAS No. 221, "The Effect of Changes in Foreign Exchange Rates" regarding lack of exchangeability

As at the authorization date of these financial statements, the Company is assessing the implication of the above standards to the Company's financial statements.

c. Cash and banks

Cash and banks consist of cash on hand and cash in banks, and not pledged as collateral for loan and without any restrictions in the usage.

d. Inventories

Inventories are stated at the lower of cost or net realizable value. Cost is determined using the weighted average method. Net realizable value represents the estimated selling price for inventories less all estimated costs of completion and costs necessary to make the sale.

e. Transaction with related parties

The Company applied SFAS No. 224, "Related Party Disclosures". The revised SFAS requires disclosure of related party relationships, transactions and outstanding balances, including commitments, in the financial statements.

In these financial statements, the term related parties is used as defined in SFAS No. 224, "Related Party Disclosures".

PT MANGGUNG POLAHRAYA TBK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

(Lanjutan)

Tanggal 31 Desember 2024 dan
untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI
MATERIAL (Lanjutan)

e. Transaksi dengan pihak-pihak berelasi
(Lanjutan)

Seluruh transaksi yang dilakukan dengan pihak-pihak berelasi, baik dilakukan dengan kondisi dan persyaratan dengan pihak ketiga maupun tidak, diungkapkan pada laporan keuangan.

f. Aset tetap

Aset tetap tanah dan bangunan dinyatakan berdasarkan nilai revaluasi yang merupakan nilai wajar pada tanggal revaluasi dikurangi akumulasi penyusutan dan akumulasi rugi penurunan nilai yang terjadi setelah tanggal revaluasi, kecuali untuk tanah tidak disusutkan. Revaluasi aset dilakukan sesuai Peraturan No. VIII.G.7 tentang Penyajian dan Pengungkapan Laporan Keuangan Emiten atau Perusahaan Publik dengan ketentuan sebagai berikut:

1. Aset yang mengalami perubahan Nilai Wajar secara signifikan dan fluktuatif wajib direvaluasi secara tahunan.
2. Aset yang tidak mengalami perubahan Nilai Wajar secara signifikan wajib direvaluasi paling kurang setiap 3 (tiga) tahun.

Kenaikan yang berasal dari revaluasi tanah dan bangunan diakui pada penghasilan komprehensif lain dan terakumulasi dalam ekuitas pada bagian komponen ekuitas lainnya, kecuali sebelumnya penurunan revaluasi atas aset yang sama pernah diakui dalam laporan laba rugi, dalam hal ini kenaikan revaluasi hingga sebesar penurunan nilai aset akibat revaluasi tersebut, dikreditkan dalam laporan laba rugi. Penurunan jumlah tercatat yang berasal dari revaluasi tanah dan bangunan dibebankan dalam laporan laba rugi apabila penurunan tersebut melebihi saldo surplus revaluasi aset yang bersangkutan, jika ada.

Surplus revaluasi tanah dan bangunan yang telah disajikan dalam ekuitas dipindahkan langsung ke saldo laba pada saat aset tersebut dihentikan pengakuannya.

PT MANGGUNG POLAHRAYA TBK
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS

(Continued)

As of December 31, 2024 and
for the year then ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

2. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES
INFORMATION (Continued)

e. Transaction with related parties (Continued)

All transactions with related parties, whether or not made at similar terms and conditions as those done with third parties, are disclosed in the financial statements.

f. Fixed assets

Land and building fixed assets are stated at revaluation value which is the fair value on the revaluation date less accumulated depreciation and accumulated impairment losses incurred after the revaluation date, except for land which is not depreciated. Asset revaluation is carried out in accordance with Regulation no. VIII.G.7 concerning the Presentation and Disclosure of Financial Statements of Issuers or Public Companies with the following provisions:

1. *Assets that experience significant and fluctuating changes in Fair Value must be revalued annually.*
2. *Assets that do not experience a significant change in Fair Value must be revalued at least every 3 (three) years.*

Any revaluation increase arising on the revaluation of such land and buildings is recognized in other comprehensive income and accumulated in equity under the heading of other component of equity, except to the extent that it reverses a revaluation decrease, for the same asset which was previously recognized in profit or loss, in which case the increase is credited to profit or loss to the extent of the decrease previously charged. A decrease in carrying amount arising on the revaluation of such land and buildings is charged to profit or loss to the extent that it exceeds the balance, if any.

The revaluation surplus in respect of land and buildings is directly transferred to retained earnings when the asset is derecognized.

PT MANGGUNG POLAHRAYA TBK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

(Lanjutan)

Tanggal 31 Desember 2024 dan
untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT MANGGUNG POLAHRAYA TBK
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS

(Continued)

As of December 31, 2024 and
for the year then ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI
MATERIAL (Lanjutan)

f. Aset tetap

Penyusutan aset dimulai pada saat aset tersebut siap untuk digunakan sesuai dengan maksud penggunaannya. Penyusutan dihitung dengan menggunakan metode garis lurus berdasarkan taksiran masa manfaat ekonomis dari kelompok aset tetap sebagai berikut:

	Masa Manfaat / Useful Life Tahun / Years	
Bangunan	10 - 20	Building
Peralatan proyek	4 - 20	Project equipments
Kendaraan	4 - 8	Vehicles
Peralatan kantor	4 - 5	Office equipments

Tanah dinyatakan sebesar biaya perolehan dan tidak disusutkan.

Beban perbaikan dan pemeliharaan dibebankan pada laporan laba rugi komprehensif pada saat terjadinya; pengeluaran dalam jumlah signifikan dan yang memperpanjang masa manfaat aset atau yang memberikan tambahan manfaat ekonomis dikapitalisasi. Aset tetap yang sudah tidak dipergunakan lagi atau yang dijual, dikeluarkan dari kelompok aset tetap yang bersangkutan dan laba atau rugi yang terjadi diakui dalam laporan laba rugi komprehensif pada tahun yang bersangkutan.

g. Proyek dalam pelaksanaan

Proyek dalam pelaksanaan merupakan biaya yang terjadi dalam memenuhi kontrak dengan pelanggan yang diakui sebagai aset, yang berhubungan langsung dengan kontrak dimana Perusahaan dapat mengidentifikasi secara spesifik, menghasilkan atau meningkatkan sumber daya Perusahaan yang akan digunakan dalam memenuhi (atau terus memenuhi) kewajiban pekerjaan dalam masa depan dan diharapkan dapat dipulihkan.

2. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES
INFORMATION (Continued)

f. Fixed assets

Depreciation of assets starts when it is available for use. Depreciation is computed using the straight-line method over the estimated useful lives of the assets as follows:

Land is stated at cost and not depreciated.

The costs of repairs and maintenance are charged to the statements of comprehensive income when incurred; expenditures in significant amounts and that extend the useful life of the asset or provide additional economic benefits are capitalized. Fixed assets that are no longer used or sold, are excluded from the group of related fixed assets and the resulting profit or loss is recognized in the statement of comprehensive income for the year.

g. Project in progress

Projects in progress are represents costs incurred in fulfilling contract with customers which recognized as an asset, that related directly to a contract that the Company can specifically identify, generate or enhance resources of the Company that will be used in satisfying (or continuing to satisfy) performance obligations in the future and are expected to be recovered.

PT MANGGUNG POLAHRAYA TBK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

(Lanjutan)

Tanggal 31 Desember 2024 dan
untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT MANGGUNG POLAHRAYA TBK
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS

(Continued)

As of December 31, 2024 and
for the year then ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI
MATERIAL (Lanjutan)

h. Biaya emisi saham

Biaya-biaya yang terjadi sehubungan dengan penawaran umum saham kepada masyarakat, seperti biaya jasa penjamin emisi efek, jasa lembaga dan profesi penunjang emisi efek, percetakan dokumen dan promosi, serta biaya pencatatan awal efek di bursa efek, ditangguhkan.

Biaya-biaya tersebut nantinya dicatat sebagai pengurang tambahan modal disetor, yang merupakan selisih antara nilai yang diterima dari pemegang saham dengan nilai nominal saham pada saat penawaran saham kepada masyarakat.

i. Laba per saham

Labar per saham (LPS) dasar dihitung dengan membagi laba bersih dengan rata-rata tertimbang jumlah saham yang beredar pada periode yang bersangkutan.

Labar per saham dilusian dihitung ketika Perusahaan memiliki instrumen berpotensi saham biasa yang bersifat dilutif.

Jika jumlah saham biasa atau efek berpotensi naik karena penerbitan saham bonus (kapitalisasi agio saham), dividen saham (kapitalisasi laba) atau pemecahan saham, atau turun karena penggabungan saham (reverse stock split), maka perhitungan LPS dasar untuk seluruh periode sajian harus disesuaikan secara retrospektif.

j. Penurunan nilai aset non-keuangan

Pada setiap akhir periode pelaporan, Perusahaan menilai apakah terdapat indikasi suatu aset mengalami penurunan nilai. Jika terdapat indikasi tersebut atau pada saat pengujian penurunan nilai aset diperlukan, maka Perusahaan membuat estimasi formal jumlah terpulihkan aset tersebut.

2. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES
INFORMATION (Continued)

h. Stock issuance cost

The costs incurred in connection with the public offering of shares to the public, such as fees for underwriting services, services for institutions and professions supporting securities issuance, document printing and promotion, as well as costs for initial listing of securities on the stock exchange, are deferred.

These costs will later be recorded as a deduction from additional paid-in capital, which is the difference between the value received from the shareholders and the nominal value of the shares at the time the shares are offered to the public.

i. Earning per share

Basic earnings per share (EPS) is computed by dividing net income with the weighted average number of shares outstanding during the period.

Diluted earnings per share is calculated when the Company has instruments which are dilutive potential ordinary shares.

If the number of common shares or convertible securities increase due to the issuance of bonus share (capitalization of additional paid-in capital), stock dividend (income capitalization) or stock split, or decrease due to reverse stock split, then basic EPS calculation for the period shall be adjusted retrospectively.

j. Impairment of non-financial assets

The Company assesses at each reporting period whether there is an indication that an asset may be impaired. If any such indication exists, or when annual impairment testing for an asset is required, the Company makes an estimate of the asset's recoverable amount.

PT MANGGUNG POLAHRAYA TBK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

(Lanjutan)

Tanggal 31 Desember 2024 dan
untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut
 (Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT MANGGUNG POLAHRAYA TBK
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS

(Continued)

As of December 31, 2024 and
for the year then ended
 (Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI
MATERIAL (Lanjutan)

j. Penurunan nilai aset non-keuangan
 (Lanjutan)

Jumlah terpulihkan yang ditentukan untuk aset individual adalah jumlah yang lebih tinggi antara nilai wajar aset (unit penghasil kas) dikurangi dengan biaya untuk menjual dan nilai pakainya, kecuali aset tersebut tidak menghasilkan arus kas masuk yang sebagian besar independen dari aset atau kelompok aset lain. Jika nilai tercatat aset lebih besar daripada jumlah terpulihkannya, maka aset tersebut dipertimbangkan mengalami penurunan nilai dan nilai tercatat aset diturunkan menjadi sebesar jumlah terpulihkannya.

Kerugian penurunan nilai dari operasi yang berkelanjutan, jika ada, diakui pada laba atau rugi sesuai dengan kategori biaya yang konsisten dengan fungsi dari aset yang diturunkan nilainya.

k. Imbalan kerja

Perusahaan membukukan imbalan pasca kerja sesuai dengan Undang-Undang ketenagakerjaan dan peraturan pelaksanaan terkait.

Liabilitas yang diakui di laporan posisi keuangan adalah nilai kini liabilitas imbalan pasti pada tanggal laporan posisi keuangan sesuai dengan peraturan pelaksanaan terkait dikurangi dengan nilai wajar aset program pensiun, jika ada.

Keuntungan atau kerugian aktuarial diakui dalam pendapatan komprehensif lainnya dan penyesuaian atas biaya jasa lalu diakui dalam laba rugi.

Liabilitas imbalan pasti dihitung dengan menggunakan metode *Projected Unit Credit*. Nilai kini liabilitas imbalan pasti ditentukan dengan mendiskontokan estimasi arus kas keluar masa depan dengan menggunakan tingkat bunga Obligasi Pemerintah.

Biaya jasa kini diakui sebagai beban periode berjalan dalam laba rugi.

2. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES
INFORMATION (Continued)

j. Impairment of non-financial assets
 (Continued)

An asset's recoverable amount is the higher of an asset's (cash generating unit) fair value less costs to sell and its value in use, and is determined for an individual asset, unless the asset does not generate cash inflows that are largely independent of those from other assets or groups of assets. Where the carrying amount of an asset exceeds its recoverable amount, the asset is considered impaired and is written down to its recoverable amount.

Impairment losses of continuing operations, if any, are recognized in profit or loss under expense categories that are consistent with the functions of the impaired assets.

k. Employee benefits

The Company provides employee benefits as required under the Manpower Act and its implementing regulation.

The liability recognized in financial position are the present value of employee benefits on the date of financial position in accordance with implementing regulation, net of fair value of pension plan asset, if any.

Actuarial gain or loss is recognized in other comprehensive income and adjustment of past service cost is recognized in profit and loss.

Defined benefit obligation is calculated based on Projected Unit Credit method. Present value of employee benefits obligation determined using discounting estimated future cash out flow based on Government Bonds interest rate.

Current service cost recognized as current period expense in profit and loss.

PT MANGGUNG POLAHRAYA TBK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
(Lanjutan)

Tanggal 31 Desember 2024 dan
untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT MANGGUNG POLAHRAYA TBK
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS

(Continued)

As of December 31, 2024 and
for the year then ended

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI
MATERIAL (Lanjutan)

I. Sewa

Perusahaan menilai pada awal kontrak apakah suatu kontrak adalah, atau berisi, sewa. Artinya, jika kontrak memberikan hak untuk mengendalikan aset teridentifikasi untuk suatu periode waktu sebagai imbalan untuk imbalan.

Sebagai Penyewa

Pada tanggal permulaan kontrak, Perusahaan menilai apakah kontrak merupakan, atau mengandung sewa jika kontrak tersebut memberikan hak untuk mengendalikan penggunaan aset identifikasi selama suatu jangka waktu untuk dipertukarkan dengan imbalan.

Untuk menilai apakah kontrak memberikan hak untuk mengendalikan penggunaan aset identifikasi, Perusahaan harus menilai apakah:

- Perusahaan memiliki hak untuk mendapatkan secara substansial seluruh manfaat ekonomi dari penggunaan aset identifikasi; dan
- Perusahaan memiliki hak untuk mengarahkan penggunaan aset identifikasi. Perusahaan memiliki hak ini ketika Perusahaan memiliki hak untuk pengambilan keputusan yang relevan tentang bagaimana dan untuk tujuan apa aset digunakan telah ditentukan sebelumnya dan:
 - Perusahaan memiliki hak untuk mengoperasikan aset;
 - Perusahaan telah mendesain aset dengan cara menetapkan sebelumnya bagaimana dan untuk tujuan apa aset akan digunakan selama periode penggunaan.

Pada tanggal inisiasi atau pada penilaian kembali atas kontrak yang mengandung sebuah komponen sewa, Perusahaan mengalokasikan imbalan dalam kontrak ke masing-masing komponen sewa berdasarkan harga tersendiri relatif dari komponen sewa dan harga tersendiri agregat dari komponen non-sewa.

2. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES
INFORMATION (Continued)

I. Lease

The Company assesses at contract inception whether a contract is, or contains, a lease. That is, if the contract conveys the right to control the use of an identified asset for a period of time in exchange for consideration.

As Lessee

At the inception of a contract, the Company assesses whether the contract is, or contains, a lease. A contract is or contains a lease if the contract conveys the right to control the use of an identified assets for a period of time in exchange for consideration.

To assess whether a contract conveys the right to control the use of an identified asset, the Company shall assess whether:

- *The Company has the right to obtain substantially all the economic benefits from use of the asset throughout the period of use; and*
- *The Company has the right to direct the use of the asset. The Company has this right when it has the decision-making rights that are the most relevant to changing how and for what purpose the asset is used are predetermined and:*
 - *The Company has the right to operate the asset;*
 - *The Company has designed the asset in a way that predetermined how and for what purpose it will be used.*

At the inception or on reassessment of a contract that contains a lease component, the Company allocates the consideration in the contract to each lease component on the basis of their relative standalone prices and the aggregate stand-alone price of the non-lease components.

**PT MANGGUNG POLAHRAYA TBK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**

(Lanjutan)

**Tanggal 31 Desember 2024 dan
untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut**
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI
MATERIAL (Lanjutan)**

I. Sewa (Lanjutan)

Sebagai Penyewa (Lanjutan)

Liabilitas sewa diukur pada nilai kini pembayaran sewa yang belum dibayar pada tanggal permulaan, didiskontokan dengan menggunakan suku bunga implisit dalam sewa atau jika suku bunga tersebut tidak dapat ditentukan, maka menggunakan suku bunga pinjaman inkremental. Pada umumnya, Perusahaan menggunakan suku bunga pinjaman inkremental sebagai tingkat bunga diskonto.

Pembayaran sewa yang termasuk dalam pengukuran liabilitas sewa meliputi pembayaran berikut ini:

- pembayaran tetap, termasuk pembayaran tetap secara substansi;
- pembayaran sewa variabel yang bergantung pada indeks atau suku bunga yang pada awalnya diukur dengan menggunakan indeks atau suku bunga pada tanggal permulaan;
- jumlah yang diperkirakan akan dibayarkan oleh penyewa dengan jaminan nilai residual;
- harga eksekusi opsi beli jika Perusahaan cukup pasti untuk mengeksekusi opsi tersebut; dan
- penalti karena penghentian awal sewa kecuali jika Perusahaan cukup pasti untuk tidak menghentikan lebih awal.

Pembayaran sewa dialokasikan menjadi bagian pokok dan biaya keuangan. Biaya keuangan dibebankan pada laba rugi selama periode sewa sehingga menghasilkan tingkat suku bunga periodik yang konstan atas saldo liabilitas untuk setiap periode.

Jika sewa mengalihkan kepemilikan aset pendasar kepada Perusahaan pada akhir masa sewa atau jika biaya perolehan aset hak-guna merefleksikan Perusahaan akan mengeksekusi opsi beli, maka Perusahaan menyusutkan aset hak-guna dari tanggal permulaan hingga akhir umur manfaat aset pendasar. Jika tidak, maka Perusahaan menyusutkan aset hak-guna dari tanggal permulaan hingga tanggal yang lebih awal antara akhir umur manfaat aset hak-guna atau akhir masa sewa.

**PT MANGGUNG POLAHRAYA TBK
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS**

(Continued)

**As of December 31, 2024 and
for the year then ended**
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

**2. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES
INFORMATION (Continued)**

I. Lease (Continued)

As Lessee (Continued)

The lease liability is initially measured at the present value of the lease payments that are not paid at the commencement date, discounted using the interest rate implicit in the lease or, if that rate can not be readily determined, using incremental borrowing rate. Generally, the Company uses its incremental borrowing rate as the discount rate.

Lease payments included in the measurement of the lease liability comprise as follows:

- *fixed payments, including in-substance fixed payments;*
- *variable lease payments that depend on an index or a rate, initially measured using the index or rate as at the commencement date;*
- *amounts expected to be payable under a residual value guarantee;*
- *the exercise price under a purchase option that the Company is reasonably certain to exercise; and*
- *penalties for early termination of a lease unless the Company is reasonably certain not to terminate early.*

Each lease payment is allocated between the liability and finance cost. The finance cost is charged to profit or loss over the lease period so as to produce a constant periodic rate of interest on the remaining balance of the liability for each period.

If the lease transfers ownership of the underlying asset to the Company by the end of the lease term or if the cost of the right-of-use assets reflects that the Company will exercise a purchase option, the Company depreciates the right-of-use assets from the commencement date to the end of the useful life of the underlying asset. Otherwise, the Company depreciates the right-of-use assets from the commencement date to the earlier of the end of the useful life of the right-of-use assets or the end of the lease term.

**PT MANGGUNG POLAHRAYA TBK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**

(Lanjutan)

**Tanggal 31 Desember 2024 dan
untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut**
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI
MATERIAL (Lanjutan)**

I. Sewa (Lanjutan)

Sebagai Penyewa (Lanjutan)

Sewa jangka pendek

Perusahaan memutuskan untuk tidak mengakui aset hak-guna dan liabilitas sewa untuk sewa jangka-pendek yang memiliki masa sewa 12 bulan atau kurang. Perusahaan mengakui pembayaran sewa atas sewa tersebut sebagai beban dengan dasar garis lurus selama masa sewa.

Modifikasi sewa

Perusahaan mencatat modifikasi sewa sebagai sewa terpisah jika:

- Modifikasi meningkatkan ruang lingkup sewa dengan menambahkan hak untuk menggunakan satu aset pendasar atau lebih; dan
- Imbalan sewa meningkat sebesar jumlah yang setara dengan harga tersendiri untuk peningkatan dalam ruang lingkup dan penyesuaian yang tepat pada harga tersendiri tersebut untuk merefleksikan kondisi kontrak tertentu.

Untuk modifikasi sewa yang tidak dicatat sebagai sewa terpisah, pada tanggal efektif modifikasi sewa, Perusahaan:

- mengukur kembali dan mengalokasikan imbalan kontrak modifikasian;
- menentukan masa sewa dari sewa modifikasian;
- mengukur kembali liabilitas sewa dengan mendiskontokan pembayaran sewa revisian menggunakan tingkat diskonto revisian berdasarkan sisa umur sewa dan sisa pembayaran sewa dengan melakukan penyesuaian terhadap aset hak-guna. Tingkat diskonto revisian ditentukan sebagai suku bunga pinjaman incremental Perusahaan pada tanggal efektif modifikasi;

**PT MANGGUNG POLAHRAYA TBK
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS**

(Continued)

**As of December 31, 2024 and
for the year then ended**
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

**2. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES
INFORMATION (Continued)**

I. Lease (Continued)

As Lessee (Continued)

Short-term leases

The Company has elected not to recognise right-of-use assets and lease liabilities for short-term leases that have a lease term of 12 months or less. The Company recognises the leases payments associated with these leases as an expense on a straight-line basis over the lease term.

Lease modification

The Company account for a lease modification as a separate lease if both:

- The modification increases the scope of the lease by adding the right to use one or more underlying assets; and
- The consideration for the lease increases by an amount commensurate with the stand alone price for the increase in scope and any appropriate adjustments to that stand alone price to reflect the circumstances of the particular contract.

For a lease modification that is not accounted for as a separate lease, at the effective date of the lease modification, the Company:

- remeasure and allocate the consideration in the modified contract;
- determine the lease term of the modified lease;
- remeasure the lease liability by discounting the revised lease payments using a revised discount rate on the basis of the remaining lease term and the remaining lease payment with a corresponding adjustment to the right-of-use assets. The revised discount rate is determined as the Company's incremental borrowing rate at the effective date of the modification;

**PT MANGGUNG POLAHRAYA TBK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**

(Lanjutan)

**Tanggal 31 Desember 2024 dan
untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut**
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI
MATERIAL (Lanjutan)**

I. Sewa (Lanjutan)

Sebagai Penyewa (Lanjutan)

Modifikasi sewa (Lanjutan)

- menurunkan jumlah tercatat aset hak-guna untuk merefleksikan penghentian sebagian atau sepenuhnya sewa untuk modifikasi sewa yang menurunkan ruang lingkup sewa. Perusahaan mengakui dalam laba rugi setiap laba rugi yang terkait dengan penghentian sebagian atau sepenuhnya sewa tersebut; dan
- membuat penyesuaian terkait dengan aset hak-guna untuk seluruh modifikasi sewa lainnya.

Ketika Perusahaan bertindak sebagai pesewa, Perusahaan mengklasifikasi masing-masing sewanya baik sewa operasi atau sewa pembiayaan.

Untuk mengklasifikasi masing-masing sewa, Perusahaan membuat penilaian secara keseluruhan atas apakah sewa mengalihkan secara substansial seluruh risiko dan manfaat yang terkait dengan kepemilikan aset pendasar. Jika penilaian membuktikan hal tersebut, maka sewa diklasifikasikan sebagai sewa pembiayaan; jika tidak maka, merupakan sewa operasi. Sebagai bagian dari penilaian ini, Perusahaan mempertimbangkan beberapa indikator seperti apakah masa sewa adalah sebagian besar dari umur ekonomik aset pendasar.

Transaksi jual dan sewa balik

Pencatatan transaksi jual dan sewa balik bergantung kepada apakah pengalihan aset memenuhi syarat sebagai penjualan. Perusahaan menerapkan persyaratan penentuan kapan kewajiban pelaksanaan dalam PSAK No. 115 telah terpenuhi untuk menentukan apakah pengalihan aset dicatat sebagai penjualan.

**PT MANGGUNG POLAHRAYA TBK
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS**

(Continued)

**As of December 31, 2024 and
for the year then ended**
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

**2. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES
INFORMATION (Continued)**

I. Lease (Continued)

As Lessee (Continued)

Lease modification (Continued)

- decrease the carrying amount of the right-of-use asset to reflect the partial or full termination of the lease for lease modifications that decrease the scope of the lease. The Company recognise in profit or loss any gain or loss relating to the partial or full termination of the lease; and
- make a corresponding adjustment to the right-of-use assets for all other lease modifications.

When the Company acts as a lessor, it shall classify each of its leases as either an operating lease or a finance lease.

To classify each lease, the Company makes an overall assessment of whether the lease transfers substantially all of the risks and rewards incidental to ownership of the underlying asset. If this is the case, then the lease is classified as a finance lease; if not, then it is an operating lease. As part of this assessment, the Company considers certain indicators such as whether the lease term is for the major part of the economic life of the underlying asset.

Sale and leaseback transactions

The accounting for sale and leaseback transaction depends on whether the transfer of the asset qualifies as sale. The Company applies the requirements for determining when a performance obligation is satisfied in SFAS No. 115 to determine whether the transfer of an asset is accounted for as a sale.

**PT MANGGUNG POLAHRAYA TBK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**

(Lanjutan)

**Tanggal 31 Desember 2024 dan
untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut**
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI
MATERIAL (Lanjutan)**

I. Sewa (Lanjutan)

Transaksi jual dan sewa balik

Pengalihan aset merupakan penjualan

Jika pengalihan aset oleh Perusahaan sebagai penjual-penyewa memenuhi persyaratan dalam PSAK No. 115 untuk dicatat sebagai penjualan, maka Perusahaan mengukur aset hak-guna yang timbul dari sewa balik pada proporsi jumlah tercatat aset sebelumnya yang terkait dengan hak-guna yang dipertahankan oleh Perusahaan. Dengan demikian Perusahaan mengakui hanya jumlah keuntungan atau kerugian yang terkait dengan hak yang dialihkan ke pembeli-pesewa.

Jika nilai wajar imbalan untuk penjualan aset tidak sama dengan nilai wajar aset, atau jika pembayaran untuk sewa tidak sama dengan harga pasar, maka Perusahaan melakukan penyesuaian sebagai berikut:

- jika di bawah harga pasar, maka dicatat sebagai pembayaran diterima di muka; dan
- jika di atas harga pasar, maka dicatat sebagai tambahan pembiayaan yang diberikan oleh pembeli-pesewa kepada Perusahaan.

Perusahaan mengukur kemungkinan penyesuaian yang disyaratkan di atas berdasarkan mana yang lebih dapat ditentukan dari:

- selisih antara nilai wajar imbalan penjualan dan nilai wajar aset; dan
- selisih antara nilai kini pembayaran kontraktual sewa dan nilai kini pembayaran sewa pada harga pasar.

**PT MANGGUNG POLAHRAYA TBK
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS**

(Continued)

**As of December 31, 2024 and
for the year then ended**
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

**2. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES
INFORMATION (Continued)**

I. Lease (Continued)

Sale and leaseback transactions

Transfer of the asset is a sale

If the transfer of an asset by Company as the seller-lessee satisfies the requirements of SFAS No. 115 to be accounted for as a sale, then the Company measures the right-of-use assets arising from the leaseback at the proportion of the previous carrying amount of the asset that relates to the right-of-use retained by the Company. Accordingly, the Company shall recognise only the amount of any gain or loss that relates to the rights transferred to the buyer-lessor.

If the fair value of the consideration for the sale of an asset does not equal the fair value of the asset, or if the payments for the lease are not at market rates, the Company make the following adjustments to measure the sale proceeds at fair value:

- *any below-market terms shall be accounted for as a prepayment of lease payments; and*
- *any above-market terms shall be accounted for as additional financing provided by the buyer-lessor to the Company.*

The Company measure any potential adjustment required above on the basis of the more readily determinable of:

- *the difference between the fair value of the consideration for the sale and the fair value of the asset; and*
- *the difference between the present value of the contractual payments for the lease and the present value of payments for the lease at market rates.*

**PT MANGGUNG POLAHRAYA TBK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**

(Lanjutan)

**Tanggal 31 Desember 2024 dan
untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut**
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI
MATERIAL (Lanjutan)**

m. Provisi

Provisi diakui ketika Perusahaan memiliki kewajiban kini (baik bersifat hukum maupun bersifat konstruktif) sebagai akibat peristiwa masa lalu, kemungkinan besar Perusahaan diharuskan menyelesaikan kewajiban dan estimasi yang andal mengenai jumlah kewajiban tersebut dapat dibuat.

Provisi diukur sebesar nilai kini dari estimasi terbaik manajemen atas pengeluaran yang diperlukan untuk menyelesaikan liabilitas kini pada akhir periode pelaporan. Tingkat diskonto digunakan untuk menentukan nilai kini dan risiko yang terkait dengan kewajiban. Peningkatan provisi seiring dengan berjalannya waktu diakui sebagai beban bunga.

n. Modal saham

Perusahaan mengklasifikasikan instrumen modal sebagai liabilitas keuangan atau instrumen ekuitas berdasarkan substansi dari kriteria yang disebutkan di dalam kontrak.

Perusahaan mengklasifikasikan saham Perusahaan sebagai modal ketika tidak terdapat kewajiban di dalam kontrak untuk mentransfer kas atau aset keuangan lainnya.

o. Pengakuan pendapatan dan beban

Pengakuan pendapatan harus memenuhi 5 langkah analisa sebagai berikut:

- Identifikasi kontrak dengan pelanggan.
- Identifikasi kewajiban pelaksanaan dalam kontrak. Kewajiban pelaksanaan merupakan janji-janji dalam kontrak untuk menyerahkan barang atau jasa yang memiliki karakteristik berbeda ke pelanggan.
- Penetapan harga transaksi. Harga transaksi Merupakan jumlah imbalan yang berhak diperoleh suatu entitas sebagai kompensasi atas diteruskannya barang atau jasa yang dijanjikan ke pelanggan. Jika imbalan yang dijanjikan di kontrak mengandung suatu jumlah yang bersifat variabel, maka Perusahaan membuat estimasi jumlah imbalan tersebut sebesar jumlah yang diharapkan berhak diterima atas diteruskannya barang atau jasa yang dijanjikan ke pelanggan dikurangi dengan estimasi jumlah jaminan kinerja jasa yang akan dibayarkan selama periode kontrak.

**PT MANGGUNG POLAHRAYA TBK
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS**

(Continued)

**As of December 31, 2024 and
for the year then ended**
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

**2. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES
INFORMATION (Continued)**

m. Provisions

Provisions are recognized when the Company has a present obligation (legal or constructive) as a result of a past event, it is probable that the Company will be required to settle the obligation, and a reliable estimate can be made of the amount of the obligation.

Provisions are measured at the present value of management's best estimate of the expenditure required to settle the present obligation at the end of the reporting period. The discount rate used to determine the present value incorporate the risks specific to the liability. The increase in the provision due to the passage of time is recognised as interest expense.

n. Share capital

The Company classifies capital instruments as financial liabilities or equity instruments in accordance with the substance of the contractual terms of the instruments.

The Company's shares are classified as equity when there is no contractual obligation to transfer cash or other financial assets.

o. Revenue and expense recognition

Revenue recognition has to fulfill 5 steps of assessment:

- *Identify contract(s) with a customer.*
- *Identify the performance obligations in the contract. Performance obligations are promises in a contract to transfer to a customer goods or services that are distinct.*
- *Determine the transaction price. Transaction price is the amount of consideration to which an entity expects to be entitled in exchange for transferring promised goods or services to a customer. If the consideration promised in a contract includes a variable amount, the Company estimates the amount of consideration to which it expects to be entitled in exchange for transferring the promised goods or services to a customer less the estimated amount of service level guarantee which will be paid during the contract period.*

PT MANGGUNG POLAHRAYA TBK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

(Lanjutan)

Tanggal 31 Desember 2024 dan
untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI
MATERIAL (Lanjutan)

o. Pengakuan pendapatan dan beban
(Lanjutan)

Pengakuan pendapatan harus memenuhi 5 langkah analisa sebagai berikut: (Lanjutan)

- Alokasi harga transaksi ke setiap kewajiban pelaksanaan dengan menggunakan dasar harga jual berdiri sendiri relatif dari setiap barang atau jasa berbeda yang dijanjikan di kontrak. Ketika tidak dapat diamati secara langsung, harga jual berdiri sendiri relatif diperkirakan berdasarkan biaya yang diharapkan ditambah margin.
- Pengakuan pendapatan ketika kewajiban pelaksanaan telah dipenuhi dengan menyerahkan barang atau jasa yang dijanjikan ke pelanggan (ketika pelanggan telah memiliki kendali atas barang atau jasa tersebut).

Kewajiban pelaksanaan dapat dipenuhi dengan 2 cara, yakni:

- Suatu titik waktu (umumnya janji untuk menyerahkan barang ke pelanggan); atau
- Suatu periode waktu (umumnya janji untuk menyerahkan jasa ke pelanggan). Untuk kewajiban pelaksanaan yang dipenuhi dalam suatu periode waktu, Perusahaan memilih ukuran penyelesaian yang sesuai untuk penentuan jumlah pendapatan yang harus diakui karena telah terpenuhinya kewajiban pelaksanaan.

Pendapatan dari penjualan barang dan jasa dalam kegiatan bisnis normal diakui pada saat Perusahaan memenuhi kewajiban Pelaksanaan dengan mengalihkan kendali atas barang atau jasa yang dijanjikan kepada pelanggan. Jumlah pendapatan yang diakui adalah jumlah harga transaksi yang dialokasikan pada kewajiban pelaksanaan yang terpenuhi.

Pendapatan dapat diakui pada waktu tertentu atau sepanjang waktu mengikuti waktu pemenuhan kewajiban pelaksanaan. Jika pemenuhan kewajiban pelaksanaan adalah dari sepanjang waktu, pendapatan diakui berdasarkan persentase penyelesaian yang mencerminkan kemajuan menuju pemenuhan kewajiban pelaksanaan tersebut secara penuh.

PT MANGGUNG POLAHRAYA TBK
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS

(Continued)

As of December 31, 2024 and
for the year then ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

2. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES
INFORMATION (Continued)

o. Revenue and expense recognition
(Continued)

Revenue recognition has to fulfill 5 steps of assessment: (Continued)

- Allocate the transaction price to each performance obligation on the basis of the relative stand-alone selling prices of each distinct goods or services promised in the contract. Where these are not directly observable, the relative stand-alone selling price are estimated based on expected cost plus margin.
- Recognise revenue when performance obligation is satisfied by transferring a promised goods or services to a customer (which is when the customer obtains control of that goods or services).

A performance obligation may be satisfied at as follows:

- A point in time (typically for promises to transfer goods to a customer); or
- Over time (typically for promises to transfer services to a customer). For a performance obligation satisfied over time, the Company selects an appropriate measure of progress to determine the amount of revenue that should be recognised as the performance obligation is satisfied.

Revenue from sale of goods and services in the ordinary course of business is recognised when the Company satisfies a performance obligation by transferring control of a promised good or service to the customer. The amount of revenue recognised is the amount of the transaction price allocated to the satisfied performance.

Revenue may be recognised at a point in time or over time following the timing of satisfaction of the performance obligation. If a performance obligation is satisfied over time, revenue is recognised based on the percentage of completion reflecting the progress towards complete satisfaction of that performance obligation.

**PT MANGGUNG POLAHRAYA TBK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**

(Lanjutan)

**Tanggal 31 Desember 2024 dan
untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut**
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI
MATERIAL (Lanjutan)**

**o. Pengakuan pendapatan dan beban
(Lanjutan)**

Beban

Beban diakui pada saat terjadinya.

Biaya yang berhubungan langsung untuk mendapatkan kontrak dikapitalisasi sebagai "Aset lainnya" dan diamortisasi secara sistematis sejalan dengan penyerahan barang atau jasa terkait kepada pelanggan.

p. Pajak penghasilan

Beban pajak kini ditentukan berdasarkan laba kena pajak dalam periode yang bersangkutan yang dihitung berdasarkan tarif pajak yang berlaku.

Aset dan liabilitas pajak tangguhan diakui atas perbedaan temporer asset dan liabilitas antara pelaporan komersial dan pajak pada setiap tanggal pelaporan. Aset pajak tangguhan diakui untuk seluruh perbedaan temporer yang dapat dikurangkan sepanjang tersedia laba kena pajak sehingga perbedaan temporer dapat dimanfaatkan. Liabilitas pajak tangguhan umumnya diakui untuk seluruh perbedaan temporer kena pajak.

Aset dan liabilitas pajak tangguhan diukur berdasarkan tarif pajak yang akan berlaku pada tahun saat asset direalisasikan atau liabilitas diselesaikan berdasarkan peraturan perpajakan yang berlaku atau yang telah secara substantive telah diberlakukan pada tanggal laporan posisi keuangan.

Pengaruh pajak terkait dengan penyisihan untuk dan/atau pembalikan seluruh perbedaan temporer selama tahun berjalan, termasuk pengaruh perubahan tarif pajak, diakui sebagai beban atau penghasilan dalam laba rugi tahun berjalan, kecuali untuk transaksi-transaksi yang sebelumnya telah dibebankan atau dikreditkan ke ekuitas.

Jumlah tercatat asset pajak tangguhan ditelaah ulang pada akhir periode pelaporan dan dikurangi jumlah tercatatnya jika kemungkinan besar laba kena pajak tidak lagi tersedia dalam jumlah yang memadai untuk mengkompensasikan aset atau seluruh aset pajak tangguhan tersebut.

**PT MANGGUNG POLAHRAYA TBK
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS**

(Continued)

**As of December 31, 2024 and
for the year then ended**
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

**2. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES
INFORMATION (Continued)**

**o. Revenue and expense recognition
(Continued)**

Expenses

Expenses are recognized when incurred.

Costs directly related to obtaining the contract are capitalized as "Other assets" and amortized on a systematic basis that is consistent with the transfer of the related goods or services to the customers.

p. Income taxes

Current tax expense is determined based on the taxable income for the year computed using prevailing tax rates.

Deferred tax assets and liabilities are recognized for temporary differences between the financial and the tax bases of assets and liabilities at each reporting date. Deferred tax assets are recognized for all deductible temporary differences to the extent that it is probable that taxable profits will be available against which the deductible temporary differences can be utilized. Deferred tax liabilities are generally recognized for all taxable temporary differences.

Deferred tax assets and liabilities are measured at the tax rates that are expected to apply to the year when the asset is realized or the liability is settled based on tax laws that have been enacted or substantively enacted as at statement of financial position date.

The related tax effects of the provisions for and/or reversal of all temporary differences during the year, including the effect of change in tax rates, are recognized as expense or income in profit or loss for the year, except to the extent that they relate to items previously charged or credited to equity.

The carrying amount of deferred tax asset is reviewed at the end of each reporting period and reduced to the extent that it is no longer probable that sufficient taxable profits will be available to allow all or part of the asset to be recovered.

**PT MANGGUNG POLAHRAYA TBK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**

(Lanjutan)

**Tanggal 31 Desember 2024 dan
untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut**
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI
MATERIAL (Lanjutan)**

q. Instrumen keuangan

Instrumen keuangan adalah setiap kontrak yang memberikan kenaikan nilai aset keuangan dari satu entitas dan liabilitas keuangan atau instrumen ekuitas dari entitas lainnya.

i) Aset keuangan

Klasifikasi, pengakuan dan pengukuran

- Aset keuangan diukur pada biaya perolehan diamortisasi;
- Aset keuangan diukur pada nilai wajar melalui laba rugi atau melalui penghasilan komprehensif lain.

Klasifikasi ini tergantung pada model bisnis Perusahaan dan persyaratan kontraktual arus kas – apakah penentuan arus kasnya semata dari pembayaran pokok dan bunga.

Perusahaan menentukan klasifikasi aset keuangan tersebut pada pengakuan awal dan tidak bisa melakukan perubahan setelah penerapan awal tersebut.

- Aset keuangan diukur pada biaya perolehan diamortisasi

Klasifikasi ini berlaku untuk instrumen utang yang dikelola dalam model bisnis dimiliki untuk mendapatkan arus kas dan memiliki arus kas yang memenuhi kriteria “semata-mata dari pembayaran pokok dan bunga”.

Pada pengakuan awal, piutang usaha yang tidak memiliki komponen pendanaan yang signifikan, diakui sebesar harga transaksi. Aset keuangan lainnya awalnya diakui sebesar nilai wajar dikurangi biaya transaksi yang terkait. Aset keuangan ini selanjutnya diukur sebesar biaya perolehan diamortisasi menggunakan metode suku bunga efektif.

Keuntungan atau kerugian pada penghentian atau modifikasi aset keuangan yang dicatat yang dicatat pada biaya perolehan diamortisasi.

**PT MANGGUNG POLAHRAYA TBK
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS**

(Continued)

**As of December 31, 2024 and
for the year then ended**
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

**2. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES
INFORMATION (Continued)**

q. Financial instruments

A financial instrument is any contract that gives rise to a financial asset of one entity and a financial liability or equity instrument of another entity.

i) Financial assets

Classification, recognition and measurement

- *Financial assets measured at amortised cost; and*
- *Financial assets measured at fair value either through profit or loss (“FVTPL”) or through other comprehensive income (“FVTOCI”).*

The classification depends on the Company’s business model and the contractual terms of the cash flows when determining whether their cash flows are solely payment of principal and interest.

The Company determines the classification of its financial assets at initial recognition and cannot change the classification made at initial adoption.

- *Financial assets measured at amortised cost*

This classification applies to debt instruments which are held under a hold to collect business model and which have cash flows that meet the “solely payments of principal and interest” (“SPPI”) criteria.

At initial recognition, trade receivables that do not have a significant financing component, are recognised at their transaction price. Other financial assets are initially recognised at fair value plus related transaction costs. They are subsequently measured at amortised cost using the effective interest method.

Any gains or losses on derecognition or modification of a financial asset held at amortised cost are recognised in profit or loss.

**PT MANGGUNG POLAHRAYA TBK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**

(Lanjutan)

**Tanggal 31 Desember 2024 dan
untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut**
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT MANGGUNG POLAHRAYA TBK
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS**

(Continued)

**As of December 31, 2024 and
for the year then ended**
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

**2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI
MATERIAL** (Lanjutan)

q. Instrumen keuangan (Lanjutan)

i) Aset keuangan (Lanjutan)

Klasifikasi, pengakuan dan pengukuran
(Lanjutan)

- Aset keuangan diukur pada nilai wajar melalui laba rugi

Klasifikasi ini berlaku untuk aset keuangan berikut. Dalam semua kasus, biaya transaksi dibebankan pada laba rugi.

- Instrumen utang yang tidak memiliki kriteria biaya perolehan diamortisasi atau nilai wajar melalui penghasilan komprehensif lain. Keuntungan atau kerugian nilai wajar selanjutnya akan dicatat pada laba rugi.
- Investasi ekuitas yang dimiliki untuk diperdagangkan atau dimana pilihan penghasilan komprehensif lain tidak berlaku. Keuntungan atau kerugian nilai wajar dan penghasilan dividen terkait diakui pada laba rugi.
- Derivatif yang bukan merupakan instrumen lindung nilai. Keuntungan atau kerugian nilai wajar selanjutnya diakui pada laba rugi.
- Aset keuangan dengan derivatif melekat dipertimbangkan secara keseluruhan saat menentukan apakah arus kasnya semata-mata merupakan pembayaran pokok dan bunga.

**2. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES
INFORMATION** (Continued)

q. Financial instruments (Continued)

i) Financial assets (Continued)

Classification, recognition and measurement (Continued)

- Financial assets measured at fair value through profit or loss

The classification applies to the following financial assets. In all cases, transaction costs are immediately expensed to profit or loss.

- Debt instruments that do not meet the criteria of amortised cost or fair value through other comprehensive income. Subsequent fair value gains or losses are taken to profit or loss.
- Equity investments which are held for trading or where the fair value through other comprehensive income election has not been applied. All fair value gains or losses and related dividend income are recognised in profit or loss.
- Derivatives which are not designated as a hedging instrument. All subsequent fair value gains or losses are recognised in profit or loss.
- Financial assets with embedded derivatives are considered in their entirety when determining whether their cash flow is solely payment of principal and interest.

**PT MANGGUNG POLAHRAYA TBK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**

(Lanjutan)

**Tanggal 31 Desember 2024 dan
untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut**
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI
MATERIAL (Lanjutan)**

q. Instrumen keuangan (Lanjutan)

i) Aset keuangan (Lanjutan)

Klasifikasi, pengakuan dan pengukuran
(Lanjutan)

- Aset keuangan diukur pada nilai wajar melalui penghasilan komprehensif lain.

Klasifikasi ini berlaku untuk aset keuangan berikut ini:

- Instrumen utang yang dikelola dengan model bisnis yang bertujuan untuk memiliki aset keuangan dalam rangka mendapatkan arus kas kontraktual dan menjual dan di mana arus kasnya memenuhi kriteria “semata-mata dari pembayaran pokok dan bunga”.
- Investasi ekuitas di mana Perusahaan telah memilih secara takterbatalkan untuk menyajikan keuntungan dan kerugian nilai wajar dari revaluasi pada penghasilan komprehensif lain.

Pilihan dapat didasarkan pada investasi individu, namun, tidak berlaku pada investasi ekuitas yang dimiliki untuk diperdagangkan. Keuntungan atau kerugian nilai wajar dari revaluasi investasi ekuitas, termasuk komponen selisih kurs, diakui pada penghasilan komprehensif lain. Ketika investasi ekuitas dihentikan pengakuannya, keuntungan atau kerugian nilai wajar yang sebelumnya diakui dalam penghasilan komprehensif lain tidak direklasifikasi pada laba rugi. Dividen diakui dalam laba rugi ketika hak untuk menerima pembayaran telah ditetapkan.

Penghentian pengakuan

Aset keuangan dihentikan pengakuannya ketika hak untuk menerima arus kas dari investasi tersebut telah jatuh tempo atau telah ditransfer dan Perusahaan telah mentransfer secara substansial seluruh risiko dan manfaat atas kepemilikan aset.

**PT MANGGUNG POLAHRAYA TBK
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS**

(Continued)

**As of December 31, 2024 and
for the year then ended**
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

**2. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES
INFORMATION (Continued)**

q. Financial instruments (Continued)

i) Financial assets (Continued)

Classification, recognition and
measurement (Continued)

- Financial assets measured at fair value through other comprehensive income.

This classification applies to the following financial assets:

- Debt instruments that are held under a business model where they are held for collection of contractual cash flows and also for sale (“collect and sell”) and which have cash flows that meet the “solely payments of principal and interest” criteria.
- Equity investments where the Company has irrevocably elected to present fair value gains and losses on revaluation in other comprehensive income.

The election can be made for each individual investment; however, it is not applicable to equity investments held for trading. Fair value gains or losses on revaluation of such equity investments, including any foreign exchange component, are recognised in other comprehensive income. When the equity investment is derecognised, there is no reclassification of fair value gains or losses previously recognised in other comprehensive income to profit or loss. Dividends are recognised in profit or loss when the right to receive payment is established.

Derecognition

Financial assets are derecognised when the rights to receive cash flows from the investments have expired or have been transferred and the Company has transferred substantially all of the risks and rewards of ownership.

PT MANGGUNG POLAHRAYA TBK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

(Lanjutan)

Tanggal 31 Desember 2024 dan
untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI
MATERIAL (Lanjutan)

q. Instrumen keuangan (Lanjutan)

i) Aset keuangan (Lanjutan)

Penurunan nilai aset keuangan

Pada setiap periode pelaporan, Perusahaan menilai apakah risiko kredit dari instrumen keuangan telah meningkat secara signifikan sejak pengakuan awal.

Ketika melakukan penilaian, Perusahaan menggunakan perubahan atas risiko gagal bayar yang terjadi sepanjang perkiraan usia instrumen keuangan daripada perubahan atas jumlah kerugian kredit ekspektasian. Dalam melakukan penilaian, Perusahaan membandingkan antara risiko gagal bayar yang terjadi atas instrumen keuangan pada saat periode pelaporan dengan risiko gagal bayar yang terjadi atas instrumen keuangan pada saat pengakuan awal dan mempertimbangkan kewajaran serta ketersediaan informasi yang tersedia pada saat tanggal pelaporan terkait dengan kejadian masa lalu, kondisi terkini dan perkiraan atas kondisi ekonomi di masa depan, yang mengindikasikan kenaikan risiko kredit sejak pengakuan awal.

Perusahaan menerapkan pendekatan yang disederhanakan untuk mengukur kerugian kredit ekspektasian yang menggunakan cadangan kerugian kredit ekspektasian seumur hidup untuk seluruh saldo piutang usaha dan piutang lain-lain dan aset kontrak tanpa komponen pendanaan yang signifikan dan pendekatan umum untuk aset keuangan lainnya. Pendekatan umum termasuk penelaahan perubahan signifikan risiko kredit sejak terjadinya. Penelaahan kerugian kredit ekspektasian termasuk asumsi mengenai risiko gagal bayar dan tingkat kerugian ekspektasian. Untuk mengukur kerugian kredit ekspektasian, piutang usaha telah dikelompokkan berdasarkan karakteristik risiko kredit dan jatuh tempo yang serupa.

PT MANGGUNG POLAHRAYA TBK
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS

(Continued)

As of December 31, 2024 and
for the year then ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

2. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES
INFORMATION (Continued)

q. Financial instruments (Continued)

i) Financial assets (Continued)

Impairment of financial assets

At each reporting date, the Company assesses whether the credit risk on a financial instrument has increased significantly since initial recognition.

When making the assessment, the Company uses the change in the risk of a default occurring over the expected life of the financial instrument instead of the change in the amount of expected credit losses. To make that assessment, the Company compares the risk of a default occurring on the financial instrument as at the reporting date with the risk of a default occurring on the financial instrument as at the date of initial recognition and consider reasonable and supportable information, that is available without undue cost or effort at the reporting date about past events, current conditions and forecasts of future economic conditions, that is indicative of significant increases in credit risk since initial recognition.

The Company applies the "simplified approach" to measuring expected credit losses ("ECL") which uses a lifetime expected loss allowance for all trade receivables, other receivables and contract assets without significant financing components and the "general approach" for all other financial assets. The general approach incorporates a review for any significant increase in counterparty credit risk since inception. The expected credit loss reviews include assumptions about the risk of default and expected loss rates. To measure the expected credit losses, trade receivables have been grouped based on similar credit risk characteristics and the days past due.

**PT MANGGUNG POLAHRAYA TBK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**

(Lanjutan)

**Tanggal 31 Desember 2024 dan
untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut**
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI
MATERIAL (Lanjutan)**

q. Instrumen keuangan (Lanjutan)

ii) Liabilitas keuangan

Pengakuan awal

Liabilitas keuangan diklasifikasikan sebagai liabilitas keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui laporan laba atau rugi, liabilitas keuangan pada biaya perolehan diamortisasi atau derivatif yang telah ditetapkan untuk tujuan lindung nilai yang efektif, jika sesuai. Perusahaan menentukan klasifikasi liabilitas keuangan pada saat pengakuan awal.

Saat pengakuan awal, liabilitas keuangan diukur pada nilai wajar dan, dalam hal liabilitas keuangan yang diukur pada biaya perolehan diamortisasi, termasuk biaya transaksi yang dapat diatribusikan secara langsung.

Liabilitas keuangan Perusahaan terdiri dari utang bank jangka pendek, utang usaha, beban akrual, pinjaman institusi keuangan dan utang pembiayaan konsumen.

Pengukuran setelah pengakuan awal

Setelah pengakuan awal, liabilitas keuangan diukur pada biaya perolehan diamortisasi menggunakan tingkat bunga efektif. Keuntungan dan kerugian diakui dalam laba rugi pada saat liabilitas dihentikan pengakuannya atau diturunkan nilainya melalui proses amortisasi suku bunga efektif. Biaya teramortisasi dihitung dengan mempertimbangkan diskon atau premium terhadap biaya jasa transaksi yang merupakan satu kesatuan dari amortisasi suku bunga efektif.

**PT MANGGUNG POLAHRAYA TBK
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS**

(Continued)

**As of December 31, 2024 and
for the year then ended**
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

**2. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES
INFORMATION (Continued)**

q. Financial instruments (Continued)

ii) Financial liabilities

Initial recognition

Financial liabilities are classified as financial liabilities at fair value through profit or loss, financial liabilities measured at amortized cost, or as derivatives designated as hedging instruments in an effective hedge, as appropriate. The Company determines the classification of their financial liabilities at initial recognition.

Financial liabilities are recognized initially at fair value and, in the case financial liabilities measured at amortized cost, inclusive of directly attributable transaction costs.

The Company's financial liabilities include short-term bank loans, trade payables, accrued expenses, loan to financial institutions, and consumer financing liabilities.

Subsequent measurement

Subsequent to initial recognition, all financial liabilities are measured at amortized cost using the effective interest method. Gains and losses are recognized in profit or loss when liabilities are derecognized as well as through the effective interest method amortization process. Amortized cost is calculated by taking into account any discount or premium on acquisition and fees or transaction costs that are an integral part of the effective interest rate amortization.

**PT MANGGUNG POLAHRAYA TBK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**

(Lanjutan)

**Tanggal 31 Desember 2024 dan
untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut**
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI
MATERIAL (Lanjutan)**

q. Instrumen keuangan (Lanjutan)

ii) Liabilitas keuangan (Lanjutan)

Penghentian pengakuan

Suatu liabilitas keuangan dihentikan pengakuannya pada saat kewajiban yang ditetapkan dalam kontrak dihentikan atau dibatalkan atau kadaluwarsa.

Ketika liabilitas keuangan awal digantikan dengan liabilitas keuangan lain dari pemberi pinjaman yang sama dengan ketentuan yang berbeda secara substansial, atau modifikasi secara substansial atas liabilitas keuangan yang saat ini ada, maka pertukaran atau modifikasi tersebut dicatat sebagai penghapusan liabilitas keuangan awal dan pengakuan liabilitas keuangan baru dan selisih antara nilai tercatat liabilitas keuangan tersebut diakui sebagai laba atau rugi.

iii) Saling hapus dari instrumen keuangan

Aset keuangan dan liabilitas keuangan saling hapus dan nilai bersihnya disajikan dalam laporan posisi keuangan jika, dan hanya jika, Perusahaan saat ini memiliki hak yang berkekuatan hukum untuk melakukan saling hapus atas jumlah yang telah diakui dan berniat untuk menyelesaikan secara neto, atau untuk merealisasikan aset dan menyelesaikan kewajibannya secara simultan.

iv) Nilai wajar instrumen keuangan

Nilai wajar adalah harga yang akan diterima untuk menjual suatu aset atau harga yang akan dibayar untuk mengalihkan suatu liabilitas dalam transaksi teratur antara pelaku pasar pada tanggal pengukuran.

**PT MANGGUNG POLAHRAYA TBK
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS**

(Continued)

**As of December 31, 2024 and
for the year then ended**
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

**2. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES
INFORMATION (Continued)**

q. Financial instruments (Continued)

ii) Financial liabilities (Continued)

Derecognition

A financial liability is derecognized when the obligation under the contract is discharged or cancelled or expired.

When an existing financial liability is replaced by another from the same lender on substantially different terms, or the terms of an existing liability are substantially modified, such an exchange or modification is treated as a derecognition of the original liability and the recognition of a new liability, and the difference in the respective carrying amounts is recognized in profit or loss.

iii) Offsetting of financial instruments

A financial asset and a financial liability shall be offset and the net amount presented in the statement of financial position when, and only when, the Company currently has a legally enforceable right to set off the recognised amounts and intends either to settle on a net basis, or to realise the asset and settle the liability simultaneously.

iv) Fair value of financial instruments

Fair value is the price that would be received to sell an asset or paid to transfer a liability in an orderly transaction between market participants at the measurement date.

**PT MANGGUNG POLAHRAYA TBK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**

(Lanjutan)

**Tanggal 31 Desember 2024 dan
untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut**
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI
MATERIAL (Lanjutan)**

q. Instrumen keuangan (Lanjutan)

**iv) Nilai wajar instrumen keuangan
(Lanjutan)**

Pengukuran nilai wajar mengasumsikan bahwa transaksi untuk menjual aset atau mengalihkan liabilitas terjadi:

- Di pasar utama untuk aset dan liabilitas tersebut, atau
- Jika tidak terdapat pasar utama, di pasar yang paling menguntungkan untuk aset atau liabilitas tersebut.

Perusahaan harus memiliki akses ke pasar utama atau pasar yang paling menguntungkan.

Nilai wajar aset atau liabilitas diukur menggunakan asumsi yang akan digunakan pelaku pasar ketika menentukan harga aset atau liabilitas tersebut, dengan asumsi bahwa pelaku pasar bertindak dalam kepentingan ekonomi terbaiknya.

Pengukuran nilai wajar atas aset non keuangan mempertimbangkan kemampuan pelaku pasar dalam menghasilkan keuntungan ekonomi dengan penggunaan aset pada kemampuan tertinggi dan terbaik aset atau dengan menjualnya ke pelaku pasar yang lain yang akan menggunakan aset di kemampuan tertinggi dan terbaik.

Perusahaan menggunakan teknik penilaian yang tepat sesuai keadaan dan dimana tersedia kecukupan data untuk mengukur nilai wajar, memaksimalkan penggunaan input yang dapat diobservasi yang relevan dan meminimalisir penggunaan input yang tidak dapat diobservasi.

Untuk tujuan pengungkapan nilai wajar, Perusahaan telah menentukan kelas aset dan liabilitas berdasarkan sifat, karakteristik, dan risiko aset atau liabilitas dan level hirarki nilai wajar seperti dijelaskan di atas.

**PT MANGGUNG POLAHRAYA TBK
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS**

(Continued)

**As of December 31, 2024 and
for the year then ended**
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

**2. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES
INFORMATION (Continued)**

q. Financial instruments (Continued)

**iv) Fair value of financial instruments
(Continued)**

The fair value measurement is based on the presumption that the transaction to sell the asset or transfer the liability takes place either:

- In the principal market for the asset or liability, or
- In the absence of a principal market, in the most advantageous market for the asset or liability.

The principal or the most advantageous market must be accessible to by the Company.

The fair value of an asset or a liability is measured using the assumptions that market participants would use when pricing the asset or liability, assuming that market participants act in their economic best interest.

A fair value measurement of a non-financial asset takes into account a market participant's ability to generate economic benefits by using the asset in its highest and best use or by selling it to another market participant that would use the asset in its highest and best use.

The Company use valuation techniques that are appropriate in the circumstances and for which sufficient data are available to measure fair value, maximizing the use of relevant observable inputs and minimizing the use of unobservable inputs.

For the purpose of fair value disclosures, the Company has determined classes of assets and liabilities on the basis of the nature, characteristics and risks of the asset or liability and the level of the fair value hierarchy as explained above.

**PT MANGGUNG POLAHRAYA TBK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**

(Lanjutan)

**Tanggal 31 Desember 2024 dan
untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut**
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI
MATERIAL (Lanjutan)**

r. Segmen operasi

Segmen usaha dilaporkan secara konsisten dengan pelaporan internal yang diberikan kepada pengambil keputusan. Pengambil keputusan operasional bertanggung jawab untuk mengalokasikan sumber daya, menilai kerja segmen operasi dan membuat keputusan strategis.

**3. ESTIMASI DAN PERTIMBANGAN AKUNTANSI
YANG PENTING**

Penyusunan laporan keuangan mengharuskan manajemen untuk membuat pertimbangan, estimasi dan asumsi yang mempengaruhi jumlah yang dilaporkan dari pendapatan, beban, aset dan liabilitas, dan pengungkapan atas liabilitas kontijensi, pada akhir periode pelaporan. Ketidakpastian mengenai asumsi dan estimasi tersebut dapat mengakibatkan penyesuaian material terhadap nilai tercatat aset dan liabilitas dalam periode pelaporan berikutnya.

Dalam proses penerapan kebijakan akuntansi yang dijelaskan Catatan 2, tidak terdapat pertimbangan signifikan yang memiliki dampak material pada jumlah yang diakui dalam laporan keuangan.

Pertimbangan

Pertimbangan berikut ini dibuat oleh manajemen dalam rangka penerapan kebijakan akuntansi Perusahaan yang memiliki pengaruh paling signifikan atas jumlah yang diakui dalam laporan keuangan:

Klasifikasi aset dan liabilitas keuangan

Perusahaan menetapkan klasifikasi atas aset dan liabilitas tertentu sebagai aset keuangan dan liabilitas keuangan dengan mempertimbangkan definisi yang ditetapkan PSAK No. 109 dipenuhi. Dengan demikian, aset keuangan dan liabilitas keuangan diakui sesuai dengan kebijakan akuntansi Perusahaan seperti diungkapkan pada Catatan 2q.

**PT MANGGUNG POLAHRAYA TBK
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS**

(Continued)

**As of December 31, 2024 and
for the year then ended**
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

**2. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES
INFORMATION (Continued)**

r. Operation segment

Operating segments are reported in a manner consistent with the internal reporting provided to the chief operating decision-maker. The chief operating decision-maker is responsible for allocating resources, assessing performance of the operating segments and making strategic decisions.

**3. CRITICAL ACCOUNTING ESTIMATES AND
JUDGEMENTS**

The preparation of the financial statements requires management to make judgments, estimates and assumptions that affect the reported amounts of revenue, expenses, assets and liabilities, and the disclosure of contingent liabilities, at the end of the reporting period. Uncertainty about these assumptions and estimates could result in outcomes that require a material adjustment to the carrying amount of the asset and liability affected in future periods.

In the process of applying the accounting policies described in Note 2, management has not made any critical judgement that has material impact on the amounts recognized in the financial statements.

Judgments

The following judgments are made by management in the process of applying the Company accounting policies that have the most significant effects on the amounts recognized in the financial statements:

Classification of financial assets and financial liabilities

The Company determine the classifications of certain assets and liabilities as financial assets and financial liabilities by judging if they meet the definition set forth in SFAS No. 109. Accordingly, the financial assets and financial liabilities are accounted for in accordance with the Company's accounting policies disclosed in Note 2q.

**PT MANGGUNG POLAHRAYA TBK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**

(Lanjutan)

**Tanggal 31 Desember 2024 dan
untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut**
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT MANGGUNG POLAHRAYA TBK
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS**

(Continued)

**As of December 31, 2024 and
for the year then ended**
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

**3. ESTIMASI DAN PERTIMBANGAN AKUNTANSI
YANG PENTING (Lanjutan)**

Estimasi dan asumsi

Asumsi utama masa depan dan sumber utama estimasi ketidakpastian lain pada tanggal pelaporan yang memiliki risiko signifikan bagi penyesuaian yang material terhadap nilai tercatat aset dan liabilitas untuk tahun berikutnya diungkapkan di bawah ini. Perusahaan mendasarkan asumsi dan estimasi pada parameter yang tersedia pada saat laporan keuangan disusun. Asumsi dan situasi mengenai perkembangan masa depan mungkin berubah akibat perubahan pasar atau situasi di luar kendali Perusahaan. Perubahan tersebut dicerminkan dalam asumsi terkait pada saat terjadinya.

Cadangan atas penurunan nilai piutang usaha

Perusahaan mengevaluasi akun tertentu jika terdapat informasi bahwa pelanggan tertentu tidak dapat memenuhi kewajiban keuangannya. Dalam hal tersebut, Perusahaan mempertimbangkan, berdasarkan fakta dan situasi yang tersedia, termasuk namun tidak terbatas pada, jangka waktu hubungan dengan pelanggan, kualitas jaminan yang diterima dan status kredit dari pelanggan berdasarkan catatan kredit pihak ketiga yang tersedia dan faktor pasar yang telah diketahui, untuk mencatat provisi yang spesifik atas jumlah piutang pelanggan guna mengurangi jumlah piutang yang diharapkan dapat diterima oleh Perusahaan.

Provisi yang spesifik ini dievaluasi kembali dan disesuaikan jika tambahan informasi yang diterima mempengaruhi jumlah penyisihan penurunan nilai piutang.

Penerapan PSAK No. 109 menyebabkan perubahan atas penilaian dari estimasi dan pertimbangan signifikan terkait dengan provisi atas kerugian penurunan nilai piutang. Dalam penentuan kerugian kredit ekspektasian, manajemen diharuskan untuk menggunakan pertimbangan dalam mendefinisikan hal apa yang dianggap sebagai kenaikan risiko kredit yang signifikan dan dalam pembuatan asumsi dan estimasi, untuk menghubungkan informasi yang relevan tentang kejadian masa lalu, kondisi terkini dan perkiraan atas kondisi ekonomi. Pertimbangan diaplikasikan dalam menentukan periode seumur hidup dan titik pengakuan awal piutang.

**3. CRITICAL ACCOUNTING ESTIMATES AND
JUDGEMENTS (Continued)**

Estimates and assumptions

The key assumptions concerning the future and other key sources of estimation uncertainty at the reporting date that have a significant risk of causing a material adjustment to the carrying amounts of assets and liabilities within the next financial year are disclosed below. The Company based its assumptions and estimates on parameters available when the financial statements were prepared. Existing circumstances and assumptions about future developments may change due to market changes or circumstances arising beyond the control of the Company. Such changes are reflected in the assumptions when they occur.

Allowance for impairment of trade receivables

The Company evaluate specific accounts where it has information that certain customers are unable to meet their financial obligations. In these cases, the Company use judgment, based on the best available facts and circumstances, including but not limited to, the length of its relationship with the customer, quality of collateral received and the customer's current credit status based on any available third party credit reports and known market factors, to record specific provisions for customers against amounts due to reduce its receivable amounts that the Company expect to collect.

These specific provisions are re-evaluated and adjusted as additional information received affects the amounts of allowance for impairment losses on trade receivables.

The implementation of SFAS No. 109 resulted in a change to the assessment of the significant accounting estimates and judgements related to provision for loss impairment of receivables. In determining expected credit losses, management is required to exercise judgement in defining what is considered to be a significant increase in credit risk and in making assumptions and estimates to incorporate relevant information about past events, current conditions and forecasts of economic conditions. Judgement has been applied in determining the lifetime and point of initial recognition of receivables.

**PT MANGGUNG POLAHRAYA TBK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**

(Lanjutan)

**Tanggal 31 Desember 2024 dan
untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut**
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**3. ESTIMASI DAN PERTIMBANGAN AKUNTANSI
YANG PENTING (Lanjutan)**

Estimasi dan asumsi (Lanjutan)

Penyusutan aset tetap

Manajemen menentukan estimasi masa manfaat dan beban penyusutan dari aset tetap. Depresiasi dihitung berdasarkan biaya komponen-komponen aset tetap dikurangi dengan nilai sisa. Estimasi utama mencakup estimasi masa manfaat pabrik yang bisa berbeda signifikan dengan masa manfaat sesungguhnya. Masa manfaat sesungguhnya akan bergantung pada berbagai faktor seperti pemeliharaan, perkembangan teknologi, pasar, dan sebagainya. Nilai sisa pabrik juga sulit diestimasi karena lamanya masa manfaat pabrik dan ketidakpastian akan kondisi ekonomi. Nilai sisa diestimasi setiap tahun berdasarkan kondisi teknis peralatan tersebut.

Jika estimasi masa manfaat dan nilai sisa harus direvisi, tambahan beban depresiasi dapat terjadi di masa yang akan datang. Penjelasan lebih lanjut diungkapkan dalam Catatan 10.

Imbalan kerja

Penentuan beban dan liabilitas imbalan kerja Perusahaan bergantung pada pemilihan asumsi yang digunakan Perusahaan. Asumsi tersebut termasuk antara lain, tingkat diskonto, tingkat kenaikan gaji, tingkat pengunduran diri karyawan, tingkat kecacatan, dan tingkat kematian. Hasil aktual yang berbeda dari asumsi yang ditetapkan Perusahaan langsung diakui dalam laba rugi pada saat terjadinya. Perusahaan berkeyakinan bahwa asumsi tersebut adalah wajar dan sesuai, perbedaan signifikan pada hasil aktual atau perubahan signifikan dalam asumsi yang ditetapkan dapat mempengaruhi secara material liabilitas diestimasi atas imbalan kerja. Penjelasan lebih rinci diungkapkan dalam Catatan 18.

Pajak penghasilan

Pertimbangan signifikan dilakukan dalam menentukan provisi atas pajak penghasilan badan. Terdapat transaksi dan perhitungan tertentu yang penentuan pajak akhirnya adalah tidak pasti dalam kegiatan usaha normal. Perusahaan mengakui liabilitas atas pajak penghasilan badan berdasarkan estimasi apakah akan terdapat tambahan pajak penghasilan badan.

**PT MANGGUNG POLAHRAYA TBK
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS**

(Continued)

**As of December 31, 2024 and
for the year then ended**
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

**3. CRITICAL ACCOUNTING ESTIMATES AND
JUDGEMENTS (Continued)**

Estimates and assumptions (Continued)

Depreciation of fixed assets

Management determines the estimated useful lives and depreciation of fixed assets. Depreciation is calculated based on the various components of the cost of fixed assets less the residual value. The main estimate includes the estimated useful life of the plant could significantly different from the actual useful life. Actual useful life will depend on various factors such as maintenance, technology development, market, etc. Residual value of the plant is also difficult to estimate because of the length of the useful life of the plant and the uncertainty of economic conditions. The residual value is estimated annually based on the technical condition of the equipment.

If the estimated useful lives and residual values should be revised, additional depreciation expense may occur in the future. Further details are disclosed in Note 10.

Employee benefits

The determination of employee benefits expense and liabilities is dependent on its selection of certain assumptions used by Company. Those assumptions include discount rates, salary increase, employee turnover rate, disability rate, and retirement age and mortality rate. Actual results that differ from the Company's assumptions are recognized immediately in profit or loss when incurred. Company believes that its assumptions are reasonable and appropriate, significant differences in actual experiences or significant changes in the assumptions may materially affect its estimated liabilities for employee benefits. Further details are disclosed in Note 18.

Income tax

Significant judgment is involved in determining the provision for corporate income tax. There are certain transactions and computation for which the ultimate tax determination is uncertain during the ordinary course of business. The Company recognizes liabilities for expected corporate income tax issues based on estimates of whether additional corporate income tax will be due.

**PT MANGGUNG POLAHRAYA TBK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**

(Lanjutan)

**Tanggal 31 Desember 2024 dan
untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut**
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**3. ESTIMASI DAN PERTIMBANGAN AKUNTANSI
YANG PENTING (Lanjutan)**

Estimasi dan asumsi (Lanjutan)

Pajak penghasilan (Lanjutan)

Aset pajak tangguhan diakui untuk seluruh perbedaan temporer yang boleh dikurangkan dan saldo rugi fiskal yang belum dikompensasikan, sepanjang perbedaan temporer dan rugi fiskal yang belum dikompensasikan tersebut dapat dimanfaatkan untuk mengurangi laba fiskal pada masa yang akan datang.

Jumlah tercatat aset pajak tangguhan ditelaah pada setiap tanggal neraca dan nilai tercatat aset pajak tangguhan tersebut diturunkan apabila tidak lagi terdapat kemungkinan besar bahwa laba fiskal yang memadai akan tersedia untuk mengkompensasi sebagian atau semua manfaat aset pajak tangguhan.

Aset dan kewajiban pajak tangguhan diukur berdasarkan tarif pajak yang akan berlaku pada tahun saat aset direalisasikan atau liabilitas diselesaikan berdasarkan peraturan perpajakan yang berlaku atau yang telah secara substantif telah diberlakukan pada akhir periode pelaporan. Pengaruh pajak terkait dengan penyisihan untuk dan/atau pembalikan seluruh perbedaan temporer selama periode berjalan, termasuk pengaruh perubahan tarif pajak, diakui sebagai "Beban Pajak Penghasilan - Neto" dan termasuk dalam laba atau rugi netto tahun berjalan, kecuali untuk transaksi-transaksi yang sebelumnya telah langsung dibebankan atau dikreditkan ke ekuitas.

Perubahan terhadap kewajiban perpajakan diakui pada saat penetapan pajak diterima atau jika Perusahaan mengajukan keberatan, pada saat keputusan atas keberatan telah ditetapkan.

Untuk setiap entitas yang, pengaruh pajak atas perbedaan temporer dan akumulasi rugi pajak, yang masing-masing dapat berupa aset atau liabilitas, disajikan dalam jumlah netto untuk masing-masing entitas tersebut.

Perusahaan mencatat bunga dan denda untuk kekurangan/kelebihan pembayaran pajak penghasilan, jika ada, sebagai bagian dari "Beban Pajak Penghasilan - Neto" dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain.

**PT MANGGUNG POLAHRAYA TBK
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS**

(Continued)

**As of December 31, 2024 and
for the year then ended**

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

**3. CRITICAL ACCOUNTING ESTIMATES AND
JUDGEMENTS (Continued)**

Estimates and assumptions (Continued)

Income tax (Continued)

Deferred tax assets are recognized for all deductible temporary differences and carry forward of unused tax losses to the extent that it is probable that future taxable profits will be available against which the deductible temporary differences and carry forward of unused tax losses can be utilized.

The carrying amount of deferred tax assets is reviewed at each reporting date and reduced to the extent that it is no longer probable that sufficient taxable profits will be available to allow all or part of the benefit of the deferred tax assets to be utilized.

Deferred tax assets and liabilities are measured at the tax rates that are expected to apply to the year when the asset is realized or the liability is settled based on tax laws that have been enacted or substantively enacted by the end of the reporting period. The related tax effects of the provisions for and/or reversals of all temporary differences during the period, including the effect of change in tax rates, are recognized as "Income Tax Expense - Net" and included in the determination of net profit or loss for the year, except to the extent that they relate to items previously charged or credited to equity.

Amendments to tax obligations are recorded when an assessment is received or, if appealed against by the Company, when the result of the appeal is determined.

For each of the entities, the tax effects of temporary differences and tax loss carryover, which individually are either assets or liabilities, are shown at the applicable net amounts.

The Company presents interest and penalties for the underpayment/overpayment of income tax, if any, as part of "Income Tax Expense - Net" in the statements of profit or loss and other comprehensive income.

PT MANGGUNG POLAHRAYA TBK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

(Lanjutan)

Tanggal 31 Desember 2024 dan
untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT MANGGUNG POLAHRAYA TBK
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS

(Continued)

As of December 31, 2024 and
for the year then ended

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

3. ESTIMASI DAN PERTIMBANGAN AKUNTANSI
YANG PENTING (Lanjutan)

Estimasi dan asumsi (Lanjutan)

Penurunan nilai aset non-keuangan

Jumlah terpulihkan aset tetap didasarkan pada estimasi dan asumsi khususnya mengenai prospek pasar dan arus kas terkait dengan aset. Estimasi arus kas masa depan mencakup perkiraan mengenai pendapatan masa depan.

Setiap perubahan dalam asumsi-asumsi ini mungkin memiliki dampak material terhadap pengukuran jumlah terpulihkan dan bisa mengakibatkan penyesuaian penyisihan penurunan nilai yang sudah dibukukan.

Nilai wajar atas instrumen keuangan

Bila nilai wajar aset keuangan dan liabilitas keuangan yang tercatat pada laporan posisi keuangan tidak tersedia di pasar aktif, ditentukan dengan menggunakan berbagai teknik penilaian termasuk penggunaan model matematika. Masukan (*input*) untuk model ini berasal dari data pasar yang bisa diamati sepanjang data tersebut tersedia. Bila data pasar yang bisa diamati tersebut tidak tersedia, pertimbangan manajemen diperlukan untuk menentukan nilai wajar. Nilai wajar atas instrumen keuangan disajikan dalam Catatan 28.

4. KAS DAN BANK

	31 Desember/December 31,	
	2024	2023
Kas	10.000.000	866.676.558
Kas di bank		
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	137.158.548	1.732.385.478
PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk	126.053.637	247.635.067
PT Bank Central Asia Tbk	3.106.175	8.398.598
PT Bank Pembangunan Daerah		
Jawa Barat dan Banten Tbk	1.947.363	395.750.313
PT Bank Pembangunan Daerah Lampung	1.941.046	1.970.359
PT Bank Syariah Indonesia Tbk	521.397	900.549
PT Bank DKI	-	4.370.849
Sub-total	270.728.166	2.391.411.213
Total	280.728.166	3.258.087.771

Seluruh saldo kas dan bank dalam mata uang Rupiah. Saldo rekening bank ditempatkan pada bank-bank pihak ketiga.

3. CRITICAL ACCOUNTING ESTIMATES AND
JUDGEMENTS (Continued)

Estimates and assumptions (Continued)

Impairment of non-financial assets

The recoverable amount of fixed assets based on estimates and assumptions regarding in particular the expected market outlook and future cash flows associated with the assets. Estimated future cash flows include estimates of future revenue.

Any changes in these assumptions may have a material impact on the measurement of the recoverable amount and could result in adjustments to the provision of impairment already booked.

Fair value of financial instruments

When the fair value of financial assets and liabilities recorded in the statements of financial position is not available in an active market, it is determined using valuation techniques including the use of mathematical models. Input for this model is derived from observable market data through the data available. When observable market data is not available, management judgment is required to determine the fair value. Fair value of financial instruments is disclosed on Note 28.

4. CASH AND BANKS

	31 Desember/December 31,	
	2024	2023
Cash on hand	10.000.000	866.676.558
Cash in banks		
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	137.158.548	1.732.385.478
PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk	126.053.637	247.635.067
PT Bank Central Asia Tbk	3.106.175	8.398.598
PT Bank Pembangunan Daerah		
Jawa Barat dan Banten Tbk	1.947.363	395.750.313
PT Bank Pembangunan Daerah Lampung	1.941.046	1.970.359
PT Bank Syariah Indonesia Tbk	521.397	900.549
PT Bank DKI	-	4.370.849
Sub-total	270.728.166	2.391.411.213
Total	280.728.166	3.258.087.771

All balances of cash and banks are denominated in Rupiah. Cash in banks were placed in third-party banks.

PT MANGGUNG POLAHRAYA TBK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
(Lanjutan)

Tanggal 31 Desember 2024 dan
untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT MANGGUNG POLAHRAYA TBK
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
(Continued)

As of December 31, 2024 and
for the year then ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

4. KAS DAN BANK (Lanjutan)

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, tidak terdapat kas dan bank yang digunakan sebagai jaminan atas pinjaman.

4. CASH AND BANKS (Continued)

As of December 31, 2024 and 2023, there are no cash and banks that used as collateral for loans.

5. PIUTANG USAHA

5. TRADE RECEIVABLES

	31 Desember/December 31,		
	2024	2023	
Piutang proyek konstruksi			Construction project receivables
Pihak berelasi: (Catatan 21)	16.138.869.995	-	Related parties: (Note 21)
Pihak ketiga	28.535.663.650	-	Third parties
Sub-total	44.674.533.645	-	Sub-total
Piutang penjualan aspal hotmix dan beton readymix			Receivables from sales of hotmix and readymix concrete
Pihak ketiga	16.090.960.880	17.785.761.940	Third parties
Cadangan kerugian piutang	(766.217.580)	(215.544.059)	Allowance for impairment receivables
Total piutang usaha, neto	59.999.276.945	17.570.217.881	Total trade receivables, net

Piutang usaha berdasarkan umur adalah sebagai berikut:

Trade receivables based on aging schedule as follows:

	31 Desember/December 31,		
	2024	2023	
Pihak ketiga			Third parties
Belum jatuh tempo	22.512.914.710	-	Current
Jatuh tempo			Past due
1 - 30 hari	-	-	1 - 30 days
31 - 60 hari	-	-	31 - 60 days
61 - 90 hari	300.000.000	-	61 - 90 days
91 - 180 hari	9.744.774.851	-	91 - 180 days
Lebih dari 180 hari	12.068.934.969	17.785.761.940	Over 180 days
Total pihak ketiga	44.626.624.530	17.785.761.940	Total third parties
Cadangan kerugian penurunan nilai	(766.217.580)	(215.544.059)	Allowance for impairment losses
Total pihak ketiga, neto	43.860.406.950	17.570.217.881	Third parties, net
Pihak berelasi			Related parties
Belum jatuh tempo	-	-	Current
Jatuh tempo			Past due
1 - 30 hari	-	-	1 - 30 days
31 - 60 hari	-	-	31 - 60 days
61 - 90 hari	-	-	61 - 90 days
91 - 180 hari	16.138.869.995	-	91 - 180 days
Lebih dari 180 hari	-	-	Over 180 days
Total pihak berelasi	16.138.869.995	-	Total related parties
Total	59.999.276.945	17.570.217.881	Total

**PT MANGGUNG POLAHRAYA TBK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**

(Lanjutan)

**Tanggal 31 Desember 2024 dan
untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut**
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT MANGGUNG POLAHRAYA TBK
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS**

(Continued)

**As of December 31, 2024 and
for the year then ended**

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

5. PIUTANG USAHA (Lanjutan)

Rincian dan mutasi cadangan kerugian penurunan nilai piutang usaha adalah sebagai berikut:

	31 Desember/December 31,	
	2024	2023
Saldo awal	215.544.059	-
Penambahan	550.673.521	215.544.059
Saldo akhir	766.217.580	215.544.059

Seluruh piutang usaha dalam mata uang Rupiah dan piutang usaha dijadikan sebagai jaminan atas pinjaman dari PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk dan PT Bank Pembangunan Daerah Jawa Barat dan Banten Tbk sebagaimana dijelaskan dalam Catatan 14.

Manajemen berkeyakinan bahwa penyisihan penurunan nilai piutang usaha cukup memadai untuk menutup kemungkinan kerugian atas penurunan nilai piutang usaha.

6. PIUTANG LAIN-LAIN

	31 Desember/December 31,	
	2024	2023
<u>Pihak berelasi (Catatan 21)</u>		
Piutang pemegang saham		
Mohamad Reza Pahlevi	3.737.107.308	3.874.795.237
Ni Ketut Mariani	1.684.685.534	3.043.133.930
PT Adhi Makayasa Raya	1.885.121.794	1.572.027.714
PT Rav Industri	2.236.081	289.967.855
Sub-total	7.309.150.717	8.779.924.736
<u>Pihak ketiga</u>		
Piutang karyawan	96.850.000	52.100.000
Total	7.406.000.717	8.832.024.736

Piutang pemegang saham atas nama Tn. Mohammad Reza Pahlevi dengan perjanjian No. 135/SK-MPR/XII/2023 dan Ny. Ni Ketut Mariani dengan perjanjian No. 136/SK-MPR/XII/2023 pada tanggal 7 Desember 2023, dikenakan bunga sebesar 6% per tahun sesuai suku bunga acuan Bank Indonesia yang berlaku dengan jangka waktu satu tahun dan akan dan akan otomatis diperpanjang pada saat jatuh tempo.

5. TRADE RECEIVABLES (Continued)

The details and movements of allowance for impairment losses on trade receivables are as follows:

	31 Desember/December 31,	
	2024	2023
Beginning balance		
Addition		
Ending balance	766.217.580	215.544.059

All trade receivables are denominated in Rupiah and trade receivables are used as collateral for a loan from PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk and PT Bank Pembangunan Daerah Jawa Barat dan Banten Tbk as described in Note 14.

Management believes that the allowance for impairment of trade receivables is adequate to cover possible losses from impairment of trade receivables.

6. OTHER RECEIVABLES

	31 Desember/December 31,	
	2024	2023
<u>Related parties (Note 21)</u>		
Shareholders receivables		
Mohamad Reza Pahlevi	3.737.107.308	3.874.795.237
Ni Ketut Mariani	1.684.685.534	3.043.133.930
PT Adhi Makayasa Raya	1.885.121.794	1.572.027.714
PT Rav Industri	2.236.081	289.967.855
Sub-total	7.309.150.717	8.779.924.736
<u>Third parties</u>		
Employee receivables	96.850.000	52.100.000
Total	7.406.000.717	8.832.024.736

Shareholders receivables to Mr. Mohammad Reza Pahlevi with agreement No. 135/SK-MPR/XII/2023 and Mrs. Ni Ketut Mariani with agreement No. 136/SK-MPR/XII/2023 on December 7, 2023 for a period of one year. The agreement has been made by applying interest of 6% per annum in accordance with the Bank Indonesia reference interest rate which applies for a period of one year and will be automatically extended upon maturity.

**PT MANGGUNG POLAHRAYA TBK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**

(Lanjutan)

**Tanggal 31 Desember 2024 dan
untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut**
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT MANGGUNG POLAHRAYA TBK
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS**

(Continued)

**As of December 31, 2024 and
for the year then ended**
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

6. PIUTANG LAIN-LAIN

Piutang karyawan seluruhnya merupakan piutang tanpa bunga, tanpa jaminan, dan jatuh tempo dalam satu tahun.

Manajemen berkeyakinan bahwa tidak terdapat bukti objektif atas penurunan nilai piutang dikarenakan seluruh piutang lain-lain tersebut dapat tertagih, sehingga tidak diperlukan adanya penyisihan penurunan nilai piutang.

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 31 Desember 2023, seluruh piutang lain-lain dalam mata uang Rupiah dan tidak terdapat piutang yang dijadikan jaminan.

6. OTHER RECEIVABLES

Receivables from employees are all interest-free, unsecured, and are due within one year.

Management believes that there is no objective evidence of impairment for the receivables due to the other receivables are collectible, therefore no allowance for impairment of other receivables is required.

As of December 31, 2024 and December 31, 2023, the balance of other receivables in Rupiah and there are no receivables pledge as collateral.

7. PERSEDIAAN

7. INVENTORIES

	31 Desember/December 31,		
	2024	2023	
Bahan baku	189.166.600	211.165.500	Raw materials
Bahan pendukung	56.114.875	10.507.000	Supporting materials
Total	245.281.475	221.672.500	Total

Persediaan bahan baku merupakan persediaan semen, aspal, pasir, dan batu yang akan digunakan dalam proses produksi aspal *hotmix* dan beton *readymix*.

Persediaan bahan pendukung merupakan persediaan bahan adiktif (zat kimia) dan solar.

Manajemen berkeyakinan bahwa seluruh persediaan telah mencerminkan nilai bersihnya, dengan demikian tidak diperlukan adanya penyisihan penurunan nilai.

Seluruh persediaan dijadikan sebagai jaminan atas pinjaman dari PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk sebagaimana dijelaskan dalam Catatan 14.

Raw materials are inventory supplies such as cement, asphalt, sand, and stone that will be used in the production process of hotmix asphalt and readymix concrete.

Supporting materials are supplies of addictive substances (chemicals) and diesel.

The management believes that all inventories reflect their net realizable value, therefore no provision for impairment is necessary.

All inventories are used as collateral for a loan from PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk as described in Note 14.

8. UANG MUKA PROYEK

8. PROJECTS ADVANCE PAYMENTS

	31 Desember/December 31,		
	2024	2023	
Proyek PT Abil Putra Perkasa	71.107.130.000	-	Project of PT Abil Putra Perkasa

Uang muka yang diberikan kepada pemasok sehubungan dengan pengadaan bahan baku untuk konstruksi di proyek.

Advances paid to suppliers in connection with the purchase of raw materials for construction at the project.

PT MANGGUNG POLAHRAYA TBK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

(Lanjutan)

Tanggal 31 Desember 2024 dan
untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT MANGGUNG POLAHRAYA TBK
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS

(Continued)

As of December 31, 2024 and
for the year then ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

9. PROYEK DALAM PELAKSANAAN

9. PROJECT IN PROGRESS

	31 Desember/December 31,		
	2024	2023	
Konstruksi bangunan	13.984.681.266	12.467.668.471	Building construction
Pembangunan infrastruktur jalan	7.392.954.493	21.216.265.330	Road infrastructure development
Lain-lain	-	1.242.999.520	Others
Total	21.377.635.759	34.926.933.321	Total

Rincian proyek dalam pelaksanaan berdasarkan pemberi kerja, sebagai berikut:

The details of project in progress based on project owners, as follows:

	31 Desember/December 31,		
	2024	2023	
<u>Pihak berelasi (Catatan 21c)</u>			<u>Related parties (Note 21c)</u>
PT Syabangun Bumitirta	12.819.008.016	21.399.194.207	PT Syabangun Bumitirta
<u>Pihak ketiga</u>			<u>Third parties</u>
PT Angkasa Pura II (Persero)	5.468.717.255	5.468.717.255	PT Angkasa Pura II (Persero)
PT ASDP Indonesia Ferry (Persero)	3.058.022.714	-	PT ASDP Indonesia Ferry (Persero)
PT Karang Baru Pratama	31.887.774	-	PT Karang Baru Pratama
Sekretariat Jenderal MPR RI	-	1.242.999.520	Sekretariat Jenderal MPR RI
PT Rindang Tiga Satu Pratama	-	6.796.019.839	PT Rindang Tiga Satu Pratama
PT Tujuh Bersaudara Investindo	-	20.002.500	PT Tujuh Bersaudara Investindo
Sub-total	8.558.627.743	13.527.739.114	Sub-total
Total	21.377.635.759	34.926.933.321	Total

Berdasarkan hasil penelaahan atas nilai realisasi pada akhir periode pelaporan, manajemen berpendapat bahwa nilai bersih proyek dalam pelaksanaan tersebut di atas dapat direalisasi sepenuhnya, sehingga tidak diperlukan penyisihan penurunan nilai pada tanggal 31 Desember 2024.

Based on the results of the review of the net realizable values at the end of the reporting period, management believes that the net carrying values of the project in progress are fully realizable and hence, no allowance for impairment is necessary as of December 31, 2024.

PT Syabangun Bumitirta (Perusahaan Afiliasi)
Perumahan Green Kemiling

PT Syabangun Bumitirta (Affiliate Company)
Green Kemiling Housing

Perusahaan memperoleh kontrak pekerjaan untuk proyek pembangunan Perumahan Green Kemiling di Lampung pada tanggal 11 Maret 2020 untuk jangka waktu 5 tahun dengan nilai kontrak sebesar Rp 45.000.000.000. Berdasarkan *adendum* kontrak tanggal 18 Januari 2022, lingkup pekerjaan meliputi pembangunan sarana dan prasarana, pembangunan rumah komersial sebanyak 100 unit, dan pembangunan rumah subsidi sebanyak 200 unit.

The Company obtained a work contract for the Green Kemiling Housing development project in Lampung on March 11, 2020 for a period of 5 years with a contract value amount of Rp 45,000,000,000. Based on the contract addendum dated January 18, 2022, the scope of work includes the construction of facilities and infrastructure, the construction of 100 commercial houses, and the construction of 200 subsidized houses.

Metode pembayaran yang digunakan pada kontrak pekerjaan ini adalah metode termin.

The payment method used in this work contract is the term method.

**PT MANGGUNG POLAHRAYA TBK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**

(Lanjutan)

**Tanggal 31 Desember 2024 dan
untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut**
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

9. PROYEK DALAM PELAKSANAAN (Lanjutan)

PT Angkasa Pura II (Persero) Reservoir Tank
Kualanamu Medan

Perusahaan memperoleh kontrak pekerjaan untuk pembuatan Reservoir Tank Bandara Kualanamu Medan No. PJJ.04.04.01/05/07/2019/0100 pada tanggal 29 Juli 2019 dengan nilai kontrak sebesar Rp 17.330.000.000. Kontrak ini telah beberapa kali mengalami perubahan, terakhir berdasarkan pada addendum kontrak, No. PJJ.04.04.01/05/01/2020/0039 tanggal 22 Januari 2020 dengan nilai kontrak menjadi Rp 17.247.915.000. Kontrak tersebut diperpanjang sampai dengan akhir tahun 2023.

Sampai dengan tanggal penyelesaian laporan keuangan, diketahui bahwa sedang dilakukan proses eskalasi harga sebelum nantinya dilakukan addendum.

PT ASDP Indonesia Ferry (Persero)
Pembangunan Amphitheater Siger Park

Perusahaan memperoleh kontrak pekerjaan untuk pembangunan Amphitheater Siger Park di Kawasan Bakauheni Harbour City pada tanggal 27 Agustus 2024 dengan nilai kontrak sebesar Rp 22.144.500.871. Metode pembayaran yang digunakan pada kontrak pekerjaan ini adalah metode "Monthly Progress Payment" secara proporsional. Perusahaan mempunyai hak dan wewenang penuh untuk mengambil tindakan yang sesuai, bila terjadi wanprestasi dalam hal pembayaran.

Sekretariat Jenderal MPR RI Pengadaan Alat
Cetak

Perusahaan memperoleh kontrak pekerjaan untuk Pengadaan Barang-Barang Alat Percetakan di Sekretariat Jenderal MPR RI No. 674/B-X/10/2020 pada tanggal 16 Oktober 2020 dengan nilai kontrak sebesar Rp 2.427.274.190. Metode pembayaran yang digunakan pada kontrak pekerjaan ini adalah metode termin. Perusahaan mempunyai hak dan wewenang penuh untuk mengambil tindakan yang sesuai, bila terjadi wanprestasi dalam hal pembayaran.

**PT MANGGUNG POLAHRAYA TBK
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS**

(Continued)

**As of December 31, 2024 and
for the year then ended**

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

9. PROJECT IN PROGRESS (Continued)

PT Angkasa Pura II (Persero) Reservoir Tank
Kualanamu Medan

The Company obtained a work contract for the construction of the Medan Kualanamu Airport Reservoir Tank No. PJJ.04.04.01/05/07/2019/0100 on July 29, 2019, with a contract value amount of Rp 17,330,000,000. This contract has been amended several times. Based on the contract addendum, No. PJJ.04.04.01/05/01/2020/0039 on January 22, 2020, with a contract value being Rp 17,247,915,000. This project was extended until the end of 2023.

Until the completion date of the financial statements, it was discovered that a price escalation process was being carried out before an addendum was later carried out.

PT ASDP Indonesia Ferry (Persero) Construction
of Siger Park Amphitheater

The company obtained a work contract for the construction of Siger Park Amphitheater in Bakauheni Harbour City on August 27, 2024, with a contract value amount of Rp 22,144,500,871. The payment method used in this work contract is "Monthly Progress Payment" proportionally. The Company has full rights and authority to take appropriate action if there is a default in terms of payment.

Secretariat General of the MPR RI Procurement of
Printing Equipment

The company obtained a work contract for the Procurement of Printing Equipment at the MPR RI Secretariat General No. 674/B-X/10/2020 on October 16, 2020, with a contract value amount of Rp 2,427,274,190. The payment period is made in 2 stages and if there is unilateral cancellation, the payment made cannot be returned. The payment method used in this work contract is the term method. The Company has full rights and authority to take appropriate action if there is a default in terms of payment.

**PT MANGGUNG POLAHRAYA TBK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**

(Lanjutan)

**Tanggal 31 Desember 2024 dan
untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut**
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

9. PROYEK DALAM PELAKSANAAN (Lanjutan)

Sekretariat Jenderal MPR RI Pengadaan Alat Cetak (Lanjutan)

Pada tanggal 24 Agustus 2023 telah diterima surat pemberitahuan dari Kantor Hukum Robertus & Associates selaku kuasa Perusahaan Nomor 177/RBT/Ket/VIII/2023 perihal perkembangan perkara pengadaan alat percetakan di Sekretariat Jenderal (Sekjen) MPR-RI di Polres Metro Jakarta Selatan. Dengan Perusahaan sebagai pelapor dan Apidianto sebagai terlapor, mengenai pengadaan alat percetakan kepada Sekjen MPR-RI yang telah dilakukan Perusahaan namun Perusahaan belum dapat menagih atau memperoleh pembayaran haknya. Dalam surat pemberitahuan tersebut disebutkan telah dilakukan proses mediasi untuk mencapai mufakat untuk mencapai kesepakatan pembayaran, rencana pembayaran dalam waktu enam bulan, dan rencana pencabutan laporan polisi Nomor LP/1545/VI/2022/RJS tanggal 30 Juni 2022.

Lebih lanjut, berdasarkan surat pernyataan pimpinan Perusahaan tertanggal 4 Desember 2023, diketahui bahwa pencabutan laporan polisi belum terealisasi. Namun terdapat penyelesaian diluar jalur hukum, yang telah disetujui oleh Perusahaan dan Pemberi Kerja, dimana pihak Pemberi Kerja setuju untuk mengganti seluruh biaya yang telah dikeluarkan. Pada tanggal 31 Desember 2024, Pihak Pemberi Kerja telah mengganti seluruh biaya pengerjaan sebesar Rp 1.242.999.520.

10. ASET TETAP

2024				
	1 Januari/ January 1, 2024	Penambahan/ Addition	Pengurangan/ Deduction	31 Desember/ December 31, 2024
<u>Biaya perolehan</u>				
<u>Kepemilikan langsung</u>				
Tanah	10.336.700.000	-	-	10.336.700.000
Bangunan	9.997.062.209	-	-	9.997.062.209
Peralatan proyek	33.082.583.090	-	-	33.082.583.090
Kendaraan	6.198.464.947	2.251.250.450	-	8.449.715.397
Peralatan kantor	973.086.220	50.347.700	-	1.023.433.920
Total biaya perolehan	60.587.896.466	2.301.598.150	-	62.889.494.616
<u>Akumulasi penyusutan dan rugi penurunan nilai</u>				
<u>Kepemilikan langsung</u>				
Bangunan	4.488.784.773	499.853.110	-	4.988.637.883
Peralatan proyek	19.335.200.546	4.335.109.686	-	23.670.310.232
Kendaraan	2.329.001.083	605.713.838	-	2.934.714.921
Peralatan kantor	812.934.752	53.827.757	-	866.762.509
Total akumulasi penyusutan	26.965.921.154	5.494.504.391	-	32.460.425.545
Nilai Tercatat	33.621.975.312			30.429.069.071

**PT MANGGUNG POLAHRAYA TBK
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS**

(Continued)

**As of December 31, 2024 and
for the year then ended**

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

9. PROJECT IN PROGRESS (Continued)

Secretariat General of the MPR RI Procurement of Printing Equipment (Continued)

On August 24 2023, a notification letter was received from Robertus & Associates Law Office as the Company's attorney Number 177/RBT/Ket/VIII/2023 regarding the progress of the case for the procurement of printing equipment at the Secretariat General (Sekjen) of the MPR-RI at the South Jakarta Metro Police. With the Company as the reporting party and Apidianto as the reported party, regarding the procurement of printing equipment to the Secretary General of the MPR-RI which has been carried out by the Company but the Company has not been able to collect or obtain any payments for its rights. In the notification letter, it is stated that a mediation process has been carried out to reach consensus to reach a payment agreement, a payment plan within six months, and a plan to withdraw the police report Number LP/1545/VI/2022/RJS dated June 30, 2022.

Furthermore, based on the statement letter of the Company's management dated December 4, 2023, it is known that the withdrawal of the police report has not yet been realized. However, there has been an out-of-court settlement, which has been agreed upon by the Company and the Employer, where the Employer agrees to reimburse all costs incurred. On December 31, 2024, the Employer reimbursed all the work-related costs amounting to Rp 1,242,999,520.

10. FIXED ASSETS

<u>Acquisition cost</u>
<u>Direct acquisitions</u>
Land
Building
Project equipments
Vehicles
Office equipments
Total acquisition cost
<u>Accumulated depreciation and impairment loss</u>
<u>Direct acquisitions</u>
Building
Project equipments
Vehicles
Office equipments
Total accumulated depreciation
Carrying Value

PT MANGGUNG POLAHRAYA TBK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

(Lanjutan)

Tanggal 31 Desember 2024 dan
untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT MANGGUNG POLAHRAYA TBK
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS

(Continued)

As of December 31, 2024 and
for the year then ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

10. ASET TETAP (Lanjutan)

10. FIXED ASSETS

	2023				
	1 Januari/ January 1, 2023	Penambahan/ Addition	Pengurangan/ Deduction	31 Desember/ December 31, 2023	
<u>Biaya perolehan</u>					<u>Acquisition cost</u>
<u>Kepemilikan langsung</u>					<u>Direct acquisitions</u>
Tanah	10.336.700.000	-	-	10.336.700.000	Land
Bangunan	9.914.929.709	82.132.500	-	9.997.062.209	Building
Peralatan proyek	33.064.630.590	17.952.500	-	33.082.583.090	Project equipments
Kendaraan	6.189.964.947	8.500.000	-	6.198.464.947	Vehicles
Peralatan kantor	973.086.220	-	-	973.086.220	Office equipments
Total biaya perolehan	60.479.311.466	108.585.000	-	60.587.896.466	Total acquisition cost
<u>Akumulasi penyusutan</u>					<u>Accumulated depreciation</u>
<u>dan rugi penurunan nilai</u>					<u>and impairment loss</u>
<u>Kepemilikan langsung</u>					<u>Direct acquisitions</u>
Bangunan	4.053.677.209	435.107.564	-	4.488.784.773	Building
Peralatan proyek	16.207.839.590	3.127.360.956	-	19.335.200.546	Project equipments
Kendaraan	1.910.377.947	418.623.136	-	2.329.001.083	Vehicles
Peralatan kantor	768.397.220	44.537.532	-	812.934.752	Office equipments
Total akumulasi penyusutan	22.940.291.966	4.025.629.188	-	26.965.921.154	Total accumulated depreciation
Nilai Tercatat	37.539.019.500			33.621.975.312	Carrying Value

Aset tetap bangunan kantor telah diasuransikan pada pihak ketiga PT Asuransi Tugu Pratama Indonesia Tbk dengan nilai pertanggungan sebesar Rp 1.696.500.000. Manajemen berkeyakinan bahwa nilai pertanggungan tersebut cukup untuk menutupi kemungkinan terjadinya kerugian.

The fixed assets of the office building have been insured with a third party, PT Asuransi Tugu Pratama Indonesia Tbk, for a total coverage of Rp 1,696,500,000. Management believes that the sum insured is adequate to cover possible losses.

Beban penyusutan dialokasikan sebagai berikut:

Depreciation expenses were allocated as follows:

	Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember/ For the years ended December 31,		
	2024	2023	
Beban umum dan administrasi (Catatan 24)	5.494.504.391	4.025.629.188	General and administrative expenses (Note 24)

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 31 Desember 2023, aset tetap termasuk aset yang telah habis disusutkan tetapi masih digunakan dengan harga perolehan masing-masing sebesar Rp 8.440.301.310 dan Rp 8.393.052.310.

As of December 31, 2024 and December 31, 2023, fixed assets include assets that have been completely depreciated but are still in use with respective acquisition cost amounting to Rp 8,440,301,310 and Rp 8,393,052,310.

**PT MANGGUNG POLAHRAYA TBK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**

(Lanjutan)

**Tanggal 31 Desember 2024 dan
untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut**
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT MANGGUNG POLAHRAYA TBK
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS**

(Continued)

**As of December 31, 2024 and
for the year then ended**
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

10. ASET TETAP (Lanjutan)

Nilai wajar aset tetap Perusahaan pada tanggal 31 Desember 2022 dilakukan oleh Kantor Jasa Penilai Publik (KJPP) Abdullah Fitriantoro dan Rekan dengan laporan No. 00062/2.0051-00/PI/05/0152/1/III/2023 tanggal 1 Maret 2023 dengan dasar penilaian yang digunakan adalah nilai wajar dengan pendekatan biaya dan pendekatan pasar. Analisis, opini, dan kesimpulan yang dibuat oleh penilai serta laporan penilaian telah dibuat dengan memenuhi Kode Etik Penilai Indonesia (KEPI) dan Standar Penilaian Indonesia (SPI) Edisi VII-2018.

Selisih penilaian aset tetap yang dicatat dalam akun "Selisih Revaluasi Aset Tetap" sebagai bagian dari penghasilan komprehensif lain pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain adalah sebesar Rp16.715.574.331 pada tahun 2022.

Manajemen berpendapat bahwa tidak ada indikasi perubahan keadaan yang menyebabkan terjadinya penurunan nilai atas nilai tercatat aset tetap pada tanggal 31 Desember 2024.

Beberapa aset tetap dijadikan sebagai jaminan atas pinjaman dari PT Bank Central Asia Tbk, PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk, dan PT Bank DKI, sebagaimana dijelaskan dalam Catatan 14.

10. FIXED ASSETS (Continued)

The fair value of the Company's fixed assets as of December 31, 2022 was recorded based on the results of an assessment carried out by the Public Appraiser Service Office (KJPP) Abdullah Fitriantoro and Partners with their reports No. 00062/2.0051-00/PI/05/0152/1/III/2023 dated March 1, 2023 with basis of valuation used is fair value using the cost approach and market approach. The analysis, opinion and conclusion made by the appraiser as well as the appraisal report have been prepared in accordance with the Indonesian Appraiser Code of Ethics (KEPI) and Indonesian Appraisal Standards (SPI) Edition VII-2018.

The difference in valuation of fixed assets recorded in the account "Differences in Revaluation of Fixed Assets" as part of other comprehensive income in the statement of profit or loss and other comprehensive income amounted to Rp16,715,574,331 in 2022.

The management believes that there is no changes in conditions which cause impairment in the carrying amount of fixed assets as of December 31, 2024.

Some of fixed assets have been pledged as collateral for loans from PT Bank Central Asia Tbk, PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk and PT Bank DKI as described in Note 14.

11. ASET KEUANGAN LANCAR LAINNYA

11. OTHER FINANCIAL CURRENT ASSETS

	31 Desember/December 31,	
	2024	2023
Rekening bank yang dibatasi penggunaannya:		
PT Bank DKI	347.595.464	-
Restricted bank account:		
PT Bank DKI		

Pada tanggal 31 Desember 2024, rekening bank yang dibatasi penggunaannya terkait fasilitas kredit pembiayaan proyek oleh bank.

As of December 31, 2024, the bank account restricted for use related to credit facility for project financing by the bank.

12. BEBAN YANG DITANGGUHKAN

12. DEFERRED CHARGES

Beban yang ditangguhkan merupakan biaya jasa profesi penunjang terkait dengan proses penawaran umum saham perdana masing-masing sebesar Nihil dan Rp 2.579.475.147 pada tanggal 31 Desember 2024 dan 31 Desember 2023. Biaya ini dicatat sebagai biaya emisi efek sebagai pengurang tambahan modal disetor atau hasil penerbitan sahamnya, yakni pada tanggal 21 Januari 2024.

Deferred charges represent fees for supporting professional services related to the initial public offering process amounting to Nil and Rp 2,579,475,147, as of December 31, 2024 and 2023, respectively. These costs recorded as securities issuance costs as a deduction from additional paid-in capital or the proceeds from the issuance of shares, specifically on January 21, 2024.

PT MANGGUNG POLAHRAYA TBK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

(Lanjutan)

Tanggal 31 Desember 2024 dan
untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT MANGGUNG POLAHRAYA TBK
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS

(Continued)

As of December 31, 2024 and
for the year then ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

13. PERPAJAKAN

a. Utang Pajak

	31 Desember/December 31,	
	2024	2023
Pajak penghasilan:		
Pasal 21	17.187.661	14.922.276
Final	2.763.499.643	1.671.557.433
Pajak pertambahan nilai	5.716.514.952	1.698.436.256
Total	8.497.202.256	3.384.915.965

Income taxes:
Article 21
Final
Value added tax
Total

b. Pajak Penghasilan Badan

Rekonsiliasi antara laba sebelum pajak penghasilan yang disajikan dalam laporan laba rugi komprehensif dengan penghasilan kena pajak sebagai berikut:

	Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember/ For the years ended December 31,	
	2024	2023
Laba sebelum pajak penghasilan dan pajak final	3.204.131.668	2.382.905.881
Dikurangi:		
Laba sebelum pajak penghasilan - porsi final	1.003.657.412	1.396.289.994
Laba sebelum pajak penghasilan - porsi non final	2.200.474.256	986.615.887
Penyesuaian fiskal terdiri dari:		
Beda tetap:		
Beban cadangan piutang	-	215.544.059
Beban yang tidak dapat dikurangkan	3.907.239	73.352.675
Beda temporer:		
Imbalan kerja	20.033.817	274.671.906
Cadangan kerugian piutang	49.516.188	-
Estimasi laba fiskal tahun berjalan	2.273.931.500	1.550.184.527
Rugi fiskal tahun sebelumnya	(6.437.184.273)	(7.987.368.800)
Akumulasi rugi fiskal tahun berjalan	(4.163.252.773)	(6.437.184.273)

13. TAXATION

a. Taxes Payable

b. Corporate Income Tax

The reconciliations between profit before income tax as shown in the statement of comprehensive income and taxable income as follows:

Profit before income tax and final tax
Less:
Profit before income tax - final portion
Profit before income tax - non-final portion
Fiscal adjustments consisted of:
Permanent differences:
Bad debt expenses
Non-deductible expenses
Temporary differences:
Employee benefits
Allowance for bad debt
Estimated taxable income for the year
Fiscal loss in prior year
Accumulated losses fiscal for the year

PT MANGGUNG POLAHRAYA TBK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

(Lanjutan)

Tanggal 31 Desember 2024 dan
untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT MANGGUNG POLAHRAYA TBK
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS

(Continued)

As of December 31, 2024 and
for the year then ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

13. PERPAJAKAN (Lanjutan)

13. TAXATION (Continued)

c. Aset (Liabilitas) Pajak Tangguhan

c. Deferred Tax Assets (Liabilities)

2024					
	1 Januari/ January 1, 2024	Dikreditkan (dibebankan) ke laporan laba rugi/ Credited (charged) to statement of profit or loss	Dikreditkan (dibebankan) ke penghasilan komprehensif lain/ Charged to other comprehensive income	Penyesuaian/ Adjustment	31 Desember/ December 31, 2024
Aset (liabilitas) pajak tangguhan:					
Imbalan kerja	370.285.610	4.407.440	(7.960.454)	-	366.732.596
Rugi fiskal	1.540.165.641	(500.264.930)	-	(123.985.101)	915.915.610
Cadangan kerugian piutang	-	10.893.561	-	-	10.893.561
Penilaian kembali aset tetap	(3.677.426.353)	-	3.677.426.353	-	-
Total	(1.766.975.102)	(484.963.929)	3.669.465.899	(123.985.101)	1.293.541.767
2023					
	1 Januari/ January 1, 2023	Dikreditkan (dibebankan) ke laporan laba rugi/ Credited (charged) to statement of profit or loss	Dibebankan ke penghasilan komprehensif lain/ Charged to other comprehensive income	Penyesuaian/ Adjustment	31 Desember/ December 31, 2023
Aset (liabilitas) pajak tangguhan:					
Imbalan kerja	330.770.752	60.427.819	(20.912.961)	-	370.285.610
Rugi fiskal	1.757.221.136	(217.055.495)	-	-	1.540.165.641
Penilaian kembali aset tetap	(3.677.426.353)	-	-	-	(3.677.426.353)
Total	(1.589.434.465)	(156.627.676)	(20.912.961)	-	(1.766.975.102)

Deferred tax assets (liabilities):
Employee benefits
Fiscal loss
Allowance for bad debt
Revaluation of fixed assets

d. Beban (Manfaat) Pajak Penghasilan

d. Income Tax Expenses (Benefits)

	Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember/ For the years ended December 31,		
	2024	2023	
Pajak kini	-	-	Current tax
Pajak tangguhan	608.949.030	128.069.018	Deferred tax
Total	608.949.030	128.069.018	Total

PT MANGGUNG POLAHRAYA TBK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

(Lanjutan)

Tanggal 31 Desember 2024 dan
untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT MANGGUNG POLAHRAYA TBK
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS

(Continued)

As of December 31, 2024 and
for the year then ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

13. PERPAJAKAN (Lanjutan)

e. Beban pajak

Sesuai dengan Peraturan Pemerintah Republik Indonesia No. 9 Tahun 2022 tentang Perubahan Kedua Pajak Penghasilan (PPH) dari Usaha Jasa Konstruksi, pajak penghasilan atas penghasilan dari usaha jasa konstruksi dikenakan tarif pajak final sebesar 2,65%.

Beban pajak final yang diakui dalam laporan keuangan sebesar Rp 1.740.292.602 untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 dan Rp 1.082.123.478 untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023.

13. TAXATION (Continued)

e. Tax expense

In accordance with the Indonesian Government Regulation No. 9 of 2022 concerning the Second Amendment to the Income Tax (PPH) on Construction Services, income from construction services is subject to a final tax rate of 2.65%.

The final tax expense recognized in the financial statements amounting to Rp 1,740,292,602 for the year ended December 31, 2024, and Rp 1,082,123,478 for the year ended December 31, 2023.

14. UTANG BANK JANGKA PENDEK

	31 Desember/December 31,	
	2024	2023
PT Bank Central Asia Tbk	14.953.153.562	12.355.500.000
PT Bank DKI	5.699.999.961	1.979.999.961
PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk	4.701.036.511	4.972.816.616
PT Bank Pembangunan Daerah Jawa Barat dan Banten Tbk	-	3.136.843.398
Total	25.354.190.034	22.445.159.975

PT Bank Central Asia Tbk

Berdasarkan akta perjanjian kredit No. 143 tanggal 25 Juni 2012 dari Notaris Dr. Gunawan Tedjo, S.H., MH di Jakarta sebagaimana telah diubah dengan Perjanjian Kredit No. 100 tanggal 24 Juni 2022 dari Notaris Sri Buena Brahmana, S.H., M.Kn di Jakarta, Perusahaan memperoleh fasilitas kredit *Time Loan Revolving* dengan total plafond sebesar Rp 15.000.000.000. Berdasarkan Surat Pemberitahuan Perpanjangan Jangka Waktu No.00079/PPK/SML/2024, Perusahaan memperoleh perpanjangan waktu fasilitas kredit sampai dengan 21 Maret 2025. Tingkat suku bunga adalah sebesar 11,75% per tahun. Fasilitas ini dikenakan biaya provisi sebesar 0,5% per tahun.

14. SHORT-TERM BANK LOANS

	31 Desember/December 31,	
	2024	2023
PT Bank Central Asia Tbk	14.953.153.562	12.355.500.000
PT Bank DKI	5.699.999.961	1.979.999.961
PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk	4.701.036.511	4.972.816.616
PT Bank Pembangunan Daerah Jawa Barat dan Banten Tbk	-	3.136.843.398
Total	25.354.190.034	22.445.159.975

PT Bank Central Asia Tbk

Based on the credit agreement deed No. 143 dated June 25, 2012 from Notary Dr. Gunawan Tedjo, S.H., MH in Jakarta as amended by Credit Agreement No. 100 dated June 24, 2022 from Notary Sri Buena Brahmana, S.H., M.Kn in Jakarta, the Company obtained a total Time Loan Revolving credit facility amounting to Rp 15,000,000,000. Based on Notice of Term Extension No. 00079/PPK/SML/2024, the Company obtained an extension of the credit facility period until March 21, 2025. The interest rate is 11.75% per annum. This facility is subject to a provision fee of 0.5% per annum.

**PT MANGGUNG POLAHRAYA TBK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**

(Lanjutan)

**Tanggal 31 Desember 2024 dan
untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

14. UTANG BANK JANGKA PENDEK (Lanjutan)

PT Bank Central Asia Tbk (Lanjutan)

Fasilitas pinjaman tersebut dijamin dengan:

- Tanah dan bangunan di Jalan Cempaka Lestari III, Jakarta Selatan, sesuai Sertifikat Hak Milik No. 4382 atas nama salah satu Pemegang Saham.
- Tanah dan bangunan di Jalan Gandaria tengah I, Jakarta Selatan, sesuai Sertifikat Hak Milik No. 961 tercatat atas nama salah satu Pemegang Saham.
- Tanah dan bangunan di Jalan Pinang Nikel 1, Jakarta Selatan, sesuai Sertifikat HM No. 1493 tercatat atas nama salah satu Pemegang Saham.

Perusahaan diharuskan memenuhi beberapa rasio keuangan yakni EBITDA minimal 1 kali, *current ratio* minimal 1 kali, dan *debt to equity* maksimal 1 kali. Pada tanggal 31 Desember 2024, Perusahaan telah memenuhi rasio perjanjian pinjaman yang diwajibkan oleh PT Bank Central Asia Tbk.

Pada tanggal 31 Desember 2024, saldo pinjaman adalah sebesar Rp 14.953.153.562. Pada tanggal 31 Desember 2023, saldo pinjaman adalah sebesar Rp 12.355.500.000.

Sampai dengan tanggal penerbitan laporan keuangan, perpanjangan perjanjian pinjaman masih dalam proses penyelesaian.

PT Bank DKI

Perusahaan memperoleh Kredit Modal Kerja (KMK) dari PT Bank DKI berdasarkan Akta Perjanjian Kredit No. 02 tanggal 12 Juni 2023 dari Notaris Dr. Agung Iriantoro, S.H., M.H. di Jakarta dengan fasilitas kredit sebagai berikut:

Fasilitas Kredit Modal Kerja (R/C)

Perusahaan memperoleh fasilitas kredit KMK-Jasa Konstruksi/Kontraktor sebesar Rp 4.500.000.000 dan dikenakan bunga sebesar 13% per tahun. Fasilitas ini berjangka waktu 12 bulan yang dihitung sejak tanggal 12 Juni 2024 sampai dengan 12 Juni 2025. Perusahaan dikenakan biaya provisi sebesar 1% dari plafon kredit.

**PT MANGGUNG POLAHRAYA TBK
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS**

(Continued)

**As of December 31, 2024 and
for the year then ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

14. SHORT-TERM BANK LOANS (Continued)

PT Bank Central Asia Tbk (Continued)

The loan facility are secured by:

- Land and buildings on Jalan Cempaka Lestari III, South Jakarta, according to Freehold Title Certificate No. 4382 registered on behalf of one of the Shareholders.
- Land and buildings on Jalan Gandaria Tengah I, South Jakarta, according to Freehold Title Certificate No. 961 registered on behalf of one of the Shareholders.
- Land and buildings on Jalan Pinang Nikel 1, South Jakarta, according to Freehold Title Certificate No. 1493 registered on behalf of one of the Shareholders.

The Companies are required to comply with several financial ratios namely EBITDA minimal 1 time, current ratio minimal 1 time, and debt to equity maximal 1 time. As of December 31, 2024, the Company has complied with the required loan covenant ratio from PT Bank Central Asia Tbk.

As of December 31, 2024, the outstanding loan amounting to Rp 14,953,153,562. As of December 31, 2023, the outstanding loan amounting to Rp 12,355,500,000.

As of the issuance date of the financial statements, the extension of the loan agreement is still in process to be completed.

PT Bank DKI

The Company obtained a Working Capital Loan (KMK) from PT Bank DKI on the Credit Agreement No. 02 dated June 12, 2023 from Notary Dr. Agung Iriantoro, S.H., M.H. in Jakarta with a following facilities:

Working Capital Credit Facility (R/C)

The Company obtained credit facility of Working Capital Loan-Construction Services/Contractor in the amount of Rp 4,500,000,000 and bears interest at 13% per year. This facility has a term of 12 months from June 12, 2024 to June 12, 2025. The Company is charged a provision fee of 1% of credit plafond.

**PT MANGGUNG POLAHRAYA TBK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**

(Lanjutan)

**Tanggal 31 Desember 2024 dan
untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut**
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT MANGGUNG POLAHRAYA TBK
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS**

(Continued)

**As of December 31, 2024 and
for the year then ended**
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

14. UTANG BANK JANGKA PENDEK (Lanjutan)

PT Bank DKI (Lanjutan)

Fasilitas Kredit Modal Kerja-PRK

Perusahaan memperoleh fasilitas Kredit Modal Kerja-PRK sebesar Rp 500.000.000 dan dikenakan bunga sebesar 13% per tahun. Fasilitas ini berjangka waktu 12 bulan yang terhitung sejak tanggal 12 Juni 2024 sampai dengan 12 Juni 2025. Perusahaan dikenakan biaya provisi sebesar 1% dari plafon kredit.

Fasilitas – fasilitas pinjaman tersebut dijamin dengan:

- Tanah dan bangunan yang terletak di Pondok Pinang, Jakarta Selatan sesuai Sertifikat Hak Guna Bangunan No. 10872 tercatat atas nama Perusahaan.
- Hak Tanggungan sebesar Rp 4.922.930.000 atas tanah dan bangunan.
- Tagihan/potensi tagihan atas rencana proyek dan penjualan tahun 2024 yang dibiayai Bank DKI sebesar Rp 97.882.000.000.

Perusahaan diharuskan memenuhi beberapa rasio keuangan yakni *current ratio* minimal 100%, dan *debt to equity* maksimal 250%. Pada tanggal 31 Desember 2024, Perusahaan telah memenuhi rasio perjanjian pinjaman yang diwajibkan oleh PT Bank DKI.

Saldo terutang untuk pinjaman-pinjaman ini sebesar Rp 5.699.999.961 dan Rp 1.979.999.961, masing-masing pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023.

PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk

Berdasarkan Surat Perpanjangan Fasilitas Kredit No. CMB1/8/168/R tertanggal 25 September 2024 dari PT Bank Negara Indonesia, menyatakan bahwa perusahaan memperoleh perpanjangan fasilitas kredit sebagai berikut:

14. SHORT-TERM BANK LOANS (Continued)

PT Bank DKI (Continued)

Working Capital Credit Facility-PRK

The Company obtained credit facility of Working Capital Loan-PRK in the amount of Rp 500,000,000 and bears interest at 13% per year. This facility has a term of 12 months from June 12, 2024 to June 12, 2025. The Company is charged a provision fee of 1% of credit plafond.

The loan facilities are secured by:

- Land and buildings located on Pondok Pinang, South Jakarta according to Building Use Rights Certificate No. 10872 registered on behalf of the Company.
- Mortgage Right of Rp 4,922,930,000 for land and buildings.
- Claims/potential claims for project plans and sales in 2024 financed by Bank DKI amounting to Rp 97,882,000,000.

The Companies are required to comply with several financial ratios namely *current ratio* minimal 100%, and *debt to equity* maximal 250%. As of December 31, 2024, the Company has complied with the required loan covenant ratio from PT Bank DKI.

The outstanding balance for these loans amounting to Rp 5,699,999,961 and Rp 1,979,999,961, respectively, as of December 31, 2024 and 2023.

PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk

Based on Letter of Credit Facility Extension No. CMB1/8/168/R dated September 25, 2024 from PT Bank Negara Indonesia, stated that the company obtained the extension of the credit facilities as follows:

**PT MANGGUNG POLAHRAYA TBK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**

(Lanjutan)

**Tanggal 31 Desember 2024 dan
untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

14. UTANG BANK JANGKA PENDEK (Lanjutan)

PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk
(Lanjutan)

Fasilitas Kredit Modal Kerja (R/C)

Perusahaan memperoleh persetujuan perubahan perjanjian atas Kredit Modal Kerja (KMK) R/C dari PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk berdasarkan Surat Persetujuan Perubahan Perjanjian Kredit No. (8) 323.1/KRC/PK-KMK/2020 tertanggal 27 September 2024 sebesar Rp 2.000.000.000 dan dikenakan bunga sebesar 12,50% per tahun.

Perpanjangan fasilitas ini berjangka waktu 12 bulan yang dihitung sejak tanggal 28 September 2024 sampai dengan 27 September 2025. Perusahaan dikenakan biaya provisi sebesar 1,0% dari setiap realisasi kredit sesuai jangka waktu.

Fasilitas Plafon Kredit Modal Kerja

Perusahaan memperoleh persetujuan perubahan perjanjian atas Plafon Kredit Modal Kerja (KMK) dari PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk berdasarkan Surat Persetujuan Perubahan Perjanjian Kredit No. (8) 324.1/KRC/PK-KMK/2020 tertanggal 27 September 2024 sebesar Rp 11.000.000.000 dan dikenakan bunga sebesar 12,50% per tahun.

Perpanjangan fasilitas ini berjangka waktu 12 bulan yang dihitung sejak tanggal 28 September 2024 sampai dengan 27 September 2025. Perusahaan dikenakan biaya provisi sebesar 1,0% per annum dari maksimum realisasi kredit, proporsional dengan jangka waktu pencairan.

Fasilitas - fasilitas pinjaman tersebut dijamin dengan:

- Tanah dan bangunan yang terletak di Jl. Gandaria VII, Jakarta Selatan sesuai Sertifikat Hak Milik No. 727 tercatat atas nama salah satu Pemegang Saham.
- Tanah dan bangunan yang terletak di Jl. Cempaka Putih Tengah, Jakarta Pusat sesuai Sertifikat Hak Guna Bangunan No. 2035 tercatat atas nama salah satu Pemegang Saham.

**PT MANGGUNG POLAHRAYA TBK
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS**

(Continued)

**As of December 31, 2024 and
for the year then ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

14. SHORT-TERM BANK LOANS (Continued)

PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk
(Continued)

Working Capital Credit Facility (R/C)

The Company obtained approval for the change of agreement on Working Capital Loan (KMK) R/C from PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk based on a Letter of Approval for Changes to the Credit Agreement No. (8) 323.1/KRC/PK-KMK/2020 dated September 27, 2024 in the amount of Rp 2,000,000,000 and bears interest at 12.50% per year.

The extension of this facility has a term of 12 months from September 28, 2024 to September 27, 2025. The Company is charged a provision fee of 1.0% of each credit realization according to the term.

Working Capital Credit Facility

The Company obtained approval for the change of agreement on Working Capital Credit Limit (KMK) from PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk based on a Letter of Approval for Changes to the Credit Agreement No. (8) 324.1/KRC/PK-KMK/2020 dated September 27, 2024 in the amount of Rp 11,000,000,000 and bears interest at 12.50% per year.

The extension of this facility has a term of 12 months from September 28, 2024 to September 27, 2025. The Company is charged a provision fee of 1.0% per annum of the maximum credit realization, proportional to the disbursement period.

The loan facilities are secured by:

- Land and buildings located on Jl. Gandaria VII, South Jakarta according to Freehold Title Certificate No. 727 registered on behalf of one of the Shareholders.
- Land and buildings located on Jl. Cempaka Putih Tengah, Central Jakarta according to Building Use Rights Certificate. No. 2035 registered on behalf of one of the Shareholders.

**PT MANGGUNG POLAHRAYA TBK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**

(Lanjutan)

**Tanggal 31 Desember 2024 dan
untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut**
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

14. UTANG BANK JANGKA PENDEK (Lanjutan)

PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk
(Lanjutan)

Fasilitas - fasilitas pinjaman tersebut dijamin dengan: (Lanjutan)

- Piutang per 30 Juni 2024 diikat Fidusia Notariil dengan nilai sebesar Rp 7.000.000.000.
- Persediaan per 30 Juni 2024 diikat Fidusia Notariil dengan nilai Rp 261.000.000.

Perusahaan diharuskan memenuhi beberapa rasio keuangan yakni *current ratio* minimal 1 kali, *debt to equity* maksimal 2,5 kali, dan *debt service coverage* minimal 100%. Pada tanggal 31 Desember 2024, Perusahaan telah memenuhi rasio perjanjian pinjaman yang diwajibkan oleh PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk.

Saldo terutang untuk fasilitas - fasilitas ini sebesar Rp 4.701.036.511 dan Rp 4.972.816.616, masing-masing pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023.

PT Bank Pembangunan Daerah Jawa Barat dan Banten Tbk

Perusahaan memperoleh Kredit Modal Kerja (KMK) Revolving dari PT Bank Pembangunan Daerah Jawa Barat dan Banten Tbk berdasarkan Akta Perjanjian Kredit No. 92 tanggal 26 Oktober 2022 dari Notaris Fahrul Rozi, S.H. di Bandar Lampung dan telah diubah dengan Perjanjian Kredit No. 14 tanggal 23 Februari 2023 Dari Notaris Richard Adi Prastya, S.H. M.Kn. di Bandar Lampung dengan plafon sebesar Rp 5.000.000.000 dan tingkat suku bunga mengambang sebesar 13,5% per tahun dengan jangka waktu 1 (satu) tahun terhitung sejak tanggal 22 Februari 2023 sampai dengan 22 Februari 2024. Berdasarkan Surat Penawaran Addendum Fasilitas Kredit Modal Kerja *Standby Loan* (Perubahan TC) No. 232/BLA-KOM/2023 tanggal 14 September 2023, Perusahaan memperoleh fasilitas kredit menjadi sebesar Rp 4.000.000.000.

**PT MANGGUNG POLAHRAYA TBK
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS**

(Continued)

**As of December 31, 2024 and
for the year then ended**
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

14. SHORT-TERM BANK LOANS (Continued)

PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk
(Continued)

The loan facilities are secured by: (Continued)

- Receivables as of June 30, 2024 is Notarial Fiduciary pledge amounting to Rp 7,000,000,000.
- Inventory as of June 30, 2024 is Notarial Fiduciary pledge amounting to Rp 261,000,000.

The Company are required to comply with several financial ratios namely *current ratio* minimal 1 time, *debt to equity* maximal 2.5 time, and *debt service coverage* minimal 100%. As of December 31, 2024, the Company has complied with the required loan covenant ratio from PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk.

The outstanding balance for these facilities amounting to Rp 4,701,036,511 dan Rp 4,972,816,616, respectively, as of December 31, 2024 and 2023.

PT Bank Pembangunan Daerah Jawa Barat dan Banten Tbk

The Company obtained a Revolving Working Capital Loan (KMK) from PT Bank Pembangunan Daerah Jawa Barat and Banten Tbk on the Credit Agreement No. 92 dated October 26, 2022 from Notary Fahrul Rozi, S.H. in Bandar Lampung and has been changed to Credit Agreement No. 14 dated February 23, 2023 from Notary Richard Adi Prastya, S.H. M.Kn. in Bandar Lampung with a ceiling amount of Rp 5,000,000,000 and a floating interest rate of 13.5% per annum for a period of 1 (one) year commencing from February 22, 2023 to February 22, 2024. Based on the Addendum Offer Letter for the Working Capital Credit Facility Standby Loan (TC Amendment) No. 232/BLA-KOM/2023 dated September 14, 2023, the Company obtained a credit facility amount of Rp 4,000,000,000.

PT MANGGUNG POLAHRAYA TBK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
(Lanjutan)

Tanggal 31 Desember 2024 dan
untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT MANGGUNG POLAHRAYA TBK
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS

(Continued)

As of December 31, 2024 and
for the year then ended

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

14. UTANG BANK JANGKA PENDEK (Lanjutan)

PT Bank Pembangunan Daerah Jawa Barat dan Banten Tbk (Lanjutan)

Fasilitas pinjaman tersebut dijamin dengan:

- Tanah dan bangunan yang terletak di Rawa Laut, Bandar Lampung sesuai Sertifikat Hak Milik No. 1119 tercatat atas nama salah satu Pemegang Saham.
- Tagihan termin dari PT Manggung Polahraya diikat fidusia notarial sebesar Rp 5.000.000.000.

Pada tahun 2024, Perusahaan telah melakukan pelunasan atas pinjaman kepada PT Bank Pembangunan Daerah Jawa Barat dan Banten Tbk sehingga saldo terutang untuk fasilitas ini sebesar Nihil dan Rp 3.136.843.398, masing-masing pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023.

14. SHORT-TERM BANK LOANS (Continued)

PT Bank Pembangunan Daerah Jawa Barat dan Banten Tbk (Continued)

The loan facility are secured by:

- Land and buildings located on Rawa Laut, Bandar Lampung according to Freehold Title Certificate No. 1119 registered on behalf of one of the Shareholders.
- The term bill from PT Manggung Polahraya is bound by a notarial fiduciary amounting to Rp 5,000,000,000.

In 2024, the Company has settled its loan with PT Bank Pembangunan Daerah Jawa Barat dan Banten Tbk, resulting the outstanding balance for this facility amounting to Nil and Rp 3,136,843,398 as of December 31, 2024 and 2023, respectively.

15. UTANG USAHA

15. TRADE PAYABLES

	31 Desember/December 31,	
	2024	2023
Pihak ketiga	2.897.405.631	-

Third parties

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, seluruh utang usaha dalam mata uang Rupiah.

As of December 31, 2024 and 2023, the balance of trade payables in Rupiah.

16. PINJAMAN INSTITUSI KEUANGAN

16. LOAN TO FINANCIAL INSTITUTION

	31 Desember/December 31,		
	2024	2023	
PT MNC Guna Usaha Indonesia	2.465.726.086	-	PT MNC Guna Usaha Indonesia
Dikurangi bagian jangka pendek	(394.142.772)	-	Less current portion
Bagian jangka panjang	2.071.583.314	-	Non-current portion

**PT MANGGUNG POLAHRAYA TBK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**

(Lanjutan)

**Tanggal 31 Desember 2024 dan
untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut**
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

16. PINJAMAN INSTITUSI KEUANGAN (Lanjutan)

PT MNC Guna Usaha Indonesia

Berdasarkan akad ijarah muntahiyah bittamlik nomor 070424040100003 pada tanggal 28 Juni 2024 dengan PT MNC Guna Usaha Indonesia, Perusahaan melakukan pembiayaan aset tetap berupa 3 (tiga) kendaraan truk Hino Ranger FM 260 JM dengan jumlah fasilitas pembiayaan sebesar Rp 1.680.000.000 dan jumlah keseluruhan ujah yang harus dibayarkan sebesar Rp 418.332.000. Perjanjian tersebut berlaku untuk jangka waktu 3 tahun terhitung sejak realisasi fasilitas pembiayaan. Pada tanggal 31 Desember 2024, saldo terutang atas fasilitas pembiayaan ini sebesar Rp 1.071.459.069.

Berdasarkan akad ijarah muntahiyah bittamlik nomor 070424040100002 pada tanggal 28 Juni 2024 dengan PT MNC Guna Usaha Indonesia, Perusahaan melakukan pembiayaan aset tetap berupa 1 (satu) unit Kobelco/Hydraulic Excavator/SK200-8, 1 (satu) unit Kobelco/Hydraulic Excavator/SK330 Acera Geospec Super, 2 (dua) unit XCMG/Wheel Loader/LW300f, dan 1 (satu) unit Mitsubishi/Asphalt Finisher/MF61D dengan jumlah fasilitas pembiayaan sebesar Rp 1.291.038.000 dan jumlah keseluruhan ujah yang harus dibayarkan sebesar Rp 321.474.000. Perjanjian tersebut berlaku untuk jangka waktu 3 tahun terhitung sejak realisasi fasilitas pembiayaan. Pada tanggal 31 Desember 2024, saldo terutang atas fasilitas pembiayaan ini sebesar Rp 1.394.267.017.

17. UTANG PEMBIAYAAN KONSUMEN

	31 Desember/December 31,	
	2024	2023
Kendaraan		
PT BCA Finance	1.377.227.273	-
Dikurangi bagian jangka pendek	(574.580.164)	-
Bagian jangka panjang	802.647.109	-

PT BCA Finance

Utang kepada PT BCA Finance merupakan utang pembelian konsumen atas kendaraan. Perjanjian pinjaman memiliki jangka waktu tiga tahun dengan tingkat suku bunga efektif per tahun sebesar 5,53% dan dijamin dengan kendaraan yang dibeli.

**PT MANGGUNG POLAHRAYA TBK
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS**

(Continued)

**As of December 31, 2024 and
for the year then ended**
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

**16. LOAN TO FINANCIAL INSTITUTION
(Continued)**

PT MNC Guna Usaha Indonesia

Based on the ijarah muntahiyah bittamlik agreement number 070424040100003 on June 28, 2024 with PT MNC Guna Usaha Indonesia, the Company refinanced fixed assets in the form of 3 (three) Hino Ranger FM 260 JM trucks with a total financing facility amount of Rp 1,680,000,000 and the total amount of ujah to be paid amount of Rp 418,332,000. The agreement is valid for a period of 3 years from the realization of the financing facility. As of December 31, 2024, the outstanding balance of this refinance facility amounting to Rp 1,071,459,069.

Based on the ijarah muntahiyah bittamlik agreement number 070424040100002 on June 28, 2024 with PT MNC Guna Usaha Indonesia, the Company refinanced fixed assets in the form of 1 (one) unit of Kobelco/Hydraulic Excavator/SK200-8, 1 (one) unit of Kobelco/Hydraulic Excavator/SK330 Acera Geospec Super, 2 (two) units of XCMG/Wheel Loader/LW300f, and 1 (one) unit of Mitsubishi/Asphalt Finisher/MF61D with a total financing facility amount of Rp 1,291,038,000 and the total amount of ujah to be paid amount of Rp 321,474,000. The agreement is valid for a period of 3 years from the realization of the financing facility. As of December 31, 2024, the outstanding balance of this refinance facility amounting to Rp 1,394,267,017.

17. CONSUMER FINANCING LIABILITY

	31 Desember/December 31,	
	2024	2023
Vehicles		
PT BCA Finance	1.377.227.273	-
Less current portion	(574.580.164)	-
Non-current portion	802.647.109	-

PT BCA Finance

Payable to PT BCA Finance represent consumer financing liability for the purchase of a vehicle. The loan agreements have terms of three years with effective interest rates at 5.53% per annum and secured by the vehicle purchased.

PT MANGGUNG POLAHRAYA TBK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

(Lanjutan)

Tanggal 31 Desember 2024 dan
untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT MANGGUNG POLAHRAYA TBK
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS

(Continued)

As of December 31, 2024 and
for the year then ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

18. LIABILITAS IMBALAN KERJA

Perusahaan menghitung liabilitas imbalan kerja sesuai dengan Undang-undang yang berlaku. Perusahaan mencatat liabilitas imbalan kerja berdasarkan hasil perhitungan aktuaris yang dilakukan oleh KKA Setya Widodo, Aktuaris Independen, untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 dalam laporannya masing-masing tanggal 27 Februari 2025 dan 19 Maret 2024 dengan menggunakan metode "Projected Unit Credit".

Asumsi-asumsi yang digunakan sebagai berikut:

18. EMPLOYEE BENEFITS LIABILITY

The Company determines its employee benefits liability in accordance with the applicable Law. The Company recorded employee benefits liability based on the actuarial calculation performed by KKA Setya Widodo, independent actuary, for the years ended December 31, 2024 and 2023 in their report dated February 27, 2025 and March 19, 2024, using the "Projected Unit Credit" method.

The assumptions used as follows:

	31 Desember/December 31,		
	2024	2023	
Tingkat diskonto	7,10%	6,69%	Discount rate
Tingkat kenaikan gaji		2,00%	Salary growth rate
	Tabel Mortalita Indonesia IV 2019/ Indonesian Mortality Table IV 2019		
Tabel mortalitas	100% dari mortalitas/of mortality		Mortality table
Tingkat cacat	1% dari mortalitas/of mortality		Disable rate
Tingkat pengunduran diri	1% sampai dengan usia 30 tahun dan menurun linier sampai 0% di usia pensiun normal 1% until 30 years old and decrease linearly to 0% at normal retirement age		Resignation rate
Usia pensiun normal	56 tahun/56 years old		Normal retirement age

Beban imbalan kerja yang diakui dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain sebagai berikut:

Amounts recognized in statements of profit or loss and other comprehensive income in respect of employee benefits as follows:

	Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember/ For the years ended December 31,		
	2024	2023	
Biaya jasa kini	116.379.312	167.490.155	Current service cost
Biaya bunga	112.229.377	107.181.751	Interest expense
Total	228.608.689	274.671.906	Total

PT MANGGUNG POLAHRAYA TBK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
(Lanjutan)

Tanggal 31 Desember 2024 dan
untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT MANGGUNG POLAHRAYA TBK
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
(Continued)

As of December 31, 2024 and
for the year then ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

18. LIABILITAS IMBALAN KERJA (Lanjutan)

Mutasi nilai kini kewajiban imbalan pasti sebagai berikut:

	31 Desember/December 31,	
	2024	2023
Awal tahun	1.683.116.415	1.503.503.422
Beban imbalan kerja tahun berjalan	228.608.689	274.671.906
Pengukuran kembali liabilitas imbalan kerugian (keuntungan) aktuarial dari:		
Perubahan asumsi keuangan	(28.481.089)	30.543.893
Penyesuaian pengalaman liabilitas	(373.922.763)	(125.602.806)
Pembayaran manfaat	(5.811.000)	-
Saldo pada akhir tahun	1.503.510.252	1.683.116.415

Analisa sensitivitas kuantitatif untuk asumsi-asumsi yang signifikan pada tanggal 31 Desember 2024 sebagai berikut:

	Tingkat diskonto/ Discount rates		Kenaikan gaji di masa depan/ Future salary increase	
	Persentase/ Percentage	Pengaruh nilai kini atas kewajiban imbalan pasca kerja/ Effect on present value of benefits obligations	Persentase/ Percentage	Pengaruh atas biaya jasa kini/ Effect on current service cost
2024				
Kenaikan/Increase	1%	1.433.334.287	1%	127.892.899
Penurunan/Decrease	1%	1.582.070.926	1%	106.201.833

Jadwal jatuh tempo dari liabilitas imbalan pasti yang tidak didiskontokan sebagai berikut:

	31 Desember 2024/ December 31, 2024	
< 1 tahun	195.350.755	Within one year
1-2 tahun	315.328.669	1-2 years
2-5 tahun	-	2-5 years
5-10 tahun	5.451.663.053	5-10 years

18. EMPLOYEE BENEFITS LIABILITY (Continued)

Movements in the present value of the defined benefit obligation as follows:

Beginning of the year
Employee benefits expense current year
Remeasurement benefits obligation actuarial (gain) losses from:
Changes in financial assumptions
Liability experience adjustment
Benefits payment
Balance at the end of the year

The quantitative sensitivity analysis for significant assumptions as of December 31, 2024 as follows:

The maturity profile of undiscounted benefits obligation as follows:

**PT MANGGUNG POLAHRAYA TBK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**

(Lanjutan)

**Tanggal 31 Desember 2024 dan
untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut**
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT MANGGUNG POLAHRAYA TBK
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS**

(Continued)

**As of December 31, 2024 and
for the year then ended**
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

19. MODAL SAHAM

Komposisi pemegang saham dan jumlah sahamnya pada tanggal 31 Desember 2024 sebagai berikut:

Pemegang saham	Total saham/ Number of shares	Persentase kepemilikan/ Percentage of ownership	Total modal disetor/ Total paid-up capital	Shareholders
Mohamad Reza Pahlevi	2.080.000.000	54,56%	41.600.000.000	Mohamad Reza Pahlevi
Wiwik Robiatul Adawiyah	365.000.000	9,57%	7.300.000.000	Wiwik Robiatul Adawiyah
Ni Ketut Mariani	345.000.000	9,05%	6.900.000.000	Ni Ketut Mariani
Ir. Niazie Gani, M.Sc.	260.000.000	6,82%	5.200.000.000	Ir. Niazie Gani, M.Sc.
Masyarakat (masing-masing kepemilikan kurang dari 5%)	762.500.000	20,00%	15.250.000.000	Public (less than 5% ownership each)
Total	3.812.500.000	100%	76.250.000.000	Total

Berdasarkan Pernyataan Keputusan Para Pemegang Saham PT Manggung Polahraya Tbk yang dituangkan dalam Akta Notaris No. 7 tanggal 15 Januari 2024 oleh Rini Yulianti, S.H., Notaris di Jakarta, para pemegang saham memutuskan untuk menyetujui perubahan Anggaran Dasar, sebagai berikut:

- Menyetujui rencana Perusahaan untuk melakukan Penawaran Umum Perdana atas saham-saham dalam Perusahaan kepada Masyarakat sebanyak 762.500.000 saham baru dengan nilai nominal Rp 20 setiap saham yang mewakili sebanyak 20% dari modal ditempatkan dan disetor penuh setelah Penawaran Umum Perdana;
- Menyetujui penerbitan waran yang diberikan secara cuma-cuma sebesar 228.750.000 waran seri I atau sebanyak 7,5% dari modal ditempatkan dan disetor penuh dalam Perusahaan pada saat Pernyataan Pendaftaran dalam rangka Penawaran Umum Perdana kepada Masyarakat;
- Mencatatkan saham-saham Perusahaan pada Bursa Efek Indonesia (Company Listing) serta persetujuan untuk mendaftarkan saham-saham Perusahaan dalam Penitipan Kolektif yang dilaksanakan sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku di bidang Pasar Modal Indonesia;

19. SHARE CAPITAL

The composition of shareholders and their respective shareholdings as of December 31, 2024 as follows:

Based on the Statement of Decision of the Shareholders of PT Manggung Polahraya Tbk as set forth in Notary Deed No. 7 dated January 15, 2024 by Rini Yulianti, S.H., Notary in Jakarta, the Company's shareholders decided to amend the Articles of Association, as follows:

- Approved the issuance of shares in the Company's portfolio in the context of the Initial Public Offering of the Company's shares, which are new shares issued from the portfolio of 762,500,000 new shares with a nominal value of Rp 20 per share representing of 20% of the issued capital and fully paid after the Initial Public Offering;
- Approved the issuance of warrants that are given free amount of 228,750,000 series I warrants or 7.5% of the issued and fully paid-up capital in the Company at the time of the Registration Statement for the Initial Public Offering to the Public;
- Listing the Company's shares on the Indonesian Stock Exchange (Company Listing) as well as approval to register the Company's shares in Collective Custody which is carried out in accordance with the applicable laws and regulations in the Indonesian Capital Market sector;

**PT MANGGUNG POLAHRAYA TBK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**

(Lanjutan)

**Tanggal 31 Desember 2024 dan
untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut**
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT MANGGUNG POLAHRAYA TBK
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS**

(Continued)

**As of December 31, 2024 and
for the year then ended**

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

19. MODAL SAHAM (Lanjutan)

Berdasarkan Pernyataan Keputusan Para Pemegang Saham PT Manggung Polahraya Tbk yang dituangkan dalam Akta Notaris No. 7 tanggal 15 Januari 2024 oleh Rini Yulianti, S.H., Notaris di Jakarta, para pemegang saham memutuskan untuk menyetujui perubahan Anggaran Dasar, sebagai berikut: (Lanjutan)

- Menyetujui perubahan struktur permodalan dan susunan pemegang saham dalam Perseroan sesuai dengan hasil pelaksanaan Penawaran Umum Perdana dan pencatatan saham-saham Perseroan dalam BEI dalam rangka Penawaran Umum Perdana serta sesuai dengan hasil pelaksanaan konversi Waran Seri I.

Komposisi pemegang saham dan jumlah sahamnya pada tanggal 31 Desember 2023 sebagai berikut:

Pemegang saham	Total saham/ Number of shares	Persentase kepemilikan/ Percentage of ownership	Total modal disetor/ Total paid-up capital	Shareholders
Mohamad Reza Pahlevi	2.080.000.000	68,20%	41.600.000.000	Mohamad Reza Pahlevi
Wiwik Robiatul Adawiyah	365.000.000	11,97%	7.300.000.000	Wiwik Robiatul Adawiyah
Ni Ketut Mariani	345.000.000	11,31%	6.900.000.000	Ni Ketut Mariani
Ir. Niazie Gani, M.Sc.	260.000.000	8,52%	5.200.000.000	Ir. Niazie Gani, M.Sc.
Total	3.050.000.000	100%	61.000.000.000	Total

Sesuai Undang-undang No. 40 Tahun 2007 mengenai Perseroan Terbatas, Perusahaan diharuskan untuk membuat penyesihan cadangan wajib sebesar sekurang kurangnya 20% dari modal Perusahaan yang ditempatkan dan disetor. Sampai dengan 31 Desember 2024, Perusahaan belum membentuk penyesihan cadangan wajib.

19. SHARE CAPITAL (Continued)

Based on the Statement of Decision of the Shareholders of PT Manggung Polahraya Tbk as set forth in Notary Deed No. 7 dated January 15, 2024 by Rini Yulianti, S.H., Notary in Jakarta, the Company's shareholders decided to amend the Articles of Association, as follows: (Continued)

- Approved changes to the capital structure and composition of shareholders in the Company in accordance with the results of the Initial Public Offering and the listing of the Company's shares on the IDX in the context of the Initial Public Offering and in accordance with the results conversion of the Waran Seri I.

The composition of shareholders and their respective shareholdings as of December 31, 2023 as follows:

Under Limited Liability Law No. 40 Year 2007, the Company is required to set up a statutory reserve amounting to at least 20% of the Company's issued and paid-up capital. As of December 31, 2024, the Company has not recognized mandatory reserves.

20. TAMBAHAN MODAL DISETOR

20. ADDITIONAL PAID-IN CAPITAL

	31 Desember/December 31,		
	2024	2023	
Agio saham	61.000.000.000	-	Share premium
Biaya emisi saham	(2.859.618.252)	-	Share issuance costs
Total	58.140.381.748	-	Total

PT MANGGUNG POLAHRAYA TBK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

(Lanjutan)

Tanggal 31 Desember 2024 dan
untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT MANGGUNG POLAHRAYA TBK
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS

(Continued)

As of December 31, 2024 and
for the year then ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

21. SALDO DAN TRANSAKSI DENGAN PIHAK BERELASI

a. Sifat hubungan dengan pihak-pihak berelasi

Pihak-pihak berelasi/ <i>Related parties</i>
Mohamad Reza Pahlevi
Ni Ketut Mariani
PT Syabangun Bumitirta
PT Adhi Makayasa Raya
PT Rav Industri

b. Transaksi dengan pihak-pihak berelasi

	Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember/ <i>For the years ended December 31,</i>	
	2024	2023
Pendapatan		
PT Syabangun Bumitirta	15.086.568.608	8.144.040.605
Pendapatan bunga pinjaman pemegang saham		
Tn. Mohamad Reza Pahlevi	228.403.453	-
Ny. Ni Ketut Mariani	122.971.498	-
Total	351.374.951	-

c. Saldo dengan pihak-pihak berelasi

	31 Desember/December 31,	
	2024	2023
Piutang usaha		
PT Syabangun Bumitirta	16.138.869.995	-
Piutang lain-lain		
Tn. Mohamad Reza Pahlevi	3.737.107.308	3.874.795.237
PT Adhi Makayasa Raya	1.885.121.794	1.572.027.714
Ny. Ni Ketut Mariani	1.684.685.534	3.043.133.930
PT Rav Industri	2.236.081	289.967.855
Total	7.309.150.717	8.779.924.736
Proyek dalam pelaksanaan		
PT Syabangun Bumitirta	12.819.008.016	21.399.194.207

21. BALANCE AND TRANSACTION WITH RELATED PARTIES

a. *Nature of relationship with related parties*

Sifat dari hubungan/ <i>Nature of relationship</i>
Pemegang saham utama/ <i>Main shareholder</i>
Pemegang saham, Direktur Utama/ <i>Shareholder, President Director</i>
Perusahaan afiliasi/ <i>Affiliate company</i>
Perusahaan afiliasi/ <i>Affiliate company</i>
Perusahaan afiliasi/ <i>Affiliate company</i>

b. *Transaction with related parties*

	2024	2023
Revenues		
PT Syabangun Bumitirta	15.086.568.608	8.144.040.605
Interest shareholder loan income		
Mr. Mohamad Reza Pahlevi	228.403.453	-
Mrs. Ni Ketut Mariani	122.971.498	-
Total	351.374.951	-

c. *Balance with related parties*

	2024	2023
Trade receivables		
PT Syabangun Bumitirta	16.138.869.995	-
Other receivables		
Mr. Mohamad Reza Pahlevi	3.737.107.308	3.874.795.237
PT Adhi Makayasa Raya	1.885.121.794	1.572.027.714
Mrs. Ni Ketut Mariani	1.684.685.534	3.043.133.930
PT Rav Industri	2.236.081	289.967.855
Total	7.309.150.717	8.779.924.736
Project in progress		
PT Syabangun Bumitirta	12.819.008.016	21.399.194.207

PT MANGGUNG POLAHRAYA TBK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

(Lanjutan)

Tanggal 31 Desember 2024 dan
untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT MANGGUNG POLAHRAYA TBK
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS

(Continued)

As of December 31, 2024 and
for the year then ended

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

21. SALDO DAN TRANSAKSI DENGAN PIHAK BERELASI (Lanjutan)

Gaji dan tunjangan yang dibayarkan kepada Dewan Komisaris dan Direksi Perusahaan sebesar Rp 1.593.000.000 dan Rp 916.500.000 masing-masing untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023.

21. BALANCE AND TRANSACTION WITH RELATED PARTIES (Continued)

The salaries and allowances paid to the Boards of Commissioners and Directors amounting to Rp 1,593,000,000 and Rp 916,500,000 for the years ended December 31, 2024, and 2023, respectively.

22. PENDAPATAN

22. REVENUES

	Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember/ For the years ended December 31,		
	2024	2023	
Konstruksi gedung dan bangunan	41.032.126.277	32.040.547.894	Structure and building construction
Pembangunan infrastruktur jalan	24.639.292.677	8.409.480.574	Construction of road infrastructure
Produksi aspal <i>hotmix</i>	6.488.577.827	14.810.499.261	Production of hotmix asphalt
Produksi beton <i>ready mix</i>	-	4.336.991.324	Production of readymix concrete
Total	72.159.996.781	59.597.519.053	Total

Rincian berdasarkan pelanggan sebagai berikut:

Details of revenues by customers as follows:

	Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember/ For the years ended December 31,		
	2024	2023	
<u>Pihak ketiga:</u>			<u>Third parties</u>
PT ASDP Indonesia Ferry (Persero)	26.002.886.831	22.082.050.458	PT ASDP Indonesia Ferry (Persero)
PT Rindang Tigasatu Pratama	14.055.426.772	5.135.837.993	PT Rindang Tigasatu Pratama
Yayasan Pokok Kegirangan Bangsa	3.656.454.420	-	Yayasan Pokok Kegirangan Bangsa
Tn. Wisnu Sari Nugroho	2.473.603.459	-	Mr. Wisnu Sari Nugroho
JO Citra Garden Serpong	2.423.117.775	-	JO Citra Garden Serpong
PT Padel Sport Indonesia	1.913.361.089	3.640.000.000	PT Padel Sport Indonesia
PT Alvin Akbar Konstruksindo	1.478.340.000	4.176.790.000	PT Alvin Akbar Konstruksindo
CV Kaban Jahe	1.429.600.000	2.551.107.450	CV Kaban Jahe
CV Generasi Karya	624.027.000	1.014.634.350	CV Generasi Karya
CV Bintang Merah Khatulistiwa	482.350.000	1.255.163.580	CV Bintang Merah Khatulistiwa
PT Kenanga Usaha Mandiri	114.250.000	1.388.521.200	PT Kenanga Usaha Mandiri
PT Anabae Karya	-	2.236.650.000	PT Anabae Karya
PT Roni Interior	-	2.231.738.250	PT Roni Interior
PT Arkindo	-	1.704.382.800	PT Arkindo
Tn. Samsudin	-	1.154.204.640	Mr. Samsudin
PT Utama Karya Infrastruktur	-	1.107.099.410	PT Utama Karya Infrastruktur
Lain-lain	2.420.010.827	1.775.298.317	Others
Sub-total	57.073.428.173	51.453.478.448	Sub-total
<u>Pihak berelasi (Catatan 21b)</u>			<u>Related party (Note 21b)</u>
PT Syabangun Bumitirta	15.086.568.608	8.144.040.605	PT Syabangun Bumitirta
Total	72.159.996.781	59.597.519.053	Total

PT MANGGUNG POLAHRAYA TBK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
(Lanjutan)

Tanggal 31 Desember 2024 dan
untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT MANGGUNG POLAHRAYA TBK
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
(Continued)

As of December 31, 2024 and
for the year then ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

22. PENDAPATAN (Lanjutan)

Rincian pemberi kerja dengan nilai kontribusi pendapatan melebihi 10% dari pendapatan usaha Perusahaan sebagai berikut:

22. REVENUES (Continued)

Details of the project owners with contribution value exceeding 10% of the Company's revenues as follows:

	Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember/ For the years ended December 31,		
	2024	2023	
<u>Pihak ketiga</u>			<u>Third party</u>
PT ASDP Indonesia Ferry (Persero)	26.002.886.831	22.082.050.458	PT ASDP Indonesia Ferry (Persero)
PT Rindang Tigasatu Pratama	14.055.426.772	5.135.837.993	PT Rindang Tigasatu Pratama
<u>Pihak berelasi (Catatan 21b)</u>			<u>Related Party (Note 21b)</u>
PT Syabangun Bumitirta	15.086.568.608	8.144.040.605	PT Syabangun Bumitirta
Total	55.144.882.211	35.361.929.056	Total

23. BEBAN POKOK PENDAPATAN

23. COST OF REVENUES

	Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember/ For the years ended December 31,		
	2024	2023	
Konstruksi gedung dan bangunan	29.783.668.494	23.969.250.507	Structure and building construction
Pembangunan infrastruktur jalan	19.018.948.303	6.838.194.070	Construction of road infrastructure
Produksi aspal <i>hotmix</i>	2.720.568.895	10.802.517.475	Production of hotmix asphalt
Produksi beton <i>ready mix</i>	-	3.454.878.271	Production of ready mix concrete
Total	51.523.185.692	45.064.840.323	Total

Tidak terdapat transaksi pembelian yang melebihi 10% dari pendapatan.

There are no purchase transaction that exceed 10% of revenue.

PT MANGGUNG POLAHRAYA TBK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

(Lanjutan)

Tanggal 31 Desember 2024 dan
untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT MANGGUNG POLAHRAYA TBK
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS

(Continued)

As of December 31, 2024 and
for the year then ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

24. BEBAN UMUM DAN ADMINISTRASI

24. GENERAL AND ADMINISTRATIVE EXPENSES

	Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember/ For the years ended December 31,		
	2024	2023	
Penyusutan aset tetap (Catatan 10)	5.494.504.391	4.025.629.188	Depreciation of fixed assets (Note 10)
Gaji dan tunjangan	4.139.546.337	2.790.500.000	Salary and allowance
Pengembangan usaha	1.089.405.220	260.443.994	Business development
Kebutuhan kantor	587.929.896	424.241.857	Office expenses
Jasa konsultan	572.304.115	60.350.000	Consultant fee
Beban kerugian piutang	550.673.521	215.544.059	Bad debt expense
Perjalanan dinas	274.432.026	147.954.235	Business travel
Beban imbalan kerja (Catatan 18)	228.608.689	274.671.906	Employee benefits expense (Note 18)
Rapat kerja dan konsumsi	215.672.125	275.001.839	Meeting and consumption
Perawatan aset kantor	114.633.085	80.519.504	Office asset maintenance
Representasi	65.199.708	207.670.144	Representation
Sumbangan sosial	43.452.723	73.352.675	Social contribution
Lain-lain	465.830.148	127.444.619	Others
Total	13.842.191.984	8.963.324.020	Total

25. BEBAN KEUANGAN

25. FINANCE CHARGES

	Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember/ For the years ended December 31,		
	2024	2023	
Bunga utang pinjaman bank	2.652.673.202	2.983.646.418	Bank loan interest
Bunga provisi pinjaman	241.911.000	-	Loan provision interest
Bunga utang institusi keuangan	216.241.086	-	Loan to financial institution interest
Bunga utang pembiayaan konsumen	52.483.673	-	Consumer financing loan interest
Total	3.163.308.961	2.983.646.418	Total

26. LABA PER SAHAM

26. EARNING PER SHARE

	Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember/ For the years ended December 31,		
	2024	2023	
Laba bersih	854.890.036	1.172.713.385	Net profit
Rata-rata tertimbang saham biasa yang beredar	3.791.552.198	3.050.000.000	Weighted average of outstanding common shares
Laba (rugi) per saham	0,23	0,38	Earning (loss) per share

**PT MANGGUNG POLAHRAYA TBK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**

(Lanjutan)

**Tanggal 31 Desember 2024 dan
untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut**
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT MANGGUNG POLAHRAYA TBK
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS**

(Continued)

**As of December 31, 2024 and
for the year then ended**
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

**27. KEBIJAKAN MANAJEMEN RISIKO
KEUANGAN DAN PENGELOLAAN MODAL**

Tujuan dan kebijakan manajemen risiko keuangan Perusahaan adalah untuk memastikan bahwa sumber daya keuangan yang memadai tersedia untuk operasi dan pengembangan bisnis, serta untuk mengelola risiko mata uang asing, risiko tingkat bunga, risiko kredit dan risiko likuiditas. Perusahaan beroperasi dengan pedoman yang telah ditentukan oleh Direksi.

a. Manajemen risiko tingkat suku bunga

Risiko tingkat suku bunga adalah risiko dimana nilai wajar atau arus kas masa datang dari suatu instrumen keuangan akan berfluktuasi akibat perubahan suku bunga pasar. Perusahaan terpengaruh risiko perubahan suku bunga terutama timbul dari pinjaman untuk modal kerja dan kredit investasi. Pinjaman pada berbagai suku bunga menimbulkan risiko suku bunga dan nilai wajar kepada Perusahaan.

b. Manajemen risiko kredit

Aset keuangan Perusahaan sebagian besar terdiri dari kas di bank, piutang usaha, piutang lain-lain dan aset keuangan lainnya. Risiko kredit pada saldo bank dan aset keuangan lainnya adalah minimal karena ditempatkan pada institusi yang dapat dipercaya.

Risiko kredit timbul sebagai akibat dari penjualan produk kepada pelanggan. Perusahaan mengelola dan mengendalikan risiko ini dengan menetapkan batasan risiko yang dapat diterima dan memantau eksposur terkait dengan batasan-batasan tersebut.

c. Risiko likuiditas

Perusahaan membentuk kerangka kerja manajemen risiko likuiditas yang sesuai untuk manajemen Perusahaan dan pendanaan jangka pendek, menengah dan jangka panjang dan persyaratan manajemen likuiditas. Perusahaan mengelola risiko likuiditas dengan memelihara cadangan yang memadai, fasilitas perbankan dan cadangan fasilitas pinjaman, dengan terus memantau arus kas prakiraan dan aktual, dan dengan cara mencocokkan profil jatuh tempo aset dan liabilitas keuangan.

Perusahaan menerapkan manajemen risiko likuiditas yang berhati-hati dengan mempertahankan saldo kas yang cukup yang dihasilkan dari arus kas operasi dan ketersediaan sumber pendanaan yang cukup dari fasilitas kredit yang diperoleh.

**27. FINANCIAL RISK AND CAPITAL
MANAGEMENT**

The Company's overall financial risk management and policies seek to ensure that adequate financial resources are available for operation and development of its business, while managing its exposure to foreign exchange risk, interest rate risk, credit risk and liquidity risk. The Company operates within defined guidelines that are approved by the Board of Directors.

a. Interest rate risk management

Interest rate risk is the risk that the fair value or future cash flows of a financial instrument will fluctuate due to changes in market interest rates. The Company is exposed to the risk of changes in interest rates mainly arising from loans for working capital and investment loans. Loans at various interest rates pose interest rate and fair value risks to the Company.

b. Credit risk management

The Company's financial assets consist mainly of cash in banks, trade receivables, other receivables and other financial assets. Credit risk on bank balance and other financial assets is minimal because they are placed in credit worthy institutions.

Credit risk arises as a result of the sale of products to customers. The Company manages and controls this risk by setting acceptable risk limits and monitoring the exposure related to such limits.

c. Liquidity risk

Company has established an appropriate liquidity risk management framework for the management of the Company short-medium and long-term funding and liquidity management requirements. The Company manages liquidity risk by maintaining adequate reserves, banking facilities and reserve borrowing facilities, by continuously monitoring forecast and actual cash flows, and by matching the maturity profiles of financial assets and liabilities.

The Company applies prudent liquidity risk management by maintaining sufficient cash balance from operations and availability of sufficient sources from credit facilities obtained from bank or other party.

**PT MANGGUNG POLAHRAYA TBK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**

(Lanjutan)

**Tanggal 31 Desember 2024 dan
untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut**
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT MANGGUNG POLAHRAYA TBK
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS**

(Continued)

**As of December 31, 2024 and
for the year then ended**
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

28. PENGUKURAN NILAI WAJAR

Nilai wajar instrumen keuangan yang dicatat pada biaya perolehan diamortisasi

Tingkat 1: Nilai wajar diukur berdasarkan pada harga kuotasi (tidak disesuaikan) dalam pasar aktif untuk aset atau liabilitas identik.

Tingkat 2: Nilai wajar diukur berdasarkan teknik-teknik valuasi, dimana seluruh input yang mempunyai efek yang signifikan atas nilai wajar dapat diobservasi baik secara langsung maupun tidak langsung.

Tingkat 3: Nilai wajar diukur berdasarkan teknik-teknik valuasi, dimana seluruh input yang mempunyai efek yang signifikan atas nilai wajar tidak dapat diobservasi.

Tabel di bawah ini menggambarkan nilai tercatat dan nilai wajar yang diungkapkan dari aset dan liabilitas keuangan, sebagai berikut:

28. FAIR VALUE MEASUREMENT

Fair value of financial instruments carried at amortized cost

Level 1: Fair values measured based on quoted prices (unadjusted) in active markets for identical assets or liabilities.

Level 2: Fair values measured based on valuation techniques for which all inputs which have a significant effect on the recorded fair values are observable, either directly or indirectly.

Level 3: Fair values measured based on valuation techniques for which all inputs which have a significant effect on the recorded fair value are not based on observable market data.

The fair values of financial assets and liabilities which are disclosed together with the carrying amounts, as follows:

	Nilai wajar/Fair value		
	31 Desember/December 31,		
	2024	2023	
Aset keuangan			Financial assets
<u>Biaya perolehan diamortisasi</u>			<u>Amortized cost</u>
Kas dan bank	280.728.166	3.258.087.771	Cash and banks
Piutang usaha, neto	59.999.276.945	17.570.217.881	Trade receivables, net
Piutang lain-lain	7.406.000.717	8.832.024.736	Other receivables
Aset keuangan lancar lainnya	347.595.464	-	Other current financial assets
Total	68.033.601.292	29.660.330.388	Total
Liabilitas keuangan			Financial liabilities
<u>Biaya perolehan diamortisasi</u>			<u>Amortized cost</u>
Utang bank jangka pendek	25.354.190.034	22.445.159.975	Short-term bank loans
Utang usaha	2.897.405.631	-	Trade payables
Beban akrual	789.064.643	880.764.643	Accrued expenses
Pinjaman institusi keuangan	2.465.726.086	-	Loan to financial institutions
Utang pembiayaan konsumen	1.377.227.273	-	Consumer financing liabilities
Total	32.883.613.667	23.325.924.618	Total

PT MANGGUNG POLAHRAYA TBK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

(Lanjutan)

Tanggal 31 Desember 2024 dan
untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT MANGGUNG POLAHRAYA TBK
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS

(Continued)

As of December 31, 2024 and
for the year then ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

29. INFORMASI TAMBAHAN UNTUK LAPORAN ARUS KAS

a. Aktivitas non-kas

Pembelian aset tetap melalui
utang pembiayaan konsumen

31 Desember/December 31,	
2024	2023
1.763.377.500	-

29. SUPPLEMENTARY INFORMATION FOR CASH FLOWS

a. Non-cash activities

Purchase of fixed assets through
consumer financing liabilities

b. Rekonsiliasi utang bersih

b. Net debt reconciliation

	Utang bank/ Bank loan	Utang pembiayaan konsumen/ Customer financing liabilities	Utang lembaga pembiayaan/ Institution financing liabilities	Total/ Total
Utang bersih pada 31 Desember 2022	26.577.572.615	580.900.077	-	27.158.472.692
Penerimaan	17.022.190.443	-	-	17.022.190.443
Pembayaran	(21.154.603.083)	(580.900.077)	-	(21.735.503.160)
Utang bersih pada 31 Desember 2023	22.445.159.975	-	-	22.445.159.975
Perolehan	-	1.763.377.500	-	1.763.377.500
Penerimaan	11.843.219.895	-	2.971.038.000	14.814.257.895
Pembayaran	(8.934.189.836)	(386.150.227)	(505.311.914)	(9.825.651.977)
Utang bersih pada 31 Desember 2024	25.354.190.034	1.377.227.273	2.465.726.086	29.197.143.393

PT MANGGUNG POLAHRAYA TBK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

(Lanjutan)

Tanggal 31 Desember 2024 dan
untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT MANGGUNG POLAHRAYA TBK
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS

(Continued)

As of December 31, 2024 and
for the year then ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

30. SEGMENT OPERASI

Perusahaan bergerak dalam bidang Jasa Konstruksi Gedung dan Bangunan, Pembangunan Infrastruktur Jalan, Jembatan, serta Fasilitas Produksi Aspal *Hotmix* dan Beton *Ready-mix*. Informasi yang menyangkut segmen operasi Perusahaan sebagai berikut:

30. OPERATION SEGMENT

The Company is engaged in building construction services, construction of road infrastructure, bridges, as well as Production Facilities for Hotmix Asphalt and Ready-mix Concrete. Information relating to the company's operating segments as follows:

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember / For the year ended December 31,						
2024						
	Pembangunan infrastruktur jalan/ Construction of road infrastructure	Konstruksi gedung dan bangunan/ Structure and building construction	Produksi aspal hotmix/ Production of hotmix asphalt	Produksi beton ready mix/ Production of ready mix concrete	Total/ Total	
Laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain					Statement of profit or loss and other comprehensive income	
Pendapatan	24.639.292.677	41.032.126.277	6.488.577.827	-	72.159.996.781	Revenues
Beban pokok pendapatan	(19.018.948.303)	(29.783.668.494)	(2.720.568.895)	-	(51.523.185.692)	Cost of revenues
Laba kotor	5.620.344.374	11.248.457.783	3.768.008.932	-	20.636.811.089	Gross profit
Beban penjualan dan pemasaran					(278.722.700)	Selling and marketing expenses
Beban umum dan administrasi					(13.842.191.984)	General and administrative expenses
Beban lainnya, neto					(148.455.776)	Other expenses, net
Beban keuangan					(3.163.308.961)	Finance charges
Laba sebelum pajak final dan pajak penghasilan					3.204.131.668	Income before final tax and income tax

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember / For the year ended December 31,						
2023						
	Pembangunan infrastruktur jalan/ Construction of road infrastructure	Konstruksi gedung dan bangunan/ Structure and building construction	Produksi aspal hotmix/ Production of hotmix asphalt	Produksi beton ready mix/ Production of ready mix concrete	Total/ Total	
Laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain					Statement of profit or loss and other comprehensive income	
Pendapatan	8.409.480.574	32.040.547.894	14.810.499.261	4.336.991.324	59.597.519.053	Revenues
Beban pokok pendapatan	(6.838.194.070)	(23.969.250.507)	(10.802.517.475)	(3.454.878.271)	(45.064.840.323)	Cost of revenues
Laba kotor	1.571.286.504	8.071.297.387	4.007.981.786	882.113.053	14.532.678.730	Gross profit
Beban penjualan dan pemasaran					(16.072.700)	Selling and marketing expenses
Beban umum dan administrasi					(8.963.324.020)	General and administrative expenses
Beban lainnya, neto					(186.729.711)	Other expenses, net
Beban keuangan					(2.983.646.418)	Finance charges
Laba sebelum pajak final dan pajak penghasilan					2.382.905.881	Income before final tax and income tax

**PT MANGGUNG POLAHRAYA TBK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**

(Lanjutan)

**Tanggal 31 Desember 2024 dan
untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**31. TANGGUNG JAWAB OTORISASI PENERBITAN
LAPORAN KEUANGAN**

Manajemen Perusahaan bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian laporan keuangan. Laporan keuangan telah diotorisasi untuk diterbitkan oleh Direksi pada tanggal 27 Maret 2025.

**PT MANGGUNG POLAHRAYA TBK
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS**

(Continued)

**As of December 31, 2024 and
for the year then ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**31. RESPONSIBILITY AND ISSUANCE OF THE
FINANCIAL STATEMENTS**

The management is responsible for the preparation and presentation of the financial statements. The financial statements were authorized for issuance by Board of Directors on March 27, 2025.



PT. MANGGUNG
POLAHRAYA Tbk.

PT Manggung Polahraya Tbk

Jl. Pondok Pinang Raya No.1, Pondok Pinang,
Kebayoran Lama, Jakarta Selatan 12310, Indonesia
(021) 7651344
info@manggungpolahraya.co.id